

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.15.01 Проектная деятельность

38.03.02 Менеджмент

Маркетинг

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Проектная деятельность» является формирование у студентов системного методического подхода к организации проектной работы в профессиональной деятельности, а также приобретение практических навыков разработки проекта, в том числе в проектной команде, с использованием определенных инструментов и технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	знает Способы анализа проектной ситуации и методов проведения предпроектного исследования. умеет Собирать и анализировать информацию, необходимую для разработки проекта. владеет навыками Навыками сбора, анализа, структурирования информации о проекте на всех этапах его разработки.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связь между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения	знает Технологии целеполагания и тематизации проекта, методов определения проблемы и генерации проектных идей. умеет Формулировать цель проекта, детализировать структуру разбиения работ по проекту. владеет навыками Навыками постановки целей проекта с учетом соответствующих требований и критериев.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	знает Инструменты создания прототипа проектного решения с учетом имеющихся ограничений и ресурсов умеет Оценивать ресурсы и ограничения проекта и планировать задачи в соответствии с этим. владеет навыками Навыками генерации и анализа проектных идей с целью выбора наилучшего решения.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых	УК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля,	знает Способы тестирования проектного решения, проведения итераций с целью устранения недостатков по результатам контроля. умеет Организовать текущий контроль по разработке проекта.

норм, имеющих ресурсы и ограничений	при необходимости корректирует способы решения задач	владеет навыками Навыками проведения пользовательского тестирования проектного решения, корректировки результатов работы.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	знает Основные роли участников проектной команды и их функций умеет Управлять поведением проектной команды, распределять задачи и ответственность. владеет навыками Навыками управления сплоченностью проектной команды.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Взаимодействует с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей	знает Характеристики проектной команды, особенности организации работы проектной команды. умеет Организовать коммуникации внутри команды проекта, в том числе с использованием цифровых технологий владеет навыками Навыками организации командной работы над проектом с использованием различных информационных и коммуникационных технологий.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, при достижении поставленных целей	знает возможности использования тайм-менеджмента для разработки проектных идей умеет организовать рабочий процесс для разработки проектных идей владеет навыками Навыками использования инструментов и методов управления временем для разработки проектных идей

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная деятельность» является дисциплиной обязательной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 3 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Проектная деятельность» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Высшая математика

Ознакомительная практика

Введение в профессиональную деятельность

Информационные технологии

Психология профессионально-личностного развития

Правоведение

Основы сельскохозяйственного производства (растениеводство)

Основы сельскохозяйственного производства (животноводство)

Освоение дисциплины «Проектная деятельность» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика

Научно-исследовательская работа

Преддипломная практика

Технологическое предпринимательство

Бухгалтерский учёт в коммерческих организациях

Контрактная система в сфере закупок

Управление проектами

Разработка веб-приложений

Самоменеджмент

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Проектная деятельность» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
3	72/2	18	18		36		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	4				

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
3	72/2			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Проектная деятельность									
1.1.	Общее понятие о проекте. Развитие проектной деятельности в России и за рубежом.	3	4	2	2		3	Собеседование, Реферат	УК-1.1	

1.2.	Анализ проектной ситуации и постановка проблемы.	3	4	2	2		6		Собеседование, Кейс-задача	УК-1.1
1.3.	Разработка идеи проекта. Дизайн-мышление.	3	3	2	1		4		Собеседование, Кейс-задача	УК-2.1
1.4.	Контрольная работа № 1	3	1		1		2	КТ 1	Контрольная работа	УК-1.1, УК-2.1
1.5.	Стейкхолдеры проекта.	3	4	2	2		2		Собеседование, Реферат	УК-2.1
1.6.	Команда проекта. Развитие компетенций ли-дера проекта.	3	4	2	2		3		Собеседование, Кейс-задача	УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1
1.7.	Работа над проектным решением.	3	3	2	1		2		Собеседование, Кейс-задача	УК-2.2
1.8.	Контрольная работа № 2	3	1		1		2	КТ 2	Контрольная работа	УК-2.1, УК-2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-2.3
1.9.	Пользователи проекта.	3	4	2	2		2		Собеседование, Реферат	УК-2.2, УК-2.3
1.10.	Бизнес-модель проекта.	3	4	2	2		2		Собеседование, Кейс-задача	УК-2.2
1.11.	Паспорт и презентация проекта.	3	3	2	1		2		Собеседование, Кейс-задача	УК-2.3
1.12.	Контрольная работа № 3	3	1		1		6	КТ 3	Контрольная работа	УК-2.2, УК-2.3
	Промежуточная аттестация	За								
	Итого		72	18	18		36			
	Итого		72	18	18		36			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Общее понятие о проекте. Развитие проект-ной деятельности в России и за рубежом.	Общее понятие о проекте. Развитие проект-ной деятельности в России и за рубежом.	2/2
Анализ проектной ситуации и постановка проблемы.	Анализ проектной ситуации и постановка проблемы.	2/2
Разработка идеи проекта. Дизайн-мышление.	Разработка идеи проекта. Дизайн-мышление.	2/-
Стейкхолдеры проекта.	Стейкхолдеры проекта.	2/-
Команда проекта. Развитие компетенций ли-дера проекта.	Команда проекта. Развитие компетенций ли-дера проекта.	2/-

Работа над проектным решением.	Работа над проектным решением.	2/-
Пользователи проекта.	Пользователи проекта.	2/-
Бизнес-модель проекта.	Бизнес-модель проекта.	2/-
Паспорт и презентация проекта.	Паспорт и презентация проекта.	2/-
Итого		18

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Общее понятие о проекте. Развитие проект-ной деятельности в России и за рубежом.	Общее понятие о проекте. Развитие проект-ной деятельности в России и за рубежом.	Пр	2/-/-
Анализ проектной ситуации и постановка проблемы.	Анализ проектной ситуации и постановка проблемы.	Пр	2/2/-
Разработка идеи проекта. Дизайн-мышление.	Разработка идеи проекта. Дизайн-мышление.	Пр	1/-/-
Контрольная работа № 1	Контрольная работа №1	Пр	1/-/-
Стейкхолдеры проекта.	Стейкхолдеры проекта.	Пр	2/-/-
Команда проекта. Развитие компетенций ли-дера проекта.	Команда проекта. Развитие компетенций ли-дера проекта.	Пр	2/2/-
Работа над проектным решением.	Работа над проектным решением.	Пр	1/-/-
Контрольная работа № 2	Контрольная работа № 2	Пр	1/-/-
Пользователи проекта.	Пользователи проекта.	Пр	2/-/-
Бизнес-модель проекта.	Бизнес-модель проекта.	Пр	2/-/-
Паспорт и презентация проекта.	Паспорт и презентация проекта	Пр	1/-/-
Контрольная работа № 3	Контрольная работа №3	Пр	1/-/-

Итого		
-------	--	--

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Общее понятие о проекте. Развитие проект-ной деятельности в России и за рубежом.	3
Анализ проектной ситуации и постановка проблемы.	6
Разработка идеи проекта. Дизайн-мышление.	4
Контрольная работа №1	2
Стейкхолдеры проекта.	2
Команда проекта. Развитие компетенций ли-дера проекта.	3
Работа над проектным решением.	2
Контрольная работа № 2	2

Пользователи проекта.	2
Бизнес-модель проекта.	2
Паспорт и презентация проекта.	2
Контрольная работа № 3	6

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Проектная деятельность» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Проектная деятельность».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Проектная деятельность».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (контрольная работа) (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Общее понятие о проекте. Развитие проект-ной деятельности в России и за рубежом.. Общее понятие о проекте. Развитие проект-ной деятельности в России и за рубежом.	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.3	Л3.1
2	Анализ проектной ситуации и постановка проблемы. . Анализ проектной ситуации и постановка проблемы.	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.7, Л2.9	Л3.1
3	Разработка идеи проекта. Дизайн-мышление.. Разработка идеи проекта. Дизайн-мышление.	Л1.1, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.3	Л3.1
4	Контрольная работа № 1. Контрольная работа №1	Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.2	Л3.1
5	Стейкхолдеры проекта.. Стейкхолдеры проекта.	Л1.3	Л2.7	Л3.1
6	Команда проекта. Развитие компетенций ли-дера проекта.. Команда проекта. Развитие компетенций ли-дера проекта.	Л1.2	Л2.11	Л3.1
7	Работа над проектным решением. . Работа над проектным решением.	Л1.3, Л1.4	Л2.14	Л3.1
8	Контрольная работа № 2. Контрольная работа № 2	Л1.2, Л1.3, Л1.4	Л2.1, Л2.2	Л3.1
9	Пользователи проекта.. Пользователи проекта.	Л1.5	Л2.9	Л3.1
10	Бизнес-модель проекта. . Бизнес-модель проекта.	Л1.1, Л1.3	Л2.5	Л3.1
11	Паспорт и презентация проекта. . Паспорт и презентация проекта.	Л1.3, Л1.4	Л2.6	Л3.1
12	Контрольная работа № 3. Контрольная работа № 3	Л1.1, Л1.3	Л2.1, Л2.2	Л3.1

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Проектная деятельность»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
УК-1.1:Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Ознакомительная практика		x						
	Проектная работа			x		x			x
	Расчетно-аналитические методы и модели	x	x	x	x				
	Философия								
УК-2.1:Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения	Общественный проект "Обучение служению"			x					
	Проектная работа			x		x			x
	Производственная практика				x		x		
	Технологическое предпринимательство						x		
УК-2.2:Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Бухгалтерский учёт в коммерческих организациях					x	x		
	Дополнительная квалификация					x	x		
	Контрактная система в сфере закупок					x	x		
	Общественный проект "Обучение служению"			x					
	Основы сельскохозяйственного производства (животноводство)		x						
	Основы сельскохозяйственного производства (механизация сельского хозяйства)			x					
	Основы сельскохозяйственного производства (растениеводство)		x						
	Правоведение		x						
	Проектная работа			x		x			x
	Разработка веб-приложений					x	x		
	Технологическое предпринимательство					x			
	Управление проектами					x	x		
УК-2.3:Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными	Общественный проект "Обучение служению"			x					
	Основы сельскохозяйственного производства (животноводство)		x						

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Основы сельскохозяйственного производства (механизация сельского хозяйства)			x					
	Основы сельскохозяйственного производства (растениеводство)		x						
	Проектная работа			x		x			x
	Производственная практика				x		x		
УК-3.1: Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения других членов команды, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Гибкие навыки менеджера		x		x				
	Проектная работа			x		x			x
	Психология профессионально-личностного развития		x						
УК-3.2: Взаимодействует с членами команды используя различные цифровые средства, позволяющие достигать поставленных целей	Гибкие навыки менеджера		x		x				
	Информационные технологии	x							
	Преддипломная практика								x
	Проектная работа			x		x			x
УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Цифровые технологии в профессиональной деятельности	x				x	x		
	Гибкие навыки менеджера		x		x				
	Менеджмент			x					
	Ознакомительная практика		x						
	Проектная работа			x		x			x
	Самоменеджмент				x				

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Проектная деятельность» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Проектная деятельность» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете приме-

няется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
3 семестр		
КТ 1	Контрольная работа	10
КТ 2	Контрольная работа	10
КТ 3	Контрольная работа	10
Сумма баллов по итогам текущего контроля		30
Посещение лекционных занятий		20
Посещение практических/лабораторных занятий		20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях		30
Итого		100

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
3 семестр			
КТ 1	Контрольная работа	10	2 теоретических вопроса - по 3 балла каждый, 1 задача - 4 баллов
КТ 2	Контрольная работа	10	2 теоретических вопроса - по 3 балла каждый, 1 задача - 4 баллов
КТ 3	Контрольная работа	10	2 теоретических вопроса - по 3 балла каждый, 1 задача - 4 баллов

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Проектная деятельность» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Проектная деятельность»

Вопросы к зачету

1. Проблема и поиск идеи проекта
2. Способы постановки проблемы

3. Понятие «проект» и «проектное управление» (понятие, классификация, свойства)
4. Жизненный цикл проекта
5. Анализ проектной ситуации
6. Методы дизайн-мышления в постановке проблемы проекта
7. Отличия проектной деятельности от традиционной
8. Развитие проектной деятельности в России и за рубежом
9. Идентификация и анализ стейкхолдеров
10. План управления стейкхолдерами
11. Предварительная оценка проектной идеи
12. Дизайн-мышление и генерация проектных идей
13. Управление вовлечением стейкхолдеров
14. Контроль вовлечения стейкхолдеров
15. Взаимодействие со стейкхолдерами
16. Гипотеза и способы ее проверки
17. Прототип: как создать и протестировать
18. Видение основателя стартапа
19. Инвестиции и венчурный рынок
20. Способы прототипирования продукта
21. MVP — минимально жизнеспособный продукт
22. Выявление потребностей целевой аудитории
23. Портрет клиента
24. Клиенты-компании
25. Проблемное интервью
26. Маркетинг. Воронка продаж. Конверсия
27. Привлечение клиентов
28. Техники эффективных продаж
29. Способы тестирования продукта
30. Визуализация результатов и подготовка презентации проекта.
31. Развитие навыков презентации проекта.
32. Техники взаимодействия с потенциальными инвесторами.
33. Паспортизация проекта
34. Поиск и привлечение инвесторов.
35. Грантовая поддержка проектов.
36. Принципы комплектования проектной команды
37. Мотивация участников проектной команды
38. Управление конфликтами в проектной команде
39. Управление развитием и эффективностью проектной команды
40. Командные роли: понятие, принципы распределения

Темы рефератов

1. Понятие и классификация ограничений проекта.
2. Жизненный цикл экономического проекта.
3. Опыт проектной деятельности в России.
4. Жизненный цикл инвестиционного проекта.
5. Сравнение особенностей проектной работы в России и за рубежом.
 1. Анализ стейкхолдеров на примере российских предприятий
 2. Способы увеличения вовлеченности стейкхолдеров
 3. Инструменты взаимодействия со стейкхолдерами
 1. Особенности взаимодействия с пользователями проекта.
 2. Интервью как способ взаимодействия с пользователями проекта
 3. Кардсортинг

4. Карта пути пользователя (UJM)

5. Ко-дизайн: плюсы и минусы

1. Распространенные ошибки презентации проекта.

2. Для чего нужен паспорт проекта?

3. Развитие навыков презентации и выступления перед большой аудиторией

4. Способы составления презентации проекта

Контрольная точка № 1

Вариант 1

Теоретический вопрос (оценка знаний):

Школа научного управления.

Практико-ориентированное задание (оценка умений):

Перечислите преимущества делегирования:

Кейс-задача (оценка навыков):

Ознакомьтесь с ситуацией и ответьте на вопросы

В.Ф. Рашников является владельцем и топ – менеджером Магнитогорского металлургического комбината (ММК). Он контролирует почти 100% акций предприятия.

По его мнению, на ММК должны работать только здоровые, трезвые и спортивные люди. В.Ф. Рашников является в этом плане примером. Любой туроператор в ответ на во-прос, есть ли в России горнолыжные центры хорошего европейского уровня, ответит: да, есть на Урале «Абзаково» и «Банное». Оба построены на средства ММК, причём каждый обошёлся комбинату в 20 млн. долларов.

Хотя эти проекты в первую очередь имеют социальную направленность, руководство ММК утверждает, что огромные деньги вложены в прибыльный бизнес и рано или поздно они окупятся. Действительно, купить тур в «Абзаково» или «Банное» в сезон не просто, распроданы почти все номера в гостиницах. Операционная прибыль у горнолыжных центров в настоящее время такова, что комбинат не финансирует «Абзаково» уже три года, и третью линию подъёмников горнолыжный центр построил на свои средства.

Впрочем комбинат остаётся главным потребителем услуг центров «Абзаково» и «Банное», спонсируя групповые и индивидуальные поездки туда своих сотрудников. Два раза в неделю в горы вывозят работников цехов. К руководителям предъявляют особенно жёсткие требования. Всем менеджерам выдают именные электронные пропуска для подъёма в гору. Людей, которые не занимаются спортом, не следят за собой, среди менеджеров нет. Поскольку всё автоматизировано, сразу видно, сколько раз менеджер был на горе. Ча-сто В.Ф. Рашников лично проверяет, кто и сколько времени провёл на

лыжах, сколько раз заходил в спортивный зал. Если менеджер долго нигде не был, появляются вопросы к нему. Считается, что если человек не задумывается о своём здоровье, то и должной отдачи на работе от него не будет.

Ответьте на вопросы:

1. Можно ли согласиться с методами управления В.Ф. Рашникова – владельца и топ-менеджера ММК?

2. К какой группе методов управления можно их отнести?

3. Насколько важно для менеджера и его подчинённых поддержание здорового образа жизни? Приведите, необходимые аргументы?

Вариант 2

Теоретический вопрос (оценка знаний):

Административные методы менеджмента.

Практико-ориентированное задание (оценка умений):

Назовите и опишите принципы планирования:

1.

2.

3.

4.

5.

Кейс-задача (оценка навыков):

Ознакомьтесь с ситуацией и ответьте на вопросы

Д. Козловски называют одним из самых агрессивных американских менеджеров. Он мечтает догнать, а то и перегнать легендарную фирму «General Electric». К этой цели он идёт через непрерывную серию слияний и поглощений. Д. Козловски сделал карьеру, постоянно опровергая прогнозы скептиков, не раз предрекавших ему крах. Возглавив в середине 1992 года компанию «Тусо», Д. Козловски истратил на 120 крупномасштабных приобретений около 53 млрд. долларов. При этом в большинстве случаев процесс интеграции новых компаний в сложную структуру «Тусо» прошёл без осложнений. Если в момент появления Д. Козловски в компании «Тусо» ежегодный объём продаж составлял 3 млрд. долларов, то в настоящее время он на порядок выше – 33 млрд. долларов.

Неудивительно, что компания «Тусо» возглавила список 50 наиболее преуспевающих компаний. Дальнейшие планы Д. Козловски не менее грандиозны. В ближайшие годы он рассчитывает потратить ещё около 50 млрд. долларов на разные покупки и достичь объёма продаж 100 млрд. долларов в год. Удивительно, но при таких высоких темпах роста компания

«Тусо» не слишком известна в среде инвесторов. Во всяком случае она популярна у них меньше, чем известные во всём мире «Hewlett - Packard» или «Merrill Lynch», хотя рыночная капитализация всех этих компаний гораздо ниже, чем «Тусо». У Д. Козловски проверенный метод выявления компаний, подходящих для приобретения. В его реализации он опирается на команду из специалистов, которая отличается высокой мобильностью. Когда инвестиционные банки предрекают, что на сделку уйдёт 6 месяцев, менеджеры компании укладываются всего в 2 недели. В компании «Тусо» ежегодно рассматривают около 1 000 потенциальных компаний, причём большая часть информации поступает от менеджмента этих компаний.

Специалисты из компании «Тусо» проверяют бухгалтерские книги и прочую отчётность, заранее определяя, какие активы, в том числе и людей, стоит сохранить в случае сделки, а от каких нужно избавляться. В последнюю категорию обычно попадают топ-менеджеры

перекупленных компаний. Ещё одно правило – заключаются только такие сделки, которые автоматически увеличивают доходы «Тусо».

В то время как около половины всех слияний, происходивших в США, проваливаются, компания «Тусо» демонстрирует завидную стабильность. Неудачи у компании случались столь редко, что Д. Козловски обычно начинает реформировать купленные компании задолго до официального заключения сделки. Так было, например, с компанией «АРМ» - ведущим мировым производителем электронных компонентов. Всего через два дня он начал реорганизацию компании: уволил 60 из 66 вице-президентов и объявил, что компания «АРМ» за 18 месяцев сократит операционные издержки на 1 млрд. долларов. В настоящее время «АРМ» снова приносит

высокие прибыли и способна поглощать более слабые компании. В аналогичной ситуации, когда компания «Тусо» купила у фирмы «ИТТ» компанию «Grinnell», обладающую слишком забюрократизированной системой управления, Д. Козловски действовал быстро: всего за одну неделю он сократил управленческий аппарат с 200 до 30 человек. Нелюбовь к бюрократическим структурам у Д. Козловски сохранилась. В компании «Тусо», где работают 205 тысяч сотрудников, штат управленцев состоит всего из 140 человек.

Руководство корпорацией Д. Козловски осуществляет из скромного двухэтажного здания, которое было построено ещё во времена, когда объём продаж корпорации не превышал 100 млн. долларов в год. «Если построить роскошную штаб-квартиру, люди будут стремиться проводить там больше времени, а это - неэффективно» - так объясняет свою позицию Д. Козловски. О всяких «изысках» вроде членства в престижных загородных клубах или отдельных столовых для руководства топ-менеджеры компании и не мечтают. Однако в своей работе они обладают значительной автономией. «Если у вас всё идёт по плану, вам нет нужды разговаривать со мной, - внушает Д. Козловски своим подчинённым. – Если же есть плохие новости, то разыщите меня, где бы я ни был, и мы будем думать вместе, какие меры можно предпринять».

Топ – менеджеры корпорации получают бонусы только в том случае, если им удаётся выполнить по итогам года жесткие требования – уровень рентабельности должен быть не менее 15%. В этом случае высшим руководителям компании полагается премия, в несколько раз превышающая их годовую заработную плату. Непосредственно руководителем корпорации при заработной плате 1,35 млн. долларов в общей сложности получает до 125 млн. долларов.

Ответьте на вопросы:

1. Как можно в целом охарактеризовать деятельность Д. Козловски – руководителя компании «Тусо»?
2. Какие методы управления использует менеджмент компании?
3. К какому типу характера с точки зрения управления можно отнести топ-менеджера Д. Козловски?

Вариант 3

Теоретический вопрос (оценка знаний):

Классификация функций управления.

Практико-ориентированное задание (оценка умений):

Опишите и приведите примеры по рекомендациям по проведению контроля:

1. Устанавливайте осмысленные стандарты, воспринимаемые сотрудниками.

2. Избегайте чрезмерного контроля.

3. Устанавливайте жесткие, но достижимые стандарты.

4. Вознаграждайте за достижение стандарта

Кейс-задача (оценка навыков):

Составление миссии организации. Разработка способов мотивации сотрудников.

Составление плана проведения контроля.

Название организации _____

Вид деятельности _____

Миссия _____

Цели

Разработайте систему мотивации сотрудников

Составьте план проведения контроля
Предварительный
Текущий
Заключительный

Контрольная точка № 2

Вариант 1

Теоретический вопрос (оценка знаний):

Система стратегического управления.

Практико-ориентированное задание (оценка умений):

Опишите этапы стратегического планирования

Формирование миссии и целей

Миссия

фирмы

Миссия

в

широком

понимании

Миссия

в

узком

понимании

Для чего предприятию нужна миссия? _____

Цели организации _____

Кейс-задача (оценка навыков):

Ознакомьтесь с ситуацией и выполните задание

Описание ситуации

Будущий менеджер по персоналу заканчивает высшее учебное заведение по специальности «Управление персоналом». Перед ним встает вопрос, как построить свой дальнейший жизненный путь.

Постановка задачи

Постройте карьерограмму возможного карьерного пути (путей) менеджера по персоналу после окончания высшего учебного заведения.

Методические указания

Карьерограмма - инструмент управления карьерой, представляющий собой графическое описание того, что должно происходить или происходит с людьми на различных этапах карьеры. Проводятся специальные научные исследования в заинтересованных организациях, по результатам которых строятся карьерограммы для различных специалистов и руководителей.

Карьерограмма состоит из двух частей. В первой части содержится перечень должностей, выстроенных в последовательную цепочку по восходящей линии, которые менеджер может занимать в течение всей своей трудовой деятельности с указанием сроков занятия должностей в годах. Во второй - характеристика видов обучения, повышения квалификации, переподготовки кадров с указанием видов учебных заведений, факультетов, курсов, которые необходимо пройти менеджеру на карьерном пути, включая защиту диссертаций и получение ученых степеней и званий, с указанием периодов (в годах) прохождения обучения. Самостоятельное обучение также входит во вторую часть карьерограммы. Следует отметить, что сроки нахождения на отдельных должностях должны увязываться со сроками постоянного обучения.

На рисунке приводится карьерограмма менеджера по персоналу высшего звена управления.

Рисунок – Карьерограмма менеджера по персоналу высшего звена управления

Вариант 2

Теоретический вопрос (оценка знаний):

Понятие и виды организационной структуры.

Практико-ориентированное задание (оценка умений):

Опишите переменные внутренней среды организации

Кейс-задача (оценка навыков):

Ознакомьтесь с ситуацией и ответьте на вопросы (8 баллов)

Молочный комбинат «Здоровье» производит молочную продукцию. Продукция комбината пользуется спросом, и руководство планирует увеличить объемы производства в отчетном году, а также расширить ассортимент молочной продукции. В рамках этого продолжает развиваться программа "Школьное молоко", а также проводится техническое усовершенствование производственных мощностей.

С этого года на предприятии внедрен новый проект "Тетра Фино Асептик", в соответствии с которым введена в действие новая упаковочная линия. Это позволяет увеличить срок годности молочных продуктов до 30 дней.

На основании имеющихся данных, предложите некоторые мероприятия, которые помогут совершенствоваться:

А) сбытовую политику предприятия;

Б) коммуникационную политику.

Обозначьте проблемы, которые могут возникнуть у данного предприятия при разработке сбытовой и коммуникационной политики.

Вариант 3

Теоретический вопрос (оценка знаний):

Планирование потребности в трудовых ресурсах.

Практико-ориентированное задание (оценка умений):

Укажите различия между стратегическим и тактическим планированием

Характеристика	Стратегическое планирование	Тактическое планирование
----------------	-----------------------------	--------------------------

Подробность		
-------------	--	--

Временной уровень		
-------------------	--	--

Лица, принимающие решения		
---------------------------	--	--

Характер проблем		
------------------	--	--

Степень регулярности действия		
-------------------------------	--	--

Количество альтернатив		
------------------------	--	--

Кейс-задача (оценка навыков):

Ознакомьтесь с ситуацией и выполните задание

«Составление объявления о текущей вакансии»

Описание ситуации и постановка задачи

Агентству по подбору персонала требуется ассистент специалиста по подбору персонала. Необходимо составить объявление о текущей вакансии.

Методические указания

В объявлении о текущей вакансии необходимо указать должность, на которую требуется кандидат; дать краткую характеристику организации, где он будет работать; изложить обязанности, требования (обязательные и желательные), условия труда для данной должности; указать телефон, факс для передачи резюме.

Приведем пример составления текста объявления.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ТЕКУЩЕЙ ВАКАНСИИ

Должность. Ассистент специалиста по подбору персонала.

Организация. Агентство по подбору персонала «КАДРЫ». Небольшое российское агентство по подбору персонала.

Обязанности:

помощь кандидатам в заполнении анкет;
проведение предварительных собеседований с кандидатами;
тестирование кандидатов (английский язык, машинопись);
составление резюме;
работа с базой данных кандидатов.

Требования:

Обязательные

знание английского языка на уровне спецшколы или более глубокие знания;
желание сделать карьеру;
компьютер (Word);
гибкость и лояльность в отношении желающих найти работу.

Желательные

опыт работы в другом агентстве по подбору персонала в качестве ассистента;
машинопись от 100 уд./мин, русская и латинская;
компьютер (Word, Excel, MS Access, E-mail).

Условия труда:

гибкий график (с 9.00 до 17.30 с понедельника по пятницу), без переработок;
испытательный срок 3 месяца, работа по трудовой книжке;
бесплатные обеды;
офис находится рядом со станцией метро «Добрынинская»;
заработная плата обсуждается индивидуально.

Контрольная точка № 3

Вариант 1

Типовые вопросы (оценка знаний)

1. Риски и технологические уклады.

Типовая задача репродуктивного уровня (оценка умений)

Задание 1. Главному инженеру компании надо решить, монтировать или нет новую производственную линию, использующую новейшую технологию. Если новая линия будет работать безотказно, компания получит прибыль 200 млн. руб. Если же она откажет, компания потеряет 150 млн. руб. По оценкам главного инженера, существует 60% шансов, что новая производственная линия откажет. Можно создать экспериментальную установку, а затем уже решать, монтировать или нет производственную линию. Эксперимент обойдется в 10 млн. руб. Главный инженер считает, что существует 50% шансов, что экспериментальная установка будет работать. Если она будет работать, то 90% шансов за то, что смонтированная производственная линия также будет работать. Если же экспериментальная установка не будет работать, то только 20% шансов за то, что производственная линия заработает. Следует ли строить экспериментальную установку? Следует ли монтировать производственную линию? Какова ожидаемая стоимостная оценка наилучшего решения?

Задание 2. Что, на Ваш взгляд, обеспечило успех нововведений компании? Какого типа инновационной стратегии придерживается компания, и какие факторы влияют на этот выбор? «Лаборатория Касперского», несмотря на уникальность своего продукта, столкнулась с

ужесточением конкуренции. Проблема заключалась в том, что с точки зрения рыночной стратегии компания стремилась создавать самый технологически совершенный продукт и стать лучшей. В то же время конкуренты избрали более приземленную стратегию — производить просто качественный продукт, причем доступный и дифференцированный. Таким образом, внутри «Лаборатории Касперского» возник конфликт научно-исследовательских целей, которые преследовали разработчики, и коммерческих целей организации как рыночного субъекта. В 2001 г. в связи с быстрым развитием информационных технологий и Интернета «Лаборатория Касперского» разработала новую продуктовую линию, представив на рынок продукты для домашних пользователей, среднего и малого бизнеса, корпоративных заказчиков. Новые целевые группы получили возможность выбора наиболее подходящего антивирусного решения для своего бизнеса. Одновременно с совершенствованием своих антивирусных продуктов компания начала развитие нового направления — разработку систем информационной безопасности на основе использования таких технологий, как межсетевые экраны, представив на рынок свою бетаверсию.

Типовые задачи реконструктивного уровня (оценка навыков)

Задача 1. Для реализации проекта необходимо обеспечение производственного процесса сырьем, электроэнергией и комплектующими. Надежность поставщика сырья оценивается в 90%, комплектующих 85%, электроэнергией 87%. Определить риск срыва начала производственного процесса.

Задача 2. На реализацию проекта влияют два фактора: квалификация персонала и точность работы оборудования. Ошибки персонала совершаются в среднем 4 на каждые 100 операций, при этом средний ущерб составляет 20 тыс.руб. Сбои работы оборудования в 25 среднем происходят 15 раз на каждые 1000ч работы, что обходится компании в среднем в 35 тыс.руб. Определите степень риска и ожидаемые потери.

Вариант 2

Типовые вопросы (оценка знаний)

1. Показатели эффективности деятельности предприятия.

Типовая задача реконструктивного уровня (оценка умений):

Задание 1. оставить план маркетинга (реализации продукции) на год, если известно, что план составляется по прошествии определенного времени после начала года. Известно:

1. Цена реализации;
2. Фактические остатки нереализованной продукции на момент составления плана;
3. Годовой план производства и объем производства за период с начала года;
4. Объем продаж за период с начала года.

Задание 2. 1. Что из перечисленного является подразделом внутрифирменного планирования (несколько вариантов ответов)?

- а) внутрипроизводственное планирование
- б) оперативно-производственное планирование
- в) технико-экономическое планирование
- г) государственное планирование

2. По сроку действия и по степени детализации планирование в организации делится на:

- а) краткосрочное, бессрочное, долгосрочное
- б) краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное
- в) долгосрочное, краткосрочное, оперативное
- г) краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное, оперативное

3. По сути плановых решений внутрифирменное планирование можно разделить на:

- а) стратегическое, динамическое, оперативно-производственное планирование
- б) стратегическое, тактическое, оперативно-производственное планирование
- в) стратегическое, оперативное, производственное планирование
- г) тактическое, стратегическое, оперативно-динамическое планирование

4. Определить правильный порядок мероприятий по планированию деятельности

организации

- 1) Определение и формулирование целей
- 2) Анализ и контроль за выполнением плана
- 3) Оценка внешней среды предприятия (рынка, спроса на продукцию предприятия, цен конкурентов)
- 4) Определение текущих оперативных задач, соответствующих целям
- 5) Оценка возможностей предприятия с учётом благоприятных и неблагоприятных факторов воздействия внешней среды
5. Сопоставить название и содержание принципов планирования
 1. Принцип единства А) за основу работы берется системный подход, реализация которого производится через интеграцию или координацию конкретных служб по вертикали и горизонтали
 2. Принцип непрерывности Б) Благодаря особому принципу, внедрение планов и их реализация на предприятии существенно упрощается за счет взаимодействия различных структурных подразделений
 3. Принцип гибкости В) Его суть в том, что весь процесс внутрифирменного планирования производится в пределах какого-то определенного цикла
 4. Принцип участия Г) Здесь основная задача – корректировка планов в случае изменения входных параметров (внутренних, внешних)
6. В чем заключается прогрессивный метод планирования?
 - а) непрерывный рост качества планирования
 - б) улучшение точности планирования
 - в) план составляется, начиная с нижних уровней иерархии
 - г) план составляется, начиная с верхних уровней иерархии
7. Оперативно-производственное планирование нужно для того, чтобы:
 - а) обеспечить персонал всем необходимым для работы
 - б) согласовать работу всех структурных подразделений
 - в) определить программу выпуска деталей
 - г) всё перечисленное верно
8. Главная цель бизнес-плана – это:
 - а) выпуск запланированного объема продукции
 - б) планирование хозяйственной деятельности фирмы в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов
 - в) получение кредита на расширение
 - г) необходимое условие для работы
9. Главными задачами технико-экономического планирования являются (несколько вариантов ответов):
 - а) определение потребности в ресурсах
 - б) оценка сильных и слабых сторон бизнеса
 - в) получение инвестиций
 - г) обеспечение снижения себестоимости выпускаемой продукции
10. На какой срок, как правило, просчитываются технико-экономические показатели предприятия?
 - а) декада или месяц
 - б) месяц или квартал
 - в) полугодие или год
 - г) год или пятилетка

Типовые задачи репродуктивного уровня (оценка навыков):

1. Экономический эффект от привлечения к продаже дополнительной партии товаров. Определить возможное увеличение розничного товарооборота и прибыли при реализации партии товаров. Фирма закупает дополнительную партию товаров на сумму 200 д.ед. Средняя торговая надбавка составляет 28%. Сложившаяся рентабельность продажи товаров составляет в среднем 2% к обороту.

2. Экономический эффект при мерах по ускорению оборачиваемости капитала. Определить сумму высвобождаемых из оборота оборотных средств при ускорении оборачиваемости по

сравнению с предшествующим периодом на 4 дня и при среднедневном объеме продажи на сумму 14,4 д.ед.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Егоршин А. П. Основы менеджмента [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 350 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=363428>

Л1.2 Маслова Е. Л. Менеджмент [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 332 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=358214>

Л1.3 Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат, Специалитет. - Москва: Издательство "Магистр", 2022. - 656 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=385853>

Л1.4 Радюкова Я. Ю., Беспалов М. В. Основы менеджмента [Электронный ресурс]:учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 297 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=390574>

Л1.5 Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат, Специалитет. - Москва: Издательство "Магистр", 2022. - 656 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=385853>

дополнительная

Л2.13 О. Н. Бабкина ; Ставропольский ГАУ Методические указания для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Моделирование социально-экономических процессов»:для студентов бакалавриата направления 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление профиль «Региональное управление». - Ставрополь, 2020. - 664 КБ

Л2.12 Бабкина О. Н. Исследование систем управления:рабочая тетр. для практ. занятий студентов направления 38.03.02 – Менеджмент. - Ставрополь: АГРУС, 2020. - 1,15 МБ

Л2.11 Бабкина О. Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности:рабочая тетр. для практ. занятий студентов направления 38.03.02 – Менеджмент. - Ставрополь: АГРУС, 2020. - 0,99 МБ

Л2.10 Бабкина О. Н. Системный анализ в управлении:рабочая тетр. для практ. и семинар. занятий направления 38.03.02 "Менеджмент" профиль "Упр. человеческими ресурсами". - Ставрополь: АГРУС, 2020. - 978 КБ

Л2.9 Бабкина О. Н. Моделирование бизнес-процессов:рабочая тетр. для практ. и семинар. занятий направления 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. - Ставрополь: АГРУС, 2020. - 1,97 МБ

Л2.8 Бабкина О. Н. Рабочая тетрадь по дисциплине "Менеджмент в некоммерческих организациях":направления 38.03.02 "Менеджмент" профиль "Упр. человеческими ресурсами". - Ставрополь: АГРУС, 2020. - 1,31 МБ

Л2.5 сост.: А. В. Назаренко, И. А. Семко, Л. А. Алтухова О. Н. Бабкина, О. С. Звягинцева ; Ставропольский ГАУ Менеджмент и управление проектами:учеб. пособие. - Ставрополь, 2019. - 640 КБ

Л2.6 сост.: А. В. Назаренко, И. А. Семко, Л. А. Алтухова, С. В. Левушкина, О. Н. Бабкина ; Ставропольский ГАУ Управление бизнесом:учеб. пособие. - Ставрополь, 2019. - 1,40 МБ

Л2.14 Бабкина О. Н. Управление изменениями:учеб. пособие для бакалавров направления 38.03.02 Менеджмент. - Ставрополь: АГРУС, 2019. - 4,03 МБ

Л2.4 сост.: И. П. Беликова, А. В. Назаренко, О. Н. Бабкина, Д. С. Кенина, А. П. Исаенко ; Ставропольский ГАУ Инновационный менеджмент:учебное пособие. - Ставрополь, 2019. - 752 КБ

Л2.3 А. Н. Байдаков, А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, О. С. Звягинцева, Д. С. Кенина, О. Н. Бабкина, А. П. Исаенко ; СтГАУ Менеджмент:учеб. пособие. - Ставрополь: АГРУС, 2018. - 5,13 МБ

Л2.2 Корпачев В. П., Бабкина И. В., Пережилин А. И., Андрияс А. А. Водные ресурсы и основы водного хозяйства [Электронный ресурс]:учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Специалитет, Аспирантура. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 320 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/210992>

Л2.1 сост. Т. Н. Бабкина, Н. В. Ленкова Внутренние незаразные болезни [Электронный ресурс]:учеб. пособие в 2-х ч.; ВО - Бакалавриат, Специалитет. - Персиановский: Донской ГАУ, 2020. - 155 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/148534>

Л2.7 Бабкина О. Н. Менеджмент:рабочая тетр. для практ. и семинарских занятий по направлению «Туризм»; специальности 38.05.01 - Экономическая безопасность. - Ставрополь: АГРУС, 2020. - 1,48 МБ

Л2.15 Бабкина О. Н., Кенина Д. С., Назаренко А. В. Производственный менеджмент:рабочая тетр.. - Ставрополь: АГРУС, 2020. - 2,60 МБ

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

Л3.1 Беликова И. П. Проектное управление:учеб. пособие. - Ставрополь: АГРУС, 2021. - 1,13 МБ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	История проектной деятельности в России и за рубежом	https://studopedia.net/18_58454_istoriy-a-proektnoy-deyatelnosti-v-rossii-i-zarubezhom.html
2	10 лучших методов генерирования идей	https://4brain.ru/blog/%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D1%8B-%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D1%80%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F-%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%B9/
3	Как применять дизайн-мышление во всех сферах жизни Подробнее на РБК: https://trends.rbc.ru/trends/education/60c2656a9a7947fa697076de	https://trends.rbc.ru/trends/education/60c2656a9a7947fa697076de
4	Управление заинтересованными сторонами проекта	https://aspro.cloud/blog/stakeholders-management/
5	Развитие лидерских компетенций	https://delovoi-etiket.ru/biznes/2598-razvitie-liderskih-kompetentsiy-kompetentsii-lidera.html
6	Проектные решения: подготовка, создание, необходимые документы	https://prommash-test.ru/blog/proektnye-resheniya-podgotovka-sozdanie-neobkhodimye-dokumenty/
7	Роли пользователей в проекте	https://docs-public.gdcloud.org/platform/ru/%D1%80%D0%BE%D0%BB%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B9-%D0%B2-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B5.html

8	17 бизнес-моделей	https://kontur.ru/articles/5030
9	Как сделать презентацию для проектной работы	https://zaochnik.ru/blog/kak-sdelat-prezentatsiju-dlja-proektnoj-raboty/
10	Официальный сайт Агентства Стратегических Инициатив по продвижению новых проектов	https://asi.ru
11	Национальная ассоциация управления проектами СОВНЕТ	http://www.sovnet.ru
12	Международная Ассоциация Управления Проектами, англ. Interna-tional Project Management Association, IPMA	https://www.ipma.world
13	Группа компаний «Проектная ПРАКТИКА»	https://pmpractice.ru
14	Школа менеджеров Яндекса. Управление проектами	https://www.youtube.com/channel/UCQmAu6V3kSzdIfrs5iKg
15	Управление проектами (Полный базовый курс) - проектное управление от А до Я	https://www.youtube.com/watch?v=6Jx5jRpe9Bc
16	Сайт Профессионал управления проектами	http://www.pmprofy.ru
17	Сайт журнала «Управление проектами» - Режим доступа: свободный доступ сети интернет	https://pmmagazine.ru
18	Сайт PV ProektoVed «Все про управление проектами»	https://proektoved.com
19	Введение в Project Management	https://www.youtube.com/watch?v=HQjFHxktylM

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Проектная деятельность» предполагается не только индивидуальная, самостоятельная, но и групповая работа обучающихся. Постановка задач и их решение повышают мотивацию к проектной деятельности и предполагают:

- предметность;
- целеполагание;
- инициативность;
- оригинальность в решении познавательных вопросов;
- неординарность подходов;
- умение анализировать проблемные ситуации;
- умение проектировать цели;
- умение планировать достижение целей;
- умение оценивать решения и делать обоснованный выбор;
- умение ставить и решать познавательные задачи;
- умение эффективно работать в группе.

Результатом изучения учебной дисциплины является развитие способностей студентов в разработке самостоятельных проектов. Полученные знания необходимы для освоения последующих дисциплин, для прохождения основных видов практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

Учебный материал представлен на трех взаимосвязанных уровнях: теоретическом, методологическом и практическом. Теоретический уровень включает изучение концептуальных оснований проектной деятельности и сущности проектирования. На методологическом уровне приводятся структура проекта и характеристика отдельных составляющих, рассматриваются технология проектирования, требования к оформлению проектной документации, правила проведения презентации и защиты. На практическом уровне у обучающихся появляется возможность самим подготовить к презентации проект.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитор ии	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
-------	---	------------------	---

1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-160	Специализированная мебель на 180 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., проектор Panasonic EX620 X6A – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., мониторы - 3 шт., плазменная панель - 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.
		Э-167	Специализированная мебель на 77 посадочных мест, стол президиума – 1 шт., трибуна для преподавателя – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., интерактивная доска Starboard Hitachi FX-77 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		
		Читальный зал научной библиотеки	Специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Проектная деятельность» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Автор (ы)

_____ доц. , кюн Левушкина Светлана Владимировна

Рецензенты

_____ доц. , кэн Чередниченко О.А.

_____ доц. , кэн Вайцеховская С.В.

Рабочая программа дисциплины «Проектная деятельность» рассмотрена на заседании Кафедра менеджмента и устойчивого развития территорий протокол № 24 от 25.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Заведующий кафедрой _____ Звягинцева Ольга Сергеевна

Рабочая программа дисциплины «Проектная деятельность» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 2 от 22.04.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Руководитель ОП _____