

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
учетно-финансового факультета
Костюкова Елена Ивановна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

ФТД.01 Внутренний контроль и аудит

38.03.01 Экономика

Учетно-аналитическое обеспечение цифровой экономики

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Внутренний контроль и аудит» является формирование у обучающихся теоретических знаний, умений и практических навыков, направленных на понимание теоретических аспектов и организационных положений внутреннего контроля и аудита, а также специального инструментария и особенностей осуществления осуществления контроля за бизнес-процессами и использовании данных, полученных в результате проведения аудиторских проверок.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта с применением цифровых технологий обработки информации	ПК-1.1 Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета с применением цифровых технологий	знает В/01.6 Зн.4. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта (08.002) умеет В/01.6 У.2 Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (08.002) В/01.6 У.8 Организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета (08.002) владеет навыками В/01.6 ТД.4. Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002)
ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта с применением цифровых технологий обработки информации	ПК-1.2 Координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета с применением цифровых технологий	знает В/01.6 Зн.6 Методы финансового анализа и финансовых вычислений (08.002) В/01.6 Зн.11. Правила защиты информации (08.002) умеет В/01.6 У.16 Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок (08.002) владеет навыками В/01.6 ТД.2. Координация и контроль процесса формирования информации в

		системе бухгалтерского учета (08.002) В/01.6 ТД.8. Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего ауди-та, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок (08.002)
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Внутренний контроль и аудит» является дисциплиной факультативной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 8 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Внутренний контроль и аудит» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Бухгалтерское дело

Контроль и ревизия

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и налогообложению в цифровой среде

Учёт в условиях неопределенности

Учет внешнеэкономической деятельности

Цифровизация документооборота

Анализ финансовой отчетности

Бухгалтерская финансовая отчетность

Международные стандарты финансовой отчетности

Налоговый учет и отчетность

Производственная практика

Финансовый анализ

Бухгалтерский учет в среде 1С

Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения

Финансовая математика

Финансовое законодательство

Финансовые и коммерческие вычисления

Финансовый учет

Теория бухгалтерского учета

Автоматизированные системы бухгалтерского учета

Управленческий учет и контроллинг

Учет и отчетность в организациях государственного сектора

Освоение дисциплины «Внутренний контроль и аудит» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Внутренний контроль и аудит» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемк	Контактная работа с преподавателем, час	Самостоя-	Контроль,	Форма
---------	----------	-----------------------------------------	-----------	-----------	-------

3.1.	Проведение внутренне-го аудита и контроля бизнес-процессов в организациях	8	8	4	4		4	КТ 3	Задачи, Рабочая тетрадь, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи, Устный опрос	ПК-1.1, ПК-1.2
3.2.	Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита и контроля	8	6	2	4		11			ПК-1.1, ПК-1.2
	Промежуточная аттестация	За								
	Итого		72	18	18		36			
	Итого		72	18	18		36			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Роль внутреннего аудита и контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Роль внутреннего аудита и контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	2/-
Организация работы службы внутреннего аудита и контроля	Организация работы службы внутреннего аудита и контроля	2/-
Процедуры и методы внутреннего аудита и контроля	Процедуры и методы внутреннего аудита и контроля	4/-
Система внутреннего аудита и контроля как основа функционирования организации	Система внутреннего аудита и контроля как основа функционирования организации	4/-
Проведение внутренне-го аудита и контроля бизнес-процессов в организациях	Проведение внутреннего аудита и контроля бизнес-процессов в организациях	4/4
Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита и контроля	Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита и контроля	2/-
Итого		18

5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Роль внутреннего	Роль внутреннего аудита и контроля	Пр	2/-/2

аудита и контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	финансово-хозяйственной деятельности организации		
Организация работы службы внутреннего аудита и контроля	Организация работы службы внутреннего аудита и контроля	Пр	2/-/2
Процедуры и методы внутреннего аудита и контроля	Процедуры и методы внутреннего аудита и контроля	Пр	2/-/2
Система внутреннего аудита и контроля как основа функционирования организации	Система внутреннего аудита и контроля как основа функционирования организации	Пр	4/-/4
Проведение внутренне-го аудита и контроля бизнес- процессов в организациях	Проведение внутреннего аудита и контроля бизнес- процессов в организациях	Пр	4/4/4
Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита и контроля	Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита и контроля	Пр	4/-/4

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы самостоятельной работы	к текущему контролю
Роль внутреннего аудита и контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	4
Организация работы службы внутреннего аудита и контроля	4
Процедуры и методы внутреннего аудита и контроля	4

Система внутреннего аудита и контроля как основа функционирования организации	9
Проведение внутренне-го аудита и контроля бизнес- процессов в организациях	4
Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита и контроля	11

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Внутренний контроль и аудит» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Внутренний контроль и аудит».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Внутренний контроль и аудит».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Внутренний контроль и аудит».
4. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (рабочая тетрадь, задачи, доклад).
5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Роль внутреннего аудита и контроля финансово-хозяйственной деятельности организации			
2	Организация работы службы внутреннего аудита и контроля			
3	Процедуры и методы внутреннего аудита и контроля			
4	Система внутреннего аудита и контроля как основа функционирования организации			
5	Проведение внутренне-го аудита и контроля бизнес- процессов в организациях			
6	Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита и контроля			

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Внутренний контроль и аудит»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-1.1: Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета с применением цифровых технологий	Автоматизированные системы бухгалтерского учета			x					
	Анализ финансовой отчетности						x		
	Аудит								x
	Бухгалтерская финансовая отчетность						x		

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
	Бухгалтерский учет в среде ИС					x			
	Бухгалтерское дело							x	
	Контроль и ревизия							x	
	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и налогообложению в цифровой среде							x	
	Международные стандарты финансовой отчетности						x		
	Налоговый учет и отчетность					x			
	Научно-исследовательская работа								x
	Преддипломная практика								x
	Производственная практика						x		
	Ситуационный анализ данных на основе цифровых технологий								x
	Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения					x			
	Теория бухгалтерского учета		x						
	Управленческий учет и контроллинг							x	
	Учёт в условиях неопределенности							x	
	Учет внешнеэкономической деятельности							x	
	Учет и отчетность в организациях государственного сектора						x		
	Финансовое законодательство					x			
	Финансовый анализ						x		
	Финансовый учет			x	x				
	Цифровизация документооборота							x	
	Цифровизация учетных процессов субъектов малого предпринимательства								x
	Цифровые технологии в профессиональной деятельности	x		x		x			x
ПК-1.2: Координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета с применением цифровых технологий	Анализ финансовой отчетности						x		
	Аудит								x
	Бухгалтерская финансовая отчетность						x		
	Бухгалтерское дело							x	
	Контроль и ревизия							x	
	Налоговый учет и отчетность					x			

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
	Научно-исследовательская работа								x
	Преддипломная практика								x
	Производственная практика						x		
	Ситуационный анализ данных на основе цифровых технологий								x
	Стратегический учет в цифровой экономике								x
	Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения					x			
	Теория бухгалтерского учета		x						
	Управленческий учет и контроллинг							x	
	Учёт в условиях неопределенности							x	
	Учет и отчетность в организациях государственного сектора						x		
	Финансовая математика					x			
	Финансовые и коммерческие вычисления					x			
	Финансовый анализ						x		
	Финансовый учет			x	x				

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Внутренний контроль и аудит» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Внутренний контроль и аудит» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
8 семестр		
КТ 1	Устный опрос	0
КТ 1	Рабочая тетрадь	0
КТ 1	Задачи	0
КТ 2	Рабочая тетрадь	0
КТ 2	Тест	0
КТ 2	Собеседование	0
КТ 2	Доклад	0
КТ 2	Устный опрос	0
КТ 2	Задачи	0
КТ 3	Устный опрос	0
КТ 3	Рабочая тетрадь	0
КТ 3	Задачи	0
КТ 3	Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	0
Сумма баллов по итогам текущего контроля		0
Посещение лекционных занятий		20
Посещение практических/лабораторных занятий		20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях		30
Итого		70

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
8 семестр			
КТ 1	Устный опрос	0	
КТ 1	Рабочая тетрадь	0	
КТ 1	Задачи	0	
КТ 2	Рабочая тетрадь	0	
КТ 2	Тест	0	
КТ 2	Собеседование	0	
КТ 2	Доклад	0	
КТ 2	Устный опрос	0	
КТ 2	Задачи	0	
КТ 3	Устный опрос	0	
КТ 3	Рабочая тетрадь	0	
КТ 3	Задачи	0	
КТ 3	Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	0	

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Внутренний контроль и аудит» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Внутренний контроль и аудит»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Внутренний контроль и аудит	www.consultant.ru
2	Внутренний контроль и аудит	www.banki.ru
3	Внутренний контроль и аудит	www.ach.gov.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основную организационную форму обучения, направленную на первичное овладение знаниями, представляет собой лекция и практическое занятие.

Лекционные занятия предназначены для обсуждения наиболее важных тем, вызывающих затруднения при самостоятельном изучении учебного материала. Лекции, прочитанные в период контактного обучения, помогают наметить план самостоятельного изучения дисциплины, определяют темы, на которые необходимо обратить особое внимание.

В ходе лекционных занятий необходимо кратко вести конспектирование учебного материала. Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, характерные особенности, а также сведения, которые может не найти в учебных изданиях по дисциплине.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки. Основная цель проведения практических занятий – формирование у обучающихся аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков.

При подготовке к практическим занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

По дисциплине проводится собеседование с обучающимися для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме практического занятия (обучающиеся должны знать ответы на поставленные вопросы). По результатам и опроса выставляется оценка за практическое занятие.

В ходе изучения дисциплины обучающимися решаются практико-ориентированные задачи.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. -

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
-------	---------------------------------------------------------------------------	-----------------	---------------------------------------------------------------------------

1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Э-130	Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 182 шт., Монитор 17" LCD NEC-173V – 4 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Sony EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4"Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа		
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов и индивидуальных и групповых консультаций:		
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Внутренний контроль и аудит» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Автор (ы)

_____ доцент , к.э.н. Нестеренко А.В.

Рецензенты

_____ доцент , к.э.н. Остапенко Е.А.

_____ доцент , к.э.н. Татаринова М.Н.

Рабочая программа дисциплины «Внутренний контроль и аудит» рассмотрена на заседании Кафедра экономического анализа и аудита протокол № 17 от 24.04.2023 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Заведующий кафедрой _____ Лещева Марина Генриховна

Рабочая программа дисциплины «Внутренний контроль и аудит» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Учетно-финансовый факультет протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Руководитель ОП _____