

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке к
ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ**

для обучающихся по направлению подготовки
38.04.01 Экономика
магистерская программа
«Экономика и управление в агробизнесе»
(очная и заочная формы обучения)

Ставрополь, 2026

Авторский коллектив:

Гунько Ю.А. – к.э.н., доцент кафедры агроэкономики и маркетинга
Вайцеховская С.С. – к.э.н., доцент кафедры агроэкономики и маркетинга

Рецензенты:

доктор экон. наук, профессор кафедры экономической теории и правового регулирования экономики

ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»

О.Н. Кусакина

доктор экон. наук, профессор кафедры менеджмента и устойчивого развития
ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»

Н.А. Байдаков

Методические рекомендации содержат требования по подготовке к государственному экзамену, позволяющие обучающимся избежать наиболее распространенных ошибок при подготовке к государственной итоговой аттестации, сконцентрировать усилия на наиболее важных вопросах

1. Общие положения

1.1. Программа государственного экзамена разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы «**Экономика и управление в агробизнесе**» (Приказ Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. N 939) и положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

1.2. Программа государственного экзамена регламентирует цель, задачи, содержание, организацию государственного экзамена, порядок работы экзаменационной комиссии и порядок оценки результатов освоения выпускником образовательной программы высшего образования.

1.3. К государственному экзамену допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе высшего образования.

1.4. Обучающимся и лицам, привлекаемым к процедуре приема государственного экзамена, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.5. Государственный экзамен не может быть заменен той или иной оценкой, полученной выпускником в ходе освоения образовательной программы в рамках промежуточной аттестации.

Государственный экзамен носит комплексный междисциплинарный характер.

2. Цель проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы планируемым результатам освоения, сформулированным в общей характеристике образовательной программы, и требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденного приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. N 939.

3. Задачи, решаемые в ходе государственного экзамена

В ходе государственного экзамена необходимо проверить у выпускника уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций:

1) универсальных: (УК), в т.ч.: УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-5.1, УК-5.2, УК-6.1, УК-6.2

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
	УК-2.2 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Идентифицирует и учитывает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними
	УК-5.2 Владеет навыками создания толерантной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя приоритеты профессионального роста, в том числе на основе самооценки
	УК-6.2 Реализует индивидуальную траекторию развития с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.

2) общепрофессиональных (ОПК), в т.ч.: ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-4.1, ОПК-5.2

Код и наименование общепрофессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор
	ОПК-1.2 Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки (макро- и микроэкономики)

Код и наименование общепрофессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Принимает экономически и финансово обоснованные организационно управленческие решения в своей профессиональной деятельности
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2 Знает и применяет методы и особенности разработки, реализации стратегии цифровой трансформации, внедрение цифровых технологий и платформенных решений в профессиональную деятельность

3) профессиональных (ПК), в т.ч.: ПК-1.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции
ПК-1. Способен готовить экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития предприятий агробизнеса	ПК – 1.1 Разрабатывает систему финансово-экономических показателей и экономических разделов планов предприятий агробизнеса, ведет учет результатов (показателей, договоров и т.д.) и осуществляет контроль выполнения планов производственной, финансово-хозяйственной деятельности, правильности осуществления расчетных операций
ПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами предприятий агробизнеса	ПК – 2.2 Осуществляет прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации; разработку и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; разработку стратегий развития предприятий агробизнеса ПК – 2.3 Владеет методами организации командной работы коллектива для решения экономических задач и руководства экономическими службами и подразделениями предприятия агробизнеса
ПК-3. Способен анализировать спрос на продукцию и услуги, состояние отраслевых рынков и конкурентной среды, прогнозировать развитие рыночной ситуации и оценивать перспективы деятельности предприятий агробизнеса на целевых рынках	ПК-3.1 Владеет методами сбора, обработки и анализа первичной и вторичной информации из разных источников о состоянии отдельных отраслевых рынков, мониторинга конкурентной среды в соответствии с отраслевой направленностью агробизнеса

3.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы «Экономика и управление в агробизнесе» на определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта:

- государственный экзамен
- выпускная квалификационная работа.

3.2. Не позднее, чем за 30 календарных дней до первого государственного аттестационного испытания составляется и утверждается распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Расписание доводится до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливаются перерывы между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4. Перечень дисциплин, вынесенных на государственный экзамен

Дисциплина	Компетенции	Содержание
Системный анализ в экономике	УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
	УК-1.2	Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации
Разработка и экономическое обоснование инвестиционных проектов в агробизнесе	УК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
	ПК-1.1	Разрабатывает систему финансово-экономических показателей и экономических разделов планов организации, ведет учет результатов (показателей, договоров и т.д.) и осуществляет контроль выполнения планов производственной, финансово-хозяйственной деятельности, правильности осуществления расчетных операций
Лидерство и управление командой	УК-2.2	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами
	УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели

Дисциплина	Компетенции	Содержание
	УК-3.2	Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
	УК-6.1	Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя приоритеты профессионального роста, в том числе на основе самооценки
	УК-6.2	Реализует индивидуальную траекторию развития с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда
Кросс-культурный менеджмент	УК-5.1	Идентифицирует и учитывает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними
	УК-5.2	Владеет навыками создания толерантной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Экономика предприятий агробизнеса	ОПК-1.1	Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор
	ОПК-1.2	Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки (макро- и микроэкономики)
Производственный менеджмент (продвинутый уровень)	ОПК-4.1	Принимает экономически и финансово обоснованные организационно управленческие решения в своей профессиональной деятельности
	ПК-2.3	Владеет методами организации командной работы коллектива для решения экономических задач и руководства экономическими службами и подразделениями предприятия агробизнеса
Цифровые технологии в агробизнесе	ОПК-5.2	Знает и применяет методы и особенности разработки, реализации стратегии цифровой трансформации, внедрение цифровых технологий и платформенных решений в профессиональную деятельность
Стратегический анализ и планирование в агробизнесе	ПК-2.2	Осуществляет прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации; разработку и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; разработку стратегий развития организации на основе формирования экономической постановки задач
Аграрный маркетинг и исследование рынков	ПК-3.1	Владеет методами сбора, обработки и анализа первичной и вторичной информации из разных источников о состоянии отдельных отраслевых рынков, мониторинга конкурентной среды в соответствии с отраслевой направленностью агробизнеса

5. Перечень документов и материалов, которыми разрешается пользоваться выпускнику на государственном экзамене

Документы и материалы для использования на государственном экзамене не требуются.

6. Перечень материалов для проведения государственного экзамена

6.1. Перечень ТИПОВЫХ теоретических вопросов для проведения государственного экзамена:

Дисциплина «Разработка и экономическое обоснование инвестиционных проектов в агробизнесе»

1. Методы и критерии оценки инвестиционных проектов.
2. Основные принципы и организация управления стоимостью инвестиционного проекта.
3. Состав стоимости инвестиционного проекта.
4. Динамические методы оценки эффективности инвестиций.
5. Анализ чувствительности проектных решений.

6.2. Перечень ТИПОВЫХ практических заданий для проведения государственного экзамена (Задание на проверку навыков):

Дисциплина «Кросс-культурный менеджмент»

Задание 1

Установите правильное соответствие между типами корпоративной культуры и характеристикой культур согласно модели Фонса Тромпенаарса

1.«Семья»

2.«Управляемая ракета»

3. «Инкубатор»

4.«Эйфелева башня»

1.Руководитель играет роль отца сотрудники являются детьми, которые всегда оглядываются на отца, согласуют с ним свои действия и ждут одобрения. В таких организациях существует жесткая иерархия, однако обязанности и функции сотрудников не распределены.

2.Успех деятельности связан с максимальным делегированием полномочий и управленческих функций. Коллектив собирается на время конкретного проекта на время его реализации, компания с данным типом восприимчива к изменениям

3.Базируется на идее самореализации и самовыражения. Здесь главное – освободить сотрудников от рутинной работы для творческой деятельности, исключена формализация

4.Все прописывается в контрактах, власть распределяется согласно занимаемой должности и статусом роли

Задание 2

Необходимо найти специалиста по связям для олимпийской сборной России на время летних Олимпийских Игр в Лондоне. Расположите кандидатов в порядке приоритета от наиболее подходящих к наименее подходящим.

1 Российский гражданин, кандидат филологических наук. Изучал 6 разных языков? В том числе английский.

2 Британский гражданин. Родился и вырос в Лондоне. Бакалавр Британской истории. Знает в равной степени русский и английский языки

3. Гражданин Швеции, кандидат наук по межкультурному менеджменту. Изучал русский язык по интернету

Задание 3

Партнеры из трех стран: Германия, Швеция и Франция планируют открыть совместный бизнес. Установите в правильном порядке этапы подготовки к деловым переговорам.

- 1.Определение места проведения
- 2.Изучение национальных и культурных традиций стран участниц
- 3.Формулировка главной цели встречи

Задание 4

Вы принимаете на работу иностранного гражданина в российскую компанию на должность менеджера по работе с клиентами. В соответствии с этим расставьте в порядке приоритетности компетенции, которыми должен обладать иностранный гражданин.

1. Коммуникабельность
- 2.Знание культуры и традиций вашей страны
- 3.Знание языка

Задание 5

Установите правильное соответствие, как свойственно планировать будущие переговоры с представителям моноактивных, полиактивных и реактивных культур?

- 1.Моноактивные
 - 2.Полиактивные
 - 3.Реактивные
1. Скрупулезно выстраивая детальные планы
 2. Планируя только в общих чертах
 3. Базируя свои действия в будущем на общих принципах и ценностях, отчасти навязывая их

Задание 6

Установите соответствия между странами и моделями подбора персонала

- 1.Япония
 - 2.Россия
 - 3.Германия
- 1.Целевая подготовка
 - 2.Естественный отбор
 - 3.Пожизненный найм

Дисциплина «Лидерство и управление командой»

Задание 1

Соотнесите источники власти и их описания

1. Вознаграждение
2. Принуждение
3. Легитимность
4. Экспертиза
5. Харизма

- А. Поведение лидера согласуется с разделяемыми ценностями последователей, поэтому они «передают» лидеру полномочия.
- Б. Черты личности, делающие лидера привлекательным в глазах последователей.
- В. Источник власти – страх (например, потерять работу).
- Г. Лидер обладает ресурсами, необходимыми для вознаграждения.
- Д. Основа власти – знания и опыт, относящиеся к задаче.

Задание 2

Соотнесите группы лидерских умений с их определениями:

1. управление вниманием
 2. управление значением
 3. управление доверием
 4. управление собой
- А. способность так передать значение идеи, чтобы они были поняты и приняты последователями
- Б. умение признать свои сильные и слабые стороны, чтобы для усиления своих слабых сторон умело привлекать другие ресурсы, включая ресурсы других людей
- В. способность построить свою деятельность с таким постоянством и последовательностью, чтобы получить полное доверие подчиненных
- Г. способность так представить сущность результата или направления действий, чтобы это было привлекательным для последователей

Задание 3

Установите соответствие между типами поведения людей в организации и их проявлением:

1. Надрольное
 2. Рольное
 3. Антирольное
- А. Поведение, обусловленное нормами, требованиями и ожиданиями, связанными со статусом человека в организации
- Б. Нежелательные девиации в исполнении трудовой роли
- В. Добровольное поведение, связанное с готовностью прикладывать дополнительные усилия, с выполнением заданием, выходящих за рамки должностных обязанностей.

Задание 4

Соотнесите черты лидера по его типу:

1. Интерактивный лидер
 2. Атрибутивный подход к лидерству
 3. Харизматический лидер
 4. Лидер-реформатор
- А. Мотивирует последователей путем повышения уровня их сознательности в восприятии важности и ценности поставленной цели, предоставления им возможности совместить свои личные интересы с общей целью
- Б. В силу своих личностных качеств способен оказывать глубокое воздействие на последователей.
- В. Выводы лидера в равной мере, как и поведение последователей, обусловлены реакцией лидера на поведение последних
- Г. Руководитель заботится о достижении консенсуса, участии в работе всех членов коллектива, их взаимодействии и взаимопонимании.

Задание 5

Установите соответствие между стилями лидерства по Курту Левину и их характеристиками:

1. Авторитарный
 2. Демократический
 3. Либеральный
- А. следует применять при условии заинтересованности и ответственности
- Б. базируется на нечеткости определения целей группы и ее роли
- В. свойственен лидеру в группе с плохо развитыми потребностями первого и второго порядка, а также в экстремальных ситуациях

Задание 6

Соотнесите концепции лидерства и их характеристики:

1. Атрибутивное лидерство
2. Харизматическое лидерство
3. Преобразующее лидерство.

А. есть две противоположные позиции формирования имиджа лидера. Одна отрицает вообще какое-либо влияние лидера на организационную эффективность, а другая ведет к лидерской харизме и попытке последователей приписать лидеру почти магические, а в отдельных случаях и божественные качества

Б. лидер-реформатор мотивирует последователей путем повышения уровня их сознательности в восприятии важности и ценности поставленной цели, предоставления им возможности совместить свои личные интересы с общей целью

В. основывается на теории атрибуции, объясняющую причинно-следственную связь между тем, что произошло, и тем, что люди считают причиной происшедшего. В рамках данного подхода лидер главным образом выполняет роль информационного процессора.

Задание 7

Расположите по порядку уровни проблем в процессе реализации групповой динамики Редли Бренден:

1. основные и скрытые проблемы: иерархия в группе, дружба, взаимоотношения между членами группы
2. подсознательные аспекты взаимодействия: фобии, симпатии и антипатии, мотивации
3. содержательные аспекты работы группы: между членами группы на основе общего задания есть согласие относительно действий группы, и оно лишь формально
4. обязанности, общность убеждений и ценностей: интересы и потребности участников группы
5. завуалированные и явные проблемы организации: межличностные конфликты внутри группы, взаимодействие между ее членами

Задание 8

Соотнесите некоторые командные роли с необходимыми для них личными качествами:

1. Мыслитель
2. Исполнитель
3. Доводчик
4. Оценщик

5. Исследователь ресурсов

А. Усердие и добросовестность. Следит за тем, чтобы задания выполнялись полностью. Отслеживает своевременность выполнения заданий

Б. Владение искусством проведения переговоров, разнообразие контактов. Талант импровизатора, изучает благоприятные возможности. Энтузиазм, коммуникабельность

В. Творческая направленность, богатое воображение, неординарность мышления. Стремление к новаторству. Источник оригинальных идей для команды.

Г. Исповедует беспристрастный критический анализ ситуации, проницательность в оценках. Точность суждений, стремление рассматривать все возможные варианты решения. Недооценка факторов стимулирования и воодушевления

Д. Претворяет идеи в практические действия. Превращает решения в легко выполнимые задания. Вносит упорядоченность в деятельность команды.

Задание 9

Соотнесите стратегии формирования команды и их содержания:

1. Подбор специалистов
2. Адаптация

3. Кадровый мониторинг

4. Обучение и развитие

5. Мотивация и стимулирование

6. Обеспечение взаимодействия

7. Стабилизация персонала

А. Предполагает проведение аттестаций и планирование карьеры.

Б. Предназначение – стабилизировать и сохранить наиболее полезных и лояльных сотрудников, костяк команды проекта, ориентированный на долгосрочную и эффективную работу.

В. Этап определяет в значительной степени успешность работы команды и включает:

- определение формальных требований (образование, опыт, специальные навыки);

- определение индивидуально-психологических требований;

- проведение предварительного конкурса рекомендаций, резюме и собеседование;

- проведение оценки претендентов на базе психодиагностических методик, профессионального тестирования и методов ситуативной диагностики.

Г. Предполагается различие между повышением профессиональной квалификации (обучение) и совершенствованием личностных характеристик (развитие). В данной стратегии значимость личностных характеристик, благоприятствующих реализации профессиональных задач, существенно выше значимости уровня квалификации.

Д. Стратегия направлена на достижение ясности и отчетливости в стандартах взаимодействия сотрудников в достижении командой проекта своих целей. В рамках этой стратегии достигаются цели согласованных стилей управления, постановки задач, обязательных стандартов коммуникации и взаимной поддержки.

Е. Содержит в себе цели и средства, позволяющие члену команды в совпадающий с испытательным сроком промежуток времени освоить свои обязанности, стандарты деятельности и поведения и выйти на приемлемый уровень эффективности деятельности в команде проекта.

Ж. Стратегия направлена на то, чтобы члены команды испытывали желание интенсивно и результативно работать именно в этой команде.

Стратегии мотивации должны изменяться в зависимости от этапов проекта, т.к. каждый этап ставит перед руководством проекта свои особые задачи.

Задание 10

Установите соответствие между лидерскими компетенциями в команде и их характеристиками:

1. Управление вниманием и смыслами

2. Управление групповыми процессами

3. Диагностическая компетентность

4. Управление обратной связью

А. Инструмент управления проектной командой и повышения эффективности деятельности

Б. Под управлением вниманием и смыслами здесь понимается использование коммуникативных техник, способствующих восприятию, пониманию и принятию аудиторией тех сообщений, заявлений и комментариев, которые делает лидер

В. Совокупность знаний, умений, установок, помогающих определять основные склонности и предрасположенности людей по их явным поведенческим проявлениям

Г. Управление этапами развития группы, сплоченностью, нормами и конфликтностью

Дисциплина «Системный анализ в экономике»

Задание 1

Установите соответствие названия группы методов системного анализа и их перечня:

1. неформальные методы, направленные на активизацию интуиции и опыта специалистов
2. графические методы
3. количественные методы.
4. методы экономико-математического моделирования,
 - А. оптимизационные, имитационные, игровые
 - Б. статистические (дисперсионный анализ, корреляционно-регрессионный анализ, кластерный анализ), методы экономического анализа (горизонтальный, вертикальный, трендовый, факторный)
 - В. метод деревьев-целей, сетевые методы, матричные методы
 - Г. метод «мозгового штурма», метод «Делфи», метод сценариев, метод аналогий

Задание 2

Укажите правильную последовательность этапов решения экономических проблем на основе системного анализа

1. Выявление ресурсов и процессов.	4
2. Прогноз и анализ будущих условий.	5
3. Анализ проблемы.	1
4. Выбор и построение модели изучаемой системы.	8
5. Формулирование общей цели и критериев ее достижения	3
6. Обоснование вариантов решения проблемы.	6
7. Определение системы и анализ ее структуры.	2
8. Отбор приемлемых вариантов решения проблемы.	7
9. Построение на основе моделирования комплексной программы развития.	9

Задание 3

Укажите правильную последовательность этапов написания научной статьи

1. Проанализировать информацию по теме и сформулировать проблему.
2. Составить план построения статьи.
3. Описать методику исследования и полученные результаты.
4. Написать введение.
5. Сделать выводы, составить список литературы.
6. Поработать над названием статьи.
7. Написать аннотацию, ключевые слова.

1. Поработать над названием статьи	6
2. Написать введение	4
3. Проанализировать информацию по теме и сформулировать проблему.	1
4. Составить план построения статьи.	2
5. Написать аннотацию, ключевые слова	7
6. Описать методику исследования и полученные результаты.	3
7. Сделать выводы, составить список литературы	5

Задание 4

Расположите по возрастанию рангу стратегии экономических систем с точки зрения воздействия на окружение и характер взаимодействия с другими системами

1. пассивное существование;
2. материал для других систем;
3. обслуживание систем более высокого порядка;
4. противостояние другим системам (выживание);

5. поглощение других систем (экспансия);
6. преобразование других систем и сред (активная роль)

1. пассивное существование;	1
2. поглощение других систем (экспансия);	5
3. обслуживание систем более высокого порядка;	3
4. преобразование других систем и сред (активная роль)	6
5. материал для других систем;	2
6. противостояние другим системам (выживание);	4

6.3. Перечень ТИПОВЫХ практических задач для проведения государственного экзамена (Задание на проверку навыков):

Дисциплина «Разработка и экономическое обоснование инвестиционных проектов в агробизнесе»

Задача 1

Компания «Заря» располагает двумя альтернативными вариантами инвестиционных проектов, требующих одинаковых вложений.

Таблица – Денежные потоки по проектам А и Б тыс. руб.

Денежные потоки по проектам	Год						
	0	1	2	3	4	5	6
Проект А	-1000	150	200	300	400	500	600
Проект Б	-1000	500	400	300	100	-	-

Выбрать проект для реализации с точки зрения: а) получения дохода; б) эффективности. Принять решение на основе учетных оценок.

Задача 2

Компанией «Колос» рассматривается вопрос о приобретении одной из двух машин А и В. Ожидается, что их эксплуатация будет приносить доход в течение 2 и 3 лет соответственно.

Таблица – Потоки денежных средств для проектов А и Б тыс. руб.

Машина	Год			
	0	1	2	3
А	-100	110	121	-
Б	-120	110	121	133

Альтернативные издержки равны 10%. Вычислите чистую приведенную стоимость каждой машины. Какую машину следует купить?

Задача 3

У компании «Урожай» имеются два инвестиционных проекта А и Б. Каждый проект имеет издержки в 10 тыс. руб., альтернативные издержки для каждого проекта составляют 12%. Ожидаемые денежные потоки, генерируемые этими проектами представлены в таблице.

Таблица – Денежные потоки по двум проектам А и Б, тыс. руб.

Год	Проект А	Проект Б
0	-10000	-10000
1	6500	3500
2	3000	3500
3	3000	3500
4	1000	3500

- а) подсчитать период окупаемости, чистую приведенную стоимость для каждого проекта;
- б) решить, какой проект должен быть принят, если они независимые

Задача 4

Оценить целесообразность инвестиционного проекта, если его стоимость – 600 млн руб., срок реализации – 4 года. Ставка дисконтирования без учета инфляции – 10%. Среднегодовой индекс инфляции – 8%. Денежные поступления за период реализации проекта осуществляются равномерно по годам реализации и составляют 200 млн руб.

Задача 5

Основными проблемами фабрики «АгроПлюс» является существенный износ оборудования. На имеющемся оборудовании расход материала составляет 0,5 м³/шт. Цена 1 м³ материала на данный момент составляет 9000 руб./м³. Среднесписочная численность персонала фабрики составляет 25 человек и средняя оплата труда с отчислениями составляет 28000 руб./мес. Руководство фабрики рассматривает три варианта приобретения нового оборудования.

Показатели	Варианты		
	1	2	3
Объём производства в месяц, шт.	800	700	750
Расход материала, м ³ /шт.	0,45	0,42	0,4
Стоимость оборудования, млн. руб.	100	70	90
Цена реализации, руб./шт.	6500	5900	6200

Определить по показателю – годовой экономии затрат, наилучший вариант приобретения оборудования.

7. Организация государственного экзамена и работы экзаменационной комиссии

Государственный экзамен проводится по программе, содержащей перечень вопросов и заданий, выносимых на государственный экзамен. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

Проведение государственного экзамена определяется графиком учебного процесса и расписанием сдачи экзаменов. К государственному экзамену допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой.

Экзамен проводится в специально подготовленной аудитории. Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Государственный экзамен проводится в устной форме.

При проведении экзамена обучающиеся получают экзаменационные билеты, содержащие один теоретический вопрос и два практических задания, составленных в соответствии с утвержденной программой экзамена. При подготовке к ответу в устной форме обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом организации. На подготовку к ответу обучающемуся предоставляется один академический час. В процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии могут задать обучающемуся уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы итогового экзамена. После завершения ответа на все вопросы и объявления председателем экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и предварительную результирующую оценку.

8. Порядок оценки результатов государственного экзамена

По завершении итогового экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает ответы каждого обучающегося и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку в соответствии с утвержденными оценочными средствами и критериями оценивания фонда оценочных средств.

9. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Уровень сформированности компетенций на государственном экзамене определяется на закрытом заседании Государственной экзаменационной комиссии членами ГЭК.

Устный ответ студента оценивается и квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Критерии и шкала оценивания результатов сдачи государственного экзамена:

Характеристика ответа	Оценка в баллах
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по изученным дисциплинам, доказательно раскрыты основные положения вопроса; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений; ответ изложен литературным языком с использованием современной экономической терминологии. Практическое задание выполнено, верно, и в полном объеме согласно предъявляемым требованиям, проведен правильный анализ, сделаны аргументированные выводы. Проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов решения конкретных задач. Студентом даны ответы на дополнительные вопросы.</p>	<p align="center">«5»</p>
<p>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по изученным дисциплинам, в основном раскрыт обсуждаемый вопрос; в ответе прослеживается логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий и явлений; ответ изложен литературным языком с использованием экономической терминологии, но могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. Практическое задание выполнено верно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям. Проанализированы ситуации, верно сделаны выводы, но имеются недочеты. Студентом даны ответы на дополнительные вопросы.</p>	<p align="center">«4»</p>
<p>Дан неполный ответ на поставленный вопрос, слабо раскрыты основные положения вопроса; в ответе нарушается структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий; в процессе ответа используется экономическая терминология, но студентом допускаются недочеты в определении понятий и не исправляются самостоятельно в процессе ответа. Практическое задание выполнено не в полном объеме. Произведен частичный, недостаточно аргументированный анализ, сделаны недостаточно полные выводы. Показаны знания в пределах изучаемой программы. Допущены единичные несущественные ошибки.</p>	<p align="center">«3»</p>

<p>Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы. Практическое задание выполнено наполовину. Выполнено несколько разрозненных действий задания верно, но они не образуют правильную логическую цепочку. Допущены существенные ошибки, не исправляемые самостоятельно.</p>	<p>«2»</p>
--	------------

Оценка за сдачу экзамена составляет среднее арифметическое от его оценок за ответы на теоретический вопрос и за выполнение практических заданий. Если среднее арифметическое составляет не целое число, то решение об оценке принимается в пользу экзаменуемого.

Оценивая ответы экзаменуемого, члены государственной экзаменационной комиссии должны учитывать насколько он свободно и стилистически грамотно излагал свои мысли.

В случае расхождения мнения членов государственной экзаменационной комиссии по итоговой оценке на основе оценок, поставленных каждым членом комиссии в отдельности, решение экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Итоговая оценка за государственный экзамен сообщается студенту в день его сдачи, проставляется в протокол, где расписываются председатель и секретарь. В протоколе экзамена фиксируются также номер и вопросы экзаменационного билета, по которым проводился экзамен. Протоколы заседаний подписываются председателем, ответственным секретарем.

10. Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена

1. Акуленко Н.Б. Справочник экономиста предприятия / А.А. Говорин, И.Н. Ключин, Г.И. Болкина [и др.]; под ред. Н.Б. Акуленко, С.Н. Кукушкина, А.И. Кучеренко. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2023. 424 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425273>.

2. Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия): учебник; ВО - Бакалавриат / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2023. 290 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=432268>.

3. Андросова И.В. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник; ВО - Бакалавриат, Аспирантура / И.В. Андросова, Е.С. Симоненко,

А.Ю. Анисимов, Е.П. Грабская. М.: КноРус, 2025. 302 с. URL: <https://book.ru/book/955634>. - book_ru.

4. Анисимова Н.А. Планирование и анализ маркетинга: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат/ Н.А. Анисимова, Т.И. Смотрова. М.: Русайнс, 2024. 180 с. URL: <https://book.ru/book/953798>. - book_ru.

5. Арустамов Э.А. Основы бизнеса: учебник. 6-е изд. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. 228 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083274>

6. Басовский Л.Е. Экономика отрасли: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат / Л. Е. Басовский. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2023. 145 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=428868>.

7. Беляев В.И. Маркетинг: основы теории и практики: учебник; ВО - Бакалавриат / В.И. Беляев. М.: КноРус, 2023. 676 с. URL: <https://book.ru/book/947719>. - book_ru.

8. Блудова С.Н. Экономика: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура / С.Н. Блудова, А.П. Новосельцева, М.А. Эренценова, В.А. Гладилин. М.: Русайнс, 2024. 239 с. URL: <https://book.ru/book/952346>. - book_ru.

9. Борисовская Т.А. Макроэкономика: учеб. пособие; ВО – Бакалавриат / Т.А. Борисовская. М.: Русайнс, 2024. 182 с. URL: <https://book.ru/book/954566>. - book_ru.

10. Бронникова Т.С. Маркетинг: теория методика практика: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат/ Т.С. Бронникова. М.: КноРус, 2023. 208 с. URL: <https://book.ru/book/948686>. - book_ru.

11. Бурганов Р.А. Планирование на предприятии: учебник; ВО – Бакалавриат / Бурганов Р.А. С-Пб: Лань, 2023. 260 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/322631>.

12. Бухалков М.И. Планирование на предприятии: учебник. 4-е изд., испр. и доп. М.: ИНФРА-М, 2023. 411 с. (Высшее образование: Бакалавриат). Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2126624>

13. Бухалков М.И. Производственный менеджмент: организация производства: учебник / М.И. Бухалков. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2023. 395 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939099>

14. Виханский О.С. Менеджмент: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Магистр: ИНФРА-М, 2024. 288 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125913>

15. Гапонова О.С. Менеджмент: учебник / О.С. Гапонова, Л.С. Данилова, Ю.Ю. Чилипенюк. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2025. 480 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2158054>

16. Гладилин В.А. Макроэкономика: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура / В.А. Гладилин, Е.А. Дранникова, Г.А. Нарожная [и др.]. М.: Русайнс, 2024. 319 с. URL: <https://book.ru/book/952927>. - book_ru.

17. Григоренко О.В. Экономика предприятия и управление организацией: учеб. пособие; ВО – Бакалавриат / О.В. Григоренко, А.Н. Мыльникова, И.О. Садовнича. М.: Русайнс, 2024. 266 с. URL: <https://book.ru/book/951450>. - book_ru.

18. Грязнова А.Г. Макроэкономика. Теория и российская практика: учебник; ВО - Аспирантура, Бакалавриат, Магистратура / А.Г. Грязнова, Н.Н. Думная; под ред. А.Г. Грязнова, Н.Н. Думная. М.: КноРус, 2024. 675 с. URL: <https://book.ru/book/952988>. - book_ru.
19. Долгов В.С. Экономика сельского хозяйства: учебник; ВО - Бакалавриат, Специалитет / Долгов В.С. С-Пб: Лань, 2024. 124 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/419111>.
20. Дорофеев В.Д. Менеджмент: учебное пособие / В.Д. Дорофеев, А.Н. Шмелева, Н.Ю. Шестопал. М.: ИНФРА-М, 2025. 328 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2186900>
21. Киселева Е.А. Макроэкономика. Экспресс-курс: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура/ Е.А. Киселева. М.: КноРус, 2024. 379 с. URL: <https://book.ru/book/950303>. - book_ru.
22. Кислицына В.В. Маркетинг: учебник. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. 464 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/2103739>
23. Кондратьева И.В. Экономика сельского хозяйства / И.В. Кондратьева. С-Пб.: Лань, 2023. 272 с. Текст: электронный. URL: <https://e.lanbook.com/book/351941>
24. Лазарева Н.В. Макроэкономика. Продвинутый уровень: учебник; ВО - Аспирантура, Бакалавриат, Магистратура / Н.В. Лазарева. М.: Русайнс, 2024. 267 с. URL: <https://book.ru/book/953986>. - book_ru.
25. Лапуста М.Г. Предпринимательство: учебник; ВО - Бакалавриат, Специалитет, Аспирантура / М.Г. Лапуста. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2024. 384 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=434335>.
26. Литвинова Т.Н. Планирование на предприятии (в организации): учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Аспирантура / Т.Н. Литвинова, И.А. Морозова, Е.Г. Попкова. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2024. 156 с. URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=444990>.
27. Маркетинг: учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, М.В. Жарикова. 2-е изд. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. 320 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2056806>
28. Минаков И.А. Экономика предприятий АПК. 3-е изд., перераб. и доп. С-Пб. Лань, 2023. 272 с. Текст: электронный. URL: <https://e.lanbook.com/book/327161>
29. Минаков И.А. Экономика сельскохозяйственного предприятия: учебник / под ред. И.А. Минакова. 2-е изд., перераб. и доп. М: ИНФРА-М, 2022. 363 с. (Высшее образование: Бакалавриат). Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844279>
30. Набоков В.И. Менеджмент: учебник / В.И. Набоков. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. 186 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1996268>
31. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник / под ред. М.П. Тушканова, А.Ф. Максимова. 2-е изд., перераб. и доп. М.:

ИНФРА-М, 2023. 296 с. (Высшее образование). Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1984951>

32. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для вузов / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий; Под общей редакцией П.Ф. Парамонова. 5-е изд., С-Пб.: Лань, 2022. 472 с. Текст: электронный. URL: <https://e.lanbook.com/book/243008>

33. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебное пособие / В.М. Головач, И.Н. Турчаева. М.: ИНФРА-М, 2023. 321 с. (Высшее образование: Бакалавриат). Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894757>

34. Организация сельскохозяйственного производства: учебник / под ред. М.П. Тушканова, А.Ф. Максимова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2023. 423 с. (Высшее образование: Бакалавриат). Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903341>

35. Поздняков В.Я. Производственный менеджмент: учебник / В.Я. Поздняков; под ред. В.Я. Позднякова, В.М. Прудникова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2024. 412 с. (Высшее образование: Бакалавриат). Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2138771>

36. Поздняков В.Я. Экономика отрасли: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат / В.Я. Поздняков, С.В. Казаков. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2023. 281 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=422778>.

37. Предпринимательство: учебник / Н.Н. Ползунова, Н.В. Родионова, Н.В. Моргунова [и др.]; под ред. д-ра экон. наук Н.Н. Ползуновой, д-ра экон. наук Н.В. Родионовой. М.: ИНФРА-М, 2023. 413 с. (Высшее образование). Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852443>

38. Привалов Н.Г. Экономическая теория: учебник; ВО - Магистратура, Аспирантура / Н.Г. Привалов. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2024. 716 с. URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=449130>.

39. Резник Г.А. Маркетинг: учебное пособие. 4-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2023. 199 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2067373>

40. Савкина Р.В. Планирование на предприятии: учебник. 5-е изд., стер. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. 320 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>

41. Сагайдак А.Э. Экономика и организация сельскохозяйственного производства: учебник; ВО - Бакалавриат / А.Э. Сагайдак, А.А. Сагайдак, Э.А. Сагайдак [и др.]. М.: КноРус, 2024. 507 с. URL: https://book.ru/book/950289.-book_ru.

42. Экономика и организация производства продукции на сельскохозяйственных предприятиях: учебник для вузов / В.Т. Водяников, Н.А. Середа, Н.В. Сергеева [и др.]; под редакцией В.Т. Водяников. С-Пб.: Лань, 2024. 672 с. Текст: электронный. URL: <https://e.lanbook.com/book/394457>

43. Экономика и управление на предприятии: учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина; под ред. А.П. Агаркова, Р.С. Голова.

4-е изд., стер. М.: Дашков и К, 2022. 398 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/2085953>

44. Экономика организации (предприятия): учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин. 6-е изд., М.: Дашков и К, 2023. 290 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/2085956>

45. Экономика предприятий агропромышленного комплекса: учебник для вузов / Р.Г. Ахметов [и др.]; под редакцией Р.Г. Ахметова, Ю.В. Чутчевой. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2023. 425 с. Текст: электронный // URL:<https://urait.ru/bcode/511322>

46. Экономика предприятий АПК: учебное пособие / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, И.Е. Халявка. С-Пб.: Лань, 2022. 464 с. Текст: электронный. URL: <https://e.lanbook.com/book/210494>

47. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г.А. Петранева, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева. М.: ИНФРА-М, 2022. 288 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843582>

48. Экономика сельского хозяйства: учебник для вузов / Н.Я. Коваленко [и др.]; под редакцией Н.Я. Коваленко. М.: Издательство Юрайт, 2024. 406 с. (Высшее образование). Текст: электронный. URL: <https://urait.ru/bcode/536251>

49. Экономика сельскохозяйственных предприятий (организаций): учебное пособие / Ю.А. Завойских, С.А. Носкова. С-Пб.: СПбГАУ, 2023. 58 с. Текст: электронный. URL: <https://e.lanbook.com/book/340073>

50. Янковская В.В. Планирование на предприятии: учебник. М.: ИНФРА-М, 2023. 425 с. (Высшее образование: Бакалавриат). Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1904571>

51. Российский экономический журнал (периодическое издание).

52. Вопросы экономики (периодическое издание).

53. Экономика и предпринимательство (периодическое издание).

54. Экономист (периодическое издание).

55. Международная реферативная база данных SCOPUS. <http://www.scopus.com/>

56. Международная реферативная база данных WebofScience. <http://wokinfo.com/russian/>

57. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <http://elibrary.rsl.ru/>

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственному экзамену.

1. www.minfin.ru – Министерство Финансов РФ.
2. www.cbr.ru – Центральный банк Российской Федерации.
3. www.economy.gov.ru/minec/main – Министерство экономического развития РФ.
4. www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба РФ.
5. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики.
6. www.rosmez.ru – Федеральное агентство по управлению особыми экономическими зонами.

7. www.stat.hse.ru – Статистический портал Высшей Школы Экономики. Самые свежие статистические данные, макроэкономические показатели России.

8. eu.ru – Экономика и управление на предприятиях. Научно-образовательный портал. Библиотека экономической и управленческой литературы.

9. economicus.ru – Проект института «Экономическая школа».

10. www.vopreco.ru – Сайт журнала «Вопросы экономики».

12. Перечень информационных технологий, используемых для подготовки к государственному экзамену, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Презентации по темам лекционных занятий дисциплин.

2. Личный кабинет преподавателей на сайте www.stgau.ru.

3. Консультант Плюс, Гарант (справочно-правовая система).

13. Материально-техническое обеспечение проведения государственного экзамена

Компьютеры, видеопроектор, переносной экран, программное обеспечение, локальные вычислительные сети.

Образец билета для проведения государственного экзамена

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

к государственному экзамену

образовательной программы высшего образования
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
магистерская программа «Экономика и управление в агробизнесе»
на учебный год

1. Теоретический вопрос

.....

2. Задание на проверку умений

.....

3. Задание на проверку навыков

.....

Директор Института
экономики, финансов и
управления в АПК

_____ Ю.А. Гунько

Задания для государственного экзамена рассмотрены и утверждены учебно-методической комиссией Института экономики, финансов и управления в АПК