ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

C=RU, S=Ставропольский край, L=г. Ставрополь, T=проректор по учебной работе, OU=ректорат, O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ""", СНИЛС=15230589951, ИНН=263411176761, E=s.a.maksimovich@stgau.ru, G=Светлана Александровна, SN=Максимович, CN=Максимович Светлана Александровна

Утверждаю
Проректор по среднему профессиональному образованию
_____ Ряховская О.С.
«28» марта 2025 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
40.02.04 Юриспруденция

На базе среднего общего образования

Квалификация выпускника
Юрист

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол №5 от «28» марта 2025 г.

Согласовано с профильным предприятием:
Адвокатский кабинет
Адвокат, к.ю.н. И.В. Щетинина

АДВОКАТСКАЯ ПАЛАТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
АДВОКАТ
Щетинина
Инна Викторовна
№ в реестре 26/3444
АДВОКАТСКИЙ КАБИНЕТ

М.П.

И.В. Щетинина

2025

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ОСВОЕНИЮ
ПМ.01 «ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

2025

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

1.1. Типы заданий в ФОС и требования к их выполнению

На основе анализа Фонда оценочных средств по ПМ.01 в практических работах по МДК 01.01, 01.02, 01.03 представлены следующие типы заданий:

Тип задания	Характеристика	Пример из ФОС
Ситуационная задача (аналитическая)	Требует анализа фабулы, выявления нарушений, определения правовой проблемы и её разрешения	«С. и А. распивали спиртные напитки в городском парке... Законно ли постановление начальника органа внутренних дел?»
Ситуационная задача (квалификационная)	Требует квалификации деяния по конкретной статье КоАП РФ или иного закона	«В ходе рейда на территории мясокомбината задержан рабочий... Дайте юридическую квалификацию содеянному»
Ситуационная задача на процессуальный порядок	Требует определения порядка действий органа или должностного лица	«В. задержан сотрудниками полиции за управление транспортным средством в состоянии опьянения. Протокол об этом составлен через 11 дней... Правомерны ли действия?»
ЗАДАНИЕ на составление документа	Требует составления проекта процессуального или служебного документа	«Составьте проект определения суда об отказе в принятии административного искового заявления»
ЗАДАНИЕ на составление схемы/таблицы	Требует систематизации информации в табличной или графической форме	«Составьте таблицу подсудности административных дел»
ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами	Требует анализа конкретных норм права и их применения	«Определите подсудность административных дел с указанием статей КАС РФ»

1.2. Алгоритм решения ситуационной задачи

Умение решать ситуационные задачи — ключевой навык юриста. Правильно выстроенная логика рассуждения позволяет не только дать верный ответ, но и убедительно его обосновать.

Шаг 1. Анализ фабулы (условия задачи)

Внимательно прочитайте условие. Выделите ключевые факты:

- **Кто** является участниками (лицо, привлекаемое к ответственности; потерпевший; должностное лицо; суд)?
- **Что** произошло (событие, действие, бездействие)?
- **Когда** (дата, время, сроки)?
- **Где** (место совершения)?
- **Каковы последствия** (вред, ущерб, нарушение прав)?

Шаг 2. Определение правовой проблемы и поиск нормы права

Сформулируйте вопрос, который требует разрешения. Найдите соответствующие статьи **КоАП РФ**, **КАС РФ**, **ТК РФ**, **ГПК РФ** или иного нормативного акта. Обратите внимание на действующую редакцию закона на момент совершения деяния.

Шаг 3. Установление фактических обстоятельств и оценка доказательств

Это самый важный этап. Именно здесь вы воспроизводите логику суда: «Суд установил...» и «Суд приходит к выводу...».

Шаг 4. Применение нормы права к фактическим обстоятельствам

Сопоставьте факты с признаками состава правонарушения или процессуальными требованиями. Ответьте на вопросы:

- Есть ли событие правонарушения?
- Доказана ли вина лица?
- Соблюдена ли процедура привлечения к ответственности?
- Правильно ли определена подсудность?

Шаг 5. Формулировка вывода (резолютивной части)

Дайте четкий, аргументированный ответ на поставленный вопрос. Обоснуйте его ссылками на конкретные нормы закона и установленные факты.

1.2.1. СКВОЗНОЙ ПРИМЕР РЕШЕНИЯ СИТУАЦИОННОЙ ЗАДАЧИ ПО АДМИНИСТРАТИВНОМУ ДЕЛУ

Для иллюстрации работы алгоритма разберем реальное дело — **Постановление мирового судьи судебного участка № 2 Ханты-Мансийского судебного района от 21 января 2025 г. по делу № 5-54-2802/2025**.

Фабула (условие задачи)

«07.01.2025 около 21 час. 50 мин. Саидов Х.Д. находился в общественном месте в районе дома *** в состоянии алкогольного опьянения, имел шаткую походку, невнятную речь, резкий запах алкоголя из полости рта, неопрятный внешний вид, чем оскорбил человеческое достоинство и общественную нравственность. В судебном заседании Саидов Х.Д. правом на юридическую помощь защитника не воспользовался, вину в совершении правонарушения признал. Мировой судья назначил наказание в виде административного ареста на срок 3 суток».

Вопрос:

1. Квалифицируйте деяние Саидова Х.Д.
2. Законно ли назначено наказание в виде административного ареста?

Образец правильного оформления решения (с элементами мотивировочной части)

Решение:

1. Анализ фактических обстоятельств.

Из материалов дела следует, что 07.01.2025 в 21 час. 50 мин. Саидов Х.Д. находился в общественном месте в состоянии опьянения. Факт опьянения подтверждается совокупностью доказательств: протоколом об административном правонарушении, актом медицинского освидетельствования, рапортом сотрудника полиции. Внешний вид Саидова Х.Д. (шаткая походка, невнятная речь, резкий запах алкоголя, неопрятный внешний вид) свидетельствовал о состоянии, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

2. Нормативно-правовое обоснование.

В соответствии со **ст. 20.21 КоАП РФ**, появление в общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность, влечет наложение административного штрафа в размере от 500 до 1 500 рублей или административный арест на срок до 15 суток.

3. Применение нормы к ситуации.

Суд установил, что Саидов Х.Д. достиг 16-летнего возраста, является вменяемым, то есть надлежащим субъектом административного правонарушения. Вина Саидова Х.Д. подтверждена его признательными показаниями и материалами дела. Обстоятельств, исключающих производство по делу (ст. 24.5 КоАП РФ), не установлено.

В соответствии с **ч. 2 ст. 3.9 КоАП РФ**, административный арест устанавливается и назначается судьей. Назначение данного вида наказания правомерно, так как оно предусмотрено санкцией ст. 20.21 КоАП РФ.

4. Вывод.

Действия Саидова Х.Д. квалифицируются по **ст. 20.21 КоАП РФ** как появление в общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность. Назначенное наказание в виде административного ареста на срок

3 суток является законным и обоснованным, поскольку назначено в пределах санкции статьи и с учетом личности правонарушителя (признание вины учтено как смягчающее обстоятельство).

1.3. Почему в решениях судов не всегда есть подробная мотивировка?

В ваших методических рекомендациях важно понимать, что реальные судебные акты могут выглядеть не так «красиво», как учебные примеры. Судьи не обязаны подробно расписывать каждый свой шаг.

Основные причины:

1. **Закон позволяет не составлять мотивировочную часть.** В соответствии с **ч. 4 ст. 29.10 КоАП РФ**, постановление по делу об административном правонарушении, как правило, состоит из вводной, описательной и резолютивной частей. Судья может не указывать мотивы, по которым он принял то или иное решение, если стороны не подавали заявления о составлении мотивированного постановления. Аналогичная норма есть в **ст. 198 ГПК РФ** и **ст. 177 КАС РФ**.
2. **Экономия времени.** Судебная система перегружена. Судьи физически не могут писать развернутые мотивировочные части по каждому из сотен дел, которые они рассматривают ежемесячно.
3. **Признание вины.** Если лицо полностью признает свою вину (как в примере выше), суд вправе ограничиться констатацией этого факта и назначить наказание без детального анализа каждого доказательства.

Как применять это знание при решении задач?

На практике при выполнении практических заданий вам нужно **воспроизводить логику**, которую суд *мог бы* изложить в мотивировочной части.

Ваш ответ на ситуационную задачу должен быть структурирован по следующей схеме:

Часть ответа	Что писать	Пример из дела Саидова
Фабула	Кратко перескажите условие задачи своими словами.	Гражданин Саидов находился в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения.
Правовая проблема	Сформулируйте вопрос, который нужно решить.	Есть ли в действиях Саидова состав административного правонарушения и законно ли назначен арест?
Анализ	Укажите норму права. Опишите фактические обстоятельства и дайте им оценку.	Суд установил... (шаткая походка, запах алкоголя). Это соответствует признакам ст. 20.21 КоАП РФ.
Применение нормы	Примените норму к конкретным фактам.	Саидов является субъектом правонарушения (16 лет, вменяем). Вина доказана. Наказание (арест) предусмотрено санкцией статьи.
Вывод	Дайте четкий, аргументированный ответ.	Действия Саидова квалифицируются по ст. 20.21 КоАП РФ. Наказание в виде ареста на 3 суток является законным.

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ПО МДК 01.01 «АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

1.1. Типы заданий в ФОС и требования к их выполнению

На основе анализа Фонда оценочных средств по ПМ.01 в практических работах по МДК 01.01, 01.02, 01.03 представлены следующие типы заданий:

Тип задания	Характеристика	Пример из ФОС
Ситуационная задача (аналитическая)	Требует анализа фабулы, выявления нарушений, определения правовой проблемы и её разрешения	«С. и А. распивали спиртные напитки в городском парке... Законно ли постановление начальника органа внутренних дел?»
Ситуационная задача (квалификационная)	Требует квалификации деяния по конкретной статье КоАП РФ или иного закона	«В ходе рейда на территории мясокомбината задержан рабочий... Дайте юридическую квалификацию содеянному»
Ситуационная задача на процессуальный порядок	Требует определения порядка действий органа или должностного лица	«В. задержан сотрудниками полиции за управление транспортным средством в состоянии опьянения... Правомерны ли действия?»
ЗАДАНИЕ на составление документа	Требует составления проекта процессуального или служебного документа	«Составьте проект определения суда об отказе в принятии административного искового заявления»
ЗАДАНИЕ на составление схемы/таблицы	Требует систематизации информации в табличной или графической форме	«Составьте таблицу подсудности административных дел»
ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами	Требует анализа конкретных норм права и их применения	«Определите подсудность административных дел с указанием статей КАС РФ»

1.2. Алгоритм решения ситуационной задачи

Шаг 1. Анализ фабулы. Внимательно прочитайте условие задачи. Выделите ключевые факты: кто, что, когда, где, какие последствия.

Шаг 2. Определение правовой проблемы. Сформулируйте, какой вопрос требует разрешения (например: «есть ли в действиях лица состав правонарушения?», «соблюдена ли процедура?», «правомочен ли орган?»).

Шаг 3. Поиск нормы права. Найдите соответствующие статьи КоАП РФ, КАС РФ, федеральных законов. Обратите внимание на действующую редакцию.

Шаг 4. Применение нормы к ситуации. Сопоставьте фактические обстоятельства с признаками состава правонарушения или процессуальными требованиями.

Шаг 5. Формулировка вывода. Дайте чёткий, аргументированный ответ на каждый поставленный вопрос. Обоснуйте ссылками на конкретные нормы.

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ПО МДК 01.01 «АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС»

ТЕМА 1. ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРОЦЕССА

ЗАДАНИЕ 1.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации** и **Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях** составьте сравнительную таблицу, отражающую предмет регулирования, цели и задачи каждого из указанных кодексов.

Эталонный ответ:

Критерий сравнения	КАС РФ	КоАП РФ
Предмет регулирования	Порядок осуществления административного судопроизводства при рассмотрении и разрешении административных дел судами общей юрисдикции (**ст. 1 КАС РФ**)	Порядок производства по делам об административных правонарушениях, а также порядок исполнения постановлений по таким делам (**ст. 1.1 КоАП РФ**)
Задачи	Защита нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в сфере публичных правоотношений (**ст. 3 КАС РФ**)	Защита личности, охрана прав и свобод человека, охрана здоровья, санитарно-эпидемиологического благополучия, защита общественной нравственности, охрана окружающей среды, установленного порядка осуществления государственной власти, общественного порядка и общественной безопасности, собственности, защита законных экономических интересов физических и юридических лиц, общества и государства от административных правонарушений, а также предупреждение административных правонарушений (**ст. 1.2 КоАП РФ**)
Субъекты применения	Суды общей юрисдикции (Верховный Суд РФ, областные суды, районные суды, мировые судьи) (**гл. 2 КАС РФ**)	Судьи, органы исполнительной власти, комиссии по делам несовершеннолетних, административные комиссии и иные коллегиальные органы (**гл. 23 КоАП РФ**)

ЗАДАНИЕ 1.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Апелляционное определение Кемеровского областного суда от 19 марта 2025 г. по делу № 33а-2851/2026 (№ 2а-1120/2025)

Фабула дела:

Карелина Н. обратилась в суд с административным исковым заявлением к ГУ МВД России по Кемеровской области-Кузбассу, УВМ ГУ МВД России по Кемеровской области-Кузбассу, старшему инспектору отделения по оформлению документов на временное и постоянное проживание ОРВР УВМ ГУ МВД России по Кемеровской области-Кузбассу Агафонову С.Н. об оспаривании решения об отказе в выдаче вида на жительство. Решением Кузнецкого районного суда г. Новокузнецка Кемеровской области от 08 [число не указано] 2025 года требования Карелиной Н. были удовлетворены. Не согласившись с решением суда, представитель ГУ МВД России по Кемеровской области-Кузбассу Сегбятова А.М. подала апелляционную жалобу.

Вопросы:

1. В какой суд и в каком порядке подаётся апелляционная жалоба на решение районного суда по административному делу?
2. Каков срок на подачу апелляционной жалобы по административному делу?
3. Какой акт выносится по результатам рассмотрения апелляционной жалобы и каковы его реквизиты?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **гл. 34 КАС РФ**, апелляционная жалоба на решение районного суда по административному делу подаётся в **Кемеровский областной суд** (как суд апелляционной инстанции) через суд, принявший решение (**ст. 295, 298 КАС РФ**).

2. В соответствии со **ст. 298 КАС РФ**, апелляционная жалоба может быть подана в течение **одного месяца** со дня принятия решения суда в окончательной форме. В случае пропуска срока по уважительной причине он может быть восстановлен судом.

3. По результатам рассмотрения апелляционной жалобы суд апелляционной инстанции выносит **апелляционное определение**. В соответствии с **ч. 1 ст. 309 КАС РФ**, суд апелляционной инстанции вправе: оставить решение суда первой инстанции без изменения, а апелляционную жалобу без удовлетворения; отменить решение суда полностью или в части и принять новое решение; отменить решение суда и прекратить производство по делу либо оставить заявление без рассмотрения; изменить решение суда. Апелляционное определение вступает в законную силу со дня его принятия (**ст. 310 КАС РФ**).

ТЕМА 2. ИСТОЧНИКИ И СИСТЕМА АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА

ЗАДАНИЕ 2.1.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

Источник: Административное дело Хамовнического районного суда г. Москвы № 2а-314/2025 (УИД 77RS0030-02-2025-000928-05)

Фабула дела:

Административный истец обратился в Хамовнический районный суд г. Москвы с иском к судебному приставу-исполнителю ОСП по адрес № 3 ГУФССП России по Москве, ОСП по адрес № 3 ГУФССП России по Москве, ГУФССП России по Москве об оспаривании решений и действий судебного пристава-исполнителя. Истец просил признать незаконными постановление о возбуждении исполнительного производства № 32673/25/77055-ИП от **15.01.2025** и постановление о запрете по внесению изменений в Единый государственный реестр юридических лиц по исполнительному производству № 32673/25/77055-ИП от **15.01.2025**. Истец указывал, что о существовании постановлений он узнал лишь из постановления о запрете, в связи с чем полагал, что срок обжалования не пропущен. Истец также указал, что не получал постановление об административном правонарушении, на основании которого было возбуждено исполнительное производство.

Вопросы:

1. В каком порядке и в какой срок обжалуются решения и действия судебного пристава-исполнителя?
2. Каковы последствия неполучения постановления об административном правонарушении для исчисления срока уплаты штрафа?
3. Какое решение должен принять суд по данному административному иску?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **гл. 22 КАС РФ** (ст. 218-228 КАС РФ), решения и действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя могут быть оспорены в суде в порядке административного судопроизводства. Срок для обращения в суд составляет **три месяца** со дня, когда лицу стало известно о нарушении его прав и законных интересов (**ст. 219 КАС РФ**). Пропущенный срок может быть восстановлен судом при наличии уважительных причин.

2. В соответствии с **ч. 1 ст. 32.2 КоАП РФ**, административный штраф должен быть уплачен лицом, привлечённым к административной ответственности, не позднее **60 дней** со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки. Если постановление не было получено лицом, срок для добровольной уплаты штрафа не начинает течь, поскольку лицо не знает о необходимости его уплаты.

3. Суд при рассмотрении административного дела должен установить:

- было ли постановление о возбуждении исполнительного производства законным и обоснованным;
- имел ли истец возможность обжаловать постановление в установленный срок;
- были ли нарушены права и законные интересы истца действиями судебного пристава-исполнителя.

В соответствии с **ст. 227 КАС РФ**, суд принимает решение об удовлетворении требований, если признает оспариваемые решения, действия (бездействие) незаконными. В случае установления факта неполучения постановления об административном правонарушении, суд может признать действия судебного пристава-исполнителя незаконными и обязать его устранить нарушения.

ЗАДАНИЕ 2.2.

Тип: ЗАДАНИЕ на составление документа

ЗАДАНИЕ: На основании **ст. 14.7 «Обман потребителей» КоАП РФ** составьте проект протокола об административном правонарушении с указанием даты его составления — 15 февраля 2025 года.

Эталонный ответ:

В соответствии со **ст. 28.2 КоАП РФ**, протокол об административном правонарушении оформляется следующим образом:

ПРОТОКОЛ
об административном правонарушении

г. _____ «15» февраля 2025 г.

Я, _____
(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

составил настоящий протокол о том, что

Гражданин _____,
(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения)

проживающий по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____

совершил административное правонарушение, предусмотренное ст. 14.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, при следующих обстоятельствах:

«15» февраля 2025 г. в __ час. __ мин. по адресу: _____

_____

(изложение события правонарушения: обмер, обсчёт, введение в заблуждение относительно потребительских свойств товара и т.д.)

Своими действиями гражданин _____ нарушил требования
_____

(указать конкретные нормы законодательства о защите прав потребителей)

В соответствии со ст. 14.7 КоАП РФ обман потребителей влечёт

наложение административного штрафа на граждан в размере от трёх тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц — от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц — от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Объяснение лица, в отношении которого ведётся производство:

_____

Свидетели: _____

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, телефон)

Иные сведения, необходимые для разрешения дела: _____

Подписи: _____

Протокол составлен в соответствии со ст. 28.2 КоАП РФ и направлен

на рассмотрение _____

(наименование органа или должностного лица, уполномоченного

рассматривать дело)

Подпись должностного лица, составившего протокол: _____

_____

ТЕМА 3. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

ЗАДАНИЕ 3.1.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Постановление мирового судьи судебного участка № 2 Ханты-Мансийского судебного района от 21 января 2025 г. по делу № 5-54-2802/2025

Фабула дела:

07.01.2025 около 21 час. 50 мин. Саидов Х.Д. находился в общественном месте в районе дома *** в состоянии алкогольного опьянения, имел шаткую походку, невнятную речь, резкий запах алкоголя из полости рта, неопрятный внешний вид, чем оскорбил человеческое достоинство и общественную нравственность. В судебном заседании Саидов Х.Д. правом на юридическую помощь защитника не воспользовался, вину в совершении правонарушения признал. Мировой судья назначил наказание в виде административного ареста на срок 3 суток.

Вопросы:

1. Квалифицируйте деяние Саидова Х.Д.
2. Каковы особенности привлечения к административной ответственности по ст. 20.21 КоАП РФ?
3. Какие доказательства являются допустимыми для установления вины по данной категории дел?

Эталонный ответ:

1. Действия Саидова Х.Д. квалифицируются по **ст. 20.21 КоАП РФ** «Появление в общественных местах в состоянии опьянения». Согласно **ст. 20.21 КоАП РФ**, появление на улицах, стадионах, в скверах, парках, в транспортном средстве общего пользования, в других общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность, влечёт наложение административного штрафа в размере от 500 до 1500 рублей или административный арест на срок до 15 суток.
2. В соответствии со **ст. 2.3 КоАП РФ**, к административной ответственности привлекаются лица, достигшие 16 лет. Субъективная сторона — прямой умысел или неосторожность. В соответствии с **примечанием к ст. 20.21 КоАП РФ**, лицо освобождается от административной ответственности, если оно добровольно обратилось в медицинскую организацию для лечения от алкоголизма.
3. Допустимыми доказательствами по данной категории дел являются:
   - протокол об административном правонарушении (**ст. 28.2 КоАП РФ**);
   - акт медицинского освидетельствования на состояние опьянения (**ст. 27.12, 27.12.1 КоАП РФ**);
   - рапорт сотрудника полиции;
   - объяснения свидетелей;

- материалы фото- и видеофиксации.

ЗАДАНИЕ 3.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Решение Краснодарского краевого суда от 11 февраля 2025 г. по делу № 9а-42/2025 ~ М-81/2025

Фабула дела:

11 февраля 2025 года в Краснодарский краевой суд поступило административное дело об оспаривании решения Городской Думы № 568 от 13 ноября 2024 года. Судья единолично рассмотрел поступившее заявление и **возвратил** его заявителю.

Вопросы:

1. Кто является надлежащим административным ответчиком при оспаривании нормативного правового акта представительного органа муниципального образования?
2. Какой суд правомочен рассматривать дела об оспаривании нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований?
3. По каким основаниям суд вправе возвратить заявление об оспаривании нормативного правового акта?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 38, 211 КАС РФ**, при оспаривании нормативного правового акта представительного органа муниципального образования административным ответчиком является **представительный орган муниципального образования**, принявший оспариваемый нормативный правовой акт. В рассматриваемом случае — Городская Дума.
2. В соответствии со **ст. 20 КАС РФ**, дела об оспаривании нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований рассматривают **суды субъектов Российской Федерации** (в данном случае — Краснодарский краевой суд) в качестве суда первой инстанции.
3. В соответствии с **гл. 21 КАС РФ**, судья возвращает заявление об оспаривании нормативного правового акта по основаниям, предусмотренным **ст. 129 КАС РФ**:
   - заявление подано лицом, не имеющим права на его подачу;
   - не соблюдён досудебный порядок урегулирования спора (если это предусмотрено законом);
   - заявление подано с нарушением правил подсудности;
   - заявление не подписано или подписано лицом, не имеющим полномочий;
   - в производстве суда имеется вступившее в законную силу решение по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям.

ТЕМА 4. ВИДЫ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОИЗВОДСТВ И ИХ СТАДИИ

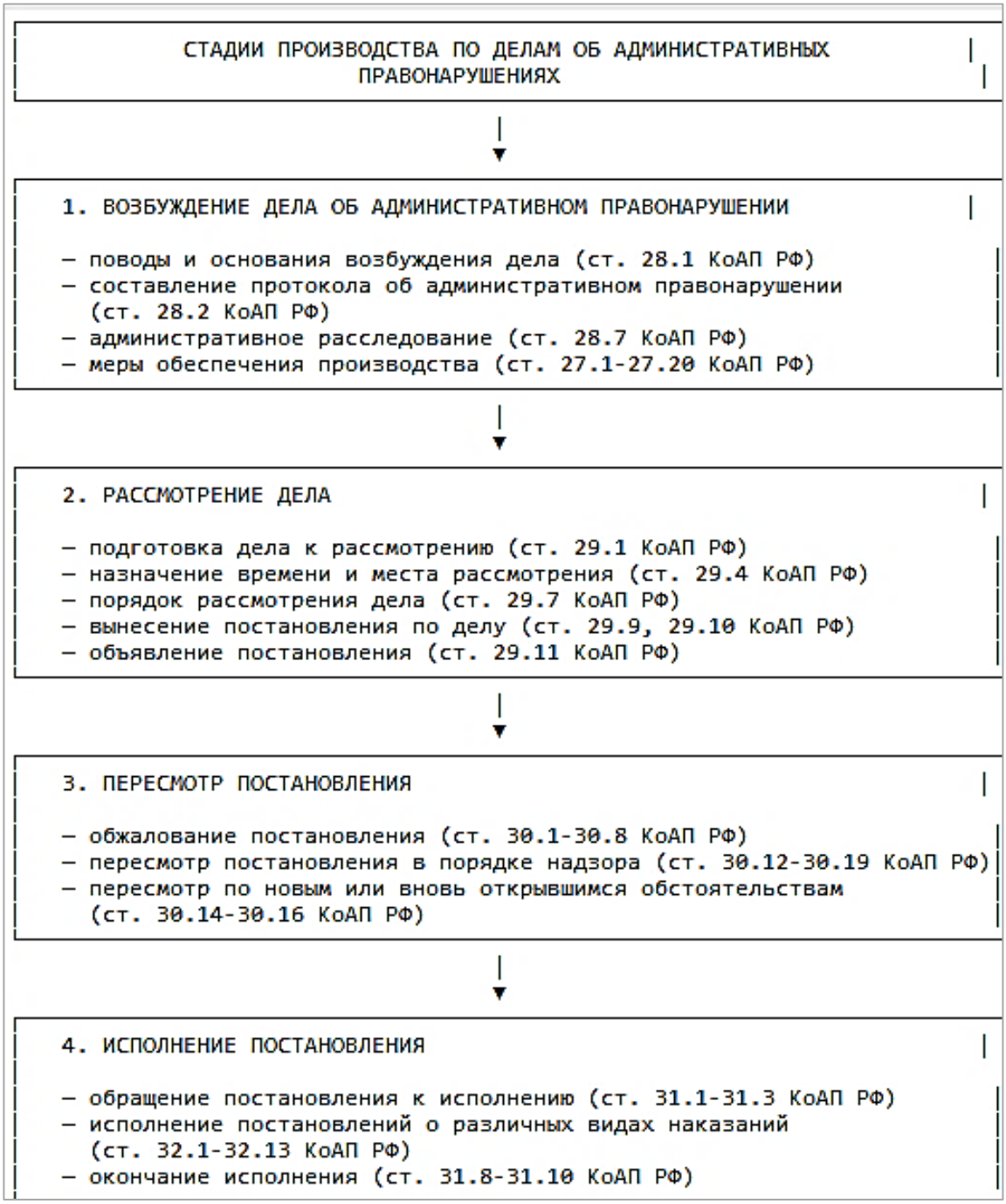
ЗАДАНИЕ 4.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на составление схемы

ЗАДАНИЕ: Составьте схему «Стадии производства по делам об административных правонарушениях» в соответствии с **гл. 28-32 КоАП РФ**.

Эталонный ответ:

В соответствии с **гл. 28-32 КоАП РФ**, схема стадий производства по делам об административных правонарушениях выглядит следующим образом:



ЗАДАНИЕ 4.2.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

Источник: Административное дело Хамовнического районного суда г. Москвы № 2а-314/2025 (УИД 77RS0030-02-2025-000928-05)

Фабула дела:

15.01.2025 судебный пристав-исполнитель ОСП по адрес № 3 ГУФССП России по Москве вынес постановление о возбуждении исполнительного производства № 32673/25/77055-ИП на основании постановления по делу об административном правонарушении № 10673342233484668896СП от **04.01.2025**, выданного Межрегиональным территориальным управлением Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по ЦФО. Административный истец обратился в суд с требованием о признании постановления о возбуждении исполнительного производства незаконным, указав, что не получал постановление об административном правонарушении и не мог добровольно оплатить штраф.

Вопросы:

1. Каков порядок возбуждения исполнительного производства на основании постановления по делу об административном правонарушении?
2. Каковы основания для признания постановления о возбуждении исполнительного производства незаконным?

3. Какое решение должен принять суд?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 31.1, 31.2, 32.2 КоАП РФ** и **ст. 30 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»**, постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу и обращается к исполнению. Судебный пристав-исполнитель возбуждает исполнительное производство на основании поступившего к нему постановления. При этом в соответствии с **ч. 1 ст. 32.2 КоАП РФ**, штраф должен быть уплачен не позднее 60 дней со дня вступления постановления в законную силу.
2. Основаниями для признания постановления о возбуждении исполнительного производства незаконным являются:
   - отсутствие надлежащего уведомления лица о вынесенном постановлении об административном правонарушении;
   - истечение срока давности привлечения к административной ответственности (**ст. 4.5 КоАП РФ**);
   - нарушение порядка возбуждения исполнительного производства (**ст. 30 Закона № 229-ФЗ**).
3. В соответствии со **ст. 227 КАС РФ**, суд принимает решение об удовлетворении требований, если признает оспариваемые решения, действия (бездействие) незаконными. Если суд установит, что административный истец не получал постановление об административном правонарушении, он может признать постановление о возбуждении исполнительного производства незаконным, поскольку истец был лишён возможности добровольно оплатить штраф в установленный срок.

ТЕМА 5. ПОНЯТИЕ И СТАДИИ ПРОИЗВОДСТВА ПО ДЕЛАМ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

ЗАДАНИЕ 5.1.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

Источник: Постановление мирового судьи судебного участка № 2 Ханты-Мансийского судебного района от 21 января 2025 г. по делу № 5-54-2802/2025

Фабула дела:

07.01.2025 около 21 час. 50 мин. Саидов Х.Д. находился в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения. Дело об административном правонарушении было рассмотрено мировым судьёй 21 января 2025 года. Нарушитель вину признал, инвалидности не имеет.

Вопросы:

1. В какие сроки должно быть рассмотрено дело об административном правонарушении?
2. Каков порядок рассмотрения дела об административном правонарушении мировым судьёй?
3. Какое наказание может быть назначено по ст. 20.21 КоАП РФ?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ч. 1 ст. 29.6 КоАП РФ**, дело об административном правонарушении рассматривается в **15-дневный срок** со дня получения судьёй протокола об административном правонарушении и других материалов дела. В данном случае дело рассмотрено в установленный срок (с 07.01.2025 по 21.01.2025).
2. В соответствии со **ст. 29.7 КоАП РФ**, порядок рассмотрения дела мировым судьёй включает:
   - объявление, кто рассматривает дело, какое дело подлежит рассмотрению;
   - проверку явки участников;
   - разъяснение прав и обязанностей;
   - рассмотрение ходатайств;
   - оглашение протокола об административном правонарушении;
   - исследование доказательств;
   - вынесение постановления.
3. В соответствии с **ст. 20.21 КоАП РФ**, за появление в общественных местах в состоянии опьянения предусмотрено наказание в виде:
   - административного штрафа в размере от 500 до 1500 рублей;

- административного ареста на срок до 15 суток. В данном случае мировой судья назначил административный арест на срок 3 суток.

ЗАДАНИЕ 5.2.

Тип: ЗАДАНИЕ на составление документа

ЗАДАНИЕ: Составьте проект постановления по делу об административном правонарушении по **ч. 1 ст. 12.8 КоАП РФ** в соответствии со **ст. 29.10 КоАП РФ** с указанием даты вынесения постановления — 17 февраля 2025 года.

Эталонный ответ:

В соответствии со **ст. 29.10 КоАП РФ**, постановление по делу об административном правонарушении оформляется следующим образом:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
по делу об административном правонарушении

г. _____ «17» февраля 2025 г.

Судья _____
рассмотрев дело об административном правонарушении, возбуждённое

в отношении _____
(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения)

проживающего по адресу: _____

УСТАНОВИЛ:

«17» февраля 2025 г. в __ час. __ мин. по адресу: _____

гражданин _____

(фамилия, инициалы лица, привлекаемого к административной ответственности)

управлял транспортным средством _____

(марка, модель, государственный регистрационный знак)

находясь в состоянии алкогольного опьянения, что подтверждается актом освидетельствования на состояние алкогольного опьянения от «17» февраля 2025 г. и показаниями технического средства

измерения (алкотектора) _____ с результатом _____ мг/л.

Действия _____
(фамилия, инициалы лица, привлекаемого к ответственности)

квалифицируются по ч. 1 ст. 12.8 КоАП РФ как управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения, если такие действия не содержат уголовно наказуемого деяния.

В судебном заседании _____
(фамилия, инициалы)

вину признал (не признал), в содеянном раскаялся (не раскаялся).

Исследовав материалы дела об административном правонарушении, заслушав объяснения лица, в отношении которого ведётся производство, судья приходит к выводу о доказанности вины _____

в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 12.8 КоАП РФ.

Обстоятельств, смягчающих и отягчающих административную ответственность, судом не установлено (либо перечислить).

На основании изложенного, руководствуясь ст. 29.9, 29.10 КоАП РФ,

ПОСТАНОВИЛ:

Признать _____
(фамилия, инициалы лица)

виновным в совершении административного правонарушения,

предусмотренного ч. 1 ст. 12.8 КоАП РФ, и назначить ему

административное наказание в виде административного штрафа в размере

_____ рублей с лишением права управления транспортными

средствами на срок _____.

Постановление может быть обжаловано в _____

(наименование вышестоящего суда)

в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

Судья: _____

___

ТЕМА 6. РАССМОТРЕНИЕ ДЕЛА И ПЕРЕСМОТР ПОСТАНОВЛЕНИЙ

ЗАДАНИЕ 6.1.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Постановление мирового судьи от 21 января 2025 г. по делу № 5-54-2802/2025

Фабула дела:

Постановлением мирового судьи Саидов Х.Д. признан виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст. 20.21 КоАП РФ, и ему назначено наказание в виде административного ареста на срок 3 суток. Срок ареста исчислен с момента рассмотрения дела в судебном заседании.

Вопросы:

1. В какой срок и в каком порядке может быть обжаловано постановление мирового судьи?
2. С какого момента исчисляется срок административного ареста?
3. Каковы последствия признания вины правонарушителем?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ч. 1 ст. 30.3 КоАП РФ**, жалоба на постановление мирового судьи может быть подана в **районный суд** в течение **10 суток** со дня вручения или получения копии постановления. Жалоба подаётся через мирового судью, вынесшего постановление (**ст. 30.2 КоАП РФ**). В случае пропуска срока по уважительной причине он может быть восстановлен судьёй (**ч. 2 ст. 30.3 КоАП РФ**).

2. В соответствии с **ч. 1 ст. 32.8 КоАП РФ**, срок административного ареста исчисляется **с момента вынесения постановления о назначении административного ареста**. В соответствии с **ч. 3 ст. 32.8 КоАП РФ**, срок административного ареста исчисляется с момента административного задержания, если задержание было применено в качестве меры обеспечения производства.

3. В соответствии с **ч. 1 ст. 26.2 КоАП РФ**, признание вины является доказательством по делу, однако не освобождает суд от обязанности исследовать иные доказательства. Признание вины учитывается судом при назначении наказания в качестве обстоятельства, смягчающего административную ответственность (**п. 1 ч. 1 ст. 4.2 КоАП РФ**).

ЗАДАНИЕ 6.2.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

Источник: Определение Краснодарского краевого суда от 11 февраля 2025 г. по делу № 9а-42/2025

Фабула дела:

11 февраля 2025 года в Краснодарский краевой суд поступило заявление об оспаривании решения Городской Думы № 568 от 13 ноября 2024 года. Судья единолично рассмотрел заявление и **возвратил** его заявителю.

Вопросы:

1. Каков порядок обжалования нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований?
2. В каких случаях судья возвращает заявление об оспаривании нормативного правового акта без рассмотрения?
3. Каковы последствия возврата заявления?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **гл. 21 КАС РФ**, порядок обжалования нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований включает:
   - подачу административного искового заявления в суд субъекта Российской Федерации (**ст. 20, 211 КАС РФ**);
   - рассмотрение дела судьёй единолично (**ст. 213 КАС РФ**);
   - проверку законности оспариваемого нормативного правового акта;
   - вынесение решения суда.
2. В соответствии со **ст. 129 КАС РФ**, судья возвращает заявление об оспаривании нормативного правового акта в случаях:
   - заявление подано лицом, не имеющим права на его подачу;
   - не соблюдён досудебный порядок урегулирования спора;
   - заявление подано с нарушением правил подсудности;
   - заявление не подписано или подписано лицом, не имеющим полномочий;
   - в производстве суда имеется вступившее в законную силу решение по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям.
3. В соответствии со **ст. 129 КАС РФ**, возврат заявления не препятствует повторному обращению в суд с заявлением о том же предмете в установленном законом порядке, если устранены допущенные нарушения. Возврат заявления может быть обжалован в апелляционном порядке (**ст. 315 КАС РФ**).

ТЕМА 7. ИСПОЛНЕНИЕ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПО ДЕЛАМ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

ЗАДАНИЕ 7.1.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

Источник: Постановление мирового судьи от 21 января 2025 г. по делу № 5-54-2802/2025

Фабула дела:

Постановлением мирового судьи Саидову Х.Д. назначено наказание в виде административного ареста на срок 3 суток. Постановление обращено к немедленному исполнению.

Вопросы:

1. Каков порядок исполнения постановления об административном аресте?
2. В каких случаях постановление подлежит немедленному исполнению?

3. Каковы сроки и порядок обжалования постановления об административном аресте?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 32.8 КоАП РФ**, постановление об административном аресте исполняется органами внутренних дел немедленно после вынесения постановления. Лицо, подвергнутое административному аресту, содержится в специальных учреждениях. Срок административного ареста исчисляется с момента вынесения постановления.

2. В соответствии с **ч. 1 ст. 31.3 КоАП РФ**, постановление о назначении административного наказания в виде административного ареста подлежит **немедленному исполнению**. В соответствии с **ч. 2 ст. 31.3 КоАП РФ**, постановление о назначении административного наказания в виде административного ареста направляется для исполнения в орган внутренних дел в день вынесения постановления.

3. В соответствии с **ч. 1 ст. 30.3 КоАП РФ**, жалоба на постановление об административном аресте может быть подана в течение **10 суток** со дня вручения или получения копии постановления. Однако в соответствии с **ч. 1 ст. 30.4 КоАП РФ**, подача жалобы не приостанавливает исполнение постановления об административном аресте. Таким образом, лицо отбывает наказание, даже если подало жалобу.

ЗАДАНИЕ 7.2.

Тип: ЗАДАНИЕ на составление документа

ЗАДАНИЕ: Составьте проект постановления о возбуждении исполнительного производства по административному делу на основании постановления от 15 января 2025 года.

Эталонный ответ:

В соответствии со **ст. 30 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»** (ред. от 28.12.2024), постановление о возбуждении исполнительного производства оформляется следующим образом:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о возбуждении исполнительного производства

г. _____ «15» января 2025 г.

Судебный пристав-исполнитель _____

(наименование структурного подразделения территориального органа

Федеральной службы судебных приставов)

_____
(фамилия, инициалы судебного пристава)

рассмотрев исполнительный документ — постановление по делу об административном правонарушении № _____ от «___» _____ 202__ г., выданное _____,
(наименование органа или должностного лица)

о взыскании с _____
(фамилия, имя, отчество должника)

административного штрафа в размере _____ рублей,

УСТАНОВИЛ:

Исполнительный документ соответствует требованиям, предъявляемым к исполнительным документам, срок предъявления его к исполнению не истёк.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 30 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Возбудить исполнительное производство № _____.

2. Должнику: _____

(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства)

3. Взыскателю: _____

(наименование органа или должностного лица, вынесшего постановление)

4. Предмет исполнения: взыскание административного штрафа в размере _____ рублей.

5. Установить должнику 5-дневный срок для добровольного исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе, с момента получения копии настоящего постановления.

6. Разъяснить должнику, что в случае неисполнения требований в установленный срок с него будет взыскан исполнительский сбор в размере 7% от суммы, подлежащей взысканию.

Постановление может быть обжаловано в порядке подчинённости вышестоящему должностному лицу или в суд в течение 10 дней.

Судебный пристав-исполнитель: _____

Начальник отдела — старший судебный пристав: _____

_____

ТЕМА 8. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И СОСТАВ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

ЗАДАНИЕ 8.1.

Тип: ситуационная задача (квалификационная)

Источник: Постановление мирового судьи судебного участка № 2 Ханты-Мансийского судебного района от 21 января 2025 г. по делу № 5-54-2802/2025

Фабула дела:

07.01.2025 Саидов Х.Д. находился в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения (шаткая походка, невнятная речь, резкий запах алкоголя, неопрятный внешний вид), чем оскорбил человеческое достоинство и общественную нравственность.

Вопросы:

1. Квалифицируйте деяние Саидова Х.Д. по КоАП РФ.
2. Каковы признаки объективной стороны состава правонарушения, предусмотренного ст. 20.21 КоАП РФ?
3. Какое наказание предусмотрено за данное правонарушение и какие обстоятельства учитываются при его назначении?

Эталонный ответ:

1. Деяние Саидова Х.Д. квалифицируется по **ст. 20.21 КоАП РФ** «Появление в общественных местах в состоянии опьянения». Судья обоснованно признал его виновным и назначил наказание.
2. Признаки объективной стороны состава правонарушения по ст. 20.21 КоАП РФ:
   - **Объект:** общественный порядок и общественная нравственность.

- **Объективная сторона:** появление на улицах, стадионах, в скверах, парках, в транспортном средстве общего пользования, в других общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность. Критерии состояния, оскорбляющего человеческое достоинство и общественную нравственность: шаткая походка, невнятная речь, резкий запах алкоголя, неопрятный внешний вид.
- **Субъект:** физическое лицо, достигшее 16 лет (**ст. 2.3 КоАП РФ**).
- **Субъективная сторона:** умысел или неосторожность.

3. В соответствии с **ст. 20.21 КоАП РФ**, предусмотрено наказание в виде:
- административного штрафа в размере от 500 до 1500 рублей;
- административного ареста на срок до 15 суток.

При назначении наказания суд учитывает характер правонарушения, личность нарушителя, его имущественное положение, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность (**ст. 4.1 КоАП РФ**).

ЗАДАНИЕ 8.2.

Тип: ситуационная задача (квалификационная)

ЗАДАНИЕ: На основе реальной судебной практики, используя положения **ст. 20.21 КоАП РФ**, составьте фабулу дела и квалифицируйте деяние, указав все элементы состава правонарушения.

Эталонный ответ:

Фабула дела (с использованием реальных обстоятельств из дела № 5-54-2802/2025):

Водитель Иванов И.И., находясь в состоянии алкогольного опьянения, 05.01.2025 в 23 часа 30 минут находился на улице в общественном месте вблизи дома № 15 по ул. Ленина. При этом Иванов И.И. имел шаткую походку, невнятную речь, резкий запах алкоголя из полости рта, неопрятный внешний вид. Данное состояние оскорбляло человеческое достоинство и общественную нравственность.

Квалификация деяния:

Действия Иванова И.И. содержат состав административного правонарушения, предусмотренного **ст. 20.21 КоАП РФ** «Появление в общественных местах в состоянии опьянения».

Элементы состава правонарушения:

1. **Объект:** общественный порядок и общественная нравственность.
2. **Объективная сторона:** появление Иванова И.И. 05.01.2025 в 23 часа 30 минут в общественном месте (на улице вблизи дома) в состоянии опьянения (алкогольного), оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность (шаткая походка, невнятная речь, резкий запах алкоголя, неопрятный внешний вид). Событие правонарушения зафиксировано в протоколе об административном правонарушении и подтверждено актом медицинского освидетельствования.
3. **Субъект:** Иванов И.И. — физическое лицо, достигшее 16 лет, вменяемое.
4. **Субъективная сторона:** прямой умысел (Иванов И.И. осознавал, что находится в состоянии опьянения в общественном месте, и желал этого).

Наказание: В соответствии с санкцией **ст. 20.21 КоАП РФ**, Иванову И.И. может быть назначено наказание в виде административного штрафа в размере от 500 до 1500 рублей либо административный арест на срок до 15 суток.

ТЕМА 9. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА

ЗАДАНИЕ 9.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

Источник: ст. 17.1, 19, 20, 21 КАС РФ

ЗАДАНИЕ: Составьте таблицу подсудности административных дел судам общей юрисдикции в соответствии со **ст. 17.1, 19, 20, 21 КАС РФ**.

Эталонный ответ:

Мировые судьи (ст. 17.1 КАС РФ)	Районные суды (ст. 19 КАС РФ)	Суды субъектов РФ (ст. 20 КАС РФ)	Верховный Суд РФ (ст. 21 КАС РФ)
Дела о выдаче судебного приказа	Все административные дела, подсудные мировым судьям, за исключением дел, отнесённых к подсудности судов субъектов РФ и ВС РФ	Дела об оспаривании нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов РФ	Дела об оспаривании нормативных правовых актов Президента РФ, Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти
Дела, возникающие из публичных правоотношений, по которым административный истец обратился к мировому судье (при отсутствии спора о праве)	Дела об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих	Дела об оспаривании решений квалификационных коллегий судей	Дела об оспаривании решений Высшей квалификационной коллегии судей РФ
	Дела о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ	Дела о приостановлении деятельности или ликвидации региональных отделений политических партий	Дела об оспаривании решений Центральной избирательной комиссии РФ
	Иные дела, отнесённые к компетенции районных судов	Дела, отнесённые к подсудности судов субъектов РФ иными федеральными законами	Дела, отнесённые к подсудности ВС РФ иными федеральными законами

ЗАДАНИЕ 9.2.

Тип: ситуационная задача (на определение подсудности)

Источник: Решение Краснодарского краевого суда от 11 февраля 2025 г. по делу № 9а-42/2025

Фабула дела:

11 февраля 2025 года в Краснодарский краевой суд поступило административное дело об оспаривании решения Городской Думы № 568 от 13 ноября 2024 года. Судья единолично рассмотрел заявление и возвратил его.

Вопросы:

1. Какой суд правомочен рассматривать дела об оспаривании нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований?
2. В каком порядке подаётся заявление об оспаривании нормативного правового акта?
3. Какие требования предъявляются к содержанию заявления об оспаривании нормативного правового акта?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 20 КАС РФ**, дела об оспаривании нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований рассматривают **суды субъектов**

Российской Федерации (в данном случае — Краснодарский краевой суд) в качестве суда первой инстанции. Дела рассматриваются судьёй единолично.

2. В соответствии со **ст. 125, 208 КАС РФ**, заявление об оспаривании нормативного правового акта подаётся в суд по правилам подсудности. Заявление должно соответствовать требованиям **ст. 125, 126 КАС РФ**. В заявлении должны быть указаны:

- наименование суда;
- наименование заявителя;
- наименование органа, принявшего оспариваемый акт;
- дата принятия и номер акта;
- основания, по которым акт оспаривается;
- требования заявителя.

3. В соответствии с **гл. 21 КАС РФ**, заявление об оспаривании нормативного правового акта должно содержать:

- указание на то, какие права и законные интересы заявителя нарушаются оспариваемым актом;
- указание на противоречие оспариваемого акта закону или иному нормативному правовому акту, имеющему большую юридическую силу;
- указание на дату принятия и номер оспариваемого акта;
- указание на то, что оспариваемый акт затрагивает права и законные интересы заявителя.

ТЕМА 10. ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩИЕ В ДЕЛЕ, И СУДЕБНОЕ РАЗБИРАТЕЛЬСТВО

ЗАДАНИЕ 10.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

Источник: ст. 37-51 КАС РФ

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **гл. 4 КАС РФ** «Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса» составьте классификационную таблицу «Участники административного судопроизводства».

Эталонный ответ:

Категория участников	**Виды участников**	**Процессуальный статус**
Лица, участвующие в деле	Административный истец (**ст. 38 КАС РФ**)	Лицо, обратившееся в суд в защиту своих прав, свобод и законных интересов (**п. 1 ст. 38 КАС РФ**)
	Административный ответчик (**ст. 38 КАС РФ**)	Лицо, к которому предъявлены требования по административному делу (**п. 2 ст. 38 КАС РФ**)
	Заинтересованные лица (**ст. 47 КАС РФ**)	Лица, права и обязанности которых могут быть затронуты при разрешении административного дела
	Прокурор (**ст. 39 КАС РФ**)	Лицо, обратившееся в суд в защиту прав, свобод и законных интересов граждан, неопределённого круга лиц или интересов РФ, субъектов РФ, муниципальных образований
	Органы, организации и лица, обращающиеся в суд в защиту интересов других лиц (**ст. 40 КАС РФ**)	Уполномоченные органы и организации, имеющие право обращаться в суд в защиту прав и законных интересов других лиц

Категория участников	Виды участников	Процессуальный статус
Иные участники судебного процесса	Свидетель (**ст. 51 КАС РФ**)	Лицо, которому могут быть известны сведения о фактических обстоятельствах дела
	Эксперт (**ст. 49 КАС РФ**)	Лицо, обладающее специальными знаниями и назначенное судом для дачи заключения
	Специалист (**ст. 50 КАС РФ**)	Лицо, обладающее специальными знаниями и привлекаемое судом для оказания содействия
	Переводчик (**ст. 51.1 КАС РФ**)	Лицо, свободно владеющее языком, знание которого необходимо для перевода
	Представитель (**ст. 55-56 КАС РФ**)	Лицо, уполномоченное стороной на ведение дела в суде

ЗАДАНИЕ 10.2.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

Источник: Административное дело Хамовнического районного суда г. Москвы № 2а-314/2025

Фабула дела:

Административный истец обратился в суд с иском к судебному приставу-исполнителю ОСП по адрес № 3 ГУФССП России по Москве, ОСП по адрес № 3 ГУФССП России по Москве, ГУФССП России по Москве об оспаривании решений и действий судебного пристава-исполнителя.

Вопросы:

1. Кто является надлежащим административным ответчиком при оспаривании действий судебного пристава-исполнителя?
2. Каков порядок привлечения административного ответчика к участию в деле?
3. Каковы последствия привлечения ненадлежащего административного ответчика?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 38 КАС РФ** и разъяснениями Пленума Верховного Суда РФ, при оспаривании действий судебного пристава-исполнителя административным ответчиком является **структурное подразделение Федеральной службы судебных приставов**, в котором состоит на службе судебный пристав-исполнитель (например, ОСП по адрес № 3 ГУФССП России по Москве). Сам судебный пристав-исполнитель является должностным лицом, чьи действия оспариваются, но в качестве ответчика привлекается соответствующее подразделение.
2. В соответствии с **ст. 47 КАС РФ**, если при подготовке дела к судебному разбирательству или в ходе судебного разбирательства установлено, что административный иск предъявлен не к тому лицу, которое должно выступать в качестве административного ответчика, суд по ходатайству сторон или по своей инициативе может привлечь надлежащее лицо в качестве административного ответчика. О привлечении административного ответчика суд выносит определение.
3. В соответствии с **п. 4 ч. 1 ст. 128 КАС РФ**, если административное исковое заявление подано к ненадлежащему административному ответчику, и административный истец не согласен на замену ответчика, судья возвращает заявление. При согласии истца на замену ответчика суд производит замену ненадлежащего ответчика надлежащим с обязательным привлечением его к участию в деле.

ТЕМА 11. ОСОБЕННОСТИ ПРОИЗВОДСТВА В СУДЕ. РЕШЕНИЕ СУДА

ЗАДАНИЕ 11.1.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Административное дело Хамовнического районного суда г. Москвы № 2а-314/2025

Фабула дела:

Административный истец оспаривал постановление о возбуждении исполнительного производства и постановление о запрете по внесению изменений в ЕГРЮЛ от 15.01.2025. Истец указывал, что не получал постановление об административном правонарушении, на основании которого было возбуждено исполнительное производство.

Вопросы:

1. Каков порядок судебного разбирательства по административному делу об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя?
2. Каковы особенности доказывания по данной категории дел?
3. Какое решение должен принять суд?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **гл. 22 КАС РФ**, порядок судебного разбирательства по административному делу об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя включает:
   - принятие административного искового заявления к производству;
   - подготовку дела к судебному разбирательству (**ст. 134-137 КАС РФ**);
   - судебное разбирательство (**ст. 140-179 КАС РФ**);
   - вынесение решения суда (**ст. 175-180 КАС РФ**).

Срок рассмотрения дела составляет **один месяц** со дня принятия заявления к производству (**ч. 1 ст. 227 КАС РФ**).

2. В соответствии с **ч. 1 ст. 62 КАС РФ**, обязанность доказывания законности оспариваемых решений, действий (бездействия) возлагается на орган, должностное лицо, которые приняли оспариваемое решение или совершили оспариваемое действие (бездействие). В данном случае судебный пристав-исполнитель обязан доказать, что постановление о возбуждении исполнительного производства было вынесено законно, а истец был надлежащим образом уведомлён.

3. В соответствии со **ст. 227 КАС РФ**, суд принимает решение об удовлетворении требований, если признает оспариваемые решения, действия (бездействие) незаконными. В случае установления факта неполучения истцом постановления об административном правонарушении, суд может:
   - признать постановление о возбуждении исполнительного производства незаконным;
   - обязать судебного пристава-исполнителя устранить нарушения прав и законных интересов истца.

ЗАДАНИЕ 11.2.

Тип: ЗАДАНИЕ на составление документа

ЗАДАНИЕ: Составьте проект административного искового заявления о признании незаконным решения органа местного самоуправления в соответствии со **ст. 125, 126 КАС РФ** с указанием даты подачи — 10 марта 2025 года.

Эталонный ответ:

В соответствии со **ст. 125, 126 КАС РФ**, административное исковое заявление оформляется следующим образом:

В Октябрьский районный суд г. Ставрополя
адрес: г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 100

Административный истец: _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
адрес: _____
телефон: _____

Административный ответчик: _____
(наименование органа местного самоуправления)
адрес: _____

Заинтересованное лицо: _____
(при наличии)

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
о признании незаконным решения органа местного самоуправления

«10» марта 2025 г. административный ответчик принял решение № _____ об отказе в предоставлении _____

(указать, в чём выразился отказ: в предоставлении земельного участка, выдаче разрешения на строительство, ином решении)

Административный истец считает указанное решение незаконным по следующим основаниям:

1. Решение принято с нарушением требований _____

(указать конкретные нормы закона или иного нормативного правового акта)

2. Решение нарушает права и законные интересы административного истца, поскольку _____

На основании изложенного, руководствуясь ст. 125, 126, 218 КАС РФ, ПРОШУ:

1. Признать незаконным решение административного ответчика № ____ от «10» марта 2025 г. об отказе в _____.

2. Обязать административного ответчика устранить допущенные нарушения прав и законных интересов административного истца путём

_____.

Приложения:
1. Копии административного искового заявления для сторон.
2. Копия оспариваемого решения административного ответчика.
3. Документы, подтверждающие обстоятельства, на которых основаны требования.
4. Квитанция об уплате государственной пошлины.
5. Доверенность представителя (при наличии).

«10» марта 2025 г. _____
(подпись)

ТЕМА 12. ПЕРЕСМОТР СУДЕБНЫХ АКТОВ

ЗАДАНИЕ 12.1.

Тип: ситуационная задача (кассационное производство)

Источник: Апелляционное определение Кемеровского областного суда от 19 марта 2025 г. по делу № 33а-2851/2026

Фабула дела:

Решением Кузнецкого районного суда г. Новокузнецка Кемеровской области от 08 [число не указано] 2025 года требования Карелиной Н. были удовлетворены. Представитель ГУ МВД России по Кемеровской области-Кузбассу подала апелляционную жалобу.

Вопросы:

1. В каком порядке и в какой срок подаётся апелляционная жалоба на решение районного суда по административному делу?
2. Каковы полномочия суда апелляционной инстанции при рассмотрении административного дела?
3. Какое решение может принять суд апелляционной инстанции по результатам рассмотрения жалобы?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 295, 298 КАС РФ**, апелляционная жалоба на решение районного суда по административному делу подаётся в **областной суд** (в данном случае — Кемеровский областной суд) через суд, принявший решение. Срок подачи апелляционной жалобы составляет **один месяц** со дня принятия решения суда в окончательной форме.
2. В соответствии с **гл. 34 КАС РФ**, суд апелляционной инстанции:
   - проверяет законность и обоснованность решения суда первой инстанции (**ст. 308 КАС РФ**);
   - рассматривает административное дело в полном объёме и не связан основаниями и доводами, изложенными в апелляционных жалобе, протесте и возражениях относительно жалобы, протеста (**ст. 338 КАС РФ**);
   - оценивает имеющиеся в деле доказательства, а также дополнительно представленные доказательства (**ст. 308 КАС РФ**).
3. В соответствии со **ст. 309 КАС РФ**, суд апелляционной инстанции по результатам рассмотрения жалобы вправе:
   - оставить решение суда первой инстанции без изменения, а апелляционную жалобу — без удовлетворения;
   - отменить решение суда полностью или в части и принять новое решение;
   - отменить решение суда полностью или в части и прекратить производство по административному делу либо оставить заявление без рассмотрения;
   - изменить решение суда.

ЗАДАНИЕ 12.2.

Тип: ситуационная задача (апелляционное производство)

Источник: Апелляционное определение Кемеровского областного суда от 19 марта 2025 г.

Фабула дела:

На решение Кузнецкого районного суда г. Новокузнецка Кемеровской области по административному делу по иску Карелиной Н. к ГУ МВД России по Кемеровской области-Кузбассу об оспаривании решения об отказе в выдаче вида на жительство была подана апелляционная жалоба представителем ГУ МВД России.

Вопросы:

1. Каковы особенности рассмотрения апелляционной жалобы по административному делу?
2. Какие полномочия имеет суд апелляционной инстанции?
3. Какие требования предъявляются к содержанию апелляционного определения?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **гл. 34 КАС РФ**, особенности рассмотрения апелляционной жалобы по административному делу:
   - суд апелляционной инстанции рассматривает дело в полном объёме (**ст. 338 КАС РФ**);

- суд апелляционной инстанции вправе принять новые доказательства, если признает причины их непредставления в суд первой инстанции уважительными (**ст. 308 КАС РФ**);
- срок рассмотрения апелляционной жалобы составляет **два месяца** со дня её поступления в суд апелляционной инстанции (**ст. 305 КАС РФ**).

2. В соответствии со **ст. 309 КАС РФ**, полномочия суда апелляционной инстанции:
- оставить решение суда без изменения;
- отменить решение полностью или в части и принять новое решение;
- отменить решение и прекратить производство по делу либо оставить заявление без рассмотрения;
- изменить решение.

3. В соответствии с **ч. 1 ст. 310 КАС РФ**, апелляционное определение должно содержать:
- дату и место вынесения апелляционного определения;
- наименование суда, вынесшего апелляционное определение, состав суда;
- лицо, подавшее апелляционные жалобу;
- краткое содержание обжалуемого решения суда первой инстанции;
- доводы апелляционной жалобы;
- мотивы, по которым суд апелляционной инстанции пришёл к своим выводам;
- выводы суда апелляционной инстанции по результатам рассмотрения апелляционной жалобы.

РАЗДЕЛ 6. АЛГОРИТМ РАБОТЫ С ТЕСТОВЫМИ ЗАДАНИЯМИ

6.1. Типы тестовых заданий в ФОС

В Фонде оценочных средств по ПМ.01 представлены следующие типы тестовых заданий:

Тип задания	**Что требуется**	**Пример из ФОС**
Выбор одного правильного ответа	Из предложенных вариантов выбрать один верный	«Административный процесс это: а) процесс управления; б) судебный процесс; в) бракоразводный процесс; г) законодательный процесс»
Выбор нескольких правильных ответов	Из предложенных вариантов выбрать все верные	«Выберите формы осуществления судебной власти: а) конституционное судопроизводство; б) гражданское судопроизводство; в) административное судопроизводство; г) уголовное судопроизводство»
Установление соответствия	Соотнести элементы из двух столбцов	«Установите соответствие: 1. Управленческий процесс — А) деятельность по разрешению споров; 2. Юрисдикционный процесс — Б) процесс власти-подчинения»
Установление последовательности	Расставить этапы в правильном порядке	«Установите последовательность общих стадий административного процесса: а) возбуждение производства; б) рассмотрение дела; в) принятие решения; г) пересмотр решения; д) исполнение решения»
Вставка пропущенного слова	Дописать слово/словосочетание	«Время, в течение которого работник должен исполнять трудовые обязанности — это _____»

6.2. Общая стратегия выполнения тестовых заданий

Перед выполнением:

1. Внимательно прочитайте весь тест или конкретный вопрос.
2. Определите, к какому типу относится ЗАДАНИЕ.
3. Вспомните, к какому разделу дисциплины относится вопрос.
4. Определите, какой нормативный акт регулирует данный вопрос.

В процессе выполнения:

1. Исключайте заведомо неверные варианты.
2. Если сомневаетесь — вернитесь к норме закона.
3. Обращайте внимание на формулировки: «не», «кроме», «только», «всегда», «может».
4. Для заданий на соответствие и последовательность — работайте логически, а не механически.

6.3. Рекомендации по каждому типу заданий

ТИП 1. ВЫБОР ОДНОГО ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА

Алгоритм:

1. Прочитайте вопрос и все варианты ответа.
2. Отсеивайте заведомо неверные (противоречащие закону, содержащие несуществующие понятия, противоречащие логике).
3. Оставшиеся варианты сравните между собой.
4. Выберите вариант, который наиболее точно и полно соответствует норме закона.

Пример разбора:

Вопрос: «Административный процесс это: а) процесс управления; б) судебный процесс; в) бракоразводный процесс; г) законодательный процесс»

Анализ: Административный процесс — это урегулированная административно-процессуальными нормами деятельность органов исполнительной власти, судов и иных органов по разрешению индивидуальных административных дел. Это не просто «процесс управления» (слишком широко), не «судебный процесс» (только часть), не «бракоразводный процесс» (семейное право), не «законодательный процесс» (правотворчество).

Ответ: а

ТИП 2. ВЫБОР НЕСКОЛЬКИХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ

Алгоритм:

1. Прочитайте вопрос. Определите, сколько правильных ответов нужно выбрать.
2. Проверьте каждый вариант по отдельности: «Является ли это утверждение верным с точки зрения закона?»
3. Не отбрасывайте вариант только потому, что он «кажется» неполным.
4. Проверьте оставшиеся варианты на соответствие закону.

Пример разбора:

Вопрос: «Выберите формы осуществления судебной власти: а) конституционное судопроизводство; б) гражданское судопроизводство; в) административное судопроизводство; г) уголовное судопроизводство»

Анализ: В соответствии со ст. 118 Конституции РФ, правосудие осуществляется посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства. Все четыре варианта являются формами осуществления судебной власти.

Ответ: а, б, в, г

СПИСОК НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изм. от 04.10.2022).
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 28.12.2024).
3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ (ред. от 21.04.2025).
4. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ (ред. от 03.04.2025) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ (ред. от 25.12.2024) «О лицензировании отдельных видов деятельности».

6. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об исполнительном производстве».

7. Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации».

РАЗДЕЛ 3. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ПО МДК 01.02 «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

ТЕМА 1.1. ПОНЯТИЕ ТРУДОВОГО ПРАВА

ЗАДАНИЕ 1.1.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Трудовым кодексом Российской Федерации** составьте таблицу, отражающую отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (договор подряда, договор возмездного оказания услуг). Укажите конкретные статьи ТК РФ и ГК РФ.

Эталонный ответ:

Критерий сравнения	Трудовой договор (ст. 15, 56 ТК РФ)	Договор подряда (ст. 702 ГК РФ)	Договор возмездного оказания услуг (ст. 779 ГК РФ)
Предмет договора	Личное выполнение работником трудовой функции (работы по должности, профессии, специальности)	Выполнение конкретного задания (изготовление вещи, обработка материала)	Совершение определённых действий или осуществление определённой деятельности
Стороны	Работник и работодатель	Заказчик и подрядчик	Заказчик и исполнитель
Подчинение	Работник подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка (**ст. 15, 56 ТК РФ**)	Подрядчик самостоятелен в организации работы	Исполнитель самостоятелен в организации работы
Оплата труда	Заработная плата выплачивается регулярно (не реже чем каждые полмесяца — **ст. 136 ТК РФ**)	Вознаграждение выплачивается после сдачи результата работы	Вознаграждение выплачивается после оказания услуг
Социальные гарантии	Предоставляются все гарантии (оплачиваемый отпуск, больничный, пенсионное страхование)	Не предоставляются	Не предоставляются

ЗАДАНИЕ 1.1.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Решение Отрадненского городского суда Самарской области от 10 января 2025 г. по делу № 2-48/2025

Фабула дела:
Истец ФИО2 был трудоустроен в филиале ООО «РН-Транспорт» в г. Отрадный по трудовому договору № 25 от 25.02.2020 года. 13.06.2024 г. в рабочее время у него в кабинете был произведён обыск сотрудниками полиции. Сразу после обыска директор филиала дал ему на подпись соглашение о расторжении трудового договора. Истец утверждал, что находился под психологическим и моральным давлением, в связи с чем подписал соглашение о расторжении трудового договора. Истец обратился в суд с иском о признании недействительным соглашения о расторжении трудового договора, восстановлении на работе, компенсации морального вреда.

Вопросы:

1. Какие признаки трудового правоотношения присутствуют в отношениях между истцом и ООО «РН-Транспорт»?
2. В чём отличие трудового договора от гражданско-правового договора?
3. Какое решение должен принять суд по данному делу?

Эталонный ответ:

1. В отношениях между истцом и ООО «РН-Транспорт» присутствуют следующие признаки трудового правоотношения, установленные **ст. 15, 56 ТК РФ**:
   - личное выполнение работником трудовой функции (работа по должности);
   - подчинение работника правилам внутреннего трудового распорядка;
   - наличие трудового договора, заключённого в письменной форме;
   - выплата заработной платы за труд.
2. Отличие трудового договора от гражданско-правового договора, связанного с трудом (ст. 15, 56 ТК РФ, ст. 702, 779 ГК РФ), заключается в следующем:
   - по трудовому договору работник выполняет трудовую функцию (работу по должности, профессии), а по гражданско-правовому — конкретное ЗАДАНИЕ;
   - по трудовому договору работник подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка, а по гражданско-правовому — самостоятелен в организации работы;
   - по трудовому договору работнику предоставляются социальные гарантии (оплачиваемый отпуск, больничный и др.), по гражданско-правовому — не предоставляются.
3. В соответствии со **ст. 77, 78, 80 ТК РФ**, расторжение трудового договора по соглашению сторон (п. 1 ч. 1 ст. 77 ТК РФ) допускается при добровольном волеизъявлении обеих сторон. Если суд установит, что соглашение было подписано под психологическим давлением, он может признать его недействительным и восстановить работника на работе. В соответствии с **ст. 394 ТК РФ**, в случае признания увольнения незаконным работник подлежит восстановлению на прежней работе с выплатой среднего заработка за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда.

ТЕМА 1.2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

ЗАДАНИЕ 1.2.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **ст. 2 ТК РФ** перечислите основные принципы трудового права и раскройте содержание принципа запрещения дискриминации в сфере труда.

Эталонный ответ:

В соответствии со **ст. 2 ТК РФ**, основными принципами трудового права являются:

1. Свобода труда, включая право на труд, который каждый свободно выбирает или на который свободно соглашается.
2. Запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда.
3. Защита от безработицы и содействие в трудоустройстве.
4. Обеспечение права каждого работника на справедливые условия труда.
5. Равенство прав и возможностей работников.
6. Обеспечение права каждого работника на своевременную и в полном размере выплату справедливой заработной платы.
7. Обеспечение права работников и работодателей на объединение для защиты своих прав и интересов.
8. Обеспечение права работников на участие в управлении организацией.
9. Социальное партнёрство.

10. Обязательность возмещения вреда, причинённого работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

11. Установление государственных гарантий по обеспечению прав работников и работодателей.

12. Обеспечение права на обязательное социальное страхование работников.

Принцип запрещения дискриминации в сфере труда (**ч. 2, 3 ст. 3 ТК РФ**) означает, что никто не может быть ограничен в трудовых правах и свободах или получать какие-либо преимущества в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника.

ЗАДАНИЕ 1.2.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Определение Шестого кассационного суда общей юрисдикции от 13 февраля 2025 г. по делу № 8Г-1235/2025

Фабула дела:

Работник опоздал на работу из-за сильного снегопада и был привлечён к дисциплинарной ответственности. При этом по отношению к другим работникам работодатель поступал иначе. Работник обратился в суд с иском, в котором просил отменить дисциплинарное взыскание в виде замечания. В ходе судебного разбирательства работник предоставил метеорологическую справку, из которой следовало, что в этот день выпало рекордное количество осадков за последние 40 лет, в связи с чем движение автотранспорта было парализовано. Суд первой инстанции проанализировал табель учёта рабочего времени и пришёл к выводу, что работник опоздал на 6 минут. Суд исходил из того, что работодателем не были учтены погодные условия, тяжесть совершенного проступка (отсутствие на работе 6 минут), отсутствие негативных последствий для работодателя.

Вопросы:

1. Какие принципы трудового права были нарушены работодателем?
2. Каковы основания для привлечения работника к дисциплинарной ответственности?
3. Какое решение должен принять суд?

Эталонный ответ:

1. Работодателем были нарушены следующие принципы трудового права, установленные **ст. 2 ТК РФ**:

- принцип запрещения дискриминации в сфере труда (**ч. 2 ст. 3 ТК РФ**), поскольку к данному работнику было применено взыскание, а к другим — нет;
- принцип обеспечения права каждого работника на справедливые условия труда (**ст. 2 ТК РФ**);
- принцип обеспечения права работников на защиту своего достоинства в период трудовой деятельности (**ст. 2 ТК РФ**).

2. В соответствии со **ст. 192 ТК РФ**, дисциплинарное взыскание применяется за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей. Однако привлечение к дисциплинарной ответственности должно осуществляться с учётом тяжести совершённого проступка и обстоятельств его совершения (**ч. 5 ст. 192 ТК РФ**). Опоздание на 6 минут при наличии уважительных причин (рекордный снегопад) не является основанием для применения дисциплинарного взыскания.

3. В соответствии со **ст. 391, 392 ТК РФ**, суд признаёт дисциплинарное взыскание незаконным, если работодатель не доказал наличие оснований для его применения. В соответствии с **п. 53 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2**, при наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть проступка и обстоятельства его совершения. Суд принимает решение об отмене дисциплинарного взыскания, признавая его незаконным и необоснованным, поскольку работодателем не были учтены уважительные причины опоздания (погодные условия) и несоразмерность применённого взыскания тяжести проступка.

ТЕМА 1.3. ИСТОЧНИКИ ТРУДОВОГО ПРАВА

ЗАДАНИЕ 1.3.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Трудовым кодексом Российской Федерации** перечислите основные источники трудового права и определите их иерархию по юридической силе.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ст. 5 ТК РФ**, иерархия источников трудового права выглядит следующим образом:

1. **Конституция Российской Федерации** — высший нормативный правовой акт, закрепляющий основные трудовые права граждан (ст. 37 Конституции РФ).
2. **Трудовой кодекс Российской Федерации** — кодифицированный федеральный закон, являющийся основным источником трудового права.
3. **Иные федеральные законы**, содержащие нормы трудового права (например, Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).
4. **Указы Президента Российской Федерации**, содержащие нормы трудового права.
5. **Постановления Правительства Российской Федерации**, содержащие нормы трудового права.
6. **Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти**, содержащие нормы трудового права (например, приказы Министерства труда и социальной защиты РФ).
7. **Конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации**, содержащие нормы трудового права (в пределах их компетенции).
8. **Акты органов местного самоуправления**, содержащие нормы трудового права (в пределах их компетенции).
9. **Коллективные договоры, соглашения, локальные нормативные акты**, содержащие нормы трудового права (**ст. 8, 9, 40, 45 ТК РФ**).

ЗАДАНИЕ 1.3.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

ЗАДАНИЕ: В ходе проверки соблюдения трудового законодательства в ООО «Стройинвест» государственный инспектор труда установил, что в организации применяется локальный нормативный акт — Положение об оплате труда, утверждённый генеральным директором без учёта мнения профсоюзного органа. При этом в коллективном договоре, заключённом в организации, указано, что все локальные нормативные акты, связанные с оплатой труда, принимаются с учётом мнения профсоюзного комитета.

Вопросы:

1. Каков порядок принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права?
2. Какие последствия влечёт нарушение порядка принятия локального нормативного акта?
3. Какое решение должен принять государственный инспектор труда?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 8, 372 ТК РФ**, локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаются работодателем в пределах его компетенции. В случаях, предусмотренных **Трудовым кодексом РФ**, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, коллективным договором, соглашениями, работодатель при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, обязан учитывать мнение представительного органа работников (при его наличии). Порядок учёта мнения установлен **ст. 372 ТК РФ**.

2. В соответствии с **ч. 4 ст. 8 ТК РФ**, локальные нормативные акты, принятые без соблюдения установленного порядка учёта мнения представительного органа работников, **не подлежат применению**. Такие акты не имеют юридической силы и не могут применяться работодателем.

3. Государственный инспектор труда, в соответствии с **ст. 356 ТК РФ**, выдаёт работодателю предписание об отмене локального нормативного акта, принятого с нарушением порядка учёта мнения профсоюзного органа. Работодатель обязан исполнить предписание и принять Положение

об оплате труда в установленном порядке с учётом мнения профсоюзного комитета, либо, если профсоюзный орган отсутствует, принять акт самостоятельно.

ТЕМА 1.4. СИСТЕМА ПРАВООТНОШЕНИЙ ТРУДОВОГО ПРАВА. СУБЪЕКТЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

ЗАДАНИЕ 1.4.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Трудовым кодексом Российской Федерации** перечислите субъектов трудового права и охарактеризуйте правовой статус работника.

Эталонный ответ:

В соответствии с **Трудовым кодексом РФ**, субъектами трудового права являются:

1. **Работник** — физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем (**ст. 20 ТК РФ**).
2. **Работодатель** — физическое либо юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником (**ст. 20 ТК РФ**).
3. **Профессиональные союзы** — добровольные общественные объединения граждан, создаваемые для представительства и защиты социально-трудовых прав и интересов работников (**ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»**).

Правовой статус работника (**ст. 21 ТК РФ**) включает:

- **Права работника**: заключение, изменение и расторжение трудового договора; предоставление работы, обусловленной трудовым договором; рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда; своевременную и в полном объёме выплату заработной платы; отдых; полную достоверную информацию об условиях труда; профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации; объединение, включая право на создание профсоюзов; участие в управлении организацией; ведение коллективных переговоров; защиту своих трудовых прав; разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров; возмещение вреда; обязательное социальное страхование.
- **Обязанности работника**: добросовестно исполнять трудовые обязанности; соблюдать правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать трудовую дисциплину; выполнять установленные нормы труда; соблюдать требования по охране труда; бережно относиться к имуществу работодателя; незамедлительно сообщать работодателю о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества.

ЗАДАНИЕ 1.4.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Решение Отрадненского городского суда Самарской области от 10 января 2025 г. по делу № 2-48/2025

Фабула дела:

Истец ФИО2 был трудоустроен в филиале ООО «РН-Транспорт» по трудовому договору. 13.06.2024 г. сотрудниками полиции был произведён обыск в его кабинете, после чего директор филиала дал ему на подпись соглашение о расторжении трудового договора. Истец утверждал, что подписал соглашение под психологическим давлением.

Вопросы:

1. Кто является субъектами трудового правоотношения в данном деле?
2. Каковы права и обязанности работника при расторжении трудового договора?
3. Какие гарантии установлены для работника при расторжении трудового договора?

Эталонный ответ:

1. Субъектами трудового правоотношения в данном деле являются: **работник** — ФИО2 (физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем — **ст. 20 ТК РФ**) и **работодатель** — ООО «РН-Транспорт» (юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником — **ст. 20 ТК РФ**).
2. В соответствии со **ст. 21 ТК РФ**, работник имеет право на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных **Трудовым кодексом РФ**. При расторжении трудового договора работник имеет право на:

- получение всех причитающихся выплат при увольнении (**ст. 140 ТК РФ**);
- обжалование увольнения в суд (**ст. 391, 392 ТК РФ**);
- восстановление на работе в случае признания увольнения незаконным (**ст. 394 ТК РФ**).

3. В соответствии со **ст. 77, 78, 80 ТК РФ**, гарантии при расторжении трудового договора включают:

- запрет на увольнение по инициативе работодателя в период временной нетрудоспособности и в период пребывания в отпуске (**ч. 6 ст. 81 ТК РФ**);
- запрет на увольнение беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до трёх лет, одиноких матерей, воспитывающих детей в возрасте до 14 лет (**ч. 1, 4 ст. 261 ТК РФ**);
- обязанность работодателя выплатить выходное пособие в случаях, предусмотренных законом (**ст. 178 ТК РФ**).

ТЕМА 1.5. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЁРСТВО В СИСТЕМЕ ТРУДОВОГО ПРАВА

ЗАДАНИЕ 1.5.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Трудовым кодексом Российской Федерации** перечислите принципы, стороны, уровни и формы социального партнёрства.

Эталонный ответ:

В соответствии со **ст. 23-27 ТК РФ**:

Принципы социального партнёрства (**ст. 24 ТК РФ**):

1. Равноправие сторон.
2. Уважение и учёт интересов сторон.
3. Заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях.
4. Содействие государства в укреплении и развитии социального партнёрства на демократической основе.
5. Соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов.
6. Полномочность представителей сторон.
7. Свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда.
8. Добровольность принятия обязательств.
9. Реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами.
10. Обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений.
11. Контроль за выполнением принятых коллективных договоров, соглашений.
12. Ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений.

Стороны социального партнёрства (**ст. 25 ТК РФ**):

- работники;
- работодатели.

Уровни социального партнёрства (**ст. 26 ТК РФ**):

- федеральный;
- межрегиональный;
- региональный;
- отраслевой;
- территориальный;
- локальный.

Формы социального партнёрства (**ст. 27 ТК РФ**):

1. Коллективные переговоры по подготовке проектов коллективных договоров, соглашений и их заключению.
2. Взаимные консультации (переговоры) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.
3. Участие работников и их представителей в управлении организацией.
4. Участие представителей работников и работодателей в разрешении трудовых споров.

ЗАДАНИЕ 1.5.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

ЗАДАНИЕ: На заводе действует три первичных профсоюзных организации, ни одна из которых не объединяет более половины работников. Каждая из них направила директору завода предложение вступить в переговоры о заключении коллективного договора, однако он всем отказал, пояснив, что они не представляют интересы большинства работников.

Вопросы:

1. Кто является стороной коллективных переговоров со стороны работников?
2. Каков порядок определения представителей работников при наличии нескольких профсоюзных организаций?
3. Каковы правовые последствия отказа работодателя от ведения коллективных переговоров?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 36 ТК РФ**, представителями работников в коллективных переговорах являются:
   - первичные профсоюзные организации;
   - иные представители, избираемые работниками в случаях, предусмотренных законом.
2. В соответствии с **ч. 3 ст. 37 ТК РФ**, если в организации действуют несколько первичных профсоюзных организаций, ни одна из которых не объединяет более половины работников, то общее собрание (конференция) работников тайным голосованием определяет ту первичную профсоюзную организацию, которой поручается формирование представительного органа для ведения коллективных переговоров. Если такая организация не определена, то любая из профсоюзных организаций вправе начать коллективные переговоры.
3. В соответствии с **ч. 2 ст. 36 ТК РФ**, работодатель обязан вступить в коллективные переговоры. Отказ от ведения коллективных переговоров влечёт привлечение к административной ответственности. В соответствии с **ст. 5.28 КоАП РФ**, уклонение работодателя или лица, его представляющего, от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению коллективного договора, соглашения либо нарушение установленного срока их проведения влечёт предупреждение или наложение административного штрафа в размере от 1 000 до 3 000 рублей.

ЗАДАНИЕ 1.5.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

ЗАДАНИЕ: На заводе действует три первичных профсоюзных организации, ни одна из которых не объединяет более половины работников. Каждая из них направила директору завода предложение вступить в переговоры о заключении коллективного договора, однако он всем отказал, пояснив, что они не представляют интересы большинства работников.

Вопросы:

1. Кто является стороной коллективных переговоров со стороны работников?
2. Каков порядок определения представителей работников при наличии нескольких профсоюзных организаций?
3. Каковы правовые последствия отказа работодателя от ведения коллективных переговоров?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 36 ТК РФ**, представителями работников в коллективных переговорах являются:
   - первичные профсоюзные организации;
   - иные представители, избираемые работниками в случаях, предусмотренных законом.
2. В соответствии с **ч. 3 ст. 37 ТК РФ**, если в организации действуют несколько первичных профсоюзных организаций, ни одна из которых не объединяет более половины работников, то общее собрание (конференция) работников тайным голосованием определяет ту первичную профсоюзную организацию, которой поручается формирование представительного органа для ведения коллективных переговоров. Если такая организация не определена, то любая из профсоюзных организаций вправе начать коллективные переговоры.
3. В соответствии с **ч. 2 ст. 36 ТК РФ**, работодатель обязан вступить в коллективные переговоры. Отказ от ведения коллективных переговоров влечёт привлечение к административной ответственности. В соответствии с **ст. 5.28 КоАП РФ**, уклонение работодателя или лица, его представляющего, от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению

коллективного договора, соглашения либо нарушение установленного срока их проведения влечёт предупреждение или наложение административного штрафа в размере от 1 000 до 3 000 рублей.

ТЕМА 2.1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА

ЗАДАНИЕ 2.1.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Законом РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»** дайте определение понятиям «занятость», «безработный», «подходящая работа».

Эталонный ответ:

В соответствии с **Законом РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»**:

Занятость (ст. 1 Закона) — деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая, как правило, им заработок (трудовой доход).

Безработный (ст. 3 Закона) — трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней. При этом не учитываются выплаты выходного пособия и сохраняемого среднего заработка гражданам, уволенным в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников.

Подходящая работа (ст. 4 Закона) — работа, в том числе работа временного характера, которая соответствует профессиональной пригодности работника с учётом уровня его квалификации, условиям последнего места работы (за исключением оплачиваемых общественных работ), состоянию здоровья, транспортной доступности рабочего места.

ЗАДАНИЕ 2.1.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

ЗАДАНИЕ: В территориальный орган государственной службы занятости обратился инвалид Иевлев, в прошлом — монтажник. В результате заболевания, полученного на производстве, Иевлевым была утрачена способность к выполнению работы по прежней профессии. До обращения в указанный орган занятости он не работал уже 3,5 года. В течение 10 дней с момента регистрации орган занятости предложил Иевлеву два варианта оплачиваемой работы, не соответствующей его профессии. От обоих вариантов Иевлев отказался, в результате чего он был снят с учёта в государственной службе занятости. Иевлев обратился в суд о признании действий службы занятости незаконными, поскольку он считал, что ему обязаны были предложить пройти переподготовку.

Вопросы:

1. Каковы права инвалидов в сфере занятости?
2. Какие гарантии занятости установлены для инвалидов?
3. Правомерно ли снятие Иевлева с учёта?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 4, 5 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»**, инвалиды относятся к категории граждан, испытывающих трудности в поиске работы. Государство обеспечивает дополнительные гарантии занятости для инвалидов путём установления квоты для приёма на работу инвалидов, создания специальных рабочих мест и иных мер.
2. В соответствии с **Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»** (ст. 20-22), гарантии занятости для инвалидов включают:
   - установление квоты для приёма на работу инвалидов (ст. 21);
   - создание специальных рабочих мест (ст. 22);
   - профессиональную подготовку и переподготовку инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (ст. 20).
3. Снятие Иевлева с учёта является неправомерным. В соответствии со **ст. 3, 4 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1**, подходящая работа для инвалидов должна соответствовать его индивидуальной программе реабилитации. Если Иевлев нуждался в переподготовке, служба

занятости должна была предложить ему пройти обучение. В соответствии с **п. 2 ст. 35 Закона**, безработные граждане снимаются с учёта только в случаях, предусмотренных законом (трудоустройство, признание занятыми, длительная (более месяца) неявка в органы службы занятости, переезд в другую местность, истечение срока выплаты пособия по безработице, наличие обстоятельств, препятствующих получению пособия, и др.). Отказ от неподходящей работы не является основанием для снятия с учёта.

ТЕМА 2.2. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

ЗАДАНИЕ 2.2.1.
Тип: ЗАДАНИЕ на составление документа
ЗАДАНИЕ: Составьте проект трудового договора с работником в соответствии с **гл. 10, 11 ТК РФ**.
Эталонный ответ:
В соответствии со **ст. 56, 57 ТК РФ**, трудовой договор оформляется следующим образом:

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № __

г. _____ «___» _____ 202__ г.

_____,
(наименование работодателя - юридического лица)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании _____,
(устава, положения, доверенности)

именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество работника)

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Работник принимается на работу в _____
(наименование организации)

на должность _____.

1.2. Дата начала работы: «___» _____ 202__ г.

1.3. Настоящий трудовой договор заключается на _____
(неопределённый срок / определённый срок до «___» _____ 202__ г.)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Работник имеет права и обязанности, предусмотренные ст. 21 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2. Работник обязан добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину, требования по охране труда.

2.3. Работодатель имеет права и обязанности, предусмотренные ст. 22 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.1. Работнику устанавливается _____
(пятидневная/шестидневная)

рабочая неделя с _____ выходными днями.

3.2. Продолжительность рабочего времени составляет _____
часов в неделю.

3.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 28 календарных дней.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Работнику устанавливается должностной оклад в размере _____ рублей в месяц (часовая тарифная ставка - _____ рублей).

4.2. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, стороны несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи сторон:

Работодатель: _____ Работник: ___

_____

ЗАДАНИЕ 2.2.2.
Тип: ситуационная задача (аналитическая)
Источник: Решение Отрадненского городского суда Самарской области от 10 января 2025 г. по делу № 2-48/2025

Фабула дела:

13.06.2024 г. директор филиала ООО «РН-Транспорт» дал истцу на подпись соглашение о расторжении трудового договора. Истец утверждал, что находился под психологическим и моральным давлением, в связи с чем подписал соглашение о расторжении трудового договора.

Вопросы:

1. Каковы основания расторжения трудового договора по соглашению сторон?
2. Каков порядок расторжения трудового договора по соглашению сторон?
3. В каких случаях соглашение о расторжении трудового договора может быть признано недействительным?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **п. 1 ч. 1 ст. 77, ст. 78 ТК РФ**, основанием расторжения трудового договора по соглашению сторон является взаимное волеизъявление работника и работодателя о прекращении трудовых отношений. Соглашение сторон может быть расторгнуто в любое время по договорённости между работником и работодателем.
2. Порядок расторжения трудового договора по соглашению сторон (**ст. 78 ТК РФ**):
   - стороны достигли соглашения о расторжении трудового договора;
   - соглашение оформляется в письменной форме (отдельный документ или дополнительное соглашение к трудовому договору);
   - в соглашении указываются дата увольнения и иные условия (например, выплата выходного пособия);
   - на основании соглашения издаётся приказ об увольнении;
   - в день увольнения работнику выплачиваются все причитающиеся суммы и выдаётся трудовая книжка (**ст. 84.1, 140 ТК РФ**).
3. В соответствии со **ст. 166-179 ГК РФ**, соглашение о расторжении трудового договора может быть признано недействительным, если:
   - оно заключено под влиянием насилия, угрозы, обмана (ст. 179 ГК РФ);
   - оно заключено вследствие стечения тяжёлых обстоятельств на крайне невыгодных условиях (ст. 179 ГК РФ);
   - воля работника была сформирована под влиянием заблуждения, имеющего существенное значение (ст. 178 ГК РФ). В судебной практике такими обстоятельствами признаются, в частности, психологическое давление на работника.

ТЕМА 2.3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

ЗАДАНИЕ 2.3.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **гл. 15, 16 ТК РФ** перечислите виды рабочего времени, дайте определение понятию «сверхурочная работа» и укажите её предельную продолжительность.

Эталонный ответ:

В соответствии с **гл. 15, 16 ТК РФ**:

Виды рабочего времени (ст. 91-94 ТК РФ):

1. Нормальная продолжительность рабочего времени — не более 40 часов в неделю (**ст. 91 ТК РФ**).
2. Сокращённая продолжительность рабочего времени (**ст. 92 ТК РФ**):
   - для работников в возрасте до 16 лет — не более 24 часов в неделю;
   - для работников в возрасте от 16 до 18 лет — не более 35 часов в неделю;
   - для инвалидов I или II группы — не более 35 часов в неделю;
   - для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, — не более 36 часов в неделю.
3. Неполное рабочее время (**ст. 93 ТК РФ**) — устанавливается по соглашению сторон (неполный рабочий день или неполная рабочая неделя).

Сверхурочная работа (ст. 99 ТК РФ) — работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени.

Предельная продолжительность сверхурочной работы (ст. 99 ТК РФ):

- не более 4 часов в течение двух дней подряд;
- не более 120 часов в год.

ЗАДАНИЕ 2.3.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Определение Шестого кассационного суда общей юрисдикции от 13 февраля 2025 г. по делу № 8Г-1235/2025

Фабула дела:

Работник опоздал на работу из-за сильного снегопада. Суд первой инстанции установил, что опоздание составило 6 минут. Работодатель привлёк работника к дисциплинарной ответственности, указав, что опоздание составило 21 минуту. Работник предоставил метеорологическую справку, подтверждающую рекордные осадки.

Вопросы:

1. Каковы правила учёта рабочего времени?
2. В каких случаях отсутствие на рабочем месте признаётся дисциплинарным проступком?
3. Какие обстоятельства должны учитываться при привлечении к дисциплинарной ответственности?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 91, 106 ТК РФ**, работодатель обязан вести учёт времени, фактически отработанного каждым работником. Основным документом учёта является табель учёта рабочего времени. Рабочее время — время, в течение которого работник должен исполнять трудовые обязанности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора.
2. В соответствии со **ст. 192 ТК РФ**, дисциплинарным проступком признаётся неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей. Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение рабочего дня (смены) независимо от его продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более 4 часов подряд в течение рабочего дня признаётся прогулом (**пп. «а» п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ**). Опоздание на 6 минут является нарушением трудовой дисциплины, но не может быть признано прогулом.
3. В соответствии с **ч. 5 ст. 192 ТК РФ**, при наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершённого проступка и обстоятельства, при которых он был совершён. Согласно **п. 53 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2**, работодатель обязан доказать не только факт совершения дисциплинарного проступка, но и соблюдение принципов справедливости, соразмерности, законности, вины и гуманизма. При наличии уважительных причин (экстремальные погодные условия) применение дисциплинарного взыскания является незаконным.

ТЕМА 2.4. ВРЕМЯ ОТДЫХА

ЗАДАНИЕ 2.4.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **гл. 18, 19 ТК РФ** перечислите виды времени отдыха и охарактеризуйте ежегодный оплачиваемый отпуск.

Эталонный ответ:

В соответствии с **гл. 18, 19 ТК РФ**:

Виды времени отдыха (ст. 107 ТК РФ):

1. Перерывы в течение рабочего дня (смены).
2. Ежедневный (междусменный) отдых.
3. Выходные дни (еженедельный непрерывный отдых).
4. Нерабочие праздничные дни.
5. Отпуска.

Ежегодный оплачиваемый отпуск (ст. 114-127 ТК РФ):

- **Продолжительность** — не менее 28 календарных дней (**ст. 115 ТК РФ**).
- **Право на отпуск** — возникает у работника по истечении 6 месяцев непрерывной работы у данного работодателя (**ст. 122 ТК РФ**). До истечения 6 месяцев отпуск предоставляется по заявлению работника (женщинам перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него; работникам в возрасте до 18 лет; работникам, усыновившим ребёнка в возрасте до 3 месяцев; в других случаях, предусмотренных федеральными законами).
- **Очерёдность предоставления отпусков** — определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года (**ст. 123 ТК РФ**).
- **Продление и перенесение отпуска** — в случаях временной нетрудоспособности работника, исполнения работником государственных обязанностей, в других случаях, предусмотренных законами (**ст. 124 ТК РФ**).
- **Разделение отпуска на части** — допускается по соглашению между работником и работодателем, при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней (**ст. 125 ТК РФ**).

ЗАДАНИЕ 2.4.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

ЗАДАНИЕ: Педагогическому работнику общеобразовательной школы установлена продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска 56 календарных дней. Работодатель предложил разделить отпуск на две части: 28 дней в июле и 28 дней в январе следующего года. Работник согласился на разделение отпуска, однако потребовал, чтобы вторая часть отпуска была предоставлена в августе.

Вопросы:

1. Вправе ли работодатель разделять ежегодный оплачиваемый отпуск на части?
2. Каков порядок разделения отпуска на части?
3. Какие гарантии установлены для педагогических работников в части предоставления отпуска?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ч. 1 ст. 125 ТК РФ**, по соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделён на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Таким образом, работодатель вправе предложить разделение отпуска, но только с согласия работника.
2. Порядок разделения отпуска на части (**ст. 125 ТК РФ**):
   - разделение отпуска осуществляется по соглашению сторон;
   - соглашение может быть достигнуто как при составлении графика отпусков, так и в течение рабочего года;
   - хотя бы одна часть отпуска должна быть не менее 14 календарных дней;
   - отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия (**ч. 2 ст. 125 ТК РФ**).
3. В соответствии с **ч. 5 ст. 334 ТК РФ** и **Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601**, педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлинённый оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней. В соответствии с **ч. 4 ст. 123 ТК РФ**, для педагогических работников установлена обязанность работодателя предоставлять отпуск, как правило, в период летних каникул. Однако конкретная дата начала отпуска определяется графиком отпусков.

ТЕМА 2.5. ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ОПЛАТЫ ТРУДА

ЗАДАНИЕ 2.5.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **гл. 20, 21 ТК РФ** дайте определение понятию «заработная плата», перечислите системы оплаты труда и охарактеризуйте тарифную систему.

Эталонный ответ:

В соответствии с **гл. 20, 21 ТК РФ**:

Заработная плата (ст. 129 ТК РФ) — вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Системы оплаты труда (ст. 135, 143, 144 ТК РФ):

1. **Тарифная система** — система оплаты труда, основанная на тарифной сетке, тарифных ставках, окладах, тарифных коэффициентах.
2. **Бестарифная система** — оплата труда в зависимости от конечного результата работы коллектива.
3. **Смешанная система** — сочетание тарифной и бестарифной систем.

Тарифная система оплаты труда (ст. 143 ТК РФ) включает:

- **Тарифную ставку** — фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определённой сложности (квалификации) за единицу времени (час, день, месяц).
- **Тарифную сетку** — совокупность тарифных разрядов работ (профессий, должностей), определённых в зависимости от сложности работ и требований к квалификации работников с помощью тарифных коэффициентов.
- **Тарифный разряд** — величина, отражающая сложность труда и уровень квалификации работника.

• **Квалификационный разряд** — величина, отражающая уровень профессиональной подготовки работника.

• **Тарифный коэффициент** — показывает, во сколько раз тарифная ставка 2-го и последующих разрядов выше тарифной ставки 1-го разряда.

ЗАДАНИЕ 2.5.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Апелляционное определение суда Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 января 2025 г. (дело № 33-421/2025)

Фабула дела:

Работник обратился с иском о взыскании задолженности по заработной плате. В ходе судебного разбирательства установлено, что работодатель не выплачивал заработную плату в течение нескольких месяцев. Работник был уволен, однако полный расчёт при увольнении не произведён.

Вопросы:

1. Каков порядок и сроки выплаты заработной платы?
2. Какова ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы?
3. Каков порядок расчёта при увольнении?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 136 ТК РФ**, заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

2. В соответствии с **ст. 236 ТК РФ**, при нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже 1/150 действующей в это время ключевой ставки Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчёта включительно.

3. В соответствии с **ст. 140 ТК РФ**, при прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчёте. В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязан в указанный срок выплатить не оспариваемую им сумму.

ТЕМА 2.6. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

ЗАДАНИЕ 2.6.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **гл. 23, 24, 25, 26 ТК РФ** дайте определение понятиям «гарантии» и «компенсации», приведите примеры гарантийных и компенсационных выплат.

Эталонный ответ:

В соответствии с **гл. 23, 24, 25, 26 ТК РФ**:

Гарантии (ст. 164 ТК РФ) — средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных работникам прав в области социально-трудовых отношений.

Компенсации (ст. 164 ТК РФ) — денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных предусмотренных федеральным законом обязанностей.

Примеры гарантийных выплат (ст. 165-188 ТК РФ):

1. Сохранение места работы (должности) и среднего заработка на период:
   - прохождения обязательного медицинского осмотра (**ст. 185 ТК РФ**);
   - исполнения государственных или общественных обязанностей (**ст. 170 ТК РФ**);
   - прохождения военных сборов (**ст. 170 ТК РФ**);
   - участия в коллективных переговорах (**ст. 39 ТК РФ**);

- повышения квалификации с отрывом от производства (**ст. 187 ТК РФ**).

Примеры компенсационных выплат (ст. 164, 165, 168-168.1 ТК РФ):

1. Возмещение расходов при направлении в служебные командировки (**ст. 168 ТК РФ**).
2. Возмещение расходов при переезде на работу в другую местность (**ст. 169 ТК РФ**).
3. Возмещение расходов при использовании личного имущества работника (**ст. 188 ТК РФ**).
4. Возмещение расходов на оплату проезда к месту использования отпуска и обратно (для работников организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) (**ст. 325 ТК РФ**).

ЗАДАНИЕ 2.6.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

ЗАДАНИЕ: Работник был призван на военные сборы на 45 дней. За период прохождения военных сборов работодатель не выплатил работнику средний заработок, ссылаясь на отсутствие соответствующих средств в бюджете организации.

Вопросы:

1. Какие гарантии предусмотрены для работников, проходящих военные сборы?
2. Обязан ли работодатель сохранять за работником средний заработок на период военных сборов?
3. Каков порядок возмещения расходов, связанных с прохождением военных сборов?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 170 ТК РФ**, работодатель обязан освобождать работника от работы с сохранением за ним места работы (должности) на время исполнения им государственных или общественных обязанностей в случаях, когда в соответствии с федеральными законами эти обязанности должны исполняться в рабочее время. К таким обязанностям относятся, в частности, военные сборы в соответствии с **Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»**.
2. В соответствии с **п. 1 ст. 6 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ**, за гражданами, проходящими военные сборы, сохраняется место работы (должности) и выплачивается средний заработок по месту работы за счёт средств федерального бюджета. Работодатель обязан сохранять за работником средний заработок, а расходы по его выплате возмещаются работодателю за счёт средств федерального бюджета в порядке, установленном Правительством РФ.
3. В соответствии с **Постановлением Правительства РФ от 01.12.2004 № 704**, возмещение расходов организаций и граждан, связанных с исполнением воинской обязанности, осуществляется за счёт средств федерального бюджета в соответствии с нормами, утверждёнными Министерством финансов РФ. Работодатель обязан произвести выплату среднего заработка работнику, а затем обратиться в военный комиссариат с заявлением о возмещении понесённых расходов.

ТЕМА 2.7. ТРУДОВАЯ ДИСЦИПЛИНА И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

ЗАДАНИЕ 2.7.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **гл. 29, 30 ТК РФ** дайте определение понятиям «дисциплина труда», «дисциплинарный проступок», перечислите виды дисциплинарных взысканий и охарактеризуйте порядок их применения.

Эталонный ответ:

В соответствии с **гл. 29, 30 ТК РФ**:

Дисциплина труда (ст. 189 ТК РФ) — обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определённым в соответствии с ТК РФ, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

Дисциплинарный проступок (ст. 192 ТК РФ) — неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Виды дисциплинарных взысканий (ст. 192 ТК РФ):

1. Замечание.
2. Выговор.

3. Увольнение по соответствующим основаниям (п. 5, 6, 7, 8, 9, 10 ч. 1 ст. 81 ТК РФ, п. 1 ст. 336 ТК РФ, а также п. 7, 8 ч. 1 ст. 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, либо аморальный проступок совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей).

Порядок применения дисциплинарных взысканий (ст. 193 ТК РФ):

1. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен запросить у работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней объяснение не представлено, составляется соответствующий акт.
2. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.
3. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки — позднее двух лет со дня его совершения.
4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
5. Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трёх рабочих дней со дня его издания.

ЗАДАНИЕ 2.7.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Определение Шестого кассационного суда общей юрисдикции от 13 февраля 2025 г. по делу № 8Г-1235/2025

Фабула дела:

Работник опоздал на работу из-за сильного снегопада на 6 минут. Работодатель привлёк его к дисциплинарной ответственности в виде замечания, не учтя погодные условия и тяжесть проступка.

Вопросы:

1. Каковы основания для привлечения работника к дисциплинарной ответственности?
2. Какие обстоятельства должны быть установлены работодателем при наложении дисциплинарного взыскания?
3. Какое решение должен принять суд?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 192 ТК РФ**, основанием для привлечения работника к дисциплинарной ответственности является совершение дисциплинарного проступка — неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей. Опоздание на работу является нарушением трудовой дисциплины, однако для признания его дисциплинарным проступком необходимо установить вину работника.
2. В соответствии с **ч. 5 ст. 192 ТК РФ**, при наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться:
   - тяжесть совершённого проступка;
   - обстоятельства, при которых он был совершён;
   - предшествующее поведение работника;
   - отношение работника к труду.

Согласно **п. 53 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2**, работодатель обязан доказать не только факт совершения проступка, но и соблюдение принципов справедливости, соразмерности, законности, вины и гуманизма.

3. В соответствии со **ст. 391, 392 ТК РФ**, суд признаёт дисциплинарное взыскание незаконным, если работодатель не доказал наличие оснований для его применения. Поскольку работодателем не были учтены уважительные причины (экстремальные погодные условия) и несоразмерность применённого взыскания (замечание за опоздание на 6 минут) тяжести проступка, суд принимает решение об отмене дисциплинарного взыскания и признании его незаконным.

ТЕМА 2.8. МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

ЗАДАНИЕ 2.8.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **гл. 37, 38, 39 ТК РФ** дайте определение понятию «материальная ответственность», перечислите условия наступления материальной ответственности работника и работодателя.

Эталонный ответ:

В соответствии с **гл. 37, 38, 39 ТК РФ**:

Материальная ответственность (ст. 232 ТК РФ) — обязанность стороны трудового договора возместить ущерб, причинённый ею другой стороне этого договора в результате виновного противоправного поведения (действий или бездействия).

Условия наступления материальной ответственности работника (ст. 233, 238, 239 ТК РФ):

1. Наличие прямого действительного ущерба (**ст. 238 ТК РФ**).
2. Противоправность поведения работника.
3. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим ущербом.
4. Вина работника в причинении ущерба.

Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника (ст. 239 ТК РФ):

- возникновение ущерба вследствие непреодолимой силы;
- нормальный хозяйственный риск;
- крайняя необходимость;
- необходимая оборона;
- неисполнение работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества.

Условия наступления материальной ответственности работодателя (ст. 234-237 ТК РФ):

1. Незаконное лишение работника возможности трудиться (**ст. 234 ТК РФ**).
2. Причинение ущерба имуществу работника (**ст. 235 ТК РФ**).
3. Задержка выплаты заработной платы и других выплат (**ст. 236 ТК РФ**).
4. Причинение морального вреда работнику (**ст. 237 ТК РФ**).

ЗАДАНИЕ 2.8.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

ЗАДАНИЕ: При инвентаризации на складе организации выявлена недостача товарно-материальных ценностей на сумму 150 000 рублей. С кладовщиком заключён договор о полной индивидуальной материальной ответственности. Кладовщик утверждает, что недостача образовалась по вине руководства, которое не обеспечило надлежащие условия хранения товара.

Вопросы:

1. Каков порядок привлечения работника к материальной ответственности?
2. В каких случаях работник может быть освобождён от материальной ответственности?
3. Как определяется размер причинённого ущерба?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 247, 248 ТК РФ**, порядок привлечения работника к материальной ответственности:
   - проведение инвентаризации и установление факта недостачи;
   - истребование от работника письменного объяснения для установления причины ущерба;
   - определение размера ущерба по фактическим потерям на основании данных бухгалтерского учёта;
   - издание приказа о взыскании ущерба (не позднее одного месяца со дня окончательного установления размера ущерба);
   - в случае пропуска месячного срока или несогласия работника с размером ущерба — обращение в суд.
2. В соответствии с **ст. 239 ТК РФ**, работник освобождается от материальной ответственности, если ущерб возник вследствие:

- непреодолимой силы;
- нормального хозяйственного риска;
- крайней необходимости;
- необходимой обороны;
- неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику.

3. В соответствии с **ст. 246 ТК РФ**, размер ущерба определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в данной местности на день причинения ущерба, но не ниже стоимости имущества по данным бухгалтерского учёта с учётом степени износа этого имущества. Если кладовщик докажет, что недостача произошла по вине руководства, он может быть освобождён от материальной ответственности.

ТЕМА 2.9. ОХРАНА ТРУДА

ЗАДАНИЕ 2.9.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **гл. 33, 34, 35, 36, 37 ТК РФ** дайте определение понятию «охрана труда», перечислите основные обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также права работников в области охраны труда.

Эталонный ответ:

В соответствии с **гл. 33, 34, 35, 36, 37 ТК РФ**:

Охрана труда (ст. 209 ТК РФ) — система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда (ст. 212 ТК РФ):

1. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования.
2. Применение прошедших обязательную сертификацию средств индивидуальной и коллективной защиты.
3. Проведение специальной оценки условий труда.
4. Проведение обязательных медицинских осмотров.
5. Обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ.
6. Расследование и учёт несчастных случаев на производстве.
7. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения.

Права работников в области охраны труда (ст. 219 ТК РФ):

1. Право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.
2. Право на получение информации об условиях и охране труда на рабочем месте.
3. Право на обучение безопасным методам и приёмам труда.
4. Право на обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты.
5. Право на отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья.

ЗАДАНИЕ 2.9.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

ЗАДАНИЕ: При проведении проверки государственным инспектором труда выявлено, что в организации не проводится обучение работников по охране труда и проверка знаний требований охраны труда. Работники допускаются к работе без прохождения обязательных медицинских осмотров.

Вопросы:

1. Какие нарушения допущены работодателем?
2. Какова ответственность за нарушение требований охраны труда?
3. Какие меры может принять государственный инспектор труда?

Эталонный ответ:

1. Работодателем допущены следующие нарушения требований **ст. 212, 213, 219, 225 ТК РФ**:

- не проведено обучение работников по охране труда и проверка знаний требований охраны труда (**ч. 2 ст. 212, ст. 225 ТК РФ**);
- не проведены обязательные медицинские осмотры работников (**ч. 2, 3 ст. 212, ст. 213 ТК РФ**);
- не обеспечены безопасные условия труда (**ст. 212 ТК РФ**).

2. В соответствии с **ст. 5.27.1 КоАП РФ**, нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ, влечёт наложение административного штрафа:
- на должностных лиц — от 2 000 до 5 000 рублей;
- на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, — от 2 000 до 5 000 рублей;
- на юридических лиц — от 50 000 до 80 000 рублей.

Допуск работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также без обучения и проверки знаний требований охраны труда влечёт административный штраф (**ч. 3 ст. 5.27.1 КоАП РФ**).

3. В соответствии со **ст. 356, 357 ТК РФ**, государственный инспектор труда имеет право:
- выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений;
- составлять протоколы об административных правонарушениях;
- приостанавливать работу отдельных производственных подразделений при выявлении нарушений, создающих угрозу жизни и здоровью работников.

ТЕМА 2.10. ЗАЩИТА ТРУДОВЫХ ПРАВ И СВОБОД РАБОТНИКОВ

ЗАДАНИЕ 2.10.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **гл. 55, 56, 57, 58 ТК РФ** перечислите способы защиты трудовых прав работников и охарактеризуйте самозащиту трудовых прав.

Эталонный ответ:

В соответствии с **гл. 55, 56, 57, 58 ТК РФ**:

Способы защиты трудовых прав работников (ст. 352 ТК РФ):

1. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства.
2. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
3. Самозащита работниками трудовых прав.
4. Судебная защита.

Государственный контроль (надзор) (ст. 353-369 ТК РФ) осуществляется:
- федеральной инспекцией труда (**ст. 354-358 ТК РФ**);
- федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности;
- органами прокуратуры (**ст. 21 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»**).

Защита трудовых прав профессиональными союзами (ст. 370-378 ТК РФ) осуществляется путём осуществления профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства, участия в коллективных переговорах, участия в разрешении трудовых споров.

Самозащита трудовых прав (ст. 379, 380 ТК РФ) — форма защиты трудовых прав работника, заключающаяся в отказе от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором, либо от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью. Работник в письменной форме извещает работодателя об отказе. На время отказа от работы за работником сохраняются все права, предусмотренные трудовым законодательством.

Судебная защита (ст. 381-397 ТК РФ) осуществляется путём обращения в суд для разрешения индивидуальных трудовых споров.

ЗАДАНИЕ 2.10.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

ЗАДАНИЕ: Работник обратился в государственную инспекцию труда с жалобой на незаконное увольнение. Государственный инспектор труда провёл проверку и выдал предписание о восстановлении работника на работе. Работодатель не исполнил предписание в установленный срок.

Вопросы:

1. Каковы полномочия государственной инспекции труда?
2. Какие меры могут быть применены к работодателю за неисполнение предписания?
3. Какие способы защиты трудовых прав предусмотрены трудовым законодательством?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 356, 357 ТК РФ**, государственная инспекция труда осуществляет федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства. Государственные инспекторы труда имеют право:
   - беспрепятственно посещать работодателей;
   - запрашивать и получать документы, объяснения;
   - выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений;
   - привлекать виновных лиц к административной ответственности.
2. В соответствии со **ст. 5.27 КоАП РФ**, невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства, влечёт наложение административного штрафа:
   - на должностных лиц — от 10 000 до 20 000 рублей;
   - на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, — от 10 000 до 20 000 рублей;
   - на юридических лиц — от 50 000 до 100 000 рублей.
3. В соответствии со **ст. 352 ТК РФ**, основными способами защиты трудовых прав работников являются:
   - государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства;
   - защита трудовых прав профессиональными союзами;
   - самозащита работниками трудовых прав;
   - судебная защита.

ТЕМА 2.11. ТРУДОВЫЕ СПОРЫ

ЗАДАНИЕ 2.11.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **гл. 60, 61 ТК РФ** дайте определение понятиям «индивидуальный трудовой спор» и «коллективный трудовой спор», перечислите органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Эталонный ответ:

В соответствии с **гл. 60, 61 ТК РФ**:

Индивидуальный трудовой спор (ст. 381 ТК РФ) — неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Коллективный трудовой спор (ст. 398 ТК РФ) — неурегулированные разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату), заключения, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений, а также в связи с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов.

Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров (ст. 382 ТК РФ):

1. Комиссии по трудовым спорам (КТС) — образуются по инициативе работников (представительного органа работников) и (или) работодателя из равного числа представителей работников и работодателя (**ст. 384 ТК РФ**).
2. Суды (районные суды) — рассматривают индивидуальные трудовые споры по заявлениям работника, работодателя или прокурора, если спор не был рассмотрен КТС либо работник не согласен с её решением (**ст. 391 ТК РФ**).

ЗАДАНИЕ 2.11.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Решение Головинского районного суда г. Москвы от 15 июля 2025 г. по делу № 2-3093/25

Фабула дела:

Работники обратились в суд с иском к ООО «ПРОДАВАЙ» о признании увольнения незаконным, восстановлении на работе, взыскании компенсации за период вынужденного прогула и компенсации морального вреда. Работники были уволены приказом от 20.03.2025 на основании п. 3 ч. 1 ст. 77 ТК РФ (расторжение трудового договора по инициативе работника). Истцы утверждали, что подача заявления об увольнении по собственному желанию не являлась добровольной.

Вопросы:

1. Каков порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде?
2. Какие сроки установлены для обращения в суд по трудовым спорам?
3. Какое решение должен принять суд при признании увольнения незаконным?

Эталонный ответ:

1. В соответствии со **ст. 391-397 ТК РФ** и **гл. 22 ГПК РФ**, порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде включает:
   - подачу искового заявления в суд (**ст. 131, 132 ГПК РФ**);
   - принятие искового заявления к производству или отказ в принятии (**ст. 133-136 ГПК РФ**);
   - подготовку дела к судебному разбирательству (**ст. 147-153 ГПК РФ**);
   - судебное разбирательство (**ст. 154-191 ГПК РФ**);
   - вынесение решения суда (**ст. 194-214 ГПК РФ**).
2. В соответствии с **ч. 1 ст. 392 ТК РФ**, работник имеет право обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора в течение трёх месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права, а по спорам об увольнении — в течение одного месяца со дня вручения ему копии приказа об увольнении либо со дня выдачи трудовой книжки.
3. В соответствии с **ст. 394 ТК РФ**, в случае признания увольнения незаконным работник должен быть восстановлен на прежней работе органом, рассматривающим индивидуальный трудовой спор. Суд принимает решение о восстановлении работника на работе, выплате ему среднего заработка за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда. Решение о восстановлении на работе подлежит немедленному исполнению (**ст. 396 ТК РФ**).

СПИСОК НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изм. от 04.10.2022).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.12.2024).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 28.12.2024).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 28.12.2024).
5. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 (ред. от 28.12.2024) «О занятости населения в Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
7. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «О воинской обязанности и военной службе».
9. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 № 704 (ред. от 22.05.2024) «О порядке возмещения расходов, связанных с исполнением воинской обязанности».
10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2 (ред. от 24.11.2015) «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

РАЗДЕЛ 4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ПО МДК 01.03 «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

ТЕМА 1.1. ПОНЯТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА, ЕГО ПРЕДМЕТ, МЕТОД, СИСТЕМА И ИСТОЧНИКИ

ЗАДАНИЕ 1.1.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** перечислите виды гражданского судопроизводства и стадии гражданского процесса. Укажите конкретные разделы и главы ГПК РФ.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Виды гражданского судопроизводства (ст. 22 ГПК РФ):

1. Исковое производство — дела по спорам, возникающим из гражданских, семейных, трудовых, жилищных, земельных, экологических и иных правоотношений (**разд. II ГПК РФ**, гл. 12-22).
2. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений (**разд. III ГПК РФ**, гл. 23-26).
3. Особое производство — дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение, о признании гражданина безвестно отсутствующим, об объявлении умершим, о признании гражданина недееспособным и др. (**разд. IV ГПК РФ**, гл. 27-38).
4. Приказное производство — упрощённая процедура взыскания денежных сумм или истребования движимого имущества (**гл. 11 ГПК РФ**).

Стадии гражданского процесса:

1. Возбуждение производства по делу (**гл. 12 ГПК РФ**).
2. Подготовка дела к судебному разбирательству (**гл. 14 ГПК РФ**).
3. Судебное разбирательство в суде первой инстанции (**гл. 15-22 ГПК РФ**).
4. Апелляционное производство (**гл. 39 ГПК РФ**).
5. Кассационное производство (**гл. 41 ГПК РФ**).
6. Производство в суде надзорной инстанции (**гл. 41.1 ГПК РФ**).
7. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам (**гл. 42 ГПК РФ**).
8. Исполнительное производство (регулируется Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»).

ЗАДАНИЕ 1.1.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 20.01.2025 № 75-КГ24-3-К3 (УИД 10RS0004-01-2023-001047-03)

Фабула дела:

Министерство внутренних дел по Республике Карелия 28 июля 2023 г. обратилось в суд с иском к Летко А.А. о взыскании излишне выплаченной пенсии в размере 157 699 руб. 67 коп. Решением Кондопожского городского суда Республики Карелия от 24 октября 2023 г., апелляционным определением судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Республики Карелия от 12 февраля 2024 г. и определением судебной коллегии по гражданским делам Третьего кассационного суда общей юрисдикции от 20 мая 2024 г. в удовлетворении иска отказано. Летко А.А. обратился с кассационной жалобой в Верховный Суд Российской Федерации.

Вопросы:

1. К какому виду гражданского судопроизводства относится данное дело?
2. Какие стадии гражданского процесса прошло данное дело?
3. В какой суд и в каком порядке подаётся кассационная жалоба на вступившие в законную силу судебные акты?

Эталонный ответ:

1. Данное дело относится к **исковому производству**, поскольку рассматривается спор о взыскании денежных средств (излишне выплаченной пенсии), возникающий из гражданских правоотношений (**ст. 22 ГПК РФ**).
2. Дело прошло следующие стадии гражданского процесса:

- **возбуждение производства по делу** — подача иска МВД по Республике Карелия 28 июля 2023 г. (**гл. 12 ГПК РФ**);
- **судебное разбирательство** в суде первой инстанции — решение Кондопожского городского суда Республики Карелия от 24 октября 2023 г. (**гл. 15-22 ГПК РФ**);
- **апелляционное производство** — апелляционное определение Верховного Суда Республики Карелия от 12 февраля 2024 г. (**гл. 39 ГПК РФ**);
- **кассационное производство** — определение Третьего кассационного суда общей юрисдикции от 20 мая 2024 г. (**гл. 41 ГПК РФ**);
- **кассационное производство в Верховном Суде РФ** — кассационная жалоба Летко А.А., рассмотренная Судебной коллегией по гражданским делам Верховного Суда РФ 20 января 2025 г. (**гл. 41 ГПК РФ**).

3. В соответствии с **гл. 41 ГПК РФ**, кассационная жалоба на вступившие в законную силу судебные акты подаётся непосредственно в **Судебную коллегию по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации** (**ст. 377 ГПК РФ**). Срок подачи кассационной жалобы составляет **три месяца** со дня вступления обжалуемого судебного акта в законную силу (**ст. 376.1 ГПК РФ**). Кассационная жалоба рассматривается судьёй Верховного Суда РФ единолично, который выносит определение о передаче дела для рассмотрения в судебном заседании Судебной коллегии по гражданским делам либо об отказе в такой передаче (**ст. 379.5, 379.6 ГПК РФ**).

ТЕМА 1.2. ПРИНЦИПЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА

ЗАДАНИЕ 1.2.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** перечислите основные принципы гражданского процессуального права и раскройте содержание принципа диспозитивности.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**, основными принципами гражданского процессуального права являются:

1. Принцип законности (**ст. 1, 11 ГПК РФ**).
2. Принцип осуществления правосудия только судом (**ст. 5, 118 Конституции РФ**).
3. Принцип независимости судей (**ст. 8 ГПК РФ**).
4. Принцип равенства граждан перед законом и судом (**ст. 6 ГПК РФ**).
5. Принцип гласности судебного разбирательства (**ст. 10 ГПК РФ**).
6. Принцип национального языка судопроизводства (**ст. 9 ГПК РФ**).
7. Принцип состязательности и равноправия сторон (**ст. 12 ГПК РФ**).
8. Принцип диспозитивности (**ст. 3, 4, 39, 173, 320, 376 ГПК РФ**).
9. Принцип непосредственности и устности судебного разбирательства (**ст. 157 ГПК РФ**).

Принцип диспозитивности означает, что гражданское судопроизводство осуществляется на основе волеизъявления лиц, участвующих в деле. Данный принцип проявляется в следующих положениях:

- Лица, участвующие в деле, вправе свободно распоряжаться своими материальными и процессуальными правами (**ч. 1 ст. 39 ГПК РФ**).
- Истец вправе изменить основание или предмет иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований либо отказаться от иска (**ч. 1 ст. 39 ГПК РФ**).
- Ответчик вправе признать иск (**ч. 2 ст. 39 ГПК РФ**).
- Стороны могут окончить дело мировым соглашением (**ч. 3 ст. 39 ГПК РФ**).
- Лица, участвующие в деле, вправе обжаловать судебные постановления в апелляционном, кассационном и надзорном порядке (**ст. 320, 376, 391.1 ГПК РФ**).
- Суд не вправе выходить за пределы заявленных исковых требований (**ч. 3 ст. 196 ГПК РФ**).

ЗАДАНИЕ 1.2.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Определение Пресненского районного суда г. Москвы от 06.11.2024, апелляционное определение Московского городского суда от 26.02.2025 по делу № 33-9711/2025

Фабула дела:

Кузин С.П. обратился в суд с иском к ООО «Интернет Решения» о защите авторских прав. Определением Пресненского районного суда г. Москвы от 03.09.2024 исковое заявление было оставлено без движения, истцу назначен срок для устранения выявленных недостатков до 18.10.2024. Определением суда от 06.11.2024 исковое заявление было возвращено по основанию, предусмотренному ч. 3 ст. 136 ГПК РФ. Кузиным С.П. подана частная жалоба на определение суда от 06.11.2024. Апелляционным определением Московского городского суда от 26 февраля 2025 года определение Пресненского районного суда г. Москвы от 06.11.2024 о возвращении искового заявления было отменено, материал по иску возвращён в суд первой инстанции для решения вопроса со стадии принятия искового заявления к производству.

Вопросы:

1. Какие принципы гражданского процессуального права были реализованы при обжаловании определения суда?
2. Каков порядок подачи частной жалобы на определение суда первой инстанции?
3. Какое значение имеет принцип диспозитивности при обжаловании судебных актов?

Эталонный ответ:

1. При обжаловании определения суда были реализованы следующие принципы гражданского процессуального права:

- **Принцип диспозитивности** — Кузин С.П. воспользовался своим правом на обжалование определения суда (**ч. 1 ст. 39, ст. 331 ГПК РФ**);
- **Принцип законности** — суд апелляционной инстанции проверил законность определения суда первой инстанции (**ст. 330 ГПК РФ**);
- **Принцип состязательности** — стороны имели возможность изложить свои доводы в частной жалобе (**ст. 12 ГПК РФ**).

2. В соответствии с **ст. 331, 332 ГПК РФ**, частная жалоба на определение суда первой инстанции подаётся в суд апелляционной инстанции через суд, вынесший определение, в течение **15 дней** со дня вынесения определения. В соответствии с **ч. 3 ст. 333 ГПК РФ**, частная жалоба на определение суда о возвращении искового заявления рассматривается судьёй единолично, без извещения лиц, участвующих в деле.

3. Принцип диспозитивности при обжаловании судебных актов проявляется в том, что:

- Лица, участвующие в деле, самостоятельно решают, обжаловать ли судебный акт (**ст. 320, 331 ГПК РФ**);
- Лица, подавшие жалобу, вправе отказаться от неё (**ст. 326 ГПК РФ**);
- Лица, участвующие в деле, вправе подать возражения относительно жалобы (**ст. 325 ГПК РФ**).

ТЕМА 1.3. ПОДСУДНОСТЬ ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ

ЗАДАНИЕ 1.3.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** перечислите виды подсудности гражданских дел и укажите, какие дела подсудны мировому судье и районному суду.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Виды подсудности:

1. **Родовая (предметная) подсудность** — разграничение компетенции между судами различных звеньев судебной системы (**ст. 23-27 ГПК РФ**).

2. **Территориальная подсудность** — разграничение компетенции между одноуровневыми судами (**ст. 28-32 ГПК РФ**). Виды территориальной подсудности:

- общая (по месту жительства ответчика или месту нахождения организации) — **ст. 28 ГПК РФ**;
- альтернативная (по выбору истца) — **ст. 29 ГПК РФ**;
- исключительная (строго определённый суд) — **ст. 30 ГПК РФ**;
- договорная (по соглашению сторон) — **ст. 32 ГПК РФ**.

Дела, подсудные мировому судье (ст. 23 ГПК РФ):

1. Дела о выдаче судебного приказа.
2. Дела о расторжении брака, если между супругами отсутствует спор о детях.

3. Дела о разделе между супругами совместно нажитого имущества при цене иска, не превышающей 50 000 рублей.

4. Иные дела, возникающие из семейно-правовых отношений (кроме дел об оспаривании отцовства, о лишении родительских прав, об усыновлении).

5. Дела по имущественным спорам при цене иска, не превышающей 50 000 рублей.

Дела, подсудные районному суду (ст. 24 ГПК РФ): Районный суд рассматривает все гражданские дела, подсудные судам общей юрисдикции, за исключением дел, отнесённых к подсудности мировых судей, военных судов, судов субъектов РФ и Верховного Суда РФ.

ЗАДАНИЕ 1.3.2.

Тип: ситуационная задача (на определение подсудности)

Источник: Определение Московского городского суда от 28 января 2025 г. по делу № М-11713/2024 (УИД 77RS0021-02-2024-016406-10)

Фабула дела:

ООО «Вайлдберриз» обратилось с исковым заявлением к Сергеевой Д.М. о взыскании убытков. Истец обратился в Арбитражный суд, однако определением Московского областного суда от 06.11.2024 дело передано в Московский городской суд для направления его в суд общей юрисдикции, к подсудности которого оно отнесено законом. Московский городской суд в определении от 28.01.2025 указал, что согласно п. 10.6.2 Оферты об оказании услуг по доставке отправлений физическим лицам, в случае не достижения согласия спор подлежит разрешению в Симоновском районном суде г. Москвы.

Вопросы:

1. Какие правила определения территориальной подсудности применяются в данном случае?
2. Что такое договорная подсудность и каковы условия её применения?
3. Какое определение должен вынести суд по данному делу?

Эталонный ответ:

1. В данном случае применяются правила **общей территориальной подсудности (ст. 28 ГПК РФ)** — иск предъявляется в суд по месту жительства ответчика, а иск к организации — в суд по адресу организации. Однако стороны своим соглашением изменили территориальную подсудность, что допускается **ст. 32 ГПК РФ**.

2. В соответствии с **ст. 32 ГПК РФ**, стороны могут по соглашению между собой изменить территориальную подсудность для данного дела до принятия его судом к своему производству. Условия применения договорной подсудности:

- соглашение должно быть заключено до принятия дела судом к производству;
- соглашение может быть включено в договор (оферту) в виде отдельного условия;
- подсудность, установленная **ст. 26, 27 и 30 ГПК РФ** (исключительная подсудность), не может быть изменена соглашением сторон.

3. В соответствии с **ст. 33, 224, 225 ГПК РФ**, суд выносит определение о направлении дела по подсудности в **Симоновский районный суд г. Москвы**. Определение может быть обжаловано в апелляционном порядке в течение 15 дней.

ТЕМА 1.4. ГРАЖДАНСКИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ

ЗАДАНИЕ 1.4.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте состав участников гражданского процессуального правоотношения и определите правовое положение суда.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**, участниками гражданского процессуального правоотношения являются:

1. Суд (ст. 1, 5, 6, 8, 14 ГПК РФ):

- является органом государственной власти, осуществляющим правосудие;
- занимает руководящее положение в процессе;
- руководит ходом судебного заседания, обеспечивает соблюдение порядка, создаёт условия для всестороннего и полного исследования доказательств;

- принимает судебные постановления (решения, определения);
- контролирует исполнение судебных актов.

2. Лица, участвующие в деле (ст. 34 ГПК РФ):

- истец (**ст. 38 ГПК РФ**) — лицо, обратившееся в суд за защитой своих прав, свобод и законных интересов;
- ответчик (**ст. 38 ГПК РФ**) — лицо, к которому предъявлены исковые требования;
- третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора (**ст. 42 ГПК РФ**);
- третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора (**ст. 43 ГПК РФ**);
- прокурор (**ст. 45 ГПК РФ**);
- органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и граждане, обращающиеся в суд за защитой прав других лиц или для дачи заключения (**ст. 46, 47 ГПК РФ**);
- заявители и заинтересованные лица — в делах особого производства и делах, возникающих из публичных правоотношений.

3. Лица, содействующие осуществлению правосудия:

- свидетели (**ст. 69 ГПК РФ**);
- эксперты (**ст. 79 ГПК РФ**);
- специалисты (**ст. 188 ГПК РФ**);
- переводчики (**ст. 162 ГПК РФ**);
- представители (**ст. 48-54 ГПК РФ**).

ЗАДАНИЕ 1.4.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Советский районный суд Ставропольского края, дело № 2-21/2025 от 20.01.2025 (УИД 26RS0031-01-2024-001006-57)

Фабула дела:

Самарина Т.Н., в лице своего представителя по доверенности Гнутовой Ю.А., обратилась в суд с иском к Юдиной И.В., Самарину В.Н. об исключении из ЕГРН сведений об описании местоположения границ земельного участка. В судебном заседании приняли участие представитель истца Самариной Т.Н. – Гнутова Ю.А., действующая на основании доверенности. Суд рассмотрел дело в открытом судебном заседании.

Вопросы:

1. Определите процессуальное положение каждого из участников данного гражданского дела.
2. Каковы права и обязанности представителя в гражданском процессе?
3. Какие требования предъявляются к оформлению полномочий представителя?

Эталонный ответ:

1. Процессуальное положение участников:
   - **Самарина Т.Н. — истец**, лицо, обратившееся в суд за защитой своих прав, свобод и законных интересов (**ст. 38 ГПК РФ**);
   - **Юдина И.В., Самарин В.Н. — ответчики**, лица, к которым предъявлены исковые требования (**ст. 38 ГПК РФ**);
   - **Гнутова Ю.А. — представитель истца**, лицо, уполномоченное на ведение дела в суде (**ст. 48, 53 ГПК РФ**).
2. В соответствии с **ст. 48, 54 ГПК РФ**, представитель вправе совершать от имени представляемого все процессуальные действия, за исключением:
   - подписания искового заявления;
   - предъявления иска;
   - передачи дела в третейский суд;
   - полного или частичного отказа от исковых требований;
   - признания иска;
   - изменения предмета или основания иска;
   - заключения мирового соглашения;
   - обжалования судебных постановлений;

- предъявления исполнительного листа к взысканию.

Право на совершение указанных действий должно быть специально оговорено в доверенности.

3. В соответствии с **ст. 53 ГПК РФ**, полномочия представителя должны быть выражены в доверенности, выданной и оформленной в соответствии с законом. Доверенность на ведение дела в суде должна содержать:

- дату выдачи;
- фамилию, имя, отчество и место жительства доверителя и представителя;
- перечень полномочий, которыми наделяется представитель;
- подпись доверителя

Доверенность, выдаваемая гражданином, должна быть нотариально удостоверена, за исключением случаев, предусмотренных законом (**ст. 185.1 ГК РФ**).

ТЕМА 1.5. ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩИЕ В ДЕЛЕ

ЗАДАНИЕ 1.5.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте понятие сторон в гражданском процессе, их процессуальные права и обязанности, а также виды процессуального соучастия.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Стороны в гражданском процессе (ст. 38 ГПК РФ) — это истец и ответчик. Истец — лицо, обратившееся в суд за защитой своих прав, свобод и законных интересов. Ответчик — лицо, к которому предъявлены исковые требования.

Процессуальные права сторон (ст. 35, 39 ГПК РФ):

1. Право знакомиться с материалами дела.
2. Право делать выписки из материалов дела, снимать копии.
3. Право заявлять отводы.
4. Право представлять доказательства и участвовать в их исследовании.
5. Право задавать вопросы другим лицам, участвующим в деле, свидетелям, экспертам и специалистам.
6. Право заявлять ходатайства, давать устные и письменные объяснения.
7. Право приводить свои доводы по всем возникающим в ходе судебного разбирательства вопросам.
8. Право возражать против ходатайств и доводов других лиц.
9. Право обжаловать судебные постановления.
10. Истец вправе изменить основание или предмет иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований, отказаться от иска.
11. Ответчик вправе признать иск.
12. Стороны могут окончить дело мировым соглашением.

Процессуальные обязанности сторон:

1. Добросовестно пользоваться своими процессуальными правами.
2. Соблюдать установленный порядок в судебном заседании.
3. Извещать суд о перемене своего адреса.
4. Представлять доказательства в подтверждение своих требований и возражений.

Виды процессуального соучастия (ст. 40 ГПК РФ):

1. **Обязательное (необходимое) соучастие** — когда рассмотрение дела невозможно без участия всех соответчиков или соистцов.

2. **Факультативное (необязательное) соучастие** — когда несколько истцов или ответчиков могут участвовать в деле по своему усмотрению.

ЗАДАНИЕ 1.5.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Определение Первого кассационного суда общей юрисдикции от 21.03.2025 по делу № 8Г-5087/2025 (88-8178/2025)

Фабула дела:

Министерство финансов Российской Федерации обратилось в суд с иском о взыскании с Масневой И.В. ущерба в размере 40 000 рублей, причинённого казне Российской Федерации. Определением мирового судьи судебного участка № 36 Домодедовского судебного района Московской области от 27.12.2024 исковое заявление оставлено без рассмотрения в связи с неявкой представителя истца в судебные заседания 06.12.2023 и 13.12.2023. Минфин России подал частную жалобу, которая была возвращена мировым судьёй определением от 27.02.2024 в связи с пропуском срока. Апелляционным определением Домодедовского городского суда от 10.10.2024 определение мирового судьи от 27.02.2024 отменено.

Вопросы:

1. Кто является сторонами в данном гражданском деле?
2. Каковы последствия неявки сторон в судебное заседание?
3. Какое значение имеет надлежащее извещение сторон о времени и месте судебного заседания?

Эталонный ответ:

1. Сторонами в данном гражданском деле являются:

- **Истец** — Министерство финансов Российской Федерации (лицо, обратившееся в суд за защитой интересов казны Российской Федерации) (**ст. 38 ГПК РФ**);
- **Ответчик** — Маснева И.В. (лицо, к которому предъявлены исковые требования) (**ст. 38 ГПК РФ**).

2. В соответствии с **ст. 167, 222 ГПК РФ**, последствия неявки сторон в судебное заседание:

- Если стороны, извещённые надлежащим образом, не явились в судебное заседание без уважительных причин, суд вправе рассмотреть дело в их отсутствие (**ст. 167 ГПК РФ**).
- Суд оставляет заявление без рассмотрения в случае, если истец, не просивший о разбирательстве дела в его отсутствие, не явился в суд по вторичному вызову, а ответчик не требует рассмотрения дела по существу (**ст. 222 ГПК РФ**). Именно это основание было применено мировым судьёй в данном деле.

3. В соответствии с **ст. 113, 167 ГПК РФ**, надлежащее извещение сторон о времени и месте судебного заседания является обязательным условием законности судебного разбирательства. Лица, участвующие в деле, считаются извещёнными надлежащим образом, если суд располагает сведениями о получении адресатом направленного ему судебного извещения или иными доказательствами. Неизвещение сторон о времени и месте судебного заседания является безусловным основанием для отмены судебного акта (**ч. 2 ст. 364 ГПК РФ**, в редакции до 01.10.2019; в настоящее время — существенное нарушение норм процессуального пр

ТЕМА 1.6. СУДЕБНОЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО

ЗАДАНИЕ 1.6.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** дайте определение понятию «судебное представительство», перечислите виды судебного представительства и требования, предъявляемые к представителю.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Судебное представительство (ст. 48 ГПК РФ) — институт гражданского процессуального права, в соответствии с которым граждане вправе вести свои дела в суде лично или через представителей. Личное участие в деле гражданина не лишает его права иметь представителя.

Виды судебного представительства (ст. 48-54 ГПК РФ):

1. **Договорное представительство** — возникает на основании договора поручения, агентского договора или иного договора, а также на основании доверенности (**ст. 53 ГПК РФ**).
2. **Законное представительство** — возникает в силу закона (родители, усыновители, опекуны, попечители) для защиты прав и интересов недееспособных или не полностью дееспособных граждан (**ст. 52 ГПК РФ**).
3. **Уставное представительство** — возникает на основании учредительных документов организации (руководитель организации действует от её имени без доверенности) (**ст. 53 ГПК РФ**).
4. **Представительство по назначению суда** — в случаях, предусмотренных законом, суд может назначить представителя для защиты прав и интересов ответчика, место жительства

которого неизвестно, или для защиты прав и интересов гражданина, признанного безвестно отсутствующим.

Требования к представителю (ст. 49 ГПК РФ):

- представителем может быть дееспособное лицо;
- представитель должен иметь надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела;
- не могут быть представителями в суде судьи, следователи, прокуроры, за исключением случаев участия их в процессе в качестве представителей соответствующих органов или законных представителей (**ст. 51 ГПК РФ**).

ЗАДАНИЕ 1.6.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Советский районный суд Ставропольского края, дело № 2-21/2025 от 20.01.2025

Фабула дела:

В судебном заседании по гражданскому делу по иску Самариной Т.Н. к Юдиной И.В., Самарину В.Н. об исключении из ЕГРН сведений об описании местоположения границ земельного участка интересы истца представляла Гнутова Ю.А., действующая на основании доверенности.

Вопросы:

1. Каков порядок оформления полномочий представителя в гражданском процессе?
2. Какие полномочия представителя должны быть специально оговорены в доверенности?
3. Какие лица не могут быть представителями в суде?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 53 ГПК РФ**, полномочия представителя должны быть выражены в доверенности, выданной и оформленной в соответствии с законом. Доверенность на ведение дела в суде должна содержать:
   - дату выдачи (без даты доверенность ничтожна — **ст. 186 ГК РФ**);
   - фамилию, имя, отчество и место жительства доверителя и представителя;
   - перечень полномочий, которыми наделяется представитель;
   - подпись доверителя.

Доверенность, выдаваемая гражданином, должна быть нотариально удостоверена, за исключением случаев, предусмотренных законом (**ст. 185.1 ГК РФ**). Доверенность от имени организации выдаётся за подписью её руководителя или иного уполномоченного лица с приложением печати организации.

2. В соответствии с **ст. 54 ГПК РФ**, представитель вправе совершать от имени представляемого все процессуальные действия, за исключением:
   - подписания искового заявления;
   - предъявления иска;
   - передачи дела в третейский суд;
   - полного или частичного отказа от исковых требований;
   - признания иска;
   - изменения предмета или основания иска;
   - заключения мирового соглашения;
   - обжалования судебных постановлений;
   - предъявления исполнительного листа к взысканию.

Право на совершение указанных действий должно быть специально оговорено в доверенности.

3. В соответствии с **ст. 51 ГПК РФ**, не могут быть представителями в суде:
   - судьи;
   - следователи;
   - прокуроры.

Исключение составляют случаи участия их в процессе в качестве представителей соответствующих органов или законных представителей.

ТЕМА 1.7. СУДЕБНОЕ ДОКАЗЫВАНИЕ

ЗАДАНИЕ 1.7.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** дайте определение понятиям «судебное доказывание», «предмет доказывания», перечислите виды судебных доказательств и охарактеризуйте правила относимости и допустимости доказательств.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Судебное доказывание (ст. 55-87 ГПК РФ) — деятельность лиц, участвующих в деле, и суда по установлению обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела, с помощью судебных доказательств.

Предмет доказывания (ст. 56 ГПК РФ) — совокупность обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела, которые должны быть установлены судом. Предмет доказывания определяется на основании норм материального права, регулирующих спорные правоотношения.

Виды судебных доказательств (ст. 55 ГПК РФ):

1. Объяснения сторон и третьих лиц (**ст. 68 ГПК РФ**).
2. Показания свидетелей (**ст. 69-72 ГПК РФ**).
3. Письменные доказательства (**ст. 71 ГПК РФ**).
4. Вещественные доказательства (**ст. 73 ГПК РФ**).
5. Аудио- и видеозаписи (**ст. 77 ГПК РФ**).
6. Заключения экспертов (**ст. 79-87 ГПК РФ**).

Правила относимости и допустимости доказательств:

- **Относимость доказательств (ст. 59 ГПК РФ)** — суд принимает только те доказательства, которые имеют значение для рассмотрения и разрешения дела.
- **Допустимость доказательств (ст. 60 ГПК РФ)** — обстоятельства дела, которые в соответствии с законом должны быть подтверждены определёнными средствами доказывания, не могут подтверждаться никакими другими доказательствами.

ЗАДАНИЕ 1.7.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 14.02.2025 № 18-КГ24-342-К4 (УИД 23RS0002-01-2022-009306-17)

Фабула дела:

Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации рассмотрела кассационную жалобу по гражданскому делу. Определением судьи Верховного Суда Российской Федерации Кротова М.В. от 16 января 2025 г. кассационная жалоба с делом переданы для рассмотрения в судебном заседании Судебной коллегии по гражданским делам.

Вопросы:

1. Что является предметом доказывания по гражданскому делу?
2. Какие доказательства являются допустимыми в гражданском процессе?
3. Каковы последствия непредставления доказательств в суд?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 56 ГПК РФ**, предметом доказывания по гражданскому делу являются обстоятельства, имеющие значение для правильного рассмотрения и разрешения дела. Суд определяет, какие обстоятельства имеют значение для дела, какой стороне надлежит их доказывать, выносит их на обсуждение, даже если стороны на какие-либо из них не ссылались.

2. В соответствии с **ст. 60 ГПК РФ**, допустимость доказательств означает, что обстоятельства дела, которые в соответствии с законом должны быть подтверждены определёнными средствами доказывания, не могут подтверждаться никакими другими доказательствами. Например:

   - факт заключения договора должен подтверждаться письменными доказательствами (**ст. 161 ГК РФ**);
   - факт уплаты государственной пошлины — квитанцией или платёжным поручением;
   - факт нахождения на иждивении — справкой с места жительства или иными документами.

3. В соответствии с **ст. 56, 57 ГПК РФ**, каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений. В случае непредставления доказательств:

- суд вправе рассмотреть дело по имеющимся доказательствам (**ст. 67 ГПК РФ**);
- сторона, не представившая доказательства, несёт риск наступления неблагоприятных последствий (**ч. 2 ст. 56 ГПК РФ**);
- суд вправе истребовать доказательства по ходатайству стороны, если она не может получить их самостоятельно (**ст. 57 ГПК РФ**).

ТЕМА 1.8. ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ СРОКИ. СУДЕБНЫЕ РАСХОДЫ

ЗАДАНИЕ 1.8.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте понятие процессуальных сроков, порядок их исчисления, восстановления и продления, а также состав судебных расходов.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Процессуальные сроки (ст. 107-112 ГПК РФ) — установленные законом или назначаемые судом сроки, в течение которых должны быть совершены процессуальные действия.

Виды процессуальных сроков:

1. Установленные законом (например, срок на подачу апелляционной жалобы — 1 месяц, **ст. 321 ГПК РФ**).
2. Назначаемые судом (срок для устранения недостатков искового заявления — **ст. 136 ГПК РФ**).

Порядок исчисления процессуальных сроков (ст. 107, 108 ГПК РФ):

- сроки исчисляются годами, месяцами, днями или часами;
- течение срока начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало;
- срок, исчисляемый днями, истекает в последний день установленного срока;
- если последний день срока приходится на нерабочий день, днём окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

Восстановление и продление процессуальных сроков (ст. 112 ГПК РФ):

- пропущенный срок может быть восстановлен судом по заявлению лица, участвующего в деле, если причины пропуска признаны уважительными;
- сроки, установленные законом, могут быть продлены судом в случаях, предусмотренных законом;
- заявление о восстановлении срока подаётся в суд, в котором надлежало совершить процессуальное действие.

Судебные расходы (ст. 88-104 ГПК РФ):

1. **Государственная пошлина** — установленный законом денежный сбор, взимаемый за совершение судом процессуальных действий (**ст. 89, 90 ГПК РФ**).
2. **Издержки, связанные с рассмотрением дела** (**ст. 94 ГПК РФ**):
   - суммы, подлежащие выплате свидетелям, экспертам, специалистам и переводчикам;
   - расходы на оплату услуг представителей;
   - расходы на проезд и проживание сторон и третьих лиц;
   - почтовые расходы;
   - другие признанные судом необходимыми расходы.

ЗАДАНИЕ 1.8.2.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

Источник: Определение Московского городского суда от 26 февраля 2025 г. по делу № 33-9711/2025

Фабула дела:

Кузин С.П. обратился в суд с иском к ООО «Интернет Решения» о защите авторских прав. Определением Пресненского районного суда г. Москвы от 03.09.2024 исковое заявление было оставлено без движения, истцу назначен срок для устранения выявленных недостатков до 18.10.2024. Определением суда от 06.11.2024 исковое заявление было возвращено по основанию, предусмотренному ч. 3 ст. 136 ГПК РФ. Апелляционным определением Московского городского суда от 26.02.2025 определение Пресненского районного суда от 06.11.2024 отменено.

Вопросы:

1. Каков порядок оставления искового заявления без движения?
2. Каков срок для устранения недостатков искового заявления?
3. Каковы последствия невыполнения требований суда в установленный срок?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 136 ГПК РФ**, судья, установив, что исковое заявление подано в суд без соблюдения требований, установленных **ст. 131 и 132 ГПК РФ**, выносит определение об оставлении заявления без движения. В определении суд указывает основания для оставления искового заявления без движения и срок, в течение которого истец должен устранить обстоятельства, послужившие основанием для оставления искового заявления без движения. Копия определения направляется истцу не позднее следующего дня после дня его вынесения.
2. В соответствии с **ч. 1 ст. 136 ГПК РФ**, срок для устранения недостатков устанавливается судьёй с учётом характера выявленных недостатков. В данном случае суд установил срок до 18.10.2024. Срок должен быть разумным и достаточным для устранения недостатков.
3. В соответствии с **ч. 3 ст. 136 ГПК РФ**, если истец в установленный срок не выполнит указания судьи, изложенные в определении об оставлении заявления без движения, заявление считается неподанным и возвращается истцу со всеми приложенными к нему документами. Возврат искового заявления не препятствует повторному обращению в суд после устранения недостатков.

ТЕМА 2.1. ВОЗБУЖДЕНИЕ ГРАЖДАНСКОГО ДЕЛА

ЗАДАНИЕ 2.1.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте понятие иска, его элементы и виды, а также порядок предъявления иска.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Иск — обращённое в суд первой инстанции требование истца к ответчику о защите нарушенного или оспариваемого права или охраняемого законом интереса.

Элементы иска (ст. 131, 134, 135 ГПК РФ):

1. **Предмет иска** — конкретное материально-правовое требование истца к ответчику (например, о взыскании денежных средств, о признании права, о понуждении к совершению определённых действий).
2. **Основание иска** — обстоятельства (юридические факты), на которых истец основывает свои требования.
3. **Стороны** — истец и ответчик.

Виды исков:

1. **По предмету иска**:

- иски о присуждении (исполнительные) — требование о совершении ответчиком определённых действий или воздержании от них;
- иски о признании (установительные) — требование о признании наличия или отсутствия правоотношения;
- преобразовательные иски — требование об изменении или прекращении правоотношения.

2. **По характеру защищаемого интереса**:

- личные иски;
- иски в защиту публичных интересов;
- иски в защиту прав неопределённого круга лиц;
- производные (косвенные) иски.

Порядок предъявления иска (ст. 131-135 ГПК РФ):

- иск подаётся в суд в письменной форме (**ст. 131 ГПК РФ**);
- в исковом заявлении указываются наименование суда, наименование истца и ответчика, предмет и основание иска, цена иска, перечень прилагаемых документов (**ст. 131 ГПК РФ**);
- к исковому заявлению прилагаются копии в соответствии с количеством ответчиков и третьих лиц, документ об уплате государственной пошлины, доверенность представителя и другие документы (**ст. 132 ГПК РФ**).

ЗАДАНИЕ 2.1.2.
Тип: ЗАДАНИЕ на составление документа
ЗАДАНИЕ: Составьте проект искового заявления о взыскании денежных средств по договору займа в соответствии со **ст. 131, 132 ГПК РФ**.
Эталонный ответ:
В соответствии со **ст. 131, 132 ГПК РФ**, исковое заявление оформляется следующим образом:

В Октябрьский районный суд г. Ставрополя
адрес: г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 100
Истец: Петров Петр Петрович
адрес: г. Ставрополь, ул. Пушкина, д. 10, кв. 5
телефон: 8-999-123-45-67
Ответчик: Сидоров Сидор Сидорович
адрес: г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 20, кв. 15
телефон: 8-999-765-43-21
Цена иска: 100 000 (сто тысяч) рублей

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
о взыскании денежных средств по договору займа

«15» января 2024 года между мной (Петровым П.П.) и ответчиком (Сидоровым С.С.) был заключён договор займа, в соответствии с которым я передал ответчику денежные средства в размере 100 000 (сто тысяч) рублей, что подтверждается распиской ответчика от «15» января 2024 г.

В соответствии с условиями договора, ответчик обязался возвратить сумму займа в срок до «15» марта 2024 года. Однако в указанный срок ответчик свои обязательства не выполнил, сумму займа не возвратил.

«10» апреля 2024 года я направил ответчику претензию с требованием о возврате суммы займа, которая оставлена без ответа.

В соответствии со ст. 807, 808, 810 ГК РФ, по договору займа одна сторона (займодавец) передаёт в собственность другой стороне (заёмщику) деньги, а заёмщик обязуется возвратить займодавцу такую же сумму денег. Заёмщик обязан возвратить сумму займа в срок и порядке, которые предусмотрены договором.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 807, 808, 810 ГК РФ, ст. 131, 132 ГПК РФ,

ПРОШУ:

1. Взыскать с Сидорова Сидора Сидоровича в пользу Петрова Петра Петровича сумму долга по договору займа в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

2. Взыскать с Сидорова Сидора Сидоровича в пользу Петрова Петра Петровича расходы по уплате государственной пошлины.

Приложения:
1. Копия искового заявления для ответчика.
2. Копия расписки от «15» января 2024 г.
3. Копия претензии от «10» апреля 2024 г. с доказательствами направления.
4. Квитанция об уплате государственной пошлины.
5. Копия паспорта истца.

«20» января 2025 г. _____
(подпись)

ТЕМА 2.2. ПОДГОТОВКА ДЕЛА К СУДЕБНОМУ РАЗБИРАТЕЛЬСТВУ

ЗАДАНИЕ 2.2.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте стадию подготовки дела к судебному разбирательству, цели, задачи и действия судьи на данной стадии.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Подготовка дела к судебному разбирательству (ст. 147-153 ГПК РФ) — самостоятельная стадия гражданского процесса, следующая за возбуждением гражданского дела.

Цель подготовки дела к судебному разбирательству — обеспечение правильного и своевременного рассмотрения и разрешения дела.

Задачи подготовки дела (ст. 148 ГПК РФ):

1. Уточнение фактических обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела.
2. Определение закона, которым следует руководствоваться при разрешении дела, и установление правоотношений сторон.
3. Разрешение вопроса о составе лиц, участвующих в деле, и других участников процесса.
4. Представление необходимых доказательств сторонами, другими лицами, участвующими в деле.
5. Примирение сторон.

Действия судьи на стадии подготовки дела (ст. 150 ГПК РФ):

1. Разъяснение сторонам их процессуальных прав и обязанностей.
2. Опрос истца по существу заявленных требований и предложение представить дополнительные доказательства.
3. Опрос ответчика по обстоятельствам дела и выяснение возражений против иска.
4. Разрешение вопроса о вступлении в дело третьих лиц.
5. Разрешение вопроса о вызове свидетелей.
6. Назначение экспертизы.
7. Направление судебных поручений.
8. Проведение предварительного судебного заседания.

ЗАДАНИЕ 2.2.2.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

ЗАДАНИЕ: В суд поступило исковое заявление о взыскании задолженности по договору займа. Судья установил, что исковое заявление подано с нарушением требований ст. 131, 132 ГПК РФ (отсутствует расчёт взыскиваемой суммы, не приложены доказательства направления копии искового заявления ответчику).

Вопросы:

1. Какое определение должен вынести судья?
2. Каковы последствия невыполнения требований судьи в установленный срок?
3. Какие действия должен предпринять истец для устранения недостатков?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 136 ГПК РФ**, судья выносит **определение об оставлении искового заявления без движения**. В определении судья указывает:
   - основания для оставления искового заявления без движения (отсутствие расчёта взыскиваемой суммы, отсутствие доказательств направления копии искового заявления ответчику);
   - срок, в течение которого истец должен устранить выявленные недостатки (например, 5-10 дней);
   - разъяснение последствий невыполнения требований.
2. В соответствии с **ч. 3 ст. 136 ГПК РФ**, если истец в установленный срок не выполнит указания судьи, изложенные в определении об оставлении заявления без движения, заявление считается неподанным и **возвращается** истцу со всеми приложенными к нему документами.
3. Для устранения недостатков истец должен:

- составить и представить в суд расчёт взыскиваемой суммы с указанием периода задолженности и применяемых ставок;
- представить доказательства направления копии искового заявления ответчику (почтовую квитанцию с описью вложения или уведомление о вручении);
- представить эти документы в суд в установленный судьёй срок.

ТЕМА 2.3. СУДЕБНОЕ РАЗБИРАТЕЛЬСТВО

ЗАДАНИЕ 2.3.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте стадию судебного разбирательства, её части, порядок в судебном заседании и формы окончания судебного заседания без вынесения судебного решения.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Судебное разбирательство (гл. 15-22 ГПК РФ) — центральная стадия гражданского процесса, в которой суд первой инстанции рассматривает и разрешает гражданское дело по существу.

Части судебного заседания (ст. 158-193 ГПК РФ):

1. **Подготовительная часть** — открытие судебного заседания, проверка явки, разъяснение прав и обязанностей, разрешение ходатайств (**ст. 160-166 ГПК РФ**).
2. **Рассмотрение дела по существу** — доклад дела, заслушивание объяснений сторон, допрос свидетелей, исследование письменных и вещественных доказательств, заключений экспертов (**ст. 172-189 ГПК РФ**).
3. **Судебные прения** — выступления лиц, участвующих в деле, с обоснованием своей позиции (**ст. 190 ГПК РФ**).
4. **Вынесение и оглашение решения** — удаление суда в совещательную комнату, принятие решения, его оглашение (**ст. 192-193 ГПК РФ**).

Формы окончания судебного заседания без вынесения судебного решения (ст. 220-223 ГПК РФ):

1. **Прекращение производства по делу** — при отказе истца от иска, заключении мирового соглашения, смерти гражданина (в случаях, когда спорное правоотношение не допускает правопреемства) и других основаниях (**ст. 220 ГПК РФ**).
2. **Оставление заявления без рассмотрения** — при неявке истца без уважительных причин по вторичному вызову, при подаче заявления недееспособным лицом и других основаниях (**ст. 222, 223 ГПК РФ**).

ЗАДАНИЕ 2.3.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

Источник: Определение Первого кассационного суда общей юрисдикции от 21.03.2025 по делу № 8Г-5087/2025

Фабула дела:

Министерство финансов Российской Федерации обратилось в суд с иском о взыскании с Масневой И.В. ущерба. Определением мирового судьи от 27.12.2024 исковое заявление оставлено без рассмотрения в связи с неявкой представителя истца в судебные заседания 06.12.2023 и 13.12.2023. Минфин России подал частную жалобу.

Вопросы:

1. Каковы основания для оставления заявления без рассмотрения?
2. Каковы последствия оставления заявления без рассмотрения?
3. Каков порядок обжалования определения об оставлении заявления без рассмотрения?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 222 ГПК РФ**, суд оставляет заявление без рассмотрения в случае, если:

- истец, не просивший о разбирательстве дела в его отсутствие, не явился в суд по вторичному вызову, а ответчик не требует рассмотрения дела по существу (**п. 8 ст. 222 ГПК РФ** — именно это основание применено в данном деле);

- истцом не соблюдён установленный федеральным законом для данной категории дел досудебный порядок урегулирования спора;
- заявление подано недееспособным лицом;
- имеется вступившее в законную силу решение суда по спору между теми же сторонами и другие основания.

2. В соответствии с **ст. 223 ГПК РФ**, последствия оставления заявления без рассмотрения:

- производство по делу оканчивается без вынесения решения;
- истец вправе вновь обратиться в суд с заявлением в общем порядке после устранения обстоятельств, послуживших основанием для оставления заявления без рассмотрения;
- суд по ходатайству истца или ответчика отменяет определение об оставлении заявления без рассмотрения, если истец представит доказательства, подтверждающие уважительность причин неявки в судебное заседание и невозможности сообщения о них суду.

3. В соответствии с **ст. 331, 332 ГПК РФ**, определение об оставлении заявления без рассмотрения может быть обжаловано в апелляционном порядке путём подачи частной жалобы в течение 15 дней со дня вынесения определения. Частная жалоба подаётся через суд, вынесший определение.

ТЕМА 2.4. ПОСТАНОВЛЕНИЯ СУДА ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ

ЗАДАНИЕ 2.4.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте понятие и виды судебных постановлений суда первой инстанции, структуру и содержание судебного решения, а также законную силу судебного решения.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Судебные постановления суда первой инстанции (ст. 13 ГПК РФ):

1. **Решение суда** — постановление суда, которым дело разрешается по существу (**ст. 194 ГПК РФ**).

2. **Определение суда** — постановление суда, которым разрешаются вопросы, возникающие в ходе судебного разбирательства, либо которым заканчивается производство по делу без вынесения решения (**ст. 224 ГПК РФ**).

Структура и содержание судебного решения (ст. 198 ГПК РФ):

1. **Вводная часть** — дата и место принятия решения, наименование суда, состав суда, секретарь, стороны, предмет спора.

2. **Описательная часть** — требование истца, возражения ответчика и объяснения других лиц.

3. **Мотивировочная часть** — обстоятельства дела, установленные судом; доказательства, на которых основаны выводы суда; доводы, по которым суд отвергает те или иные доказательства; законы, которыми руководствовался суд.

4. **Резолютивная часть** — выводы суда об удовлетворении иска либо об отказе в иске, распределение судебных расходов, срок и порядок обжалования.

Законная сила судебного решения (ст. 209, 210 ГПК РФ):

- решение суда вступает в законную силу по истечении срока на апелляционное обжалование, если оно не было обжаловано;
- в случае подачи апелляционной жалобы решение вступает в законную силу после рассмотрения дела судом апелляционной инстанции;
- решение суда является обязательным для всех органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, должностных лиц, граждан и организаций;
- решение суда подлежит исполнению на всей территории Российской Федерации.

ЗАДАНИЕ 2.4.2.

Тип: ситуационная задача (аналитическая)

ЗАДАНИЕ: Суд удовлетворил иск о взыскании задолженности по договору займа. В резолютивной части решения суд указал: «Иск удовлетворить. Взыскать с ответчика в пользу

истца сумму задолженности в размере 100 000 рублей, расходы по уплате государственной пошлины».

Вопросы:

1. Соответствует ли данное решение требованиям ст. 198 ГПК РФ?
2. Какие элементы должны быть отражены в решении суда?
3. Каковы последствия вынесения решения с нарушением требований к его содержанию?

Эталонный ответ:

1. Данное решение не в полной мере соответствует требованиям **ст. 198 ГПК РФ**, поскольку в нём отсутствует мотивировочная часть. Резолютивная часть содержит вывод суда, но не указаны обстоятельства дела, доказательства и законы, которыми руководствовался суд. Однако в соответствии с **ч. 4 ст. 198 ГПК РФ**, суд может ограничиться указанием в решении только резолютивной части, если стороны не заявляли ходатайства о составлении мотивированного решения.

2. Решение суда должно содержать (**ст. 198 ГПК РФ**):

- **вводную часть** — дата и место принятия решения, наименование суда, состав суда, секретарь, стороны, предмет спора;
- **описательную часть** — требование истца, возражения ответчика и объяснения других лиц;
- **мотивировочную часть** — обстоятельства дела, установленные судом; доказательства, на которых основаны выводы суда; доводы, по которым суд отвергает те или иные доказательства; законы, которыми руководствовался суд;
- **резолютивную часть** — выводы суда об удовлетворении иска либо об отказе в иске, распределение судебных расходов, срок и порядок обжалования.

3. Последствия вынесения решения с нарушением требований к его содержанию:

- решение может быть обжаловано в апелляционном порядке по основаниям, предусмотренным **ст. 330 ГПК РФ**;
- суд, вынесший решение, вправе по своей инициативе или по заявлению лиц, участвующих в деле, исправить описки или явные арифметические ошибки (**ст. 200 ГПК РФ**);
- суд может вынести дополнительное решение, если по какому-либо требованию не было принято решение (**ст. 201 ГПК РФ**).

ТЕМА 2.5. ПРИКАЗНОЕ ПРОИЗВОДСТВО. ЗАОЧНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

ЗАДАНИЕ 2.5.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте приказное производство, понятие судебного приказа, условия его выдачи и порядок отмены.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Приказное производство (гл. 11 ГПК РФ) — упрощённая процедура взыскания денежных сумм или истребования движимого имущества от должника по бесспорным требованиям.

Судебный приказ (ст. 121 ГПК РФ) — судебное постановление, вынесенное судьёй единолично на основании заявления о взыскании денежных сумм или об истребовании движимого имущества от должника по требованиям, предусмотренным **ст. 122 ГПК РФ**.

Условия выдачи судебного приказа (ст. 122, 123 ГПК РФ):

1. Требование основано на:

- нотариально удостоверенной сделке;
- сделке, совершённой в простой письменной форме;
- протесте векселя;
- требовании о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей (если оно не связано с установлением отцовства);
- требовании о взыскании задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- требовании о взыскании начисленных, но не выплаченных работнику заработной платы, сумм оплаты отпуска, выплат при увольнении.

2. Размер взыскиваемых денежных сумм или стоимость движимого имущества не превышает **500 000 рублей**.

Порядок выдачи и отмены судебного приказа (ст. 126-130 ГПК РФ):

- судья выносит судебный приказ в течение 5 дней со дня поступления заявления;
- судебный приказ является одновременно исполнительным документом;
- должник вправе в течение 20 дней со дня вынесения приказа подать возражения относительно его исполнения;
- при поступлении возражений судья отменяет судебный приказ (**ст. 129 ГПК РФ**);
- взыскатель вправе обратиться в суд с иском в порядке искового производства.

ЗАДАНИЕ 2.5.2.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

ЗАДАНИЕ: К мировому судье поступило заявление о выдаче судебного приказа о взыскании задолженности по договору займа в размере 150 000 рублей. Мировой судья вынес судебный приказ. Должник в установленный срок подал возражения относительно исполнения судебного приказа.

Вопросы:

1. Каковы основания для выдачи судебного приказа?
2. Каков порядок отмены судебного приказа?
3. Каковы последствия отмены судебного приказа?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 122, 123 ГПК РФ**, основанием для выдачи судебного приказа является наличие бесспорного требования, основанного на письменной сделке. В данном случае требование основано на договоре займа, совершённом в простой письменной форме, что соответствует требованиям **ст. 122 ГПК РФ**. Размер требования (150 000 рублей) не превышает 500 000 рублей, что также является основанием для выдачи судебного приказа (**ст. 121 ГПК РФ**).
2. В соответствии с **ст. 128, 129 ГПК РФ**, порядок отмены судебного приказа:
   - судья направляет копию судебного приказа должнику;
   - должник вправе в течение **20 дней** со дня вынесения приказа подать возражения относительно его исполнения;
   - в возражениях должник должен указать причины, по которым он не согласен с требованием;
   - при поступлении возражений в установленный срок судья **отменяет** судебный приказ (**ст. 129 ГПК РФ**);
   - в определении об отмене судебного приказа судья разъясняет взыскателю право на обращение с иском в порядке искового производства.
3. В соответствии с **ст. 129 ГПК РФ**, последствия отмены судебного приказа:
   - судебный приказ утрачивает силу;
   - производство по делу прекращается;
   - взыскатель вправе обратиться в суд с иском в порядке искового производства;
   - поданное исковое заявление рассматривается по общим правилам гражданского судопроизводства.

ТЕМА 2.6. ОСОБОЕ ПРОИЗВОДСТВО. УПРОЩЁННОЕ ПРОИЗВОДСТВО

ЗАДАНИЕ 2.6.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте особое производство, его отличия от искового производства, а также перечислите категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Особое производство (разд. IV ГПК РФ, гл. 27-38) — вид гражданского судопроизводства, в котором отсутствует спор о праве, а устанавливаются юридические факты, имеющие значение для возникновения, изменения или прекращения прав и обязанностей.

Отличия особого производства от искового производства:

1. **Отсутствие спора о праве** — в особом производстве нет сторон (истца и ответчика), есть заявители и заинтересованные лица.

2. **Цель** — установление юридических фактов или правового состояния (в исковом — разрешение спора о праве).

3. **Субъектный состав** — заявитель и заинтересованные лица (в исковом — истец и ответчик).

4. **Применение правил** — применяются общие правила гражданского судопроизводства с учётом особенностей, установленных для отдельных категорий дел особого производства.

Категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства (ст. 262 ГПК РФ):

1. Об установлении фактов, имеющих юридическое значение (**гл. 28 ГПК РФ**).
2. О признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим (**гл. 30 ГПК РФ**).
3. О признании гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным (**гл. 31 ГПК РФ**).
4. Об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) (**гл. 32 ГПК РФ**).
5. О признании движимой вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь (**гл. 33 ГПК РФ**).
6. О восстановлении прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя (вызывное производство) (**гл. 34 ГПК РФ**).
7. О внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния (**гл. 36 ГПК РФ**).
8. По заявлениям о совершённых нотариальных действиях или об отказе в их совершении (**гл. 37 ГПК РФ**).
9. О восстановлении утраченного судебного производства (**гл. 38 ГПК РФ**).

ЗАДАНИЕ 2.6.2.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

ЗАДАНИЕ: Гражданка Журавлева обратилась в суд с заявлением о признании её мужа Журавлева В.П. недееспособным. В обоснование заявления она указала, что он страдает душевным заболеванием, находится на принудительном лечении в психиатрической больнице и нуждается в установлении над ним опеки.

Вопросы:

1. В каком порядке (исковом, особом, приказном) должно быть рассмотрено данное дело?
2. Каков круг лиц, участвующих в рассмотрении данного дела?
3. Какие доказательства необходимы для признания гражданина недееспособным?

Эталонный ответ:

1. Данное дело рассматривается в порядке **особого производства** на основании **ст. 262, 281-286 ГПК РФ** (гл. 31 ГПК РФ «Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным»). В особом производстве отсутствует спор о праве, а устанавливается правовое состояние гражданина (недееспособность).

2. В соответствии с **ст. 281, 282, 284 ГПК РФ**, круг лиц, участвующих в рассмотрении данного дела:

- **Заявитель** — Журавлева (супруга гражданина, в отношении которого рассматривается дело о признании недееспособным);
- **Заинтересованное лицо** — Журавлев В.П. (гражданин, в отношении которого подано заявление);
- **Прокурор** — обязательно участвует в деле (**ст. 284 ГПК РФ**);
- **Представитель органа опеки и попечительства** — обязательно участвует в деле для дачи заключения (**ст. 284 ГПК РФ**).

3. В соответствии с **ст. 283 ГПК РФ**, необходимыми доказательствами для признания гражданина недееспособным являются:

- заключение судебно-психиатрической экспертизы (**ст. 283 ГПК РФ**);
- медицинские документы, подтверждающие наличие психического расстройства;
- показания свидетелей, подтверждающие наличие психического расстройства и его последствия;

o другие доказательства, подтверждающие, что гражданин не может понимать значение своих действий или руководить ими.

ТЕМА 2.7. АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ОБЖАЛОВАНИЕ И ПЕРЕСМОТР СУДЕБНЫХ АКТОВ, НЕ ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ

ЗАДАНИЕ 2.7.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте апелляционное производство, право апелляционного обжалования, порядок и сроки подачи апелляционной жалобы, полномочия суда апелляционной инстанции.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Апелляционное производство (гл. 39 ГПК РФ) — стадия гражданского процесса, в которой суд апелляционной инстанции проверяет законность и обоснованность решений суда первой инстанции, не вступивших в законную силу.

Право апелляционного обжалования (ст. 320 ГПК РФ) — лица, участвующие в деле, а также лица, не привлечённые к участию в деле, вопрос о правах и обязанностях которых разрешён судом, вправе обжаловать решение суда первой инстанции в апелляционном порядке.

Порядок и сроки подачи апелляционной жалобы (ст. 321 ГПК РФ):

- апелляционная жалоба подаётся через суд, принявший решение;
- срок подачи апелляционной жалобы составляет **один месяц** со дня принятия решения суда в окончательной форме;
- апелляционная жалоба должна соответствовать требованиям **ст. 322 ГПК РФ**;
- апелляционная жалоба оплачивается государственной пошлиной.

Полномочия суда апелляционной инстанции (ст. 328, 329 ГПК РФ):

1. Оставить решение суда первой инстанции без изменения, а апелляционную жалобу без удовлетворения.
2. Отменить решение суда полностью или в части и принять новое решение.
3. Отменить решение суда полностью или в части и прекратить производство по делу либо оставить заявление без рассмотрения.
4. Изменить решение суда.

ЗАДАНИЕ 2.7.2.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

Источник: Апелляционное определение Московского городского суда от 26.02.2025 по делу № 33-9711/2025

Фабула дела:

Кузин С.П. обратился в суд с иском к ООО «Интернет Решения» о защите авторских прав. Определением Пресненского районного суда г. Москвы от 03.09.2024 исковое заявление было оставлено без движения. Определением суда от 06.11.2024 исковое заявление было возвращено. Кузиным С.П. подана частная жалоба на определение суда от 06.11.2024. Апелляционным определением Московского городского суда от 26.02.2025 определение Пресненского районного суда от 06.11.2024 отменено.

Вопросы:

1. Каков порядок подачи частной жалобы на определение суда первой инстанции?
2. Каков срок на подачу частной жалобы?
3. Каковы полномочия суда апелляционной инстанции при рассмотрении частной жалобы?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 331, 332 ГПК РФ**, частная жалоба на определение суда первой инстанции подаётся в суд апелляционной инстанции через суд, вынесший определение. Частная жалоба должна соответствовать требованиям, предъявляемым к апелляционной жалобе (**ст. 322 ГПК РФ**). В соответствии с **ч. 3 ст. 333 ГПК РФ**, частная жалоба на определение суда о возвращении искового заявления рассматривается судьёй единолично, без извещения лиц, участвующих в деле.

2. В соответствии с **ст. 332 ГПК РФ**, срок на подачу частной жалобы составляет **15 дней** со дня вынесения определения судом первой инстанции. В случае пропуска срока по уважительной причине он может быть восстановлен судом (**ст. 112 ГПК РФ**).

3. В соответствии с **ст. 334 ГПК РФ**, суд апелляционной инстанции при рассмотрении частной жалобы вправе:

- оставить определение суда первой инстанции без изменения, а частную жалобу без удовлетворения;
- отменить определение суда полностью или в части и разрешить вопрос по существу. В данном случае суд апелляционной инстанции отменил определение Пресненского районного суда о возвращении искового заявления и возвратил материал в суд первой инстанции для решения вопроса со стадии принятия искового заявления к производству.

ТЕМА 2.8. ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ КАССАЦИОННОЙ ИНСТАНЦИИ

ЗАДАНИЕ 2.8.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте кассационное производство, право кассационного обжалования, порядок и сроки подачи кассационной жалобы, полномочия суда кассационной инстанции.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Кассационное производство (гл. 41 ГПК РФ) — стадия гражданского процесса, в которой суд кассационной инстанции проверяет законность судебных актов, вступивших в законную силу.

Право кассационного обжалования (ст. 376 ГПК РФ):

- лица, участвующие в деле, а также лица, не привлечённые к участию в деле, вопрос о правах и обязанностях которых разрешён судом, вправе обжаловать вступившие в законную силу судебные акты в кассационном порядке;
- кассационная жалоба подаётся непосредственно в суд кассационной инстанции (**ст. 377 ГПК РФ**).

Порядок и сроки подачи кассационной жалобы (ст. 376.1, 377 ГПК РФ):

- срок подачи кассационной жалобы составляет **три месяца** со дня вступления обжалуемого судебного акта в законную силу;
- кассационная жалоба подаётся в кассационный суд общей юрисдикции (**ст. 377 ГПК РФ**);
- кассационная жалоба должна соответствовать требованиям **ст. 378 ГПК РФ**.

Полномочия суда кассационной инстанции (ст. 390 ГПК РФ):

1. Оставить обжалуемые судебные акты без изменения, а кассационную жалобу без удовлетворения.
2. Отменить обжалуемые судебные акты полностью или в части и направить дело на новое рассмотрение в соответствующий суд.
3. Отменить обжалуемые судебные акты полностью или в части и принять новый судебный акт.
4. Изменить обжалуемые судебные акты или принять новый судебный акт.

ЗАДАНИЕ 2.8.2.

Тип: ситуационная задача (кассационное производство)

Источник: Определение Первого кассационного суда общей юрисдикции от 21.03.2025 по делу № 8Г-5087/2025

Фабула дела:

Министерство финансов Российской Федерации обратилось в суд с иском о взыскании с Масневой И.В. ущерба. Определением мирового судьи от 27.12.2024 исковое заявление оставлено без рассмотрения в связи с неявкой представителя истца. Минфин России подал частную жалобу, которая была возвращена. Апелляционным определением Домодедовского городского суда от 10.10.2024 определение мирового судьи от 27.02.2024 отменено. Минфин России подал кассационную жалобу.

Вопросы:

1. В какой суд и в каком порядке подаётся кассационная жалоба?
2. Каков срок на подачу кассационной жалобы?

3. Каковы полномочия суда кассационной инстанции при рассмотрении кассационной жалобы?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 377, 378 ГПК РФ**, кассационная жалоба на апелляционное определение Домодедовского городского суда подаётся в **Первый кассационный суд общей юрисдикции** (г. Саратов). Кассационная жалоба подаётся непосредственно в суд кассационной инстанции. Кассационная жалоба должна соответствовать требованиям **ст. 378 ГПК РФ**: содержать наименование суда, в который она подаётся, наименование лица, подающего жалобу, указание на судебные акты, которые обжалуются, и доводы лица, подающего жалобу.

2. В соответствии с **ст. 376.1 ГПК РФ**, срок на подачу кассационной жалобы составляет **три месяца** со дня вступления обжалуемого судебного акта в законную силу. В данном случае апелляционное определение вступило в законную силу 10.10.2024, и кассационная жалоба подана в пределах установленного срока.

3. В соответствии с **ст. 390 ГПК РФ**, суд кассационной инстанции (Первый кассационный суд общей юрисдикции) при рассмотрении кассационной жалобы вправе:

- оставить обжалуемые судебные акты без изменения, а кассационную жалобу без удовлетворения;
- отменить обжалуемые судебные акты полностью или в части и направить дело на новое рассмотрение;
- отменить обжалуемые судебные акты и принять новый судебный акт;
- изменить обжалуемые судебные акты.

В соответствии с **ч. 10 ст. 379.5 ГПК РФ**, кассационные жалоба на вступившие в законную силу судебные акты рассматриваются судьёй единолично, без проведения судебного заседания.

ТЕМА 2.9. ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ НАДЗОРНОЙ ИНСТАНЦИИ

ЗАДАНИЕ 2.9.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте производство в суде надзорной инстанции, право на обращение в суд надзорной инстанции, порядок и сроки подачи надзорной жалобы, полномочия Президиума Верховного Суда РФ.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Производство в суде надзорной инстанции (гл. 41.1 ГПК РФ) — стадия гражданского процесса, в которой Президиум Верховного Суда Российской Федерации проверяет законность судебных актов, вступивших в законную силу, в целях исправления существенных нарушений норм материального или процессуального права.

Право на обращение в суд надзорной инстанции (ст. 391.1 ГПК РФ):

- лица, участвующие в деле, а также лица, не привлечённые к участию в деле, вопрос о правах и обязанностях которых разрешён судом, вправе обжаловать вступившие в законную силу судебные акты в порядке надзора;
- надзорная жалоба подаётся непосредственно в Верховный Суд Российской Федерации (**ст. 391.3 ГПК РФ**).

Порядок и сроки подачи надзорной жалобы (ст. 391.1, 391.2, 391.3 ГПК РФ):

- срок подачи надзорной жалобы составляет **три месяца** со дня вступления обжалуемого судебного акта в законную силу;
- надзорная жалоба подаётся в Верховный Суд Российской Федерации;
- надзорная жалоба должна соответствовать требованиям **ст. 391.4 ГПК РФ**.

Полномочия Президиума Верховного Суда РФ (ст. 391.12 ГПК РФ):

1. Оставить обжалуемые судебные акты без изменения, а надзорную жалобу без удовлетворения.
2. Отменить обжалуемые судебные акты полностью или в части и направить дело на новое рассмотрение.
3. Отменить обжалуемые судебные акты полностью или в части и принять новый судебный акт.
4. Изменить обжалуемые судебные акты.

ЗАДАНИЕ 2.9.2.

Тип: ситуационная задача (надзорное производство)

Источник: Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 20.01.2025 № 75-КГ24-3-К3

Фабула дела:

Летко А.А. обратился с кассационной жалобой в Верховный Суд Российской Федерации на решение Кондопожского городского суда Республики Карелия от 24.10.2023, апелляционное определение Верховного Суда Республики Карелия от 12.02.2024 и определение Третьего кассационного суда общей юрисдикции от 20.05.2024. Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации рассмотрела кассационную жалобу в открытом судебном заседании 20.01.2025.

Вопросы:

1. В чём отличие надзорного производства от кассационного производства?
2. Каков порядок рассмотрения кассационной жалобы в Верховном Суде РФ?
3. Каковы полномочия Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ?

Эталонный ответ:

1. Отличие надзорного производства от кассационного производства заключается в следующем:

- **Кассационное производство (гл. 41 ГПК РФ) —** проверка законности судебных актов, вступивших в законную силу, осуществляется **кассационными судами общей юрисдикции** (9 кассационных судов, действующих на территории соответствующих судебных округов). Основанием для отмены является существенное нарушение норм материального или процессуального права.
- **Надзорное производство (гл. 41.1 ГПК РФ) —** проверка законности судебных актов, вступивших в законную силу, осуществляется **Президиумом Верховного Суда Российской Федерации**. Основанием для отмены является нарушение прав и свобод человека и гражданина, публичных интересов или единообразия судебной практики.

2. В соответствии с **гл. 41 ГПК РФ**, порядок рассмотрения кассационной жалобы в Верховном Суде РФ:

- кассационная жалоба подаётся непосредственно в Верховный Суд РФ (**ст. 377 ГПК РФ**);
- жалоба рассматривается судьёй Верховного Суда РФ единолично, который выносит определение о передаче дела для рассмотрения в судебном заседании Судебной коллегии по гражданским делам либо об отказе в такой передаче (**ст. 379.5, 379.6 ГПК РФ**);
- в случае передачи дела Судебная коллегия по гражданским делам рассматривает жалобу в судебном заседании.

3. В соответствии с **ст. 390 ГПК РФ**, Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ вправе:

- оставить обжалуемые судебные акты без изменения, а кассационную жалобу без удовлетворения;
- отменить обжалуемые судебные акты полностью или в части и направить дело на новое рассмотрение;
- отменить обжалуемые судебные акты и принять новый судебный акт;
- изменить обжалуемые судебные акты.

ТЕМА 2.10. ПЕРЕСМОТР ПО ВНОВЬ ОТКРЫВШИМСЯ ИЛИ НОВЫМ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМ СУДЕБНЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ, ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ

ЗАДАНИЕ 2.10.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации** охарактеризуйте пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам, основания для пересмотра и порядок его осуществления.

Эталонный ответ:

В соответствии с **ГПК РФ**:

Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам (гл. 42 ГПК РФ) — стадия гражданского процесса, в которой суд

пересматривает вступившие в законную силу судебные акты в связи с обнаружением обстоятельств, которые не были и не могли быть известны заявителю при рассмотрении дела.

Основания для пересмотра (ст. 392 ГПК РФ):

Вновь открывшиеся обстоятельства — обстоятельства, существовавшие на момент рассмотрения дела, но не известные суду и заявителю:

1. Существенные для дела обстоятельства, которые не были и не могли быть известны заявителю.
2. Заведомо ложные показания свидетеля, заведомо ложное заключение эксперта, заведомо неправильный перевод, фальсификация доказательств, повлекшие принятие незаконного судебного акта.
3. Преступления сторон, других лиц, участвующих в деле, их представителей, преступления судей, совершённые при рассмотрении данного дела.

Новые обстоятельства — обстоятельства, возникшие после принятия судебного акта:

1. Отмена судебного постановления суда общей юрисдикции или арбитражного суда, послужившего основанием для принятия судебного акта.
2. Признание Конституционным Судом РФ закона, применённого в деле, не соответствующим Конституции РФ.
3. Установленное Европейским Судом по правам человека нарушение положений Конвенции о защите прав человека и основных свобод.

Порядок пересмотра (ст. 394-397 ГПК РФ):

- заявление о пересмотре подаётся в суд, принявший постановление;
- заявление подаётся в течение трёх месяцев со дня установления оснований для пересмотра;
- заявление рассматривается судом в судебном заседании с извещением лиц, участвующих в деле;
- по результатам рассмотрения суд выносит определение об удовлетворении заявления и отмене судебного акта либо об отказе в удовлетворении заявления

ЗАДАНИЕ 2.10.2.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

ЗАДАНИЕ: Гражданин Смирнов обратился в суд с заявлением о пересмотре решения суда по вновь открывшимся обстоятельствам. В обоснование заявления он указал, что после вынесения решения ему стало известно о том, что свидетель, дававший показания против него, дал ложные показания, что подтверждено вступившим в законную силу приговором суда в отношении свидетеля за дачу заведомо ложных показаний.

Вопросы:

1. Является ли данное обстоятельство основанием для пересмотра судебного постановления по вновь открывшимся обстоятельствам?
2. Каков порядок пересмотра судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам?
3. В чём отличие новых обстоятельств от вновь открывшихся?

Эталонный ответ:

1. Да, данное обстоятельство является основанием для пересмотра судебного постановления по вновь открывшимся обстоятельствам. В соответствии с **п. 2 ч. 3 ст. 392 ГПК РФ**, к вновь открывшимся обстоятельствам относятся заведомо ложные показания свидетеля, заведомо ложное заключение эксперта, заведомо неправильный перевод, фальсификация доказательств, повлекшие принятие незаконного судебного акта. Наличие вступившего в законную силу приговора суда в отношении свидетеля за дачу заведомо ложных показаний является подтверждением данного основания.
2. В соответствии с **ст. 394-397 ГПК РФ**, порядок пересмотра судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам:
   - заявление о пересмотре подаётся в суд, принявший постановление, в течение **трёх месяцев** со дня установления оснований для пересмотра (**ст. 394 ГПК РФ**);
   - заявление рассматривается судом в судебном заседании с извещением лиц, участвующих в деле (**ст. 396 ГПК РФ**);
   - по результатам рассмотрения суд выносит определение об удовлетворении заявления и отмене судебного акта либо об отказе в удовлетворении заявления (**ст. 397 ГПК РФ**).

3. Отличие новых обстоятельств от вновь открывшихся (**ст. 392 ГПК РФ**):

o **Вновь открывшиеся обстоятельства** — обстоятельства, существовавшие на момент рассмотрения дела, но не известные суду и заявителю (например, ложные показания свидетеля, фальсификация доказательств).

o **Новые обстоятельства** — обстоятельства, возникшие после принятия судебного акта (например, отмена судебного постановления, послужившего основанием для принятия судебного акта; признание Конституционным Судом РФ закона не соответствующим Конституции РФ).

ТЕМА 2.11. ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

ЗАДАНИЕ 2.11.1.

Тип: ЗАДАНИЕ на работу с нормативными актами

ЗАДАНИЕ: В соответствии с **Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»** охарактеризуйте исполнительное производство, его участников, основания для возбуждения и прекращения исполнительного производства.

Эталонный ответ:

В соответствии с **Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»**:

Исполнительное производство — вид производства, осуществляемого судебными приставами-исполнителями, направленный на принудительное исполнение судебных актов и актов других органов.

Участники исполнительного производства (гл. 4 Закона):

1. **Взыскатель** — гражданин или организация, в пользу которых выдан исполнительный документ.
2. **Должник** — гражданин или организация, обязанные по исполнительному документу совершить определённые действия или воздержаться от их совершения.
3. **Судебный пристав-исполнитель** — должностное лицо, осуществляющее принудительное исполнение.
4. **Стороны исполнительного производства** — взыскатель и должник.
5. **Иные лица** — лица, содействующие исполнению (переводчик, понятые, специалист, оценщик).

Основания для возбуждения исполнительного производства (ст. 30 Закона):

- поступление исполнительного документа к судебному приставу-исполнителю;
- заявление взыскателя (при подаче исполнительного документа);
- вынесение судебным приставом-исполнителем постановления о возбуждении исполнительного производства.

Основания для прекращения исполнительного производства (ст. 43, 44 Закона):

1. Смерть должника или взыскателя, объявление его умершим или признание безвестно отсутствующим (в случаях, когда установленные судебным актом требования не могут перейти к правопреемнику).
2. Утрата возможности исполнения исполнительного документа.
3. Отзыв исполнительного документа.
4. Отказ взыскателя от взыскания.
5. Заключение мирового соглашения.

ЗАДАНИЕ 2.11.2.

Тип: ситуационная задача (на процессуальный порядок)

ЗАДАНИЕ: В ходе исполнения решения суда о возмещении материального ущерба судебный пристав-исполнитель установил, что должник скончался. После его смерти остались имущество и денежный вклад на сумму 10 000 рублей.

Вопросы:

1. Будет ли осуществляться исполнение указанного решения?
2. Изменится ли ситуация, если выяснится, что у должника нет наследников?
3. Каков порядок обращения взыскания на имущество умершего должника?

Эталонный ответ:

1. В соответствии с **ст. 43, 44 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»**, исполнительное производство подлежит прекращению в случае

смерти должника, если установленные судебным актом требования не могут перейти к правопреемнику. Однако в соответствии с **ст. 44 Закона**, в случае смерти должника или взыскателя судебный пристав-исполнитель обязан произвести замену стороны исполнительного производства её правопреемником, если правопреемство допускается законом. Поскольку требования о возмещении материального ущерба являются имущественными и могут перейти к наследникам, исполнительное производство может быть продолжено после установления наследников.

2. Если у должника нет наследников, имущество должника признаётся выморочным и переходит в собственность Российской Федерации, субъекта РФ или муниципального образования (**ст. 1151 ГК РФ**). В этом случае исполнение решения суда может быть осуществлено за счёт выморочного имущества. При отсутствии наследников и отсутствии имущества исполнительное производство подлежит прекращению.

3. В соответствии с **ст. 44 Закона № 229-ФЗ** и **гл. 61, 63 ГК РФ**, порядок обращения взыскания на имущество умершего должника:

- судебный пристав-исполнитель выносит постановление о замене стороны исполнительного производства правопреемником после установления наследников;
- взыскание обращается на наследственное имущество в пределах стоимости перешедшего к наследникам имущества (**ст. 1175 ГК РФ**);
- при отсутствии наследников или отказа наследников от принятия наследства имущество признаётся выморочным и переходит в собственность государства (**ст. 1151 ГК РФ**);
- взыскание может быть обращено на выморочное имущество в установленном порядке.

СПИСОК НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изм. от 04.10.2022).
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. от 28.12.2024).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 28.12.2024).
4. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об исполнительном производстве».
5. Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации».
6. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 28.12.2024) «О защите прав потребителей».
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.06.2012 № 13 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регламентирующих производство в суде апелляционной инстанции».
8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 № 29 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции».
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства».