

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор/Декан  
института экономики, финансов и  
управления в АПК  
Гуныко Юлия Александровна

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)**

**Б1.В.04 Управление финансами государственных и  
муниципальных организаций**

**38.04.08 Финансы и кредит**

Корпоративные и государственные финансы

магистр

очная

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>ПК-4 Способен формировать и анализировать проекты бюджетов публично-правовых образований, обоснования бюджетных ассигнований, бюджетные сметы, планы финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций, применять инструменты финансового менеджмента в государственном секторе; осуществлять учет и формировать отчетность в государственном секторе</p>	<p>ПК-4.1 Демонстрирует знания методики и процедуры формирования, анализа проектов бюджетов, планов финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций</p>	<p><b>знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности финансового планирования в государственных и муниципальных организациях, порядок финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ОР Зн.7)</li> </ul> <p><b>умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлять результаты планирования доходов и расходов государственных и муниципальных организаций в виде смет и планов финансово-хозяйственной деятельности (ОР У.7);</li> <li>- рассчитывать потребность государственных и муниципальных организаций в бюджетных средствах (ОР У.8)</li> </ul> <p><b>владеет навыками</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составления бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций (ОР ТД. 7);</li> <li>- контроля за исполнением проектов бюджетов, планов финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций</li> </ul>
<p>ПК-4 Способен формировать и анализировать проекты бюджетов публично-правовых образований, обоснования бюджетных ассигнований, бюджетные сметы, планы финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций, применять инструменты финансового менеджмента в государственном секторе; осуществлять учет и формировать отчетность в государственном секторе</p>	<p>ПК-4.2 Применяет современный инструментарий при осуществлении и финансового менеджмента, проводит оценку качества финансового менеджмента, осуществляет учет и формирует отчетность в государственном секторе</p>	<p><b>знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику анализа финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций (ОР Зн.8);</li> <li>- методы анализа и оценки результативности использования финансовых ресурсов государственными и муниципальными организациями</li> </ul> <p><b>умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций (ОР У.9);</li> <li>- управлять финансовыми потоками в государственных и муниципальных организациях</li> </ul> <p><b>владеет навыками</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации и планирования работ по анализу финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных организаций (ОР ТД. 8);</li> <li>- применения современного инструментария в процессе управления финансовыми ресурсами в государственных и муниципальных организациях</li> </ul>

## 2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел. Особенности финансовой деятельности государственных и муниципальных организаций			
1.1.	Финансовые основы деятельности государственных и муниципальных организаций	3	ПК-4.1, ПК-4.2	Рабочая тетрадь, Эссе
1.2.	Финансирование деятельности государственных и муниципальных организаций	3	ПК-4.1	Собеседование, Рабочая тетрадь
1.3.	Классификация финансовых ресурсов государственных и муниципальных организаций и направления их использования	3	ПК-4.2	Рабочая тетрадь
1.4.	Контрольная точка №1	3	ПК-4.1, ПК-4.2	Тест
2.	2 раздел. Особенности управления финансами государственных и муниципальных организаций			
2.1.	Финансовое планирование в государственных и муниципальных организациях	3	ПК-4.1	Рабочая тетрадь
2.2.	Управление финансами государственных и муниципальных организаций	3	ПК-4.2, ПК-4.1	Рабочая тетрадь
2.3.	Контрольная точка №2	3	ПК-4.1, ПК-4.2	Тест
	Промежуточная аттестация			За

## 3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
<b>Текущий контроль</b>			
<b>Для оценки знаний</b>			
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины

2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
Для оценки умений			
3	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
Для оценки навыков			
Промежуточная аттестация			
4	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «зачтено», «незачтено».	Перечень вопросов к зачету

**4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Управление финансами государственных и муниципальных организаций"**

*Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости*

Задание 1. Сформулируйте краткие (1–2 предложения) определения:

- финансовое обеспечение учреждения;
- бюджетное учреждение;
- автономное учреждение;
- казённое учреждение;
- внебюджетные средства учреждения.

Задание 2. Распределите перечисленные организации по типам (бюджетные / автономные / казённые):

- районная поликлиника;
  - федеральный музей;
  - муниципальный детский сад;
  - государственный университет;
  - территориальное управление ФНС.
- Обоснуйте каждый выбор.

Задание 3. Соотнесите тип учреждения с характерными чертами его финансового режима:

- полный контроль расходов казначейством;
- право на приносящую доход деятельность;

сметное финансирование;  
самостоятельность в распоряжении доходами от платных услуг;  
обязательная отчётность по госзаданиям.

Задание 4. Разделите поступления в бюджет учреждения на:

бюджетные ассигнования;  
доходы от платной деятельности;  
безвозмездные поступления (гранты, пожертвования).

Примеры: субсидия на госзадание, плата за дополнительные занятия в школе, спонсорский взнос на ремонт, доходы от аренды имущества, субвенция на целевую программу.

Задача 5. Доходы учреждения за год:  
субсидия на госзадание — 2 500 тыс. руб.;  
платные услуги — 800 тыс. руб.;  
гранты — 300 тыс. руб.;  
арендные платежи — 200 тыс. руб.

Рассчитайте долю каждого источника в общих доходах (в %). Постройте круговую диаграмму.

Задание 6. Составьте упрощённую смету расходов бюджетного учреждения на квартал (в тыс. руб.):

зарплата с начислениями — 1 200;  
коммунальные услуги — 150;  
закупка канцтоваров — 30;  
ремонт оборудования — 100;  
прочие расходы — 70.

Укажите общий объём расходов и 2–3 статьи, где возможна экономия.

Задание 7. В середине года учреждение получило дополнительную субсидию 500 тыс. руб. на закупку оборудования. Предложите 3 варианта перераспределения средств в смете (с цифрами). Обоснуйте выбор.

Задание 8. Учреждение планирует запустить новую платную услугу. Перечислите 5–6 шагов по обоснованию её финансовой целесообразности (с указанием необходимых расчётов и документов).

Вопросы для собеседования

Тема 2. Финансирование деятельности государственных и муниципальных организаций

1. Понятие финансирования государственных и муниципальных организаций.
2. Финансирование государственных и муниципальных организаций благотворителями, спонсорами, меценатами, грантодателями.
3. Самофинансирование государственных и муниципальных организаций.
4. Кредитование государственных и муниципальных организаций.
5. Состав имущества государственных и муниципальных организаций.
6. Порядок использования имущества при ликвидации государственных и муниципальных организаций.
7. Источники формирования имущества государственных и муниципальных организаций.

Фонд тестовых заданий (типовые тестовые задания) – контрольная точка №1

1. Учреждение – это юридическое лицо:
  - а) Учредителем которого является государство
  - б) Финансируемое собственником полностью или частично
  - в) Которое не вправе заниматься предпринимательской деятельностью
  - г) Учредителем которого является муниципальное образование
- Д) Учредителем которого является публично-правовое образование
2. Является ли учреждение унитарным юридическим лицом?
  - а). Да

- б). Нет, так как унитарное юридическое лицо – это унитарное предприятие.  
в). Нет.
3. Является ли образовательное учреждение коммерческой организацией?  
а) Да.  
б) Нет.  
в) Да, в установленных Конституцией РФ случаях.  
г) Нет, в установленных Конституцией РФ случаях.
4. Какими из перечисленных ниже нормативно-правовых актов не регулируется деятельность, именно, унитарных предприятий и учреждений:  
а) Указ Президента РФ.  
б) Конституция РФ.  
в) Постановление Правительства РФ.  
г) Приказ Министерства РФ.
5. Выделите учредительные документы унитарного предприятия.  
а) Устав.  
б) Трудовой договор.  
в) Учредительный договор.  
г) Положение об учреждении.
6. В отношении закрепленного за ним имущества унитарное предприятие наделено:  
а) Правом оперативного управления.  
б) Правом хозяйственного ведения.  
в) Правом собственности.  
г) Правом безвозмездного пользования имуществом.
7. Право хозяйственного ведения имуществом может принадлежать:  
а) Только государственным унитарным предприятиям.  
б) Только государственным и муниципальным унитарным предприятиям.  
в) Указанным субъектам, а также иным, если это предусмотрено законом.  
г) Указанным субъектам, а также иным, если это предусмотрено законом или решением собственника.
8. Без согласия собственника казенное предприятие не вправе распоряжаться:  
а) Движимым имуществом.  
б) Недвижимым имуществом.  
в) Любым имуществом.  
г) Принадлежащим ему на праве оперативного управления.
9. Казенное предприятие и учреждение осуществляют права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ними имущества в соответствии с:  
а) Целями своей деятельности.  
б) Назначением имущества.  
в) Заданием собственника.  
г) Все названные варианты правильны.
10. Финансы государственных и муниципальных учреждений представляют собой:  
а) экономические отношения, посредством которых распределяются и перераспределяются денежные фонды предприятий;  
б) систему экономических отношений, посредством которых обеспечивается осуществление управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера;  
в) форму образования и использования фонда денежных средств, предназначенных для обеспечения задач и функций государства;  
г) централизованный фонд денежных средств государства.

Фонд тестовых заданий ( типовые тестовые задания) – контрольная точка №2

1. Учредителем государственного или муниципального учреждения могут быть:

- а) любые предприятия и организации;  
б) физические лица;  
в) акционерные общества;  
г) органы государственной власти РФ, субъектов РФ и органы местного самоуправления.

2.Целью деятельности государственного или муниципального учреждения является:

- а) только получение прибыли;
- б) любые цели коммерческого характера;
- в) любые цели некоммерческого характера;
- г) оказание услуг государству.

3.Может ли казенное учреждение предоставлять платные услуги населению?

- а) может, если это право определено в законодательстве органа власти;
- б) не может;
- в) может в соответствии с законодательством РФ;
- г) учреждение должно привлекать дополнительные источники в связи с ограниченным

объемом бюджетного финансирования.

4.Разрешено ли казенным учреждениям получать кредиты в банках?

- а) нет;
- б) только в Центральном банке РФ;
- в) только в коммерческих банках;
- г) разрешено в любых банках, находящихся на территории РФ.

5.Финансовые ресурсы государственных и муниципальных учреждений – это:

- а) фонды материальных и денежных ресурсов, находящихся в их ведении;
- б) бюджетные средства и средства государственных внебюджетных фондов;
- в) выручка от реализации товаров, работ или услуг;
- г) денежные средства, находящиеся в оперативном управлении учреждения.

6.Основным видом финансовых ресурсов казенных учреждений являются:

- а) благотворительные взносы от спонсоров;
- б) доходы от оказания платных услуг населению;
- в) бюджетные средства;
- г) средства государственных внебюджетных фондов.

7.Имущество государственных и муниципальных учреждений находится в его распоряжении на праве:

- а) собственности;
- б) хозяйственного ведения;
- в) оперативного управления;
- г) нет правильного ответа.

8.Предпринимательская деятельность – это:

а) деятельность, осуществляемая на свой страх и риск с целью систематического получения прибыли;

б) самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли;

в) деятельность, осуществляемая зарегистрированными в качестве предпринимателей лицами, с целью получения прибыли;

г) самостоятельная деятельность лиц по продаже товаров, выполнению работ и оказанию услуг, приносящая доходы.

9. Основой финансового планирования в автономных и бюджетных учреждениях является:

- а) составление плана финансово-хозяйственной деятельности;
- б) составление бюджетной сметы;
- в) регулирование денежных потоков внутри учреждения;
- г) оценка финансовых показателей деятельности учреждения.

10. В финансовом планировании государственных и муниципальных учреждений применяются:

- а) контрольные цифры и экономические нормативы;
- б) норматив бюджетной обеспеченности;
- в) государственные минимальные социальные стандарты;
- г) ставка рефинансирования ЦБ РФ.

Фонд тестовых заданий (типовые тестовые задания) – контрольная точка №3

1. Кто составляет смету казенного учреждения, являющегося получателем бюджетных средств?

- а) руководитель главного распорядителя бюджетных средств;
- б) руководитель распорядителя бюджетных средств;
- в) руководитель получателя бюджетных средств;
- г) бухгалтер или экономист получателя бюджетных средств.

2. При определении размера фонда оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений не учитывается:

- а) состав семей работников учреждения;
- б) численность работников учреждения;
- в) компенсационные и стимулирующие надбавки;
- г) оклад.

3. При расчете затрат на оплату коммунальных услуг государственных и муниципальных учреждений, учитывается:

- а) уровень изношенности помещения;
- б) действующий тариф на оплату коммунальных услуг;
- в) установленные нормы потребления коммунальных услуг;
- г) б+в.

4. Автономное учреждение финансируется:

- а) только за счет бюджетных средств;
- б) за счет бюджетных средств в виде субвенций и субсидий на выполнение заданий учредителя;
- в) только за счет собственных доходов;
- г) за счет средств внебюджетных фондов.

5. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, организации культуры устанавливаются:

- а) самостоятельно;
- б) по согласованию с учредителем;
- в) в соответствии с тарифами, разработанными органом власти субъекта РФ;
- г) по согласованию с однотипными учреждениями, функционирующими в регионе.

6. Государственный Эрмитаж финансируется из:

- а) федерального бюджета;
- б) бюджета субъекта РФ;
- в) местного бюджета;
- г) внебюджетных средств учреждения.

7. Что является материальной основой государственного заказа в образовании?

- а) благотворительные взносы и пожертвования;
- б) бюджетное финансирование;
- в) приносящая доход деятельность;
- г) б+в.

8. Что лежит в основе определения объема бюджетных средств, направляемых на финансирование организации культуры в соответствии с законодательством РФ?

- а) нормативы финансирования в разрезе типов и видов организаций культуры;
- б) результаты финансирования прошлого периода;
- в) нормативы, а при их отсутствии – общие принципы финансирования, предусмотренные законодательством РФ;
- г) процентное соотношение к общему объему средств бюджета определенного уровня.

9. Дополнительные платные образовательные услуги высшими образовательными учреждениями оказываются:

- а) в рамках государственных образовательных стандартов;
- б) сверх государственных образовательных стандартов;
- в) в соответствии с решениями Ученого совета;
- г) сверх государственных образовательных стандартов и сверх контрольных цифр приема на обучение за счет средств бюджета.

10. Контроль за целевым использованием выделенных из бюджета средств осуществляют:

- а) налоговые органы;
- б) Счетные палаты;
- в) финансовые органы;

г) б+в.

11. При составлении сметы учреждения здравоохранения используют показатели:

- а) среднегодовое количество коек;
- б) количество койко-дней;
- в) число врачебных посещений;
- г) все вышеперечисленные.

22. Фонды обязательного медицинского страхования РФ обеспечивают:

- а) финансирование деятельности медицинских учреждений;
- б) аккумулирование финансовых ресурсов граждан на ОМС;
- в) контроль за рациональным использованием средств ОМС;
- г) б+в.

13. В основе составления бюджетной сметы лежит:

- а) классификация расходов;
- б) классификация доходов;
- в) ведомственная классификация расходов;
- г) классификация источников финансирования дефицита.

14. Можно ли оценить эффективность деятельности бюджетного учреждения?

- а) нет, это касается только коммерческого сектора экономики;
- б) да, если это касается предпринимательской деятельности учреждения;
- в) да, оценивается полнота удовлетворения запросов граждан на социальные услуги при условии экономии используемых ресурсов;
- г) нет, в бюджетном секторе оценивается только целевое использование бюджетных средств.

15. Могут ли учреждения культуры оказывать платные услуги?

- а) нет, так как эти организации имеют большое социальное значение;
- б) могут, если это разрешено собственником;
- в) могут по законодательству РФ;
- г) могут только библиотеки за выдачу книг на ночной абонемент.

16. Порядок утверждения бюджетной сметы устанавливается:

- а) главным распорядителем средств бюджета;
- б) распорядителем средств бюджета;
- в) Министерством финансов РФ;
- г) а+б.

17. Расходы на оплату труда учителям финансируются за счет средств:

- а) федерального бюджета РФ;
- б) бюджета субъекта РФ;
- в) местного бюджета;
- г) б+в.

18. Родительская плата за содержание детей в государственных и муниципальных образовательных учреждениях дошкольного образования составляет:

- а) не более 10 процентов затрат на содержание ребенка в данном учреждении;
- б) не более 20 процентов затрат на содержание ребенка в данном учреждении;
- в) не более 30 процентов затрат на содержание ребенка в данном учреждении;
- г) не более 50 процентов затрат на содержание ребенка в данном учреждении.

***Примерные оценочные материалы  
для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен)  
по итогам освоения дисциплины (модуля)***

Вопросы и задания к зачету

Теоретические вопросы

1. Механизм взаимодействия государства и государственных и муниципальных организаций.
2. Особенности финансов государственных и муниципальных организаций.
3. Инструменты государственной финансовой поддержки некоммерческих организаций.
4. Собственные источники финансирования государственных и муниципальных организаций.

5. Формы прямой и косвенной государственной финансовой поддержки развития некоммерческих организаций.
6. Основные виды финансирования некоммерческой организации учредителями.
7. Сущность и значение бюджетного финансирования.
8. Особенности финансирования бюджетных и автономных учреждений.
9. Особенности финансирования казенных учреждений
10. Особенности финансирования государственных и муниципальных организаций благотворителями, спонсорами, меценатами.
11. Сущность и значение грантов в финансировании уставной деятельности некоммерческой организации.
12. Порядок формирования имущества государственных и муниципальных организаций.
13. Основные группы имущества государственных и муниципальных организаций.
14. Доходы государственных и муниципальных организаций.
15. Поступления некоммерческой организации.
16. Доходы некоммерческой организации от операций на финансовом рынке.
17. Доходы некоммерческой организации от предпринимательской деятельности.
18. Расходы государственных и муниципальных организаций.
19. Финансовый результат деятельности государственных и муниципальных организаций.
20. Нормативно-правовое регулирование налогообложения некоммерческих организаций в Российской Федерации.
21. Особенности налогообложения государственных и муниципальных организаций.
22. Особенности уплаты государственных и муниципальных организациями обязательных взносов в государственные внебюджетные фонды.
23. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций, регламентируемые законодательством.
24. Особенности финансов потребительских кооперативов.
25. Особенности финансов общественных объединений (организаций).
26. Специфика финансов ассоциаций и союзов.
27. Особенности финансов фондов.
28. Особенности организации финансов учреждений в Российской Федерации.
29. Финансы казенных учреждений.
30. Цели и задачи финансовой политики государственных и муниципальных организаций.
31. Виды финансовой политики государственных и муниципальных организаций.
32. Особенности финансовой политики некоммерческой организации в области налогообложения.
33. Финансовая политика некоммерческой организации, связанная с управлением целевым капиталом.
34. Показатели эффективности финансовой политики государственных и муниципальных организаций.
35. Финансовый механизм государственных и муниципальных организаций.
36. Специфика применения кредитного метода формирования и использования финансовых ресурсов для государственных и муниципальных организаций.
37. Отличие финансового механизма коммерческой и некоммерческой государственной организации.
40. Взаимосвязь между финансовой политикой, финансовым механизмом и системой управления финансами государственных и муниципальных организаций.
41. Факторы, определяющие особенности финансового механизма государственных и муниципальных организаций.
42. Содержание финансового планирования в государственных и муниципальных организациях.
43. Цель и задачи финансового планирования в государственных и муниципальных организациях.
44. Виды финансовых планов в некоммерческих организациях.
45. Методы финансового планирования в государственных и муниципальных организациях.
46. Этапы финансового планирования в государственных и муниципальных организациях.

47. Особенности финансового контроля в государственных и муниципальных организациях.
48. Основные этапы осуществления финансового контроля в государственных и муниципальных организациях.
49. Формы финансового контроля в государственных и муниципальных организациях.
50. Государственный и муниципальный финансовый контроль в государственных и муниципальных организациях.

Типовые практико-ориентированные задания к экзамену  
на проверку умений и навыков

1. Бюджетное учреждение (школа) получает финансирование по трём источникам:  
субвенция на реализацию образовательной программы — 4 800 тыс. руб.;  
плата за дополнительные образовательные услуги — 600 тыс. руб.;  
спонсорские взносы на ремонт спортзала — 300 тыс. руб.  
Классифицируйте доходы по группам (бюджетные/внебюджетные, целевые/нецелевые). Составьте прогнозную структуру доходов в процентах.  
Укажите, какие доходы подлежат налогообложению (с обоснованием по НК РФ).
2. Казённое учреждение оказывает платные услуги по копированию документов. За месяц:  
израсходовано бумаги — на 5 тыс. руб.;  
зарплата оператора с начислениями — 30 тыс. руб.;  
амортизация копира — 2 тыс. руб.;  
коммунальные расходы (доля на услугу) — 3 тыс. руб.  
Объём услуг — 1 000 копий.  
Рассчитайте себестоимость одной копии. Определите минимальную цену за копию при рентабельности 15 %.  
Перечислите статьи, которые могут быть сокращены для снижения себестоимости.
3. По итогам квартала данные по исполнению бюджета учреждения:  
утверждённые ассигнования — 12 000 тыс. руб.;  
кассовые расходы — 9 600 тыс. руб.;  
неоплаченные обязательства — 400 тыс. руб.  
Рассчитайте процент кассового исполнения. Оцените, есть ли риск нецелевого использования средств.  
Предложите меры по повышению эффективности расходования.
4. У учреждения здравоохранения дебиторская задолженность за платные услуги составила:  
до 30 дней — 150 тыс. руб.;  
31–90 дней — 80 тыс. руб.;  
свыше 90 дней — 40 тыс. руб.  
Общий объём выручки от платных услуг за период — 1 200 тыс. руб.  
Рассчитайте долю просроченной задолженности (свыше 30 дней). Определите коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности (в оборотах).  
Разработайте меры по снижению просроченной задолженности.

***Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)***

## Тематика эссе

### Тема 1. Финансовые основы деятельности государственных и муниципальных организаций

1. Социальное государство – его функции, задачи и цели в условиях рыночной экономики.
2. Финансовый механизм государственных (муниципальных) организаций как инструмент реализации финансовой политики государства.
3. Финансовые планы государственных (муниципальных) организаций, их эволюция и дискуссионные проблемы в современных условиях.
4. Финансовое прогнозирование в государственных (муниципальных) организациях и пути его совершенствования.
5. Роль бюджета в финансовом обеспечении государственных (муниципальных) организаций.
6. Специфика налогообложения государственных (муниципальных) организаций.
7. Адаптация государственных (муниципальных) организаций к современным рыночным условиям хозяйствования.
8. Финансовый менеджмент – как элемент управления финансами и движением финансовых ресурсов государственных (муниципальных) организаций.
9. Специфика лизинга государственных (муниципальных) организаций.
10. Государственный финансовый контроль и проблемы его развития в государственных (муниципальных) организациях.
11. Особенности процесса управления финансами в государственных (муниципальных) организациях образования.
12. Роль бюджета в финансовом обеспечении образования.
13. Проблемы формирования и использования финансовых ресурсов в образовательных учреждениях.
14. Роль бюджета в финансовом обеспечении здравоохранения.
15. Особенности процесса управления финансами в государственных (муниципальных) организациях культуры.
16. Пути развития источников финансирования в организациях культуры.