

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор/Декан  
института экономики, финансов и  
управления в АПК  
Гунько Юлия Александровна

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.04 Финансы некоммерческих организаций**

38.03.01 Экономика

Финансы и кредит

бакалавр

очная

## 1. Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» является формирование у обучающихся комплексных компетенций в области финансового управления НКО, включая понимание нормативно-правовой базы, навыки бюджетирования и анализа отчётности, умение привлекать и целевым образом использовать ресурсы, а также способность принимать обоснованные управленческие решения с учётом специфики некоммерческого сектора.

Изучение курса способствует развитию у обучающихся способностей анализировать финансово-хозяйственную деятельность НКО, планировать бюджеты, привлекать и целевым образом использовать ресурсы, работать с нормативной базой, осуществлять финансовый контроль и принимать обоснованные управленческие решения в специфике некоммерческого сектора.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Способен проводить мониторинг и исследование конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	ПК-1.2 Оценивает современное состояние и тенденции развития финансовой системы государства, анализирует, интерпретирует, оценивает, осуществляет контроль за деятельностью экономического агента на основе информационных источников финансовой информации и нормативной базы в области финансовой деятельности	<b>знает</b> - современную финансовую систему и финансовый рынок, историю развития финансовой системы и финансового рынка (08.008 А/01.6 Зн.10); - финансово-экономические предпосылки развития некоммерческих организаций в России; - действующую нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность некоммерческих организаций; - основы и специфику организации экономической и финансовой деятельности хозяйствующих субъектов в современных условиях, специфику финансовых отношений некоммерческих организаций <b>умеет</b> - анализировать конкретные виды доходов некоммерческой организации, структурировать их расходы и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - использовать источники финансовой, экономической и другой информации для определения дополнительных источников финансирования деятельности некоммерческих организаций - использовать оптимальные методы контроля исходя из особенностей финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций; проводить финансовый контроль и интерпретировать его результаты

		<p><b>владеет навыками</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинга информационных источников финансовой информации (08.008 А/01.6 ТД.8);</li> <li>- сбора и анализа информации для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и некоммерческих организаций;</li> <li>- сбора, обработки и анализа информации о финансовых ресурсах (финансовых отношениях) некоммерческих организаций</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансы некоммерческих организаций» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 5 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Бухгалтерский учет и отчетность  
Международные стандарты финансовой отчетности  
Финансы  
История финансов  
Финансовое законодательство  
Ознакомительная практика  
Финансовое консультирование  
Международные валютно-кредитные отношения  
Современные проблемы финансово-кредитных отношений

Освоение дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы  
Научно-исследовательская работа  
Преддипломная практика  
Аудит  
Контроль и ревизия  
1С: Предприятие  
Управленческий учет и контроллинг  
Бухгалтерский учет в коммерческих банках  
Бюджетный учет и отчетность  
Бухгалтерский учет в страховых организациях  
Цифровые технологии в финансовой сфере  
Корпоративные финансы  
Страховой бизнес и страховое дело в АПК  
Мониторинг конъюнктуры финансовых рынков  
Страховой маркетинг  
Банковский маркетинг  
Инвестиционный менеджмент  
Финансово-экономическая статистика  
Статистика фондового и страхового рынка  
Статистические методы прогнозирования  
Финансовый анализ

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
5	108/3	18	36		54		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	8				
практической подготовки		18	36		54		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
5	108/3			0.12			

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Организационные основы деятельности некоммерческих организаций									
1.1.	Виды некоммерческих организаций, их характеристика и цели деятельности	5	6	2	4		6	Рабочая тетрадь, Доклад	ПК-1.2	
1.2.	Механизм хозяйствования некоммерческих структур	5	7	2	5		6	Рабочая тетрадь, Устный опрос	ПК-1.2	
1.3.	Контрольная точка №1	5	1		1		2	КТ 1	Тест	
2.	2 раздел. Финансовое обеспечение деятельности некоммерческих организаций									
2.1.	Содержание финансов некоммерческих организаций	5	6	2	4		6	Рабочая тетрадь	ПК-1.2	
2.2.	Формирование и использование финансовых ресурсов учреждений	5	6	2	4		6	Рабочая тетрадь, Творческое задание	ПК-1.2	

2.3.	Финансы некоммерческих организаций иных организационно-правовых форм	5	6	2	4		6		Устный опрос, Реферат	ПК-1.2
2.4.	Особенности формирования и использования целевого капитала некоммерческой организации	5	7	4	3		4		Рабочая тетрадь, Устный опрос	ПК-1.2
2.5.	Контрольная точка №2	5	1		1		2	КТ 2	Тест	
3.	3 раздел. Особенности управления финансами некоммерческих организаций									
3.1.	Финансовое планирование в некоммерческих организациях	5	6	2	4		4		Рабочая тетрадь, Эссе	ПК-1.2
3.2.	Контроль финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций	5	7	2	5		5		Устный опрос, Рабочая тетрадь	ПК-1.2
3.3.	Контрольная точка №3	5	1		1		2	КТ 3	Тест	
	Промежуточная аттестация	За								
	Итого		108	18	36		49			
	Итого		108	18	36		54			

### 5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Виды некоммерческих организаций, их характеристика и цели деятельности	Роль и место некоммерческих организаций в финансовой системе государства Понятие о некоммерческих организациях. Сходства и отличия некоммерческих организаций от коммерческих организаций. Характеристика и цели деятельности некоммерческих организаций. Формы некоммерческих организаций.	2/2
Механизм хозяйствования некоммерческих структур	Основная деятельность некоммерческих организаций. Формы приносящей доход деятельности НКО. Дополнительные виды деятельности для некоммерческих организаций.	2/-
Содержание финансов некоммерческих организаций	Сущность финансов некоммерческих организаций. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций.	2/2
Формирование и использование финансовых ресурсов учреждений	Понятие, цели создания и место бюджетных учреждений в системе государственных и муниципальных учреждений. Основы финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.	2/-
Финансы некоммерческих организаций иных организационно-правовых	Источники образования финансовых ресурсов некоммерческих организаций. Расходы некоммерческих организаций.	2/-

форм		
Особенности формирования и использования целевого капитала некоммерческой организации	Особенности финансового обеспечения деятельности некоммерческих организаций. Финансирование некоммерческой организации путем образования целевого капитала. Управление целевым капиталом некоммерческой организации.	4/-
Финансовое планирование в некоммерческих организациях	Финансовая политика и финансовый механизм некоммерческой организации: задачи и содержание. Финансовое управление в некоммерческих организациях. Планирование. Бюджетирование	2/-
Контроль финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций	Понятие и основные функции финансового контроля. Права уполномоченного органа в отношении некоммерческих организаций. Основные формы финансового контроля некоммерческих организаций.	2/-
Итого		18

### 5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Виды некоммерческих организаций, их характеристика и цели деятельности	Виды некоммерческих организаций, их характеристика и цели деятельности	Пр	4/2/4
Механизм хозяйствования некоммерческих структур	Механизм хозяйствования некоммерческих структур	Пр	5/-/5
Контрольная точка №1	Контрольная точка №1	Пр	1/-/1
Содержание финансов некоммерческих организаций	Содержание финансов некоммерческих организаций	Пр	4/-/4
Формирование и использование финансовых ресурсов учреждений	Формирование и использование финансовых ресурсов учреждений	Пр	4/4/4
Финансы некоммерческих организаций иных организационно-правовых форм	Финансы некоммерческих организаций иных организационно-правовых форм	Пр	4/-/4

Особенности формирования и использования целевого капитала некоммерческой организации	Особенности формирования и использования целевого капитала некоммерческой организации	Пр	3/2/3
Контрольная точка №2	Контрольная точка №2	Пр	1/-/1
Финансовое планирование в некоммерческих организациях	Финансовое планирование в некоммерческих организациях	Пр	4/-/4
Контроль финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций	Контроль финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций	Пр	5/-/5
Контрольная точка №3	Контрольная точка №3	Пр	1/-/1
Итого			

### 5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

### 5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Виды некоммерческих организаций, их характеристика и цели деятельности	6
Механизм хозяйствования некоммерческих структур	6
Контрольная точка №1	2
Содержание финансов некоммерческих организаций	6

Формирование и использование финансовых ресурсов учреждений	6
Финансы некоммерческих организаций иных организационно-правовых форм	6
Особенности формирования и использования целевого капитала некоммерческой организации	4
Контрольная точка №2	2
Финансовое планирование в некоммерческих организациях	4
Контроль финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций	5
	2
	5

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Финансы некоммерческих организаций» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Финансы некоммерческих организаций».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Финансы некоммерческих организаций».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ () (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Виды некоммерческих организаций, их характеристика и цели деятельности. Виды некоммерческих организаций, их характеристика и цели деятельности			ЛЗ.1
2	Механизм хозяйствования некоммерческих структур. Механизм хозяйствования некоммерческих структур			ЛЗ.1
3	Контрольная точка №1. Контрольная точка №1			ЛЗ.1
4	Содержание финансов некоммерческих организаций . Содержание финансов некоммерческих организаций			ЛЗ.1
5	Формирование и использование финансовых ресурсов учреждений. Формирование и использование финансовых ресурсов учреждений			ЛЗ.1
6	Финансы некоммерческих организаций иных организационно-правовых форм. Финансы некоммерческих организаций иных организационно-правовых форм			ЛЗ.1
7	Особенности формирования и использования целевого капитала некоммерческой организации. Особенности формирования и использования целевого капитала некоммерческой организации			ЛЗ.1
8	Контрольная точка №2. Контрольная точка №2			ЛЗ.1
9	Финансовое планирование в некоммерческих организациях.			ЛЗ.1

	Финансовое планирование в некоммерческих организациях			
10	Контроль финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций. Контроль финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций			Л3.1
11	Контрольная точка №3.			Л3.1
12	Контроль финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций.			Л3.1

## 7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Финансы некоммерческих организаций»

### 7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-1.2: Оценивает современное состояние и тенденции развития финансовой системы государства, анализирует, интерпретирует, оценивает, осуществляет контроль за деятельностью экономического агента на основе информационных источников финансовой информации и нормативной базы в области финансовой деятельности	Аудит								x
	Бухгалтерский учет в коммерческих банках							x	
	Бухгалтерский учет в страховых организациях						x		
	Бюджетный учет и отчетность								x
	Государственные и муниципальные финансы					x			
	История финансов		x						
	Контроль и ревизия								x
	Корпоративные финансы						x		
	Международные валютно-кредитные отношения				x				
	Международные стандарты финансовой отчетности				x				
	Мониторинг конъюнктуры финансовых рынков						x		
	Научно-исследовательская работа								x
	Ознакомительная практика		x						
	Преддипломная практика								x
	Производственная практика				x		x		
	Современные проблемы финансово-кредитных отношений				x				
	Статистика фондового и страхового рынка							x	
	Страхование						x		
	Управленческий учет и контроллинг								x
	Финансовое законодательство			x					
Финансовые рынки						x			
Финансовый анализ							x		
Финансовый менеджмент						x			
Финансы				x					

## 7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Финансы некоммерческих организаций» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Финансы некоммерческих организаций» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

### Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
<b>5 семестр</b>			
КТ 1	Тест		10
КТ 2	Тест		10
КТ 3	Тест		10
<b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>			<b>30</b>
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
<b>Итого</b>			<b>100</b>
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
<b>5 семестр</b>			

КТ 1	Тест	10	<p>10 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 89% и выше; 8 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 81 - 88%; 6 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 73 – 80 %; 1-4 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 65 –72%; 0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 64% и меньше.</p>
КТ 2	Тест	10	<p>10 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 89% и выше; 8 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 81 - 88%; 6 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 73 – 80 %; 1-4 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 65 –72%; 0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 64% и меньше.</p>
КТ 3	Тест	10	<p>10 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 89% и выше; 8 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 81 - 88%; 6 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 73 – 80 %; 1-4 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 65 –72%; 0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 64% и меньше.</p>

## Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

## Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Финансы некоммерческих организаций» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

### Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

### **7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Финансы некоммерческих организаций»**

Вопросы и задания к зачету

Теоретические вопросы

1. Понятие и признаки некоммерческой организации
2. Виды деятельности некоммерческой организации. Классификации некоммерческих организаций.
3. Значение некоммерческих организаций в социальной сфере.
4. Формы некоммерческих организаций.
5. Понятие и виды потребительских кооперативов.
6. Понятие и признаки бюджетного учреждения.
7. Сущность финансов некоммерческих организаций.
8. Функции финансов некоммерческих организаций.
9. Принципы организации финансов некоммерческих организаций.
10. Виды финансовых отношений некоммерческих организаций с различными субъектами.
11. Принципы и особенности финансов различных видов некоммерческих организаций
12. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций.
13. Источники финансовых ресурсов некоммерческих организаций.
14. Особенности финансирования некоммерческих организаций за счет средств учредителей (участников).
15. Целевой капитал некоммерческих организаций.
16. Гранты как форма финансирования некоммерческих организаций.
17. Фандрайзинг как способ привлечения финансовых ресурсов некоммерческих организаций.
18. Особенности финансирования бюджетных учреждений.
19. Возможности и ограничения предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.
20. Доходы некоммерческих организаций
21. Расходы некоммерческих организаций
22. Признание доходов и расходов некоммерческой организации.
23. Особенности формирования, распределения и использования прибыли некоммерческих организаций.
24. Смета некоммерческой организации.
25. Особенности управления финансами некоммерческих организаций.
26. Особенности финансового планирования в некоммерческих организациях.
27. Особенности финансового контроля в некоммерческих организациях.
28. Анализ эффективности деятельности некоммерческих организаций.
29. Источники формирования имущества некоммерческой организации.
30. Приносящая доход деятельность некоммерческих организаций

31. Сведения и документы, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.
32. Иностранные некоммерческие организации.
33. Филиал некоммерческой организации.
34. Представительство некоммерческой организации.
35. Особенности финансов общественных и религиозных организаций
36. Особенности финансов политических партий
37. Особенности финансов автономных некоммерческих организаций
38. Особенности финансов государственных корпораций
39. Особенности финансов фондов.
40. Особенности финансов потребительских кооперативов.
41. Особенности финансов учреждений
42. Особенности финансов товариществ собственников недвижимости.
43. Финансовое планирование и прогнозирование у некоммерческих организаций
44. Планирование внебюджетных средств некоммерческих организаций.
45. Бюджетные ассигнования некоммерческой организации.
46. Финансовые ресурсы бюджетных учреждений. Их состав и структура
47. Смета казенного учреждения. Ее содержание и значение.
48. Планирование расходов бюджетной организации.
49. Расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений.
50. Планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

Типовые практико-ориентированные задания к экзамену  
на проверку умений и навыков

1. Рассчитайте расходы по статье сметы медицинского учреждения «Увеличение стоимости материальных запасов», если:

- число штатных единиц врачей составляет 200 человек;
- среднего медперсонала - 320 человек;
- административно-управленческого персонала - 160 человек;
- норма расходов на канцелярские товары в расчете на 1 штатную единицу персонала в год - 400 рублей;
- требуемое количество бланков отчетности в год - 500 000 штук;
- стоимость 1 бланка - 11 рублей;
- расходы на оплату мебели - 840 000 рублей;
- расходы на оргтехнику - 740 000 рублей;
- потребность в стиральном порошке для обработки медицинских инструментов - 10 кг/г на 1 койку;
- стоимость 1 кг стирального порошка - 60 рублей;
- в стационарном отделении больницы 500 коек;
- норма расходов на приобретение материалов для хозяйственных нужд - 800 рублей на 1 койку.

2. Рассчитайте затраты медицинского учреждения на питание, если:

- в стационарном отделении на 2005 год запланировано 205000 койко-дней;
- в отделении, находящемся на платном обслуживании - 53000 койко-дней;
- средняя норма питания для всей больницы составляет 810 рублей в день;
- для платного отделения дополнительно полагается специальное питание: молоко и соки, при этом, известно, что:

- 1) молоко планируется приобретать для 370 человек из расчета по 0,5 литра на каждого в день в течение 375 дней в году при средней стоимости 1 литра молока в 50 рублей;
- 2) соки планируется приобретать для 52 человек из расчета 0,3 литра на каждого в течение 240 дней в году при средней стоимости 1 литра сока в 60 рублей.

3. Рассчитайте размер расходов на отопление в бюджетном учреждении, если:

1) бюджетное учреждение является поликлиническим, арендует помещение: занимает 1-й этаж ( $S=1544,1$  м<sup>2</sup>) жилого дома ( $S=4293,1$  м<sup>2</sup>,  $V=19\ 504,0$  м<sup>3</sup>);

2) норма расхода условного топлива за отопительный период (в килограммах условного топлива на 1 м<sup>3</sup> здания по наружному обмеру) – 6,2;

3) коэффициент перевода условного топлива в натуральное – 0,007;

4) тариф за потребляемую тепловую энергию:

очередной финансовый год – 756,5 (руб./Гкал);

первый год планового периода – 817,74 (руб./Гкал);

второй год планового периода – 898,33 (руб./Гкал).

4. Рассчитайте величину расходов на электричество в бюджетном учреждении, если:

1) количество врачебных посещений в году, предшествующем отчетному, – 75051 человек, в отчетном – 104 532 человек, плановое количество врачебных посещений – 104 532 человек;

2) фактическое потребление электроэнергии в бюджетном учреждении в году, предшествующем отчетному, – 21540 кВт.ч, в отчетном году – 27 186 кВт.ч;

3) прогнозируемое потребление электроэнергии вновь вводимым оборудованием – 512,8 кВт.ч;

4) выбывающего оборудования нет;

5) тариф за потребляемую тепловую энергию:

- очередной финансовый год – 224,67 (коп/кВт.ч);

- 1-й год планового периода – 252,76 (коп/кВт.ч);

- 2-й год планового периода – 286,88 (коп/кВт.ч).

#### Тематика докладов

Тема 1. Виды некоммерческих организаций, их характеристика и цели деятельности

1. Иностранные некоммерческие организации
2. Филиал некоммерческой организации
3. Представительство некоммерческой организации
4. Особенности общественных и религиозных организаций
5. Особенности фондов
6. Особенности некоммерческих партнерств
7. Особенности учреждений
8. Особенности государственных корпораций
9. Особенности потребительских кооперативов
10. Особенности объединений юридических лиц
11. Особенности автономных некоммерческих организаций
12. Способы создания некоммерческой организации
13. Формы учредительных документов некоммерческих организаций
14. Реорганизация некоммерческой организации
15. Ликвидация некоммерческой организации

#### Тематика рефератов

Тема 5. Финансы некоммерческих организаций иных организационно-правовых форм

1. Особенности финансов общественных и религиозных организаций
2. Особенности финансов фондов
3. Особенности финансов некоммерческих партнерств
4. Особенности финансов государственных корпораций
5. Особенности финансов потребительских кооперативов
6. Особенности финансов автономных некоммерческих организаций

#### Тематика эссе

## Тема 7. Финансовое планирование в некоммерческих организациях

1. Разработка финансового плана по созданию сообщества НКО в социальных сетях.
2. Обязана ли некоммерческая организация составлять финансовый план?
3. Роль финансового планирования в управлении некоммерческой организацией.
4. Финансовое планирование деятельности учреждений культуры.
5. Оперативное планирование работы учреждений социально-культурной сферы.
6. Финансовое планирование в сфере здравоохранения

Комплект практических заданий из рабочей тетради (фрагмент)

Тема 1. «Виды некоммерческих организаций, их характеристика и цели деятельности»

### Тесты

1. Какая организация признается некоммерческой?

- А) имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
- Б) не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
- В) распределяющая полученную прибыль между участниками

2. Как называется некоммерческая организация граждан и юридических лиц, созданная для удовлетворения материальных и иных потребностей участников путем объединения имущественных паевых взносов?

- А) некоммерческое партнерство
- Б) автономная некоммерческая организация
- В) потребительский кооператив

3. Обладают ли некоммерческие организации самостоятельностью в расходовании средств?

- А) не обладают
- Б) обладают

4. Платят ли некоммерческие организации налог на прибыль?

А) платят, но только те организации, которые занимаются предпринимательской деятельностью

- Б) платят
- В) не платят

5. Какой вид кооперативов является коммерческой организацией?

- А) потребительские кооперативы
- Б) производственные кооперативы

6. Как называется некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично этим собственником?

- А) потребительское общество
- Б) учреждение
- В) объединение юридических лиц (ассоциация и союз)
- Г) некоммерческое партнерство

7. Организация, созданная без образования юридического лица, может быть признана некоммерческой организацией:

- а) да;
- б) нет.

8. Некоммерческая организация—это организация, ставящая максимизацию прибыли в качестве основной цели своей деятельности:

- а) да;
- б) нет.

9. Основной причиной существования некоммерческого сектора в рыночной экономике в соответствии с теорией «общественных благ» является возможность получения льгот при уплате налогов:

- а) да;
- б) нет.

10. Какой признак не свойствен некоммерческой организации:

- а) наличие юридического лица;

- б) получение прибыли;
- в) распределение прибыли между участниками организации.

11. Некоммерческая организация, не имеющая самостоятельного баланса или сметы, признается юридическим лицом:

- а) да;
- б) нет.

12. Может ли некоммерческая организация вести предпринимательскую деятельность:

- а) да;
- б) нет;
- в) может, при соблюдении определенных условий.

13. Может ли некоммерческая организация заниматься предпринимательской деятельностью вместо основной деятельности:

- а) Да
- б) Нет

14. Какая организационно-правовая форма НЕ относится к некоммерческим организациям?

- а) Общественная организация
- б) Благотворительный фонд
- в) Акционерное общество
- г) Автономная некоммерческая организация

15. Что является характерным признаком для всех некоммерческих организаций?

- а) Обязательное членство
- б) Право на ведение предпринимательской деятельности
- в) Отсутствие цели извлечения прибыли
- г) Государственная регистрация в качестве юридического лица

16. Какая из перечисленных организаций, скорее всего, будет зарегистрирована как общественная организация?

- а) Организация, занимающаяся строительством домов для малоимущих.
- б) Организация, объединяющая любителей охоты и рыбалки.
- в) Организация, оказывающая медицинские услуги на платной основе.
- г) Организация, занимающаяся разработкой программного обеспечения.

17. Какая форма некоммерческой организации наиболее подходит для управления многоквартирным домом?

- а) Потребительский кооператив
- б) Фонд
- в) Ассоциация (союз)
- г) Автономная некоммерческая организация

18. Учредители какой некоммерческой организации не становятся ее членами?

- а) Общественная организация
- б) Фонд
- в) Ассоциация (союз)
- г) Потребительский кооператив

19. В каком случае деятельность благотворительного фонда признается соответствующей общественно полезным целям и может претендовать на государственную поддержку?

- а) Если фонд тратит большую часть средств на оплату труда сотрудников.
- б) Если фонд оказывает помощь конкретному лицу, а не группе людей.
- в) Если фонд реализует программы, направленные на решение социальных проблем и улучшение качества жизни населения.
- г) Если фонд рекламирует себя в средствах массовой информации.

20. Какая из перечисленных организаций имеет право вести образовательную деятельность, выдавая дипломы государственного образца?

- а) Фонд, созданный для поддержки талантливых студентов.
- б) Общественная организация, занимающаяся повышением квалификации специалистов.
- в) Автономная некоммерческая организация, имеющая лицензию на образовательную деятельность.
- г) Ассоциация (союз) предпринимателей, организующая обучающие семинары.

### Задание 1 «Спортивный клуб «Высота»

Описание ситуации: Инициативная группа альпинистов решила создать клуб для популяризации альпинизма и скалолазания. Они планируют организовывать тренировки, экспедиции, проводить соревнования и привлекать новых членов. Размышляют о форме организации: общественная организация или автономная некоммерческая организация (АНО). Основная цель - не получение прибыли, а развитие спорта и привлечение финансирования для экспедиций.

Вопросы:

1. Какую организационно-правовую форму НКО лучше выбрать в данном случае? Обоснуйте свой ответ.
2. Какие источники финансирования могут быть у такой организации?
3. Какие особенности управления будут у выбранной организационно-правовой формы?

### Задание 2. «Фонд помощи бездомным животным Надежда»

Описание ситуации: Группа волонтеров хочет создать организацию для помощи бездомным животным: кормление, лечение, поиск новых хозяев. Они планируют собирать пожертвования, организовывать акции и сотрудничать с ветеринарными клиниками. Им важно, чтобы организация была надежной и имела прозрачную структуру отчетности для доноров.

Вопросы:

1. Какая организационно-правовая форма НКО наиболее подходящая в данном случае? Обоснуйте.
2. Как фонд может обеспечить прозрачность своей деятельности?
3. Какие риски может столкнуться фонд и как их можно минимизировать?

Задание 3. Несколько юридических лиц решили учредить некоммерческую организацию, которая будет осуществлять благотворительную деятельность, планируя перечислять ей в целях финансирования этой деятельности денежные пожертвования. Какой вид некоммерческой организации наиболее подходит для реализации заявленных целей? Свой ответ обоснуйте соответствующими нормами законодательства о некоммерческих организациях.

## Тема 2 «Механизм хозяйствования некоммерческих структур»

Задание 1. На примере благотворительного фонда «Счастливый мир» выделите основную деятельность и деятельности, приносящие доход.

Задание 2. На примере политической партии «Справедливая Россия» выделите основную деятельность и деятельность, приносящую доход.

Задание 3. На примере Ставропольского государственного аграрного университета выделите основную деятельность и деятельность, приносящую доход.

Задание 4. На примере Российского фонда культуры выделите основную деятельность и деятельность, приносящую доход.

При решении заданий 5-9 рекомендуется следовать следующему алгоритму.

1. В ГК РФ найти правовые нормы, относящиеся в целом к некоммерческим организациям и к организационно-правовой форме рассматриваемой организации.

2. В Законе о некоммерческих организациях найти правовые нормы, относящиеся к рассматриваемой организации.

3. В специальных федеральных законах, регулирующих деятельность отдельных организационно-правовых форм некоммерческих организаций, найти нормы, относящиеся к источникам финансовых ресурсов и разрешенным видам деятельности.

4. В федеральных законах, регулирующих отдельные сферы деятельности (образование, здравоохранение, науку, нотариат, жилищные вопросы), найти нормы, относящиеся к источникам финансирования и разрешенным видам деятельности в этих сферах.

5. В учредительных (или финансовых) документах рассматриваемых организаций найдите нормы, относящиеся к видам деятельности и источникам финансовых ресурсов.

Задание 5. На основе анализа нормативных правовых актов определите, какими источниками финансовых ресурсов располагают автономные учреждения, работающие в сфере образования.

Задание 6. На основе анализа нормативных правовых актов определите, какими

источниками финансовых ресурсов располагают казенные учреждения, работающие в сфере здравоохранения.

Задание 7. На основе анализа нормативных правовых актов определите, какими источниками финансовых ресурсов располагает политическая партия «Единая Россия».

Задание 8. На основе анализа нормативных правовых актов определите, какими источниками финансовых ресурсов располагают товарищества собственников жилья.

Задание 9. На основе анализа нормативных правовых актов определите, какими источниками финансовых ресурсов располагает Московская городская нотариальная палата.

Задание 10. Покажите на схеме взаимосвязь понятий финансы, финансовые отношения, финансовые операции, финансовые ресурсы некоммерческих организаций.

Кейс 1. Спортивная НКО, созданная для развития детского спорта, оказывает следующие услуги:

- Проведение бесплатных тренировок для детей из малообеспеченных семей (основная деятельность).

- Организация платных спортивных секций для детей из обеспеченных семей (дополнительная деятельность).

- Проведение спортивных соревнований на коммерческой основе (с взиманием платы за участие).

- Продажа спортивного инвентаря (футбольные мячи, спортивная форма и т.п.)

Задание:

Какие из указанных услуг относятся к основной деятельности, а какие к предпринимательской деятельности НКО?

Какие документы должны быть оформлены при оказании платных услуг?

Какие налоги должна уплачивать НКО с доходов от предпринимательской деятельности?

Кейс 2. Автономная некоммерческая организация «Содействие развитию спорта» (АНО «СРС») создана с целью популяризации спорта и здорового образа жизни. В уставе АНО «СРС» указаны следующие виды деятельности:

- организация и проведение спортивных мероприятий (соревнований, турниров, фестивалей).

- организация спортивных секций и кружков для детей и взрослых.

- пропаганда здорового образа жизни.

В течение года АНО «СРС» осуществляла следующие виды деятельности:

- организация и проведение бесплатных тренировок по футболу для детей из малообеспеченных семей.

- организация и проведение платного турнира по теннису для любителей.

- сдача в аренду спортивного инвентаря (мячи, ракетки, коньки).

- организация и проведение семинара по интернет-маркетингу для коммерческих организаций.

Оцените, какие из этих видов деятельности соответствуют уставным целям АНО «СРС».

Кейс 3: Некоммерческое партнерство «Поддержка культуры и искусства» (НП «ПКИ») получило целевой грант на организацию и проведение международного фестиваля искусств. Из полученных средств НП «ПКИ» оплатило следующие расходы:

- Аренда концертного зала для проведения фестивальных мероприятий.

- Оплата проживания и проезда участников фестиваля.

- Оплата рекламной кампании фестиваля.

- Приобретение нового компьютера для бухгалтера НП «ПКИ».

- Премия директору НП «ПКИ» за успешную организацию фестиваля.

Оцените, какие из этих расходов правомерно оплачены за счет целевого гранта.

Кейс 4. Благотворительный фонд «Сердце детям» помогает детям с онкологическими заболеваниями. Основные источники финансирования фонда – пожертвования, гранты и проведение благотворительных мероприятий. Руководство фонда решило создать онлайн-магазин, в котором будут продаваться товары с символикой фонда: футболки, кружки, сумки, игрушки.

Часть прибыли от продажи товаров планируется направлять на оплату лечения детей, находящихся под опекой фонда.

Вопросы:

1. Является ли создание онлайн-магазина предпринимательской деятельностью?
2. Какие риски возникают у фонда в связи с ведением онлайн-торговли?
3. Какие меры необходимо предпринять фонду, чтобы минимизировать эти риски и обеспечить соответствие деятельности законодательству?

Вопросы к устному опросу

Тема 2. Механизм хозяйствования некоммерческих структур

1. Что понимается под основной деятельностью некоммерческих организаций?
2. Дайте характеристику приносящей доход деятельности некоммерческих организаций.
3. Перечислите критерии отнесения какой-либо деятельности к предпринимательской.
4. Какие виды приносящей доход деятельности может осуществлять политическая партия, ее региональные отделения и иные структурные подразделения?
5. Приведите примеры приносящей доход деятельности для некоммерческих организаций.
6. Какие дополнительные виды деятельности могут осуществлять некоммерческие организации?

Тема 6. Особенности формирования и использования целевого капитала некоммерческой организации

1. Дайте характеристику целевого капитала.
2. Укажите, в каких целях формируется целевой капитал.
3. Какие организации имеют право формировать целевой капитал?
4. Какие способы формирования целевого капитала предусматривает закон?
5. Перечислите, какие льготы предоставляются юридическим лицам в случае передачи денежных средств на формирование целевого капитала некоммерческой организации.
6. Раскройте направления инвестирования средств целевого капитала управляющей компании.
7. Перечислите преимущества и недостатки «эндаумент-фонда» как способа финансирования деятельности НКО.
8. Охарактеризуйте финансирование образовательных учреждений через механизм эндаумент-фондов

Тема 8. Контроль финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций

1. Каковы роль и функции контроля в условиях рыночной экономики?
2. Дайте определение финансового контроля в некоммерческих организациях.
3. Какие формы финансового контроля применяются некоммерческими организациями?
4. Чем обусловлено возрастание роли финансового контроля в некоммерческих организациях в современных условиях?
5. Назовите основные этапы осуществления финансового контроля в некоммерческих организациях.
6. Какие органы осуществляют государственный финансовый контроль за некоммерческими организациями?
7. Назовите и охарактеризуйте методы финансового контроля в некоммерческих организациях.
8. Назовите принципы организации финансового контроля в некоммерческих организациях.

Творческое задание

Тема 4. Формирование и использование финансовых ресурсов учреждений

Выполнение творческого задания по теме: «Формирование и использование финансовых ресурсов бюджетных учреждений» осуществляется с использованием сети Интернет, позволяет использовать данный ресурс как источник информации в процессе организации учебно-познавательной деятельности студентов по освоению предметного материала по вопросу «Основы финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения». Для этого используются материалы сайтов: Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru>; Центрального Банка РФ

<http://www.cbr.ru>, Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru> (основные социально-экономические показатели России, краткая информация по регионам). В процессе выполнения творческого задания студентами на примере учреждений социально-культурной сферы делается обзор и проводится оценка соотношения бюджетных и внебюджетных источников финансирования указанных учреждений за последние 10 лет. Выясняются причины изменения этого соотношения за указанный период исследования формулируются выводы по этапам экспресс-диагностики.

Фонд тестовых заданий (типовые тестовые задания) – контрольная точка №1

1. Под некоммерческой организацией понимается:
  - a) неправительственная, негосударственная организация, не получающая прибыль в качестве основной цели своей деятельности;
  - b) организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками;
  - c) организация, зарегистрированная в соответствии с законодательством РФ, имеющая нулевой финансовый результат.
  
2. При формировании имущества некоммерческой автономной организации ее учредители:
  - a) сохраняют права на имущество, переданное автономной некоммерческой организации;
  - b) не сохраняют прав на имущество, переданное автономной некоммерческой организации;
  - c) зависит от положений устава некоммерческой автономной организации.
  
3. К какой группе относятся целевые финансирования и поступления, страховое возмещение, резервы предстоящих расходов:
  - a) Собственные;
  - b) Привлеченные;
  - c) Собственные целевого назначения
  
4. Прибыль некоммерческой организации:
  - a) может быть распределена между участниками;
  - b) должна быть направлена только на осуществление уставной деятельности;
  - c) деятельность некоммерческой организации не может завершиться положительным финансовым результатом.
  
5. Основным методом формирования и использования финансовых ресурсов бюджетных учреждений является:
  - a) сметное финансирование;
  - b) самокупаемость за счет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
  - c) сочетание принципов сметного планирования и самокупаемости.
  
6. Полученная от предпринимательской деятельности прибыль НКО:
  - a) Распределяется между ее членами согласно записи в уставе;
  - b) Распределяется между ее членами согласно договоренности участников;
  - c) Не распределяется
  
7. Финансовые отношения по распределению и централизации финансовых ресурсов НКО возникают:
  - a) С бюджетом;
  - b) С вышестоящими организациями;
  - c) Между подразделениями и работниками
  
8. Отношения по уплате членских взносов возникают:

- a) Между общественными организациями и их членами;
  - b) Между автономной НКО и ее членами;
  - c) Между общественным учреждением и его членами
9. НКО может быть создана:
- a) В результате ее учреждения;
  - b) В результате реорганизации существующей НКО;
  - c) В результате инвентаризации имущества организации
10. НКО может иметь в собственности или оперативном управлении:
- a) Здания, сооружения, оборудования;
  - b) Жилищный фонд, инвентарь;
  - c) Денежные средства и ценные бумаги;
  - d) Земельные участки;
  - e) Все ответы верны
11. Организационно-правовые формы общественных объединений:
- a) Общественная организация
  - b) Общественное движение
  - c) Общественное предприятие
12. Общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные общественно полезные цели – это:
- a) Политическая партия
  - b) Общественный фонд
  - c) Общественное движение
13. НКО обязана вести бухгалтерскую (финансовую) деятельность:
- a) Да;
  - b) Нет;
  - c) В некоторых случаях
14. Филиал или представительство являются юридическими лицами:
- a) Да;
  - b) Нет;
  - c) В некоторых случаях
15. Федеральный информационный ресурс, в котором содержатся сведения о создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, это:
- a) Реестр расходных обязательств
  - b) Государственный реестр
  - c) Регистрационный реестр
16. Административную и финансовую ответственность за деятельность филиала или представительства несет:
- a) Филиал или представительство;
  - b) Создавшая их НКО;
  - c) Местные органы власти
17. Денежные доходы, поступления, накопления НКО – это:
- a) Целевые поступления и финансирование;
  - b) Финансовые ресурсы;
  - c) Нераспределенная прибыль
18. Членские взносы являются одним из источников финансовых ресурсов:
- a) Общественных организаций;

- b) Некоммерческих партнерств;
- c) Союзов и ассоциаций;
- d) Фондов

19. В качестве источников финансовых ресурсов запрещены поступления от иностранных физических и юридических лиц для:

- a) Религиозных организаций;
- b) Политических партий;
- c) Профсоюзных организаций

20. За счет бюджетного финансирования формируются финансовые ресурсы:

- a) Общественных организаций;
- b) Фондов;
- c) Государственных корпораций.

Фонд тестовых заданий (типовые тестовые задания) – контрольная точка №2

1. НКО как юридическое лицо может быть создано в результате:

- b) Решения учредителей
- c) Реорганизации существующей НКО
- d) Ее государственной регистрации
- e) Все ответы верны

1. На сколько секторов разделяется экономика любой страны по классификации МВФ 2001 г. по выполняемым функциям?

- a) На 2;
- b) На 5;
- c) На 8.

2. Сектор НКО:

- a) Предоставляет нерыночные товары и услуги;
- b) Предоставляет финансовые услуги;
- c) Потребляет совместно товары и услуги.

3. Сектор государственного управления НЕ включает подсектор:

- a) Центрального правительства;
- b) Региональных органов управления;
- c) Финансовых государственных корпораций.

4. Государственный сектор НЕ включает:

- a) Сектор государственного управления;
- b) Государственные корпорации;
- c) Общественные организации.

5. НКО не могут создаваться:

- a) Для достижения социальных, благотворительных, образовательных целей;
- b) Для защиты прав законных интересов граждан и организаций;
- c) Для производства и реализации товаров, нефинансовых услуг.

6. К организационно-правовым формам НКО относятся:

- a) Автономные НКО;
- b) Социальные, благотворительные и иные фонды;
- c) Ассоциации и союзы;
- d) Все выше перечисленные.

7. Добровольное объединение граждан РФ, образованные в целях совместного исповедания и распространения веры называется:

- a) Религиозный кружок;
  - b) Религиозная группа;
  - c) Религиозное движение.
8. Участники (члены) религиозных организаций:
- a) Сохраняют права на переданные им имущество;
  - b) Отвечают по обязательствам организации, в которой являются членами;
  - c) Создаются в форме религиозных групп, религиозных организаций.
9. Религиозные организации в зависимости от территориальной сферы деятельности подразделяются на:
- a) Местные;
  - b) Региональные;
  - c) Территориальные.
10. НКО:
- a) Не должна иметь самостоятельный баланс и смету;
  - b) Создается на неопределенный срок;
  - c) Не вправе открывать счета в банках.
11. НКО:
- a) Может иметь печать с наименованием организации;
  - b) Не должна иметь печать;
  - c) Разрешена печать для некоторых НКО.
12. НКО как юридическое лицо:
- a) Имеет в собственности имущество;
  - b) Не должна иметь имущество;
  - c) Отвечает по своим обязательствам этим имуществом.
13. В наименовании НКО НЕ указывается:
- a) Организационно-правовая форма;
  - b) Характер деятельности;
  - c) Место нахождения.
14. Место нахождения НКО определяется:
- a) Местом нахождения учредителя;
  - b) Местом ее государственной регистрации;
  - c) Местом нахождения руководящего органа.
15. Создавать филиалы НКО:
- a) Может;
  - b) Не имеет права;
  - c) Разрешено для некоторых НКО.
16. Обособленное подразделение НКО, расположенное вне места ее нахождения, представляющее ее интересы, это:
- a) Филиал;
  - b) Структурные подразделения;
  - c) Представительство.
17. Добровольное объединение граждан, объединившиеся на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, это:
- a) Община коренных малочисленных народов РФ;
  - b) Государственная корпорация;
  - c) Общественная организация.

18. Участники общественных организаций:
- Не сохраняют прав на переданное ими в собственность имущество;
  - Сохраняют права на членские взносы;
  - Отвечают по обязательствам этих организаций.

19. Граждане имеют право создавать общественные объединения:
- Без предварительного разрешения органов государственной власти и местного самоуправления;
  - Только с разрешения органов государственной власти и местного самоуправления.

Фонд тестовых заданий (типовые тестовые задания) – контрольная точка №3

1. Финансовые отношения НКО с учредителями - это отношения по поводу:

1. по поводу получения финансовой помощи в форме пожертвований, грантов, спонсорских взносов

- по поводу оплаты государственных и муниципальных заказов, налоговых льгот
- по поводу выплаты пособий, дополнительных вознаграждений
- по поводу внесения единовременных или регулярных взносов
- по поводу выполнения государственного задания

2. Закон «О некоммерческих организациях» не распространяется на:

- казенные учреждения
- бюджетные учреждения
- автономные учреждения
- фонды
- потребительские кооперативы

3. Право на формирование целевого капитала имеют:

- фонд
- автономная некоммерческая организация
- общественная организация
- религиозная организация
- политические партии
- государственные корпорации

4. К общим (административным расходам) некоммерческой организации относятся:

1. расходы на производство предлагаемой услуги  
2. расходы на оплату труда работников, непосредственно участвующих в производстве общественного блага

- арендные платежи
- заработная плата руководителей некоммерческой организации, технического персонала
- расходы, связанные с содержанием некоммерческой организации

5. К проблемам российских НКО не относится:

1. недостаточная поддержка государства  
2. недостаточная заинтересованность государства в существовании НКО  
3. нехватка помещений и невозможность для многих НКО арендовать их либо приобрести в собственность

4. низкая интенсивность совместной работы бизнеса и НКО, особенно в регионах

Укажите верную последовательность этапов финансового планирования в НКО

- Анализ внешней среды НКО и определение общей стратегии
- Написание оперативных бюджетов НКО
- Финансовый контроль и анализ финансово-экономического состояния НКО
- Анализ внутренних возможностей, постановка финансовых целей и задач
- Написание общего бюджета НКО

Правильный ответ: 1,4,5,2,3

6. Укажите правильную последовательность этапов финансового контроля в некоммерческих организациях

1. составление акта (если выявлены нарушения) или справки (если нарушений не обнаружено) по итогам контрольного мероприятия;
2. планирование контрольных процедур (разработка плана проверки, программы ревизии);
3. выполнение мероприятий по итогам контрольных действий (например, устранение выявленных нарушений и т.д.);
4. осуществление контрольного мероприятия

Правильный ответ: 2,4,1,3

7. Расположите в правильной последовательности этапы алгоритма управления финансовыми рисками некоммерческой организации

1. оценка финансовых рисков некоммерческой организации и расчет возможных финансовых потерь из-за наступления рискованных ситуаций
2. реализация мероприятий по снижению уровня финансовых рисков
3. создание информационно-статистической базы по основной группе факторов, влияющих на финансовую устойчивость некоммерческой организации
4. разработка комплекса мероприятий по снижению уровня финансовых рисков
5. определение и анализ факторов, влияющих на финансовую устойчивость организации

Правильный ответ: 5,3,1,4,2

8. При осуществлении своей деятельности потребительский кооператив вправе формировать различные фонды. Соотнесите фонды, формируемые потребительским кооперативом с их назначением.

Дистракторы

1. Паевой
2. Неделимый
3. Резервный
4. Развития потребительского кооператива

Дистракторы соответствия

1. для покрытия убытков от чрезвычайных обстоятельств
2. определяется уставом потребительского кооператива
3. составляет основу деятельности кооператива, определяет характер имущественных отношений внутри кооператива
4. для развития потребительского кооператива

Соответствие: 1-3, 2-2, 3-1, 4-4

9. Соотнесите источники формирования финансовых ресурсов с конкретными некоммерческими организациями

Дистракторы

1. Казенное учреждение
2. Политическая партия
3. Потребительский кооператив

Дистракторы соответствия

1. доходы от размещения собственных средств на финансовом рынке
2. вступительные и членские взносы
3. средства бюджета

10. При формировании целевого капитала, в отдельных случаях, предусмотренных российским законодательством, жертвователи имеют право требовать отмены пожертвования. Верно ли что исходя из анализа нормативных правовых актов, регламентирующих формирование и использование целевого капитала в Российской Федерации условием возможной отмены пожертвования, может быть их использование не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования?

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

ЛЗ.1 Клишина Ю. Е., Глотова И. И., Доронин Б. А., Агаркова А. В., Углицких О. Н., Томилина Е. П., Сафиуллаева Р. И. Учебно-методическое пособие для проведения практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине "Финансы некоммерческих организаций": для студентов направления 38.03.01 "Экономика". - Ставрополь, 2020. - 3,16 МБ

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>
2	Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации <a href="http://www.minjust.ru">http://www.minjust.ru</a>	<a href="http://www.minjust.ru">http://www.minjust.ru</a>
3	Справочная правовая система «Гарант»	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
4	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу курса «Финансы некоммерческих организаций» составляют лекции, которые гармонично чередуются с семинарскими занятиями. Аудиторные занятия объединены с самостоятельной внеаудиторной работой студентов над рекомендуемой литературой, а также заданиями, которые выдает преподаватель.

Во время лекции студент должен вести краткий конспект.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Практически занятия составляют важную часть профессиональной подготовки обучающихся. Основная цель проведения практических занятий - формирование у обучающихся аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков.

Основное внимание на практических занятиях уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности обучающихся - решение задач, анализ учебных ситуаций и кейсов, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;

- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы. На практических занятиях рассматриваемые вопросы требуют использование материалов из периодических изданий, информационных ресурсов Интернет, а также соответствующих материалов преподавателя.

Контрольные вопросы, приведенные в конце каждой темы, могут быть использованы студентами для самоконтроля при подготовке к занятиям. Выборочный контрольный опрос по указанным вопросам преподаватель может проводить в ходе занятия. Ответ на контрольный вопрос требует лаконичности, конкретности.

На практических занятиях осуществляется промежуточный контроль знаний студентов, поэтому участие в них является обязательным. В целях создания на занятиях атмосферы активного обсуждения и повышения эффективности коммуникаций со студентами преподаватель оценивает не только доклады и выступления, ответы на контрольные вопросы, но и вопросы, задаваемые студентами докладчику, дополнения и т. п.

Итоги практических занятий подводятся по их завершению, активность студентов на этих занятиях учитывается при выставлении оценки на зачете по данному курсу. При подготовке к зачету в дополнение к изучению конспектов лекций, необходимо пользоваться учебной литературой, изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по нескольким типовым задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).**

### *11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения*

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

### *11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства*

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
-------	---	-----------------	---

1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-130	Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 182 шт., Монитор 17" LCD NEC-173V – 4 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Soni EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4"Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета
		Э-144	Учебно-практическая лаборатория "Биржа" Оснащение: специализированная мебель на 18 посадочных мест, персональные компьютеры DNS, Kraftway, Thermaltake – 14 шт., проектор CASIO – 1 шт., интерактивная доска SMARTBOARDHITACHI – 1 шт., бегущая строка – 1 шт., Телевизор Panasonic – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

		214/НК библио тека	Специализированная мебель на 130 посадочных мест, персональные компьютеры, моноблоки – 80 шт., копир А3 - 3, принтер матричный - 2, МФУ ч/б – 7 шт., МФУ цветной – 2 шт., принтер ч/б – 8 шт., принтер цветн. - 2 шт., сканер – 2 шт., сканеры штрих-кода - 5, наушники - 10 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду учебной, научной и художественной литературы.
--	--	--------------------------	---

### 13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Автор (ы)

\_\_\_\_\_ доц. , кэн Сафиуллаева Раиса Ильинична

Рецензенты

\_\_\_\_\_ доц. , кэн Сизон Юлия Евгеньевна

\_\_\_\_\_ доц. , кэн Латышева Людмила Анатольевна

Рабочая программа дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» рассмотрена на заседании Кафедра финансы и кредит протокол № 27 от 25.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Глотова Ирина Ивановна

Рабочая программа дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 8 от 26.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Руководитель ОП \_\_\_\_\_