

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.02.02 Предпроектная деятельность

38.04.02 Менеджмент

Управление проектами развития сельских территорий

магистр

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Предпроектная деятельность» является формирование у студентов системного методического подхода к организации проектной работы в профессиональной деятельности, а также приобретение практических навыков разработки проекта, в том числе в проектной команде, с использованием определенных инструментов и технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	ОПК-1.1 Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи и обосновывает свой выбор, проводит критический анализ	знает основ информационной базы проекта, сбор и обработка эмпирических данных умеет владеть информационной базой проекта, организовывать сбор и обработку эмпирических данных владеет навыками владения информационной базой проекта, организовывать сбор и обработку эмпирических данных
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Разрабатывает стратегию действий и предлагает направления ее реализации	знает основ информационной базы проекта, сбор и обработка эмпирических данных умеет владеть информационной базой проекта, организовывать сбор и обработку эмпирических данных владеет навыками владения информационной базой проекта, организовывать сбор и обработку эмпирических данных
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	знает основ информационной базы проекта, сбор и обработка эмпирических данных умеет владеть информационной базой проекта, организовывать сбор и обработку эмпирических данных владеет навыками владения информационной базой проекта, организовывать сбор и обработку эмпирических данных

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпроектная деятельность» является дисциплиной обязательной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 2 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Предпроектная деятельность» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Управление человеческим потенциалом сельских территорий

Ознакомительная практика

Управление проектами

Государственный контроль и надзор

МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля

Управление государственными и муниципальными программами и проектами

Управление инновациями

Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании

Организация туризма на сельских территориях МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля

Управление человеческим потенциалом сельских территорий

Ознакомительная практика

Управление проектами

Государственный контроль и надзор

МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля

Управление государственными и муниципальными программами и проектами

Управление инновациями

Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании

Организация туризма на сельских территориях Организация туризма на сельских территориях (МОДУЛЬ 3 Области управления проектом)

Управление человеческим потенциалом сельских территорий

Ознакомительная практика

Управление проектами

Государственный контроль и надзор

МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля

Управление государственными и муниципальными программами и проектами

Управление инновациями

Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании

Организация туризма на сельских территориях Управление человеческим потенциалом сельских территорий (МОДУЛЬ 3 Области управления проектом)

Управление человеческим потенциалом сельских территорий

Ознакомительная практика

Управление проектами

Государственный контроль и надзор

МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля

Управление государственными и муниципальными программами и проектами

Управление инновациями

Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании

Организация туризма на сельских территориях Ознакомительная практика

Управление человеческим потенциалом сельских территорий

Ознакомительная практика

Управление проектами

Государственный контроль и надзор

МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля

Управление государственными и муниципальными программами и проектами

Управление инновациями

Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании

Организация туризма на сельских территориях Управление проектами (МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля)

Управление человеческим потенциалом сельских территорий
Ознакомительная практика
Управление проектами
Государственный контроль и надзор
МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля
Управление государственными и муниципальными программами и проектами
Управление инновациями
Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании
Организация туризма на сельских территориях
Управление инновациями (МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля)

Управление человеческим потенциалом сельских территорий
Ознакомительная практика
Управление проектами
Государственный контроль и надзор
МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля
Управление государственными и муниципальными программами и проектами
Управление инновациями
Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании
Организация туризма на сельских территориях
Управление государственными и муниципальными программами и проектами (МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля)

Управление человеческим потенциалом сельских территорий
Ознакомительная практика
Управление проектами
Государственный контроль и надзор
МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля
Управление государственными и муниципальными программами и проектами
Управление инновациями
Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании
Организация туризма на сельских территориях
Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании (МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля)

Управление человеческим потенциалом сельских территорий
Ознакомительная практика
Управление проектами
Государственный контроль и надзор
МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля
Управление государственными и муниципальными программами и проектами
Управление инновациями
Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании
Организация туризма на сельских территориях
Современные проблемы управления в профессиональной сфере (МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля)

Управление человеческим потенциалом сельских территорий
Ознакомительная практика
Управление проектами
Государственный контроль и надзор
МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля
Управление государственными и муниципальными программами и проектами
Управление инновациями
Управление приоритетными сферами в муниципальном образовании
Организация туризма на сельских территориях
Государственный контроль и надзор (МОДУЛЬ 1 Общие дисциплины профиля)

Освоение дисциплины «Предпроектная деятельность» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Преддипломная практика
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Бизнес - план проекта (МОДУЛЬ 3 Области управления проектом)

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Предпроектная деятельность» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
2	108/3	10	10		88		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	6				

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
2	108/3			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Управление проектами развития сельских территорий									
1.1.	Теоретические основы предпроектных исследований	2	2	2			12	КТ 1	Устный опрос	
1.2.	Организационная структура проекта	2	4	2	2		10	КТ 1	Доклад	
1.3.	Методология проектного управления	2	4	2	2		10	КТ 1	Кейс-задача	
1.4.	Состав участников проекта	2	2	2			12	КТ 2	Устный опрос	
1.5.	Анализ и оценка показателей эффективности проектов	2	4	2	2		10	КТ 2	Задачи	
1.6.	Проектное финансирование	2	2		2		10	КТ 2	Эссе	
1.7.	Оценка эффективности проектов в условиях неопределенности и риска.	2	2		2		12	КТ 3	Творческое задание	
1.8.	Планирование проекта	2					12	КТ 3	Контекстная задача	

	Промежуточная аттестация	За							
	Итого		108	10	10		88		
	Итого		108	10	10		88		

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Теоретические основы предпроектных исследований	Теоретические основы предпроектных исследований	2/2
Организационная структура проекта	Организационная структура проекта	2/2
Методология проектного управления	Методология проектного управления	2/-
Состав участников проекта	Состав участников проекта	2/-
Анализ и оценка показателей эффективности проектов	Анализ и оценка показателей эффективности проектов	2/-
Итого		10

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Организационная структура проекта	Организационная структура проекта	Пр	2/-/-
Методология проектного управления	Методология проектного управления	Пр	2/2/-
Анализ и оценка показателей эффективности проектов	Анализ и оценка показателей эффективности проектов	Пр	2/2/-
Проектное финансирование	Проектное финансирование	Пр	2/2/-
Оценка эффективности проектов в условиях неопределенности и риска.	Оценка эффективности проектов в условиях неопределенности и риска.	Пр	2/-/-
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Теоретические основы предпроектных исследований	12
Организационная структура проекта	10
Методология проектного управления	10
Состав участников проекта	12
Анализ и оценка показателей эффективности проектов	10
Проектное финансирование	10
Оценка эффективности проектов в условиях неопределенности и риска.	12
Планирование проекта	12

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Предпроектная деятельность» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Предпроектная деятельность».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Предпроектная деятельность».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (доклад, кейс-задача, задачи, эссе, творческое задание, контекстная задача) (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Теоретические основы предпроектных исследований. Теоретические основы предпроектных исследований			
2	Организационная структура проекта. Организационная структура проекта			
3	Методология проектного управления. Методология проектного управления			
4	Состав участников проекта. Состав участников проекта			
5	Анализ и оценка показателей эффективности проектов. Анализ и оценка показателей эффективности проектов			
6	Проектное финансирование. Проектное финансирование			
7	Оценка эффективности проектов в условиях неопределенности и риска.. Оценка эффективности проектов в условиях неопределенности и риска.			
8	Планирование проекта. Планирование проекта			

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Предпроектная деятельность»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Предпроектная деятельность» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Предпроектная деятельность» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
2 семестр			
КТ 1	Устный опрос		8
КТ 1	Доклад		7
КТ 1	Кейс-задача		7
КТ 2	Устный опрос		8
КТ 2	Задачи		8
КТ 2	Эссе		7
КТ 3	Творческое задание		8
КТ 3	Контекстная задача		7
Сумма баллов по итогам текущего контроля			60
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			130
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
2 семестр			
КТ 1	Устный опрос	8	
КТ 1	Доклад	7	
КТ 1	Кейс-задача	7	
КТ 2	Устный опрос	8	
КТ 2	Задачи	8	
КТ 2	Эссе	7	

КТ 3	Творческое задание	8	
КТ 3	Контекстная задача	7	

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Предпроектная деятельность» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная.

Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Предпроектная деятельность»

1. Объективные предпосылки возникновения управления проектами. (2 балла)
2. Проект: понятие и содержание. (2 балла)
3. Основные признаки проекта. (2 балла)

Типовая задача репродуктивного уровня (оценка умений):

Задача 1 (4 балла). Заполните схему «Последовательность этапов формирования расписания проекта»

Задача 2 (4 балла). Дайте характеристику методам управления проектами с точки зрения обеспечения качества исполнения проекта:

Scrum - .

Сильные стороны Scrum: .

Слабые стороны Scrum: .

Lean - .

Сильные стороны Lean: .

Слабые стороны Lean: .

Типовые задачи реконструктивного уровня (оценка навыков):

Задача 1 (8 баллов). Сравните два проекта по критерию дисконтированного периода окупаемости. Желаемая норма доходности инвестора — 15%.

Год	Проект А	Проект В
0	-260 000	-40 000
1	5000	45 000
2	15 000	5000
3	15 000	500
4	425 000	500

Задача 2 (8 баллов). Имеется исходная информация по проекту: плановый объем работ составляет 2200 денежных единиц, освоенный объем — 2000 денежных единиц, фактическая стоимость выполненных работ составляет 2500 выполненных единиц, бюджет по завершению проекта — 10 000 денежных единиц.

1. Чему равен индекс выполнения стоимости (CPI) для данного проекта и что он говорит о состоянии проекта на данный момент?

2. Определите отклонение по стоимости CV этого проекта?
3. Определите отклонение по стоимости SV и статус проекта (отстает либо опережает график работ)?

- Спецификация работ проекта: понятие и содержание.
- Основные подходы к управлению стоимостью проекта.
- Методика разработки дерева ресурсов.
- Методы контроля стоимости проекта: содержание и области эффективного применения.
- Области эффективного применения различных организационных структур в проектном управлении.
- Организационные формы проектов, применяемые в различных отраслях хозяйственной деятельности организаций.
- Должностная инструкция руководителя проекта: содержание и основное назначение.
- Необходимость командной работы при осуществлении проекта.
- Понятие и классификация ограничений проекта.
- Жизненный цикл экономического проекта.
- Жизненный цикл организационного проекта.
- Жизненный цикл инвестиционного проекта.
- Жизненный цикл социального проекта.
- Командные и функциональные роли.
- Общие требования к проектной команде и формализация ее деятельности.
- Типы руководителей проекта и способы руководства.
- Особенности мотивации участников проектной деятельности.
- Формирование авторитета руководителя, способы его повышения. Действия, подрывающие авторитет.
- Влияние на членов команды и манипулирование.
- Способы сплочения команды.
- Ролевые обязательства при планировании проекта.
- Особенности целеполагания проекта.
- Формирование стратегии реализации проекта.
- Отбор стратегии реализации проекта.
- Предпроектная подготовка и определение предметной области проекта.
- Взаимосвязь управления реализацией проекта и контроля.
- Инструментарий контроля: области эффективного применения.
- Оценка эффективности контрольных мероприятий.
- Понятие и структура отчетности проекта.
- Теоретические и методологические подходы к составлению отчетов.
- Формулирование цели, задач и результатов стадии завершения проекта.
- Порядок подготовки архива ключевых результатов проекта.
- Порядок и методики проведения анализа результатов проекта.
- Основные причины неудачных проектов, анализ неудач.

1. Основные понятия: проект, управление проектом.
2. Системное представление Управления проектами.
3. Проект. Программа. Проект и программы как объекты управления, их характеристики.
4. Цели и стратегии проекта. Взаимосвязь целей и задач проекта.
5. Критерии успехов и неудач проекта
6. Структуры проекта.
7. Принципы структурной декомпозиции проекта.
8. Жизненный цикл и фазы проекта.
9. Разновидности и примеры жизненных циклов проектов.
10. Состав и содержание работ основных фаз жизненного цикла проекта.
11. Окружение проекта. Внутренняя среда проекта.
12. Влияние окружения на разные типы проектов.

13. Участники проекта. Роль и функции основных участников.
 14. Команда проекта. Основные задачи команды проекта.
 15. Формирование и развитие команды проекта.
 16. Управляющий проектом. Современные требования к менеджеру проекта.
 17. Квалификация и сертификация менеджера проекта.
 18. Руководство и лидерство. Стили руководства. Стили лидерства.
 19. Различие между управлением и лидерством.
 20. Организационные структуры проекта.
 21. Виды организационных структур: функциональная, проектная, матричная, смешанная.
 22. Постоянная или родительская организация. Проект и организация.
 23. Переговоры, деловые встречи.
 24. Методы проведения переговоров и деловых встреч.
 25. Стандарты и нормы.
 26. Стандарты и нормы, как основа взаимодействия участников проекта.
 27. Примеры действующих стандартов в УП.
 28. Информационные технологии в проекте.
 29. Программные средства для управления проектами.
 30. Проектно-ориентированное управление.
 31. Типы и виды организаций, применяющих проектно-ориентированное управление.
 32. Управление системами. Соотношение понятий системы и проекта. Методы управления системами.
 33. Применение управления проектами. Освоение и использование управления проектами в организации.
 34. Особенности Управления проектами в современных условиях России.
 35. Стадии процесса Управления проектами.
 36. Основные задачи, решаемые на разных стадиях управления проектом.
 37. Управление предметной областью проекта.
 38. Управление проектом по временным параметрам.
 39. Управление стоимостью и финансами проекта.
 40. Управление качеством в проекте.
 41. Стандарты качества управления проектом семейства ИСО-9000.
 42. Управление риском в проекте.
 43. Управление персоналом в проекте.
 44. Управление конфликтами в проекте. Понятие управления конфликтами в проекте.
- Причины конфликтов.
45. Понятие кризиса. Способы разрешения конфликтов в управлении проектом.
 46. Управление безопасностью в проекте.
 47. Управление коммуникациями в проекте.
 48. Разработка системы учета и отчетности в проекте.
 49. Управление поставками и контрактами в проекте.
 50. Управление изменениями в проекте.
 51. Системный подход и интеграция в управлении проектом.
 52. История и тенденции развития в управлении проектом.
 53. Предпроектные исследования за рубежом.
 54. УП как специальная область профессиональной деятельности.
 55. Системы сертификации.
 56. Предпроектные исследования в России.
 57. Российская Ассоциация Управления проектами. Задачи и перспективы развития Управления проектами.
- Управление проектами.
58. Предпроектные исследования в переходной экономике.
 59. Методы контроля хода выполнения работ по проекту.
 60. Разработка эффективной системы управления реализацией проекта.
 61. Ключевые процессы разработки и планирования проектов.
 62. Понятие и определение цели и стратегии проекта.
 63. Требования к критериям и основные типы критериев.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1		

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины «Предпроектные исследования» обусловлена формой

обучения студентов, ее местом в подготовке бакалавра и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, тестированию, контрольной работе;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной формы является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,
- официально оформленное свободное посещение занятий. Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения контрольных работ, тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

Экзамен по дисциплине «Предпроектные исследования» как форма контроля представляет

собой форму периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению 38.03.02 - Менеджмент. Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Требования к организации подготовки к экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Успешный ответ на вопрос по дисциплине предполагает процесс продумывания логики изложения материала по каждому вопросу, запоминание примеров.

При подготовке к экзамену у студента должен быть учебник или конспект лекций, прочитанные по указанию преподавателя в течение семестра.

Советы студенту:

1. распределите предложенные вопросы для собеседования по разделам и темам курса;
2. выясните наличие теоретических источников (конспект лекций, хрестоматия, учебники и др.);
3. при чтении материала выделяйте основные понятия и определения и записывайте их;
4. выделите опорные понятия, это даст возможность систематизировать представления по дисциплине и лучше подготовиться к экзамену.

В процессе освоения дисциплины преподавателем осуществляется рейтинг-контроль, который включает ответы на семинарских занятиях, написание рефератов, выполнение контрольных заданий, результаты промежуточных тестов, посещаемость занятий. Все компоненты находят свое отражение и оценку в рейтинговой оценке студента и в итоге суммируются. На основании общей суммы выводится оценка, которая служит основанием для допуска к экзамену.

Экзамен может быть получен автоматически при условии выполнения и своевременной выполнения всех практических и самостоятельных заданий, систематической и плодотворной работы на семинарских и аудиторных занятиях.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Endpoint Security 12.11 - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система
3. OPERA - Система управления отелем

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Endpoint Security 12.11 - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитор ии	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Предпроектная деятельность» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952).

Автор (ы)

_____ доц. , кэн Свистунова И.Г.

Рецензенты

_____ проф. , дэн Банникова Н.В.

Рабочая программа дисциплины «Предпроектная деятельность» рассмотрена на заседании Кафедра менеджмента и устойчивого развития территорий протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Заведующий кафедрой _____ Левушкина Светлана Владимировна

Рабочая программа дисциплины «Предпроектная деятельность» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Руководитель ОП _____