



СТУ СМК 01.42.2015

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Стандарт вуза

**Научно-диагностический
и лечебный ветеринарный центр**

РАССМОТРЕНО

Ученым советом
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Протокол № 10
от « 10 » декабря 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого Совета
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ,
профессор



[Signature] В.И. Трухачев

« 10 » декабря 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О НАУЧНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ
И ЛЕЧЕБНОМ ВЕТЕРИНАРНОМ ЦЕНТРЕ
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ**

СТУ СМК 01.42.2015

Версия 01

Дата введения: 10 декабря 2015 года

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель
по качеству, проректор по
учебной и воспитательной работе

[Signature]

И. В. Атанов

« 10 » декабря 2015г.

Ставрополь 2015 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Руководитель Научно-инновационного учебного центра	Безгина Ю.А. <i>[Signature]</i>	09.12.2015г.
Проверил	Руководитель центра управления качеством образования	Хохлова Е.В. <i>[Signature]</i>	09.12.2015г.
Версия: 01			Стр. 1 из 7



СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС	3
3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА.....	3
4. ФУНКЦИИ.....	4
5. ОБЯЗАННОСТИ.....	4
6. ПРАВА	5
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	5
8. ПЕРСОНАЛ ВЕТЕРИНАРНЫЙ ЦЕНТР.....	6
9. СИСТЕМА КАЧЕСТВА	6
10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ	6
11. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Научно-диагностического и лечебного ветеринарного центра (далее Ветеринарный центр) при Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ).

1.2. Ветеринарный центр создается на основании приказа ректора ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

1.3. Положение устанавливает статус и организационную структуру, функции, обязанности, права, ответственность, определяет порядок взаимодействия с другими организациями.

1.4. Адрес ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, Ветеринарный центр: 355017, г. Ставрополь, ул. Серова, д. 523.

1.5. Ветеринарный центр располагает оборудованием, средствами измерений и материалами (реактивами, веществами и др.), необходимыми для проведения научно-исследовательских работ в области биологии, диагностики болезней животных и лечебно-профилактических работ в области ветеринарной медицины.

1.6. Ветеринарный центр имеет печать утвержденного образца, бланки со своим наименованием с обязательным указанием своей принадлежности к Университету.

1.7. Изменения и дополнения в «Положение...» утверждаются ректором ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

2.1. Научно-диагностический и лечебный ветеринарный центр – самостоятельное структурное подразделение ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

2.2. ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ является юридическим лицом и имеет в собственности обособленное имущество. Имеет самостоятельный баланс, открываемый в банке счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, печать с изображением Герба Российской Федерации, штампы, бланки со своим наименованием.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

3.1. Организационная структура и распределение функций между структурными подразделениями Ветеринарный центр обеспечивают проведение научных исследований в области биологии согласно плану НИР ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, диагностику болезней животных и оказание лечебно-профилактической ветеринарной помощи.

3.2. Структуру и штаты Ветеринарный центр утверждает ректор ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

3.3. Организационная структура Ветеринарный центр включает следующие подразделения:

Руководитель Ветеринарный центр;

Группа по проведению клинических лабораторных методов исследования, иммуноферментного анализа и паразитологических исследований;

Группа по проведению исследований методом полимеразной цепной реакции;

Группа по проведению научных исследований в области трансплантации эмбрионов, экстракорпорального оплодотворения и нанобиотехнологий;

Группа по проведению научных исследований в области гистологии, эмбриологии и клеточных технологий;

Группа по лечебно-профилактической работе в области ветеринарной медицины;

Группа по применению методов функциональной диагностики;

Группа по выполнению рентгенологических методов диагностики;



Группа по стандартизации, метрологическому обеспечению исследований, ведению делопроизводства, актуализации фонда нормативных документов.

3.4. Руководство всей деятельностью Ветеринарный центр осуществляет руководитель Ветеринарный центр. Руководитель Ветеринарный центр подчиняется ректору ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

3.5. Руководитель Ветеринарный центр назначается и освобождается от должности ректором ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. В отсутствие руководителя Ветеринарный центр его обязанности и полномочия выполняет сотрудник Ветеринарный центр, назначаемый приказом ректора ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, с конкретным и четким определением полномочий.

3.7. Организационная структура, административная подчиненность и система оплаты труда сотрудников Ветеринарный центр исключает возможность оказания коммерческого, финансового, административного или какого-либо другого давления на персонал Ветеринарный центр, способного повлиять на результаты исследований и лечебной работы.

4. ФУНКЦИИ

Ветеринарный центр выполняет следующие основные функции:

4.1. Выполняет исследования согласно тематическому плану научно-исследовательских работ ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

4.2. Разрабатывает, осваивает и внедряет в практику новые методы исследований;

4.3. Проводит диагностику заболеваний животных;

4.4. Анализирует заболеваемость животных различными формами патологии;

4.5. Осуществляет лечебно-профилактическую ветеринарную помощь;

4.6. Разрабатывает, осваивает и внедряет в практику новые методы диагностики и лечения болезней животных;

4.7. Осуществляет повышение квалификации специалистов биологического профиля, обучение студентов.

5. ОБЯЗАННОСТИ

Ветеринарный центр обязан:

5.1. В полном объеме выполнять функции, возложенные на него в соответствии с настоящим «Положением...».

5.2. Проводить исследования в соответствии с нормативными документами на методы исследований.

5.3. Соблюдать установленные и (или) согласованные сроки проведения исследований.

5.4. Использовать в работе современные методы диагностики и лечения болезней животных.

5.5. Обеспечивать конфиденциальность информации о результатах исследований, составляющих служебную и коммерческую тайну, кроме вопросов, касающихся соблюдения требований безопасности.

5.6. Располагать процедурами управления качеством с тем, чтобы обеспечить достоверность результатов исследований и высокое качество оказания лечебно-профилактической ветеринарной помощи.

5.7. Внедрить и поддерживать систему качества в соответствии с областью деятельности Ветеринарный центр. Оформить политику в области качества, довести ее до сведения персонала для исполнения.

5.8. Обеспечивать гарантию компетентности персонала, который проводит исследовательскую и лечебно-профилактическую работу.

5.9. Обеспечивать требования к помещениям и условиям окружающей среды, которые не могли бы неблагоприятно сказываться на требуемом качестве исследований и лечебно-профилактических мероприятий. Контролировать и регистрировать условия окружающей среды в соответствии с техническими требованиями, методиками и процедурами, если они влияют на качество результатов.



5.10. Иметь систему аттестации, проверки и идентификации всех видов оборудования для правильного проведения исследований и лечебно-профилактической работы.

5.11. Вести учет, регистрацию, метрологическое обслуживание средств измерений. Своевременно проверять все средства измерений, используемые для проведения аналитических и диагностических работ.

5.12. Проводить актуализацию фонда нормативных документов и обеспечивать доступ персонала к ним.

5.13. Принимать на исследование только пробы (образцы), имеющие сопроводительные документы с четкой идентификацией источника.

5.14. Иметь и поддерживать процедуру регистрации данных по качеству и техническим вопросам. Хранить в течение установленного времени зарегистрированные данные исследований и проведенных лечебно-профилактических работах, данные о персонале и копии каждого протокола исследований.

5.15. Периодически проводить внутренние проверки своей деятельности для установления требованиям системы качества. Регистрировать результаты проверок и вытекающие из них корректирующие действия.

5.16. Периодически проводить анализ системы качества Ветеринарный центр со стороны руководства Ветеринарный центр с целью обеспечения ее эффективности. Результаты анализа и последующие действия должны быть зарегистрированы. Руководство Ветеринарный центр должно обеспечивать выполнение этих действий в соответствующие согласованные сроки.

5.17. Следить за тем, чтобы протокол исследований или часть протокола исследований не были использованы заказчиком или другой стороной без разрешения Ветеринарный центр.

5.18. Принимать участие в межлабораторных сравнительных исследованиях для проверки своей технической компетенции.

5.19. Принимать участие в конференциях по обмену опытом для повышения компетенции в области оказания ветеринарной помощи.

6. ПРАВА

Ветеринарный центр имеет право:

6.1. Участвовать в информационном обмене с другими ветеринарными лечебно-диагностическими центрами.

6.2. Заключать договоры с организациями на проведение исследований и лечебно-профилактических мероприятий в области ветеринарии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В лице руководителя научно-диагностический и лечебный ветеринарный центр несет ответственность за:

7.1. Обеспечение эффективности работы системы качества и оценки достоверности результатов исследований.

7.2. Полноту и правильность проведения исследований в соответствии с утвержденными методиками, достоверность, объективность и точность их результатов.

7.3. Правильность оформления протоколов исследований.

7.4. Использование при проведении исследований только аттестованного оборудования и проверенных средств измерений.

7.5. Соблюдение установленных и (или) согласованных сроков проведения исследований.

7.6. Соблюдение порядка и процедуры приемки, хранения и утилизации образцов, поступающих на исследования, в соответствии с инструкциями по обеспечению биологической безопасности и санэпидрежима.

7.7. Пожаробезопасность, охрану труда и состояние окружающей среды, в условиях которой проводятся исследования. Соблюдение профилактических мер по обеспечению должного порядка в помещениях.

7.8. Технический уровень Ветеринарный центр и профессиональный уровень персонала.



8. ПЕРСОНАЛ

8.1. Ветеринарный центр располагает достаточным числом специалистов, имеющих соответствующее образование и квалификацию для проведения исследований, диагностики болезней животных, оказания лечебно-профилактической ветеринарной помощи.

8.2. Деятельность каждого специалиста регламентирована должностной инструкцией, устанавливающей функции, права, обязанности и ответственность, квалификационные требования к образованию, техническим знаниям и опыту работы.

8.3. Научные работники Ветеринарный центр наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технологической политике обязаны:

- а) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной профессии, специальности и направлению подготовки;
- б) развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

9. СИСТЕМА КАЧЕСТВА

Персональную ответственность за качество работ, выполняемых Ветеринарный центр и поддержание в рабочем состоянии системы качества Ветеринарный центр в части рабочих элементов несет руководитель Ветеринарный центр.

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

В своей деятельности Ветеринарный центр взаимодействует с:

- 10.1. Метрологическими службами, аккредитованными в установленном порядке, в части аттестации испытательного оборудования, проверки средств измерений.
- 10.2. Обществом защиты прав потребителей по вопросам оказания соответствующих услуг.
- 10.3. Государственными и негосударственными ветеринарными учреждениями.
- 10.4. Животноводческими и птицеводческими хозяйствами.
- 10.5. С лабораториями и лечебными центрами в части:
 - организации и проведения межлабораторных контролей качества;
 - обмена опытом и информацией в части методов исследований, технических средств, вопросов контроля качества;
 - субподрядных работ по отдельным видам исследований.

11. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

11.1. Финансовая деятельность Ветеринарный центр осуществляется на основании договоров с заказчиком на выполнение исследований и оказание ветеринарных услуг.

11.2. Для оформления финансовых отношений с заказчиком Ветеринарный центр использует расчетный счет ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

11.3. Ветеринарный центр получает от заявителя оплату за выполнение исследований и проведенные лечебно-профилактические ветеринарные мероприятия независимо от их результатов.

11.4. Оплата труда сотрудников Ветеринарный центр осуществляется в соответствии с порядком оплаты, установленным в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

11.5. Выделение средств на расходные материалы, пополнение и расширение материально-технической базы, повышение квалификации сотрудников, поддержание соответствующего состояния помещений и другие нужды осуществляется ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ на основании заявки руководителя Ветеринарный центр в согласованные сроки.


11.6. Взаимодействие Ветеринарный центр с организациями-заказчиками и лабораториями осуществляется на хоздоговорной основе, на основе договоров о сотрудничестве.



СОГЛАСОВАНО:


Проректор по научной и инновационной работе

Морозов В.Ю.


Подпись
<09> директор 2015г.


И.о. декана факультета ветеринарной медицины

Скрипкин В.С.


Подпись
<09> директор 2015г.


Председатель профсоюзного комитета сотрудников

Хоришко П.А.


Подпись
<09> директор 2015г.

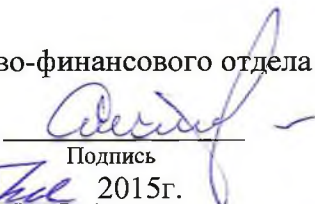
Специалист отдела кадров

Ткаченко Е.М.


Подпись
<09> директор 2015г.

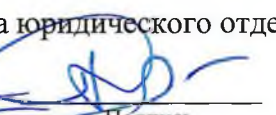
Начальник планово-финансового отдела

Стеклов А.Н.


Подпись
<09> директор 2015г.

И.о. начальника юридического отдела

Дридигер А.В.


Подпись
<09> 12 2015г.