

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 История бухгалтерского учета

38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Целью дисциплины «История бухгалтерского учета» является: формирование у будущих бакалавров знаний закономерностей развития учетной науки, а также использование исторического опыта для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета как постоянно развивающейся системы. Освоение студентами отечественной и зарубежной истории и закономерностей развития бухгалтерского учета, воспитание интереса и любви к своей профессии, правильной оценки роли учета и информационного обеспечения в управлении развитием экономики, а также формирование творческого восприятия бухгалтерского учета как постоянно развивающейся системы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-1.1 Отражает деятельность экономических субъектов в бухгалтерском учете в соответствии с российскими международными стандартами	знает - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации, - внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, - современных технологии автоматизированной обработки информации, -отечественного и зарубежного опыта в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета. умеет - определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах, - разрабатывать внутренние

		<p>организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта,</p> <p>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта,</p> <p>-пользоваться компьютерными про-граммами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</p> <p>владеет навыками</p> <p>-организацией и планированием процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета ,</p> <p>- координацией и контролем процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета,</p> <p>-обеспечением необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.</p>
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История бухгалтерского учета» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 3семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «История бухгалтерского учета» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Информационные технологии

Освоение дисциплины «История бухгалтерского учета» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика

Научно-исследовательская работа

Преддипломная практика

Бухгалтерский учет в среде 1С

Международные стандарты аудита

Бухгалтерский учет

Международные стандарты финансовой отчетности

Бухгалтерская отчетность

Налоговый учет и отчетность

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (СГО)

Бухгалтерское дело

Учет внешнеэкономической деятельности

Учет и анализ в условиях неопределенности

Учет и отчетность субъектов малого предпринимательства

Бухгалтерский учет и отчетность в организациях бюджетной сферы

Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения

Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета
 Бухгалтерский учет в коммерческих банках
 Бухгалтерский учет в кредитных организациях
 Бухгалтерский учет в субъектах страхового дела
 Бухгалтерский учёт в отдельных секторах экономики
 Основы делопроизводства и документооборот в бухгалтерии
 Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании
 Практикум по бухгалтерскому и складскому учету
 Практика по первичному учету
 Практикум по регламентированной бухгалтерской и налоговой отчетности в 1С
 Финансово-экономическая статистика

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «История бухгалтерского учета» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
3	108/3	18	36		54		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	8				
практической подготовки		18	36		54		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
3	108/3			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел.									
1.1.	История развития бухгалтерского учета, как науки	3	4	2	2		8	КТ 1	Тест, Рабочая тетрадь, Реферат	ПК-1.1
1.2.	Бухгалтерский учет в Древнем мире	3	6	2	4		8	КТ 1	Тест, Рабочая тетрадь, Реферат	ПК-1.1

1.3.	Бухгалтерский учет в Средние века	3	6	2	4		8	КТ 1	Тест, Рабочая тетрадь, Реферат, Коллоквиум	ПК-1.1
1.4.	Зарождение двойной бухгалтерии	3	6	2	4		8	КТ 2	Тест, Рабочая тетрадь, Реферат	ПК-1.1
1.5.	Развитие бухгалтерского учета как науки в XIX - начале XX века	3	6	2	4		6	КТ 2	Тест, Рабочая тетрадь, Реферат, Коллоквиум	ПК-1.1
1.6.	История учета в России до реформ Петра I	3	8	2	6		4	КТ 2	Тест, Рабочая тетрадь, Реферат	ПК-1.1
1.7.	Развитие бухгалтерского учета в России в XVIII – начале XX в.	3	6	2	4		4	КТ 3	Тест, Рабочая тетрадь, Реферат	ПК-1.1
1.8.	История развития бухгалтерского учета - советский период	3	6	2	4		4	КТ 3	Тест, Рабочая тетрадь, Реферат	ПК-1.1
1.9.	Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО	3	6	2	4		4	КТ 3	Тест, Рабочая тетрадь, Реферат	ПК-1.1
	Промежуточная аттестация	За								
	Итого		108	18	36		54			
	Итого		108	18	36		54			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
История развития бухгалтерского учета, как науки	История развития бухгалтерского учета, как науки	2/-
Бухгалтерский учет в Древнем мире	Бухгалтерский учет в Древнем мире	2/2
Бухгалтерский учет в Средние века	Бухгалтерский учет в Средние века	2/-
Зарождение двойной бухгалтерии	Зарождение двойной бухгалтерии	2/-
Развитие бухгалтерского учета как науки в XIX - начале XX века	Развитие бухгалтерского учета как науки в XIX - начале XX века	2/-
История учета в России до реформ Петра I	История учета в России до реформ Петра I	2/-
Развитие бухгалтерского учета в России в XVIII – начале XX в.	Развитие бухгалтерского учета в России в XVIII – начале XX в.	2/-
История развития	История развития бухгалтерского учета -	2/-

бухгалтерского учета - советский период	советский период	
Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО	Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО	2/-
Итого		18

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
История развития бухгалтерского учета, как науки	История развития бухгалтерского учета, как науки	Пр	2/2/2
Бухгалтерский учет в Древнем мире	Бухгалтерский учет в Древнем мире	Пр	4/-/4
Бухгалтерский учет в Средние века	Бухгалтерский учет в Средние века	Пр	4/2/4
Зарождение двойной бухгалтерии	Зарождение двойной бухгалтерии	Пр	4/2/4
Развитие бухгалтерского учета как науки в XIX - начале XX века	Развитие бухгалтерского учета как науки в XIX - начале XX века	Пр	4/2/4
История учета в России до реформ Петра I	История учета в России до реформ Петра I	Пр	6/2/6
Развитие бухгалтерского учета в России в XVIII – начале XX в.	Развитие бухгалтерского учета в России в XVIII – начале XX в.	Пр	4/-/4
История развития бухгалтерского учета - советский период	История развития бухгалтерского учета - советский период	Пр	4/-/4
Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО	Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО	Пр	4/-/4
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
История развития бухгалтерского учета, как науки	8
Бухгалтерский учет в Древнем мире	8
Бухгалтерский учет в Средние века	8
Зарождение двойной бухгалтерии	8
Развитие бухгалтерского учета как науки в XIX - начале XX века	6
История учета в России до реформ Петра I	4
Развитие бухгалтерского учета в России в XVIII – начале XX в.	4
История развития бухгалтерского учета - советский период	4
Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО	4

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «История бухгалтерского учета» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «История бухгалтерского учета».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «История бухгалтерского учета».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (рабочая тетрадь, реферат) (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	История развития бухгалтерского учета, как науки. История развития бухгалтерского учета, как науки	Л1.1	Л2.1	Л3.1
2	Бухгалтерский учет в Древнем мире. Бухгалтерский учет в Древнем мире	Л1.1	Л2.1	Л3.1
3	Бухгалтерский учет в Средние века. Бухгалтерский учет в Средние века	Л1.1	Л2.1	Л3.1
4	Зарождение двойной бухгалтерии. Зарождение двойной бухгалтерии	Л1.1	Л2.1	Л3.1
5	Развитие бухгалтерского учета как науки в XIX - начале XX века. Развитие бухгалтерского учета как науки в XIX - начале XX века	Л1.1	Л2.1	Л3.1
6	История учета в России до реформ Петра I. История учета в России до реформ Петра I	Л1.1	Л2.1	Л3.1
7	Развитие бухгалтерского учета в России в XVIII – начале XX в.. Развитие бухгалтерского учета в России в XVIII – начале XX в.	Л1.1	Л2.1	Л3.1
8	История развития бухгалтерского учета - советский период. История развития бухгалтерского учета - советский период	Л1.1	Л2.1	Л3.1
9	Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО. Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО	Л1.1	Л2.1	Л3.1

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «История бухгалтерского учета»

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
	Цифровые технологии в профессиональной деятельности	x		x		x			x
	Эволюция учетной мысли			x					

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «История бухгалтерского учета» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «История бухгалтерского учета» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
3 семестр		
КТ 1	Тест	20
КТ 1	Рабочая тетрадь	0
КТ 1	Реферат	1
КТ 1	Коллоквиум	0
КТ 2	Тест	20
КТ 2	Рабочая тетрадь	0
КТ 2	Реферат	1
КТ 2	Коллоквиум	0
КТ 3	Тест	20
КТ 3	Рабочая тетрадь	0
КТ 3	Реферат	1

Сумма баллов по итогам текущего контроля			63
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			133
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
3 семестр			
КТ 1	Тест	20	<p>15-20 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 85% и выше;</p> <p>10-14 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 70 - 84%;</p> <p>5-9 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 55 – 69 %;</p> <p>1-4 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 45 – 54%;</p> <p>0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 44% и меньше.</p>
КТ 1	Рабочая тетрадь	0	<p>0,3 балла выставляется за каждую тему, если обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок;</p> <p>0,2 балла выставляется за каждую тему, если обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущены 2-3 недочета;</p> <p>0,1 балл выставляется, если обучающийся выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки;</p> <p>0 баллов выставляется, если обучающийся выполнил работу не полностью или объ-ем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.</p>

КТ 1	Реферат	1	<p>1 балл - выставляется обучающегося, если в реферате отражено: актуальность проблемы и темы, наличие авторской позиции; соответствие содержания темы плану реферата; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, аргументировать основные положения и выводы; правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; соблюдение требований к оформлению и объему реферата; отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; литературный стиль;</p> <p>0,8 балла - выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;</p> <p>0,5 балла - выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;</p> <p>0 баллов - выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат обучающимся не представлен.</p>
КТ 1	Коллоквиум	0	

КТ 2	Тест	20	<p>15-20 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 85% и выше;</p> <p>10-14 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 70 - 84%;</p> <p>5-9 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 55 – 69 %;</p> <p>1-4 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 45 – 54%;</p> <p>0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 44% и меньше.</p>
КТ 2	Рабочая тетрадь	0	<p>0,3 балла выставляется за каждую тему, если обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок;</p> <p>0,2 балла выставляется за каждую тему, если обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущены 2-3 недочета;</p> <p>0,1 балл выставляется, если обучающийся выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки;</p> <p>0 баллов выставляется, если обучающийся выполнил работу не полностью или объ-ем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.</p>

КТ 2	Реферат	1	<p>1 балл - выставляется обучающегося, если в реферате отражено: актуальность проблемы и темы, наличие авторской позиции; соответствие содержания темы плану реферата; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, аргументировать основные положения и выводы; правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; соблюдение требований к оформлению и объему реферата; отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; литературный стиль;</p> <p>0,8 балла - выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;</p> <p>0,5 балла - выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь</p>
КТ 2	Коллоквиум	0	

КТ 3	Тест	20	<p>15-20 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 85% и выше;</p> <p>10-14 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 70 - 84%;</p> <p>5-9 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 55 – 69 %;</p> <p>1-4 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 45 – 54%;</p> <p>0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 44% и меньше.</p>
КТ 3	Рабочая тетрадь	0	<p>0,3 балла выставляется за каждую тему, если обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок;</p> <p>0,2 балла выставляется за каждую тему, если обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущены 2-3 недочета;</p> <p>0,1 балл выставляется, если обучающийся выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки;</p> <p>0 баллов выставляется, если обучающийся выполнил работу не полностью или объ-ем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.</p>

КТ 3	Реферат	1	<p>1 балл - выставляется обучающегося, если в реферате отражено: актуальность проблемы и темы, наличие авторской позиции; соответствие содержания темы плану реферата; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, аргументировать основные положения и выводы; правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; соблюдение требований к оформлению и объему реферата; отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; литературный стиль;</p> <p>0,8 балла - выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;</p> <p>0,5 балла - выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь</p>
------	---------	---	--

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «История бухгалтерского учета» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по

результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «История бухгалтерского учета»

Вопросы к зачету:

1. История возникновения и формирование бухгалтерского учета.
2. Факторы возникновения и развития бухгалтерского учета.
3. Подходы к определению бухгалтерского учета.
4. Связь теории и практики бухгалтерского учета
5. Древнеегипетский учет.
6. Шумеро-вавилонский учет.
7. Древнегреческий учет.
8. Эллинистический учет.
9. Древнеримский учет.
10. Учет Индии и Китая.
11. Хозяйственный учет Средневековья.
12. Простая, двойная и камеральная бухгалтерия.
13. Возникновение двойной бухгалтерии.
14. Классификации счетов.
15. Развитие форм счетоводства.
16. Возникновение и развитие научной учетной мысли во второй половине XIX в.
17. Научные школы бухгалтерского учета.
18. Учет в России до реформ Петра I
19. Древнерусский учет. Российский учет XV — XVII в.
20. Распространение двойной записи в России.
21. Рождение науки бухгалтерского учета в России.
22. Учет в эпоху военного коммунизма. Возрождение учета в эпоху новой экономической политики. Учет при социализме.
23. Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО.
24. Бухгалтерский учет в постсоветской России.
25. Профессиональные организации бухгалтеров.
26. Бухгалтерский учет в Германии.
27. Бухгалтерский учет во Франции.
28. Учет в США.
29. Учет в Великобритании и англоязычных странах.
30. Развитие научной мысли. Итальянская школа бухгалтерского учета.

Тематика рефератов:

Тема 1. Основные этапы развития бухгалтерского учета

1. История возникновения и формирование бухгалтерского учета.
2. Факторы возникновения и развития бухгалтерского учета.
3. Подходы к определению бухгалтерского учета.
4. Связь теории и практики бухгалтерского учета.

Тема 2. Учет в Древнем мире

5. Древнеегипетский учет.
6. Шумеро-вавилонский учет.
7. Древнегреческий учет.
8. Эллинистический учет.
9. Древнеримский учет.
10. Учет Индии и Китая.

Тема 3. Учет в Средневековье. Возникновение и развитие двойной бухгалтерии

11. Хозяйственный учет Средневековья.
12. Простая, двойная и камеральная бухгалтерия.
13. Возникновение двойной бухгалтерии.

Тема 4. Развитие учета в России в допетровский период

14. Развитие форм счетоводства.
15. Возникновение и развитие научной учетной мысли во второй половине XIX в.

Тема 5. Развитие учетной мысли в Российской империи

16. Научные школы бухгалтерского учета.
17. Древнерусский учет. Российский учет XV — XVII в.
18. Распространение двойной записи в России.

Тема 6. Развитие учета в советский период

19. Рождение науки бухгалтерского учета в России.
20. Учет в эпоху военного коммунизма.
21. Возрождение учета в эпоху новой экономической политики.

Тема 7. Реформирование отечественного учета в соответствии с МСФО

22. Бухгалтерский учет в постсоветской России.
23. Профессиональные организации бухгалтеров.

Задание 1. Заполнить таблицу по основным этапам развития советского учета:

Этап	Период	Учетные измерители	Виды теорий, отличительные особенности
Ф.И.О. представителей учета			

Задание 2*. Рефераты на тему:

1. Вклад Рудановского А.П. в развитие советского учета.
2. Бухгалтеры-консерваторы в советский период учета.
3. Бухгалтеры-новаторы в советский период учета.
4. «Квадрат профессора Блатова» - основные положения данной модели учета

Задание 3* Составить кроссворд по теме в электронном виде (не менее 20 слов).

Задание 4* Составить краткий глоссарий по теме в алфавитном порядке в электронном виде (не менее 20 слов).

Задание 5*. Разработать вариант интеллектуальной игры по вопросам темы в электронном виде (не менее 20 слов).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Сигидов Ю. И., Рыбьянцева История бухгалтерского учета [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 161 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=379682>

дополнительная

Л2.1 Германова В. С. Рабочая тетрадь по дисциплине "История бухгалтерского учета":для бакалавров направления «Экономика» профиль "Бух. учет, анализ и аудит". - Ставрополь, 2017. - 1,48 МБ

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

Л3.1 сост. В. С. Германова ; Ставропольский ГАУ История бухгалтерского учета:учеб. пособие для бакалавров направления «Экономика», профиль «Бух. учет, анализ и аудит». - Ставрополь, 2025. - 4,92 МБ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
---	--------------------------------------	---------------------------

1	Минфин России	(www.Minfin.ru
2	Официальный сайт Банка России	www.sbr.ru
3	Справочно – правовые системы Гарант, Консультант Плюс	

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебная дисциплина «История бухгалтерского учета» относится к вариативной части обязательного цикла дисциплин.

Для практических занятий разработаны ФОСы, размещаемые в личном кабинете преподавателя.

При изучении дисциплины «История бухгалтерского учета» необходимо обратить внимание на последовательность изучения модулей и тем:

Тема 1. История развития бухгалтерского учета, как науки

Тема 2. Бухгалтерский учет в древнем мире

Тема 3. Бухгалтерский учет в средние века

Тема 4. Зарождение двойной бухгалтерии

Тема 5. Развитие бухгалтерского учета как науки в XIX - начале XX века

Тема 6. История учета в России до реформ Петра I

Тема 7. Развитие бухгалтерского учета в России в XVIII – начале XX в.

Тема 8. История развития бухгалтерского учета - советский период

Тема 9. Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности. Это подтверждает учебный план, согласно которому при изучении дисциплины «История бухгалтерского учета» 54 часов предусмотрено на самостоятельную работу.

Учитывая небольшой объем лекционных занятий (18 часов), на лекциях преподаватель знакомит обучающихся с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить конспект – краткое изложение своими словами содержания источника. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к книге, статье, документу. При их составлении следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование текстовых выделителей и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, что важно при усвоении дисциплины «История бухгалтерского учета». Поэтому при изучении темы курса обучающемуся следует, активно использовать универсальные и специализированные словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала. Потребность изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражения новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Информация, представленная на специализированных порталах, содержит интересные для специалистов разделы, позволяющие познакомиться с наиболее актуальными данными, дискуссионными вопросами, новыми материалами.

Дисциплина «История бухгалтерского учета» разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные части рабочей программы курса и являются тем комплексом знаний и умений, которые подлежат контролю.

Для организации постепенного усвоения материала организован текущий контроль знаний обучающихся. Текущий контроль имеет следующие виды: рефераты, собеседование, тестирование, контрольные точки.

Результаты проверки фиксируются и сообщаются обучающемуся.

Итоговый контроль – зачет.

Лекции, практические занятия, и промежуточная аттестация являются важными этапами подготовки к экзамену, поскольку позволяют обучающемуся оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы. В этой связи необходимо для подготовки к экзамену первоначально прочитать лекционный материал, выполнить практические задания, самостоятельно решить задачи, тесты.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитор ии	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
-------	---	------------------	---

1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-130	Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 182 шт., Монитор 17" LCD NEC-173V – 4 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Soni EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4"Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета
		Э-135	УНИЛ «Подготовки профессиональных бухгалтеров» Оснащение: специализированная мебель на 25 посадочных мест, персональные компьютеры – 11 шт., проектор Epson EB-970 – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «История бухгалтерского учета» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Автор (ы)

_____ доц. , кэн Германова Виктория Самвеловна

Рецензенты

_____ доц. , кэн Сытник Ольга Егоровна

_____ доц. , кэн Нестеренко Алексей Викторович

Рабочая программа дисциплины «История бухгалтерского учета» рассмотрена на заседании Кафедра бухгалтерского учета и аудита протокол № 25 от 17.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Заведующий кафедрой _____ Костюкова Елена Ивановна

Рабочая программа дисциплины «История бухгалтерского учета» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 8 от 26.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Руководитель ОП _____