

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор/Декан  
института механики и энергетики  
Мастепаненко Максим Алексеевич

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.07 Организационно-производственные структуры технической  
эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе**

**35.04.06 Агроинженерия**

Технологии и средства механизации в сельском хозяйстве

магистр

очная

## 1. Цель дисциплины

Целью дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» является формирование системы научных, профессиональных знаний и навыков в области организации и управления технической эксплуатации предприятий. При изучении дисциплины обучающийся получает знания о методах анализа производства и принятие инженерных решений на транспортных предприятиях различных форм собственности и мощности; планирование и учет, оперативно-производственное управление; управление качеством технического обслуживания и ремонта.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации;	ОПК-1.2 Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения задач развития в области профессиональной деятельности и (или) организации	<b>знает</b> основы информационно-коммуникационных технологий для решения задач развития в области агроинженерии <b>умеет</b> применять информационно-коммуникационные технологии в инженерно-технической сфере АПК <b>владеет навыками</b> умением использовать информационно-коммуникационные технологии в инженерно-технической сфере АПК
ПК-1 Разработка перспективных планов и технологий в области механизации и автоматизации процессов в сельскохозяйственной организации	ПК-1.2 Осуществляет проектирование производственных участков технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники	<b>знает</b> методики проектирования производственных участков ТО и ремонта сельскохозяйственной техники <b>умеет</b> проводить расчеты производственных участков ТО и ремонта сельскохозяйственной техники <b>владеет навыками</b> навыками расчетов производственных участков ТО и ремонта сельскохозяйственной техники
ПК-1 Разработка перспективных планов и технологий в области механизации и автоматизации процессов в сельскохозяйственной организации	ПК-1.4 Разрабатывает методы технического диагностирования и прогнозирования ресурсов сельскохозяйственной техники и оборудования	<b>знает</b> методов технического диагностирования и прогнозирования ресурсов сельскохозяйственной техники <b>умеет</b> разрабатывать методы технического диагностирования и прогнозирования ресурсов сельскохозяйственной техники <b>владеет навыками</b> навыками разработки методов технического диагностирования и прогнозирования ресурсов сельскохозяйственной техники
УК-3 Способен и организовывать	УК-3.1 Вырабатывает стратегию	<b>знает</b>

руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	основы организации производственных структур <b>умеет</b> вырабатывать стратегию создания производства и сотрудничества для достижения поставленной цели <b>владеет навыками</b> методикой разработки стратегии сотрудничества работы в команде для достижения поставленной цели
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	<b>знает</b> структуры основных фондов в своей социальной и профессиональной деятельности <b>умеет</b> учитывать в своей социальной в профессиональной деятельности интересы, поведения и мнения людей <b>владеет навыками</b> способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения для организации бизнеса

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» является дисциплиной обязательной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 3 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Эксплуатационная практика

Методы экспертного анализа технического состояния машин и оборудования

Современные проблемы науки и производства в агроинженерии

Теория и расчет машин и оборудования в животноводстве

Энергетическая оценка технологических процессов

Основы научных исследований

Методология научного творчества

Кросс-культурный менеджмент

Экономическая эффективность технических решений

Научно-практические основы повышения ресурса машин

Цифровые технологии в науке и образовании

Моделирование в агроинженерии

Компьютерные технологии в агропромышленном комплексе

Оптимизация технологических процессов

Освоение дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин следующего уровня

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
3	108/3	8		16	84		КР
в т.ч. часов: в интерактивной форме		2		4			
практической подготовки		2		4	34		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
3	108/3	2		0.12			

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе									
1.1.	Структура и содержание системы технического сервиса	3	4	2	2	18		Устный опрос, Реферат	УК-3.1, ОПК-1.2	
1.2.	Организационно-производственная структура сервисных предприятий, организаций и служб	3	4	2	2	12		Устный опрос	УК-3.1, УК-3.2, ПК-1.2, ОПК-1.2	
1.3.	Контрольная точка №1	3	2		2		КТ 1	Коллоквиум	УК-3.1, ОПК-1.2, ПК-1.2	

1.4.	Основные направления развития организации технического сервиса	3	4	2		2	18		Устный опрос, Реферат	УК-3.1, ОПК-1.2, ПК-1.2, ПК-1.4
1.5.	Эффективность использования основных средств предприятий производственной структуры технического сервиса	3	2			2	16		Устный опрос	УК-3.1, ОПК-1.2, ПК-1.2
1.6.	Контрольная точка №2	3	2			2		КТ 2	Коллоквиум	УК-3.2, ОПК-1.2, ПК-1.4
1.7.	Оптимизация мощностей предприятий производственной структуры технического сервиса	3	2			2	10		Устный опрос	УК-3.2, ПК-1.2, ПК-1.4
1.8.	Эффективное управление развитием организационно-производственных структур предприятий технического сервиса	3	2	2			10		Устный опрос	УК-3.1, УК-3.2, ОПК-1.2, ПК-1.2
1.9.	Контрольная точка №3	3	2			2		КТ 3	Коллоквиум	УК-3.1, УК-3.2, ОПК-1.2, ПК-1.2, ПК-1.4
	Промежуточная аттестация	КР								
	Итого		108	8		16	84			
	Итого		108	8		16	84			

### 5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Структура и содержание системы технического сервиса	Структура и содержание системы технического сервиса	2/2
Организационно-производственная структура сервисных предприятий, организаций и служб	Организационно-производственная структура сервисных предприятий, организаций и служб	2/-
Основные направления развития организации технического сервиса	Основные направления развития организации технического сервиса	2/-
Эффективное управление развитием организационно-производственных структур предприятий технического сервиса	Эффективное управление развитием организационно-производственных структур предприятий технического сервиса	2/2

Итого		8
-------	--	---

### 5.2.2. Лабораторные занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Структура и содержание системы технического сервиса	Структура и содержание системы технического сервиса	лаб.	2
Организационно-производственная структура сервисных предприятий, организаций и служб	Организационно-производственная структура сервисных предприятий, организаций и служб	лаб.	2
Контрольная точка №1	Контрольная точка №1	лаб.	2
Основные направления развития организации технического сервиса	Основные направления развития организации технического сервиса	лаб.	2
Эффективность использования основных средств предприятий производственной структуры технического сервиса	Эффективность использования основных средств предприятий производственной структуры технического сервиса	лаб.	2
Контрольная точка №2	Контрольная точка №2	лаб.	2
Оптимизация мощностей предприятий производственной структуры технического сервиса	Оптимизация мощностей предприятий производственной структуры технического сервиса	лаб.	2
Контрольная точка №3	Контрольная точка №3	лаб.	2

### 5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом предусмотрен

#### 5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Структура и содержание системы технического сервиса	18
Структура и содержание системы технического сервиса	12
Основные направления развития организации технического сервиса	18
Эффективность использования основных средств предприятий производственной структуры технического сервиса	16
Оптимизация мощностей предприятий производственной структуры технического сервиса	10
Эффективное управление развитием организационно-производственных структур предприятий технического сервиса	10

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе».

2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе».

3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ ( ) (при наличии).

4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)

5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Структура и содержание системы технического сервиса. Структура и содержание системы технического сервиса	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2	Л3.1
2	Организационно-производственная структура сервисных предприятий, организаций и служб. Структура и содержание системы технического сервиса	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2	Л3.1
3	Основные направления развития организации технического сервиса. Основные направления развития организации технического сервиса	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2	Л3.1
4	Эффективность использования основных средств предприятий производственной структуры технического сервиса. Эффективность использования основных средств предприятий производственной структуры технического сервиса	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2	Л3.1
5	Оптимизация мощностей предприятий производственной структуры технического сервиса. Оптимизация мощностей предприятий производственной структуры технического сервиса	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2	Л3.1
6	Эффективное управление развитием организационно-производственных структур предприятий технического сервиса. Эффективное управление	Л1.1, Л1.2, Л1.3	Л2.1, Л2.2	Л3.1

развитием производственных предприятий	организационно- структур технического сервиса			
--	---	--	--	--

**7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе»**

**7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетен-ции	1		2	
		1	2	3	4
ОПК-1.2:Применяет информационно- коммуникационные технологии для решении задач развития в области профессиональной деятельности и (или) организации	Методы экспертного анализа технического состояния машин и оборудования	x			
	Технологическая (проектно -технологическая ) практика		x	x	x
	Цифровые технологии в науке и образовании	x			
	Эксплуатационная практика		x		
ПК-1.2:Осуществляет проектирование производственных участков технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники	Научно-практические основы повышения ресурса машин		x		
	Организация бизнеса для технологического предпринимательства			x	
	Преддипломная практика				x
	Проектирование сельскохозяйственных машин и оборудования в растениеводстве			x	
	Расчет мобильных энергетических средств			x	
	Технологическая (проектно -технологическая ) практика		x	x	x
	Цифровые технологии в науке и образовании	x			
ПК-1.4:Разрабатывает методы технического диагностирования и прогнозирования ресурсов сельскохозяйственной техники и оборудования	Научно-практические основы повышения ресурса машин		x		
	Преддипломная практика				x
	Проектирование сельскохозяйственных машин и оборудования в растениеводстве			x	
	Экономическая эффективность технических решений		x		
	Энергетическая оценка технологических процессов		x		
УК-3.1:Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее	Технологическая (проектно -технологическая ) практика		x	x	x

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2	
		1	2	3	4
основе организует работу команды для достижения поставленной цели	Управление проектами в сфере технологий и средств механизации в сельском хозяйстве			x	
	Эксплуатационная практика		x		
УК-3.2:Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Кросс-культурный менеджмент	x			
	Технологическая (проектно-технологическая ) практика		x	x	x
	Управление проектами в сфере технологий и средств механизации в сельском хозяйстве			x	
	Эксплуатационная практика		x		

## 7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» проводится в виде Зачет, Курсовая работа.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

### Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
3 семестр		
КТ 1	Коллоквиум	10
КТ 2	Коллоквиум	10

КТ 3	Коллоквиум		10
<b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>			<b>30</b>
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
3 семестр			
КТ 1	Коллоквиум	10	10 баллов – при полном знании и понимании содержания раздела, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания закономерностей; при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить; 8 – 6 баллов – при полном содержательном ответе, отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более четырех неточностей; 5 баллов – показано понимание, но неполное знание вопроса, недостаточное умение формулировать свои знания по данному разделу; 2 балла – при несоответствии ответа, либо при представлении только плана ответа; 0 баллов – при полном отсутствии текста (ответа), имеющего отношение к вопросу.
КТ 2	Коллоквиум	10	10 баллов – при полном знании и понимании содержания раздела, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания закономерностей; при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить; 8 – 6 баллов – при полном содержательном ответе, отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более четырех неточностей; 5 баллов – показано понимание, но неполное знание вопроса, недостаточное умение формулировать свои знания по данному разделу; 2 балла – при несоответствии ответа, либо при представлении только плана ответа; 0 баллов – при полном отсутствии текста (ответа), имеющего отношение к вопросу.

КТ 3	Коллоквиум	10	10 баллов – при полном знании и понимании содержания раздела, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания закономерностей; при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить; 8 – 6 баллов – при полном содержательном ответе, отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более четырех неточностей; 5 баллов – показано понимание, но неполное знание вопроса, недостаточное умение формулировать свои знания по данному разделу; 2 балла – при несоответствии ответа, либо при представлении только плана ответа; 0 баллов – при полном отсутствии текста (ответа), имеющего отношение к вопросу.
------	------------	----	--

### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

### Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязки к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

#### Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют

полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

### **7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе»**

Примерные контрольные вопросы для подготовки к зачету

1. Ремонтно-обслуживающие предприятия автомобильного транспорта
2. Цель функционирования РОП и ПТБ.
3. Порядок образования и ликвидации предприятий.
4. Организационно-правовые формы хозяйствования АТП.
5. Классификация РОП.
6. Организация управления и организационная структура.
7. Организация основного производства.
8. Производственно-технологический процесс и типы производства.
9. Производственный процесс и принципы его организации.
10. Производственный цикл.
11. Основы организации поточного производства.
12. Логистика производственного процесса предприятия.
13. Управление технологическим процессом в производстве.
14. Производственная логистическая информационная система.

15. Организация подготовки производства.
  16. Качество продукции и его показатели.
  17. Организация обслуживания основного производства.
  18. Организация и планирование ремонтов.
  19. Организация транспортно-складского хозяйства.
  20. План материально-технического обеспечения.
  21. Условия труда работников РОП и ПТБ.
  22. Организация труда и заработной платы.
  23. Производительность труда.
  24. Основы научной организации труда.
  25. Разделение и кооперация труда.
  26. Техническое нормирование труда.
  27. Организация заработной платы.
  28. Годовой план экономического и социального развития АПК.
  29. Анализ хозяйственной деятельности РОП и ПТБ.
  30. Техничко-экономическая оценка уровня организации производства РОП и ПТБ.
  31. Расчет производственных мощностей.
  32. Производственная мощность РОП и ПТБ.
  33. Оптимизация использования производственной мощности.
  34. Планирование загрузки постов обслуживания, имеющих различную производительность.
  35. План повышения технического уровня и эффективности производства.
  36. Производственная программа, план производства и реализации продукции.
  37. План по труду и заработной плате.
  38. План по себестоимости, прибыли и рентабельности.
  39. Финансовый план.
  40. Оперативно-производственное планирование.
  41. Определение серий выпуска изделий и партий деталей.
  42. Определение размера незавершенного производства.
  43. Управление материальными потоками.
  44. Составление квартальных и месячных планов цехов.
  45. Хозяйственный расчет.
  46. Оперативно-производственный учет.
  47. Охарактеризуйте сущность организации производства на предприятиях АТП.
  48. В чем заключается сущность организации основного производства.
  49. В чем заключается сущность организации вспомогательных производств.
  50. Охарактеризуйте сущность организации ремонтного хозяйства.
- Примерная тематика рефератов:
1. Цель функционирования РОП и ПТБ.
  2. Производственный процесс и принципы его организации.
  3. Техничко-экономическая оценка уровня организации производства РОП и ПТБ.
  4. Планирование загрузки постов обслуживания, имеющих различную производительность.
  5. Организация управления и организационная структура.
  6. Организация основного производства.
  7. Производственно-технологический процесс и типы производства.
  8. Производственный процесс и принципы его организации.
  9. Производственный цикл.
  10. Основы организации поточного производства.

Курсовая работа выполняется на основании анализа работы конкретного предприятия АПК, которое студент выбирает самостоятельно. Выбор предприятия АПК осуществляется с учетом дальнейшего использования материалов курсовой работы в работе над выпускной квалификационной работой. Курсовая работа должна содержать:

Содержание

Введение

1 Технологический расчёт станции технического обслуживания

- 1.1 Исходные данные
  - 1.2 Расчёт годового объёма работ
    - 1.2.1 Годовой объём работ предприятия АПК
    - 1.2.2 Годовой объём уборочно -моечных работ, выполняемых перед Техническим Обслуживанием и Ремонтom
  - 1.3.1 Расчёт технологически необходимого количества рабочих
  - 1.3.2 Штатное количество рабочих
  - 1.4 Расчёт количества автомобиле-мест и постов
    - 1.4.1 Расчёт количества рабочих постов
    - 1.4.2 Расчёт количества вспомогательных постов
    - 1.4.3 Расчёт количества автомобиле-мест хранения и ожидания
  - 1.5 Технологичные инструменты и оборудование
  - 1.6 Расчёт площадей помещений
    - 1.6.1 Расчёт производственных площадей
    - 1.6.2 Расчёт складских площадей
    - 1.6.3 Расчёт вспомогательных площадей
  - 2 Производственная и организационная структура предприятия
  - 3 Документооборот на предприятии
  - 4 Комплексная система управления качеством Техническим Обслуживанием и Ремонтom
    - 4.1 Назначение стандарта предприятия (СТП)
    - 4.2 Стандарт предприятия
- Список использованных источников и литературы

Примерные вопросы к коллоквиуму:

1. Дайте определение автотранспортному предприятию (АТП) как объекту управления. Назовите его основные производственные функции (эксплуатационная, техническая, коммерческая и др.).
2. Что понимается под организационно-производственной структурой АТП? Какие факторы (вид перевозок, размер парка, специализация) влияют на ее формирование?
3. Опишите принципиальные различия между централизованной и децентрализованной системами управления технической службой АТП. Их достоинства и недостатки.
4. Назовите и охарактеризуйте основные типы производственных структур АТП для выполнения технического обслуживания и ремонта (ТОиР): технологическая, предметная, смешанная. Где применяется каждая?
5. Что такое производственная база АТП? Из каких основных зон, участков и отделений она состоит (перечислите и укажите их назначение)?
6. Раскройте основные задачи и функции технической службы АТП. Какова ее роль в обеспечении работоспособности и безопасности подвижного состава?
7. Что такое система планирования технической эксплуатации на АТП? Опишите виды планов (перспективные, годовые, оперативные) и их содержание.
8. Как определяется потребность АТП в производственных рабочих (рабочих по ТО и ремонту)? Опишите методику расчета (трудоемкость, фонд времени).
9. По каким основным показателям оценивается эффективность работы технической службы АТП (например, коэффициент технической готовности, простой в ТО и ремонте, производительность труда, себестоимость ТО-миля/км)? Дайте их определения.
10. Как организовано управление качеством работ по ТО и ремонту на АТП? Какая роль здесь отводится отделу технического контроля (ОТК)?

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

**основная**

Л1.1 Тахтамышев Х. М. Основы технологического расчета автотранспортных предприятий [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Магистратура. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 352 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=385035>

Л1.2 Н. А. Баганов, Ю. И. Жевора, Р. В. Павлюк, Н. А. Марьин, К. С. Волкова ; под общ. ред. Н. А. Баганова ; Ставропольский ГАУ Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий сервиса в АПК:учеб. пособие для выполнения курсовых работ. - Ставрополь, 2024. - 2,56 МБ

Л1.3 Павлишин С. Г. Решение типовых задач технической эксплуатации и сервиса автомобилей [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2024. - 180 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=451881>

#### **дополнительная**

Л2.1 Савич Е. Л., Сай А. С. Теоретические основы технической эксплуатации [Электронный ресурс]:учеб. пособие в 3 ч. ; ВО - Бакалавриат, СПО. - Минск: Новое знание, 2015. - 427 с. – Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?p11\\_id=64761](http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=64761)

Л2.2 Высочкина Л. И., Данилов М. В., Малюченко Б. В. Курсовое и дипломное проектирование по технической эксплуатации машин:учеб. пособие для студентов вузов по направлению "Агроинженерия". - Ставрополь: АГРУС, 2013. - 1,61 МБ

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

Л3.1 сост. : Н. А. Баганов, Р. В. Павлюк, Ю. И. Жевора, Н. А. Марьин, К. С. Волкова ; Ставропольский ГАУ Проектирование предприятий технической эксплуатации в АПК:учеб.-метод. пособие для выполнения курсовых работ. - Ставрополь, 2023. - 1,69 МБ

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	ЭБС ЛАНЬ	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Специфика изучения учебной дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» обусловлена формой обучения студентов (очная), ее местом в подготовке магистра и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучение делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, лабораторные занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Лабораторные занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки. Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение лабораторных и творческих заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты очной формы обучения должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить рефераты;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и лабораторных занятий для студентов очной формы является обязательным. Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских, региональных и пр. мероприятиях,

– официально оформленное свободное посещение занятий. Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течении семестра проводится в форме устных опросов на лабораторных занятиях, выполнения контрольных работ.

При изучении дисциплины необходимо обратить внимание на последовательность изучения тем.

Первая тема. Предмет, структура и содержание системы технического сервиса с общими принципы организации и содержание технического сервиса в зарубежной и отечественной практике. Планирование производства и обеспечение потребителей технических услуг

Вторая тема. Организационно-производственная структура сервисных предприятий, организаций и служб. Рассматриваются этапы формирования структуры предприятий ремонтно-обслуживающей базы. Техничко-экономические показатели предприятий в сфере технического обслуживания и ремонта.

Третья тема. Основные направления развития организации технического сервиса. Формы организации технического сервиса. Приоритеты в развитии производственной базы технического обслуживания и ремонта машин. Оптимальные сроки службы машин.

В четвертой теме. Эффективность использования основных средств предприятий производственной структуры технического сервиса Основные средства ремонтно-обслуживающих предприятий. Структура и материальный состав основных фондов ремонтно-обслуживающих предприятий. Износ и амортизация основных фондов ремонтно-обслуживающих предприятий.

Пятая тема. Оптимизация мощностей предприятий производственной структуры технического сервиса. Основные фонды и оптимизация производственных мощностей ремонтно-обслуживающих предприятий. Оборотные фонды и эффективность ремонтно-обслуживающих предприятий.

Шестая тема. Эффективное управление развитием организационно-производственных структур предприятий технического сервиса. Капитальные вложения в развитие ремонтно-обслуживающих предприятий. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в ремонтно-обслуживающие предприятия. Оценка экономической эффективности капитальных вложений в ремонтно-обслуживающие предприятия.

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности.

Лекции, лабораторные занятия и промежуточная аттестация являются важными этапами подготовки к зачету, поскольку позволяют студенту оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы. В этой связи необходимо для подготовки к экзамену первоначально прочитать лекционный материал, выполнить практические задания, самостоятельно выполнить предложенные задания.

## РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С НАУЧНОЙ И УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Важнейшим средством информации, распространения знаний является книга. Работа с книгой состоит в том, чтобы облегчить обучающимся возможность добывать из книги необходимы знания, отобрать нужную информацию наиболее эффективно и при возможно меньших затратах времени.

Приступая к изучению дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» необходимо внимательно просмотреть программу курса, список основной и дополнительной литературы, определить круг поиска нужной информации.

Поиск и отбор книг, ориентирование в существующем их множестве - эти вопросы волную каждого обучающегося. Необходимо уметь разбираться в научной и специальной литературе, к которой относятся монографии, словари, учебные пособия, научные журналы и т.д.

Каждая библиотека имеет свой каталог, который содержит перечень имеющихся в ней книг.

Ознакомление с этим перечнем позволяет выбрать обучающемуся нужную литературу. Очень ценны каталоги с аннотациями.

В библиотеке есть библиография по отраслям знаний. Это облегчает поиск нужной информации. Это далеко не полный перечень источников, в которых вы можете найти нужную информацию. В каждой библиотеке имеются электронные библиотечные каталоги.

К алфавитному каталогу обращаются в том случае, если знают название необходимого источника и фамилию его автора.

В предметном каталоге названия книг размещены не по алфавиту, а по рубрикам, каждая из которых посвящена какому-либо предмету (определенной теме). При этом сами рубрики следуют друг за другом в алфавитном порядке, как и названия книг внутри самих рубрик.

В систематическом каталоге названия книг сгруппированы по рубрикам и подрубрикам, однако, сами рубрики, в отличие от предметного каталога, расположены не по алфавиту, а по системе дисциплин.

Каталог новых поступлений дает представление о поступивших изданиях книг за последнее время.

Выбор необходимой литературы и периодики осуществляется самостоятельно, так как даже опытный библиограф не в состоянии учесть индивидуальные интересы.

Обучающийся должен внимательно изучить электронные каталоги и картотеки. Лаконичные каталожные карточки несут богатую информацию: фамилия автора, название книги, его подзаголовок, научное учреждение, подготовившее издание, название издательства, год выхода книги, количество страниц. Обязательный справочный материал поможет обучающимся в подборе необходимой литературы.

Рекомендуется с целью экономии времени переписать сразу с карточки каталога точную и полную библиографическую информацию о книге, статье. Свои записи лучше делать на отдельных карточках: фамилия и инициалы автора, заглавие работы, место и год издания, если это статья из сборника, обязательно вписать название сборника или книги, а если это журнальная статья - название журнала, год и номер.

Затем на основе карточек, полученных в ходе библиографического чтения, легко составить список литературы.

Чтение специальной и особенно научной литературы – это сложная работа, которая требует определенных умений и навыков. Главное при этом - понять содержание, усвоить мысли автора, оценить их значимость.

Изучение книги целесообразно начинать с предварительного знакомства с ней: просмотреть введение, оглавление, заключение, библиографию или список использованной литературы. Во введении или предисловии автор обычно формулирует задачи, которые ставятся в книге. Внимательно изучив оглавление, обучающийся узнает общий план книги, содержание ее, а в научных трудах - и основные мысли автора. К оглавлению полезно обращаться не только при предварительном знакомстве с книгой, но и в процессе повторного и выборочного чтения, завершения его.

После предварительного знакомства с книгой следует приступить к первому чтению, главная цель которого - понять содержание в целом. Это предварительное чтение - знакомство с книгой и выделение в ней всего того, что наиболее существенно и требует детальной проработки в другое время.

Для понимания научных терминов полезно пользоваться словарями и справочниками. Следующим этапом является повторное чтение или чтение с проработкой материала - это критический разбор читаемого с целью глубокого проникновения в его сущность, конспектирования.

Доклад – это устное выступление по теме реферата. Время сообщения не должно превышать 15 минут. Доклад по своей структуре обычно повторяет структуру реферата: вступление, основная часть, заключение. Сам текст реферата вовсе не предназначен для того, чтобы его потом слово в слово читать.

Краткость, образность и естественность – важнейшие качества вашего сообщения. Краткость – это не время выступления, а умение освободить речь от лишнего. Поэтому Вам нужно «переплавить» текст реферата в устную речь. Важной стилистической чертой современной публичной речи является прежде всего разговорность, т.е. простота построения фразы, отступление

от строгих грамматических норм, использование разговорной лексики и фразеологии. Предпочтительны короткие и несложные предложения, которые легче воспринимаются на слух. Устная речь определяется обстановкой, реакцией слушателей.

Начинающему докладчику рекомендуется прорепетировать – проговорить текст выступления вслух, положив перед собой часы. Это поможет еще раз проанализировать план выступления, продумать наиболее важные места речи, выработать чувство времени. Все достоинства и недостатки нашей речи особенно «видны», когда мы прослушиваем себя, предварительно записав свое выступление на магнитофонную пленку.

Нельзя написать реферат без серьезной работы с книгой. А для этого нужно отправиться в библиотеку и отыскать там нужные книги. Вы можете это сделать с помощью справочно-поискового аппарата библиотеки. Алфавитный каталог содержит описание имеющихся в библиотеке книг в алфавитном порядке фамилий и названий произведений. Систематический каталог – описание произведений, располагающихся по отраслям знаний в логической последовательности. По алфавитному каталогу Вы находите уже известную Вам литературу, а из систематического каталога выписываете всю имеющуюся литературу по вашей теме. Теперь Вам нужно посмотреть выбранную литературу. Предварительный просмотр – это первоначальное знакомство с книгой: ознакомление с аннотацией, введением, оглавлением, т.е. с аппаратом книги (выходными данными). Выходные данные содержат сведения, указывающие место издания, название издательства, год издания, количество страниц. Эти данные достаточно хорошо характеризуют книгу.

Справочный аппарат книги – это вспомогательные материалы, которые информируют об идейно-тематическом содержании книги, ее структуре, целевом назначении, поясняют трудные для понимания места, указывают на дополнительную литературу. Аннотация дает сведения о содержании книги, характере изложения, об авторе, его профессии, сфере его научных интересов и т.д. Разнообразную полезную информацию содержит вступительная статья, предисловие, послесловие, список литературы. В аппарат книги входят также различные указатели, которые ориентируют в содержании, помогают быстро найти необходимые сведения. Предметный указатель позволяет отыскать в тексте те или иные понятия, термины, высказывания, встречающиеся в тексте. Алфавитный указатель содержит список произведений, включенных в книгу, Именной указатель сообщает сведения об упомянутых в книге лицах – их имена, даты жизни, факты биографии, главные труды, основные идеи.

Итак, кратко описанный справочный аппарат книги позволит Вам составить первоначальное представление о книге. Это представление поможет Вам сделать определенный отбор – какие-то книги Вы используете полностью, какие-то отдельными главами, отрывками, остальные вернете на полку (не забыв, однако, записать выходные данные – может пригодиться в дальнейшем).

После первичного знакомства и отбора источников приступаем к их углубленному изучению. Чтение – это работа. Она требует максимального внимания и организованности. Эффективность работы возрастает, если к этому добавится заинтересованность. Психологи утверждают, что чтение является наиболее продуктивным, если соответствует следующему алгоритму: прочитать – уяснить – усвоить – продумать – выписать – оценить.

Конспект – это систематическая, логически связанная запись содержащихся в источнике идей, положений, рассуждений автора (и Ваших собственных), аргументов, фактов, отвечающих направлению Вашего исследования и избранной теме. Название конспектируемого произведения лучше написать на отдельном листе. Кроме названия следует указать имя автора, выходные данные книги. Все эти данные нужно брать не с обложки, а с титульного листа книги. Здесь же полезно записать и дополнительные сведения – об исторической обстановке, в которой создавалось произведение, основную задачу и цель работы, имена архитекторов, дизайнеров и суть их взглядов, дать расшифровку непонятных терминов. Ведение конспектов – дело в достаточной степени индивидуальное, но можно дать некоторые общие советы. Записи должны быть убористыми, компактными. Это улучшает его емкость и обзорность: глаз страницы сразу охватывает больше строк текста. Сбоку, снизу и сверху страницы следует оставить поля для собственных замечаний и для дополнительных сведений. Записи полезно расчленить различными средствами, используя разноцветную пасту. С помощью условных обозначений можно расставить акценты. В правильно составленном конспекте обычно выделено самое основное в изучаемом произведении, сосредоточено внимание на наиболее существенном, в кратких, четких формулировках обобщены важнейшие теоретические положения. И еще одно пожелание: хорошо, если конспект, составленный для себя, смог бы прочесть и кто-нибудь другой.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).**

*11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения*

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

*11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства*

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	203/2/ИТФ	"Лаборатория логистики и учета запасных частей" Оснащение: 20 посадочных мест, стол компьютерный с тумбой подкатной, персональный компьютер на основе процессора AMD RYZEN X8 R7 память DDR4 16GB, накопитель SSD 512GB. видеокарта GTX 1050Ti, клавиатура, мышь, монитор 27" – 1 шт., с подключением к сети, телевизор LG, набор инструмента универсальный, витрина ВК-1-К - бшт., стелаж металлический - 2шт., шкаф металлический - 2шт., наглядные детали: коленчатый вал, гильзы, поршень, патрубки, распределительные бочки, топливные трубки, воздушные фильтры, масляные фильтры, прокладки, диск сцепления, коническая шестерня, фары, приборная панель и др.

		203/2/ИТФ	"Лаборатория логистики и учета запасных частей" Оснащение: 20 посадочных мест, стол компьютерный с тумбой подкатной, персональный компьютер на основе процессора AMD RYZEN X8 R7 память DDR4 16GB, накопитель SSD 512GB. видеокарта GTX 1050Ti, клавиатура, мышь, монитор 27" – 1 шт., с подключением к сети, телевизор LG, набор инструмента универсальный, витрина ВК-1-К - 6шт., стелаж металлический - 2шт., шкаф металлический - 2шт., наглядные детали: коленчатый вал, гильзы, поршень, патрубки, распределительные бочки, топливные трубки, воздушные фильтры, масляные фильтры, прокладки, диск сцепления, коническая шестерня, фары, приборная панель и др.
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		
		214/НК библиотека	Специализированная мебель на 130 посадочных мест, персональные компьютеры, моноблоки – 80 шт., копир А3 - 3, принтер матричный - 2, МФУ ч/б – 7 шт., МФУ цветной – 2 шт., принтер ч/б – 8 шт., принтер цветн. - 2 шт., сканер – 2 шт., сканеры штрих-кода - 5, наушники - 10 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду учебной, научной и художественной литературы.

### 13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 709).

Автор (ы)

\_\_\_\_\_ доц. КМиТС, ктн Павлюк Р.В.

Рецензенты

\_\_\_\_\_ доц. , ктн Герасимов Е.В.

\_\_\_\_\_ доц. КМиТС, ктн Швецов И.И.

Рабочая программа дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» рассмотрена на заседании Кафедры механики и технического сервиса протокол № 16 от 04.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Баганов Николай Анатольевич

Рабочая программа дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации предприятий в агропромышленном комплексе» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института механики и энергетики протокол № 7 от 17.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия

Руководитель ОП \_\_\_\_\_