

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Утверждаю
Проректор по среднему
профессиональному образованию
Ряховская О.С.
«11» марта 2025 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Подготовки специалистов среднего звена

Специальность
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

На базе среднего общего образования

Квалификация выпускника
Техник-механик

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол № 5 от «28» марта 2025 г.

2025 год

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01 ЭКСПЛУАТАЦИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И
ОБОРУДОВАНИЯ**

2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	2
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	16
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	17
<u>4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</u> . Ошибка!	
Закладка не определена.	
<u>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	25
<u>6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ</u>	Ошибка!
Закладка не определена.	
<u>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	45
<u>8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).</u> ...	Ошибка!
Закладка не определена.	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты производственной практики

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Эксплуатация сельскохозяйственной техники.

Цель производственной практики – приобретение необходимых практических навыков по освоению основного вида профессиональной деятельности (Эксплуатация сельскохозяйственной техники.) и формирование общих и профессиональных компетенций (ОК, ПК), а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы в сфере профессиональной деятельности в ходе освоения профессионального модуля ПМ. 01. Эксплуатация сельскохозяйственной техники.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Название общих компетенций
------------	-----------------------------------

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Название видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы
ПК 1.2	Проводить техническое обследование сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.
ПК 1.3	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.
ПК 1.4	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов, птицефабрик.
ПК 1.5	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей
ПК 1.6	Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной технике
ПК 1.7	Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю
ПК 1.8	Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин
ПК 1.9	Осуществлять контроль выполнения ежедневного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машино-тракторных агрегатов и

	самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций
ПК 1.10	Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.

1.1.3. В результате освоения производственной практики студент должен

Иметь практический опыт в:	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.1.01 Проверка комплектности изделия (сельскохозяйственной техники и оборудования) и технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой - Выполнение распаковки, расконсервации сельскохозяйственной техники и ее составных частей - Выполнение работ по монтажу и сборке новой сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами - Н 1.1.02 Заправка сельскохозяйственной техники топливом, смазочными материалами и жидкостями - Н 1.1.03 Выполнение пуска (апробирование), регулирования, комплексного апробирования сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами - Н 1.1.04 Эксплуатационная обкатка сельскохозяйственной техники в режимах, указанных в эксплуатационных документах - Н 1.1.05 Оформление документов о приемке, обкатке сельскохозяйственной техники - Н 1.2.01 Подготовка инструментов, специального оборудования, расходных материалов для проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Н 1.2.02 Проведение технического обслуживания при эксплуатационной обкатке сельскохозяйственной техники в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Н 1.2.03 Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации (ТО-1, ТО-2, ТО-3) в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Н 1.2.04 Проведение технического обслуживания при хранении сельскохозяйственной техники в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Н 1.2.05 Проведение сезонного технического обслуживания сельскохозяйственной техники (при переходе к эксплуатации в осенне-зимних условиях и при переходе к эксплуатации в весенне-летних условиях) в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Н 1.2.06 Проведение технического обслуживания перед началом сезона работы для машин сезонного использования в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Н 1.2.07 Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники в особых условиях эксплуатации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации, спецификой условий и планом-графиком технического обслуживания
----------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.3.01 Установка и подключение, отключение и снятие сельскохозяйственного оборудования - Н 1.3.02 Выявление отказов сельскохозяйственного оборудования при пусконаладочных работах - Н 1.3.03 Устранение дефектов сборки и установки сельскохозяйственного оборудования - Н 1.3.04 Регулирование рабочих параметров сельскохозяйственного оборудования - Н 1.3.05 Регистрация технических характеристик сельскохозяйственного оборудования в журнале испытаний - Н 1.4.01 Установка и подключение, отключение и снятие сельскохозяйственного оборудования - Н 1.4.02 Выявление отказов сельскохозяйственного оборудования при пусконаладочных работах - Н 1.4.03 Устранение дефектов сборки и установки сельскохозяйственного оборудования - Н 1.4.04 Регулирование рабочих параметров сельскохозяйственного оборудования - Н 1.4.05 Регистрация технических характеристик сельскохозяйственного оборудования в журнале испытаний - Н 1.5.01 Установка и подключение, отключение и снятие сельскохозяйственного оборудования - Н 1.5.02 Выявление отказов сельскохозяйственного оборудования при пусконаладочных работах - Н 1.5.03 Устранение дефектов сборки и установки сельскохозяйственного оборудования - Н 1.5.04 Регулирование рабочих параметров сельскохозяйственного оборудования - Н 1.5.05 Регистрация технических характеристик сельскохозяйственного оборудования в журнале испытаний - Н 1.6.01 Оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники в соответствии с технологическими картами производства сельскохозяйственной продукции и условиями работы - Н 1.6.02 Подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций - Н 1.6.03 Выдача заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин для производства работ в соответствии с технологическими картами - Н 1.6.04 Контроль за правильностью агрегатирования и настройки машинно- тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на параметры работы, заданные технологиями (технологическими картами) производства сельскохозяйственной продукции - Н 1.6.06 Выдача заданий на выполнение механизированных операций в сельскохозяйственном производстве в соответствии с технологическими картами - Н 1.7.01 Подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций - Н 1.7.02 Обоснование режимов работы, способа движения сельскохозяйственных машин по полю с целью их максимально эффективного использования - Н 1.8.01 Очистка и мойка машин, агрегатов, узлов и деталей сельскохозяйственных машин и оборудования - Н 1.8.02 Снятие агрегатов, узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.8.03 Разборка агрегатов, узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования на детали - Н 1.8.04 Сборка агрегатов, узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования - Н 1.8.05 Установка узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования - Н 1.8.06 Оценка качества проведенных разборочных и сборочных работ - Н 1.9.01 Контроль за выполнением ежедневного технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Н 1.9.02 Оперативный контроль качества выполнения механизированных операций в сельскохозяйственном производстве - Н 1.9.03 Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Н 1.9.04 Выдача заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин для производства работ в соответствии с технологическими картами - Н 1.9.05 Контроль за правильностью агрегатирования и настройки машинно- тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на параметры работы, заданные технологиями (технологическими картами) производства сельскохозяйственной продукции - Н 1.9.06 Обоснование режимов работы, способа движения сельскохозяйственных машин по полю с целью их максимально эффективного использования - Н 1.10.01 Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий в части технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники - Н 1.10.02 Контроль за реализацией разработанных планов и технологий по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники - Н 1.10.03 Учет выполненных работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт и техническое обслуживание сельскохозяйственной техники - Н 1.10.04 Учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов - Н 1.10.05 Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Оформление документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники - Н 1.10.06 Оформление первичной документации по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - Уо 01.08 реализовывать составленный план; - Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - Уо 02.01 определять задачи для поиска информации;

	<ul style="list-style-type: none"> - Уо 02.02 определять необходимые источники информации; - Уо 02.03 планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - Уо 02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; - Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; - Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение; - Уо 02.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач - Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; - Уо 03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды; - Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - Уо 06.01 описывать значимость своей профессии (специальности); - Уо 06.02 применять стандарты антикоррупционного поведения - Уо 07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; - Уо 07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - Уо 07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона ОК 09 - Уо 09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - Уо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - Уо 09.03 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - Уп 1.1.01 Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники - Уп 1.1.02 Пользоваться инструментами и оборудованием, необходимые для выполнения работ по вводу в эксплуатацию новой сельскохозяйственной техники - Уп 1.1.03 Приводить составные части изделия в рабочее положение при различных режимах работы - Уп 1.1.04 Агрегатировать вводимую в эксплуатацию технику с энергетическими средствами и другими изделиями - Уп 1.1.05 Управлять вводимой в эксплуатацию сельскохозяйственной техникой в соответствии с инструкциями по ее эксплуатации - Уп 1.1.06 Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники - Уп 1.1.07 Пользоваться средствами индивидуальной защиты при проведении работ по вводу сельскохозяйственной техники в эксплуатацию
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Уп 1.1.08 Оформлять документы по учету сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов - Уп 1.2.01 Подбирать инструмент, оборудование, включая специальные средства диагностики, расходные материалы, необходимые для проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники с учетом ее вида и вида технического обслуживания - Уп 1.2.02 Определять при внешнем осмотре техническое состояние сельскохозяйственной техники, наличие внешних повреждений, неисправностей, износ деталей и узлов - Уп 1.2.03 Проводить проверку уровней, доведение до номинальных уровней, замену масла, охлаждающих, рабочих и технологических жидкостей при различных видах технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Уп 1.2.04 Выбирать горюче-смазочные материалы и специальные жидкости в соответствии с химмотологической картой на машину - Уп 1.2.05 Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники при проведении всех видов технического обслуживания - Уп 1.2.06 Выполнять при проведении технического обслуживания работы, в том числе регулировочные, крепежные, смазочные, обеспечивающие исправное и работоспособное состояние техники - Уп 1.2.07 Устранять при проведении технического обслуживания выявленные отказы и мелкие неисправности сельскохозяйственной техники - Уп 1.2.08 Соблюдать требования охраны окружающей среды при техническом обслуживании сельскохозяйственной техники - Уп 1.2.09 Пользоваться спецодеждой и средствами индивидуальной защиты при проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Уп 1.3.01 Выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.3.02 Использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.3.03 Устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.3.04 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда - Уп 1.4.01 Выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.4.02 Использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.4.03 Устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.4.04 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда - Уп 1.5.01 Выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.5.02 Использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.5.03 Устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.5.04 Подбирать технологическое оборудование и оснастку для монтажа и демонтажа сельскохозяйственного оборудования
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Уп 1.5.05 Использовать пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование и оснастку для монтажа и демонтажа сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.5.06 Пользоваться технической документацией на монтаж и демонтаж сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.5.07 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда - Уп 1.6.01 Определять виды и объемы работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт на производство сельскохозяйственной продукции - Уп 1.6.02 Разрабатывать планы-графики по выполнению механизированных операций в сельском хозяйстве - Уп 1.6.03 Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторных агрегатов при их комплектовании - Уп 1.6.04 Формулировать задания для работников с указанием характеристик машинно-тракторного агрегата, объемов, сроков и требований к качеству выполнения механизированных работ - Уп 1.6.05 Пользоваться информационными технологиями при оценке объема и качества механизированных работ, выполняемых работниками - Уп 1.6.06 Выявлять причины отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от установленных требований - Уп 1.6.06 Принимать меры по устранению отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от установленных требований - Уп 1.6.07 Осуществлять оперативное взаимодействие с работниками с использованием цифровых технологий и приложений - Уп 1.7.01 Определять виды и объемы работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт на производство сельскохозяйственной продукции - Уп 1.7.02 Разрабатывать планы-графики по выполнению механизированных операций в сельском хозяйстве - Уп 1.7.03 Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторных агрегатов при их комплектовании - Уп 1.7.04 Формулировать задания для работников с указанием характеристик машинно-тракторного агрегата, объемов, сроков и требований к качеству выполнения механизированных работ - Уп 1.7.05 Пользоваться информационными технологиями при оценке объема и качества механизированных работ, выполняемых работниками - Уп 1.8.01 Подбирать технологическое оборудование и режимы для очистки и мойки машин, узлов и деталей - Уп 1.8.02 Осуществлять выбор инструментов, приспособлений для разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования - Уп 1.8.03 Использовать инструменты, приспособления, пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование при разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования - Уп 1.8.04 Производить операции по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования при ремонте - Уп 1.8.05 Использовать нормативно-техническую документацию по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Уп 1.8.06 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда - Уп 1.8.07 Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторных агрегатов при их комплектовании - Уп 1.8.08 Формулировать задания для работников с указанием характеристик машинно-тракторного агрегата, объемов, сроков и требований к качеству выполнения механизированных работ - Уп 1.8.09 Пользоваться информационными технологиями при оценке объема и качества механизированных работ, выполняемых работниками - Уп 1.9.01 Подбирать инструмент, оборудование, включая специальные средства диагностики, расходные материалы, необходимые для проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники с учетом ее вида и вида технического обслуживания - Уп 1.9.02 Определять при внешнем осмотре техническое состояние сельскохозяйственной техники, наличие внешних повреждений, неисправностей, износ деталей и узлов - Уп 1.9.03 Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники при проведении всех видов технического обслуживания - Уп 1.9.04 Определять работоспособность систем, механизмов и узлов сельскохозяйственной техники с использованием контрольно-диагностического оборудования - Уп 1.9.05 Определять остаточный ресурс сельскохозяйственной техники при проведении технического диагностирования с использованием специального оборудования - Уп 1.9.06 Соблюдать требования охраны окружающей среды при техническом обслуживании сельскохозяйственной техники - Уп 1.9.07 Пользоваться спецодеждой и средствами индивидуальной защиты при проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Уп 1.10.01 Определять виды и объемы работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт на производство сельскохозяйственной продукции - Уп 1.10.02 Разрабатывать планы-графики по выполнению механизированных операций в сельском хозяйстве - Уп 1.10.03 Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторных агрегатов при их комплектовании - Уп 1.10.04 Пользоваться информационными технологиями при оценке объема и качества механизированных работ, выполняемых работниками - Уп 1.10.05 Выявлять причины отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от установленных требований - Уп 1.10.06 Принимать меры по устранению отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от установленных требований - Уп 1.10.07 Осуществлять оперативное взаимодействие с работниками с использованием цифровых технологий и приложений - Уп 1.10.08 Осуществлять поиск и анализ информации в сети Интернет о способах повышении эффективности использования сельскохозяйственной техники
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - Зо 01.02 основные источники информации

	<p>и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах; - Зо 01.05 структуру плана для решения задач; - Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - Зо 02.02 приемы структурирования информации; - Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств - Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации; - Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология; - Зо 03.03 возможные траектории профессионального развития и самообразования; - Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - Зо 04.02 основы проектной деятельности - Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - Зо 06.02 значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); - Зо 06.03 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения - Зо 07.01 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - Зо 07.02 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - Зо 07.03 пути обеспечения ресурсосбережения; - Зо 07.04 принципы бережливого производства; - Зо 07.05 основные направления изменения климатических условий региона - Зо 09.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - Зо 09.02 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - Зо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности. - Зп 1.1.01 Основные типы сельскохозяйственной техники, области ее применения - Зп 1.1.02 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники - Зп 1.1.03 Состав и требования к технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой - Зп 1.1.04 Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники - Зп 1.1.05 Единая система конструкторской документации
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Зп 1.1.06 Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей при вводе сельскохозяйственной техники в эксплуатацию - Зп 1.1.07 Правила эксплуатации специального оборудования, инструментов при вводе сельскохозяйственной техники в эксплуатацию - Зп 1.1.08 Порядок расконсервации новой сельскохозяйственной техники - Зп 1.1.09 Порядок выполнения работ по монтажу и сборке новой сельскохозяйственной техники - Зп 1.1.10 Порядок пуска (апробирования), регулирования, комплексного апробирования сельскохозяйственной техники - Зп 1.1.11 Правила обкатки новой сельскохозяйственной техники, вводимой в эксплуатацию - Зп 1.1.12 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей - Зп 1.2.01 Проведение технического обслуживания при эксплуатационной обкатке сельскохозяйственной техники в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Зп 1.2.02 Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации (ТО-1, ТО-2, ТО-3) в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Зп 1.2.03 Проведение технического обслуживания при хранении сельскохозяйственной техники в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Зп 1.2.04 Проведение сезонного технического обслуживания сельскохозяйственной техники (при переходе к эксплуатации в осенне-зимних условиях и при переходе к эксплуатации в весенне-летних условиях) в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Зп 1.2.05 Проведение технического обслуживания перед началом сезона работы для машин сезонного использования в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Зп 1.2.06 Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники в особых условиях эксплуатации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации, спецификой условий и планом-графиком технического обслуживания - Зп 1.2.07 Контроль за выполнением ежедневного технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Зп 1.2.08 Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Зп 1.3.01 Конструктивные особенности, назначение сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.3.02 Марки топлива, смазочных материалов и рабочих жидкостей, применяемых в сельскохозяйственном оборудовании - Зп 1.3.03 Порядок подготовки к приемо-сдаточным испытаниям сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.3.04 Технические условия на приемо-сдаточные испытания сельскохозяйственного оборудования
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Зп 1.3.05 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей - Зп 1.4.01 Выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.4.02 Использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.4.03 Устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.4.04 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда - Зп 1.5.01 Выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.5.02 Использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.5.03 Устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.5.04 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда - Зп 1.6.01 Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники в организации - Зп 1.6.02 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники - Зп 1.6.03 Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники - Зп 1.6.04 Механизированные технологии производства сельскохозяйственной продукции - Зп 1.6.05 Агротехнические и зоотехнические требования, предъявляемые к механизированным работам в сельском хозяйстве - Зп 1.6.06 Требования к агрегатированию тракторов с прицепными, навесными сельскохозяйственными машинами и орудиями - Зп 1.6.07 Порядок настройки и регулировки сельскохозяйственных машин и оборудования на заданные параметры работы - Зп 1.6.08 Перечень показателей, по которым оценивается качество выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве - Зп 1.6.09 Методы оценки качества и объема (в том числе с использованием цифровых технологий) выполненных механизированных работ в сельскохозяйственном производстве - Зп 1.6.10 Правила работы, поведенческие нормы (цифровой этикет) и нормы безопасности в онлайн (виртуальных) взаимодействиях - Зп 1.6.11 Правила ведения первичной документации по учету объема выполненных механизированных работ - Зп 1.6.12 Порядок подготовки и формы отчетных документов по выполнению механизированных операций в сельском хозяйстве - Зп 1.6.13 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей - Зп 1.7.01 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники - Зп 1.7.02 Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники в организации - Зп 1.7.03 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники - Зп 1.7.04 Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Зп 1.7.05 Механизированные технологии производства сельскохозяйственной продукции - Зп 1.7.06 Агротехнические и зоотехнические требования, предъявляемые к механизированным работам в сельском хозяйстве - Зп 1.7.07 Требования к агрегатированию тракторов с прицепными, навесными сельскохозяйственными машинами и орудиями - Зп 1.7.08 Порядок настройки и регулировки сельскохозяйственных машин и оборудования на заданные параметры работы - Зп 1.8.01 Виды и принцип действия моечного оборудования, способы очистки и мойки сельскохозяйственных машин и оборудования, виды моечных средств - Зп 1.8.02 Назначение и конструктивное устройство сельскохозяйственных машин и оборудования - Зп 1.8.03 Технологическая последовательность разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования - Зп 1.8.04 Назначение и правила применения инструментов и приспособлений для разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования - Зп 1.8.05 Наименование и маркировка металлов, масел, топлива, смазок и моющих составов - Зп 1.8.06 Назначение и виды стандартизованных и унифицированных деталей - Зп 1.8.07 Назначение и правила применения и контрольно-измерительных инструментов и приборов - Зп 1.8.08 Способы и параметры оценки качества проведенных разборочно- сборочных работ - Зп 1.8.09 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей - Зп 1.9.01 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.02 Нормативно-техническая документация по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.03 Единая система конструкторской документации - Зп 1.9.04 Виды технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования - Зп 1.9.05 Порядок проведения технического обслуживания при эксплуатационной обкатке (подготовке, проведении и окончании) сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.06 Порядок проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации (ТО-1, ТО-2, ТО-3) - Зп 1.9.07 Порядок проведения технического обслуживания при хранении сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.08 Порядок проведения сезонного технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.09 Порядок проведения технического обслуживания перед началом сезона работы для машин сезонного использования - Зп 1.9.10 Порядок проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники в особых условиях эксплуатации - Зп 1.9.11 Порядок проведения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.12 Перечень и порядок выполнения регулировочных, крепежных, смазочных, монтажно-демонтажных и иных видов работ, обеспечивающих исправное и работоспособное состояние техники
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Зп 1.9.13 Специальное оборудование, инструменты, используемые при проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники, и правила их эксплуатации - Зп 1.9.14 Требования к охране окружающей среды при техническом обслуживании сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.15 Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.16 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей - Зп 1.10.01 Основные типы сельскохозяйственной техники, области ее применения - Зп 1.10.02 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники - Зп 1.10.03 Состав и требования к технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой - Зп 1.10.04 Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники - Зп 1.10.05 Единая система конструкторской документации - Зп 1.10.06 Правила работы, поведенческие нормы (цифровой этикет) и нормы безопасности в онлайн (виртуальных) взаимодействиях - Зп 1.10.07 Правила ведения первичной документации по учету объема выполненных механизированных работ - Зп 1.10.08 Порядок подготовки и формы отчетных документов по выполнению механизированных операций в сельском хозяйстве - Зп 1.10.09 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей
--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план производственной практики ПП 01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов
Раздел 1. МДК.01.01 Подготовка и комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ	108
Раздел 2. МДК.01.02 Технологические процессы механизированных работ в животноводстве и растениеводстве	72
Раздел 3. МДК 01.03 Методы диагностики сельскохозяйственной техники и оборудования	72
Раздел 4. МДК 01.04 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	144

Раздел 5. МДК.01.05 Освоение профессии 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования	108
Дифференцированный зачет	4
Всего:	508

2.2. Содержание обучения по производственной практике ПП 01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

Название профессионального модуля, разделов практики, тем	Содержание учебного материала, виды работ	Объём часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
Раздел 1.	Содержание	108	
МДК.01.01 Подготовка и комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ			
Знакомство с предприятием Изучение инструкций и правил охраны труда, в том числе на рабочем месте.	Знакомство с предприятием. Техника безопасности на рабочем месте с оборудованием и инструментами. Знакомство с коллективом.	14,8	ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.8 ПК 1.10
Выполнение работ по настройке и регулировке агрегата для посева пропашных культур	Проверка комплектности, проверка точности установки рабочих органов, проверка правильности сборки и технического состояния высевающих аппаратов, сошников, семяпроводов и механизмов передач.	21,6	ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.6 ПК 1.7
Выполнение работ по настройке и регулировке агрегата для посева зерновых культур	Проверка комплектности, проверка точности установки рабочих органов, проверка правильности сборки и технического состояния высевающих аппаратов, сошников, семяпроводов и механизмов передач.	21,6	ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.6
Выполнение подготовки и регулировка зерноуборочного комбайна.	Проведение ТО-1 зерноуборочного комбайна	28,4	ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.6 ПК 1.9
Выполнение подготовки и регулировка пресс-подборщика.	Проверка подачи давления на пресс-подборщик, обкатать пресс-подборщик, проверить работу гидросистемы	21,6	ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 1.5
Раздел 2	Содержание	72	

МДК.01.02 Технологические процессы механизированных работ в животноводстве и растениеводстве			
Выполнение работ по настройке и регулировка систем орошения	Проверка комплектности орошительной системы, его исправность, затяжку сборочных единиц, чистоту резервуаров и фильтров, герметичность всех соединений, выбор скорости работы.	36	ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.7
Выполнение работ по настройке и регулировке агрегата для опрыскивания сельскохозяйственных культур	Проверка комплектности опрыскивателя, его исправность, затяжку сборочных единиц, чистоту резервуаров и фильтров, герметичность всех соединений	36	ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.3

Раздел 3	Содержание		
МДК 01.03 Методы диагностики сельскохозяйственной техники и оборудования			
Знакомство с предприятием Изучение инструкций и правил охраны труда, в том числе на рабочем месте при выполнении слесарных работ. Определение технического состояния тракторов.	Техника безопасности на рабочем месте при работе с электрооборудованием и инструментами. Проверка давления смазочной системы ДВС с помощью прибора КИ-13936, Проверка зазоров на механизме ГРМ (КИ – 9918), проверка расхода картерных газов на тракторе и проверка натяжения ремней (КИ – 13918), прослушивание двигателя (КИ –		ПК 1.2 ПК 1.10
Выполнение технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования с использованием стационарных и передвижных средств диагностики.	Проверка подачи давления на пресс-подборщик, навесное оборудование погрузчика, экскаватора набор для проверки давления в гидравлической системе. Замена рабочих органов плуга, культиватора, бороны.		ПК 1.2 ПК 1.10
Диагностика двигателя трактора.	Проведение ремонтных работ двигателей нахождение неисправностей и их устранение. Отсутствие тока заряда, ремонт реле стартера при обрыве цепи минус, ремонт реле стартера при обрыв цепи плюс, ремонт реле блокировки стартера при обрыв цепи минус, ремонт реле блокировки стартера при обрыв цепи плюс, диагностика датчика уровня топлива, диагностика датчика оборотов двигателя, диагностика датчика температуры ОЖ, диагностика датчика давления масла, диагностика контрольной лампы аварийного давления масла, диагностика контрольной лампы аварийного давления масла замыкание на массу.		ПК 1.2 ПК 1.10

Раздел 4	Содержание		
МДК 01.04 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования			
Выполнение работ по ремонту кривошипно-шатунного механизма ДВС.	Выполнение работ по замене вкладышей коленвала, замена поршневой группы.		ПК 1.1 ПК 1.2
Выполнение работ по ремонту ГРМ ДВС.	Замена шестерней ГРМ, замена распредвала, замена рокеров, замена толкателей клапана, замена регулировочных болтов рокера.		ПК 1.1 ПК 1.2
Выполнение работ по ремонту машин для подготовки почвы.	Ежесменное техническое обслуживание луцильников, борон, затяжка батарей. Ежесменное техническое обслуживание плугов, замену лемехов, ремонт отвалов, ремонт полевых досок. Органы зубовых борон при износе оттягивать и заострять, подтяжка зубьев бороны.		ПК 1.1 ПК 1.2
Выполнение работ по ремонту посадочных машин и машин для ухода за растениями	Замена цепей механизма передачи привода, сошников, подшипников, ремонт колес на зерновых сеялках. Замена валов транспортера, подшипников колес, привода транспортёра на разбрасывателях удобрений. Замена форсунок, ремонт нагнетающего насоса, ремонт подающих трубок на форсунки опрыскивателя.		ПК 1.1 ПК 1.2
Выполнение работ по ремонту комбайнов.	Замена сегментов ножей, ремонт трубы мотовило, замена бичей, ремонт клавиш соломотряса, ремонт грохота и решет, замена ремней уборочных комбайнов.		ПК 1.1 ПК 1.2
Раздел 5	Содержание		
МДК.01.05 Освоение профессии 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования			
Ознакомление со сварочным оборудованием, присоединение сварочных проводов, регулирование сварочного тока.	Изучение устройства сварочного оборудования, классификация, принцип безопасной работы на оборудовании.		ПК 1.1

Сварочные работы с с/х техникой.	Ремонт оперения кабин, ремонт рамы плуга, ремонт лемехов плуга, ремонт колесных дисков, наплавка посадочных мест подшипников и втулок. Ремонт грохот и соломотряса.		ПК 1.1
Ремонт двигателей.	Расточка блока двигателя, хонингование блока двигателя, разборка клапанов с дальнейшей притиркой, снятие фаски клапана, шабрение ГБЦ, фрезеровка плоскости ГБЦ + блока, опрессовка ГБЦ.		ПК 1.1
Лакокрасочные работы.	Мойка техники, очистка старой краски и коррозии металла, обдувка воздухом и повторная мойка, обезжиривание растворителями, покраска.		ПК 1.1
Жестяные работы с сельскохозяйственной техникой (изготовление защитных кожухов)	Изготовление из металла формы, сверление отверстий, подгонка под размер, изготовление креплений.		ПК 1.1
	Дифференцированный зачет		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы производственной практики должны быть предусмотрено следующее материально-техническое обеспечение

Оснащенные базы практики:

Производственная практика реализуется в организациях сельскохозяйственного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 13 Сельское хозяйство

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья проходят производственную практику по месту жительства и ежедневно поддерживают связь с институтом, реализующим ООП СПО.

Характеристика рабочих мест, на которых обучающиеся будут проходить практику:

Наименование организаций, отделов, участков	Оборудование	Применяемые инструменты (приспособления)
Центральная ремонтная мастерская Центральный машинный двор Производственные участки	Персональный компьютер, Технологическое оборудование ЦРМ, ЦМД, отделений (бригад)	Программное обеспечение: MSOffice 2003/07/10 OpenOffice 4.0.0 КОМПАС, AutoCad, инструменты,

(бригады) Животноводческие фермы	диагностическое и ремонтное оборудование
-------------------------------------	---

3.2. Общие требования к организации производственной практики

1. Базы практики

Основными базами прохождения производственной практики является ряд предприятий различной формы собственности, с которыми ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ заключены договоры о совместной деятельности, согласованы вопросы обеспечения студентов-практикантов рабочими местами.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики и профилю приобретаемой специальности.

Материально-техническое обеспечение производственной практики осуществляется организацией, принимающей студентов на практику.

Обучающиеся, осваивающие ООП СПО, в период прохождения производственной практики в организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести дневники практики по установленной форме;
- своевременно оформлять и сдавать отчет руководителю практики.

Профильные организации должны быть оснащены современным программным и аппаратным компьютерным обеспечением, а также располагать достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимым для обучения студентов.

2. Обязанности руководителей практики

Организацию и руководство практикой по профилю специальности и производственной практикой (преддипломной) осуществляют руководители практики от института Фау, реализующего ООП СПО и от организации.

Руководители практики от института, реализующего ООП СПО обязаны:

составлять рабочие программы, методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики, индивидуальные задания, контрольно измерительные материалы учебной и производственной практики обучающихся по ФГОС СПО;

составлять графики консультаций и доводить их до сведения обучающихся;

осуществлять руководство практикой своей подгруппы (ведение документации, аналитических документов по итогам практики, заполнение журналов);

проводить консультации обучающихся согласно графику консультаций;

выдавать направление на практику при условии отсутствия академических задолженностей;

устанавливать связь с руководителями практики от предприятия (организации, учреждения);

осуществлять контроль над посещением обучающимися баз практик не реже двух раз в неделю, вести лист контроля практики и по окончании практики сдавать его руководителю учебно-производственной практики института, реализующего ООП СПО;

оказывать обучающимся методическую помощь при оформлении ими отчетной документации по итогам практики;

оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики;
контролировать своевременную сдачу обучающимися отчетной документации о прохождении практики;

оценивать отчеты обучающихся по практике, обобщать и анализировать данные по итогам прохождения практики, и представлять руководителю учебно-производственной практики письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки обучающихся.

Руководитель практики от производства:

корректирует совместно с руководителем практики от института, реализующего ООП СПО график прохождения практики студентами;

знакомится с содержанием заданий на практику и способствует их выполнению на рабочем месте;

знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка;

руководит повседневной работой студентов;

предоставляет максимально возможную информацию, необходимую для выполнения заданий практики;

по окончании практики дает характеристику о работе студента-практиканта;

оценивает работу практиканта во время практики.

5. Обязанности студентов-практикантов

По окончании производственной практики студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения производственной практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики и может содержать: графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет в обязательном порядке должен содержать следующие документы:

письменный отчет, отражающий выполнение задания по производственной практике;

аттестационный лист, дневник, характеристику, оформленные по образцу и заверенные подписью руководителя практики от организации и печатью данной организации

Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им во время практики, работу.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.3.1. Печатные издания

1. Кулаков А.Т. Особенности конструкции, эксплуатации, обслуживания и ремонта силовых агрегатов грузовых автомобилей / Кулаков А.Т., Денисов А.С., Макушин А.А. - Электрон. текстовые данные. -М.: Инфра-Инженерия, 2013. -448 с.

2. Ананьин, А.Д. Диагностика и техническое обслуживание машин: Учебник для вузов/ А.Д. Ананьин, В.М. Михлин, И.И. Габитов и др. -М.: центр «Академия», 2015. -415 с.

3. Карабаницкий, А.П. Теоретические основы производственной эксплуатации машинно-тракторного парка. / А.П. Карабаницкий. -М.: КолосС, 2013. -95 с.

4. Блынский, Ю.Н. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка / Ю.Н. Блынский. -Новосибирск: Новосибирская ГАУ, 2017. -403 с.

5. Зангиев, А. А. Эксплуатация машинно-тракторного парка / А.А. Зангиев, А.В. Шпилько, А.Г. Левшин. -М.: КолосС, 2013. -320с.

3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.ЭБС "Лань": Гуляев, В.П. Сельскохозяйственные машины. Краткий курс [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.П. Гуляев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 240 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107058>. — Загл. с экрана.

2. ЭБС "Znanium": Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 425 с. — (Среднее профессиональное образование). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961710>

3.3.3. Дополнительные источники:

1. ЭБС «Лань»: Маслов, Г.Г. Техническая эксплуатация средств механизации АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Г. Маслов, А.П. Карабаницкий. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 192 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104876>. — Загл. с экрана.

2. ЭБС «Лань»: Зангиев, А.А. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Зангиев, А.Н. Скороходов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 464 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102217>. — Загл. с экрана.

3. ЭБС «Znanium»: Механизация растениеводства : учебник / В.Н. Солнцев, А.П. Тарасенко, В.И. Оробинский [и др.] ; под ред. В.Н. Солнцева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961473>

4. Сельскохозяйственные машины и технологии (периодическое издание)

5. Сельский механизатор (периодическое издание)

6. Техника и оборудование для села (периодическое издание).

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.techno.stack.net> - федеральный портал "Инженерное образование".

2. <http://www.tractor.ru> - Иллюстрированный каталог тракторов и тракторной техники.

3. www.biblioclub.ru - информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно-методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе;

4. www.knigafund.ru - информационно-образовательный проект, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно- методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе;

5. <http://bibl.stgau.ru/> - Электронной библиотеке СтГАУ/

3.4. Организация образовательного процесса

Реализация программы модуля предполагает проведение учебной и производственной практики (по профилю специальности) в организациях, направление деятельности которых, соответствует профилю подготовки обучающихся: в организациях сельскохозяйственного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 13 Сельское хозяйство

Проведение производственной практики предусматривается на 2 курсе в 6 семестре.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля ПМ.01. Эксплуатация сельскохозяйственной техники является

освоение междисциплинарных курсов для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Преподаватели: высшее профессиональное образование по профилю и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Руководители практики - представители организации, на базе которой проводится практика: специалисты сельскохозяйственного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 13 Сельское хозяйство

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов практики осуществляются с использованием следующих форм и методов: Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ; Экспертное наблюдение и оценивание выполнения работы наставником; Экспертная оценка деятельности обучающегося: в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях и лабораторных работах; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики на предприятии и преподавателем профессионального цикла в процессе принятия отчета, а также выполнения учащимися учебно-производственных заданий.

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Эксплуатация сельскохозяйственной техники	Оценка выполненных учебно-производственных заданий. Письменный отчет, отражающий выполнение задания по производственной практике Аттестационный лист, заполненный руководителем практики от предприятия. Дифференцированный зачет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и название профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Знания, умения, практический опыт подлежащие оценке	Методы оценки
<p>ПК 1.1 Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.1.01 Проверка комплектности изделия (сельскохозяйственной техники и оборудования) и технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой - Выполнение распаковки, расконсервации сельскохозяйственной техники и ее составных частей - Выполнение работ по монтажу и сборке новой сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами - Н 1.1.02 Заправка сельскохозяйственной техники топливом, смазочными материалами и жидкостями - Н 1.1.03 Выполнение пуска (апробирование), регулирования, комплексного апробирования сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами - Н 1.1.04 Эксплуатационная обкатка сельскохозяйственной техники в режимах, указанных в эксплуатационных документах - Н 1.1.05 Оформление документов о приемке, обкатке сельскохозяйственной техники - Уп 1.1.01 Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники - Уп 1.1.02 Пользоваться инструментами и оборудованием, необходимые для выполнения работ по вводу в эксплуатацию новой сельскохозяйственной техники - Уп 1.1.03 Приводить составные части изделия в рабочее положение при различных режимах работы - Уп 1.1.04 Агрегатировать вводимую в эксплуатацию технику с энергетическими средствами и другими изделиями - Уп 1.1.05 Управлять вводимой в эксплуатацию сельскохозяйственной техникой в соответствии с инструкциями по ее эксплуатации - Уп 1.1.06 Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники - Уп 1.1.07 Пользоваться средствами индивидуальной защиты при проведении 	<p>Отчёт по производственной практике</p>

	<p>работ по вводу сельскохозяйственной техники в эксплуатацию</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уп 1.1.08 Оформлять документы по учету сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов - Зп 1.1.01 Основные типы сельскохозяйственной техники, области ее применения - Зп 1.1.02 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники - Зп 1.1.03 Состав и требования к технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой - Зп 1.1.04 Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники - Зп 1.1.05 Единая система конструкторской документации - Зп 1.1.06 Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей при вводе сельскохозяйственной техники в эксплуатацию - Зп 1.1.07 Правила эксплуатации специального оборудования, инструментов при вводе сельскохозяйственной техники в эксплуатацию - Зп 1.1.08 Порядок расконсервации новой сельскохозяйственной техники - Зп 1.1.09 Порядок выполнения работ по монтажу и сборке новой сельскохозяйственной техники - Зп 1.1.10 Порядок пуска (апробирования), регулирования, комплексного апробирования сельскохозяйственной техники - Зп 1.1.11 Правила обкатки новой сельскохозяйственной техники, вводимой в эксплуатацию - Зп 1.1.12 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей 	
<p>ПК 1.2 Проводить техническое обслеживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.2.01 Подготовка инструментов, специального оборудования, расходных материалов для проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Н 1.2.02 Проведение технического обслуживания при эксплуатационной 	<p>Отчёт по производственной практике</p>

<p>условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.</p>	<p>обкатке сельскохозяйственной техники в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Н 1.2.03 Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации (ТО-1, ТО-2, ТО-3) в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Н 1.2.04 Проведение технического обслуживания при хранении сельскохозяйственной техники в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Н 1.2.05 Проведение сезонного технического обслуживания сельскохозяйственной техники (при переходе к эксплуатации в осенне-зимних условиях и при переходе к эксплуатации в весенне-летних условиях) в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Н 1.2.06 Проведение технического обслуживания перед началом сезона работы для машин сезонного использования в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания - Н 1.2.07 Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники в особых условиях эксплуатации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации, спецификой условий и планом- графиком технического обслуживания <p>- Уп 1.2.01 Подбирать инструмент, оборудование, включая специальные средства диагностики, расходные материалы, необходимые для проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники с учетом ее вида и вида технического обслуживания</p> <p>- Уп 1.2.02 Определять при внешнем осмотре техническое состояние сельскохозяйственной техники, наличие внешних повреждений, неисправностей, износ деталей и узлов</p> <p>- Уп 1.2.03 Проводить проверку уровней, доведение до номинальных уровней,</p>	
--	---	--

	<p>замену масла, охлаждающих, рабочих и технологических жидкостей при различных видах технического обслуживания сельскохозяйственной техники</p> <p>- Уп 1.2.04 Выбирать горюче-смазочные материалы и специальные жидкости в соответствии с химмотологической картой на машину</p> <p>- Уп 1.2.05 Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники при проведении всех видов технического обслуживания</p> <p>- Уп 1.2.06 Выполнять при проведении технического обслуживания работы, в том числе регулировочные, крепежные, смазочные, обеспечивающие исправное и работоспособное состояние техники</p> <p>- Уп 1.2.07 Устранять при проведении технического обслуживания выявленные отказы и мелкие неисправности сельскохозяйственной техники</p> <p>- Уп 1.2.08 Соблюдать требования охраны окружающей среды при техническом обслуживании сельскохозяйственной техники</p> <p>- Уп 1.2.09 Пользоваться спецодеждой и средствами индивидуальной защиты при проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники</p> <p>- Зп 1.2.01 Проведение технического обслуживания при эксплуатационной обкатке сельскохозяйственной техники в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания</p> <p>- Зп 1.2.02 Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации (ТО-1, ТО-2, ТО-3) в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания</p> <p>- Зп 1.2.03 Проведение технического обслуживания при хранении сельскохозяйственной техники в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания</p> <p>- Зп 1.2.04 Проведение сезонного технического обслуживания сельскохозяйственной техники (при</p>	
--	--	--

	<p>переходе к эксплуатации в осенне-зимних условиях и при переходе к эксплуатации в весенне-летних условиях) в соответствии с</p> <p>требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания</p> <p>- Зп 1.2.05 Проведение технического обслуживания перед началом сезона работы для машин сезонного использования в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания</p> <p>- Зп 1.2.06 Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники в особых условиях эксплуатации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации, спецификой условий и планом- графиком технического обслуживания</p> <p>- Зп 1.2.07 Контроль за выполнением ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники</p> <p>- Зп 1.2.08 Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники</p>	
<p>ПК 1.3 Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.</p>	<p>- Н 1.3.01 Установка и подключение, отключение и снятие сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Н 1.3.02 Выявление отказов сельскохозяйственного оборудования при пусконаладочных работах</p> <p>- Н 1.3.03 Устранение дефектов сборки и установки сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Н 1.3.04 Регулирование рабочих параметров сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Н 1.3.05 Регистрация технических характеристик сельскохозяйственного оборудования в журнале испытаний</p> <p>- Уп 1.3.01 Выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Уп 1.3.02 Использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Уп 1.3.03 Устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Уп 1.3.04 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда</p>	<p>Отчёт по производственной практике</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Зп 1.3.01 Конструктивные особенности, назначение сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.3.02 Марки топлива, смазочных материалов и рабочих жидкостей, применяемых в сельскохозяйственном оборудовании - Зп 1.3.03 Порядок подготовки к приемо-сдаточным испытаниям сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.3.04 Технические условия на приемо-сдаточные испытания сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.3.05 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей 	
<p>ПК 1.4 Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов, птицефабрик.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.4.01 Установка и подключение, отключение и снятие сельскохозяйственного оборудования - Н 1.4.02 Выявление отказов сельскохозяйственного оборудования при пусконаладочных работах - Н 1.4.03 Устранение дефектов сборки и установки сельскохозяйственного оборудования - Н 1.4.04 Регулирование рабочих параметров сельскохозяйственного оборудования - Н 1.4.05 Регистрация технических характеристик сельскохозяйственного оборудования в журнале испытаний - Уп 1.4.01 Выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.4.02 Использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.4.03 Устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования - Уп 1.4.04 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда - Зп 1.4.01 Выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.4.02 Использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования - Зп 1.4.03 Устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования 	Отчёт по производственной практике

	<p>- Зп 1.4.04 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда</p>	
<p>ПК 1.5 Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.</p>	<p>- Н 1.5.01 Установка и подключение, отключение и снятие сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Н 1.5.02 Выявление отказов сельскохозяйственного оборудования при пусконаладочных работах</p> <p>- Н 1.5.03 Устранение дефектов сборки и установки сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Н 1.5.04 Регулирование рабочих параметров сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Н 1.5.05 Регистрация технических характеристик сельскохозяйственного оборудования в журнале испытаний</p> <p>- Уп 1.5.01 Выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Уп 1.5.02 Использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Уп 1.5.03 Устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Уп 1.5.04 Подбирать технологическое оборудование и оснастку для монтажа и демонтажа сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Уп 1.5.05 Использовать пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование и оснастку для монтажа и демонтажа сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Уп 1.5.06 Пользоваться технической документацией на монтаж и демонтаж сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Уп 1.5.07 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда</p> <p>- Зп 1.5.01 Выбирать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Зп 1.5.02 Использовать инструменты и оснастку для наладки сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Зп 1.5.03 Устранять неполадки и регулировать рабочие параметры сельскохозяйственного оборудования</p> <p>- Зп 1.5.04 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда</p>	<p>Отчёт по производственной практике</p>

<p>ПК 1.6 Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной технике</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.6.01 Оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники в соответствии с технологическими картами производства сельскохозяйственной продукции и условиями работы - Н 1.6.02 Подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций - Н 1.6.03 Выдача заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин для производства работ в соответствии с технологическими картами - Н 1.6.04 Контроль за правильностью агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на параметры работы, заданные технологиями (технологическими картами) производства сельскохозяйственной продукции - Н 1.6.06 Выдача заданий на выполнение механизированных операций в сельскохозяйственном производстве в соответствии с технологическими картами - Уп 1.6.01 Определять виды и объемы работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт на производство сельскохозяйственной продукции - Уп 1.6.02 Разрабатывать планы-графики по выполнению механизированных операций в сельском хозяйстве - Уп 1.6.03 Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторных агрегатов при их комплектовании - Уп 1.6.04 Формулировать задания для работников с указанием характеристик машинно-тракторного агрегата, объемов, сроков и требований к качеству выполнения механизированных работ - Уп 1.6.05 Пользоваться информационными технологиями при оценке объема и качества механизированных работ, выполняемых работниками - Уп 1.6.06 Выявлять причины отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от установленных требований 	<p>Отчёт по производственной практике</p>
--	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Уп 1.6.06 Принимать меры по устранению отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от установленных требований - Уп 1.6.07 Осуществлять оперативное взаимодействие с работниками с использованием цифровых технологий и приложений - Зп 1.6.01 Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники в организации - Зп 1.6.02 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники - Зп 1.6.03 Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники - Зп 1.6.04 Механизированные технологии производства сельскохозяйственной продукции - Зп 1.6.05 Агротехнические и зоотехнические требования, предъявляемые к механизированным работам в сельском хозяйстве - Зп 1.6.06 Требования к агрегатированию тракторов с прицепными, навесными сельскохозяйственными машинами и орудиями - Зп 1.6.07 Порядок настройки и регулировки сельскохозяйственных машин и оборудования на заданные параметры работы - Зп 1.6.08 Перечень показателей, по которым оценивается качество выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве - Зп 1.6.09 Методы оценки качества и объема (в том числе с использованием цифровых технологий) выполненных механизированных работ в сельскохозяйственном производстве - Зп 1.6.10 Правила работы, поведенческие нормы (цифровой этикет) и нормы безопасности в онлайн (виртуальных) взаимодействиях - Зп 1.6.11 Правила ведения первичной документации по учету объема выполненных механизированных работ - Зп 1.6.12 Порядок подготовки и формы отчетных документов по выполнению механизированных операций в сельском хозяйстве 	
--	---	--

	- Зп 1.6.13 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей	
ПК 1.7 Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю	<p>- Н 1.7.01 Подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций</p> <p>- Н 1.7.02 Обоснование режимов работы, способа движения сельскохозяйственных машин по полю с целью их максимально эффективного использования</p> <p>- Уп 1.7.01 Определять виды и объемы работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт на производство сельскохозяйственной продукции</p> <p>- Уп 1.7.02 Разрабатывать планы-графики по выполнению механизированных операций в сельском хозяйстве</p> <p>- Уп 1.7.03 Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторных агрегатов при их комплектовании</p> <p>- Уп 1.7.04 Формулировать задания для работников с указанием характеристик машинно-тракторного агрегата, объемов, сроков и требований к качеству выполнения механизированных работ</p> <p>- Уп 1.7.05 Пользоваться информационными технологиями при оценке объема и качества механизированных работ, выполняемых работниками</p> <p>- Зп 1.7.01 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники</p> <p>- Зп 1.7.02 Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники в организации</p> <p>- Зп 1.7.03 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники</p> <p>- Зп 1.7.04 Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники</p> <p>- Зп 1.7.05 Механизированные технологии производства сельскохозяйственной продукции</p> <p>- Зп 1.7.06 Агротехнические и зоотехнические требования, предъявляемые к механизированным работам в сельском хозяйстве</p>	Отчёт по производственной практике

	<ul style="list-style-type: none"> - Зп 1.7.07 Требования к агрегатированию тракторов с прицепными, навесными сельскохозяйственными машинами и орудиями - Зп 1.7.08 Порядок настройки и регулировки сельскохозяйственных машин и оборудования на заданные параметры работы 	
<p>ПК 1.8 Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.8.01 Очистка и мойка машин, агрегатов, узлов и деталей сельскохозяйственных машин и оборудования - Н 1.8.02 Снятие агрегатов, узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования - Н 1.8.03 Разборка агрегатов, узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования на детали - Н 1.8.04 Сборка агрегатов, узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования - Н 1.8.05 Установка узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования - Н 1.8.06 Оценка качества проведенных разборочных и сборочных работ - Уп 1.8.01 Подбирать технологическое оборудование и режимы для очистки и мойки машин, узлов и деталей - Уп 1.8.02 Осуществлять выбор инструментов, приспособлений для разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования - Уп 1.8.03 Использовать инструменты, приспособления, пневматическое, электрическое, слесарно-механическое оборудование при разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования - Уп 1.8.04 Производить операции по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования при ремонте - Уп 1.8.05 Использовать нормативно-техническую документацию по разборке и сборке сельскохозяйственных машин и оборудования - Уп 1.8.06 Пользоваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с инструкциями и правилами охраны труда - Уп 1.8.07 Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторных агрегатов при их комплектовании - Уп 1.8.08 Формулировать задания для работников с указанием характеристик 	Отчёт по производственной практике

	<p>машинно-тракторного агрегата, объемов, сроков и требований к качеству выполнения механизированных работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уп 1.8.09 Пользоваться информационными технологиями при оценке объема и качества механизированных работ, выполняемых работниками - Зп 1.8.01 Виды и принцип действия моечного оборудования, способы очистки и мойки сельскохозяйственных машин и оборудования, виды моечных средств - Зп 1.8.02 Назначение и конструктивное устройство сельскохозяйственных машин и оборудования - Зп 1.8.03 Технологическая последовательность разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования - Зп 1.8.04 Назначение и правила применения инструментов и приспособлений для разборки и сборки сельскохозяйственных машин и оборудования - Зп 1.8.05 Наименование и маркировка металлов, масел, топлива, смазок и моющих составов - Зп 1.8.06 Назначение и виды стандартизованных и унифицированных деталей - Зп 1.8.07 Назначение и правила применения и контрольно-измерительных инструментов и приборов - Зп 1.8.08 Способы и параметры оценки качества проведенных разборочно-сборочных работ - Зп 1.8.09 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей 	
<p>ПК 1.9 Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машино-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.9.01 Контроль за выполнением ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Н 1.9.02 Оперативный контроль качества выполнения механизированных операций в сельскохозяйственном производстве - Н 1.9.03 Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Н 1.9.04 Выдача заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин для производства работ в соответствии с технологическими картами 	<p>Отчёт по производственной практике</p>

<p>качества выполнения механизированных операций</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.9.05 Контроль за правильностью агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на параметры работы, заданные технологиями (технологическими картами) производства сельскохозяйственной продукции - Н 1.9.06 Обоснование режимов работы, способа движения сельскохозяйственных машин по полю с целью их максимально эффективного использования - Уп 1.9.01 Подбирать инструмент, оборудование, включая специальные средства диагностики, расходные материалы, необходимые для проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники с учетом ее вида и вида технического обслуживания - Уп 1.9.02 Определять при внешнем осмотре техническое состояние сельскохозяйственной техники, наличие внешних повреждений, неисправностей, износ деталей и узлов - Уп 1.9.03 Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники при проведении всех видов технического обслуживания - Уп 1.9.04 Определять работоспособность систем, механизмов и узлов сельскохозяйственной техники с использованием контрольно-диагностического оборудования - Уп 1.9.05 Определять остаточный ресурс сельскохозяйственной техники при проведении технического диагностирования с использованием специального оборудования - Уп 1.9.06 Соблюдать требования охраны окружающей среды при техническом обслуживании сельскохозяйственной техники - Уп 1.9.07 Пользоваться спецодеждой и средствами индивидуальной защиты при проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.01 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.02 Нормативно-техническая документация по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники 	
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Зп 1.9.03 Единая система конструкторской документации - Зп 1.9.04 Виды технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования - Зп 1.9.05 Порядок проведения технического обслуживания при эксплуатационной обкатке (подготовке, проведении и окончании) сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.06 Порядок проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации (ТО-1, ТО-2, ТО-3) - Зп 1.9.07 Порядок проведения технического обслуживания при хранении сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.08 Порядок проведения сезонного технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.09 Порядок проведения технического обслуживания перед началом сезона работы для машин сезонного использования - Зп 1.9.10 Порядок проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники в особых условиях эксплуатации - Зп 1.9.11 Порядок проведения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.12 Перечень и порядок выполнения регулировочных, крепежных, смазочных, монтажно-демонтажных и иных видов работ, обеспечивающих исправное и работоспособное состояние техники - Зп 1.9.13 Специальное оборудование, инструменты, используемые при проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники, и правила их эксплуатации - Зп 1.9.14 Требования к охране окружающей среды при техническом обслуживании сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.15 Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники - Зп 1.9.16 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей 	
--	---	--

<p>ПК 1.10 Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Н 1.10.01 Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий в части технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники - Н 1.10.02 Контроль за реализацией разработанных планов и технологий по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники - Н 1.10.03 Учет выполненных работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт и техническое обслуживание сельскохозяйственной техники - Н 1.10.04 Учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема и качества выполненных механизированных работ, потребления материальных ресурсов - Н 1.10.05 Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники - Оформление документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники - Н 1.10.06 Оформление первичной документации по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники - Уп 1.10.01 Определять виды и объемы работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт на производство сельскохозяйственной продукции - Уп 1.10.02 Разрабатывать планы-графики по выполнению механизированных операций в сельском хозяйстве - Уп 1.10.03 Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторных агрегатов при их комплектовании - Уп 1.10.04 Пользоваться информационными технологиями при оценке объема и качества механизированных работ, выполняемых работниками - Уп 1.10.05 Выявлять причины отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от установленных требований - Уп 1.10.06 Принимать меры по устранению отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от установленных требований 	<p>Отчёт по производственной практике</p>
---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Уп 1.10.07 Осуществлять оперативное взаимодействие с работниками с использованием цифровых технологий и приложений - Уп 1.10.08 Осуществлять поиск и анализ информации в сети Интернет о способах повышении эффективности использования сельскохозяйственной техники - Зп 1.10.01 Основные типы сельскохозяйственной техники, области ее применения - Зп 1.10.02 Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники - Зп 1.10.03 Состав и требования к технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой - Зп 1.10.04 Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники - Зп 1.10.05 Единая система конструкторской документации - Зп 1.10.06 Правила работы, поведенческие нормы (цифровой этикет) и нормы безопасности в онлайн (виртуальных) взаимодействиях - Зп 1.10.07 Правила ведения первичной документации по учету объема выполненных механизированных работ - Зп 1.10.08 Порядок подготовки и формы отчетных документов по выполнению механизированных операций в сельском хозяйстве - Зп 1.10.09 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей 	
<p>ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - Уо 01.08 реализовывать составленный план; - Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<p>Отчёт по производственной практике</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах; - Зо 01.05 структуру плана для решения задач; - Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. 	
ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Уо 02.01 определять задачи для поиска информации; - Уо 02.02 определять необходимые источники информации; - Уо 02.03 планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - Уо 02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; - Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; - Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение; - Уо 02.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач <ul style="list-style-type: none"> - Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - Зо 02.02 приемы структурирования информации; - Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств 	Отчёт по производственной практике

ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; - Уо 03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации; - Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология; - Зо 03.03 возможные траектории профессионального развития и самообразования; 	Отчёт по производственной практике
ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды; - Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - 04.02 основы проектной деятельности 	Отчёт по производственной практике
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> -Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе -Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста; -Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений 	Отчёт по производственной практике
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	<ul style="list-style-type: none"> - Уо 06.01 описывать значимость своей профессии (специальности); - Уо 06.02 применять стандарты антикоррупционного поведения - Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - Зо 06.02 значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); - Зо 06.03 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения 	Отчёт по производственной практике

антикоррупционного поведения		
ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - Уо 07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; - Уо 07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - Уо 07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - Зо 07.01 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - Зо 07.02 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - Зо 07.03 пути обеспечения ресурсосбережения; - Зо 07.04 принципы бережливого производства; - Зо 07.05 основные направления изменения климатических условий региона 	Отчёт по производственной практике
ОК 08.Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовки	<ul style="list-style-type: none"> -Уо 08.01 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; -Уо 08.02 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; -Уо 08.03 пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности -Зо 08.01 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; -Зо 08.02 основы здорового образа жизни; -Зо 08.03 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; -Зо 08.04 средства профилактики перенапряжения 	Отчёт по производственной практике
ОК 09.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> -Уо 09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; 	Отчёт по производственной практике

	<ul style="list-style-type: none"> - Уо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - Уо 09.03 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) <ul style="list-style-type: none"> - Зо 09.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - Зо 09.02 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - Зо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности. 	
--	---	--

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Специфика организации производственной практики обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке специалиста среднего звена и временем, отведенным на **производственную практику** рабочим учебным планом.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Организация практики направлена на:

- выполнение федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- непрерывность, комплексность, последовательность, систематичность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики, предусматривающей логичность и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

Для освоения производственной практики студенты должны:

- выполнить задания в полном объеме по разделам производственной практики;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за производственной практикой во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение производственной практики для студентов является обязательным.

Направление на практику оформляется приказом проректора по учебной и воспитательной работе с указанием вида и сроков прохождения практики.

По результатам практики по профилю специальности руководителями практики от организации и от института, реализующего ООП СПО формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики и в качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет отчет, который утверждается организацией и может содержать: графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет о практике по профилю специальности должен содержать 10-15 печатных страниц (шрифт 14 Times New Roman).

Отчет выполняется в соответствии с методическими рекомендациями по организации и прохождению производственной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика по профилю специальности является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и института, реализующего ООП СПО об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в образовательную организацию в течение 3 рабочих дней со дня окончания практики и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего

Ставрополь, 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	8
4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.....	18
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	19
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).....	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты производственной практики

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных.

Цель производственной практики – приобретение необходимых практических навыков по освоению основного вида профессиональной деятельности и формирование общих и профессиональных компетенций (ОК, ПК), а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы в сфере профессиональной деятельности в ходе освоения профессионального модуля ПМ.04 «Освоение профессии рабочего, должности служащего»

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование результата практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование результата практики
ПК 1.1	Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы
ПК 1.2	Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.
ПК 1.3	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.

ПК 1.4	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов, птицефабрик.
ПК 1.5	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.
ПК 1.6	Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники
ПК 1.7	Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю
ПК 1.8	Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин
ПК 1.9	Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машино-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций
ПК 1.10	Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.
ПК 2.1	Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.
ПК 2.2	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.
ПК 2.3	Определять способы ремонта (способы устранения неисправностей) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта.
ПК 2.4	Выполнять восстановление работоспособности или замену деталей (узла) сельскохозяйственной техники.
ПК 2.5	Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.
ПК 2.6	Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.
ПК 2.7	Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники.
ПК 2.8	Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.
ПК 2.9	Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники.
ПК 2.10	Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению

1.1.3. В результате освоения производственной практики студент должен

Иметь практический опыт в:	<p>A/01.3 Выполнение основной обработки почвы с заданными агротехническими требованиями;</p> <p>A/02.3 Внесение удобрений с заданными агротехническими требованиями;</p> <p>A/03.3 Выполнение предпосевной подготовки почвы с заданными агротехническими требованиями;</p> <p>A/04.3 Посев и посадка сельскохозяйственных культур с заданными агротехническими требованиями;</p> <p>A/05.3 Выполнение механизированных работ по уходу за сельскохозяйственными культурами;</p> <p>A/06.3 Выполнение уборочных работ с заданными агротехническими требованиями;</p> <p>A/07.3 Погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах;</p> <p>A/08.3 Выполнение мелиоративных работ;</p> <p>A/09.3 Выполнение механизированных работ по разгрузке и раздаче кормов животным;</p> <p>A/10.3 Выполнение механизированных работ по уборке навоза и отходов животноводства;</p> <p>A/11.3 Техническое обслуживание при использовании и при хранении трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;</p> <p>A/12.3 Заправка тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин горюче-смазочными материалами;</p>
----------------------------	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план производственной практики ПП 04.

Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов
МДК 04.01 Освоение профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	72
Дифференцированный зачет	4 сем
Всего:	72

2.2. Содержание обучения по производственной практике ПП 04.

Название профессионального модуля, разделов практики, тем	Содержание учебного материала, виды работ	Объём часов, недель	Коды компетенций, формирования которых способствует элемент программы
МДК 04.01 Освоение профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства		108	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
В том числе:			
Выполнение основной обработки почвы с заданными агротехническими требованиями	Выполнение предпосевной обработки почвы с заданными агротехническими требованиями	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Внесение удобрений с заданными агротехническими требованиями	Внесение твердых удобрений с заданными агротехническими требованиями.	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Выполнение предпосевной подготовки почвы с заданными агротехническими требованиями	Выполнение культивации почвы с заданными агротехническими требованиями	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Посев и посадка сельскохозяйственных культур с заданными агротехническими требованиями	Выполнение посевных работ с заданными агротехническими требованиями.	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10

Выполнение механизированных работ по уходу за сельскохозяйственными культурами	Выполнение опрыскивания.	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Выполнение уборочных работ с заданными агротехническими требованиями	Выполнение уборочных работ с заданными агротехническими требованиями.	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах	Выполнение погрузочно-разгрузочных, транспортных и стационарных работ на тракторах.	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Выполнение мелиоративных работ	Выполнение мелиоративных работ.	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Выполнение механизированных работ по разгрузке и раздаче кормов животным	Выполнение работ по раздаче кормов на животноводческом участке.	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Выполнение механизированных работ по уборке навоза и отходов животноводства	Выполнение работ по уборке навоза и отходов животноводства	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Техническое обслуживание при использовании и при хранении трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины	Техническое обслуживание при использовании и при хранении трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Заправка тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин горюче-смазочными материалами	Заправка тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин горюче-смазочными материалами	9	ОК 1 – ОК 9, ПК1.1-ПК2.10
Дифференцированный зачет		4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы производственной практики должны быть предусмотрено следующее материально-техническое обеспечение

Оснащенные базы практики:

Производственная практика реализуется в сельскохозяйственных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и даёт возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья проходят производственную практику по месту жительства и ежедневно поддерживают связь с институтом, реализующим ООП СПО.

Характеристика рабочих мест, на которых обучающиеся будут проходить практику:

Наименование организаций, отделов, участков	Оборудование	Применяемые инструменты (приспособления)
АТП, Автоколона, СТО, Участок технического обслуживания и ремонта автомобилей, Слесарно-механический участок, Диагностический участок, Уборочно-моечный участок, Участок подготовки машин и оборудования к хранению	Диагностические комплексы; Технический инструмент, Макеты двигателей, трансмиссий; гидробъемного рулевого управления тракторов и автомобилей; Комплекты оборудования по проведению работ по техническому обслуживанию и хранению тракторов, автомобилей и сельскохозяйственной техники; Оборудование для замены эксплуатационных жидкостей	Технический инструмент, приспособления для разборочно-сборочных работ

3.2. Общие требования к организации производственной практики

1. Базы практики

Основными базами прохождения производственной практики является ряд предприятий различной формы собственности, с которыми ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ заключены договоры о совместной деятельности, согласованы вопросы обеспечения студентов-практикантов рабочими местами.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях если

осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики и профилю приобретаемой специальности.

Материально-техническое обеспечение производственной практики осуществляется организацией, принимающей студентов на практику.

Обучающиеся, осваивающие ООП СПО, в период прохождения производственной практики в организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- вести дневники практики по установленной форме;

- своевременно оформлять и сдавать отчет руководителю практики.

Профильные организации должны быть оснащены современным обеспечением, а также располагать достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимым для обучения студентов.

2. Обязанности руководителей практики

Организацию и руководство практикой по профилю специальности и производственной практикой (преддипломной) осуществляют руководители практики от факультета, реализующего ООП СПО и от организации.

Руководители практики от факультета, реализующего ООП СПО обязаны:

- составлять рабочие программы, методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики, индивидуальные задания, контрольно-измерительные материалы учебной и производственной практики обучающихся по ФГОС СПО;

- составлять графики консультаций и доводить их до сведения обучающихся;

- осуществлять руководство практикой своей подгруппы (ведение документации, аналитических документов по итогам практики, заполнение журналов);

- проводить консультации обучающихся согласно графику консультаций;

- выдавать направление на практику при условии отсутствия академических задолженностей;

- устанавливать связь с руководителями практики от предприятия (организации, учреждения);

- осуществлять контроль над посещением обучающимися баз практик не реже двух раз в неделю, вести лист контроля практики и по окончании практики сдавать его руководителю учебно-производственной практики факультета, реализующего ООП СПО;

- оказывать обучающимся методическую помощь при оформлении ими отчетной документации по итогам практики;

- оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики;

- контролировать своевременную сдачу обучающимися отчетной документации о прохождении практики;

- оценивать отчеты обучающихся по практике, обобщать и анализировать данные по итогам прохождения практики, и представлять руководителю учебно-производственной практики письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки обучающихся.

Руководитель практики от производства:

- корректирует совместно с руководителем практики от факультета, реализующего ООП СПО график прохождения практики студентами;

знакомится с содержанием заданий на практику и способствует их выполнению на рабочем месте;

знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка;

руководит повседневной работой студентов;

предоставляет максимально возможную информацию, необходимую для выполнения заданий практики;

по окончании практики дает характеристику о работе студента-практиканта;

оценивает работу практиканта во время практики.

5. Обязанности студентов-практикантов

По окончании производственной практики студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения производственной практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики и может содержать: графические, аудио-, фото-, видео- материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Отчет в обязательном порядке должен содержать следующие документы:

письменный отчет, отражающий выполнение задания по производственной практике;

аттестационный лист, дневник, характеристику, оформленные по образцу и заверенные подписью руководителя практики от организации и печатью данной организации

Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им во время практики, работу.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.3.1. Основная литература:

1. ЭБС "Znanium": Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учеб. пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 349 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/923773>

2. ЭБС "Znanium": Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления: учеб. пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А. Черепашин. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982135>

3.3.2. Дополнительные источники:

1. ЭБС "Znanium": Техническое обслуживание автомобилей. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей: учеб. пособие / И.С. Туревский. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 432 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982687>

2. ЭБС "Znanium": Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: учеб. пособие / И.С. Туревский. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 256 с. — (Среднее

профессиональное образование). - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/914650>

3. ЭБС "Znanium": Техническое обслуживание автомобилей зарубежного производства: учеб. пособие / И.С. Туревский. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/983543>

4. Автомобиль и сервис (периодическое издание).

5. Ремонт и сервис (периодическое издание).

6. Энциклопедия Znanium.com <https://new.enc.znanium.com/>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.edu.ru> Российское образование. Федеральный портал
2. <http://www.cnsnb.ru/> Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
3. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека
4. Интернет версия журнала «За рулем» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zr.ru> , свободный. – Загл. с экрана
5. Автомануалы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://automn.ru>, свободный. – Загл. с экрана
6. Ремонт, обслуживание, эксплуатация автомобилей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.autoprospect.ru> , свободный. – Загл. с экрана
7. Интернет журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.drive.ru> , свободный. – Загл. с экрана
8. Библиотека автомобилиста [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.viamobile.ru/index.php> , свободный. – Загл. с экрана

3.4. Организация образовательного процесса

Реализация программы учебной практики предполагает проведение практики (по профилю специальности) в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: в организациях технического профиля.

Проведение учебной практики предусматривается на 3 курсе в 5, 6 семестре и 4 курсе 7 семестре.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Преподаватели: высшее профессиональное образование по профилю и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Руководители практики - представители организации, на базе которой проводится практика: специалисты технического профиля, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. В целях доступности получения СПО студентами с ОВЗ Университетом обеспечивается:

1) для студентов с ОВЗ по зрению:

адаптация официального сайта Университета (www.stgau.ru) в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для студентов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего студенту необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа студента, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого студента;

2) для студентов с ОВЗ по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для студентов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.2. Образование студентов с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими студентами, так и в отдельных классах, группах или в отдельных аудиториях Университета. Численность студентов с ОВЗ в производственной группе устанавливается до 15 человек.

4.3. При получении СПО студентам с ОВЗ бесплатно предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

4.4. С учетом особых потребностей студентов с ОВЗ Университетом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов практики осуществляются с использованием следующих форм и методов: Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ; Экспертное наблюдение и оценивание выполнения работы наставником; Экспертная оценка деятельности обучающегося: в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях и лабораторных работах; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики на предприятии и преподавателем профессионального цикла в процессе принятия отчета, а также выполнения учащимися учебно-производственных заданий.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Составлять план действия; Определять необходимые ресурсы; Реализовывать составленный план; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Структуру плана для решения задач; Порядок оценки результатов решения задач	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Оценивать практическую значимость результатов поиска Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ Тестирование, устный опрос, выполнение заданий на практических занятиях

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ</p> <p>Тестирование, устный опрос, выполнение заданий на практических занятиях</p>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ</p>
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Описывать значимость своей специальности;</p> <p>Применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>Значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);</p> <p>Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ</p> <p>Тестирование, устный опрос, выполнение заданий на практических занятиях</p>
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,	<p>Соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ</p> <p>Тестирование, устный опрос, выполнение заданий</p>

эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>Пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>Принципы бережливого производства;</p> <p>Основные направления изменения климатических условий региона</p>	на практических занятиях
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Особенности произношения;</p> <p>Правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ

ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы	Приемка, монтаж, сборка и обкатка новой сельскохозяйственной техники, оформление соответствующих документов	
ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.	Техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ Тестирование, устный опрос, выполнение заданий на практических занятиях
ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.	Настройка и регулировка почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов, птицефабрик.	Настройка и регулировка машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов, птицефабрик.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ Тестирование, устный опрос, выполнение заданий на практических занятиях
ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.	Настройка и регулировка рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ

ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной технике	Оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной технике	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю	Подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин	Выдача заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машино-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций	Контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машино-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной	Оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ

техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.	эффективности ее использования в организации.	
ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.	Обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.	Диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправностей) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта.	Определение способов ремонта (способы устранения неисправностей) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену деталей (узла) сельскохозяйственной техники.	Восстановление работоспособности или замену деталей (узла) сельскохозяйственной техники.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.	Оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на	Выдача заданий на выполнение операций в рамках технического	Экспертное наблюдение и

выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.	обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.	оценивание выполнения практических работ
ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники.	Контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.	Материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 2.9. Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники.	Выполнение работ по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники.	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению	Оформление документов на проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ предложения по повышению	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

6.1. Производственные (индивидуальные) задания по профилю специальности

1. Ознакомление с базовым предприятием, инструктаж по технике безопасности труда и пожарной безопасности и охране окружающей среды.
2. Проверка состояния КШМ и ГРМ с помощью стетоскопа.
3. Проверка состояния компрессии в цилиндрах двигателя.
4. Диагностирование КШМ, ГРМ по величине компрессии и утечки воздуха.
5. Проверка работы термостата.
6. Проверка герметичности системы питания дизельных двигателей.
7. Проверка и регулировка ТНВД на стенде.
8. Проверка и регулировка форсунки на стенде.
9. Проверка и регулировка угла впрыска топлива.
10. Диагностирование системы питания двигателя, работающего на газовом топливе.
11. Диагностирование электрооборудования переносными приборами.
12. Диагностирование приборов системы зажигания.
13. Оформление диагностической карты при проведении диагностирования автомобиля.
14. Проверка технического состояния системы смазки.
15. Проверка технического состояния системы охлаждения.
16. Проверка и регулировка уровня топлива в поплавковой камере карбюратора.
17. Регулировка карбюратора на малые обороты холостого хода.
18. Регулировка газовых редукторов и карбюраторов смесителей
19. Проверка и регулировка фар.
20. Проверка и регулировка установки зажигания карбюраторного двигателя.
21. Регулировка сцепления и его привода.
22. Регулировка и установка передних управляемых колес.
23. Проверка люфтов шкворневого соединения и подшипников.
24. Дефектация блока цилиндров двигателя.
25. Дефектация сопрягаемых конструктивных элементов сложных валов.
26. Дефектация подшипников качения.
27. Дефектация пружин.
28. Приработка и испытание двигателей.
29. Приработка и испытание КПП.
30. Электродуговая сварка и резка металлов.
31. Газовая сварка и резка металлов.
32. Восстановление деталей полимерными материалами.
33. Ремонт системы зажигания
34. Ремонт ходовой части
35. Ремонт рулевого управления
36. Ремонт тормозной системы
37. Испытание двигателя
38. Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации
39. Выполнение основной обработки почвы с заданными агротехническими требованиями
40. Внесение удобрений с заданными агротехническими требованиями
41. Выполнение предпосевной подготовки почвы с заданными агротехническими требованиями
42. Посев и посадка сельскохозяйственных культур с заданными агротехническими требованиями

43. Выполнение механизированных работ по уходу за сельскохозяйственными культурами
44. Выполнение уборочных работ с заданными агротехническими требованиями
45. Погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах
46. Выполнение мелиоративных работ
47. Выполнение механизированных работ по разгрузке и раздаче кормов животным
48. Выполнение механизированных работ по уборке навоза и отходов животноводства
49. Техническое обслуживание при использовании и при хранении трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины
50. Заправка тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин горюче-смазочными материалами

6.2. Критерии оценки промежуточной аттестации в виде дифференцированного зачета:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если производственное задание выполнено полностью, обучающийся может обосновать принятое решение;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если производственное задание выполнено с незначительными неточностями, которые допущены при реализации второстепенных задач, обучающийся может объяснить принятое решение;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если производственное задание выполнено с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если производственное

з

а

д

а

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО

ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

и

Специфика организации производственной практики обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке специалиста среднего звена и временем, отведенным на **производственную практику** рабочим учебным планом.

н

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

ы

Организация практики направлена на:

п

– выполнение федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

л

– непрерывность, комплексность, последовательность, систематичность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики, предусматривающей логичность и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

о

Для освоения производственной практики студенты должны:

- выполнить задания в полном объеме по разделам производственной практики;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за производственной практикой во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение производственной практики для студентов является обязательным.

Направление на практику оформляется приказом проректора по учебной и воспитательной работе с указанием вида и сроков прохождения практики.

По результатам практики по профилю специальности руководителями практики от организации и от факультета, реализующего ООП СПО формируется аттестационный лист,

содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики и в качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет отчет, который утверждается организацией и может содержать: графические, аудио-, фото-, видео- материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет о практике по профилю специальности должен содержать 10-15 печатных страниц (шрифт 14 Times New Roman).

Отчет выполняется в соответствии с методическими рекомендациями по организации и прохождению производственной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика по профилю специальности является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и факультета, реализующего ООП СПО об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в образовательную организацию в течение 3 рабочих дней со дня окончания практики и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующее программное обеспечение: Microsoft Windows, Office (Номер соглашения на пакет лицензий для рабочих станций: V5910852 от 23.11.2018), Антивирус Kaspersky Anti-Virus Suite для WKS и FS (№ заказа/лицензии: 1B08-000451-575278DA от 17.12.2019), Adobe Creative Cloud VIP (Adobe Creative Suite, Adobe Illustrator, Adobe InDesign, Adobe Muse, Adobe Dreamweaver, Adobe Bridge, Adobe Fireworks, Adobe Photoshop, Lightroom, Adobe Photoshop, Adobe Premiere Pro) (E6D07F9B807E0FF7F95A от 23.11.2018), ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Код позиции: AF14-2S4W01-102/AD Идентификационный номер пользователя: 41255 от 23.11.2018 г.), Adobe Photoshop Extended CS3 (Certificate ID: CE0712390 от 7.12.2007), Adobe Acrobat 8.0 Pro (Certificate ID: CE0712390 от 07.12. 2007), Adobe Illustrator CS3 (Certificate ID: CE0712390 от 07.12. 2007), WinRAR (архиватор) (Электронный ключ. Владелец копии: Stavropol State Agrarian University –EDU 900 PC usage license от 20.11.2007), КонсультантПлюс-СК сетевая версия (правовая база) (Договор № 370/19 от 09.06.2019).

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно-справочные системы: автоматизированная система управления «Деканат», ЭБС «Znanium», ЭБС «Лань».