

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гулько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)

**Б1.О.19.08 Управление закупками для государственных и
муниципальных нужд**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Государственное и муниципальное управление

бакалавр

очная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК-6.3 Использует в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд	знает основы осуществления управления закупок для государственных и муниципальных нужд
		умеет составлять документы закупок для государственных и муниципальных нужд
		владеет навыками анализа документов закупок для государственных и муниципальных нужд
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.2 Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческим и организациям и, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	знает назначение закупок для государственных и муниципальных нужд
		умеет представлять необходимость закупок для государственных и муниципальных нужд
		владеет навыками определения необходимости и результативности закупок для государственных и муниципальных нужд

2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел. Управление закупками для государственных и муниципальных нужд			
1.1.	Основы контрактной системы	6	ОПК-6.3, ОПК-7.2	Устный опрос, Собеседование

1.2.	Законодательство РФ о контрактной системе в сфере закупок.	6	ОПК-6.3, ОПК-7.2	Собеседование, Устный опрос
1.3.	Контрольная точка 1	6	ОПК-6.3, ОПК-7.2	Тест
1.4.	Основные способы закупок и условия их применения в рамках Закона о контрактной системе	6	ОПК-6.3, ОПК-7.2	Устный опрос, Доклад
1.5.	Контрольная точка 2	6	ОПК-6.3, ОПК-7.2	Тест
1.6.	Мониторинг и ответственность за нарушение законодательства РФ в сфере закупок	6	ОПК-6.3, ОПК-7.2	
1.7.	Контрольная точка 3	6	ОПК-6.3, ОПК-7.2	Тест
1.8.	Промежуточная аттестация	6	ОПК-6.3, ОПК-7.2	Устный опрос, Задачи
	Промежуточная аттестация			Эк

3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
Текущий контроль			
Для оценки знаний			
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Устный опрос	Средство контроля знаний студентов, способствующее установлению непосредственного контакта между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.	Перечень вопросов для устного опроса

3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
	Для оценки умений		
	Для оценки навыков		
	Промежуточная аттестация		
4	Экзамен	Средство контроля усвоения учебного материала и формирования компетенций, организованное в виде беседы по билетам с целью проверки степени и качества усвоения изучаемого материала, определить необходимость введения изменений в содержание и методы обучения.	Комплект экзаменационных билетов

4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Управление закупками для государственных и муниципальных нужд"

Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

Пример контрольной точки по темам 1, 2

1. Что включает в себя понятие «государственный аппарат»?

органы законодательной власти

органы судебной власти

органы исполнительной власти

все перечисленные
2. Каким способом реализуются распорядительные полномочия органов исполнительной власти? путем осуществления предписаний органов законодательной власти посредством обмена информацией посредством устных поручений на бумажных носителях

Пример контрольной точки по темам 3, 4

1. Какие федеральные органы исполнительной власти проводят государственную политику и осуществляют управление в установленной сфере деятельности, а также координируют деятельность в этой сфере иных федеральных органов исполнительной власти?

все центральные органы федеральной исполнительной власти министерства и государственные комитеты РФ

министерства, государственные комитеты и федеральные службы РФ

министерства РФ
2. Нормы права, содержащиеся в других федеральных законах и регулирующие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд?

могут не соответствовать Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

являются самостоятельными нормативно-правовыми актами

должны соответствовать Бюджетному кодексу Российской Федерации

должны соответствовать Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок

Пример контрольной точки по темам 5, 6

1. Муниципальный контракт - это договор, заключенный?

муниципальным органом, действующим от имени муниципального образования, для обеспечения муниципальных нужд

государственным казенным учреждением, действующим от имени субъекта Российской Федерации, для обеспечения муниципальных нужд

государственным казенным учреждением, действующим от имени Российской Федерации, для обеспечения муниципальных нужд

нет правильного ответа

2. Контрольным органом в сфере закупок является?

Министерство экономического развития РФ

Федеральное казначейство

Федеральная антимонопольная служба

Федеральное казначейство

Примерный перечень тем рефератов

1. Основные нормативные документы, регламентирующие законодательство о контрактной системе.

2. История развития законодательства в сфере поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.

3. Характеристика Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Планирование закупок: планы закупок и планы-графики.

5. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6. Сущность понятий "муниципальные заказчик", "муниципальные закупки".

7. Субъекты правоотношений. Участники контрактной системы в сфере закупок.

8. Требования к участникам закупки.

9. Преимущества при осуществлении закупок.

10. Правила описания объекта закупки.

11. Методы установления начальной (максимальной) цены контракта.

Примерный перечень кейс-задач

Кейс 1

21

О каких видах информации вам известно? Охарактеризуйте известные вам виды информационных источников. Какие методы поиска информации вы знаете? В чем специфика каждого из них? Какие способы накопления информации вами известны?

Кейс 2

С какими видами каталогов вы познакомились? В чем заключается специфика электронных каталогов? По какому принципу строятся работы с электронными источниками?

Расскажите о правилах оформления библиографии по проблеме исследования. Охарактеризуйте специфику работы с архивным материалом.

Примерное задание по контрольной работе для студентов заочной формы обучения Тема №1

Задача 1. Извещение о проведении открытого конкурса размещено в ЕИС

13.01.2021 года. Ссылаясь на нормы Закона № 44-ФЗ, рассчитайте:

- минимально возможную дату вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;

- дату рассмотрения и оценки заявок;

- даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации;

- возможные даты принятия решения об отмене конкурса;

- возможные даты внесения изменений в извещение и конкурсную документацию;

- дату подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;

- максимально возможную дату подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;
- минимально и максимально возможные даты подписания контракта по результатам конкурса.

Задача 2. Руководитель Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору обратился к юристу за консультацией по следующим вопросам:

- 1) какие способы размещения заказов на поставки товаров для государственных или муниципальных нужд предусмотрены законодательством;
- 2) каким способом его Управление вправе разместить заказ на поставку одноименных товаров, если планируются закупки на сумму не более пятисот тысяч рублей в квартал;
- 3) вправе ли оно разместить заказ у конкретного поставщика на закупку мяса на сумму триста тысяч в квартал;
- 4) с какого момента государственный или муниципальный заказ признается размещенным?

Какую консультацию должен дать юрист на поставленные вопросы?

***Примерные оценочные материалы
для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен)
по итогам освоения дисциплины (модуля)***

1. Роль системы конкурентного размещения заказов в экономике России.
2. Специфика процедур закупки товаров.
3. Специфика закупки подрядных работ.
4. Специфика закупки интеллектуальных услуг.
5. Особенности закупки компьютерных систем для государственных нужд.
6. Централизованные и децентрализованные закупки для государственных нужд.
7. Эффективные способы распределения бюджетных средств.
8. Антимонопольное регулирование государственных закупок.
9. Развитие электронных торгов в России. Госзакупки в Интернете.
10. Роль СМИ при организации государственных закупок.
11. Причины роста коррупционных проявлений в настоящее время в России при осуществлении закупок для государственных нужд.
12. Запрос котировок как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
13. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
14. Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
15. Особенности осуществления отдельных видов закупок.
16. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
17. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок.
18. Ответственность за нарушение законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе.
19. Правовые основы контракта.
20. Особенности исполнения контракта.
21. Особенности заключения электронных контрактов.
22. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
23. Порталы государственных закупок.
24. Электронная подпись. Виды электронной подписи. Применение ЭП при организации государственных закупок.
25. Порядок организации государственных закупок в федеральной таможенной службе РФ.
26. Сертифицированные электронные торговые площадки.
27. Основные нормативные документы, регламентирующие законодательство о контрактной системе.
28. История развития законодательства в сфере поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.
29. Характеристика Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
30. Планирование закупок: планы закупок и планы-графики.
31. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
32. Сущность понятий "муниципальные заказчик", "муниципальные закупки".
33. Субъекты правоотношений. Участники контрактной системы в сфере закупок.
34. Требования к участникам закупки.
35. Преимущества при осуществлении закупок.
36. Правила описания объекта закупки.
37. Методы установления начальной (максимальной) цены контракта.

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Управление закупками как неотъемлемая составная часть процесса материального обеспечения функционирования государственной организации.

2. Необходимость управления процессом материального обеспечения деятельности государственных организаций.

3. Сущность и значение государственного рынка товаров, работ и услуг.

4. Общие принципы логистики закупок для государственных и муниципальных нужд.

5. Направления развития нормативно-правовой базы обеспечения государственных нужд.

6. Сущность и основные цели организации государственной логистической системы.

7. Торговая функция государственной логистической системы.

8. Сравнительный анализ государственного и частного рынка.

9. Сущность, функции и виды государственных товаров.

10. Особенности потребления государственного товара.

11. Снабжение государственной организации как единый логистический процесс.

12. Торговая функция государственного снабжения.

13. Транспортная функция государственного снабжения.

14. Финансовые основы государственных закупок.

15. Организация логистического процесса государственных закупок.

16. Основные направления совершенствования государственного логистического процесса и процесса государственных закупок.

17. Необходимость закупочной деятельности государства.

18. Организация логистического процесса государственных закупок.

19. Организация государственных закупок в США (в странах ЕС).

20. Институт государственного представителя как организационная основа процесса государственных закупок в США.

21. Основы государственного (федерального) контракта США.

22. Международный опыт построения системы государственных закупок.

23. Обзор ключевых терминов предметной области: закупки, заказы, нужды, потребности, контрактная система, система управления закупками....

24. Проанализируйте понятие «государственные нужды» в соответствии с его использованием в законодательстве РФ, в научной и публицистической литературе и установите соотношение между категориями "государственные нужды" и "государственные закупки", «государственные потребности», «государственные заказы».

25. Проведите анализ понятия «цены» как одного из существенных условий государственного (муниципального) контракта. Исследуйте категорию "начальная (максимальная) цена контракта" и обоснуйте необходимость ее установления в российском законодательстве. Проведите анализ и предложите методику определения максимальной и минимальной цены контракта при осуществлении государственных закупок.

26. Проведите комплексный анализ таких ключевых понятий контрактной системы России, как заказчик и участник закупки. Определите сами понятия, установите их функции и роли на всех этапах процесса закупки.

27. Опишите основные понятия, определения, задачи и принципы контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд РФ и сравните их с системами зарубежных стран (по выбору).

28. Охарактеризуйте контрактные системы зарубежных стран (по выбору) и проведите сравнительный анализ с контрактной системой Российской Федерации.