

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гулько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)

Б1.О.10.08 Правотворчество

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Государственное и муниципальное управление

бакалавр

очная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК-3.2 Использует правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности	знает - основы правоприменительной практики (ОПК-3.2);
		умеет - использовать правоприменительную практику (ОПК-3.2);
		владеет навыками - навыками использования правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности (ОПК-3.2);
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК-4.1 Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществляет их правовую и антикоррупционную экспертизу	знает - виды и содержание нормативных правовых актов, способов осуществления их правовой и антикоррупционной экспертизы (ОПК-4.1);
		умеет - разрабатывать проекты нормативных правовых актов, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу (ОПК-4.1);
		владеет навыками - навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществления их правовой и антикоррупционной экспертизы (ОПК-4.1).
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК-4.2 Осуществляет оценку регулирующего воздействия нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствий их применения	знает цели, этапы, методики и нормативные требования проведения оценки регулирующего воздействия
		умеет анализировать проекты нормативных актов на предмет возможных положительных и отрицательных последствий для общества, бизнеса и государства
		владеет навыками практическими навыками оформления результатов оценки регулирующего воздействия в виде заключений и экспертных записок.
ПК-1 Способен осуществлять регулирование экономики, деятельности хозяйствующих	ПК-1.1 Подготавливает прогнозы социально-экономического	знает правовые основы, методы и процедуры разработки, экспертизы и принятия нормативных правовых актов, направленных на достижение целей социально-экономического прогнозирования

субъектов предпринимательства	и о развития на региональном и муниципально м уровне	умеет разрабатывать проекты нормативных правовых актов и корректировать существующее законодательство для обеспечения реализации прогнозов социально-экономического развития
		владеет навыками навыками юридической техники для создания эффективных правовых норм, стимулирующих желаемые экономические и социальные результаты на региональном и муниципальном уровнях

2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел. Раздел 1. Общее понятие о правотворчестве			
1.1.	Понятие и виды правотворчества	2	ОПК-3.2, ОПК-4.1	Устный опрос, Реферат
1.2.	Нормативные правовые акты	2	ОПК-4.2	Устный опрос, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи
1.3.	Контрольная точка 1	2	ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ПК-1.1	Тест
2.	2 раздел. Раздел 2. Особенности процесса правотворчества и оценки его результатов			
2.1.	Законотворческий процесс	2	ОПК-3.2, ОПК-4.1	Устный опрос, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи
2.2.	Создание подзаконных актов	2	ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ПК-1.1	Устный опрос, Реферат
2.3.	Контрольная точка 2	2	ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ПК-1.1	Тест
2.4.	Юридическая техника	2	ОПК-4.1, ПК-1.1	Устный опрос, Реферат
2.5.	Экспертиза правовых актов	2	ОПК-4.2, ПК-1.1, ОПК-4.1	Устный опрос, Реферат
2.6.	Контрольная точка 3	2	ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ПК-1.1	Тест
2.7.	Промежуточная аттестация	2	ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ПК-1.1	

	Промежуточная аттестация			За
--	--------------------------	--	--	----

3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
Текущий контроль			
Для оценки знаний			
1	Устный опрос	Средство контроля знаний студентов, способствующее установлению непосредственного контакта между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.	Перечень вопросов для устного опроса
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
Для оценки умений			
Для оценки навыков			
Промежуточная аттестация			
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «зачтено», «незачтено».	Перечень вопросов к зачету

4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Правотворчество"

Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для устного опроса

1. Что такое правотворчество?

2. Каковы основные признаки и характеристики процесса правотворчества?
3. Чем отличается правотворческая деятельность от законотворческой?
4. Какие виды правотворческих органов существуют в современной правовой системе?
5. Опишите роль законодательных органов власти в процессе правотворчества.
6. Назовите критерии оценки качества нормативных правовых актов.
7. Какие стадии включает процесс принятия закона в российском парламенте?
8. Перечислите общие требования к содержанию нормативно-правовых актов.
9. Раскройте понятие юридической техники и её значение в правотворчестве.
10. Охарактеризуйте понятие правового дефекта и способы устранения дефектов права.
11. Дайте определение источникам права и приведите классификацию основных видов источников российского права.
12. Расскажите о понятии конституционного акта и его значении в правовой системе государства.
13. Объясните разницу между федеральным законом и указом Президента РФ.
14. Определите юридический статус постановления правительства и судебной практики.
15. Приведите различия между международным договором и внутренним нормативным актом.
16. Опишите процедуру ратификации международного договора в России.
17. Почему международные договоры обладают приоритетом над внутренними законами?
18. Может ли судебное решение стать источником права?
19. Что значит принцип верховенства Конституции РФ?
20. Существует ли иерархия среди федеральных законов?
21. Кто вправе инициировать принятие законопроекта в Государственной Думе?
22. Какие этапы проходит проект федерального закона перед принятием?
23. Для чего необходим этап общественного обсуждения проекта закона?
24. Изложите порядок внесения поправок в законопроекты на разных стадиях рассмотрения.
25. Какова процедура утверждения бюджета в рамках ежегодного бюджетного цикла?
26. Когда применяется институт вето Президента РФ?
27. Опишите особенности процедуры одобрения регионального закона субъектами федерации.
28. Можно ли оспорить принятый федеральный закон в Конституционном суде РФ?
29. Сколько голосов депутатов Госдумы требуется для принятия обычного федерального закона?
30. Чем различаются процессы принятия кодифицированных актов и обычных законов?
31. В чём проявляется уровень правовой культуры законодателя?
32. Оцените влияние коррупции на качество принимаемых законов.
33. Как предотвратить коррупционные риски в процессе разработки нормативных документов?
34. Существуют ли ограничения свободы инициативы в области законотворчества?
35. Проанализируйте эффективность современных механизмов контроля за качеством принятых нормативных актов.
36. Имеет ли гражданин право обратиться с инициативой принятия нового закона?
37. Рассмотрите проблемы, возникающие при согласовании интересов субъектов федеративного устройства в принятии региональных законов.
38. Укажите недостатки действующего порядка учета общественных мнений при разработке проектов законов.
39. Нужна ли специальная квалификация для участия в разработке и утверждении законов?
40. Какой вклад вносят общественные организации и научные сообщества в процесс формирования и совершенствования законодательства?

Примерные варианты практико-ориентированных и ситуационных заданий

1. При подготовке регионального закона «О поддержке малого предпринимательства»:
 - разработки не учли результаты экономических исследований;
 - проект закона не был опубликован для общественного обсуждения;
 - финансово-экономическое обоснование отсутствовало.

2. Определите, какие принципы законотворчества были нарушены. Обоснуйте ответ.

3. Федеральный закон был принят Государственной Думой, но отклонен Президентом РФ. Опишите процедуру дальнейшего рассмотрения закона. При каком условии закон будет принят без подписи Президента?

4. На основе материала о законотворчестве Ставропольского края составьте блок-схему прохождения законопроекта в Думе Ставропольского края, включая:

- внесение проекта;
- предварительное рассмотрение в комитете;
- первое чтение;
- работа с поправками;
- второе чтение;
- третье чтение (при необходимости);
- направление Губернатору.

5. Расположите в правильной последовательности следующие стадии подготовки указов Президента РФ:

- Подписание Президентом
- Разработка проекта
- Официальное опубликование
- Согласование (визирование) с заинтересованными органами
- Юридическая экспертиза в Государственно-правовом управлении
- Внесение проекта в Канцелярию Президента

6. Из перечисленных форм выберите те, в которых допускается издание нормативных правовых актов федеральными органами исполнительной власти:

- Постановление
- Приказ
- Письмо
- Правила
- Распоряжение
- Положение
- Инструкция
- Телеграмма
- Указание

7. Какие нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти подлежат государственной регистрации в Министерстве юстиции РФ? Приведите не менее трех признаков таких актов.

8. Федеральный закон №26-ФЗ был подписан Президентом РФ 20 февраля 2026 года и официально опубликован:

- на официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 20.02.2026;
- в Собрании законодательства РФ 23.02.2026;
- в Российской газете 26.02.2026.

Определите: а) дату вступления закона в силу; б) распространяется ли действие закона на отношения, возникшие 01 марта 2026 года? Обоснуйте ответ ссылками на соответствующие нормативные акты.

10. Международный договор РФ, ратифицированный Федеральным законом, устанавливает иные правила, чем федеральный закон, принятый позднее. Какой акт подлежит применению? Изменится ли решение, если договор не был официально опубликован?

Гражданин РФ Иванов И.И., находясь в служебной командировке на территории иностранного государства, совершил административное правонарушение, предусмотренное КоАП РФ. Подпадает ли его деяние под юрисдикцию РФ? Изменится ли решение, если Иванов И.И. совершил преступление на борту морского судна, плавающего под флагом РФ?

**Примерные оценочные материалы
для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен)
по итогам освоения дисциплины (модуля)**

Вопросы для зачета

1. Система курса правотворчество, значение и задачи его изучения.

2. Понятия и соотношение правотворчества и правообразования.
3. Принципы, содержание и сущность правотворчества.
4. Система правотворчества.
5. Функции правотворчества.
6. Понятие, сущность правотворчества и его основные признаки.
7. Соотношение сущности, формы государства и правотворчества.
8. Особенности правотворчества в России.
9. Эволюция функций правотворчества.
10. Формы и методы правотворчества.
11. Виды правотворчества.
12. Понятие и структура правотворческих органов.
13. Понятие, признаки и виды субъектов правотворчества.
14. Сущность теории разделения властей и система правотворчества.
15. Роль политической системы общества в правотворческом процессе.
16. Государственный характер правотворчества.
17. Правовое государство и гражданское общество.
18. Право в системе нормативного регулирования.
19. Соотношение норм права и норм морали.
20. Корпоративные нормы, их особенности и значение.
21. Право и религиозные нормы.
22. Соотношение норм права и обычаев.
23. Понятие и основные признаки юридической нормы.
24. Классификация юридических норм.
25. Содержание и структура юридической нормы.
26. Способы изложения норм права в статьях нормативно-правовых актов.
27. Место и роль исходных юридических норм в системе права.
28. Понятия и виды источников (форм) права.
29. Правовой обычай, юридический прецедент и правовая доктрина как источники (формы) права.
30. Нормативный договор как источник права.
31. Религиозные воззрения как источник права.
32. Понятие и признаки нормативно-правового акта.
33. Классификация нормативно-правовых актов.
34. Понятие, признаки и виды законов.
35. Подзаконные нормативно-правовые акты.
36. Действие нормативно-правовых актов.
37. Соотношение нормативно-правовых, правоприменительных и интерпретационных актов.
38. Стадии законодательного процесса.
39. Понятие и необходимость систематизации законодательства, её основные формы.
40. Инкорпорация как первичная форма систематизации законодательства.
41. Кодификация как форма систематизации и законотворчества.
42. Консолидация как средство уплотнения законодательства.
43. Понятие юридической техники правотворчества.
44. Понятие системы права.
45. Понятие отрасли права и правового института.
46. Понятие «предмета» и «метода» правового регулирования и их значение в формировании системы права.
47. Материальное и процессуальное, публичное и частное право.
48. Соотношение системы права и системы законодательства.
49. Общая характеристика романо-германской правовой семьи.
50. Общая характеристика англо-американской правовой семьи.
51. Общая характеристика религиозно-традиционной правовой семьи.
52. Роль правосознания в правотворческом процессе.
53. Правотворческие правовые отношения: понятие, признаки, структура.
54. Условия возникновения правотворческих правоотношений.

55. Субъекты и объекты правотворческих правоотношений.
56. Субъективные права участников правотворческих правоотношений.
57. Юридические обязанности участников правотворческих правоотношений.
58. Юридические коллизии и способы их разрешения.
59. Понятие и формы толкования правовых норм.
60. Способы толкования права.
61. Виды толкования права.
62. Толкование правовых норм по объему.
63. Акты толкования юридических норм: понятие, особенности, виды.
64. Типы правового регулирования.
65. Стадии правового регулирования.
66. Способы правового регулирования.
67. Эффективность механизма правового регулирования.
68. Стимулы и ограничения как средства правового воздействия.
69. Основные принципы и требования законности.
70. Гарантии законности и правопорядка: понятие и виды.

Примерные тесты для контрольной точки

1. Признак права:
 - A) выраженность в законе.
 - B) гарантированность властью.
 - C) неизменность во времени.
 - D) санкционирование Президентом.
2. Источником информации о праве является портал www.pravo.gov.ru – это свойство права:
 - A) нормативность.
 - B) определенность.
 - C) системность.
 - D) формальность.
3. Законы могут приниматься:
 - A) только на федеральном уровне.
 - B) на федеральном и региональном уровнях.
 - C) на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
 - D) на федеральном, региональном, муниципальном и локальном уровнях.
4. Президент РФ принимает:
 - A) законы и распоряжения.
 - B) законы и указы.
 - C) указы и постановления.
 - D) указы и распоряжения.
5. Количество форм реализации права:
 - A) 2.
 - B) 3.
 - C) 4.
 - D) 5.

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерные темы для рефератов

1. Правообразование: объективные и субъективные основы.
2. Понятие и содержание правотворчества.
3. Принципы правотворчества.
4. Правотворческие отношения.
5. Правотворчество и правотворческий процесс.
6. Основные критерии классификации, виды и формы правотворчества.
7. Прямое правотворчество. Особенности принятия актов прямого народовластия.
8. Особенности правотворчества органов законодательной, исполнительной и судебной властей.
9. Делегированное правотворчество.
10. Правотворчество органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
11. Понятие и виды законотворчества.
12. Субъекты законотворчества.
13. Законодательный процесс: понятие и стадии.
14. Законы как результат законотворчества, их понятие, виды и формы.
15. Систематизация законодательства.
16. Законодательная инициатива: проблемы и пути совершенствования.
17. Законотворческая деятельность субъектов Российской Федерации.
18. Действие закона во времени, в пространстве и по кругу лиц.
19. Прогностическая эффективность законопроекта.
20. Понятие актов правотворчества.
21. Подготовка проекта правотворческого акта.
2. Толкование акта правотворчества грамматическим способом.
23. Толкование акта правотворчества систематическим способом.
24. Толкование акта правотворчества историческим способом.
25. Толкование акта правотворчества логическим способом.
26. Техничко-юридическое толкование правотворческого акта.
27. Анализ структуры нормативно-правового акта.
28. Правовая экспертиза законопроекта.
29. Анализ прогностической эффективности нормативно-правового акта.
30. Подготовка судебного правотворческого акта.