

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор/Декан  
института экономики, финансов и  
управления в АПК  
Гунько Юлия Александровна

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)**

**Б1.В.ДВ.02.02 Правовые основы организации государственных и  
муниципальных закупок**

**38.04.02 Менеджмент**

Учет, контроль и управление в организациях государственного сектора

магистр

очная

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Текущее управление и контроль в организациях государственного сектора	ПК-1.1 Осуществляет подготовку, проведение контрольных мероприятий	<p><b>знает</b> Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения</p>
		<p><b>умеет</b> Обосновывать решения по выбору организационной формы бухгалтерского учета Обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями</p>
		<p><b>владеет навыками</b>  Обеспечение достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы</p>
ПК-1 Текущее управление и контроль в организациях государственного сектора	ПК-1.2 Обобщает и анализирует результаты контроля и аудита	<p><b>знает</b> Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения; практика применения законодательства Российской Федерации</p>
		<p><b>умеет</b> Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта Разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта Применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете</p>

		<b>владеет навыками</b> Доведение до сведения работников бухгалтерской службы внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, включая стандарты в области бухгалтерского учета, и разъяснение порядка их применения
--	--	---

## 2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел. Основные нормативные акты и документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в Российской Федерации			
1.1.	Общие положения о правовом регулировании государственных, муниципальных и корпоративных закупок	1		Тест
1.2.	Контрольная точка 1	1		Тест
1.3.	Контрактная система: понятие, элементы, участники и принципы	1		Тест
1.4.	Контрольная точка 2	1		Тест
1.5.	Правовое регулирование закупок отдельных видов юридических лиц	1		Тест
1.6.	Контрольная точка 3	1		Тест
	Промежуточная аттестация			За

## 3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
<b>Текущий контроль</b>			
<b>Для оценки знаний</b>			
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
<b>Для оценки умений</b>			
<b>Для оценки навыков</b>			

Промежуточная аттестация			
2	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «зачтено», «незачтено».	Перечень вопросов к зачету

**4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Правовые основы организации государственных и муниципальных закупок"**

*Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости*

### Примерные тестовые задания

1. Сколько Вы знаете уровней системы нормативного регулирования бухгалтерского учета:
  - а) 2;
  - б) 3;
  - в) 4;
  - г) 5.
2. Какой из нижеуказанных уровней не является составляющим системы нормативного регулирования бухгалтерского учета:
  - а) законодательный;
  - б) аудиторское заключение;
  - в) нормативный;
  - г) учетная политика предприятия.
3. При толковании нормативных документов следует руководствоваться следующим правилом:
  - а) документ нижестоящего уровня системы нормативного регулирования бухгалтерского учета не должен противоречить документу вышестоящего уровня;
  - б) документ вышестоящего уровня системы нормативного регулирования бухгалтерского учета не должен противоречить документу нижестоящего уровня.
4. Реформирование системы бухгалтерского учета началось со следующего уровня:
  - а) учетная политика организации;
  - б) законодательный уровень;
  - в) нормативный уровень;
  - г) методологический.
5. Бухгалтерские стандарты разрабатываются:
  - а) во исполнение норм Федерального закона «О бухгалтерском учете»;
  - б) во исполнение норм Налогового кодекса Российской Федерации;
  - в) во исполнение Программы реформирования бухгалтерского учета о соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности.
6. Реформирование системы бухгалтерского учета происходит в соответствии со стандартами:
  - а) ММВБ;
  - б) МСФО;
  - в) иными стандартами.
7. Наиболее важным уровнем системы нормативного регулирования в международной практике является:
  - а) учетная политика организации;
  - б) законодательный уровень;
  - в) нормативный уровень;
  - г) методологический.
8. Учетная политика разрабатывается для следующих аспектов бухгалтерского учета:
  - а) финансового, налогового.
  - б) финансового;
  - в) финансового, налогового, управленческого.
9. Выберите из двух документов наиболее главный:
  - а) ФСБУ «Запасы» ;
  - б) Закон «О бухгалтерском учете»
10. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета реформируется при согласовании с системами нормативного регулирования налогового, трудового, гражданского и т.п. законодательств:
  - а) да;
  - б) нет.

***Примерные оценочные материалы  
для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен)  
по итогам освоения дисциплины (модуля)***

## Вопросы для собеседования

Развитие законодательства о закупках в современной России.

Федеральные законы, подзаконные акты (Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, акты министерств и ведомств), региональные нормативно-правовые акты, локальные акты в сфере регулирования

закупок.

Цели регулирования закупочной деятельности.

Субъекты и объекты закупок.

Виды закупок.

Понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд.

Закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд.

Участники закупки.

Заказчик, государственный заказчик, муниципальный заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, федеральный орган исполнительной власти по

регулированию контрактной системы в сфере закупок, контрольный орган в сфере закупок, орган

исполнительной власти субъекта РФ по регулированию контрактной системы в сфере закупок, эксперт,

экспертная организация, оператор электронной площадки, оператор специализированной электронной

площадки.

Контрактная служба, комиссия по осуществлению закупок.

Единая информационная система в сфере закупок, электронная площадка, специализированная электронная

площадка.

Организация электронного документооборота в контрактной системе.

Принципы контрактной системы в сфере

закупок.

Цели осуществления закупок.

Виды юридических лиц, закупки которых регулируются ФЗ 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными

видами юридических лиц".

Принципы и основные положения закупок отдельных видов юридических лиц.

**Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

Зачет проходит в виде защиты презентации по совокупности нормативных актов, выбранных для использования в научном исследовании (магистерской диссертации)

В презентации провести разбор одного или нескольких нормативных актов (ФЗ, ПБУ, ФСБУ, инструкций и рекомендаций) по следующим критериям:

1 слайд - общая характеристика НПА (нормативно-правового акта), понятийный аппарат, область регулирования, начало действия, изменяющие редакции

2 слайд - проблемные области: противоречия, неточности формулировок, двусмысленности понятий;

3 слайд - возможности для совершенствования со стороны регулирующего органа и/или со стороны экономического субъекта в рамках внутренних стандартов или локальных нормативных актов.

Презентацию оформлять по шаблону, доклад на 3 минуты.