

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)

Б1.О.15.02 Технологии переговоров в сфере услуг

43.03.01 Сервис

Организация логистической деятельности

бакалавр

очная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и особенности письменного перевода академических текстов по специальности; - особенности научного стиля в рамках профессиональной коммуникации.
		<p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с иноязычной литературой по специальности при осуществлении научно-исследовательской и производственной деятельности; - извлекать новую информацию на основе анализа иноязычной литературы и других источников; - аннотировать иноязычную литературу по специальности на иностранном и русском языках; - реферировать иноязычную литературу по специальности на иностранном и русском языках; - составлять аналитические обзоры иноязычной литературы по специальности на иностранном и русском языках.
		<p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками свободного владения профессиональной лексикой на иностранном языке; - навыками письменного перевода литературы по специальности.
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности построения устного выступления на международных мероприятиях, имеющих академическую и профессиональную направленность; - особенности и основных характеристик письменной речи для академических целей.
		<p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить устное выступление на различных научных мероприятиях, включая международные; - использовать сеть интернет и социальные сети в процессе научной и академической профессиональной коммуникации.
		<p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками устной монологической научной речи; - навыками письменной монологической научной речи.

2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел. Раздел 1. Имидж современного человек			
1.1.	Имидж современного человек	6	УК-4.1, УК-4.2	Устный опрос
2.	2 раздел. Раздел 2. Служебный этикет			
2.1.	Служебный этикет	6	УК-4.1, УК-4.2	
3.	3 раздел. Раздел 3. Национальный этикет			
3.1.	Национальный этикет	6	УК-4.1, УК-4.2	Устный опрос
4.	4 раздел. Раздел 4. Дипломатический этикет			
4.1.	Дипломатический этикет	6	УК-4.1, УК-4.2	
5.	5 раздел. Раздел 5. Этикет делового общения			
5.1.	Этикет делового общения	6	УК-4.1, УК-4.2	Устный опрос
	Промежуточная аттестация			За

3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
Текущий контроль			
Для оценки знаний			
1	Устный опрос	Средство контроля знаний студентов, способствующее установлению непосредственного контакта между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.	Перечень вопросов для устного опроса

	Для оценки умений		
	Для оценки навыков		
	Промежуточная аттестация		
2	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «зачтено», «незачтено».	Перечень вопросов к зачету

4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Технологии переговоров в сфере услуг"

Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

*Примерные оценочные материалы
для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен)
по итогам освоения дисциплины (модуля)*

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы монологов:

1. Identity documents in Russia
2. Biometric passport
3. People could be free and happy without borders
4. Dialogues about problems in a foreign country when a tourist does not have an insurance: 1. A tourist lost a passport; 2. A tourist broke his leg; 3. Tourist's bag was stolen.
5. Body language
6. Different customs and etiquette
7. Eyes as nonverbal communicators
8. Arms, legs and hands as nonverbal communicators