

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Принято

Педагогическим советом
факультета среднего
профессионального образования
Протокол № 7 от 24 апреля 2023г.



Подписано: Силаров Игорь Юрьевич
DN: cn=Силаров Игорь Юрьевич, c=RU,
o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», email=oi@stgau.ru
Дата: 2023.05.20 13:05:10 +0300



УТВЕРЖДАЮ

И. В. Атанов, ректор по учебной, воспитательной
работе и молодежной политике ФГБОУ ВО
«Ставропольский ГАУ», профессор
И.В. Атанов

12 мая 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специальность
21.02.19 Землеустройство**

на базе основного общего образования

**Квалификация (и) выпускника
специалист по землеустройству**

**Ставрополь
2023 год**

Аннотация рабочей программы Производственной практики

ПМ 01. «Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»

Разработчик:

Цель изучения	Цель практики – приобретение необходимых практических навыков по освоению основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и формирование профессиональных компетенций (ПК) в сфере профессиональной деятельности в ходе освоения профессионального модуля ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям.
Место дисциплины в структуре ППССЗ	Производственная практика, является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 21.02.19 – Землеустройство в части освоения основного вида профессиональной деятельности, она проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки.
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов. ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов. ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов. ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и

	культурного контекста ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
Содержание практики	Ознакомление с производственно – хозяйственной деятельностью предприятия (организации) Правовая форма организации, основные направления деятельности организации, организационно – управленческая структура. Учредительные документы предприятия (организации); нормативно – правовая база деятельности предприятия Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения Выполнение топографических съемок и оформление их результатов Применение аппаратно – программных средств для расчетов и составления топографических планов. Работа в «ТИМ КРЕДО ГЕОДЕЗИЯ И ТОПОГРАФИЯ» Оформление и защита отчетов по результатам прохождения практики. Дифференцированный зачет
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108 часа
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт

Аннотация рабочей программы

Производственной практики

ПМ 03. «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»

Разработчик:

Цель изучения	Основной целью Производственной практики по ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» является формирование у студентов знаний, умений и навыков о вспомогательной деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости и определения кадастровой стоимости
Место дисциплины в структуре ППССЗ	Производственная практика, является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 21.02.19 – Землеустройство в части освоения основного вида профессиональной деятельности, она проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки. Содержание производственной практики является завершающим этапом освоения дисциплин: МДК.03.01. Государственный реестр недвижимости, МДК.03.02. Оценка недвижимости, входящих в состав ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для

	выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
Содержание практики	Охрана труда и правила пожарной безопасности Применение норм законодательства государственного кадастрового учета Применение норм законодательства землеустройства, градостроительства Проверка документов, предоставленных для кадастрового учета на соответствие нормам законодательства Российской Федерации Выполнение кадастровых работ по подготовке документов для осуществления кадастрового учета Формирование сведений об объекте недвижимости в ЕГРН Предоставление сведений, которые содержатся в ЕГРН Использование программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН Использование копировально-множительной техники. Государственное кадастровое деление территории Расчет кадастровой стоимости объектов недвижимости Оформление и защита отчетов по результатам прохождения практики. Дифференцированный зачет
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	144 часа
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт

**Аннотация рабочей программы
Производственной практики**

ПМ 04. «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»

Разработчик:

Цель изучения	Основными целями изучения Производственной практики по ПМ 04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» являются - формирование у студентов знаний об осуществлении контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды и мониторинге земель
Место дисциплины в структуре ППССЗ	Производственная практика, является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 21.02.19 – Землеустройство в части освоения основного вида профессиональной деятельности, она проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Осуществляется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организована в форме практической подготовки. Содержание производственной практики является завершающим этапом освоения дисциплин: МДК.04.01. Учет земель и контроль их использования, МДК.04.02. Инвентаризация и мониторинг земель, МДК 04.03 Землепользование и охрана окружающей среды профессионального модуля ПМ.04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	ПК 4.1 Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации. ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге. ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в

	чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
Содержание практики	1.Содержание и ведение государственного кадастра недвижимости 2.Ведение государственного кадастрового учета земель 3.Осуществление контроля за соблюдением земельного законодательства по рациональному использованию и охране земельных ресурсов 4.Изучение и применение нормативных и нормативно-технических актов и документов, регулирующих изучение, использование и охрану окружающей среды; 5.Нормирование в области охраны окружающей среды 6.Осуществлять государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды) 7.Вести экономическое регулирование в области охраны окружающей среды 8.Планирование мероприятий по улучшению земель, охране почв и окружающей среды 9.Контроль выполнения мероприятий охране почв и окружающей среды 10.Ответственность за нарушения закона об охране окружающей среды 11.Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды 12.Планирование и контроль выполнения мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; 13.Осуществление мер по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; 14.Осуществление контроля выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды. 15.Оформление и защита отчетов по результатам прохождения практики. Дифференцированный зачет
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	252 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт