

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.19 Бухгалтерский учет

38.03.01 Экономика

Мировые аграрные рынки

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методике и организации ведения бухгалтерского учета экономических субъектов; формирование у обучающихся способности осуществлять сбор, анализ и обработку учетной информации, необходимой для решения организационно-управленческих задач в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах организации и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих решений	знает основные теоретические понятия бухгалтерского учета, базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, капитала, обязательств, доходов, расходов организаций, сущности элементов метода бухгалтерского учета умеет осуществлять сбор, анализ и интерпретацию данных бухгалтерской отчетности для принятия обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности владеет навыками навыками формирования информационной базы бухгалтерского учета для принятия обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет» является дисциплиной обязательной части программы. Изучение дисциплины осуществляется в 3 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Экономическая теория (макрэкономика)

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Финансы

Производственная практика

Преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Риск-менеджмент и страхование

Контроллинг

Экономический анализ

Менеджмент

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерский учет» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
3	108/3	36	36		36		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		8	8				
практической подготовки		18	18				

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
3	108/3			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Раздел 1. Основы бухгалтерского учета									
1.1.	Сущность и содержание бухгалтерского учета	3	8	4	4		10	КТ 1	Задачи	ОПК-4.2
1.2.	Балансовое обобщение	3	8	2	6		8	КТ 1	Задачи	ОПК-4.2
1.3.	Счета и двойная запись	3	10	4	6		10	КТ 2	Задачи	ОПК-4.2
2.	2 раздел. Раздел 2. Ведение бухгалтерского учета									
2.1.	Синтетический и аналитический учет, обобщение данных текущего бухгалтерского учета	3	4	2	2		8	КТ 2	Задачи	ОПК-4.2
2.2.	Классификация и план счетов бухгалтерского учета	3	4	2	2			КТ 2	Задачи	ОПК-4.2
2.3.	Организация первичного учета	3	4	4				КТ 2	Задачи	ОПК-4.2

2.4.	Учетные регистры бухгалтерского учета	3	6	4	2			КТ 2	Задачи	ОПК-4.2
2.5.	Инвентаризация, оценка, стоимостное измерение	3	4	2	2			КТ 2	Задачи	ОПК-4.2
3.	3 раздел. Раздел 3. Бухгалтерский учет отдельных объектов бухгалтерского учета									
3.1.	Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств	3	8	4	4			КТ 2	Задачи	ОПК-4.2
3.2.	Основное содержание и порядок ведения учета запасов	3	8	4	4			КТ 2	Задачи	ОПК-4.2
3.3.	Основное содержание и порядок ведения учета внеоборотных активов	3	8	4	4			КТ 2	Задачи	ОПК-4.2
	Промежуточная аттестация	За								
	Итого		108	36	36			36		
	Итого		108	36	36			36		

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Сущность и содержание бухгалтерского учета	Сущность и содержание бухгалтерского учета	4/4
Балансовое обобщение	Балансовое обобщение	2/-
Счета и двойная запись	Счета и двойная запись	4/2
Синтетический и аналитический учет, обобщение данных текущего бухгалтерского учета	Синтетический и аналитический учет, обобщение данных текущего бухгалтерского учета	2/2
Классификация и план счетов бухгалтерского учета	Классификация и план счетов бухгалтерского учета	2/-
Организация первичного учета	Организация первичного учета	4/-
Учетные регистры бухгалтерского учета	Учетные регистры бухгалтерского учета	4/-
Инвентаризация, оценка, стоимостное измерение	Инвентаризация, оценка, стоимостное измерение	2/-
Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств	Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств	4/-
Основное содержание и порядок ведения учета запасов	Основное содержание и порядок ведения учета запасов	4/-
Основное содержание и	Основное содержание и порядок ведения учета	4/-

порядок ведения учета внеоборотных активов	внеоборотных активов	
Итого		36

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Сущность и содержание бухгалтерского учета	Сущность и содержание бухгалтерского учета	Пр	4/4/4
Балансовое обобщение	Балансовое обобщение	Пр	6/-/2
Счета и двойная запись	Счета и двойная запись	Пр	4/2/4
Счета и двойная запись	Контрольная точка 1	Пр	2/-/-
Синтетический и аналитический учет, обобщение данных текущего бухгалтерского учета	Синтетический и аналитический учет, обобщение данных текущего бухгалтерского учета	Пр	2/2/2
Классификация и план счетов бухгалтерского учета	Классификация и план счетов бухгалтерского учета	Пр	2/-/2
Учетные регистры бухгалтерского учета	Учетные регистры бухгалтерского учета	Пр	2/-/2
Инвентаризация, оценка, стоимостное измерение	Инвентаризация, оценка, стоимостное измерение	Пр	2/-/2
Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств	Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств	Пр	4/-/-
Основное содержание и порядок ведения учета запасов	Основное содержание и порядок ведения учета запасов	Пр	4/-/-
Основное содержание и порядок ведения учета внеоборотных активов	Основное содержание и порядок ведения учета внеоборотных активов	Пр	4/-/-

Итого		
-------	--	--

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Сущность и содержание бухгалтерского учета	10
Балансовое обобщение	8
Счета и двойная запись	10
Синтетический и аналитический учет, обобщение данных текущего бухгалтерского учета	8

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Бухгалтерский учет» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Бухгалтерский учет».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Бухгалтерский учет».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (задачи) (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Сущность и содержание бухгалтерского учета. Сущность и содержание бухгалтерского учета	Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6	Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	Л3.2
2	Балансовое обобщение. Балансовое обобщение	Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6	Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	Л3.2
3	Счета и двойная запись. Счета и двойная запись	Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6	Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	Л3.2
4	Синтетический и аналитический учет, обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Синтетический и аналитический учет, обобщение данных текущего бухгалтерского учета	Л1.1	Л2.1	Л3.1

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ОПК-4.2: Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих решений	Контроллинг							x	
	Преддипломная практика								x
	Производственная практика								x
	Финансы					x			
	Экономический анализ						x		

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, опреде-

ляющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
3 семестр			
КТ 1	Задачи		15
КТ 2	Задачи		15
Сумма баллов по итогам текущего контроля			30
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
3 семестр			
КТ 1	Задачи	15	Задание 1. Проверка знаний - 5 баллов. Задание 2. Проверка умений - 5 баллов. Задание 3. Проверка навыков - 5 баллов.
КТ 2	Задачи	15	Задание 1. Проверка знаний - 5 баллов. Задание 2. Проверка умений - 5 баллов. Задание 3. Проверка навыков - 5 баллов.

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Бухгалтерский учет» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Бухгалтерский учет»

Список вопросов к зачету по дисциплине «Бухгалтерский учет»

1. Общая характеристика предмета и объектов бухгалтерского учета.
2. Классификация имущества по составу и функциональной роли.
3. Классификация имущества по источникам образования и целевому назначению.
4. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
5. Задачи и основные принципы бухгалтерского учета.
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
7. Сущность бухгалтерского баланса и его строение.
8. Типы изменений в бухгалтерском балансе.
9. Счета бухгалтерского учета, их назначение и строение.
10. Двойная запись хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета.
11. Синтетические и аналитические счета, их назначение и особенности.
12. Субсчета, их назначение и особенности.
13. Оборотные ведомости по счетам синтетического учета.
14. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.
15. Признаки и классификация счетов бухгалтерского учета.
16. Классификация счетов по экономическому содержанию.
17. Классификация счетов по структуре.
18. План счетов бухгалтерского учета.
19. Первичные учетные документы и их содержание.
20. Классификация первичных документов.
21. Документирование хозяйственных операций и документооборот.
22. Порядок изъятия первичных документов налоговыми органами.
23. Учетные регистры: понятия, порядок ведения.
24. Классификация учетных регистров.
25. Способы исправления записей в учетных регистрах.
26. Понятие инвентаризации, ее сущность и значение.
27. Виды инвентаризации.
28. Порядок проведения инвентаризации.
29. Оформление результатов инвентаризации.
30. Оценка – элемент метода бухгалтерского учета.
31. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета.
32. Учетная политика организации.
33. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
34. Учет кассовых операций.
35. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте.
36. Учет операций на расчетном счете.
37. Особенности учета валютных операций.

38. Учет операций на специальных счетах в банках.
39. Учет денежных документов.
40. Учет переводов в пути.
41. Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика.
42. Синтетический учет долгосрочных вложений.
43. Понятие, классификация и оценка основных средств.
44. Учет поступления основных средств.
45. Порядок начисления и учета амортизации основных средств производственного и непроизводственного назначения.
46. Учет списания, продажи и прочего выбытия основных средств.
47. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.
48. Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов, определение срока их амортизации.
49. Учет поступления и списания нематериальных активов.
50. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
51. Классификация запасов.
52. Оценка запасов.
53. Документальное оформление поступления и выбытия материально – производственных запасов.
54. Синтетический учет запасов.
 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в организациях сервиса и туризма.
 2. Юридические аспекты взаимоотношений с контрагентами.
 3. Организация бухгалтерского управленческого учета в сервисной деятельности.
 4. Предмет и объекты, обеспечивающие и составляющие финансово-хозяйственную деятельность организаций сервиса и туризма.
 5. Понятие, состав и содержание бухгалтерской отчетности.
 6. Виды отчетности, требования, предъявляемые к отчетности.
 7. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.
 8. Правила оценки статей бухгалтерского баланса.

Задачи раздел 1:

Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета

Задание. Определите имущество организации по видам (отметить буквой «А») и по источникам его образования (отметить буквой «П»).

1. Касса;
2. Убытки текущего года;
3. Прибыль текущего года;
4. Амортизация нематериальных активов;
5. Полуфабрикаты;
6. Готовая продукция;
7. Право владельца на товарный знак;
8. Расчетный счет;
9. Валютный счет;
10. Задолженность работникам по оплате труда;
11. Незаконченный ремонт гаража;
12. Резервный капитал;
13. Коровы, быки-производители;
14. Телята;
15. Аккредитив;
16. Бюджетное финансирование;
17. Молоко собственного производства;
18. Резервы предстоящих расходов;
19. Канцелярские товары

Тема 2. Балансовое обобщение

Задание. Определите изменения в статьях баланса, если в течение месяца были совершены следующие хозяйственные и финансовые операции.

1. Работник вернул неиспользованную часть подотчетных средств в кассу
2. Начислена оплата труда управленческому персоналу
3. Выплачены проценты банку по долгосрочному кредиту

Тема 3. Счета и двойная запись

Задание . Открыть синтетические счета с учетом остатков на начало, отразить на них произошедшие за отчетный период хозяйственные операции, подсчитать обороты и вывести сальдо на конец.

Остаток на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы» составил 8526400 руб., были понесены следующие затраты на строительство: оплата труда 356000 руб., отчисления во внебюджетные фонды 106800 руб., материалы 895264 руб., электроэнергия 423820 руб. Были приняты к учету в составе основных средств: склад на сумму 3652000 руб.

Задачи раздел 2:

Тема 4. Синтетический и аналитический учет, обобщение данных текущего бухгалтерского учета

Задание. Определите корреспонденцию счетов для указанных хозяйственных операций.

- 1 Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка
- 2 Начислена оплата труда работникам, занятым на:
 - а) основного производства
 - б) строительстве
- 3 Получено в кассу с расчетного счета
- 4 Выдана из кассы зарплата работникам
- 5 Перечислено с расчетного счета:
 - а) образовательному центру «Знание»
 - б) Ставропольской АТС
- 6 Начислена амортизация основных средств, участвующие в основном производстве
- 7 Списаны материалы на основное производство

Тема 5. Классификация и план счетов бухгалтерского учета

Задание . Проведите классификацию счетов бухгалтерского учета по отношению к балансу (активные - А, пассивные - П, активно-пассивные - АП).

- 1 20 «Основное производство»
- 2 80 «Уставный капитал»
- 3 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
- 4 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- 5 01 «Основные средства»
- 6 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
- 7 11 «Животные на выращивании и откорме»
- 8 75 «Расчеты с учредителями»
- 9 05 «Амортизация нематериальных активов»
- 10 51 «Расчетные счета»
- 11 71 «Расчеты с подотчетными лицами»
- 12 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»

Тема 6. Организация первичного учета

2. Практические задания

Задание 1. Составить корреспонденцию счетов на совершенные хозяйственные операции в ноябре месяце.

Хозяйственные операции ООО «Надежда» за ноябрь месяц

№ п/п	Содержание операции	Дебет
счета	Кредит	
счета	Сумма,	
руб.		

1	Приобретены канцелярские товары у ООО «Карандаш»		15 000
2	Приобретены семена у АО «Заря»	95 000	
3	Приобретены ГСМ (бензин АИ 92) у ПАО «Лукойл» (80 л, цена за 1 л 50 руб.)		
4	Начислена оплата труда работникам:		
	а) основного производства		
		120 000	
	б) вспомогательного производства		30 000
	в) столовой	28 000	
000	г) управленческому персоналу (директор Петров Иван Сергеевич)		40
	д) работникам бухгалтерии	35 000	
5	Начислены взносы на социальное страхование:		
	а) основного производства		
		36 000	
	б) вспомогательного производства		9 000
	в) столовой	8 400	
000	г) управленческому персоналу (директор Петров Иван Сергеевич)		12
	д) работникам бухгалтерии	10 500	

Тема 7. Учетные регистры бухгалтерского учета

Задание. На основании данных для выполнения задачи выявить ошибку и исправить ее способом дополнительной записи, при этом на схемах счетов бухгалтерского учета отразить начальную хозяйственную операцию и внесенные исправления.

Данные для выполнения задачи: в организации в основное производство отпущены материалы на сумму 85 500 руб. На счетах бухгалтерского учета была осуществлена запись на сумму 80 000 руб.

Тема 8. Инвентаризация, оценка, стоимостное измерение

Задание. Оформить приказ о проведении инвентаризации денежных средств в кассе ООО «Сервис» по форме № ИНВ-22.

Задачи раздел 3:

Тема 9. Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств

Задание 1. Отразить операции по учету денежных средств на расчетном счете.

Таблица 1 Журнал хозяйственных операций за март

Номер док-та	Дата	Содержание	Сумма, руб.	Д	К
		Остаток на 01.03.20__ г.	273600		
		Выписка за 03-07.03.20__ г.			
17	03.03	Перечислено АО «Горэлектросеть» за электроэнергию	1830		
28	03.03	Поступило на расчетный счет от ООО «Шанс» за оказанные услуги	1090		
18	03.03	Перечислено ГУП СК «Ставропольводоканал» за воду	2360		
33	04.03	Зачислено на расчетный счет от завода «Люминофор» за изделия	11000		
04.03		Получено с расчетного счета в кассу	155690		
19	05.03	Погашен долг магазину «Селена» за товары	4200		

Задание 2.

В течение месяца имели место следующие операции по движению денежных средств организации:

- поступления на расчетный счет от покупателей в погашение задолженности за проданную продукцию – 800 200 руб.;
- поступления на расчетный счет из кассы организации – 93 000 руб.
- перечислено банку в погашение задолженности по краткосрочному кредиту – 400 000 руб.;

- перечислено поставщикам в погашение задолженности за полученные материальные ценности – 628 000 руб.;
 - выдано из кассы в погашение задолженности по налогам – 45 900 руб.;
 - перечислено внебюджетным фондам 18 600 руб.;
 - направлено в кассу организации для выплаты заработной платы – 900 000 руб.
- Заполните журнал хозяйственных операций.

Тема 10. Основное содержание и порядок ведения учета запасов

Задание. В декабре приобретена тара для кактусов (50 цветочных горшков) по заключенному с поставщиком договору купли-продажи от 09 декабря за 12000 руб., в том числе НДС - 2000 руб. Оплата произведена в этот же день. Услуги транспортной организации по ее счету и счету-фактуре составили 1800 руб., в том числе НДС 300 руб. В учетной политике организации записано, что учет поступления запасов ведется по фактической себестоимости (без использования счетов 15 и 16).

Следует найти фактическую себестоимость материалов и отразить хозяйственные операции в бухгалтерском учете за декабрь.

Тема 11. Основное содержание и порядок ведения учета внеоборотных акт

Задание. Организация — налогоплательщик НДС приобрела станок, не требующий монтажа, стоимостью 120 000 руб., в том числе НДС — 20 000 руб. Данная цена указана в товарной накладной и счет-фактуре поставщика. Станок доставлен в организацию автотранспортом сторонней организации. Стоимость доставки — 24 000 руб., в т.ч. НДС 4000 руб. Отрадите хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

Задание контрольная точка 1:

Задание 1. Теоретический вопрос

Задание 2

Определите имущество организации по видам (отметить буквой «А») и по источникам его образования (отметить буквой «П»), укажите принадлежность к учетному объекту (например, А, внеоборотный, ОС):

1. Задолженность по налогу на прибыль;
2. Задолженность работников по займам организации;
3. Шкаф;
4. Кондитерские изделия собственного производства;
5. Долгосрочный кредит;
6. Задолженность бюджету по НДС;
7. Задолженность бюджета по НДС;
8. Многолетние насаждения;
9. Стол;
10. Карандаши;
11. Склад;
12. Субсидии;
13. Автомобиль, предназначенный для сдачи в аренду;
14. Задолженность организации внебюджетным фондам;
15. Задолженность по взносам во внебюджетные фонды.

Задание 3

Определите изменения в статьях баланса, если в течение месяца были совершены следующие хозяйственные и финансовые операции:

1. Начислена оплата труда работникам основного подразделения
2. Поступили товары от поставщиков
3. Получено в кассу с расчетного счета
4. Выплачена с расчетного счета зарплата работникам основного подразделения

Задание контрольная точка 2:

Задание 1. Теоретический вопрос.

Задание 2. Открыть синтетические счета с учетом остатков на начало, отразить на них произошедшие за отчетный период хозяйственные операции, подсчитать обороты и вывести сальдо на конец.

Остаток на счете 10 «Материалы» составил 152364 руб., были списаны на нужды офиса канцелярские товары на сумму 18523 руб., списаны на строительство строительные материалы на сумму 51234 руб. От поставщика поступили: хозяйственный инвентарь на сумму 14522 руб., строительные материалы на сумму – 84547 руб., канцелярские товары на сумму 5213 руб.

Остаток на счете 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» составил 50136 руб. Начислена оплата труда работникам производства – 158000 руб., работникам строительства – 124897 руб., работникам столовой – 48977 руб. Перечислена оплата труда работникам: производства на сумму 20154 руб., столовой – 8211 руб., строительства – 21771 руб.

Задание 3. Составить корреспонденцию счетов на совершенные хозяйственные операции

1. Начислена оплата труда работникам:

- а) производства
- б) строительства

2. Начислены взносы во внебюджетные фонды

- а) основного производства
- б) строительства

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Карпова Т. П., Карпова Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы [Электронный ресурс]: Учебное пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: Вузовский учебник, 2020. - 328 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1078156>

Л1.2 Акатьева М. Д., Бирюков В. А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 274 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1053670>

Л1.3 Керимов В. Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 582 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com/go.php?id=1091814>

Л1.4 Хахонова Н. Н., Алексеева И. В. Бухгалтерский учет и отчетность [Электронный ресурс]: учебник ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: Издательский Центр РИО□, 2022. - 560 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/document?id=394490>

Л1.5 Гетьман В. Г., Бабаева З. Д. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 591 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/document?id=399823>

Л1.6 Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [Электронный ресурс]: Учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 584 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/document?id=399255>

дополнительная

Л2.1 Сигидов Ю. И., Трубилин Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: Учебное пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 326 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=425646>

Л2.2 Погорелова М. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления [Электронный ресурс]: учебное пособие ; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательский Центр РИО□, 2016. - 242 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=519320>

Л2.3 Соколов Я. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие ; ВО - Бакалавриат, Специалитет. - Москва: Издательство "Магистр", 2015. - 512 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=486160>

Л2.4 Бондина Н. Н., Бондин Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]:учебное пособие ; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 256 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1009049>

Л2.5 Поленова С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность [Электронный ресурс]:Учебник ; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2021. - 402 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/document?id=370979>

Л2.6 Сигидов Ю. И., Ясенко Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]:Учебник; Бакалавриат - ВО. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 340 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/document?id=377904>

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

Л3.1 Сигидов Ю. И., Оксанич Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]:Учебное пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 336 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=425649>

Л3.2 Е. И. Костюкова, С. А. Тунин, О. В. Ельчанинова, И. Б. Манжосова, А. Н. Бобрышев, М. Н. Татарина, С. В. Белянина, М. В. Феськова ; Ставропольский ГАУ Бухгалтерский учет и отчетность:учеб. пособие для проведения практ. занятий и самостоят. работы студентов очной, заочной, очно-заочной форм обучения направления 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика». - Ставрополь: АГРУС, 2022. - 2,81 МБ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/
2	Справочно-правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru
3	Министерство финансов Российской Федерации	https://minfin.gov.ru/ru/
4	Федеральная налоговая служба	www.nalog.gov.ru/rn26/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке бакалавра и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить доклад, подготовиться к собеседованию, тестированию, контрольной работе;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и очно-заочной формы является обязательным.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения контрольных работ и тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
-------	---	-----------------	---

1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-130	Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 182 шт., Монитор 17" LCD NEC-173V – 4 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Soni EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4"Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета
		Э-134	" Специализированная мебель на 48 посадочных мест, устройство регулирования температуры воздуха ALCe-H36 A4/C, персональный компьютер - 1 шт., проектор BenQ MX764 – 1 шт., экран – 1 шт., трибуна лектора-1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. "
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		
		213/НК библио тека	Специализированная мебель на 35 посадочных мест, дисплей - 1 шт., принтер ч/б - 2 шт., МФУ ч/б - 2 шт., сканер - 2 шт., открытый доступ к фонду справочной, краеведческой литературы, Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду справочной и краеведческой литературы.

		214/НК библио тека	Специализированная мебель на 130 посадочных мест, персональные компьютеры, моноблоки – 80 шт., копир А3 - 3, принтер матричный - 2, МФУ ч/б – 7 шт., МФУ цветной – 2 шт., принтер ч/б – 8 шт., принтер цветн. - 2 шт., сканер – 2 шт., сканеры штрих-кода - 5, наушники - 10 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду учебной, научной и художественной литературы.
--	--	--------------------------	---

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Автор (ы)

_____ доц. , кэн Агафонова Нелли Павловна

Рецензенты

_____ доц. , кэн Нестеренко Алексей Викторович

_____ доц. , кэн Германова Виктория Самвеловна

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет» рассмотрена на заседании Кафедра бухгалтерского учета и аудита протокол № 24 от 01.04.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Заведующий кафедрой _____ Костюкова Елена Ивановна

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 6 от 31.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Руководитель ОП _____