

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

**ФТД.02 Правовое обеспечение деятельности в туристской
индустрии**

43.04.02 Туризм

Туристский и гостиничный бизнес

магистр

очная

1. Цель дисциплины

Формирование системы знаний нормативно-правовых актов в сфере туристической индустрии, умения объяснять смысл и значение правовых терминов, анализировать с правовой точки зрения конкретные жизненные ситуации, навыками использования нормативных и иных правовых документов, относящихся к будущей профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма и гостиничного бизнеса	ПК-3.1 Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий, туристских новаций и действующего законодательства	знает - содержание действующего законодательства в сфере организации туристской профессиональной деятельности (ПК-3.1). умеет - использовать действующее законодательство при проектировке объектов профессиональной деятельности (ПК-3.1). владеет навыками - навыками использования действующего законодательства при проектировке объектов профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций (ПК-3.1).
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.	знает - содержание нормативной правовой базы организации туристской индустрии (УК-1.2); умеет - использовать нормативную правовую базу организации туристской индустрии для решения поставленной проблемной ситуации (УК-1.2); владеет навыками - навыками использования нормативной правовой базы организации туристской индустрии для решения поставленной проблемной ситуации и предложения способов решения вопросов (задач), подлежащих разработке (УК-1.2);

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» является дисциплиной факультативной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 2семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Ознакомительная практика

Рекреационная география Ознакомительная практика

Ознакомительная практика

Рекреационная география Рекреационная география

Освоение дисциплины «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Бизнес-анализ в туризме и оптимизация бизнес процессов

Стратегическое моделирование развития регионального туризма

Экскурсионный менеджмент и моделирование туристских маршрутов

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Инновационные виды туризма и внедрение инновационных технологий

Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоение территорий

Преддипломная практика

Проектно-технологическая практика

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
2	72/2	10	12		50		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		2	2				
практической подготовки		2	4		18		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
2	72/2			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций	
			всего	Лекции	Семинарские занятия					Самостоятельная работа
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Раздел 1. Общая часть									
1.1.	Правовое обеспечение общественных отношений	2	5	2	3		8	Устный опрос, Реферат	УК-1.2, ПК-3.1	
1.2.	Контрольная точка 1	2	1		1		2	КТ 1	Тест	

2.	2 раздел. Раздел 2. Особенная часть								
2.1.	Конституционно-правовые основы туристской индустрии	2	4	2	2		9		Устный опрос, Реферат
2.2.	Административно-правовые основы туристской индустрии	2	3	2	1		7		Устный опрос, Реферат
2.3.	Контрольная точка 2	2	1		1		2	КТ 2	Тест
2.4.	Гражданско-правовые основы туристской индустрии	2	4	2	2		9		Устный опрос, Реферат
2.5.	Туристское право	2	3	2	1		9		Устный опрос, Реферат
2.6.	Контрольная точка 3	2	1		1		2	КТ 3	Тест
2.7.	Промежуточная аттестация	2					2		Устный опрос
	Промежуточная аттестация	За							
	Итого		72	10	12		50		
	Итого		72	10	12		50		

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Правовое обеспечение общественных отношений	Правовое обеспечение общественных отношений	2/2
Конституционно-правовые основы туристской индустрии	Конституционно-правовые основы туристской индустрии	2/2
Административно-правовые основы туристской индустрии	Административно-правовые основы туристской индустрии	2/-
Гражданско-правовые основы туристской индустрии	Гражданско-правовые основы туристской индустрии	2/-
Туристское право	Туристское право	2/-
Итого		10

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Правовое обеспечение общественных отношений	Правовое обеспечение общественных отношений	Пр	3/-/3

Контрольная точка 1	Контрольная точка 1	Пр	1/-/1
Конституционно-правовые основы туристской индустрии	Конституционно-правовые основы туристской индустрии	Пр	2/-/2
Административно-правовые основы туристской индустрии	Административно-правовые основы туристской индустрии	Пр	1/-/1
Контрольная точка 2	Контрольная точка 2	Пр	1/-/1
Гражданско-правовые основы туристской индустрии	Гражданско-правовые основы туристской индустрии	Пр	2/-/2
Туристское право	Туристское право	Пр	1/-/1
Контрольная точка 3	Контрольная точка 3	Пр	1/-/1
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Правовое обеспечение общественных отношений	8
Контрольная точка 1	2
Конституционно-правовые основы туристской индустрии	9
Административно-правовые основы туристской индустрии	7

Контрольная точка 2	2
Гражданско-правовые основы туристской индустрии	9
Туристское право	9
Контрольная точка 3	2
Промежуточная аттестация	2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии».

2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии».

3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ () (при наличии).

4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)

5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Правовое обеспечение общественных отношений. Правовое обеспечение общественных отношений			
2	Контрольная точка 1. Контрольная точка 1			
3	Конституционно-правовые основы туристской индустрии. Конституционно-правовые основы туристской индустрии			
4	Административно-правовые основы туристской индустрии. Административно-правовые основы туристской индустрии			
5	Контрольная точка 2. Контрольная точка 2			
6	Гражданско-правовые основы туристской индустрии. Гражданско-правовые основы туристской индустрии			
7	Туристское право. Туристское право			
8	Контрольная точка 3. Контрольная точка 3			
9	Промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация			

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2	
		1	2	3	4
ПК-3.1:Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий, туристских новаций и действующего законодательства	Инновационные виды туризма и внедрение инновационных технологий				x
	Преддипломная практика				x
	Проектно-технологическая практика			x	
	Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоение территорий			x	
	Управление проектами и программами в туризме		x		
	Экскурсионный менеджмент и моделирование туристских маршрутов			x	
УК-1.2:Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.	Научно-исследовательская работа (в семестре)		x		
	Ознакомительная практика	x			
	Организационно-управленческая практика		x		
	Преддипломная практика				x
	Рекреационная география	x			
	Современные принципы деятельности индустрии туризма и гостеприимства		x		
	Стратегическое моделирование развития регионального туризма				x

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
2 семестр			
КТ 1	Тест		10
КТ 2	Тест		10
КТ 3	Тест		10
Сумма баллов по итогам текущего контроля			30
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
2 семестр			
КТ 1	Тест	10	Кол-во правильных ответов – начисленные баллы: 0-1 – 0 баллов, 2-3 – 1 балл, 4-5 – 2 балла, 6-7 – 3 балла, 8-9 – 4 балла, 10-11 – 5 баллов, 12-13 – 6 баллов, 14-15 – 7 баллов, 16-17 – 8 баллов, 18-19 – 9 баллов, 20-21 – 10 баллов
КТ 2	Тест	10	Кол-во правильных ответов – начисленные баллы: 0-1 – 0 баллов, 2-3 – 1 балл, 4-5 – 2 балла, 6-7 – 3 балла, 8-9 – 4 балла, 10-11 – 5 баллов, 12-13 – 6 баллов, 14-15 – 7 баллов, 16-17 – 8 баллов, 18-19 – 9 баллов, 20-21 – 10 баллов
КТ 3	Тест	10	Кол-во правильных ответов – начисленные баллы: 0-1 – 0 баллов, 2-3 – 1 балл, 4-5 – 2 балла, 6-7 – 3 балла, 8-9 – 4 балла, 10-11 – 5 баллов, 12-13 – 6 баллов, 14-15 – 7 баллов, 16-17 – 8 баллов, 18-19 – 9 баллов, 20-21 – 10 баллов

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии»

1. Какова характеристика правовых актов, регулирующих туристскую деятельность в Российской Федерации?

2. Охарактеризуйте правовые акты, регулирующие деятельность в сфере международного туризма.

3. Какие известны региональные нормативные акты по вопросам туризма и дайте им характеристику?

4. Разъясните порядок создания и регистрации туристских фирм.

5. Перечислите лицензионные виды деятельности в сфере туризма.

6. Что понимают под формированием корпоративности турфирмы?

7. Назовите основные направления совершенствования развития деятельности туристской фирмы

8. Что такое межрегиональная конкуренция в туризме и чем она обусловлена?

9. Дайте определение туристским ресурсам.

10. Перечислите основные принципы этики делового общения персонала турфирмы

11. Назовите особенности развития внутреннего туризма

12. Перечислите органы государственного управления в сфере туризма

13. Этапы проектирования туруслуг

14. Инициативный и рецептивный туроператор, турагент.

15. Перечислите этапы создания туристского предприятия

16. Что относится к атрибутам оформления офиса?

17. Что относится к основным элементам корпоративного стиля?

18. Что понимается под миссией туристической фирмы?

19. Технология разработки ассортиментной политики турфирмы.

20. Назовите и охарактеризуйте классы обслуживания туристов.

21. Какие факторы определяют качество обслуживания клиентов при покупке туров?

22. Теоретико-правовые аспекты категории «туризм»

23. Организационные формы и виды туризма

24. Планирование и формирование турпродукта.

25. Дайте понятие туристского продукта и охарактеризуйте состав туристских услуг.

26. Каков порядок разрешения таможенных и визовых формальностей?

27. Каким нормативным актом осуществляется сертификация и стандартизация туристских услуг в Российской Федерации (изложить кратко содержание акта)?

28. Как осуществляется законодательное регулирование деятельности туроператоров и турагентов?

29. Каков порядок оформления и заполнения туристских путевок?

30. Туризм как глобальное социально-экономическое явление.

31. Основные принципы Гражданского кодекса, которые базируются на Конституции РФ.

32. Понятие «предпринимательская деятельность» и ее субъекты.

33. Основные признаки туристской организации как юридического лица.
34. Нормы Гражданского кодекса РФ, на основании которых туросуслуга является объектом гражданского права.
35. Охарактеризуйте туризм как социально-экономическое явление.
36. Сформулируйте основные принципы ГК РФ, которые базируются на Конституции РФ.
37. Дайте определение понятия «предпринимательская деятельность» и ее субъектов.
38. Назовите признаки туристской организации как юридического лица.
39. Назовите нормы ГК РФ, на основании которых туросуслуга является объектом гражданского права.
40. Основные исторические этапы становления российского туристского законодательства.
41. Определение понятия «туристская деятельность».
42. Структура отечественного туристского законодательства.
43. Понятия, закрепленные в законе «Об основных туристской деятельности в РФ».
44. Законодательное определение понятий «туроператорская» и «турагентская» деятельность.
45. Правовое место туристской индустрии в структуре экономики России.
46. Основные принципы государственного регулирования туристской отрасли.
47. Законодательные меры поддержки внутреннего туризма.
48. Основные способы государственного регулирования туристской отрасли.
49. Цели и задачи государственного регулирования сферы туризма.
50. Функции федеральных органов власти, осуществляющих государственное регулирование индустрии туризма.
51. Определение понятия «туристская индустрия».
52. Законодательное определение понятия «стандарт» и «стандартизация».
53. Основные цели и задачи стандартизации.
54. Объекты стандартизации в индустрии туризма.
55. Цели, задачи и особенности стандартизации туристских ресурсов.
56. Классификационная оценка туристских ресурсов.
57. В каком году был принят закон «Об основах туристской деятельности в РФ»?
58. Какое ведомство осуществляет руководство сферой туризма в России?
59. Как называется турфирма, которая создает тур?
60. Когда в РФ было отменено лицензирование туристской деятельности?
61. Какой из видов договоров наиболее распространен в туристической деятельности?
62. Какой из видов страхования чаще всего применяются в турфирме?
63. Какой документ регламентирует работу круизного транспорта?
64. В чем суть финансовой гарантии туроператора?
65. Международные гостиничные правила были приняты когда?
66. Сколько понятий закреплено в закона «Об основах туристской деятельности в РФ»?
67. Что обозначает термин «внутренний туризм»?
68. Какие бывают средства размещения в туризме?
69. Каким документом является туристская путевка?
70. Какого рода документом является туристический ваучер?
71. В каком документе содержится полное описание турпродукта?
72. Как называется в ГК РФ договор франшизы?
73. В каком нормативном документе приводится полный перечень существенных условий договора на туробслуживание?
74. Какой орган устанавливает базовые тарифы на перевозку пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте?
75. Что относится к функциям турагентской деятельности?
76. Какой расчетный час установлен в гостиницах «Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ»?
77. Законодательное определение понятия «туристский продукт».
78. Основные этапы формирования туристского продукта.
79. Каковы возможные убытки туриста во время совершения путешествия.

80. Основные способы возмещения убытков.
81. Юридическое понятие «финансовые гарантии туроператора».
82. Юридическая ответственность туроператора за непредоставленные туруслуги по договору.
83. Дать законодательное определение понятия «турпродукт».
84. Назовите основные этапы формирования турпродукта.
85. Каковы возможные убытки, которые может понести турист во время путешествия?
86. Каковы законные способы возмещения убытков потребителям турпродукта?
87. Определите понятие «финансовые гарантии туроператора».
88. В чем состоит юридическая ответственность туроператора за не предоставленные услуги по договору?
89. Определение туристской услуги как объекта гражданского права.
90. Определение туристской услуги по ГОСТУ.
91. Основные компоненты услуг туроператора.
92. Законодательное определение договора купли продажи.
93. Договор возмездного оказания услуг.
94. Существенные условия договора между ТО и потребителем турпродукта.
95. Дайте определение туристской услуги как объекта гражданского права.
96. Определите понятие «туруслуга» по ГОСТУ.
97. Назовите основные компоненты услуг туроператора.
98. Дайте законодательное определение договора купли-продажи.
99. В чем суть договора возмездного оказания услуг?
100. Назовите существенные условия договора между ТО и потребителем турпродукта.
101. Основные риски, существующие в туризме.
102. Содержание информационных мер по обеспечению безопасности в туризме.
103. Значение и содержание туристских формальностей.
104. Виды и формы страхования в туризме.
105. Значение страхования для обеспечения безопасности в туризме.
106. Финансовые меры обеспечения безопасности в туризме.
107. Какие риски существуют в туризме?
108. В чем суть информационных мер по обеспечению безопасности в туризме?
109. В чем значение и суть туристских формальностей?
110. Значение страхования для безопасности туристической деятельности.
111. Назовите виды и формы страхования в туризме.
112. Каковы финансовые меры обеспечения безопасности в туризме?
113. Правовые документы, регламентирующие воздушный транспорт.
114. Правовая база чартерных перевозок в туризме.
115. Документы, которые регламентируют железнодорожный транспорт.
116. Законодательная база автомобильных перевозок в туризме.
117. Правовые основы морского и речного круизного транспорта.
118. Назовите основные правовые документы по регламентации воздушного транспорта?
119. Дайте характеристику правовой базе чартерных перевозок в туризме?
120. Назовите документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта.
121. Какова правовая база автомобильных перевозок в туризме?
122. Каковы правовые основы морского и речного круизного транспорта?
123. Структура индустрии размещения в туризме.
124. Коллективные и индивидуальные средства размещения в туризме.
125. Правовая база гостиничных услуг в России.
126. Классификация гостиниц в РФ.
127. Международная правовая база представления услуг размещения в туризме.
128. Документы ВТО по регламентации услуг индустрии размещения.
129. Охарактеризуйте структуру индустрии размещения в России.
130. Дайте характеристику коллективным и индивидуальным средствам размещения в туризме.
131. Какие документы регламентируют представление услуг размещения в России?
132. Как классифицируются гостиницы в РФ?

40. Основные направления международного сотрудничества в сфере туризма в XXI в.
41. Международное сотрудничество в туризме по вопросу экологической безопасности.
42. Деятельность международных туристских организаций по развитию современного туризма.
43. Международное туристское право: основные направления развития.
44. Авторское право в туризме. Защита авторского права.
45. Административная ответственность за фиктивное банкротство.
46. Ассоциации предприятий туристской индустрии: понятие, основные функции и задачи.
47. Ассоциации предприятий туристской индустрии Кузбасса: основные направления, задачи и функции.
48. Важнейшие положения развития туризма в мировом сообществе. Хартия туризма (1985г.) и ее значение для становления правовых основ международного туризма.
49. Гаагская декларация по туризму: основные цели и принципы.
50. Государственное регулирование туристской деятельности в РФ. Экономические и административные механизмы поддержки развития туризма.
51. Деловая репутация турфирмы и способы ее защиты.
52. Договор возмездного оказания услуг. Оплата услуг.
53. Договор страхования гражданской ответственности.
54. Договорные отношения между покупателями и исполнителями туристских услуг.
55. Манильская декларация: основные цели и принципы.
56. Обеспечение безопасности туристов. Ответственность за нарушение законодательства в сфере международного и отечественного туризма.
57. Организация «Голубой флаг» – основная организация,
58. регулирующая пляжный отдых.
59. Основные институты национального туристского права и их функционирование. Обзор национального туристского права европейских стран. Особенности туристского национального права европейских стран.
60. Особенности правового регулирования круизных маршрутов.
61. Основная цель и задачи объединений субъектов туристской индустрии.
62. Перевозки пассажиров железнодорожным транспортом.
63. Перелет на борту авиалайнера. Права и обязанности пассажиров. Регистрация. Классы в авиасалоне. Электронный билет e-ticket.
64. Правовое регулирование туризма на региональном уровне (на примере Кемеровской области).
65. Роль мирового судьи в удовлетворении нарушенных прав и интересов туристов.
66. Роль и значение финансового обеспечения туроператоров.
67. Становление и развитие законодательных институтов международного туристского права. Всеобщая Декларация прав человека (1948г.).
68. Тарифы на перевозки железнодорожным транспортом. Инструкция по организации работы вагонов-ресторанов пассажирских поездов российских железных дорог. Бронирование билета в режиме online.
69. Терроризм как основной фактор угрозы безопасности туристов.
70. Туризм – глобальное социально-экономическое явление современного мира. Экономические показатели мировой индустрии туризма. Перспективы туризма.
71. Туристско-рекреационная зона – основной фактор развития туризма в РФ.
72. Уголовная ответственность за ложное (фиктивное) банкротство.
73. Услуга «ранее бронирование» и ее правовой анализ. Плюсы и минусы данной услуги.
74. Фирменное наименование предприятий туристской индустрии. Товарный знак и знак обслуживания предприятий туристской деятельности.
75. Экономические правонарушения предприятий туристской индустрии и юридическая ответственность за данный вид правонарушения.
76. Использование информационных технологий в деятельности турфирмы
77. Страхование в туризме
78. Анимационная деятельность в туризме
79. Паспортно-визовые формальности

80. Шенгенское соглашение и шенгенская виза
81. Методы работы с жалобами потребителей
82. Основные пункты технологической карты туристского путешествия
83. Обеспечение безопасности туристов
84. Культура обслуживания туристов
85. Сеть Интернет и ее значение в туризме
86. Технология организации экскурсионного обслуживания туристов
87. Виды экскурсий
88. Роль экскурсовода в организации экскурсий
89. Классификация гостиниц
90. Организационная структура управления гостиницей
91. Взаимодействие гостиниц с туристическими фирмами
92. Типы бронирования гостиничных номеров
93. Характеристика основных гостиничных служб
94. Виды специализированного программного обеспечения в туризме
95. Организация питания в туризме.
96. История развития мирового туризма
97. Факторы и условия формирования и развития туристского региона.
98. Экономические и финансовые показатели в туризме
99. Технология создания туристского продукта
100. Актуальные вопросы государственного регулирования в сфере туризма
101. Структура туристского продукта.
102. Технология создания туристского продукта
103. Классификация туров и маршрутов
104. Обеспечение качества туристского продукта
105. Структура туристского рынка.
106. Основные участники туристского рынка.
107. Конкуренция на рынке туризма.
108. Реклама туристского продукта.
109. Организационно-правовые формы ведения хозяйства.
110. Понятие и виды деятельности туроператора и турагента.
111. Международная деятельность туроператоров и турагентов. Имидж туристской фирмы.
112. Платежные средства и правила их применения.
113. История развития мировой гостиничной индустрии.
114. Классификация гостиниц.
115. Служба приема и размещения гостиницы
116. Структура типового гостиничного предприятия.
117. Перспективы развития мирового гостиничного комплекса.
118. Функционирование гостиниц.
119. Организация питания в туризме
120. Услуги предприятий питания как составная часть туристской индустрии
121. Классификация туристских предприятий питания
122. Качество обслуживания и способы его регулирования в туристской индустрии
123. Понятие и комплекс задач экскурсионного обслуживания.
124. Дифференцированный подход к обслуживанию различных групп туристов.
125. Популярные типы экскурсий
126. Сущность, структура и содержание экскурсии
127. Классификация экскурсий. Роль экскурсовода.
128. Дифференциация экскурсионного обслуживания
129. Транспорт как средство обеспечения туристской деятельности
130. Виды транспортных перевозок
131. Организация железнодорожного обслуживания за рубежом.
132. Информационные технологии и их роль в туристской отрасли.
133. Специализированное программное обеспечение в туризме.
134. Методы использования IT в туризме.

135. Основы правового обеспечения туристской деятельности в РФ.
136. Нормативная база по обеспечению системы качества обслуживания в туристическом бизнесе.
137. Правовое регулирование международного сотрудничества в сфере туризма.
138. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ.
139. Сущность и виды туристских формальностей.
140. Особенности оформления виз в некоторые страны
141. Визовые ограничения.
142. Таможенные формальности
143. Общие вопросы безопасности в туризме.
144. Влияние туристских формальностей на туристскую политику.
145. Характерные особенности правового обеспечения основных этапов развития туризма в России
146. Правовое регулирование в туристской индустрии: Конституция Российской Федерации
147. Правовое регулирование в туристской индустрии: Гражданский кодекс РФ
148. Правовое регулирование в туристской индустрии: Налоговый кодекс РФ
149. Правовое регулирование в туристской индустрии: Бюджетный кодекс РФ
150. Правовое регулирование в туристской индустрии: Трудовой кодекс РФ
151. Правовое регулирование в туристской индустрии: Арбитражный процессуальный кодекс РФ
152. Правовое регулирование в туристской индустрии: Градостроительный кодекс РФ
153. Правовое регулирование в туристской индустрии: Земельный кодекс РФ
154. Правовое регулирование в туристской индустрии: Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
155. Правовое регулирование в туристской индустрии: Уголовный кодекс РФ
156. Правовое регулирование в туристской индустрии: закон Об основах туристской деятельности в Российской Федерации
157. Правовое регулирование в туристской индустрии: закон О защите прав потребителей № 300-ФЗ
158. Правовое регулирование в туристской индустрии: закон О лицензировании отдельных видов деятельности № 99-ФЗ
159. Правовое регулирование в туристской индустрии: закон О техническом регулировании № 84-ФЗ
160. Правовое регулирование в туристской индустрии: закон О рекламе № 38-ФЗ
161. Правовое регулирование в туристской индустрии: закон о миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации
162. Правовое регулирование в туристской индустрии: закон О персональных данных № 5-ФЗ
163. Правовое регулирование в туристской индустрии: закон О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля № 94-ФЗ
164. Правовое регулирование в туристской индустрии: Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации
165. Правовое регулирование в туристской индустрии: Правила оказания услуг общественного питания
166. Правовое регулирование в туристской индустрии: Правила оказания услуг по реализации туристского продукта
167. Анализ законодательства о туризме в странах Европейского союза
168. Шенгенское соглашение: страны и его значение в развитии туризма
169. Анализ законодательства о туризме в странах СНГ
170. Анализ законодательства о туризме в странах-лидерах по направлению «выездной туризм»
 1. Правовые основы туристской индустрии – это...
 - а. Совокупность правовых норм, регулирующих предпринимательские отношения в сфере туризма и гостиничного бизнеса;

- б. Деятельность по правовому обучению и воспитанию сотрудников предприятий;
 - в. Юридическое сопровождение деятельности субъектов туризма и гостиничного сервиса;
 - г. Снабжение туристских фирм, гостиниц и других средств размещения юридической литературой;
 - д. Контроль за соответствием деятельности субъектов туризма и гостеприимства законодательством РФ;
 - е. Защита клиентов гостиниц и турфирм от возможных нарушений их законных прав.
2. Какое из ниже перечисленных положений не входит в предмет «Правового обеспечения деятельности в туристской индустрии»?
- а. Регулирование профессиональной деятельности по гостиничному и туристскому обслуживанию клиентов;
 - б. Регулирование движения транспорта в интересах гостиничного и туристского обслуживания клиентов;
 - в. Регулирование предпринимательских отношений по реализации гостиничных и туристских услуг;
 - г. Регулирование деятельности по созданию, реорганизации и ликвидации предприятий туризма и гостеприимства;
 - д. Регулирование взаимоотношений между субъектами производства и потребления услуг туризма и гостеприимства;
 - е. Регулирование государственного воздействия на участников туризма и гостиничного бизнеса.
3. Какие из перечисленных ниже социально-правовых норм не являются источниками «Правового обеспечения деятельности в туристской индустрии» в РФ?
- а. Федеральные нормативно-правовые акты;
 - б. Нормативно-правовые акты субъектов РФ;
 - в. Региональные нормативно-правовые акты;
 - г. Местные нормативно-правовые акты;
 - д. Религиозные правила и нормы;
 - е. Международные акты.
4. Турист обязан соблюдать следующие правила за исключением:
- а. Соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания;
 - б. Уважать социальное устройство, обычаи, традиции и религиозные верования в стране (месте) пребывания;
 - в. Принимать активное участие в политической жизни страны (места) пребывания;
 - г. Сохранять окружающую природную среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры;
 - д. Соблюдать правила въезда, пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания;
 - е. Соблюдать правила личной безопасности;
5. Гостиница – это...
- а. Имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), предназначенный для предоставления услуг;
 - б. Место временного проживания;
 - в. Помещение, предназначенное для отдыха (сна) туристов;
 - г. Имущественный комплекс, предназначенный для временного проживания;
 - д. Средство размещения путешественников;
 - е. Здание или комплекс зданий, предназначенные для приема гостей.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Нерсесянц В. С. Общая теория права и государства [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет, Аспирантура. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2023. - 560 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=422710>

Л1.2 Сафронова Е. В., Кузубова А. Ю., Соловьева Л. Л. Теория государства и права [Электронный ресурс]:практикум ; учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательский Центр РИО□, 2023. - 195 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=418266>

дополнительная

Л2.1 Лукьянова Е. Г. Теория государства и права [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 232 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=392827>

Л2.2 сост.: Н. В. Мирошниченко, Е. А. Шевченко, С. И. Луговской, С. В. Динякова, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова, Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовская, В. Ю. Максимов, М. В. Турищев ; СтГАУ Право (правоведение):учеб. пособие-практикум в 2-х ч.. - Ставрополь, 2017. - 714 КБ

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

Л3.1 сост.: Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова, В. Ю. Максимов, Ю. В. Лабовская ; Ставропольский ГАУ Правоведение:курс лекций для студентов всех форм обучения. - Ставрополь, 2019. - 721 КБ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	ЭБС "Знаниум"	https://znanium.ru
2	ЭБС "Лань"	https://e.lanbook.com

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке бакалавра и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовиться к опросу, тестированию, при недостаточном количестве баллов подготовить и защитить реферат;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за дисциплиной, во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- вызов (повестка) в военкомат,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и других мероприятиях,
- официально оформленное свободное посещение занятий,
- завизированное деканом заявление с просьбой об освобождении от занятия.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения рефератов и презентаций, тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний студентов для всех курсов любой формы обучения:

- «Отлично» - от 89 до 100 баллов - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; сформированы необходимые практические умения и навыки работы в соответствии с содержанием индикаторов компетенций дисциплины; все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения при проведении текущего контроля оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» - от 77 до 88 баллов - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; некоторые практические умения и навыки в соответствии с содержанием индикаторов компетенций сформированы не в полном объеме; все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» - от 65 до 76 баллов - теоретическое содержание курса освоено частично, с наличием пробелов по отдельным разделам; необходимые практические умения и навыки работы в соответствии с содержанием индикаторов компетенций дисциплины сформированы частично; некоторые виды заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины выполнены, с ошибками.

- «Неудовлетворительно» - от 0 до 64 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	300/ИТ Ф 303/ИТ Ф	<p>Оснащение: столешница для студентов – 66 шт., сидения для студентов -196 шт., сенсорная панель SMART podium – 1 шт., компьютер Neos 490 – 1 шт., конференц система АКГ (Микрофоны и звук) – 1 шт., проектор Panasonic PT-EH600E – 1 шт., экран настенный с форматом 4:3 Digis. – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.</p> <p>Оснащение: столы – 17 шт., стулья – 30 шт., проектор Acer -1 шт., компьютер Kraftway – 1 шт., моноблок Acer - 6 шт., SmartBoard - 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты</p>
		302/ИТ Ф	рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, Flipbox, тележка для горничных, гладильная система, средства для уборки номеров и гостиниц
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

		303/ИТ Ф	Оснащение: столы – 17 шт., стулья – 30 шт., проектор Acer -1 шт., компьютер Kraftway – 1 шт., моноблок Acer - 6 шт., SmartBoard - 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты
--	--	-------------	--

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 556).

Автор (ы)

_____ доцент кафедры , к.ю.н. Максимов Владимир Юрьевич

Рецензенты

_____ доц. кафедры МиУРТ , к.ю.н. Левушкина Светлана Владимировна

_____ доц. кафедры АЭиМ , к.э.н. Байчерова Анжелика Рашитовна

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» рассмотрена на заседании Кафедра права протокол № 21 от 25.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

Заведующий кафедрой _____ Мирошниченко Надежда Викторовна

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 8 от 26.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

Руководитель ОП _____