



СТУ СМК 08.06.2025

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Положение

об Институте дополнительного профессионального образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ  
Протокол № 4  
от «24» июня 2025г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО  
Ставропольский ГАУ

*В.Н. Ситников*  
«24» июня 2025г.

### Положение

об Институте дополнительного профессионального образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Ставропольский государственный аграрный  
университет»

(новая редакция, вступает в силу с 01.09.2025 г.)

СТУ СМК 08.06. 2025

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель по  
качеству проректор по учебной работе  
*И.Ю. Скляров*

«18» июня 2025 г.

г. Ставрополь 2025 г

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора Института дополнительного профессионального образования	Панкратов А.В. <i>А.В.</i>	18.06.2025
Проверил	Проректор по дополнительному образованию	Лисова О.М. <i>О.М.</i>	18.06.2025
Версия: 08			Стр. 1 из 15



### **1. Общие положения**

1.1. Институт дополнительного профессионального образования (далее — Институт), является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее — Университет).

1.2. Институт создан на основании приказа от 09.03.2010г. № 56 ректора Университета в соответствии с решением Ученого совета Университета.

1.3. Институт не является юридическим лицом.

1.4. Основными целями Института являются:

— удовлетворение потребностей региона в высококвалифицированных специалистах путем реализации программ профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, и дополнительного образования (далее – ДПО), а также основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение);

— внедрение новых, в том числе дистанционных образовательных технологий;

— организация повышения уровня профессионального педагогического мастерства научно-педагогических работников и сотрудников университета по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

— постоянное совершенствование учебного процесса по всем направлениям деятельности Института;

— координация деятельности структурных подразделений университета по вопросам дополнительного образования и ускоренного обучения.

1.5. Основные задачи деятельности Института:

— выявление потребностей экономики региона в новых специальностях и квалификациях;

— разработка и совершенствование программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов, программ профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих;

— управление качеством реализации образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования;

— подготовка высококвалифицированных специалистов по заказу предприятий и организаций;



— организация и проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации, удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях науки, технологии, техники в стране и за рубежом;

— обобщение и распространение новейшего опыта организации учебного процесса, научно-методической работы, прогрессивных форм и методов обучения;

— организация и проведение научных исследований в сферах дополнительного и дополнительного профессионального образования, профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих;

— научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов по профилю работы;

— консультационная деятельность;

— разработка и издание научно-методической литературы по профилю деятельности.

1.6. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов:

— Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

— приказом от 25 апреля 2025 г. № 384 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

— приказом от 24 марта 2025 г. № 266 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

— приказ от 29.11.2023 г. № 1111 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации "О Перечне документов, образующихся в процессе деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации



и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения»;

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 марта 2021 г. № 209 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

— приказом от 31 марта 2025 г. № 253 Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

— приказом от 5 ноября 2024 г. № 768 Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утверждённый приказом от 14 июля 2023 г. № 534 Министерства просвещения Российской Федерации»;

— приказом от 14 июля 2023 г. № 534 Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;



— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

— письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;

— письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № ДТ-41/06 «Об организации обучения в дистанционной форме»;

— Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.10.2020 № ГД-1736/03 «О рекомендациях по использованию информационных технологий»;

— письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 августа 2015 г. № АК- 2453/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;

— письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций»;

— письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2015 N АК-610/06 «Методические рекомендации по разработке, порядку выдачи и учёту документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования»;

— письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

— Уставом Университета;

— приказами, распоряжениями ректора университета и директора Института дополнительного профессионального образования,

— настоящим Положением.

1.7. Институт осуществляет часть функций Университета в объёме, предусмотренном Уставом Университета и настоящим Положением. Для обеспечения самостоятельности Института, его руководителю выдается доверенность, подписанная ректором Университета.

1.8. Институт имеет печать утвержденного образца, штампы со своим наименованием с обязательным указанием своей принадлежности к Университету (приложение 1).

Полное наименование Института на русском языке – Институт дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский



государственный аграрный университет», сокращенное наименование – ИДПО ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

1.9. Институт осуществляет образовательную деятельность в пределах лицензий, выданных Университету, самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.10. Институт реализует:

1.10.1. Основные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата и специалитета), в том числе по индивидуальному плану (ускоренное обучение) для лиц, имеющих высшее (незаконченное высшее) и среднее профессиональное образование, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.10.2. Программы дополнительного образования:

- Дополнительные профессиональные программы:
  - повышения квалификации;
  - профессиональной переподготовки.

- Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы:

— дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) для детей и взрослых.

1.10.3. Программы профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих.

1.11. Деятельность Института осуществляется на основе договоров, заключаемых с федеральными, региональными и муниципальными органами власти, предприятиями, организациями, учреждениями всех форм собственности и физическими лицами, в том числе обучающимися.

1.12. Институт может иметь свои структурные подразделения, необходимые для обеспечения его деятельности (приложение 2 настоящего Положения).

1.13. Деятельность структурных подразделений Института строится в порядке, определяемом Уставом Университета, настоящим Положением и положениями о структурных подразделениях Института.

1.14. Язык обучения в Институте – русский.

1.15. Местонахождение Института - 355017, г. Ставрополь, пер. Зоотехнический, д. 12, стр. 1.

## **2. Управление Институтом**

2.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.



2.2. Общее руководство деятельностью Института осуществляет проректор по дополнительному образованию Университета.

2.3. Управление деятельностью Института осуществляется директором, назначаемым ректором Университета с учетом рекомендаций Ученого совета Университета. Директор Института непосредственно подчиняется проректору по дополнительному образованию Университета.

2.4. Директор Института:

— руководит образовательной, исследовательской, производственной, хозяйственной, финансовой, инновационной деятельностью Института;

— представляет Институт во всех отечественных и зарубежных организациях, учреждениях и предприятиях;

— определяет порядок использования имущества и денежных средств, закрепленных Университетом в пользование Института;

— решает вопросы, связанные с заключением договоров с организациями, учреждениями и физическими лицами;

— в пределах деятельности Института издает указания, распоряжения, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Университета, настоящему Положению, обязательные для всех подразделений Института, а также его работников и слушателей;

— приём на работу и увольнение с работы работников Института осуществляет ректор Университета по представлению проректора по дополнительному образованию (директора Института).

2.5. Директор Института на основании решения Ученого совета Университета может входить в состав Ученого совета Университета. Директор периодически отчитывается о деятельности Института на Ученом совете Университета или на заседаниях ректората.

### ***3. Обучающиеся и работники Института***

3.1. Обучающимися Института являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора/проректора по дополнительному образованию Университета. Обучение производится на бюджетной и договорной основе (с полным возмещением затрат на обучение). Договоры на обучение заключаются с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами.

3.2. Обучение по ускоренным программам бакалавриата осуществляется на основании Положения о реализации ускоренных программ обучения по индивидуальному учебному плану. Право на обучение по ускоренным программам предоставляется лицам, имеющим или получающим среднее профессиональное и



(или) высшее образование. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании его личного заявления.

3.3. Прием обучающихся в Институт на программы дополнительного образования, программы профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется на основании заявки организации-заказчика либо личного заявления граждан, имеющих (или получающих) среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. Прием обучающихся в Институт на программы профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется на основании заявки организации-заказчика либо личного заявления граждан.

3.5. Обучающимся выдается соответствующий документ, свидетельствующий о сроках их пребывания на учебе в Институте.

3.6. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка Университета и иными нормативными локальными актами.

3.7. Освоение программ высшего образования завершается государственной итоговой аттестацией, программ дополнительного профессионального образования, профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих с целью получения новой специальности или квалификации – обязательной итоговой аттестацией.

3.8. Итоговая аттестация по программам бакалавриата, специалитета осуществляется аттестационной комиссией в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации.

3.7. Итоговая аттестация по программам дополнительного образования и программам профессионального обучения осуществляется аттестационной комиссией в соответствии с Положением об итоговой аттестации слушателей Института.

3.9. Обучающиеся, успешно завершившие курс обучения, получают в следующие документы:

— диплом о высшем образовании – для лиц, обучавшихся по основным образовательным программам высшего образования (бакалавриат и специалитет);

— диплом о профессиональной переподготовке установленного образца для лиц, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в объеме свыше 250 часов;

— удостоверение о повышении квалификации установленного образца – для лиц, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, в том числе в форме стажировки, в объеме от 16 часов;



— свидетельство о профессиональном обучении по профессии рабочего или должности служащего;

— сертификат Университета установленного образца для лиц, обучавшихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, а также участникам семинаров, круглых столов, тренингов, мастер-классов.

3.10. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении Правил внутреннего распорядка обучающиеся отчисляется из Института с выдачей соответствующей справки об обучении по образцу, установленному Университетом.

3.11. В Институте могут предусматриваться должности профессорско-преподавательского состава, инженерно-технического, административного, вспомогательного и прочего персонала.

3.12. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Институте могут осуществлять: научно-педагогические работники (НПР) Университета, привлеченные НПР из других высших учебных заведений, ведущие учёные, специалисты и руководители хозяйственных предприятий, организаций и учреждений, работники федеральных, региональных и местных органов власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.13. Для выполнения научных исследований в Институте могут создаваться временные творческие (трудовые) коллективы.

3.14. Учебная нагрузка для научно-педагогических работников Института в зависимости от их квалификации и занимаемой должности не должна превышать **800** часов в учебном году.

3.15. Работники Института имеют право:

— повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счёт средств Института один раз в три года;

— избирать и быть избранным в органы управления Института;

— пользоваться в установленном Уставом Университета порядке информационными, методическими фондами, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Университета;

— обжаловать приказы и распоряжения администрации Института и Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники Института имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и трудовыми договорами.



#### **4. Образовательная, учебно-методическая и научная деятельность Института**

4.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и специалитета), программам дополнительного образования, программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих регламентируются соответствующими федеральными нормативными правовыми документами и локальными нормативными актами и внутривузовскими положениями.

4.2. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, профессиональное обучение по профессиям рабочих, должностям служащих в Институте проводятся в очной, очно-заочной, заочной формах (с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом), по индивидуальным учебным планам, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3. В Институте реализуются различные по срокам и направленности дополнительные образовательные программы и программы профессионального обучения, которые разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно либо с привлечением преподавателей факультетов и кафедр Университета, работников предприятий и организаций с учетом требований заказчика.

4.4. Содержание образовательных программ высшего образования, сроки и формы их освоения устанавливаются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

4.3. Обучение в Институте по программам высшего образования, в том числе с ускоренным сроком обучения по индивидуальному плану, осуществляется по очно-заочной и заочной формам на коммерческой основе, за исключением специальности «Ветеринария» (бюджет и коммерция).

4.4. Образовательные программы высшего и дополнительного образования могут быть реализованы в сетевом формате.

4.5. Институт разрабатывает и утверждает по согласованию с центром управления учебным процессом университета учебные планы.

4.6. Учебный процесс для обучающихся по программам дополнительного образования и программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется в течение всего календарного года.

4.7. Учебный процесс по образовательным программам высшего образования разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очно-заочной форме обучения начинается 01 сентября. Допускается перенос начала учебного года по



указанной форме обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, срок начала учебного года с 1 октября.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, курсовое проектирование, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, групповые и индивидуальные консультации, стажировки, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Учебные занятия по образовательным программам высшего образования проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.8. Институт выполняет учебно-методическую работу в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и мировой педагогической практики, осуществляет издательскую деятельность, (подготавливает к выпуску рабочие учебные планы и программы, индивидуальные учебные планы, учебно-методическую документацию, графики учебного процесса и т.п.), проводит методические конференции, семинары и совещания.

4.9. Институт может осуществлять научную работу по проблемам развития дополнительного образования в регионе, оказания образовательных услуг, по формированию спроса на профессиональную переподготовку и повышение квалификации, по проблемам служб занятости населения, иных государственных и муниципальных органов власти, предприятий и организаций различных секторов экономики.

4.10. Институт вправе в целях совершенствования учебного процесса и дальнейшей адаптации своих выпускников к производственной деятельности, расширения сферы оказываемых образовательных услуг, научного обоснования отдельных сторон своей деятельности, разработки новых программ, расширения международного сотрудничества привлекать сторонние предприятия и организации на договорной основе для выполнения работ, способствующих достижению поставленных целей.

## ***5. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность Института.***

5.1. Институту в целях обеспечения деятельности приказом ректора и по решению Ученого совета Университета предоставляются в пользование здания,



помещения, оборудование, инвентарь, а также иное имущество потребительского назначения.

5.2. Институт самостоятельно использует закрепленное за ним имущество для нужд обеспечения образовательного процесса, научной, производственной, инновационной и хозяйственной деятельности.

5.3. Институт несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.4. Источниками финансирования Института являются:

- материальные и финансовые средства Университета;
- средства, получаемые по договорам с заказчиками за получение платных образовательных и других услуг;
- ассигнования из бюджетов разных уровней;
- средства, получаемые за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, информационных, научных и других разработок;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и зарубежных;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.5. Размер стоимости обучения слушателей, проводимого в Институте, определяется на основании приказа ректора университета.

5.6. Форма и порядок оплаты за обучение определяются Институтом по согласованию с заказчиками платных образовательных услуг, что отражается в заключаемых с заказчиками договорах.

5.7. Институт вправе пользоваться услугами сторонних организаций для реализации и совершенствования своей деятельности, оплачивая такие услуги в соответствии с договорами, заключаемыми Институтом с указанными организациями.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение

об Институте дополнительного профессионального образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 08.06. 2025

Приложение 1

**ОБРАЗЦЫ ПЕЧАТИ И ШТАМПА  
ИНСТИТУТА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Министерство сельского хозяйства  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
355017, г. Ставрополь, ул. Ленина, 310  
тел. (8652) 71-60-18

№ \_\_\_\_\_



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение

об Институте дополнительного профессионального образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 08.06. 2025

Приложение 2

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ИНСТИТУТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

(руководители указанных подразделений подчиняются непосредственно  
проректору по дополнительному образованию)

Центр онлайн-образования

Факультет повышения квалификации (ФПК)

Подготовительное отделение для иностранных граждан

Центр опережающей профессиональной подготовки

Центр контрактного обучения

Центр охраны труда



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение

об Институте дополнительного профессионального образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 08.06. 2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

№№	Должность	Ф.И.О.	Подпись
1.	Начальник планово-финансового отдела	Стеклов А.Н.	
2.	Начальник юридического отдела	Дридигер А.В.	
3.	Руководитель Центра онлайн-образования	Лапина Е.Н.	
4.	Руководитель Центра опережающей профессиональной подготовки	Иволга А.Г.	
5.	Руководитель Центра контрактного обучения	Веселова М.В.	
6.	Руководитель Подготовительного отделения для иностранных граждан	Зорина Е.Б.	
7.	Руководитель Центра охраны труда	Любая С.И.	