

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
учетно-финансового факультета
Костюкова Елена Ивановна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.06 Автоматизированные учетные системы

38.04.01 Экономика

Финансовый аналитик

магистр

очная

1. Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины «Автоматизированные учетные системы» является подготовка студентов к использованию знаний по проектированию и использованию информационных систем и информационных технологий в процессе выполнения задач аудита информационных систем. Освоение дисциплины предполагает сочетание фундаментальной подготовки в области информационных технологий с изучением методик и специализированных программных продуктов аудита информационных систем.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способен анализировать и интерпретировать плановую, учетную, отчетную информацию хозяйствующих субъектов с целью проведения бизнес-анализа	ПК-3.1 Владеет методами анализа информации, проводит анализ деятельности организации и оценивает ее текущее состояние	знает - Сбор, анализ, систематизация, хранение и под-держание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа (08.037 F/01.7 Зн.2) (ПК-3.1) - Применяет программные средства при решении профессиональных задач (ПК-3.1) умеет - Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности (ПК-3.1) владеет навыками - Применять программные средства при решении профессиональных задач (ПК-3.1) - Определение инструментарий автоматизации учета в среде 1С, знать и понимать логику проведения аналитических процедур(ПК-3.1)
ПК-3 Способен анализировать и интерпретировать плановую, учетную, отчетную информацию хозяйствующих субъектов с целью проведения бизнес-анализа	ПК-3.2 Использует результаты анализа для оценки бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации	знает - Современные технологии автоматизированной обработки информации (ПК-3.2) умеет - Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа (08.037 F/01.7 У.7) (ПК-3.2) - Использовать современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности (ПК-3.2) владеет навыками - Применение современных информационных технологий с помощью работы с компьютером как средством управления информацией при ведении анализа в организации, фирме или

		предприятия (ПК-3.2) - Применения информационных технологий для решения поставленных экономических задач (ПК-3.2)
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Автоматизированные учетные системы» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 3 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Автоматизированные учетные системы» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Анализ и управление капиталом

Финансовый анализ (продвинутый уровень)

Анализ деятельности экономического субъекта

Освоение дисциплины «Автоматизированные учетные системы» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Аналитическое обоснование бизнес-модели

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Преддипломная практика

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Автоматизированные учетные системы» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
3	108/3	10	16		82		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	6				
практической подготовки		10	16		82		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
3	108/3			0.12			

6.1.	Тема 5 Анализ финансовой отчетно-сти в программе 1С финансового анализа для целей бизнес-анализа	3	4	2	2	12		Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-3.2
7.	7 раздел. Контрольная точка № 2 по темам 4-5								
7.1.	Контрольная точка № 2 по темам 4-5	3	1		1	10	КТ 2	Контрольная работа	ПК-3.2
	Промежуточная аттестация	За							
	Итого		108	10	16	82			
	Итого		108	10	16	82			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Информация в бухгалтерских информационных системах	Информация в бухгалтерских информационных системах	2/-
Тема 2 Программное обеспечение для автоматизации деятельности организации	Тема 2 Программное обеспечение для автоматизации деятельности организации	2/-
Тема 3 Облачные (он-лайн) сервисы бухгалтерского учета и анализа	Тема 3 Облачные (он-лайн) сервисы бухгалтерского учета и анализа	2/2
Тема 4 Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета	Тема 4 Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета	2/2
Тема 5 Анализ финансовой отчетно-сти в программе 1С финансового анализа для целей бизнес-анализа	Тема 5 Анализ финансовой отчетности в программе 1С финансового анализа для целей бизнес-анализа	2/-
Итого		10

5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Информация в бухгалтерских информационных системах	Информация в бухгалтерских информационных системах	Пр	2/-/2
Тема 2 Программное	Тема 2 Программное обеспечение для автоматизации деятельности организации	Пр	2/-/2

обеспечение для автоматизации деятельности организации			
Тема 3 Облачные (он-лайн) сервисы бухгалтерского учета и анализа	Тема 3 Облачные (он-лайн) сервисы бухгалтерского учета и анализа	Пр	4/4/4
Контрольная точка № 1 по темам 1-3	Контрольная точка № 1 по темам 1-3	Пр	1/-/1
Тема 4 Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета	Тема 4 Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета	Пр	4/2/4
Тема 5 Анализ финансовой отчетности в программе 1С финансового анализа для целей бизнес-анализа	Тема 5 Анализ финансовой отчетности в программе 1С финансового анализа для целей бизнес-анализа	Пр	2/-/2
Контрольная точка № 2 по темам 4-5	Контрольная точка № 2 по темам 4-5	Пр	1/-/1

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы самостоятельной работы	к текущему контролю
Информация в бухгалтерских информационных системах	12
Тема 2 Программное обеспечение для автоматизации деятельности организации	12
Тема 3 Облачные (он-лайн) сервисы бухгалтерского учета и анализа	12
Контрольная точка № 1 по темам 1-3	12

Тема 4 Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета	12
Тема 5 Анализ финансовой отчетности в программе 1С финансового анализа для целей бизнес-анализа	12
Контрольная точка № 2 по темам 4-5	10

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Автоматизированные учетные системы» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Автоматизированные учетные системы».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Автоматизированные учетные системы».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Автоматизированные учетные системы».
4. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (контрольная работа).
5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Информация в бухгалтерских информационных системах	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	
2	Тема 2 Программное обеспечение для автоматизации деятельности организации	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	
3	Тема 3 Облачные (он-лайн) сервисы бухгалтерского учета и анализа	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	
4	Контрольная точка № 1 по темам 1-3	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	
5	Тема 4 Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	
6	Тема 5 Анализ финансовой отчетности в программе 1С финансового анализа для целей бизнес-анализа	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	
7	Контрольная точка № 2 по темам 4-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Автоматизированные учетные системы»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2	
		1	2	3	4
ПК-3.1: Владеет методами анализа информации, проводит анализ деятельности организации и оценивает ее текущее состояние	Анализ деятельности экономического субъекта	x			
	Анализ и управление капиталом		x		
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01		x		

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2	
		1	2	3	4
	Преддипломная практика				x
	Профессиональные программные средства бизнес-аналитики			x	x
	Управленческий анализ			x	
	Финансовый анализ (продвинутый уровень)		x		
ПК-3.2:Использует результаты анализа для оценки бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации	Маркетинговый анализ			x	
	Преддипломная практика				x
	Профессиональные программные средства бизнес-аналитики			x	x
	Стратегический анализ			x	

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Автоматизированные учетные системы» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Автоматизированные учетные системы» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
3 семестр		
КТ 1	Контрольная работа	0
КТ 2	Контрольная работа	0

Сумма баллов по итогам текущего контроля			0
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			70
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
3 семестр			
КТ 1	Контрольная работа	0	
КТ 2	Контрольная работа	0	

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Автоматизированные учетные системы» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Автоматизированные учетные системы»

Вопросы к зачету

1. Понятие и структура подсистемы информационного обеспечения.
2. Классификация, особенности и показатели качества экономической информации.
3. Требования к учетной информации.
4. Структура экономической информации.
5. Системы классификации и классификаторы экономической информации.
6. Системы идентификации информации, применяемые для электронной обработки данных.
7. Кодирование экономической информации.
8. Кодирование в бухгалтерских программах
9. Состояние рынка программного обеспечения по автоматизации деятельности организаций.
10. Основные участники рынка информационных и информационных технологий.
11. Критерии выбора корпоративной информационной системы.
12. Сущность облачных сервисных программных продуктов 1С.
13. Особенности и задачи организации БИС на предприятии в условиях рыночной

экономики.

14. Особенности систем аналитики и анализа (Brand Analytics)
15. Особенности систем аналитики и анализа (Аналитическая платформа Visiology)
16. Особенности работы в программе 1С: Документооборот.
17. Понятие документирование .
18. Общие вопросы по делопроизводству и документообороту .
19. Работа с документами и файлами в программе.
20. Работа с договорами .
21. Применение проектов и мероприятий в программе.
22. Работа в программе с календарем, форумом, рабочим временем
23. Составление финансового анализа организации в программе 1С.
24. Составление отчета финансового анализа в программе 1С.
25. Бизнес-анализ и сбалансированная система показателей

Практико-ориентированные задачи (решение задач)

Задача 1. Определите, какой вариант является предпочтительным для компании на основании подхода оценивания релевантных издержек: закупить готовую ИТ-систему или разработать ИТ-систему самостоятельно? В качестве подтверждения ответа приведите расчет и не менее двух прочих факторов в подтверждение выбранного варианта согласно расчету.

Задача 2. При выборе варианта «покупка готовой ИТ-системы» компании необходимо будет провести тендерные процедуры по выбору компании-подрядчика и заключить контракт на покупку ИТ-системы и пусконаладочные работы по внедрению ИТ-системы с компанией-подрядчиком. Предложите не менее пяти критериев выбора компании-подрядчика (качественные и финансовые критерии оценки и/или показатели). Также порекомендуйте контрольные процедуры и мероприятия (не менее четырех) для целей снижения возможных рисков недобро-совестных действий в процессе взаимодействия с компанией-подрядчик

Задача 3. Наряду с внедрением новой информационной системы в рамках проекта по автоматизации бизнеспроцесса компания планирует пересмотреть систему управления информационной безопасностью (СМИБ – систему менеджмента информационной безопасности), включая процесс управления рисками информационной безопасности. Перечислите входящие данные для анализа (не менее 7 пунктов) и процедуры тестирования эффективности процесса (не менее 8 пунктов), которые компания может провести для анализа изменений в процессе управления информационной безопасностью. Также предложите перечень способов проведения тестирования контрольных процедур (не менее двух). Ответ должен быть основан на рекомендациях Национального стандарта по информационным технологиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001- 2006.

Задача 4. При реализации проекта внедрения ИТ-системы последуют изменения в отдельных бизнес-процессах компании и, соответственно, в системе внутреннего контроля компании в целом. Прокомментируйте возможные варианты изменений (организационные, технологические или регламентные) для каждого из элементов внутреннего контроля компании: • контрольная среда; • оценка рисков; • процедуры внутреннего контроля; • информация и коммуникация; • оценка внутреннего контроля. Для каждого из элементов приведите не менее двух примеров возможных изменений.

Темы докладов

1. Обзор программных средств автоматизации бухгалтерского учета
2. Применение программы "1С:Бухгалтерия" для автоматизации учета на малых предприятиях
3. Технология решения учетных задач с помощью автоматизированного комплекса "Турбо - бухгалтер"
4. Технология решения учетных задач с помощью автоматизированного комплекса "Инфобухгалтер"
5. Технология решения учетных задач с помощью автоматизированного комплекса "Па-рус"
6. Технология решения учетных задач с помощью автоматизированного комплекса "АВАСУС"
7. Принципы организации учета в программах автоматизированного бухгалтерского учета
8. Тенденции развития программ бухгалтерского учета.

- 9 Перспективы развития автоматизированных систем бухгалтерского учета.
- 10 Перспективы развития автоматизированных систем анализа.
11. Проблемы и направления компьютеризации бухгалтерского учета
12. Зарубежные информационные системы бухгалтерского учета
13. Роль и задачи бухгалтера в условиях автоматизации бухгалтерского учета.
14. Изменение функций бухгалтера
15. Анализ рынка бухгалтерского программного обеспечения
16. Информационные системы в налогообложении

Тестовые задания

1. На крупном предприятии автоматизированная обработка учетной информации ведется на уровнях:

- а) сбор, регистрация и обработка
- б) учет материалов, готовой продукции, основных средств, труда и зарплаты, финансово-расчетных операций
- в) первичный учет, управленческий учет, финансовый учет
- г) краткосрочные финансовые вложения.

2. Налоговая служба, государственные органы управления, различные финансовые институты и участники фондового рынка относятся к группе внешних пользователей финансовой отчетности:

- а) непосредственно не принимающие участия в работе организации, но имеющие косвенный финансовый интерес
- б) не имеющие финансового интереса, кроме делового сотрудничества
- в) не работающие в организации, но прямо заинтересованные в успешной ее деятельности.

3. Назовите фактор, определяющий ценность бухгалтерской информации, отражает тенденции развития организации и тем самым служит основой для прогнозирования работы организации на перспективу:

- а) своевременность
- б) наличие обратной связи с источником информации
- в) прогностичность.

4. Процедуры сбора, регистрации, передачи, накопления, хранения и обработки информации составляют:

- а) технологический процесс
- б) информационную технологию
- в) информационный процесс.

5. Какие функции выполняют компьютерные информационные системы?

- а) поиск
- б) сбор
- в) хранение информации
- г) переработка
- д) все вышеперечисленное

6. Бизнес-процесс "Согласование" в программе 1 С: Документооборот используется для:

- а) Документооборот используется для ознакомления пользователей с входящими, исходящими, внутренними документами и файлами
- б) выдачи поручения одному пользователю (персонально или через роль) и последующей проверки результатов исполнения поручения проверяющим
- в) передачи входящего или внутреннего документа на рассмотрение ответственному лицу или роли

г) отправки входящих или внутренних документов на исполнение одному или нескольким сотрудникам

7. Подходы к классификации финансово-экономических программ

- а) По ориентации на операционную среду
- б) По внешним признакам
- в) По виду деятельности организации

8. Движение документов от момента их составления до передачи их в архив:

- а) форма бухгалтерского учета
- б) документооборот
- в) делопроизводство

9. Бизнес-процесс "Ознакомление" в программе 1 С: Документооборот используется для

- а) ознакомления пользователей с входящими, исходящими, внутренними документами и файлами
- б) выдачи поручения одному пользователю (персонально или через роль) и последующей проверки результатов исполнения поручения проверяющим
- в) передачи входящего или внутреннего документа на рассмотрение ответственному лицу или роли
- г) отправки входящих или внутренних документов на исполнение одному или нескольким сотрудникам

Знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных занятиях при условии активного участия обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Критерии и шкала оценки посещения лекций

Процент		Начисляемые баллы		Максимальный начисленный балл за семестр	
посещенных лекций					
I	II	III			
0-49%	0 баллов	0 баллов	0 баллов	0 баллов	
50-74%	1 балл	2 балла	2 балла	5 баллов	
75-84%	2 балла	2 балла	3 балла	7 баллов	
85-94%	2 балла	3 балла	3 балла	8 баллов	
95-100%		3 балла	3 балла	4 балла	10 баллов

Результативность работы на практических и семинарских занятиях

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критерии и шкала оценки устного ответа (оценка знаний – мах 3 балла)

3 балла если обучающийся строит ответ логично, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации;

2 балла если обучающийся строит ответ логично, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации;

1 балла если ответ недостаточно логически выстроен, обучающийся обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют;

0 баллов при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Обучающийся проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

Доклад – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической темы.

Критерии и шкала оценки доклада (оценка умений – мах 1,5 балла)

0,5 баллов. Выступление демонстрирует умения умение правильно использовать в устной речи специальные термины и понятия, показатели; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы; аргументировать собственную точку зрения, активно использовать самостоятельно подготовленную презентацию.

0,3 балла. В выступлении отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи.

0,2 балла. В выступлении отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи, обучающийся не всегда правильно использует в устной речи специальные термины и понятия, показатели, допущены ошибки в самостоятельно подготовленной презентации.

0,1 балл. Выступление демонстрирует умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели изучаемой дисциплины, но не содержит элементов самостоятельной проработки используемого материала.

Занятия, проводимые в интерактивной форме (оценка знаний, умений и навыков)

Творческое задание – частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся из 2-3 человек

Критерии и шкала оценки выполнения творческого задания (максимум 3 балла)

3 балла выставляется обучающемуся, если материал изложен грамотно, доступно, логично и интересно; стиль изложения соответствует задаче творческого задания; задание выполнено на высоком профессиональном уровне; представленный материал фактически верен; обучающийся свободно отвечает на вопросы, связанные с творческим заданием;

2 балла выставляется обучающемуся, если задание выполнено на достаточно высоком профессиональном уровне; допущены отдельные фактические ошибки, логические и стилистические погрешности; обучающийся отвечает на вопросы, связанные с творческим заданием, но недостаточно полно;

1,5 балл выставляется обучающемуся, если уровень изложения материала по результатам выполнения творческого задания недостаточно высок; допущено незначительное количество фактических ошибок в расчетах; обучающийся может ответить, лишь на некоторые вопросы, относящиеся к творческому заданию;

0,5 балла выставляется обучающемуся, если творческое задание выполнено на низком уровне; допущено существенное количество ошибок в расчетах; неясность и примитивность изложения результаты выполнения творческого задания трудными для восприятия; обучающийся затрудняется ответить, на большее количество вопросов, относящихся к творческому заданию.

Ситуационные задачи – задачи, направленные на использование приобретенных знаний, умений и навыков в практической деятельности.

Критерии и шкала оценки выполнения ситуационных задач (максимум 2 балла)

2 балла выставляется обучающемуся, если при решении задачи дана комплексная оценка предложенной ситуации; даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы; правильно и рационально решена практическая часть;

1,5 балла выставляется обучающемуся, если при решении задачи дана комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе; даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решена практическая часть задачи;

1 балл выставляется, если при решении задачи обучающийся испытывал затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; без должной глубины и обоснования, при решении практической части задач допущены ошибки; 0 баллов – задача не решена

Работа в группах – решение конкретной практической ситуации проводится с целью закрепления теоретических знаний студентов по рассматриваемой проблеме, развития их самостоятельного мышления, творческой активности, умения общаться и работать в группе.

Критерии и шкала оценки работы в группе (максимум 2 балла)

2 балла выставляется обучающемуся, если при работе в группе над решением конкретной практической ситуации он проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий дана комплексная оценка предложенной ситуации; даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы;

1,5 балла выставляется обучающемуся, если при работе в группе над решением конкретной практической ситуации он достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи, при решении задачи дана комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе; даны полные, достаточно обоснованные

ответы на поставленные вопросы;

1 балл выставляется, если при работе в группе над решением конкретной практической ситуации обучающийся выполнил меньшую часть возложенной на него работы, при решении задачи испытывал затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации;

0,5 баллов – если при работе в группе над решением конкретной практической ситуации обучающийся практически не работал в группе, не выполнил свои задачи или выполнил только некоторые поручения, задание выполнено с ошибками, выявлено непонимание предмета или отсутствие ориентации в материале.

Тестирование – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений, навыков обучающегося.

Критерии и шкала оценки тестовых заданий (оценка знаний, умений и навыков – мах 10 баллов)

8-10 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 85% и выше;

7-8 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 70 - 84%;

5-7 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 55 – 69 %;

1-4 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 45 – 54%;

0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 44% и меньше.

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости на контрольных точках позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов. Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам следующих форм контроля.

Письменная контрольная работа – средство сплошного группового контроля знаний по определенным темам и заданиям.

Критерии и шкала оценки контрольной работы (оценка знаний, умений и навыков - мах 20 баллов)

Контрольная работа в рамках изучения дисциплины включает два теоретических вопроса (оценка знаний – мах 10 баллов – за каждый вопрос по 5 баллов) и практико-ориентированные задания (оценка умений и навыков – мах 10 баллов).

Критерии оценки ответа на 1 и 2 теоретические вопросы (знания):

5 баллов – выставляется обучающемуся, если даны исчерпывающие, аргументированные ответы на все поставленные вопросы, продемонстрировано знание учебного материала, нормативных документов и рекомендованной литературы, показаны максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий;

4 балла – выставляется обучающемуся, если дан правильный, но не достаточно аргументированный ответы на поставленные вопросы с опорой на нормативные документы и на учебную литературу; показаны знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий, но их обоснование недостаточно полно;

3 балла – показано понимание, но неполное знание вопроса, недостаточное умение формулировать свои знания по данному вопросу;

2 балла – при несоответствии ответа, либо при представлении только плана ответа;

1 балл – при полном несоответствии всем критериям;

0 баллов – при полном отсутствии текста (ответа), имеющего отношение к вопросу.

Критерии оценки ответа на 3 вопрос (умения)

5 баллов. При выполнении задания нет затруднений, получен верный ответ, сделаны правильные выводы

4 баллов. Задание выполнено в целом верно, но допущены незначительные ошибки, не искажающие выводы.

3 балла. Задание выполнено, но допущены ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Задание не выполнено.

Критерии оценки ответа на 4 вопрос (навыки)

5 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом, сделаны аргументированные выводы.

4 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны правильные выводы.

3 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

2 баллов. При выполнении задания допущены незначительные ошибки, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

1 баллов. Задание выполнено, но допущены ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Задание не выполнено.

Если за письменные ответы на контрольной точке обучающийся не получил удовлетворяющее его количество баллов, то он может получить поощрительные баллы за подготовку статей, выступление на конференции, участие в конкурсах (не более 10 баллов).

Статья – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить ее анализ с использованием знаний, умений и навыков, приобретаемых в рамках изучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии и шкала оценки научной статьи (оценка умений и навыков – макс 10 баллов)

15 баллов. Статья объемом не менее 4 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит оригинальный анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными, графическим материалом. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулировать правильные выводы и предложения, отражающие авторскую точку зрения.

10 баллов. Статья объемом не менее 3 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит типовой анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулировать правильные выводы и предложения.

5 баллов. Статья объемом не менее 2 страниц представлена в виде тезисов, демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит анализ проблемы, подтвержденный отдельными статистическими и/или отчетными данными. В ней сформулированы правильные выводы и предложения.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Якубенко М. Н., Рабканова М. А., Гапон М. Н. Автоматизация учета с использованием программы «1С: Бухгалтерия» [Электронный ресурс]: практикум ; ВО - Бакалавриат. - Омск: Омский ГАУ, 2017. - 104 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/129448>

Л1.2 Дадян Э. Г. Разработка бизнес-приложений на платформе "1С:Предприятие" [Электронный ресурс]: Учебное пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 305 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=379676>

Л1.3 Гамидова Н. Г. Автоматизация бухгалтерского и налогового учета в программе «1С: Бухгалтерия 8.3» [Электронный ресурс]: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Орел: ОрелГАУ, 2021. - 137 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/213656>

дополнительная

Л2.1 Гвоздева Т. В., Баллод Б. А. Проектирование информационных систем: технология автоматизированного проектирования. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие ; ВО - Бакалавриат. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 156 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/133477>

Л2.2 Дадян Э. Г. 1С: Предприятие. Проектирование приложений [Электронный ресурс]: учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат. - Москва: Вузовский учебник, 2015. - 288 с. – Режим доступа: <http://new.znanium.com/go.php?id=480629>

Л2.3 Фурсенко С. Н., Якубовская Е. С. Автоматизация технологических процессов [Электронный ресурс]:учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 377 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=390468>

Л2.4 Каджетова Т. Н., Таймазова Э. А. Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на платформе "1С: предприятие" [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Симферополь: КИПУ, 2018. - 236 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/144132>

Л2.5 Рочев К. В. Информационные технологии. Анализ и проектирование информационных систем [Электронный ресурс]:учебное пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 128 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/206894>

Л2.6 Иванов А. А. Автоматизация технологических процессов и производств [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2023. - 224 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=424941>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Аудит-ИТ. Все об аудите и внутреннем контроле	www.audit-it.ru
2	Консультант плюс. Законодательство	www.consultant.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Автоматизированные учетные системы» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы обучающихся. Практические занятия дисциплины «Налоговый аудит» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. Изучение дисциплины завершается экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Основную организационную форму обучения, направленную на первичное овладение знаниями, представляет собой лекция и практическое занятие.

Лекционные занятия предназначены для обсуждения наиболее важных тем, вызывающих затруднения при самостоятельном изучении учебного материала. Лекции, прочитанные в период контактного обучения, помогают наметить план самостоятельного изучения дисциплины, определяют темы, на которые необходимо обратить особое внимание.

В ходе лекционных занятий необходимо кратко вести конспектирование учебного материала. Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, характерные особенности, а также сведения, которые может не найти в учебных издания по дисциплине.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки. Основная цель проведения практических занятий – формирование у обучающихся аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков.

При подготовке к практическим занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

По дисциплине проводится собеседование с обучающимися для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме практического занятия (обучающиеся должны знать ответы на поставленные вопросы). По результатам опроса выставляется оценка за практическое занятие.

В ходе изучения дисциплины обучающимися решаются практико-ориентированные задачи.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
-------	---	-----------------	---

1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Э-130	<p>Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 182 шт., Монитор 17" LCD NEC-173V – 4 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Sony EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4"Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета</p>
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Э-107	<p>Лаборатория "Центр учетно- аналитических технологий в цифровой среде" Оснащение: посадочные места: столы компьютерные – 13 шт., столы рабочие – 6 шт., стулья – 32 шт., автоматическое рабочее место – 13 шт., плазменная панель - 1 шт., проектор Sanyo PLS – XU105 – 1 шт., устройство регулирования температуры воздуха ALCe – H36 A4/C - 1, тематические плакаты (стенды) – 2 шт., Коммутатор D – Link 1024D (подключение к сети «Интернет») – 1 шт., интер. доска SMART Board 690 – 1 шт.. Доступ в электронную информационно-образовательную среду уни-верситета, выход в корпора-тивную сеть университета</p>
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов и индивидуальных и групповых консультаций:		
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Автоматизированные учетные системы» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939).

Автор (ы)

_____ доцент , к.э.н. Бездольная Татьяна Юрьевна

Рецензенты

_____ доцент , к.э.н. Стеклова Татьяна Николаевна

_____ доцент , к.э.н. Нестеренко Алексей Викторович

Рабочая программа дисциплины «Автоматизированные учетные системы» рассмотрена на заседании Кафедра экономического анализа и аудита протокол № 17 от 26.04.2023 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Заведующий кафедрой _____ Лещева Марина Генриховна

Рабочая программа дисциплины «Автоматизированные учетные системы» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Учетно-финансовый факультет протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Руководитель ОП _____