

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

«__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

38.03.02 Менеджмент

Маркетинг

бакалавр

очная

2025

1. Общие положения

Программа практики Учебной предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Перечень нормативных документов, в соответствии с которыми составлена программа производственной практики:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

- Профессиональный стандарт

- Положение об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Положение о программе практики и фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Она организуется на базе Университета или по заявлению обучающегося о прохождении производственной практики он направляется только в те организации, в которых созданы специальные условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Цель прохождения практики «Научно-исследовательская работа»:

- закрепление и углубление теоретических знаний в области маркетинга путем развития навыков системного научного мышления;

- изучение теоретических основ, методов, технологий и принципов организации маркетинговой деятельности

2. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: Учебная

Тип практики:

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно по видам практик

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-3	ОПК-3.1 описывает проблемные ситуации деятельности организации,	знает подходы к описанию проблемных ситуаций деятельности организации, используя

	используя профессиональную терминологию и технологии управления.	профессиональную терминологию и технологии управления умеет описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления владеет навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления
ОПК-5	ОПК-5.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	знает современные информационные технологии для решения профессиональных задач умеет применять современные информационные технологии для решения профессиональных задач владеет навыками применения современных информационных технологий для решения профессиональных задач
УК-1	УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	знает методы оценки информации, ее достоверности, подходов к построению логических умозаключений на основании поступающей информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата умеет проводить оценку информации, ее достоверности, построения логических умозаключений на основании поступающей информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата владеет навыками проведения оценки информации, ее достоверности, построения логических умозаключений на основании поступающей информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата
УК-4	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	знает способы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке умеет обмениваться деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке владеет навыками обмена деловой информацией в устной и

		письменной формах на государственном языке
УК-4	УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	знает способы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на иностранном языке умеет обмениваться деловой информацией в устной и письменной формах на иностранном языке владеет навыками обмена деловой информацией в устной и письменной формах на иностранном языке
УК-5	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	знает основы межкультурной коммуникации, исторического наследия и культурных традиций умеет толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям владеет навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий, уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям

4. Место практики в структуре ОП ВО

Научно-исследовательская работа является типом Учебная практики и относится к обязательной части программы Блока 2 «Практики».

Практика проводится в 8 семестре(-ах).

Приобретение студентами в ходе Учебная практики индикаторов компетенций обеспечивается ранее изученными дисциплинами учебного плана:

и создает условия для успешного изучения последующих дисциплин:

5. Структура и содержание Учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет 2 зет, в том числе в виде практической подготовки 0 часов;

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Учебная практика проводится 0 нед.

Конкретные сроки начала и окончания производственной практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Форма контроля зачет с оценкой.

5.1. Содержание практики

№	Этапы практики	Описание содержания этапов	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код индикаторов достижения компетенций
1.	1 раздел. Подготовительный этап		2		УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-3, ОПК-5
2.	2 раздел. Основной этап	Источники информации и работа с научной литературой Поиск и верификация источников (eLibrary, Scopus, WoS), работа с нормативно-правовой базой, составление аналитического обзора, правила цитирования и библиографического описания (ГОСТ).	70		УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-3, ОПК-5
3.	3 раздел. Заключительный этап				УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-3, ОПК-5
	Итого		70		

5.2. Организация и порядок Учебной практики, в том числе в виде практической подготовки

Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения бакалаврами/магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Общий порядок организации практики определяется Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Методическое руководство практикой осуществляется кафедрой Кафедра агроэкономики и маркетинга. Практика проводится в профильных организациях, на предприятиях отрасли г. Ставрополя или в СтГАУ

1 этап Подготовительный этап

Студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности;

2 этап Основной этап

Расписывается содержание практики по дням (что делают, как делают, форму текущего контроля).

3 этап Отчетный этап

Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к зачету подготовка отчета по практике (если он предусмотрен программой).

6. Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике устанавливается дневник практики (Приложение 3) и письменный отчет (образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в приложение 4).

Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта

за период пребывания в организации или на производстве. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. При его отсутствии практика не засчитывается.

В дневнике фиксируются:

- данные студента (фамилия, имя, отчество, место обучения с полным названием факультета, кафедры, направления подготовки, курса и группы);
- название практики, период ее прохождения;
- информация о месте практики (название организации, контактные данные);
- руководитель практики от организации и вуза;
- основная часть, представленная в виде таблицы (дата выполнения, перечень выполненных заданий, в течение каждого дня, заметки руководителя).

Отчет по практике - это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимися и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования, теоретических и практических навыков в период прохождения практики. Он должен содержать сведения о выполненной лично обучающимся работе в период практики, а также краткое описание структуры и деятельности предприятия (подразделения), учреждения, организации. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 4);
- направление на практику, выданное обучающемуся перед практикой с датой прибытия на предприятие, заверенное руководителем предприятия и печатью;
- индивидуальное задание, выданное обучающемуся перед практикой на кафедре;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная часть (характеристика организации, содержание проделанной практикантом работы в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием);
- заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, полученных новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);
- список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами);
- приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую обучающийся подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются).
- отзывы руководителей практики. (Приложение 6).

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А 4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ. При подаче отчета на подпись он должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником в течение 3 дней после прибытия с практики. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем практики от предприятия.

Студенты заочной формы обучения представляют отчет о прохождении практики во время сессии, следующий за периодом практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код индикатора компетенции	Показатели оценивания индикатора компетенции	Контролируемые этапы практики	Оценочное средство
УК-1.2	Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	основной этап	отчет по НИР
УК-1.2	Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	основной этап	отчет по НИР
УК-1.2	Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	основной этап	отчет по НИР
УК-4.1	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	подготовительный, заключительный (защита) этап НИР	отчет НИР
УК-4.1	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	подготовительный, заключительный (защита) этап НИР	отчет НИР
УК-4.1	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	подготовительный, заключительный (защита) этап НИР	отчет НИР
УК-4.2	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	подготовительный, заключительный (защита) этап НИР	отчет НИР
УК-4.2	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	подготовительный, заключительный (защита) этап НИР	отчет НИР
УК-4.2	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	подготовительный, заключительный (защита) этап НИР	отчет НИР
УК-5.1	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям	подготовительный, заключительный этапы НИР	отчет НИР

УК-5.1	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	подготовительный, заключительный этапы НИР	отчет НИР
УК-5.1	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	подготовительный, заключительный этапы НИР	отчет НИР
ОПК-3.1	Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления.	основной этап НИР	отчет НИР, дневник НИР
ОПК-3.1	Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления.	основной этап НИР	отчет НИР, дневник НИР
ОПК-3.1	Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления.	основной этап НИР	отчет НИР, дневник НИР
ОПК-5.1	Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	основной этап НИР	отчет НИР
ОПК-5.1	Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	основной этап НИР	отчет НИР
ОПК-5.1	Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	основной этап НИР	отчет НИР

Перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Дневник практики	Это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту вести подробную запись своих действий во время прохождения практики; это основной источник сведений о прохождении студентом практики и материал к написанию отчета.	Оценка «ЗАЧТЕНО» – от 55 и более – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим высокую степень владения программным материалом
Отчет о прохождении практики	Это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчеты по производственной практике готовятся индивидуально. Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также выводы и рекомендации. Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы (нормативные акты, должностные инструкции, аналитические обзоры и т.п.).	производственной практики, хорошо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим на все дополнительные вопросы. Оценка «НЕ ЗАЧТЕНО» – менее 55 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики не в соответствии с требованиями методических указаний, плохо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, не сумевшим ответить на дополнительные вопросы.

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по производственной практике зачета.

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;
- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;
- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедра организует проведение аттестации результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в течение 2-х недель после её завершения в учебном семестре.

Примерные варианты индивидуальных заданий при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Применение искусственного интеллекта в цифровом маркетинге компании: анализ кейсов
Технологии обработки естественного языка в маркетинге: области применения и решаемые задачи

Влияние маркетплейсов на продвижение товаров повседневного спроса
Особенности продвижения разных категорий товаров на маркетплейсах
Особенности формирования и развития бренда одежды на маркетплейсах
Инструменты повышения эффективности онлайн-рекламы товаров повседневного спроса
Совершенствование планирования контекстной рекламы на основе тестирования гипотез
Теория и практика интернет-маркетинга в современных организациях
Оптимизация коммуникационной стратегии в цифровой среде (на примере...)
Электронная коммерция: изменение потребительских предпочтений в условиях внешних шоков
Потребительское поведение россиян в условиях внешних шоков (2020–2025 гг.)
Развитие технологий проведения маркетинговых исследований в условиях цифровизации
Методика анализа покупательского поведения потребителей (на примере конкретного рынка)
Трансформация потребительского поведения в условиях санкций и импортозамещения
Потребительские предпочтения при выборе товаров на маркетплейсах
Когортный анализ потребителей на рынке (на примере...)
Оценка чувствительности потребителей к компонентам цены в онлайн-торговле
Использование компьютерного зрения в нейромаркетинге
Нейромаркетинг: перспективы расширения методической базы
Факторы, влияющие на принятие решения о покупке в конкретной товарной категории
Разработка стратегии управления брендами компании
Разработка бренд-стратегии: от анализа аудитории до креативной упаковки продукта
Анализ формирования и развития российских локальных брендов
Особенности цифрового продвижения брендов российских застройщиков
Управление смыслами в коммуникационной кампании бренда
Ко-брендинг как инструмент продвижения (на примере...)
Личный бренд как фактор успеха в профессиональной деятельности
Повышение эффективности использования капитала бренда при планировании стратегии
Мультибрендовая стратегия компании: разработка мероприятий по продвижению
Ребрендинг с расширением целевой аудитории (на примере...)
Маркетинг территорий: проблемы и перспективы формирования бренд-имиджа региона
Разработка стратегии управления брендом территории
Маркетинговые исследования рынка и рыночной инфраструктуры на региональном уровне
Формирование рекламно-информационного пространства региона
Направления повышения конкурентоспособности региона
Городская идентичность жителей и ее роль в формировании бренда территории
Устойчивое развитие и маркетинг региона
Совершенствование маркетинговой деятельности организаций АПК
Маркетинг промышленного предприятия: особенности и стратегии
Маркетинг услуг в сфере образования, здравоохранения, туризма
Маркетинг в ритейле: трансформация коммуникативной политики торговых сетей
Особенности продвижения фитнес-клубов в социальных сетях
Маркетинг в сфере общественного питания: цифровая трансформация
Маркетинг образовательных услуг: выявление эффективных каналов продвижения вузов
Факторы, влияющие на готовность посетителей ресторанов использовать электронное меню
Роль типа товара и способа доставки в удовлетворенности процессом исполнения заказа
Управление маркетингом взаимоотношений с потребителями услуг
Разработка карт пути клиента (Customer Journey Map) для формирования уникального опыта
Особенности управления клиентским опытом в конкретной отрасли
Программы лояльности: эффективность и восприятие потребителями
Развитие сервисной компоненты и повышение качества обслуживания
Оценка удовлетворенности потребителей качеством услуг
Маркетинг: эволюция концепций и выявление направлений развития
Нерешенные проблемы российского маркетинга

Методы форсайта в генерации идей по созданию новых продуктов
Маркетинг устойчивого развития и социальная ответственность бизнеса
Осознанное потребление в индустрии моды: взаимодействие брендов и потребителей
Эмпирический маркетинг: использование концепции в деятельности предприятий
Трендотчинговые технологии в управлении продуктом
Выявление потребностей ответственного потребления в сфере малого и среднего бизнеса

Примерные контрольные вопросы, задаваемые студенту на защите отчетов:

Блок 1. Методология научного исследования в маркетинге

Понятие и структура научного исследования: проблема, объект, предмет, цель, гипотезы, задачи.

Классификация методов маркетинговых исследований: количественные и качественные, полевые и кабинетные.

Методология количественного исследования: принципы, этапы, область применения.

Методология качественного исследования: принципы, этапы, область применения.

Критерии выбора методологии исследования: количественный vs качественный подход.

Понятие валидности и надежности в маркетинговых исследованиях.

Репрезентативность выборки: понятие, критерии, методы обеспечения.

Вероятностные и невероятностные методы формирования выборки.

Этические принципы проведения маркетинговых исследований.

Правовые требования к сбору и обработке персональных данных (152-ФЗ).

Блок 2. Методы сбора маркетинговой информации

Анкетирование как метод сбора данных: виды вопросов, шкалирование, требования к формулировкам.

Глубинное интервью: сущность, этапы проведения, роль интервьюера.

Фокус-группа: сущность, этапы проведения, роль модератора.

Наблюдение в маркетинговых исследованиях: виды, преимущества, ограничения.

Эксперимент в маркетинге: виды, требования к валидности, А/В-тестирование.

Кейс-стади как метод исследования: сущность, этапы, область применения.

Контент-анализ: сущность, единицы анализа, этапы проведения.

Метод экспертных оценок: сущность, виды, обработка результатов.

Панельные исследования: сущность, виды, преимущества.

Мониторинг социальных медиа: сущность, инструменты, возможности.

Блок 3. Анализ маркетинговой среды

PESTLE-анализ: сущность, структура, область применения.

Модель 5 сил конкуренции М. Портера: содержание, критика, адаптация к цифровой среде.

Анализ рыночной власти поставщиков и потребителей: факторы, методы оценки.

Анализ угрозы входа новых игроков и товаров-заменителей.

SWOT-анализ: методология, этапы, трансформация в стратегии (SO, WO, ST, WT).

SNW-анализ: сущность, отличие от SWOT, область применения.

Цепочка создания ценности М. Портера.

Ресурсная концепция и устойчивое конкурентное преимущество.

Анализ стейкхолдеров: идентификация, карта влияния-интереса.

Оценка цифровой зрелости организации.

Блок 4. Продуктовая политика

Многоуровневая модель товара Ф. Котлера.

Жизненный цикл товара (ЖЦТ): этапы и маркетинговые стратегии.

Матрица БКГ (BCG): содержание, стратегии для каждого квадранта.

Матрица GE/McKinsey (привлекательность рынка — конкурентоспособность).

Матрица Ансоффа: стратегии роста.

Концепция пожизненной ценности клиента

Экосистемный подход в формировании продуктового портфеля.

Управление ассортиментом: глубина, ширина, гармоничность.

Позиционирование продукта: карты восприятия, уникальное торговое предложение (УТП).

Блок 5. Ценовая политика

Затратные методы ценообразования: cost-plus, target costing.

Рыночные методы ценообразования: ориентация на конкурентов, ценовые войны.

Ценностное ценообразование: сущность, условия применения.

Ценовая эластичность спроса: понятие, факторы, расчет.

Стратегия «снятия сливок» и стратегия «цены прорыва» (market penetration).

Ценовая дискриминация: типы, условия реализации.

Поведенческое ценообразование: эффект якоря, эффект приманки, психологические пороги.

Динамическое ценообразование: сущность, применение.

Психология цены: эффект округления, неокругленные цены, премиальное ценообразование.

Управление ценами в каналах распределения.

Блок 6. Политика распределения

Каналы распределения: структура, длина, ширина.

Прямой и косвенный сбыт: преимущества, риски, критерии выбора.

Стратегии интенсивного, селективного и эксклюзивного распределения.

Оmnikanальность: сущность, отличие от мультиканальности.

Управление каналами сбыта: мотивация посредников.

Платформенная экономика и роль маркетплейсов в распределении.

Управление цепями поставок: логистика, складирование, последняя миля.

Выбор партнеров по распределению: критерии, оценка эффективности.

Франчайзинг как модель распределения: сущность, преимущества, риски.

Блок 7. Коммуникативная политика

Модель AIDA и ее модификации.

Интегрированные маркетинговые коммуникации (ИМС): принципы, инструменты.

Теория диффузии инноваций Э. Роджерса.

Модели построения бренда: Д. Аакер, К. Келлер.

Капитал бренда (brand equity): понятие, методы оценки.

ATL, BTL, TTL-коммуникации: классификация, особенности.

Digital-маркетинг: SEO, контекстная реклама, таргетинг.

SMM (Social Media Marketing): платформы, форматы, оценка эффективности.

Инфлюенс-маркетинг: типы инфлюенсеров, критерии выбора, оценка эффективности.

SERM (Search Engine Reputation Management): управление репутацией в цифровой среде.

Блок 8. Анализ данных в маркетинговых исследованиях

Методы одномерного статистического анализа: частотный анализ, меры центральной тенденции, меры разброса.

Корреляционный анализ: коэффициент Пирсона, интерпретация.

Регрессионный анализ: виды, интерпретация коэффициентов.

Факторный анализ: сущность, этапы, применение в маркетинге.

Кластерный анализ: методы, применение для сегментации потребителей.

Дисперсионный анализ (ANOVA): сущность, применение.

Анализ качественных данных: тематическое кодирование, нарративный анализ.

Контент-анализ: количественный и качественный подходы.

Визуализация данных: типы графиков, принципы построения дашбордов.

Интерпретация результатов исследования: от данных к выводам.

Блок 9. Цифровые методы маркетинговых исследований

Big Data в маркетинге: характеристики, источники, применение.

Веб-аналитика: ключевые метрики, инструменты (Яндекс.Метрика, GA4).

Сквозная аналитика: сущность, модели атрибуции.

A/B-тестирование: дизайн эксперимента, статистическая значимость.

Парсинг данных (web scraping): методы, этические границы.

Нейромаркетинг: методы (айтрекинг, ЭЭГ), применение.

Искусственный интеллект и машинное обучение в маркетинговых исследованиях.
 Customer Journey Map (CJM): построение, анализ точек контакта.
 Методология Social Listening: инструменты, этапы, интерпретация.
 Цифровые инструменты для маркетинговых исследований: обзор (SPSS, Python, BI-системы).

Блок 10. Планирование и контроль маркетинговой деятельности

Структура маркетингового плана: разделы, содержание.
 Методы бюджетирования маркетинга: от процента от продаж, метод «цель — задание».
 Система KPI в маркетинге: финансовые, поведенческие, рыночные показатели.
 Оценка эффективности маркетинговых инвестиций: ROMI, ROAS.
 Показатель NPS: сущность, расчет, интерпретация.
 Показатели CAC и LTV: расчет, соотношение.
 Маркетинговый аудит: сущность, этапы, методы.
 Контроль исполнения маркетингового плана: виды, точки контроля.
 Риск-менеджмент в маркетинговых проектах: идентификация, оценка, минимизация.
 Оценка эффективности маркетинговой политики: подходы, методы, показатели.

Блок 11. Научная коммуникация и представление результатов

Структура научной статьи (IMRaD): содержание разделов.
 Требования к формулировке темы научного исследования.
 Обзор литературы (literature review): принципы, методы анализа источников.
 Формулирование научной новизны и практической значимости.
 Структура отчета по маркетинговому исследованию.
 Принципы визуализации результатов исследования.
 Подготовка презентации для защиты результатов.
 Устная защита исследования: структура выступления, регламент.
 Критерии оценки качества научного исследования в маркетинге.
 Научные журналы по маркетингу: классификация, требования к публикациям.

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

По завершению каждого этапа практики, студенты представляют руководителю практики от кафедры отчет по результатам прохождения практики.

Контроль за выполнением программы практики осуществляется в форме аттестации. Аттестация студента по результатам практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом знаниях, умениях и профессиональных навыках.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, проходит практику по индивидуальному плану, в свободное от учебы время. В отдельных случаях практика может быть организована на базе структурных подразделений Университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которая подлежит ликвидации в установленном Университетом порядке.

Академическая задолженность по практикам ликвидируется путем повторного направления на практику обучающегося в свободное от учебных занятий время. По окончании установленного срока, обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность, подлежит отчислению из Университета в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Распределение баллов за этапы прохождения производственной практики согласно балльно-рейтинговой оценке

Критерий	Макси
Ведение дневника (текущий контроль)	30
Содержание отчета по практике	30
Оформление отчета по практике	10
Защита отчета	30
Итого	100

Критерии оценки за ведение (оформление) дневника:

- 10 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен недостаточно качественный графический материал (без указания единиц измерения, некоторых дат и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник оформлен не аккуратно.

- 20 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

- 30 баллов, если соблюдаются все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные и стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

Критерии оценки за содержание отчета по практике:

- 10 баллов, если в отчете нет полного соответствия заданию, не правильно выбрана цель и постановка задачи, не прослеживается сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, не очень понятный и удобный стиль изложения изученного материала, практическая ценность работы не установлена.

- 20 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала, однако не имеется практической ценности работы.

- 30 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала.

Критерии оценки за оформление отчета по практике:

- 5 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по производственной практике.

- 10 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по производственной практике.

Критерии оценки за защиту отчета по практике:

- 10 баллов, если содержание отчета по производственной практике раскрыто не полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по производственной практике.

- 20 баллов, если полностью раскрыто содержание отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

- 30 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

По результатам защиты отчета по производственной практике выставляется оценка: «Зачтено» – 55 и более баллов, «Не зачтено» – менее 55 баллов.

Оценка по производственной практике проставляется в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения производственной практики

а) основная литература:

Л1.1 Космин В. В. Основы научных исследований (Общий курс) [Электронный ресурс]:учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет, Аспирантура. - Москва: Издательский Центр РИО□, 2022. - 300 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=393161>

Л1.2 Басовский Л. Е., Басовская Е. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Аспирантура. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 257 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=425782>

Л1.3 Савицкая Г. В. Теоретические основы анализа хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 217 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=425040>

б) дополнительная литература:

Л2.1 Скляр Е. Н., Авдеенко Г. И., Алексунин В. А. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс]:практикум ; ВО - Бакалавриат. - Москва: Дашков и К, 2016. - 216 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93362>

Список литературы верен _____ М.В. Обновленская

Интернет-ресурсы:

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	ЭБС eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp?
2	Проект «Корпоративный менеджмент»	https://www.cfin.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

9.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

9.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для выполнения теоретической и аналитической частей НИР используются учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы, оснащенные:

компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета;

мультимедийным и презентационным оборудованием для подготовки и защиты отчетов

11. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их доступности для данных обучающихся и рекомендациями медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда в соответствии с нозологией.

При направлении инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нозологий, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся – инвалидом трудовых функций.

Обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя ректора университета в срок не позднее одного месяца до начала практики. К заявлению прикладываются подтверждающие документы о необходимости подбора места практики с учетом его нозологии. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, в случае, когда он способен проходить практику на общих основаниях должен указать в заявлении, что не нуждается в создании определенных условий и подбора специального места прохождения практики.

Кафедра должна не позднее, чем за месяц до начала практики информировать отдел мониторинга, практической подготовки и трудоустройства о необходимости подбора места практики студенту с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки и индивидуальными особенностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Автор (ы)

_____ доц. КАиМ, кэн Агаларова Екатерина Григорьевна

Рецензенты

_____ доц. КАиМ, кэн Рыбасова Юлия Викторовна

_____ проф. КАиМ, дэн Лещева Марина Генриховна

Рабочая программа дисциплины «Научно-исследовательская работа» рассмотрена на заседании кафедры Кафедра агроэкономики и маркетинга протокол № 18 от 25.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Заведующий кафедрой _____ Агаларова Екатерина Григорьевна

Рабочая программа дисциплины «Научно-исследовательская работа» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 8 от 26.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Руководитель ОП _____