

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.08.ДВ.01.01 Экономические основы логистики

43.03.01 Сервис

Организация логистической деятельности

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Экономические основы логистики» является формирование у обучающихся компетенций, направленных на овладение теоретическими знаниями в области логистики, умениями и навыками обеспечения эффективной деятельности по перевозке грузов в цепи поставок

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Способен организовать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.2 Осуществляет систематизацию документов, регламентацию взаимодействия участников логистического процесса	знает Перечень и назначение основных документов логистического процесса (договоры, заявки, транспортные накладные, складские ордера, акты сверки, претензионные акты). Нормативно-правовые и корпоративные стандарты документооборота (включая ИНКОТЕРМС 2020, EDI, электронную транспортную накладную). Структуру и содержание регламентов взаимодействия между участниками логистической цепи (грузоотправитель, перевозчик, экспедитор, получатель, оператор склада). Типовые схемы согласования, подписания и хранения логистических документов. умеет Классифицировать и систематизировать логистические документы по видам операций, срокам действия, сторонам-участникам. Разрабатывать (адаптировать) шаблоны документов для регламентации взаимодействия: типовой договор ТЛУ, заявка на перевозку, акт выполненных работ. Составлять регламент обмена документами и информацией между участниками логистического процесса с указанием сроков и ответственных. Оценивать полноту и юридическую корректность пакета документов для осуществления логистической операции. владеет навыками Навыками заполнения и проверки первичных логистических документов (ТТН, складские ордера, реестры сдачи-приемки). Методикой составления регламента взаимодействия участников на основе KPI и SLA (матрица ответственности, график

		документооборота). Способностью формирования архива документов по логистической сделке (систематизация по папкам, датам, контрагентам). Инструментами выявления документных разрывов и противоречий в регламентах взаимодействия.
ПК-3 Способен осуществлять организацию работы и процессов улучшения качества оказания транспортно-логистической деятельности	ПК-3.1 Проводит мониторинг рынка транспортно-логистических услуг, осуществляет выбор подрядчика, формирует пакет логистических услуг, определяет параметры качества сервисных услуг на основе требований участников транспортно-логистической деятельности	знает Структуру рынка транспортно-логистических услуг (сегменты перевозчиков, экспедиторов, 3PL/4PL-операторов, складских операторов). Источники и методы сбора данных для мониторинга рынка (открытые рейтинги, тарифные индексы, тендерные площадки, отраслевые обзоры). Критерии выбора подрядчика (экономические, технологические, репутационные, страховые) и процедуры оценки (RFQ, конкурс, аудит). Модели формирования пакета логистических услуг (базовые и дополнительные услуги, границы аутсорсинга). Параметры качества логистического сервиса (время доставки, сохранность, информационная доступность, точность документов) и методы их определения (опросы, бенчмаркинг, SLA). умеет Проводить мониторинг текущих тарифов и условий на рынке ТЛУ с использованием открытых и коммерческих источников. Сравнивать предложения разных подрядчиков по критерию «цена – качество – надежность» с применением экономических расчетов. Формировать пакет логистических услуг под конкретную задачу сервисной компании (например, доставка с примеркой, возврат товара, срочная маркировка). Определять количественные и качественные параметры качества услуг (KPI) на основе требований заказчика и конечных получателей. Составлять техническое задание для потенциального логистического подрядчика (пакет услуг, требования к качеству, отчетности). владеет навыками Навыками сбора, обработки и анализа рыночной информации по транспортно-логистическим операторам (составление сравнительных таблиц, рейтингование). Методикой выбора подрядчика: расчет совокупной стоимости владения (ТСО), оценка рисков, проведение тендерных процедур (учебное моделирование). Способностью конструировать пакет

		логистических услуг и рассчитывать его экономическую эффективность (make-or-buy анализ, калькуляция затрат). Инструментами установления и контроля параметров качества сервиса (разработка SLA, расчет фактических KPI на основе документов участников).
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономические основы логистики» является дисциплиной обязательной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в бсеместре(-ах).

Для освоения дисциплины «Экономические основы логистики» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Основы конструкции транспортных средств

Грузоведение

Технологии логистического сервиса

Таможенно-тарифное и нетарифное регулирование

Исследовательская практика

Сервисная практика

Практикум "Школа общения"

Бухгалтерский управленческий учет в сервисной деятельности (Экономика и управление)

Логистика в сфере услуг

Управление персоналом сервисной деятельности

Транспортное право и транспортное законодательство

Освоение дисциплины «Экономические основы логистики» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Контроллинг в логистике и управление цепями поставок

Международные деловые коммуникации на иностранных языках

Организация транспортно-экспедиторской деятельности

Технология и организация пассажирских перевозок

Проектирование процесса оказания логистических услуг

Международные перевозки

Международная логистика

Технология и организация логистики закупок и запасов

Преддипломная практика

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Экономические основы логистики» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемк ость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная ра- бота, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лек- ции	практические занятия	лабораторные занятия			
6	108/3	18	36		54		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	8				

практической подготовки	18	36		54		
-------------------------	----	----	--	----	--	--

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
6	108/3			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Теоретико-экономические основы логистики									
1.1.	Экономическая сущность логистики в сфере сервиса	6	6	2	4		6		Устный опрос, Эссе	ПК-1.2, ПК-3.1
1.2.	Документальное обеспечение логистических процессов. Регламентация взаимодействия	6	6	2	4		6		Устный опрос, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.2, ПК-3.1
2.	2 раздел. Экономические основы функционирования логистических служб									
2.1.	Рынок транспортно-логистических услуг (ТЛУ): структура и мониторинг	6	6	2	4		6	КТ 1	Тест	ПК-3.1
2.2.	Экономика контрактных отношений. Выбор подрядчика	6	6	2	4		6		Кейс-задача	ПК-1.2, ПК-3.1
2.3.	Формирование пакета логистических услуг	6	6	2	4		6		Кейс-задача	ПК-3.1
2.4.	Качество сервисных услуг в логистике: параметры и измерения	6	6	2	4		6	КТ 2	Тест	ПК-3.1
3.	3 раздел. Организация и оценка эффективности транспортно-логистических услуг									
3.1.	Ценообразование в логистике. Тарифные политики подрядчиков	6	6	2	4		6		Кейс-задача, Устный опрос	ПК-3.1
3.2.	Регламентация взаимодействия на основе KPI и SLA	6	6	2	4		6		Кейс-задача, Устный опрос	ПК-1.2
3.3.	Эффективность транспортно-логистических услуг	6	6	2	4		6	КТ 3	Тест	ПК-1.2, ПК-3.1

	Промежуточная аттестация	За							
	Итого		108	18	36		54		
	Итого		108	18	36		54		

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Экономическая сущность логистики в сфере сервиса	Экономическая сущность логистики в сфере сервиса. Понятие логистической системы. Почему сервисный сектор требует особой экономической модели. «Семь правил логистики» через призму сервиса (нужный клиент, нужное время, нужное состояние и др.).	2/-
Документальное обеспечение логистических процессов. Регламентация взаимодействия	Виды логистических документов: договоры, заявки, ТТН, складские ордера, акты приема-передачи. Стандарты документооборота в логистике (EDI, электронная ТТН, ИНКОТЕРМС 2020 как основа регламентации). Регламент взаимодействия участников: грузоотправитель – перевозчик – экспедитор – получатель (матрица ответственности, сроки, штрафы).	2/-
Рынок транспортно-логистических услуг (ТЛУ): структура и мониторинг	Сегментация рынка ТЛУ: перевозчики (все виды транспорта), экспедиторы, 3PL/4PL-операторы, склады общего пользования. Источники данных для мониторинга: рейтинги, тарифные мониторинги (DAT, Freightwaves), госреестры, тендерные площадки. Ключевые индикаторы рынка: индекс ставок фрахта, средневзвешенная цена тонно-километра, доступная мощность парка	2/2
Экономика контрактных отношений. Выбор подрядчика	Процедура выбора перевозчика/оператора: запрос предложений (RFQ), конкурс, аудит. Критерии выбора подрядчика: цена, надежность, опыт, наличие сертификатов, страхование. Экономическая оценка предложений: не только тариф, но и скрытые издержки (простои, штрафы, риски).	2/-
Формирование пакета логистических услуг	Понятие «пакет услуг» в логистике: базовые (перевозка) + дополнительные (маркировка, консолидация, страхование, таможенное оформление). Модели: 1PL – 5PL. Экономическая целесообразность передачи услуг аутсорсеру (make or buy анализ). Конструирование пакета под клиента сервисной компании:	2/-

Качество сервисных услуг в логистике: параметры и измерения	Качество логистического сервиса: объективные показатели (KPI – время доставки, сохранность, полнота) и субъективные (удовлетворенность клиента). Модель SERVQUAL применительно к ТЛУ.	2/2
Ценообразование в логистике. Тарифные политики подрядчиков	Методы ценообразования: затратный, рыночный, на основе ценности сервиса. Тарифные сетки перевозчиков: весовые градации, зонные тарифы, экспресс-надбавки	2/-
Регламентация взаимодействия на основе KPI и SLA	SLA (Service Level Agreement) как главный регламентирующий документ. Правовая и экономическая сила. Типовые KPI для участников ТЛД: OTD (On-Time Delivery), точность документов, время реакции на претензию. Система штрафов и бонусов	2/-
Эффективность транспортно-логистических услуг	Эффективность транспортно-логистических услуг. Показатели эффективности: общие логистические затраты (TLC), их доля в выручке	2/-
Итого		18

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Экономическая сущность логистики в сфере сервиса	Устный опрос, тест	Пр	2/-/2
Экономическая сущность логистики в сфере сервиса	Эссе. Тест	Пр	2/-/2
Документальное обеспечение логистических процессов. Регламентация взаимодействия	Практико-ориентированная задача: схема согласования заявки на доставку в сервисной компании.	Пр	2/-/2
Документальное обеспечение логистических процессов. Регламентация взаимодействия	Практико-ориентированные задачи	Пр	2/2/2
Рынок транспортно-логистических услуг (ТЛУ): структура и	Построение карты рынка ТЛУ для своего сегмента сервиса. КТ-1	Пр	2/-/2

мониторинг			
Рынок транспортно-логистических услуг (ТЛУ): структура и мониторинг	Анализ конкурентной среды. Кейс.	Пр	2/-/2
Экономика контрактных отношений. Выбор подрядчика	Кейс: Типовой пакет документов для включения подрядчика в реестр	Пр	2/2/2
Экономика контрактных отношений. Выбор подрядчика	Кейс: Договор ТЛУ: существенные условия, ответственность, форс-мажор.	Пр	2/2/2
Формирование пакета логистических услуг	Конструирование пакета под клиента сервисной компании: пример для e-commerce, для медицинского оборудования, для продуктов ритейла	Пр	2/-/2
Формирование пакета логистических услуг	Кейс. Калькуляция стоимости пакета: прямые затраты + накладные + норма прибыли подрядчика.	Пр	2/-/2
Качество сервисных услуг в логистике: параметры и измерения	Кейс. Определение параметров качества на основе требований участников: опросы, бенчмаркинг, договорные SLA.	Пр	2/2/2
Качество сервисных услуг в логистике: параметры и измерения	Кейс. Экономические последствия низкого качества: штрафы, потеря клиентов, репутационные издержки	Пр	2/-/2
Ценообразование в логистике. Тарифные политики подрядчиков	Кейс. Сезонные и конъюнктурные факторы: пиковые надбавки, топливные сборы	Пр	2/-/2
Ценообразование в логистике. Тарифные политики подрядчиков	Кейс. Как проводить тендер на снижение тарифов, сохраняя качество. экономическая оценка подрядчиков, сравнение тарифов	Пр	2/-/2
Регламентация взаимодействия на основе KPI и SLA	Кейс. Разработка фрагмента регламента взаимодействия между сервисным центром и экспедитором.	Пр	2/-/2
Регламентация взаимодействия на основе KPI и SLA	Кейс: создание регламентов, систематизация документов SLA	Пр	2/-/2
Эффективность транспортно-логистических услуг	Кейс-метод: выбор между собственным автопарком и 3PL-оператором (экономический расчет + анализ документов и качества).	Пр	2/-/2
Эффективность транспортно-	Кейс: «Вы собрались провести тендер и заключить договор на комплексное ТЛО для	Пр	2/-/2

логистических услуг	сети сервисных центров – опишите ваш план от мониторинга до утверждения регламента качества». КТ-3		
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Подготовка к устному опросу. Подготовка к тестированию. Подготовка эссе	6
Подготовка к решению практико-ориентированных задач	6
Подготовка к практическим занятиям. Решение задач. Закрепление теоретического материала	6
Подготовка к устному опросу, решение задач	6
Закрепление теоретического материала, разбор кейса.	6
Закрепление теории, подготовка к КТ-2, разбор кейсов	6
Разбор кейсов. Закрепление материалов лекции.	6

Разбор кейсов7 Подготовка к тестированию	6
Подготовка к тестированию. Разбор кейсов.	6

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Экономические основы логистики» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Экономические основы логистики».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Экономические основы логистики».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ () (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Экономическая сущность логистики в сфере сервиса. Подготовка к устному опросу. Подготовка к тестированию. Подготовка эссе			
2	Документальное обеспечение логистических процессов. Регламентация взаимодействия . Подготовка к решению практико-ориентированных задач			
3	Рынок транспортно-логистических услуг (ТЛУ): структура и мониторинг . Подготовка к практическим занятиям. Решение задач. Закрепление теоретического материала			
4	Экономика контрактных отношений. Выбор подрядчика . Подготовка к устному опросу, решение задач			
5	Формирование пакета логистических услуг . Закрепление теоретического материала, разбор кейса.			
6	Качество сервисных услуг в логистике: параметры и измерения . Закрепление теории, подготовка к КТ -2, разбор кейсов			
7	Ценообразование в логистике. Тарифные политики подрядчиков . Разбор кейсов. Закрепление материалов лекции.			
8	Регламентация взаимодействия на основе KPI и SLA . Разбор кейсов7 Подготовка к тестированию			
9	Эффективность транспортно-логистических услуг. Подготовка к			

	тестированию. Разбор кейсов.			
--	------------------------------	--	--	--

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экономические основы логистики»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Экономические основы логистики» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её коррективке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономические основы логистики» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧЕНО», «НЕ ЗАЧЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
6 семестр			
КТ 1	Тест		10
КТ 2	Тест		10
КТ 3	Тест		10
Сумма баллов по итогам текущего контроля			30
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
6 семестр			

КТ 1	Тест	10	Тест содержит 30 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл, неправильный ответ - 0 баллов.
КТ 2	Тест	10	Тест содержит 30 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл, неправильный ответ - 0 баллов.
КТ 3	Тест	10	Тест содержит 30 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл, неправильный ответ - 0 баллов.

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Экономические основы логистики» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Экономические основы логистики»

1. Перечислите основные виды документов, сопровождающих логистический процесс (договоры, заявки, ТТН, складские документы, акты). Для каждого укажите его функцию и место в документообороте.

2. Раскройте содержание понятия «регламент взаимодействия участников логистического процесса». Какие разделы обязательно должны входить в такой регламент?

3. Что такое ИНКОТЕРМС 2020? Как данный стандарт помогает распределить риски и расходы между продавцом и покупателем при перевозке? Приведите пример двух условий (например, FCA и DAP).

4. Назовите типовые ошибки при оформлении транспортной накладной (ТН или ТТН). Какие экономические последствия для участников логистической деятельности влечет каждая из ошибок?

5. Опишите процедуру систематизации документов по завершенной логистической сделке: этапы, принципы группировки, требования к хранению.

6. Что такое SLA (Service Level Agreement) в логистике? Какие параметры (KPI) обычно включаются в SLA, и как они регламентируют взаимодействие сторон?

7. Каков порядок действий при обнаружении отсутствия обязательного документа (например, акта выполненных работ) в комплекте документов по перевозке?

8. Составьте схему (алгоритм) разработки регламента обмена электронными документами с новым подрядчиком: перечислите основные шаги и ключевые моменты, которые нужно прописать.

9. В чем разница между договором перевозки и договором транспортной экспедиции? Какие документы подтверждают заключение каждого из них?

10. Приведите пример матрицы ответственности участников логистической цепи (грузоотправитель, перевозчик, экспедитор, грузополучатель) для операции «доставка сборного груза со склада отправителя до склада получателя».

11. Охарактеризуйте структуру рынка транспортно-логистических услуг: какие сегменты (виды операторов) выделяют (1PL, 2PL, 3PL, 4PL, 5PL)? В чем их экономическая роль?
12. Назовите не менее трех источников данных для мониторинга тарифов на автоперевозки в РФ. Какие показатели (индексы) можно получить из каждого источника?
13. Предложите методику проведения сравнительного анализа двух перевозчиков для регулярных перевозок скоропортящихся грузов. Какие критерии, помимо тарифа, следует учитывать?
14. Что такое совокупная стоимость владения (ТСО) при выборе логистического подрядчика? Приведите формулу (состав элементов) и пример расчета.
15. Опишите процедуру выбора подрядчика на конкурсной основе (тендер): этапы, необходимые документы, критерии оценки заявок.
16. Сформулируйте определение «пакета логистических услуг». Приведите пример пакета для интернет-магазина, торгующего бытовой техникой (перечислите базовые и дополнительные услуги).
17. Как провести make-or-buy анализ (решение «производить или покупать») для логистической функции «управление складом»? Какие экономические факторы учитываются?
18. Перечислите основные параметры качества логистического сервиса (не менее пяти). Для каждого предложите способ измерения (метрику).
19. Что такое OTD (On-Time Delivery) и Perfect Order Rate (POR)? Как они рассчитываются и какой экономический смысл несут для заказчика?
20. Опишите алгоритм действий при получении от подрядчика систематических нарушений согласованного SLA (например, опоздания >5% доставок). Ваши шаги: от фиксации нарушения до возможного расторжения договора.
21. Какие факторы (конъюнктурные, сезонные, макроэкономические) влияют на стоимость фрахта на автомобильном транспорте? Приведите конкретные примеры.
22. Как, используя открытые источники, провести мониторинг цен на перевозку по маршруту Москва – Санкт-Петербург (груз – сухие продукты, фура 20 т)? Опишите пошагово.
23. В чем отличие услуги «последней мили» (last mile delivery) от магистральной перевозки? Как формируется пакет услуг для last mile с учетом требований конечного потребителя (например, доставка с примеркой, возврат)?
24. Разработайте пример технического задания (ТЗ) для потенциального 3PL-оператора, включающее требования к пакету услуг, KPI и отчетности.
25. Каким образом можно количественно оценить экономический ущерб от низкого качества логистического сервиса (например, от повреждения груза или опоздания)? Предложите формулу.
26. Приведите пример бальной системы оценки заявок перевозчиков (веса критериев: цена, надежность, опыт, наличие страховки). Обоснуйте выбор весов.
27. Что такое «скрытые издержки» при выборе подрядчика? Приведите три примера скрытых издержек, которые не видны в базовом тарифе.
28. Опишите методику сбора и анализа требований участников транспортно-логистической деятельности (клиентов, грузополучателей) для последующего определения параметров качества.
29. Какие существуют тарифные модели в логистике (за километр, за час, за кг/км, фиксированная ставка за рейс, за паллето-место)? В каких ситуациях какая модель экономически предпочтительнее?
30. Составьте план действий по проведению ежегодного аудита рынка логистических услуг для компании-производителя мебели с целью оптимизации затрат на доставку.

Темы эссе

1. Экономический компромисс между стоимостью и уровнем логистического сервиса: как найти «золотую середину» для сервисной компании?
2. Регламент взаимодействия грузоотправителя и перевозчика: типовые ошибки,

приводящие к финансовым потерям, и пути их устранения.

3. Make-or-buy анализ в логистике: критерии и пример принятия решения о передаче складских операций на аутсорсинг.

4. Как провести мониторинг тарифов на рынке автоперевозок с помощью открытых источников (ATI.SU, биржи грузов) и представить результаты руководству.

5. Разработка SLA для доставки «последней мили» в интернет-торговле: параметры качества, штрафы и бонусы.

6. Сравнительный анализ двух моделей ценообразования в логистике: «затратный метод» vs «ценообразование на основе ценности услуги» — плюсы и минусы для клиента.

7. Электронный документооборот в логистике: экономические выгоды и барьеры внедрения для малого и среднего бизнеса.

8. Скрытые издержки при выборе самого дешёвого перевозчика: реальный кейс из практ

9. Роль ИНКОТЕРМС 2020 в распределении рисков и документальном оформлении международной поставки: анализ условий EXW, FCA, CIF, DAP.

10. Как параметры качества логистического сервиса влияют на лояльность клиентов сервисной компании? Приведите экономическое обоснование.

11. Разработка матрицы ответственности для участников логистической компании

12. Аутсорсинг логистики vs собственный автопарк: экономический анализ с учетом документальных и качественных аспектов.

13. Методика проведения тендера на выбор 3PL-оператора: этапы, критерии оценки заявок, типовые ошибки заказчика.

14. Систематизация претензионной документации по фактам порчи или утраты груза: алгоритм действий и экономические последствия

16. Как определить оптимальный уровень запасов на складе с помощью экономических моделей (EOQ) и как это отражается в регламентах складского учёта?

17. Влияние сезонных и конъюнктурных факторов на тарифы перевозчиков: методы прогнозирования и снижения рисков для логиста.

18. Претензионная работа с перевозчиком: пошаговая инструкция для логиста (от акта о несохранной перевозке до судебного разбирательства).

19. Экономическая эффективность внедрения системы мониторинга качества логистических услуг (KPI-дашборд) в сервисной компании.

20. Роль цифровых платформ (ATI.SU, Logistic CRM, электронный документооборот) в снижении логистических издержек и повышении прозрачности взаимодействия.

КТ-1

1.1. Какое из правил логистики является основным экономическим ориентиром для сервисной компании?

а) «Только крупные партии»

б) «Нужный товар, в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами»

в) «Всегда использовать одного перевозчика»

г) «Минимизировать скорость доставки»

1.2. Что такое логистический компромисс?

а) Снижение затрат по всем статьям одновременно

б) Сознательное увеличение одних затрат ради существенного снижения других при сохранении уровня сервиса

в) Отказ от страхования грузов

г) Использование только одного вида транспорта

1.3. Какой документ согласно российскому законодательству является основным перевозочным документом при автомобильной перевозке груза?

а) Товарный чек

б) Транспортная накладная (ТН)

в) Договор купли-продажи

г) Складская квитанция

1.4. Что из перечисленного является функцией регламента взаимодействия участников логистического процесса?

- а) Определение цветовой гаммы транспорта
- б) Фиксация сроков, ответственных и порядка обмена документами
- в) Назначение зарплаты водителям
- г) Планирование маркетинговых акций

1.5. Какой сегмент рынка ТЛУ предоставляет комплекс услуг по управлению цепочкой поставок, включая нескольких 3PL-провайдеров?

- а) 1PL
- б) 2PL
- в) 3PL
- г) 4PL

1.6. Что означает аббревиатура RFQ в процедуре выбора подрядчика?

- а) Request for Quality
- б) Request for Quotation (запрос ценовых предложений)
- в) Ready for Quota
- г) Return on Freight Quality

1.7. Какое из условий ИНКОТЕРМС 2020 возлагает максимальные риски и расходы на продавца?

- а) EXW (Ex Works)
- б) FCA (Free Carrier)
- в) DAP (Delivered at Place)
- г) FAS (Free Alongside Ship)

1.8. Что из перечисленного является примером скрытых издержек при выборе перевозчика?

- а) Объявленный тариф за кг
- б) Штрафы за опоздание и простои под погрузкой
- в) Реклама на сайте перевозчика
- г) Цвет автомобиля

1.9. Какой показатель используется для оценки качества сервиса перевозчика с точки зрения точности соблюдения сроков?

- а) FIFO
- б) OTD (On-Time Delivery)
- в) LIFO
- г) EOQ

1.10. Какой вид договора фиксирует уровень сервиса и KPI в логистике?

- а) Договор аренды
- б) SLA (Service Level Agreement)
- в) Трудовой договор
- г) Лицензионное соглашение

1.11 Установите правильную последовательность этапов экономического компромисса при выборе уровня логистического сервиса.

- А – Определить чувствительность клиентов к качеству сервиса
- Б – Рассчитать прирост затрат при повышении уровня сервиса
- В – Выбрать оптимальную точку (максимум прибыли или минимум общих издержек)
- Г – Оценить прирост выручки от улучшения сервиса

2.2. Восстановите порядок заполнения транспортной накладной (ТН) при отправке груза.

1.12 Установите последовательность действий при разработке регламента взаимодействия с новым перевозчиком.

- А – Согласовать и утвердить регламент
- Б – Определить перечень документов и сроки их предоставления
- В – Прописать ответственность сторон и штрафные санкции
- Г – Проанализировать типовые риски на основе предыдущего опыта

1.13 Восстановите порядок проведения мониторинга рынка ТЛУ для выбора перевозчика на регулярное направление.

Шаги:

- А – Собрать коммерческие предложения от 3–5 перевозчиков

- Б – Определить критерии сравнения (тариф, время в пути, страховка)
- В – Построить сводную таблицу и выбрать лучшего по системе «цена-качество»
- Г – Запросить у перевозчиков информацию о наличии свободного транспорта

1.14 Установите правильную последовательность расчёта совокупной стоимости владения (ТСО) при выборе перевозчика.

Шаги:

- А – Сложить все выявленные затраты
- Б – Оценить скрытые издержки (вероятность штрафов, простоев)
- В – Определить базовый тариф перевозки
- Г – Добавить стоимость дополнительных услуг (страховка, терминальная обработка)

1.15 Восстановите порядок действий при изменении условий ИНКОТЕРМС в контракте с зарубежным поставщиком.

Шаги:

- А – Зафиксировать новое условие в дополнительном соглашении
- Б – Проанализировать, как изменится распределение расходов и рисков
- В – Согласовать изменение с контрагентом
- Г – Пересчитать стоимость логистики (доставка, страховка, экспорт/импорт)

1.16 Установите последовательность этапов работы с претензией по несохранной перевозке (документальный аспект).

Шаги:

- А – Составить акт о недостатке (или порче) груза с участием перевозчика
- Б – Направить официальную претензию с копиями документов
- В – Зафиксировать факт повреждения при приёмке груза (отметка в ТН)
- Г – Приложить транспортную накладную, акт, счёт-фактуру

1.17 Восстановите порядок формирования пакета логистических услуг под запрос клиента сервисной компании.

Шаги:

А – Выделить базовые услуги (перевозка, хранение) и дополнительные (страховка, маркировка)

- Б – Рассчитать полную стоимость пакета
- В – Определить потребности клиента: сроки, требования к сохранности, отчётности
- Г – Предложить клиенту 2–3 варианта пакета с разным уровнем сервиса

1.18 Установите последовательность действий при внедрении электронного документооборота с перевозчиком.

Шаги:

- А – Провести тестовый обмен электронными накладными
- Б – Выбрать оператора ЭДО (например, СБИС, Диадок)
- В – Подписать соглашение об использовании ЭП
- Г – Разработать регламент обмена электронными документами

1.19 Восстановите порядок оценки надёжности перевозчика при мониторинге рынка.

Шаги:

- А – Проверить наличие страховки ответственности
 - Б – Изучить рейтинг на профильных порталах (ATI.SU, отзывы)
 - В – Запросить рекомендации от других клиентов
 - Г – Оценить долю отказов от рейсов за последние 3 месяца
- 1.20 Восстановите порядок заполнения транспортной накладной (ТН) при отправке груза.

Шаги:

- А – Заполнить раздел «Сведения о грузе» (наименование, вес, количество мест)
- Б – Поставить подпись и печать грузоотправителя
- В – Указать дату и номер договора перевозки
- Г – Передать заполненную накладную водителю (перевозчику)

1.21. При анализе экономической эффективности логистики компании рассчитывают показатель «общие логистические затраты» (Total Logistics Cost). Их принято делить на три группы: затраты на транспортировку, затраты на складирование и запасы, а также затраты на _____ (впишите третью группу).

1.22 В регламенте взаимодействия с перевозчиком установлен срок подачи заявки – не

менее чем за _____ часов до времени погрузки. Стандартное значение для сборных перевозок – 24 часа. Какое число чаще всего прописывают в договорах? Впишите цифру.

1.23 При выборе подрядчика с помощью балльной системы критерий «тариф» получил вес 0,5, «надежность (отказы)» – 0,3, «опыт работы» – 0,2. Сумма весов должна равняться _____ (впишите число – десятичная дробь или 100%).

1.24 В логистике существует формула расчёта оптимального размера заказа (ЕОQ), которая требует учёта затрат на хранение и затрат на _____ (впишите второй вид затрат).

1.25 При мониторинге рынка автоперевозок на портале ATI.SU можно посмотреть «среднюю ставку фрахта» по направлению. Единица измерения для фуры 20 т обычно – _____ (впишите единицу измерения: руб/??).

1.26 В пакет услуг 3PL-оператора помимо перевозки и хранения часто входит _____ – процесс комплектации заказа по ассортименту и упаковка для конечного потребителя (впишите термин).

1.27 При проверке транспортной накладной обязательным реквизитом является дата и _____ (впишите: подпись или печать?) перевозчика о принятии груза.

1.28 Для экономической оценки эффективности логистического сервиса используется показатель «доля логистических затрат в выручке». Нормальным для розничной торговли считается значение _____ % (впишите типичный диапазон: 5–15% или конкретную цифру 10%).

1.29 При выборе перевозчика для скоропортящихся грузов ключевым документом, подтверждающим соблюдение температурного режима, является _____ (впишите название документа: термограмма или температурный лист).

1.30. В ИНКОТЕРМС 2020 условие EXW (Ex Works) означает, что продавец передаёт товар покупателю на своих _____ (впишите место передачи).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Велединский В. Г. Сервисная деятельность: учебник для студентов вузов по направлению 230000 "Специальности сервиса". - М.: КНОРУС, 2010. - 176 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Российская ассоциация экспедиторских и логистических организаций (АРЭО) объединяет >180 российских экспедиторов, предлагает стандарты добровольной сертификации логистических услуг (ГОСТ Р 52297-2004 и др.) Объединяет >180 российских экспедиторов, предлагает стандарты добровольной сертификации логистических услуг (ГОСТ Р 52297-2004 и др.)	https://far-aerf.ru/
2	Координационный совет по логистике. Первое и крупнейшее профессиональное объединение в РФ, проводит исследования и формирует отраслевые стандарты	http://www.ccl-logistics.ru

3	Совет Профессионалов по ценам поставок.Экспертное сообщество, объединяющее >2650 руководителей логистики и цепей поставок из 1100+ компаний	priortietaward.ru
4	ATI.SUКлючевая биржа грузоперевозок в РФ. Позволяет мониторить ставки, находить перевозчиков и грузы. Включает сервис «Средние ставки» для отслеживания динамики тарифов по направлениям и возможности прогнозирования	https://ati.su
5	FREIGHTMarketОблачный аналитический онлайн-сервис, дающий индикативную картину фрахтовых ставок по более чем 20 контейнерным линиям через порты РФ	https://seanews.ru
6	TeustatПриложение для отслеживания изменений тарифов операторов ж/д поездов по России, фрахтов морских линий в импорте/экспорте, комплексных интермодальных ставок в реальном времени	https://play.google.com
7	Loginet («Калькулятор стоимости»)Инструмент с актуальными, историческими и прогнозными тарифами по направлениям	https://loginet.ru
8	Биржи грузоперевозок (обзор)ТОП-10 агрегаторов для поиска груза и транспорта в России и СНГ (Перевозка 24 и др.)	https://www.klerk.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В учебном процессе используются формы обучения: лекции, проблемные лекции, практические занятия, практическая подготовка, деловые игры и индивидуальная самостоятельная работа студентов.

Эффективные способы работы с лекциями:

Одним из традиционных методов вузовского обучения является лекция. Лекционная система предполагает широкие возможности передачи научных знаний и опыта. Лектор формирует логику по-знания темы, раздела, курса, чтобы помочь обучающемуся в дальнейшем углублении знаний путем работы с учебной и специальной литературой, фактическим материалом. Чтение лекционного материала по курсу сопровождается иллюстрациями: схемами, графиками, таблицами и др. Запись лекций ведется в произвольной форме.

На проблемной лекции, новый теоретический материал подается как неизвестное, которое необходимо открыть, решил вши проблемную ситуацию. Задача заключается в необходимости прогнозировать проблемную стратегию обучения, обеспечить участие обучающихся в анализе возникшего противоречия, привлекать их к решению проблемных ситуаций, учить выдвигать оригинальные пути их решения, учить анализировать полученную новую информацию в свете известных теорий, выдвигать гипотезы и использовать различные методы для их решения.

Рекомендации по подготовке обучающихся к практическим занятиям:

Практические занятия проводятся после прочтения лекций, позволяют оценивать качество знаний и контролировать самостоятельную работу обучающихся с экономической, бухгалтерской, научной, специальной, нормативно-правовой литературой.

В зависимости от задач изучения темы и раздела курса, практические занятия могут проводиться в различных формах.

Рабочая тетрадь - дидактический комплекс, предназначенный для выполнения заданий на практических занятиях и самостоятельной работы обучающегося, позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Помимо овладения методиками экономического анализа, обучающиеся должны научиться выступать в роли оппонентов, владеть навыками постановки и решения задач, доказательства и опровержения, отстаивать свою точку зрения. Навыки работы с литературой и фактическим материалом, а также публичного выступления отрабатываются в рамках практических занятий с использованием рецензий, сообщений, рефератов. При помощи этой формы организации практических занятий отслеживается и вводится в учебный процесс новая информация.

Реферат - вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской деятельности, расширяющий познавательные интересы. При его написании подбирают основные источники, составляют план, кратко в виде тезисов излагают содержание предстоящего научного сообщения, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Контроль усвоения учебного материала производится на практических занятиях с использованием собеседования, позволяющее выявить знания обучающихся в процессе деловой беседы.

Ситуационные и практико-ориентированные задачи – являются средством выявления на практических занятиях умения обучающихся, способность применения теоретических знаний.

Дискуссия - средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Endpoint Security 12.11 - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Endpoint Security 12.11 - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		
		121	Специализированная мебель на 72 посадочных места, видео проектор – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Экономические основы логистики» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514).

Автор (ы)

_____ проф. КАиМ, дэн Лещева Марина Генриховна

Рецензенты

_____ доц. КАиМ, кэн Агаларова Екатерина Григорьевна

_____ доц. КАиМ, кэн Вайцеховская Светлана Сергеевна

Рабочая программа дисциплины «Экономические основы логистики» рассмотрена на заседании Кафедра агроэкономики и маркетинга протокол № 17 от 06.04.2026 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 43.03.01 Сервис

Заведующий кафедрой _____ Агаларова Екатерина Григорьевна

Рабочая программа дисциплины «Экономические основы логистики» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 8 от 09.04.2026 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 43.03.01 Сервис

Руководитель ОП _____