

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.13.01 Управление проектами

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах

экономист

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является формирование у магистрантов

системного управленческого мышления, творческого подхода к управлению сложными изменениями

с использованием методов проектного управления; формирование знаний и умений использования

современного инструментария и цифровых технологий по обработке больших данных, маркетинговому анализу при управлении проектами в своей профессиональной деятельности;

развитие у магистрантов способностей к организации командной работы над проектом с использованием доски Trello, планирования проекта в программе LibroProject.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения	знает Основы разработки проекта в рамках обозначенной проблемы умеет Формулировать цель, задачи, обосновать актуальность, значимость проекта владеет навыками Навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	знает умеет владеет навыками
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	знает умеет владеет навыками

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» является дисциплиной обязательной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 4семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Управление проектами» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Методы исследования и моделирования информационных процессов и систем

Научные основы аналитических исследований

Технологии проектирования информационных системах

Технологии проектирования информационных систем Психология профессионально-личностного развития (Специальная профессиональная подготовка)

Методы исследования и моделирования информационных процессов и систем

Научные основы аналитических исследований

Технологии проектирования информационных системах

Технологии проектирования информационных систем Лидерство и управление командой (Проектная работа)

Методы исследования и моделирования информационных процессов и систем

Научные основы аналитических исследований

Технологии проектирования информационных системах

Технологии проектирования информационных систем Введение в профессиональную деятельность

Освоение дисциплины «Управление проектами» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Преддипломная практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Продовольственная безопасность

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Управление проектами» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
4	72/2	18	18		36		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	4				

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
4	72/2			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Управление проектами									
1.1.	Общие аспекты управления проектами	4	5	1	4		8			УК-2.1
1.2.	Разработка проекта. Проектная идея	4	6	2	4		8			УК-2.1
1.3.	Субъекты проектной деятельности и проектная команда	4	6	2	4		8	КТ 1	Контрольная работа	УК-2.1
1.4.	Прототип и (или) минимальный жизнеспособный продукт (MVP) как способы проверки гипотез	4	4	2	2		6			УК-2.1
1.5.	Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.	4	3	1	2		6			УК-2.1
1.6.	ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	4	3	1	2		14	КТ 2	Контрольная работа	УК-2.1
1.7.	Управление проектным офисом	4	3	1	2		14			УК-2.1
1.8.	Гибкие методологии управления проектами	4	3	1	2		4			УК-2.1
1.9.	Управление инвестициями, финансами и рисками проекта	4	3	1	2		4	КТ 3	Контрольная работа	УК-2.1
	Промежуточная аттестация	За								
	Итого		108	12	24		72			
	Итого		108	12	24		72			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Общие аспекты управления проектами	1. Понятие «проект» и «проектное управление». (понятие, классификация, свойства) 2. Жизненный цикл проекта. (+обзор систем УП) 3. Системный подход к управлению проектами. 4. Цели проекта и требования к проекту. 5. Организационная структура проекта.	1/-

Разработка проекта. Проектная идея	1. Анализ проектной ситуации 2. Проблема и поиск идеи проекта 3. Технологии генерации идей проекта 4. Предварительная оценка проектной идеи 5. Тематизация и целеполагание проекта 6. Дизайн-мышление или «Придумай. Сделай. Сломай. Повтори.»	2/-
Субъекты проектной деятельности и проектная команда	1. Стейкхолдеры: идентификация и анализ 2. Планирование и управление взаимодействием со стейкхолдерами 3. Комплектование проектной команды 4. Мотивация участников проектной команды 5. Управление развитием и эффективностью проектной команды 6. Матрица ответственности	2/-
Прототип и (или) минимальный жизнеспособный продукт (MVP) как способы проверки гипотез	1. Гипотеза и ее проверка 2. Представление проектного решения 3. Целевая аудитория 4. Прототип 5. Минимальный жизнеспособный продукт 6. Способы создания прототипа 7. Способы тестирования MVP	2/-
Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.	1. Анализ рынка 2. Бизнес-модель и ее канва 3. Маркетинг и каналы продвижения	1/-
ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	1. Содержание проектного планирования. 2. Принципы планирования проекта. 3. Структура разбиения работ. 4. Планирование проекта по временным параметрам. 5. Методы сетевого планирования проекта. 6. Диаграмма Ганта. 7. Организация работ по планированию проекта.	1/-
Управление проектным офисом	1. Проектный офис: цели создания, функции и назначение 2. Процесс формирования и организационная структура проектного офиса 3. Организация управления проектным офисом 4. Эффективность внедрения в организации проектного офиса	1/-
Гибкие методологии управления проектами	1. История гибких методологий управления проектами. 2. Суть гибкого управления проектами. 3. Инструменты Agile методов. 4. Оценки задач и проектов; метрики процесса и продукта в гибком подходе.	1/-
Управление инвестициями, финансами и рисками проекта	1. Управление проектными рисками 2. Финансирование проекта 3. Практика инвестиционных расчетов 4. Бизнес-экспертиза проектов	1/-

Итого		12
-------	--	----

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Общие аспекты управления проектами	Студенты письменно отвечают на вопросы: 1. Чем проект отличается от регулярной операционной деятельности? Почему открытие нового магазина — это проект, а работа бухгалтерии — нет? 2. По каким признакам (свойствам) мы можем однозначно идентифицировать проект? 3. Какие классификации проектов существуют? А также студенты составляют карту заинтересованных сторон своего проекта. Суть задания заключается в том, чтобы выявить всех стейкхолдеров (кто может влиять на проект или зависеть от него), определить их интересы и степень влияния, разработать стратегию взаимодействия с каждой группой.	Пр	2/2/-
Общие аспекты управления проектами	Управление проектами	Пр	2/-/-
Разработка проекта. Проектная идея	Вопросы для обсуждения: 1. Что входит в понятие "проектная ситуация"? 2. Какие факторы (внутренние и внешние) необходимо проанализировать перед стартом проекта? 3. Какие существуют методы анализа ситуации? Задание: Получить «размытую» цель (например, «сделать наш город чище» или «улучшить процесс адаптации первокурсников») и переписать ее, детально проработав.	Пр	2/2/-
Разработка проекта. Проектная идея	Планирование проекта. Использование LibroProject для составления плана работ по проекту	Пр	2/-/-
Субъекты проектной деятельности и проектная команда	Вопросы для обсуждения: 1. Какие существуют группы стейкхолдеров? (Выгодоприобретатели, пользователи, взаимодействующие стороны, конкуренты, регуляторы, команда сопровождения и разработки) 2. Почему грамотно выстроенные коммуникации составляют 80% успеха	Пр	2/-/-

	проекта? 3. Что такое "план коммуникаций" и из каких элементов он состоит? 4. Какие факторы нужно учитывать при формировании команды? (Профессиональные навыки, психологическая совместимость, мотивация). 5. Как оценить эффективность работы команды? Какие метрики можно использовать? 6. Как проводить ретроспективы и извлекать уроки? В виде практического задания студентам предлагается: отработать навыки мотивационной беседы: один студент играет роль руководителя, второй — демотивированного участника. Задача — выявить причины демотивации и предложить решения.		
Субъекты проектной деятельности и проектная команда	Проектная команда и мотивация ее участников. Организация коммуникаций участников проекта с помощью доски Trello.	Пр	2/-/-
Прототип и (или) минимальный жизнеспособный продукт (MVP) как способы проверки гипотез	Вопросы для обсуждения: 1. Какие виды гипотез существуют? (гипотезы о проблеме, о решении, о ценности, о каналах привлечения). 2. Какова структура успешного питча? (Проблема — решение — ценность — рынок — команда). 3. Кто такая целевая аудитория и почему это не "все, кто может купить"? 4. Что такое прототип и зачем его создавать до разработки продукта? 5. Какие бывают уровни детализации прототипов? (Низкая, средняя, высокая точность). 6. В чем разница между прототипом и MVP? (Прототип — для проверки интерфейса, MVP — для проверки ценности на реальном рынке). Раскройте ответ детально и на примерах. 7. Какие инструменты существуют для создания прототипов? 8. Что такое "мокап" и чем он отличается от прототипа? 9. Как собирать и обрабатывать обратную связь, не теряя фокус на основной цели?	Пр	2/-/-
Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.	Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.	Пр	2/2/-
ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	Пр	2/2/-
Управление	Управление проектным офисом	Пр	2/-/-

проектным офисом			
Гибкие методологии управления проектами	Гибкие методологии управления проектами	Пр	2/-/-
Управление инвестициями, финансами и рисками проекта	Управление инвестициями, финансами и рисками проекта	Пр	2/-/-
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Сравнительный анализ определений: Найти в различных источниках (учебники, стандарты PMI, ГОСТ) не менее 5 определений понятия "проект" и выделить общие признаки во всех определениях (уникальность, ограниченность во времени, направленность на результат) и составить сводную таблицу с комментариями.	2
Управление проектами	2
Управление проектами	2
Управление проектами	2
На самостоятельную работу студентам предлагается взять за основу поверхностную проблему (например, "низкая посещаемость мероприятий", "студенты не пользуются библиотекой"). Письменно, в виде схемы, провести анализ "5 почему", последовательно задавая вопрос к каждому полученному ответу. Зафиксировать корневую причину и промежуточные звенья. <u>Предложить решения проблеме в виде доклада.</u>	2
Планирование проекта. Использование LibroProject для составления плана работ по проекту	2

Планирование проекта. Использование LibroProject для составления плана работ по проекту	2
Планирование проекта. Использование LibroProject для составления плана работ по проекту	2
Создание таблицы коммуникаций на этап: задание заключается в том, что студенту необходимо оформить план в виде структурированной таблицы с колонками: аудитория, цель коммуникации, формат, канал, ответственный, ожидаемая реакция/обратная связь	2
Проектная команда и мотивация ее участников. Организация коммуникаций участников проекта с помощью доски Trello.	2
Проектная команда и мотивация ее участников. Организация коммуникаций участников проекта с помощью доски Trello.	2
Проектная команда и мотивация ее участников. Организация коммуникаций участников проекта с помощью доски Trello.	2
2. Разделить потенциальных клиентов на сегменты по критериям: географические, демографические, психографические, поведенческие. Следом, для выбранного сегмента составить детальный портрет: Демография (возраст, пол, доход, образование). Поведение (привычки, каналы получения информации).	2
Развитие компетенций менеджера проекта	2
Развитие компетенций менеджера проекта	2
Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.	2

Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.	2
Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.	2
ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	8
ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	2
ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	2
ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	2
Управление проектным офисом	8
Управление проектным офисом	2
Управление проектным офисом	2
Управление проектным офисом	2

Гибкие методологии управления проектами	2
Гибкие методологии управления проектами	2
Управление инвестициями, финансами и рисками проекта	2
Управление инвестициями, финансами и рисками проекта	2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Управление проектами» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Управление проектами».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Управление проектами».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (контрольная работа) (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Общие аспекты управления проектами. Сравнительный анализ определений: Найти в различных источниках (учебники, стандарты PMI, ГОСТ) не менее 5 определений понятия "проект" и выделить общие признаки во всех определениях (уникальность, ограниченность во времени, направленность на результат) и составить сводную таблицу с комментариями.	Л1.1, Л1.3, Л1.10, Л1.11	Л2.3, Л2.9, Л2.12	Л3.1, Л3.7, Л3.8
2	Общие аспекты управления проектами. Управление проектами	Л1.1, Л1.10, Л1.11, Л1.13	Л2.3, Л2.8, Л2.9, Л2.12	Л3.1, Л3.2
3	Общие аспекты управления проектами. Управление проектами	Л1.1, Л1.10, Л1.11, Л1.13	Л2.3, Л2.8, Л2.9, Л2.12	Л3.7, Л3.8
4	Общие аспекты управления проектами. Управление проектами	Л1.1, Л1.10, Л1.11, Л1.12	Л2.3, Л2.8, Л2.9, Л2.12	Л3.7, Л3.8
5	Разработка проекта. Проектная идея. На самостоятельную работу студентам предлагается взять за основу поверхностную проблему (например, "низкая посещаемость мероприятий", "студенты не пользуются библиотекой"). Письменно, в виде схемы, провести анализ "5 почему", последовательно задавая вопрос к каждому полученному ответу. Зафиксировать корневую причину и промежуточные звенья. Предложить решения проблеме в виде доклада.	Л1.1, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.1, Л2.6, Л2.10, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.7, Л3.8

6	Разработка проекта. Проектная идея. Планирование проекта. Использование LibroProject для составления плана работ по проекту	Л1.1, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.11	Л2.1, Л2.3, Л2.6, Л2.12	Л3.7, Л3.8
7	Разработка проекта. Проектная идея. Планирование проекта. Использование LibroProject для составления плана работ по проекту	Л1.1, Л1.4, Л1.5, Л1.11	Л2.1, Л2.6, Л2.12	Л3.2, Л3.8
8	Разработка проекта. Проектная идея. Планирование проекта. Использование LibroProject для составления плана работ по проекту	Л1.1, Л1.3, Л1.4, Л1.6, Л1.11	Л2.1, Л2.6, Л2.9, Л2.12	Л3.1, Л3.7, Л3.8
9	Субъекты проектной деятельности и проектная команда. Создание таблицы коммуникаций на этап: задание заключается в том, что студенту необходимо оформить план в виде структурированной таблицы с колонками: аудитория, цель коммуникации, формат, канал, ответственный, ожидаемая реакция/обратная связь	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.11	Л2.1, Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
10	Субъекты проектной деятельности и проектная команда. Проектная команда и мотивация ее участников. Организация коммуникаций участников проекта с помощью доски Trello.	Л1.1, Л1.2, Л1.5, Л1.6, Л1.11	Л2.1, Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
11	Субъекты проектной деятельности и проектная команда. Проектная команда и мотивация ее участников. Организация коммуникаций участников проекта с помощью доски Trello.	Л1.1, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.1, Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
12	Субъекты проектной деятельности и проектная команда. Проектная команда и мотивация ее участников. Организация коммуникаций участников проекта с помощью доски Trello.	Л1.1, Л1.3, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
13	Прототип и (или) минимальный жизнеспособный продукт (MVP) как способы проверки гипотез. В качестве самостоятельной работе студентам предлагается: 1. Нарисовать схему пути пользователя от первого контакта с продуктом до достижения цели. Выделить ключевые точки взаимодействия. 2. Разделить потенциальных клиентов на сегменты по критериям: географические, демографические, психографические, поведенческие. Следом, для выбранного сегмента составить детальный портрет:	Л1.1, Л1.8, Л1.11	Л2.5, Л2.7, Л2.12	Л3.4, Л3.5

	Демография (возраст, пол, доход, образование). Поведение (привычки, каналы получения информации). Ценности и мотивация. "Боли" (проблемы, с которыми сталкивается). "Выгоды" (желаемые результаты).			
14	Прототип и (или) минимальный жизнеспособный продукт (MVP) как способы проверки гипотез. Развитие компетенций менеджера проекта	Л1.1, Л1.8, Л1.11	Л2.5, Л2.7, Л2.12	Л3.4, Л3.5
15	Прототип и (или) минимальный жизнеспособный продукт (MVP) как способы проверки гипотез. Развитие компетенций менеджера проекта	Л1.1, Л1.8, Л1.11	Л2.5, Л2.7, Л2.12	Л3.4, Л3.5
16	Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.. Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.	Л1.1, Л1.3, Л1.5, Л1.6, Л1.11	Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.2, Л3.7
17	Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.. Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.	Л1.1, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.11	Л2.1, Л2.3, Л2.6, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
18	Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.. Анализ и оценка потенциального рынка. Бизнес-модель.	Л1.1, Л1.6, Л1.7, Л1.10, Л1.11	Л2.3, Л2.6, Л2.12	Л3.2, Л3.8
19	ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	Л1.1, Л1.9, Л1.11, Л1.15	Л2.4, Л2.11, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
20	ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.1, Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
21	ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
22	ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА	Л1.1, Л1.3, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
23	Управление проектным офисом. Управление проектным офисом	Л1.1, Л1.3, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.1, Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
24	Управление проектным офисом. Управление проектным офисом	Л1.1, Л1.3, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.1, Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
25	Управление проектным офисом. Управление проектным офисом	Л1.1, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.1, Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
26	Управление проектным офисом. Управление проектным офисом	Л1.1, Л1.3, Л1.5, Л1.11	Л2.1, Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
27	Гибкие методологии управления проектами. Гибкие методологии управления проектами	Л1.1, Л1.3, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.3, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
28	Гибкие методологии управления проектами. Гибкие методологии управления проектами	Л1.1, Л1.3, Л1.6, Л1.7, Л1.11	Л2.1, Л2.6, Л2.8, Л2.12	Л3.1, Л3.2, Л3.8
29	Управление инвестициями, финансами и рисками проекта. Управление инвестициями, финансами и рисками проекта	Л1.1, Л1.3, Л1.11, Л1.14	Л2.2, Л2.12, Л2.13, Л2.14	Л3.3, Л3.6
30	Управление инвестициями,	Л1.1, Л1.2,	Л2.4, Л2.12,	Л3.3, Л3.6

финансами и рисками проекта. Управление инвестициями, финансами и рисками проекта	Л1.11, Л1.14	Л2.13, Л2.14	
---	--------------	--------------	--

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление проектами»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Управление проектами» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её коррективке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление проектами» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
4 семестр		
КТ 1	Контрольная работа	0
КТ 2	Контрольная работа	0
КТ 3	Контрольная работа	0
Сумма баллов по итогам текущего контроля		0
Посещение лекционных занятий		20
Посещение практических/лабораторных занятий		20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях		30
Итого		70

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
4 семестр			
КТ 1	Контрольная работа	0	
КТ 2	Контрольная работа	0	
КТ 3	Контрольная работа	0	

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставить оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Управление проектами» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не

только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Управление проектами»

1. Понятие и классификация ограничений проекта.
2. Жизненный цикл экономического проекта.
3. Жизненный цикл организационного проекта.
4. Жизненный цикл инвестиционного проекта.
5. Жизненный цикл социального проекта.
6. Командные и функциональные роли.
7. Общие требования к проектной команде и формализация ее деятельности.
8. Типы руководителей проекта и способы руководства.
9. Особенности мотивации участников проектной деятельности.
10. Формирование авторитета руководителя, способы его повышения. Действия, подрывающие авторитет.
11. Влияние на членов команды и манипулирование.
12. Способы сплочения команды.
13. Области эффективного применения различных организационных структур в проектном управлении.
14. Организационные формы проектов, применяемые в различных отраслях хозяйственной деятельности организаций.
15. Должностная инструкция руководителя проекта: содержание и основное назначение.
16. Необходимость командной работы при осуществлении проекта.
17. Ролевые обязательства при планировании проекта.
18. Особенности целеполагания проекта.
19. Формирование стратегии реализации проекта.
20. Отбор стратегии реализации проекта.
21. Предпроектная подготовка и определение предметной области проекта.
22. Спецификация работ проекта: понятие и содержание.
23. Основные подходы к управлению стоимостью проекта.
24. Методика разработки дерева ресурсов.
25. Методы контроля стоимости проекта: содержание и области эффективного применения.
26. Взаимосвязь управления реализацией проекта и контроля.

27. Инструментарий контроля: области эффективного применения.
28. Оценка эффективности контрольных мероприятий.
29. Понятие и структура отчетности проекта. Теоретические и методологические подходы к составлению отчетов.
30. Формулирование цели, задач и результатов стадии завершения проекта.
31. Порядок подготовки архива ключевых результатов проекта.
32. Порядок и методики проведения анализа результатов проекта.
33. Основные причины неудачных проектов, анализ неудач.
34. Особенности проведения деловых совещаний в проектном управлении.
35. Особенности проведения деловых переговоров с иностранными партнерами.
36. Требования к эффективной организации стационарного проектного офиса и их реализации.
37. Виртуальный проектный офис: преимущества и недостатки.
38. Ключевые шаги при формировании общей идеологии проектного управления и его внедрения в текущую деятельность организации.
39. Особенности обучения проектному управлению.
40. Разработка стандарта по управлению проектами.
41. Актуальные проблемы внедрения проектного управления в организацию.

1. Основы управления проектами: ключевые понятия и принципы.
2. Роль и значение проектного менеджмента в современной организации.
3. Методологии управления проектами: сравнительный анализ (Agile, Scrum, Waterfall).
4. Управление рисками в проектной деятельности: методы и инструменты.
5. Эффективное планирование ресурсов в проектах: стратегии и подходы.
6. Коммуникации в управлении проектами: важность и методы улучшения.
7. Управление изменениями в проектной среде: подходы и практики.
8. Оценка эффективности управления проектами: критерии и метрики.
9. Проектный офис: функции, структура и роль в организации.
10. Управление качеством в проектах: стандарты и методики.
11. Влияние культурных факторов на управление международными проектами.
12. Использование информационных технологий в управлении проектами.
13. Управление сроками проекта: методы оптимизации и контроля.
14. Лидерство в проектном менеджменте: качества успешного проектного менеджера.
15. Управление стоимостью проекта: бюджетирование и контроль затрат.
16. Этика и социальная ответственность в управлении проектами.
17. Особенности управления инновационными проектами.
18. Управление подрядчиками и субподрядчиками в проектной деятельности.
19. Психологические аспекты управления проектами: мотивация и командная работа.
20. Управление кризисными ситуациями в проектах: стратегии и тактики.

Контрольная точка № 1 (темы 1-3)

Теоретический вопрос (оценка знаний):

Отличительные особенности проектного управления.

Практико-ориентированное задание (оценка умений):

В ходе реализации проекта потребность в ресурсе составляет 900 изделий. Затраты на хранение единицы ресурса составляют 11,25 тыс. руб., а затраты на поставку – 50 тыс. руб.

Определите размер оптимального заказа, а также точку заказа и средний объем поддерживаемого запаса.

Кейс-задача (оценка навыков):

Расставьте действия, которые необходимо осуществить на фазе завершения проекта, в последовательности их выполнения, заполнив таблицу:

- а) документирование достижения;
- б) завершить выпуск откорректированного комплекта документов;
- в) составить инструкции по использованию результатов проекта, выпустить паспорта

- на технические объекты;
- г) переместить оборудование и материалы;
- д) расформировать команду проекта;
- е) протестировать результаты проекта;
- ж) передать заказчику по акту результаты проекта;
- з) обучить персонал заказчика работе с результатами проекта;
- и) суммировать основные проблемы, возникшие при реализации проекта;
- к) освободить производственные мощности;
- л) объявить об окончании проекта;
- м) написать отчеты по работе всех участников проекта.

Контрольная точка № 2 (темы 4-6)

Теоретический вопрос (оценка знаний):

Мотивация персонала в проекте .

Практико-ориентированное задание (оценка умений)

Проектная потребность в ресурсе составляет 1500 единиц, стоимость подачи заказа 150 рублей/заказ, издержки хранения одной единицы = 45 рублей/год, время доставки 6 дней.

Найдите

оптимальный размер заказа, издержки, уровень повторного заказа, если срок реализации проекта

составляет 150 дней.

Кейс-задача (оценка навыков)

Кейс «Транскаспийский газопровод – новый маршрут к экспортным рынкам» Отсутствие выхода к морю является большой проблемой для Туркменистана, поскольку делает невозможным

экспорт газа за рубеж. Транскаспийский газопровод (TCGP) откроет прямой выход в Турцию и на

Запад через Азербайджан, в то время как сегодня поставки из этого региона должны осуществляться

через Россию и Иран. Цель проекта Транскаспийского газопровода – способствовать созданию в

каспийском регионе новой системы транспортировки газа. Газопровод станет элементом, увеличивающим многообразие источников и маршрутов для экспорта каспийского газа в Турцию и

Европу. Президенты четырех государств – участники проекта (Грузия, Азербайджан, Туркменистан

и Турция) подписали декларацию в поддержку проекта. Осуществляет эту поддержку Правительство

США. В реализации проекта принимают участие международные корпорации – в частности, Shell и

PST International. Стоимость проекта оценивается в 2,5 млрд долларов.

Вопросы для анализа

1. К какому типу проектов относится данный проект?
2. Какие факторы подтверждают ваше предположение?

Контрольная точка № 3 (темы 7-10)

Теоретический вопрос (оценка знаний):

Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы.

Практико-ориентированное задание (оценка умений)

Для реализации промоушн-проекта необходимо 3000 образцов продукции. Затраты на хранение одного образца составляют 10 руб. В наличии имеется 1000 образцов. Ожидаемый срок

расходования запаса составляет 25 дней, а срок реализации проекта – 75 дней. Определите оптимальный размер заказа, пороговый запас и количество поставок, необходимое для реализации

проекта, если известно, что время поставки составляет 4 дня, а возможная задержка – 1

день. При

этом затраты на поставку одного образца составляют 23 руб.

Кейс-задача (оценка навыков)

Кейс «Создание и выпуск новой продукции» Известная фирма, специализирующаяся на производстве современных электронных бытовых приборов, планирует выпуск новой продукции. На

производственном совещании обсуждается концепция бытового прибора нового поколения.

Отрывок

из протокола этого совещания представлен ниже: Руководитель Отдела разработок: «Основное

преимущество, которое можно использовать нам перед конкурентами, состоит в высоком уровне

наших технологий. Мы должны создать шедевр технологического искусства, последнее слово

техники». Вице-президент по производству: «Боюсь, что такое чудо техники будет просто не

рентабельно с точки зрения производства. Можно разработать и создать великолепный опытный

образец, для производства которого потребуется полностью переоборудовать наши

производственные линии, закупить дорогостоящие материалы. Мое мнение, что эпоха

средневековых мастеров, создателей уникальных образцов техники и искусства, далеко в прошлом.

Больше прагматизма, господа.» Вице-президент по маркетингу: «Мы должны создавать продукцию

с прицелом на конкретного потребителя. Только он может точно сказать, что ему нужно, а что не

нужно. Наш потребитель вряд ли будет в основной массе своей способен оценить высокий уровень

технологического мастерства наших изобретателей, если продукция не будет удовлетворять его

конкретные требования. Потребителю также безразлично, с помощью каких производственных

линий мы сможем произвести то, что ему нужно. Рынок будет последним судьей наших решений,

так уж лучше сразу приготовиться к его текущим настроениям».

Вопросы для анализа

1. В чем суть противоречия между различными участниками проекта создания и выпуска новой продукции?

2. Чья точка зрения, по-вашему, является приоритетно приемлемой и почему?

3. Каким образом можно устранить назревающий конфликт между участниками проекта?

4. Кого из участников совещания вы бы назначили на должность Руководителя проекта?

Почему?

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.4 Неизвестный С. И., Башкирова О. В., Кучмезов Х. Х. Методы и инструменты оценки эффективности проектной деятельности [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: КноРус, 2024. - 263 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/950601>

Л1.13 Филин С. А., Великороссов В. В., Кузнецов Б. Т. Управление проектами и оценка их эффективности [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Аспирантура, Бакалавриат, Магистратура. - Москва: Русайнс, 2024. - 335 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/951971>

Л1.12 Белый Е. М. Управление проектами (с практикумом) [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: КноРус, 2021. - 262 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/939055>

Л1.11 Дорошенко М. Н. Управление проектами [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат. - Москва: КноРус, 2024. - 116 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/954403>

Л1.10 Царенко А. С. Управление проектами [Электронный ресурс]:учеб. пособие для СПО. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 236 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/405614>

Л1.9 Гавель О. Ю., Керимова Ч. В., Музалев С. В. Развитие методологии стратегического анализа эффективности бизнеса [Электронный ресурс]:моногр. ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: КноРус, 2021. - 168 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/941516>

Л1.8 Евтихов О. В. Развитие лидерского потенциала руководителя [Электронный ресурс]:моногр.. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 198 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=399998>

Л1.7 Полевой С. А., Корнеева И. В., Мухин К. Ю., Аверин А. В., Жидиков В. В., Погодина Т. В. Основы управления проектами [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат, Специалитет. - Москва: КноРус, 2023. - 256 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/947546>

Л1.6 Винник В. К., Воронкова А. А. Основы проектной деятельности [Электронный ресурс]:учебник для СПО. - Москва: КноРус, 2024. - 167 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/952901>

Л1.5 Ткаченко С. Н. Основы проектирования баз данных [Электронный ресурс]:учебник для СПО. - Москва: КноРус, 2024. - 176 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/950600>

Л1.14 Володин А. А., Самсонов Н. Ф., Бурмистрова Л. А., Смирнова Л. В., Тилов А. А., Токун Л. В., Траченко М. Б. Управление финансами. Финансы предприятий [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 364 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=444935>

Л1.15 Масленников В. В., Шмелева А. Н. Форсайт развития теории и технологии менеджмента (основы методологии) [Электронный ресурс]:монография. - Москва: Русайнс, 2020. - 125 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/934661>

Л1.1 Адизес И. К. Развитие лидеров: Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей [Электронный ресурс]:моногр.; ВО - Аспирантура. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016. - 259 с. – Режим доступа: <http://new.znanium.com/go.php?id=917586>

Л1.3 Беликова И. П. Управление проектами:учеб. пособие для студентов направления 38.03.02 – Менеджмент. - Ставрополь: АГРУС, 2019. - 742 КБ

Л1.2 Кашин В. А., Панков В. В. Стратегическое управление финансами: как добиться личного финансового благополучия [Электронный ресурс]:моногр.. - Москва: Издательство "Магистр", 2021. - 176 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=379902>

дополнительная

Л2.10 Чернобай Н. Б., Левушкина С. В. Проектный менеджмент:учеб. пособие для организации самостоятельной работы студентов направления Менеджмент профиль «Управление бизнесом». - Ставрополь, 2023. - 2,39 МБ

Л2.14 Безденежных В. М., Авдийский В. И. Управление рисками организации: Теория методология и практика + eПриложение [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: КноРус, 2024. - 338 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/954134>

Л2.13 Маслевич Т. П., Сяглова Ю. В. Управление рисками [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 270 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=449665>

Л2.2 Воробьев С. Н., Балдин К. В. Управление рисками в предпринимательстве [Электронный ресурс]:. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 482 с. – Режим доступа: <http://new.znanium.com/go.php?id=430664>

Л2.3 Базилевич А. И., Денисенко В. И. Управление проектами [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Аспирантура. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 349 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=385419>

- Л2.12 Москвитин Г. И., Молева С. В., Попова С. В., Хачатурян А. А., Хачатурян К. С., Рыжов И. В., Корсакова В. В., Пушкарев Н. Н. Управление личной эффективностью менеджера [Электронный ресурс]: учеб. пособие ; ВО - Аспирантура, Бакалавриат, Магистратура. - Москва: Русайнс, 2024. - 146 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/952330>
- Л2.4 Капустина Н. В. Развитие организации на основе риск-менеджмента: теория, методология и практика [Электронный ресурс]: моногр.. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 179 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=390016>
- Л2.5 Байдаков А. Н., Звягинцева О. С., Исаенко А. П. Личная эффективность менеджера: учеб. пособие. - Ставрополь: АГРУС, 2019. - 3,14 МБ
- Л2.6 сост.: А. В. Назаренко, А. Н. Байдаков, М. В. Коршикова, О. С. Звягинцева, Д. В. Запорожец ; Ставропольский ГАУ Управление проектами: учеб. пособие. - Ставрополь, 2019. - 712 КБ
- Л2.7 Д. С. Кенина, И. П. Беликова, Н. Б. Чернобай, Д. В. Запорожец ; Ставропольский ГАУ Личная эффективность менеджера: учеб. пособие. - Ставрополь, 2022. - 1,93 МБ
- Л2.8 Фомичев А. Н. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023. - 257 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=426383>
- Л2.11 Ильина О. Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие [Электронный ресурс]: моногр.. - Москва: Вузовский учебник, 2024. - 208 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=435915>
- Л2.9 Царенко А. С. Управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 236 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/310193>
- Л2.1 Алексеев В. Н., Шарков Н. Н. Формирование инвестиционного проекта и оценка его эффективности [Электронный ресурс]: учебно-практ. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: Дашков и К, 2017. - 176 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94033>
- б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.
- Л3.1 Романова М. В. Управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Аспирантура. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. - 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=400058>
- Л3.2 Попов В. Л., Кремлев Н. Д. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Аспирантура. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 336 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=400057>
- Л3.3 Балдин К. В., Макриденко Е. Л. Управление инвестициями [Электронный ресурс]: учебник ; ВО - Бакалавриат. - Москва: Дашков и К, 2021. - 240 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/229931>
- Л3.4 Звягинцева О. С., Бабкина О. Н. Личная эффективность менеджера: рабочая тетр.. - Ставрополь: АГРУС, 2019. - 1,59 МБ
- Л3.5 Москвитин Г. И., Игумнов О. А., Платонова Е. Д., Тургенев В. А., Хачатурян А. А., Хачатурян К. С. Личная эффективность менеджера [Электронный ресурс]: монография. - Москва: Русайнс, 2020. - 141 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/934851>
- Л3.6 Балдин К. В., Макриденко Е. Л. Управление инвестициями [Электронный ресурс]: учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: Дашков и К, 2022. - 240 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/277616>
- Л3.7 Зайцев С. А., Парфеньева И. Е., Блинкова Е. С., Вячеславова О. Ф., Ларцева Т. А., Зайцев С. А. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: КноРус, 2022. - 421 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/940644>
- Л3.8 Бронникова Т. М., Лялин А. М., Титов С. А., Якутин Ю. В., Разу М. Л., Разу М. Л. Управление проектом: основы проектного управления [Электронный ресурс]: учебник ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: КноРус, 2022. - 755 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/943151>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
---	--------------------------------------	---------------------------

1		
---	--	--

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины «Управление проектами» обусловлена формой обучения магистрантов, ее местом в подготовке специалиста и временем, отведенным на освоение курса рабочим

учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую

часть из которого составляет самостоятельная работа магистранта.

Лекционная часть учебного курса для магистрантов проводится в форме обзоров по основным

темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного

рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического

построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа магистранта включает в себя изучение теоретического материала курса,

выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины магистранты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить

реферат

по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, контрольной работе;

– продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во

время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для магистрантов очной и заочной формы является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,
- официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций,

конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия

отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения контрольных работ, написания технологических

диктантов и тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Endpoint Security 12.11 - Антивирус

2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система
3. OPERA - Система управления отелем
4. Аппаратно-программный комплекс«ARGUS-KARYO» -

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Endpoint Security 12.11 - Антивирус
2. Аппаратно-программный комплекс«ARGUS-KARYO» -

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		
		Э-169	Оснащение: рабочее место преподавателя, 32 посадочных места, рабочие места для обучающихся, монитор Philips, проектор Lg, системный блок, 14 моноблоков, выход в интернет и корпоративную сеть университета.
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		
		Читальный зал научной библиотеки	Специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293).

Автор (ы)

_____ доцент , к.э.н Сергиенко Е.Г

Рецензенты

_____ доцент , к.э.н Тенищев А.В

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» рассмотрена на заседании Кафедра менеджмента и устойчивого развития территорий протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Заведующий кафедрой _____ Лисова Ольга Михайловна

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Руководитель ОП _____