

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гуныко Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)

**Б1.О.19.10 Связи с общественностью в органах государственной и
муниципальной власти**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Государственное и муниципальное управление

бакалавр

очная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.2 Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческим и организациям и, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	знает знать основы взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
		умеет уметь обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
		владеет навыками владеть навыками обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел. Теоретические основы связи с общественностью в органах государственной власти			
1.1.		8		Реферат
1.2.		8		Тест
1.3.		8		Коллоквиум
1.4.		8		Тест
1.5.		8		Коллоквиум
1.6.		8		Реферат
1.7.		8		Собеседование
1.8.		8		Коллоквиум
1.9.		8		
	Промежуточная аттестация			За

3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
Текущий контроль			
Для оценки знаний			
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
Для оценки умений			

4	Реферат	Реферат Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
Для оценки навыков			
Промежуточная аттестация			
5	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «зачтено», «незачтено».	Перечень вопросов к зачету

4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти"

Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

1. Общественные отношения и связи с общественностью в современном обществе
2. Функции общественных связей.
3. Public Relations (PR) как управляющий элемент общественных связей.
4. Информационные проблемы в обществе и модели управления.
5. Задачи государственной информационной политики.
6. Формирование национальных информационно-коммуникативных инфраструктур.
7. Информационная политика государства.
8. Основные цели ПР в правительственных структурах.
9. Работа с прессой.
10. Материалы для прессы, пресс-, или ньюз-релиз: подготовка рассылка.
11. Государство и ПР.
12. Отношения с госструктурами.
13. Лоббирование.
14. Церемонии открытия.
15. Специфика работы PR-специалиста в органах государственной власти.
16. Публичные выступления.
17. Организация специальных событий.

**Примерные оценочные материалы
для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен)
по итогам освоения дисциплины (модуля)**

Контрольная точка № 1 (темы 1-3)

Типовые вопросы (оценка знаний):

1. Охарактеризуйте основные направления деятельности служб по связям с общественностью в органах государственного и муниципального управления? (2 балла).
2. Назовите правила составления текстовых материалов? (2 балла).

Решение типовых практико-ориентированных задач реконструктивного уровня (оценка умений, навыков):

Задание 1. Составьте типологию групп общественности в Красногвардейском районе?(8 баллов).

Задание 2. Составьте модель невербального воздействия на собеседника?(8 баллов).

Контрольная точка № 2 (темы 4-5)

Типовые вопросы (оценка знаний):

1. Назовите функции службы по связям с общественностью? (2 балла).
2. Из каких отделов состоит служба по связям с общественностью? (2 балла).
3. Охарактеризуйте какие могут использоваться массовые публичные кампании? (2 балла).

Решение типовых практико-ориентированных задач реконструктивного уровня (оценка умений, навыков):

Задание 1. Составьте положение службы по связям с общественностью с указанием целей и задач и возможных функциональных обязанностей работников службы (8 баллов);

Задание 2. Составьте схему организационной структуры службы по связям с общественностью (8 баллов):

Задание 3. Приведите примеры работы органов власти с НКО. (8 баллов);

Контрольная точка № 3 (тема 6-8)

Типовые вопросы (оценка знаний):

1. Назовите социальные функции СМИ? (2 балла);
2. Раскройте правила размещения материалов в прессе специалистом ПР?(2 балла);
3. Охарактеризуйте работу компаний и организаций с госструктурами? (2 балла);

Решение типовых практико-ориентированных задач реконструктивного уровня (оценка умений, навыков):

Задание 1. Разработайте сценарий возможного интервью с заместителем председателя Правительства Ставропольского края (8 баллов);

Задание 2. Составьте сценарий проведения пресс-конференции Губернатора Ставропольского края с журналистами (8 баллов).

Задание 3. Составьте перечень общих целей службы по связям с общественностью и органов госуправления. (8 баллов).

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Общественные отношения и связи с общественностью в современном обществе
2. Функции общественных связей.
3. Public Relations (PR) как управляющий элемент общественных связей.
4. Информационные проблемы в обществе и модели управления.
5. Задачи государственной информационной политики.
6. Формирование национальных информационно-коммуникативных инфраструктур.
7. Информационная политика государства.
8. Основные цели PR в правительственных структурах.
9. Работа с прессой.
10. Материалы для прессы, пресс-, или ньюз-релиз: подготовка рассылка.
11. Государство и PR.
12. Отношения с госструктурами.
13. Лоббирование.
14. Церемонии открытия.
15. Специфика работы PR-специалиста в органах государственной власти.
16. Публичные выступления.
17. Организация специальных событий.
18. Презентации. Конференции.
19. Применение технологий PR в органах социальной защиты.
20. Развитие отношений с общественностью в органах власти.