

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

38.03.01 Экономика

Финансы и кредит

бакалавр

очная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</p>	<p>ОПК-4.3 Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывать их выбор с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие финансово-экономическую деятельность в РФ; основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p>
		<p>умеет находить и использовать необходимые нормативно-правовые документы при выполнении задания практики и подготовке отчёта; обосновывать принятие экономических решений</p>
		<p>владеет навыками владения методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования методов оценки экономической эффективности управленческих решений</p>
<p>ПК-1 Способен проводить мониторинг и исследование конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков</p>	<p>ПК-1.2 Оценивает современное состояние и тенденции развития финансовой системы государства, анализирует, интерпретирует, оценивает, осуществляет контроль за деятельностью экономического агента на основе информационных источников финансовой информации и нормативной базы в области финансовой деятельности</p>	<p>знает современную финансовую систему и финансовый рынок, историю развития финансовой системы и финансового рынка (08.008 А/01.6 Зн.10)</p>
		<p>умеет интерпретировать информацию о событиях и явлениях в России и мировом сообществе об историческом развитии системы финансов России; делать обоснованные выводы об этапах развития финансов и определять роль государства в их реализации; мыслить системно, структурировать информацию (08.008 А/01.6 У.1)</p>
		<p>владеет навыками интерпретации исторических событий и процессов в экономике и финансах; использования теоретических знаний о становлении финансов для принятия обоснованных экономических решений</p>

		<p>знает методы личного финансового планирования, содержание и этапы построения личного финансового плана</p> <p>умеет определять текущие и долгосрочные финансовые цели и обосновывать инструменты для их достижения</p> <p>владеет навыками применения методов личного финансового планирования и финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом)</p>
<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11.1 Понимает сущность коррупции как противозаконного действия, умеет аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям в профессиональной деятельности</p>	<p>знает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, форм коррупционного поведения</p> <p>умеет понимать сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, различных форм коррупционного поведения</p> <p>владеет навыками практического определения коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, а также различных форм коррупционного поведения</p>
<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям</p>	<p>УК-11.2 Понимает сущность экстремизма и</p>	<p>знает законодательство Российской Федерации в сферах защиты прав потребителей, персональных данных, путей противодействия коррупционным явлениям</p>

<p>экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>терроризма как противозаконного действия, проявляет нетерпимое отношение к ним и способен распознавать признаки проявления экстремизма и терроризма в своей профессиональной сфере</p>	<p>умеет применять нормы законодательства Российской Федерации в сферах защиты прав потребителей, персональных данных, аргументированно защищать антикоррупционную позицию</p> <p>владеет навыками практического применения норм законодательства Российской Федерации в сферах защиты прав потребителей, персональных данных, практические навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1 Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связи между поставленным и задачами и ожидаемыми результатами их решения</p>	<p>знает алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, необходимых ресурсов, действующих правовых норм и ограничений</p> <p>умеет определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>владеет навыками инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера</p>	<p>знает особенности социальной организации общества, основы теории коммуникации</p> <p>умеет достигать эффективности коммуникации, преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия избегать предубеждений и настраиваться на совместные действия с представителями других культур</p> <p>владеет навыками использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения</p>

			<p>знает средства, методы управления временем и самостоятельной работой при выполнении заданий</p> <p>умеет планировать самостоятельную деятельность, осуществлять самоконтроль, самоотчет, самооценку</p> <p>владеет навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения заданий</p>
УК-6 управлять временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Способен своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда на основе принципов образования в течении всей жизни	<p>знает различные подходы к постановке и достижению поставленных целей исследования и решению конкретных задач</p> <p>умеет выбирать наиболее приемлемые подходы к достижению поставленных целей исследования и решению конкретных задач; осуществлять практическую и познавательную деятельность в отсутствие прямого педагогического воздействия</p> <p>владеет навыками технологиями приобретения, использования и обновления универсальных компетенций, обще и профессиональных компетенций</p>

2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел. Подготовительный этап			
1.1.	Подготовительный этап	2	УК-2.1, УК-6.1, УК-6.2, УК-5.4	
2.	2 раздел. Основной этап			

2.1.	Выполнение типового задания	2	УК-2.1, УК-6.1, ПК-1.2, УК-10.2	
2.2.	Индивидуальное задание	2	УК-2.1, УК-6.1, ОПК-4.3, УК-10.2, УК-11.1, УК-11.2	
3.	3 раздел. Отчетный этап			
3.1.	Отчетный этап	2	УК-2.1, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-4.3, ПК-1.2, УК-10.2, УК-5.4	
Промежуточная аттестация				3а

3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
Текущий контроль			
Для оценки знаний			
Для оценки умений			
Для оценки навыков			
Промежуточная аттестация			
1	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «зачтено», «незачтено».	Перечень вопросов к зачету

4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Ознакомительная практика"

Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

По завершении ознакомительной практики обучающиеся подготавливают в печатном виде отчет о прохождении практики, регистрируют его в дирекции Института экономики, финансов и управления в АПК и затем передают на кафедру "Финансы и кредит" для проверки преподавателем – руководителем практики.

Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист;
- индивидуальное задание, выданное обучающемуся перед практикой на кафедре;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная часть (содержание проделанной практикантом работы в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием);

- заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, полученных новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики);

- список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами);

- приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую обучающийся подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются).

- отзывы руководителей практики от университета (характеристика руководителя практики от профильной организации в случае прохождения там практики) (Приложение 6,7).

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;

- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;

- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедра организует проведение аттестации результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в течение 2-х недель после её завершения в учебном семестре.

В содержание отчета по ознакомительной практике входит две части:

1. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ
2. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Дневник по практике

Это специфическая форма письменных работ, позволяющая обучающемуся вести запись своих действий во время прохождения практики; это основной источник сведений о прохождении обучающимся практики и материал к написанию отчета.

Отчет о прохождении практики

Это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики.

Отчеты по учебной практике готовятся индивидуально.

Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также выводы и рекомендации.

Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы (нормативные акты, должностные инструкции, аналитические обзоры и т.п.).

Критерии оценивания:

Посещение практики – 20 баллов

Ведение дневника (текущий контроль) – 10 баллов

Оформление и содержание отчета: – 40 баллов

оформление отчета – 10 баллов

содержание отчета – 30 баллов

Критерии оценки за ведение (оформление) дневника:

10 баллов – выставляется если студент регулярно в хронологической последовательности фиксировал выполнение всех предусмотренных рабочим графиком работ; придерживался при выполнении индивидуального задания логической последовательности; дневник оформлен аккуратно;

8 баллов – выставляется, если студент фиксировал выполнение всех предусмотренных рабочим графиком работ, однако последовательность их выполнения нарушалась; дневник оформлен аккуратно;

6 баллов – выставляется, если имеются значительные отклонения от норм оформления, дневник оформлен небрежно, изложение текста содержит значительные грамматические и стилистические ошибки;

до 5 баллов – выставляется если студент фиксировал выполнение работ не регулярно; последовательность выполнения работ нарушалась; студент выполнил не все работы, предусмотренные рабочим графиком; дневник оформлен с нарушением требований.

Критерии оценки за содержание отчета по практике:

30 баллов – в случае, если верно сформулированы цели и задачи, применена оригинальная методика их решения, полученные результаты имеют существенную значимость; отчет о прохождении практики выполнен в соответствии с требованиями методических указаний, продемонстрирована высокая степень владения программным материалом учебной практики, изложение текста отчета не содержит существенных грамматических и стилистических ошибок;

25 баллов – в случае, если цели и задачи сформулированы недостаточно полно, применена правильная стандартная методика их решения; отсутствуют оригинальные методы и элементы оформления, изложение текста отчета содержит некоторые грамматические и стилистические ошибки;

25 баллов – в случае, если цели и задачи сформулированы не в полном соответствии, применена правильная стандартная методика, но при этом имеются некоторые ошибки ее реализации, результаты не обладают большой значимостью; текст отчета оформлен небрежно, изложение текста содержит значительные грамматические и стилистические ошибки;

10 баллов – в случае, если цели и задачи сформулированы не в полном соответствии, стандартная методика не применена, результаты не обладают большой значимостью; текст отчета оформлен с нарушением требований, изложение текста содержит значительные грамматические и стилистические ошибки;

до 5 баллов - в случае, цели и задачи не сформулированы или сформулированы со значительными ошибками, отсутствуют обязательные элементы отчета, методика решения задач не представлена либо полностью не соответствует решению данных задач, работа носит преимущественно реферативный характер, результаты не сформулированы или имеют низкую значимость; изложение текста отчета содержит большое количество значительных грамматических и стилистических ошибок.

Критерии оценки за оформление отчета по практике:

10 баллов - если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по практике

5 баллов – если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, возможны нарушения график подготовки и сроков сдачи отчета по практике

***Примерные оценочные материалы
для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен)
по итогам освоения дисциплины (модуля)***

По завершению каждого этапа практики, студенты представляют руководителю практики от кафедры "Финансы и кредит" отчет по результатам прохождения практики.

Контроль за выполнением программы практики осуществляется в форме аттестации. Аттестация студента по результатам практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом знаниях, умениях и профессиональных навыках.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, проходит практику по индивидуальному плану, в свободное от учебы время. В отдельных случаях практика может быть организована на базе структурных подразделений Университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которая подлежит ликвидации в установленном Университетом порядке.

Академическая задолженность по практикам ликвидируется путем повторного направления на практику обучающегося в свободное от учебных занятий время. По окончании установленного срока,

обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность, подлежит отчислению из Университета в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Примерные контрольные вопросы, задаваемые студенту на защите отчетов:

1. Перечислите задачи ознакомительной практики.
2. Какие теоретические знания использованы при прохождении ознакомительной практики?
3. Какие основные информационно-аналитические источники и справочники использованы в процессе прохождения ознакомительной практики?
4. Какие знания, умения и навыки приобретены или развиты в результате прохождения ознакомительной практики?
5. Какие задания выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие показатели и/или системы показателей использованы для обоснования выводов?
7. Перечислите действующие нормативные акты, регламентирующие деятельность в страховой сфере (кредитной)?
8. Перечислите основные нормативные акты, регулирующие деятельность коммерческих организаций.
9. Перечислите действующие нормативные акты, регламентирующие деятельность в профессиональных участников на финансовом рынке.
10. Перечислите основные нормативные акты в сфере противодействия коррупции.
11. Какие методы сбора и обработки финансово-экономической информации о деятельности страховых организаций (коммерческих банков, финансовых компаний) вы использовали?
12. В период прохождения практики возникали ли нестандартные рабочие ситуации, готовы ли Вы были взять на себя ответственность при принятии решений при их возникновении?
13. Каким образом осуществлялось взаимодействие с коллективом в период прохождения практики?
14. Дайте характеристику современного состояния и тенденций развития финансового рынка (страхового, банковского).
15. Перечислите основные показатели, характеризующие страховой рынок (рынок ценных бумаг, банковский сектор)
16. Какие виды кредита применяются в РФ?
17. Раскройте содержание этапов личного финансового планирования.
18. Какие инструменты и методы управления временем вы использовали при выполнении конкретных задач ознакомительной практики.
19. Какие тенденции Вы выявили по результатам исследования
20. В чем состоят Ваши предложения по результатам проведенного анализа финансово-экономической информации.

Распределение баллов за этапы прохождения ознакомительной практики согласно балльно-рейтинговой оценке

Посещение практики – 20 баллов

Ведение дневника (текущий контроль) – 10 баллов

Оформление и содержание отчета: – 40 баллов

оформление отчета – 10 баллов

содержание отчета – 30 баллов

Защита отчета (промежуточная аттестация) – 30 баллов

Критерии оценки за защиту отчета по практике:

30 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по учебной практике.

25 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по

учебной практике.

20 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на уровне ниже среднего; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по учебной практике.

15 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на удовлетворительном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по учебной практике.

до 10 баллов, если содержания отчета по учебной практике раскрыто не полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по учебной практике.

По результатам защиты отчета по ознакомительной практике выставляется оценка: «Зачтено» – 65 и более баллов, «Не зачтено» – менее 65 баллов.

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Список тем для выполнения индивидуального задания

1. Банки и банковские операции.
2. Виды финансового мошенничества
3. Вклад зарубежных ученых-финансистов в создание и развитие финансовой науки
4. Влияние современной международной финансовой системы на развитие финансов в России.
5. Внешняя и внутренняя среда организации.
6. Возможности пенсионного накопления
7. Выдающиеся Министры финансов России.
8. Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции
9. Исторический аспект основ финансовой грамотности
10. История развития банковского дела в России
11. История развития современной финансовой науки.
12. История развития финансового рынка
13. История развития финансовой системы
14. История управленческой мысли.
15. Командная работа и лидерство.
16. Коммерческие банки российского рынка
17. Конфликты в деловых отношениях.
18. Международный опыт борьбы с коррупцией
19. Налогообложение организаций и домохозяйств.
20. Общая характеристика финансов домашних хозяйств.
21. Организационная культура: формирование и управление.
22. Организация денежного обращения и развитие кредитно-финансовых отношений в IX-XIV вв.
23. Организация финансов в СССР.
24. Основные виды страхования в царской России.
25. Основы мотивационной деятельности.
26. Особенности функционирования наиболее крупных фирм, осуществлявших страховые операции в дореволюционной России.
27. Ответственность за коррупционные преступления
28. Платежные карты и их виды.
29. Понятия пенсии, пенсионной системы.
30. Развитие бюджетной системы России.
31. Развитие институтов финансовой системы РФ в современных условиях.
32. Развитие российского государственного кредита.
33. Роль ссудного процента в повышении эффективности функционирования экономики
34. Современная кредитная система
35. Становление и развитие налоговой системы России.
36. Становление и развитие финансовой системы Российской Федерации.
37. Страховые компании российского рынка.
38. Требования к профессиональному поведению государственных и муниципальных служащих
39. Управление деловой карьерой.
40. Управленческие решения, применяемые в менеджменте.
41. Финансовые компании российского рынка.
42. Финансы индивидуальных предпринимателей.
43. Характеристика и назначение кредитов для населения.
44. Электронные средства платежа.
45. Этапы развития валютно-денежной системы России.