

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.03 Логистика сбыта и распределения

38.03.02 Менеджмент

Маркетинг

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины "Логистика сбыта и распределения" является формирование готовности будущего специалиста использовать современный инструментарий логистики в управлении распределением и сбытом организациями, предприятиями, объединениями различных отраслей экономики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2 Способен исследовать и прогнозировать потребительский спрос	ПК-2.2 Прогнозирует потребительский спрос на целевых рынках	знает процесса прогнозирования потребительского спроса на целевых рынках умеет прогнозировать потребительский спрос на целевых рынках владеет навыками прогнозирования потребительского спроса на целевых рынках
ПК-4 Способен организовать продвижение товаров (услуг)	ПК-4.1 Организует мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции	знает процедуры организации мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции умеет проводить процедуру организации мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции владеет навыками организации мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логистика сбыта и распределения» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в бсеместре(-ах).

Для освоения дисциплины «Логистика сбыта и распределения» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Электронная коммерция и продвижение на маркетплейсах

Маркетинговые исследования и рыночная аналитика

Поведение потребителей

Ценообразование в маркетинге

Нейромаркетинг

Инструменты анализа и визуализации данных

Освоение дисциплины «Логистика сбыта и распределения» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

Рекламное дело

Маркетинг в социальных сетях
 Маркетинг в отраслях и сферах деятельности
 Рынки потребительских товаров
 Маркетинговые коммуникации
 Стратегический маркетинг
 Маркетинг взаимоотношений и партнерства
 Инновационный маркетинг
 Инструменты продвижения сайтов и мобильных приложений
 Брендинг
 Управление брендом

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Логистика сбыта и распределения» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
6	144/4	18	36		54	36	Эк
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	8				
практической подготовки		18	36		54		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
6	144/4						0.25

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. 1									
1.1.	Методологические основы логистики	6	5	1	4		6	Реферат	ПК-2.2, ПК-4.1	
1.2.	Логистические системы	6	5	1	4		4	Задачи	ПК-2.2, ПК-4.1	
1.3.	Сбытовая логистика	6	6	2	4		6	КТ 1	ПК-2.2, ПК-4.1	

1.4.	Производственная логистика	6	8	4	4		6		Задачи	ПК-2.2, ПК-4.1
1.5.	Распределительная логистика	6	6	2	4		6		Задачи	ПК-2.2, ПК-4.1
1.6.	Транспортная логистика	6	6	2	4		6	КТ 2	Контрольная работа	ПК-2.2, ПК-4.1
1.7.	Логистика запасов	6	6	2	4		6		Задачи	ПК-2.2, ПК-4.1
1.8.	Логистика складирования	6	6	2	4		6		Задачи	ПК-2.2, ПК-4.1
1.9.	Инфраструктура логистики	6	6	2	4		8	КТ 3	Контрольная работа	ПК-2.2, ПК-4.1
1.10.	Экзамен	6							Устный опрос	ПК-2.2, ПК-4.1
	Промежуточная аттестация	Эк								
	Итого		144	18	36		54			
	Итого		144	18	36		54			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Методологические основы логистики	Методологические основы логистики	1/-
Логистические системы	Логистические системы	1/-
Сбытовая логистика	Сбытовая логистика	2/-
Производственная логистика	Производственная логистика	4/2
Распределительная логистика	Распределительная логистика	2/-
Транспортная логистика	Транспортная логистика	2/-
Логистика запасов	Логистика запасов	2/-
Логистика складирования	Логистика складирования	2/-
Инфраструктура логистики	Инфраструктура логистики	2/2
Итого		18

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы

Методологические основы логистики	Методологические основы логистики	Пр	4/1/4
Логистические системы	Логистические системы	Пр	4/1/4
Сбытовая логистика	Сбытовая логистика	Пр	3/1/3
Сбытовая логистика	Сбытовая логистика	Пр	1/-/1
Производственная логистика	Производственная логистика	Пр	4/1/4
Распределительная логистика	Распределительная логистика	Пр	4/1/4
Транспортная логистика	Транспортная логистика	Пр	3/1/3
Транспортная логистика	Транспортная логистика	Пр	1/-/1
Логистика запасов	Логистика запасов	Пр	4/1/4
Логистика складирования	Логистика складирования	Пр	4/1/4
Инфраструктура логистики	Инфраструктура логистики	Пр	3/-/3
Инфраструктура логистики	Инфраструктура логистики	Пр	1/-/1
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Методологические основы логистики	6
Логистические системы	4
Сбытовая логистика	6
Производственная логистика	6

Распределительная логистика	6
Транспортная логистика	6
Логистика запасов	6
Логистика складирования	6
Инфраструктура логистики	8

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
	Маркетинговые исследования и рыночная аналитика				x				
	Преддипломная практика								x
	Проектная работа			x		x			x
	Производственная практика				x		x		
	Стратегический маркетинг								x
	Цифровые сервисы в маркетинге						x		
	Цифровые технологии в профессиональной деятельности	x				x	x		
ПК-4.1: Организует мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции	Брендинг								x
	Инструменты анализа и визуализации данных					x			
	Инструменты продвижения сайтов и мобильных приложений								x
	Информационные технологии в маркетинге						x		
	Маркетинг в социальных сетях							x	
	Маркетинговые коммуникации							x	
	Методы стимулирования продаж						x		
	Нейромаркетинг					x			
	Преддипломная практика								x
	Производственная практика				x		x		
	Рекламное дело							x	
	Ценообразование в маркетинге					x			
	Цифровые сервисы в маркетинге						x		
Цифровые технологии в профессиональной деятельности	x				x	x			
Электронная коммерция и продвижение на маркетплейсах					x				

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Логистика сбыта и распределения» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Логистика сбыта и распределения» проводится в виде Экзамен.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются

оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
6 семестр			
КТ 1	Контрольная работа		10
КТ 2	Контрольная работа		10
КТ 3	Контрольная работа		10
Сумма баллов по итогам текущего контроля			30
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
6 семестр			
КТ 1	Контрольная работа	10	Контрольная точка для одного варианта состоит: 1 теоретического вопроса – 4 балла и заданий 6 баллов
КТ 2	Контрольная работа	10	Контрольная точка для одного варианта состоит: 1 теоретического вопроса – 4 балла и заданий 6 баллов
КТ 3	Контрольная работа	10	Контрольная точка для одного варианта состоит: 1 теоретического вопроса – 4 балла и заданий 6 баллов

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 20 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1	до 7
Теоретический вопрос №2	до 7
Задача (оценка умений и	до 6
Итого	20

Критерии оценки ответа на экзамене

Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)

7 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

5 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

6 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

5 баллов Задачи решены с небольшими недочетами.

4 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

2 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:
для экзамена:

- «отлично» – от 89 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 77 до 88 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 65 до 76 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 64 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Логистика сбыта и распределения»

Вопросы к экзамену:

1. Этапы развития логистики
2. Подходы к определению понятия логистика
3. Объекты исследования логистики
4. Концепция и принципы логистики
5. Функции логистики
6. Понятие логистических систем
7. Материальные потоки в логистике
8. Виды материальных потоков
9. Информационные потоки в логистике
10. Взаимосвязь логистики и маркетинга
11. Взаимосвязь логистики и финансов
12. Взаимосвязь логистики и планирования производства
13. Понятие информационного потока
14. Классификация информационных потоков в логистических системах
15. Сущность закупочной логистики
16. Служба снабжения на предприятии как элемент логистической системы
17. Задачи и функции закупочной логистики
18. Выбор решения в закупочной логистике

19. Выбор поставщика в закупочной логистике
20. Характеристики элементов транспортной системы
21. Понятие грузооборота и грузопотока
22. Понятие материального запаса
23. Виды материальных запасов в логистике
24. Необходимость создания материальных запасов
25. Системы контроля состояния запасов в логистике
26. Определение размера материальных запасов в логистике
27. Нормирование запасов в логистике
28. Взаимосвязь управления запасами с другими логистическими функциями
29. Виртуальные возможности и реальные ограничения электронной торговли.
30. Сеть как новый канал продаж
31. Взаимоотношения с покупателями и поставщиками.
32. Роль логистической экспертизы.
33. Сущность и значение распределения в логистике
34. Задачи распределительной логистики
35. Определения расположения распределительного центра в логистике
36. Логистические каналы и цепи в логистике
37. Развитие инфраструктуры рынков
38. Понятие и виды складов в логистике
39. Функции складов в логистике
40. Выбор оптимального варианта складской подсистемы логистической системы
41. Принципы организации технологических процессов на складах
42. Средства моделирования складского технологического процесса в логистике
43. Значение принципиальной схемы складского технологического процесса
44. Сущность и значение технологических карт в логистической организации складских

процессов

45. Роль разработки стандартных процедур складского процесса в логистике
46. Использование «Метода Парето» при размещении товаров на складе
47. Понятие логистического сервиса
48. Формирование системы логистического сервиса
49. Зависимость затрат на сервис от уровня сервиса
50. Критерии качества логистического сервиса
51. Служба логистики на предприятиях торговли
52. НТП в торговой логистике
53. Эффективность применения логистики в торговле
54. Особенности и функции логистического управления
55. Принципы логистического управления
56. Оценка результатов деятельности логистической системы

Темы рефератов

1. Этапы развития логистики
2. Подходы к определению понятия логистика
3. Объекты исследования логистики
4. Концепция и принципы логистики
5. Функции логистики
6. Понятие логистических систем
7. Материальные потоки в логистике
8. Виды материальных потоков
9. Информационные потоки в логистике
10. Взаимосвязь логистики и маркетинга
11. Взаимосвязь логистики и финансов
12. Взаимосвязь логистики и планирования производства
13. Понятие информационного потока
14. Классификация информационных потоков в логистических системах
15. Сущность закупочной логистики

16. Служба снабжения на предприятии как элемент логистической системы
17. Задачи и функции закупочной логистики
18. Выбор решения в закупочной логистике
19. Выбор поставщика в закупочной логистике
20. Характеристики элементов транспортной системы

Вопросы для собеседования

Тема 1. Объекты логистического управления

1. Материальные потоки
2. Финансовые потоки
3. Информационные потоки
4. Потоки услуг

Тема 2. Логистические системы

Тема 1. Методологические основы логистики

1. История логистики.
2. Подходы к определению понятия логистика.
3. Функции и задачи логистики.
4. Взаимосвязь задач и функций логистики и ее место в системе функционального менеджмента предприятия.

менеджмента предприятия.

5. Трудности в развитии логистической концепции и становлении логистики в современной России.

Тема 2. Логистические системы

1. Понятие и свойства логистических систем
2. Классификация логистических систем
3. Модель логистической системы

Тема 5. Распределительная логистика

1. Понятие и задачи распределительной логистики
2. Каналы распределения товаров
3. Правила распределительной логистики

Тема 6. Транспортная логистика

1. Понятие транспорта и виды транспорта.
2. Составление маршрутов движения транспорта
3. Транспортные тарифы и их правила

Тема 7. Логистика запасов

1. Понятие материального запаса
2. Основные виды материальных запасов
3. Система управления запасами
4. Место логистики запасов в логистической системе организации

Тема 8. Логистика складирования

1. Понятие, виды и функции складов
2. Принципы организации технологических процессов на складах.
3. Логистический процесс на складе
4. Структурный анализ складских процессов

Тема 9. Инфраструктура логистики

1. Понятие инфраструктуры логистических процессов
2. Инфраструктура товарных рынков
3. Транспортная инфраструктура
4. Складская и манипуляционная инфраструктура
5. Упаковывание как компонент логистических процессов
6. Информационная инфраструктура
7. Логистические центры

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Пилипчук С. Ф. Логистика. Складирование и управление запасами [Электронный ресурс]:учеб. пособие для СПО. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 304 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/310277>

Л1.2 Нагапетьянц Н. А., Каменева Н. Г., Поляков В. А., Синяев В. В., Нагапетьянц Р. Н., Кетнер И. А. Коммерческая логистика [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 259 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=446771>

Л1.3 Немова А. В., Вазим А. А., Антошкина А. В. Логистика [Электронный ресурс]:учеб. пособие для СПО. - Москва: КноРус, 2024. - 199 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/953673>

Л1.4 Тяпухин А. П. Логистика. Управление цепями поставок [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат. - Москва: КноРус, 2023. - 454 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/950254>

дополнительная

Л2.1 Нагапетьянц Н. А., Каменева Н. Г. Коммерческая логистика [Электронный ресурс]:учеб. пособие для СПО. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 259 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=379401>

Л2.2 Иванов Г. Г., Киреева Н. С. Складская логистика [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. - 192 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=380133>

Л2.3 Нагапетьянц Н. А., Каменева Н. Г. Коммерческая логистика [Электронный ресурс]:учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 259 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=393763>

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

Л3.1 сост. М. В. Коршикова ; Ставропольский ГАУ Логистика:рабочая тетр. для проведения практ. занятий со студентами всех форм обучения направления 38.03.01 "Экономика" (бакалавр экономики). - Ставрополь, 2019. - 892 КБ

Л3.2 сост.: Л. А. Семко, Л. А. Алтухова ; Ставропольский ГАУ Логистика:учеб. пособие. - Ставрополь, 2020. - 1,13 МБ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	«Справочник логиста»	loglink.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, тестированию, контрольной работе, написанию эссе;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,
- официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения контрольных работ, выполнения практических заданий и тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитор ии	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
-------	---	------------------	---

1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-160	Специализированная мебель на 180 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., проектор Panasonic EX620 X6A – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., мониторы - 3 шт., плазменная панель - 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.
		Э-167	Специализированная мебель на 77 посадочных мест, стол президиума – 1 шт., трибуна для преподавателя – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., интерактивная доска Starboard Hitachi FX-77 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Логистика сбыта и распределения» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Автор (ы)

_____ доц. , кэн Семко И.А.

Рецензенты

_____ доц. КМиУР, дэн Шевченко Евгений Александрович

Рабочая программа дисциплины «Логистика сбыта и распределения» рассмотрена на заседании Кафедра менеджмента и устойчивого развития территорий протокол № 24 от 25.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Заведующий кафедрой _____ Звягинцева Ольга Сергеевна

Рабочая программа дисциплины «Логистика сбыта и распределения» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 8 от 26.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Руководитель ОП _____