ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

C=RU, S=Ставропольский край, L=г. Ставрополь, T=проректор по учебной работе, OU=ректорат, O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ""", СНИЛС=15230589951, ИНН=263411176761, E=s.a.maksimovich@stgau.ru, G=Светлана Александровна, SN=Максимович, CN=Максимович Светлана Александровна

Утверждаю
Проректор по среднему профессиональному образованию
Ряховская О.С.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Подготовки специалистов среднего звена

Специальность
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

На базе среднего общего образования

Квалификация выпускника
Специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол № 5 от «28» марта 2025 г.

2025

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ / СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

базовый уровень подготовки

Квалификация выпускника

специалист

Форма обучения
очная

Ставрополь, 2025 год

Рабочая программа учебной ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 123.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденного приказом Мининистерства образования и науки Российской Федерации от 109.12.2016 № 1568.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
5. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ / СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 2.2	Уметь: систематизировать и обобщать первичные статистические данные, характеризующие основные результаты функционирования пищевой промышленности Российской Федерации; планировать, организовать и проводить картирование потока создания ценности продукции; пользоваться инструментами бережливого производства в производственной деятельности предприятия.	Знать: содержание и формы бережливого производства; основные методы организации промышленного производства на основе бережливого производства; принципы, методы и инструменты бережливого производства; методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности; алгоритм внедрения инструментов бережливого производства в хозяйственную деятельность промышленных предприятий; подходы к обеспечению качества продукции и услуг.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	18
Самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержаниеи формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1 Основы конституционного права России	**Содержание**	***2***	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 2.2
	Основы конституционного законодательства РФ	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***2***	
	Норма права и ее структура. Реализация норм права	***1***	
	Правонарушение. Юридическая ответственность	***1***	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2 Основы Административного и гражданского права	**Содержание**	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 2.2
	Понятие, предмет и источники административного права РФ	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	Иерархия подзаконных нормативно-правовых актов в РФ	**1**	
	Органы исполнительной власти: понятие, признаки классификация	**1**	
	Административное правонарушение и административная ответственность	**2**	
	Юридические лица: понятие, виды. Коммерческие и некоммерческие организации	**1**	
	Право собственности и другие вещные права	**2**	
	Гражданско-правовой договор: понятие, виды. Содержание договора	**1**	

Тема 3 **Основы предпринимательского права**	**Содержание**	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 2.2
	Понятие и предмет предпринимательского права. Предпринимательская деятельность: понятие, признаки.	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Виды и формы предпринимательства.	**1**	
	Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.	**1**	
	Понятие предпринимательских (хозяйственных) споров.	**1**	
	Правовые средства и порядок разрешения хозяйственных споров	**1**	
	Самостоятельная работа		
Тема 4 **Основы трудового права**	**Содержание**	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 2.2
	Предмет, принципы, система и источники трудового права.	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Трудовой договор: понятие, виды. Содержание и форма трудового договора	**1**	
	Расторжение трудового договора	**1**	
	Ответственность сторон трудового правоотношения	**1**	
	Способы защиты трудовых прав работника	**1**	
Промежуточная аттестация			
Всего:		**42**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов (в т.ч. практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Кабинет социально-экономических дисциплин

специализированная мебель на 25 посадочных места, видео проектор – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Читальный зал научной библиотеки

Специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт.,Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета..

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1.Кожевников Н.Н. Основы экономики : учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования – М.: «Академия», 2014 год.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Череданова Л. Н. Основы экономики и предпринимательства: Учебник для начального профессионального образования. Рекомендовано УМО – М.: издательский центр «Академия» - Режим доступа : ЭБС «Книгафонд» 2014 г.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Официальный сайт Сбербанка и Региональных банков http://www.sberbank.ru/ru/about/today/territory
2. Министерство финансов РФ. Официальный сайт http://www.minfin.ru/ru/
3. Проблемы налогового планирования и администрирования.» Главная страница» http://www.bankreferatov.ru/referats/321aca276984e0f4c325712c00605ace/Ваниев%20B.doc.html
4. Основные социально-экономические показатели. http://www.icss.ac.ru/macro/
5. Справочкно-правые информационные системы («Гарант»,»Консультант»). http://knowledge.allbest.ru/law/2c0a65635a2bc69a4d43b88421306d27_0.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: Основные принципы системы бережливого производства; основные методы организации бережливого производства; основные виды потерь, их источники и способы их устранения; различные виды статистических методов контроля; правила построения потоков создания ценности и их оптимизации	знает принципы и методы организации системы бережливого производства; знает виды потерь на производстве, их источники и способы их устранения; знает классические и новые виды статистических методов контроля качества продукции; знает правила построения потоков создания ценности и их оптимизации	Оценка выполнения практического задания, проведение дискуссий, мозговой штурм, решение ситуационных задач, кейсов, выполнение творческо-поисковых заданий, составление таблиц и схем, ведение простых расчетов доходов.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: Определять основные виды деятельности на рабочем месте; Использовать теоретические знания системы бережливого производства в сфере профессиональной деятельности; Систематизировать и анализировать первичные статистические данные; Планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности; Использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; Определять социальную значимость в профессиональной сфере	определяет основные виды деятельности на рабочем месте; использует теоретические знания системы бережливого производства в сфере профессиональной деятельности; систематизирует и анализирует первичные статистические данные; планирует, организует и проводит картирование потоков создания ценности; использует эффективные методы для снижения различных видов потерь; определяет социальную значимость в профессиональной сфере	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

Фонд оценочных средств дисциплины

ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности/Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

1. Паспорт фонда оценочных средств

Цель фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности/Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний. Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств включает контрольно-измерительные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. Итогами дифференцированного зачета является оценка в баллах: 5 – отлично, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – неудовлетворительно.

Дифференцированный зачет проводится в сроки, установленные учебным планом, и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса. Дифференцированный зачет проводится в форме устного опроса.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности/Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний. ФОС позволяет оценить уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

Основными формами проведения текущего контроля знаний являются: устный опрос, тестирование, контрольная работа, реферат.

В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

№ п/п	Наименование тем	Объект оценивания	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	№ задания
1.	Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.	Понимание значения правовых знаний и умений для человека. Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; выбор необходимой модели правомерного поведения в конкретной ситуации. Умение характеризовать систему юридических наук. Умение давать определения праву и характеризовать основные теории его понимания, уметь отстаивать собственную точку зрения о поведении личности. Умение вычленять	Устный опрос.	№1
2.	Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.		Тестирование.	№2

3.	Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.	структуру нормы права, понимание механизма правового регулирования. общественных отношений. Умение давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов. Умение анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права. Умение определять методы правового регулирования конкретных отношений. Владение знаниями особенностей законодательного процесса в России. Обладание навыками социально-активного правомерного поведения. Умение прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания. Понимание сущности действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Владение информацией о систематизации нормативных правовых актов. нормативных правовых актов Умение определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы. Умение решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений. Уважительное отношение к правам и обязанностям участников правоотношений. Владение навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях. Понимание основных принципов юридической ответственности. Распознавание функций юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов. Знание обстоятельств, исключающих преступность деяния	Устный опрос.	№3
4.	Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.		Контрольная работа.	№4
5.	Правосудие и правоохранительные органы.		Реферат.	№5
6.	Гражданское право.		Устный опрос.	№6
7.	Защита прав потребителей.		Устный опрос.	№7
8.	Правовое регулирование образовательной деятельности.		Устный опрос.	№8
9.	Семейное право и наследственное право.		Устный опрос.	№9
10.	Трудовое право.		Реферат.	№10
11.	Административное право и административный процесс.		Устный опрос.	№11
12.	Уголовное право и уголовный процесс.		Реферат.	№12
13.	Международное право как основа взаимоотношений государств мира.		Устный опрос.	№13

		Умение характеризовать сущность государства, определять его функции. Умение характеризовать форму государства и ее элементы. Умение различать монархию и республику как формы правления. Умение определять государственное устройство и политический режим. Владение информацией о главе государства, умение характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть. Знание принципов местного самоуправления. Умение использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, уважительно относиться к Основному Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и культурные права. Умение исполнять обязанности гражданина. Знание правил участия в референдуме, выборах Президента Российской Федерации Знание особенностей функционирования судов Российской Федерации, умение обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в суды различных инстанций РФ, составлять необходимые исковые и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите. Умение выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны, уважение и поддержка правопорядка, соблюдение законов, нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя		

		государства; уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны. Умение отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права. Умение характеризовать физическое лицо как субъект права; отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие. Умение заключать договор, владея знаниями о порядке его заключения, изменения и расторжения. Умение характеризовать отдельные виды обязательств. Умение использовать в реальной жизни право собственности. Умение защищать интеллектуальную собственность и авторское право. Умение осуществлять защиту чести, достоинства и деловой репутации. Умение разбираться в сущности нормативных актов и норм, регулирующих взаимоотношения потребителей и продавцов, изготовителей, а также лиц, оказывающих те или иные услуги. Умение формулировать права и обязанности потребителей, защищать права потребителей Знание порядка заключения и расторжения брака. Понимание важности института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, оказание всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций. Умение защищать имущественные и личные неимущественные права супругов. Умение объяснять договорный режим имущества супругов, оказывать помощь в составлении брачных контрактов. Умение предотвратить, а при необходимости решить конфликты родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных		

		отношениях. Умение защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. Умение составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию. Умение излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране. Умение излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве. Умение соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей. Умение защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора. Умение использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи. Умение отличить административные отношения от иных правоотношений. Знание сущности административной ответственности и мер административного наказания. Знакомство с правилами порядка производства по делам об административных правонарушениях. Знание принципов уголовного права и действия уголовного закона. Умение квалифицировать преступления, знание мер уголовной ответственности и наказания. Умение участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения. Умение характеризовать особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Обладание навыками защиты от преступления. Умение реализовать права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. Умение характеризовать международную защиту прав человека в условиях		

		мирного и военного времени. Умение разбираться в государств мира деятельности правозащитных организаций, обращаться в Европейский суд по правам человека. Знание принципов и особенностей международной защиты прав детей. Осознание международно-правовой ответственности, уважительное отношение к правам людей всего мира. Знание основных правил международного гуманитарного права и прав человека.		

2. Банк контрольно-измерительных материалов

Материалы для проведения текущего контроля по теме «Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.».

ЗАДАНИЕ № 1

1. Значение изучения права.
2. Система юридических наук.
3. Право в жизни человека.
4. Право в жизни общества.

Материалы для проведения текущего контроля по теме «Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы права.

ЗАДАНИЕ № 2

1. Право – это:

A) система прав человека и гражданина.
B) система законодательства.
C) система нормативно-правовых актов.
D) система юридических норм.

2. Признак права:

A) выраженность в законе;
B) обеспеченность властью;
C) неизменность;
D) санкционирование Президентом РФ.

3. **Иерархическое строение права:**

A) норма – отрасль – институт.
B) отрасль – норма – институт.
C) отрасль – институт – норма.
D) институт – отрасль – норма.

4. **Норма права – это, чаще всего:**

A) правило поведения.
B) статья закона.
C) указ Президента РФ.
D) Конституция РФ.

5. **Последовательность расположения частей в правовой норме:**

A) диспозиция – гипотеза – санкция.
B) диспозиция – санкция – гипотеза.
C) гипотеза – санкция – диспозиция.
D) гипотеза – диспозиция – санкция.

6. **По предмету регулирования правовые отрасли подразделяются на:**

A) конституционное, гражданское, уголовное, административное.
B) основные и дополнительные.
C) отрасли частного права и публичного права.
D) материальные и процессуальные.

7. **По назначению правовые отрасли подразделяются на:**

A) конституционное, гражданское, уголовное, административное.
B) основные и дополнительные.
C) отрасли частного права и публичного права.
D) материальные и процессуальные.

8. **По составу субъектов правовые отрасли подразделяются на:**

A) конституционное, гражданское, уголовное, административное.
B) основные и дополнительные.
C) отрасли частного права и публичного права.
D) материальные и процессуальные.

9. Формами права выступают:

A) правовой обычай и нормативный договор.
B) юридический прецедент и закон.
C) правовая доктрина и подзаконный акт.
D) нормативный правовой акт и Конституция РФ.

10. Иерархия уровней власти, формирующих нормативную правовую базу:

A) федеративный – муниципальный – региональный.
B) федеративный – региональный – муниципальный.
C) региональный – муниципальный – федеративный.
D) региональный – федеративный – муниципальный.

11. Государственные нормативные правовые акты объединяют в 2 группы:

A) Конституция РФ и иные законы.
B) законы и подзаконные акты.
C) федеральные конституционные законы и федеральные законы.
D) законы и указы Президента РФ.

12. Нормативный правовой акт действует с момента:

A) принятия его обеими палатами Федерального Собрания.
B) подписания его Президентом РФ.
C) его опубликования.
D) вступления его в силу.

13. Изменить любой нормативный правовой акт может только:

A) народ России.
B) Президент РФ.
C) Конституционный Суд РФ.
D) принявший его орган.

14. Признаки правонарушения:

A) умышленность, вредоносность, виновность.
B) противоправность, умышленность, виновность.
C) противоправность, вредоносность, виновность.
D) противоправность, вредоносность, умышленность.

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.».

ЗАДАНИЕ № 3

1. Система регулирования общественных отношений.
2. Механизм правового регулирования.
3. Способы изложения норм права в нормативных правовых актах.
4. Институты права.
5. Понятие и сущность гражданского права.
6. Гражданские правоотношения.

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации».

ЗАДАНИЕ № 4

Вариант 1

1. Конституционный суд Российской Федерации.
2. Решите задачу:

Между учащимися колледжа разгорелся спор о том, как формируется Конституционный Суд Российской Федерации. Блинов считал, что судьи Конституционного Суда РФ назначаются Президентом России. Гудков полагал, что они избираются Государственной Думой РФ, а Жданов отметил, что судьи Конституционного Суда РФ назначаются Советом Федерации по представлению Президента РФ.

Кто из них прав?

Вариант 2

1. Особенности деятельности правоохранительных органов РФ.
2. Решите задачу:

После смерти Гришина осталось следующее имущество: квартира, дача, автомобиль, денежный вклад, предметы домашнего обихода. На его имущество претендовали: дочь, отец, сестра, внук и племянник, проживающий последние полтора года совместно с наследодателем.

Определите круг наследников Гришина.

Вариант 3

1. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.
2. Решите задачу:

Одинокая Фокина в возрасте двадцати одного года по состоянию здоровья не могла иметь детей. Поэтому она решила усыновить десятилетнего Олега, родители которого были лишены родительских прав. Согласие Олега на его

усыновление Фокиной было дано. Последняя обратилась с заявлением в суд с просьбой разрешить ей усыновление Олега.

Какое решение должен принять суд?

Вариант 4

1. Правоохранительные органы Российской Федерации.
2. Решите задачу:

Вахтер Ларина 17 февраля была уволена с работы по п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ за систематическое нарушение трудовой дисциплины. При рассмотрении дела судом было установлено следующее. За пять лет работы Ларина девять раз подвергалась дисциплинарным взысканиям. При этом последнее взыскание на нее было наложено 28 января прошлого года. Нарушив трудовую дисциплину в очередной раз 15 февраля, она через два дня была уволена с работы.

Какое решение должен принять суд?

Вариант 5

1. Конституция Российской Федерации.
2. Решите задачу:

Руководство университета уволило за прогул водителя Шведова, отсутствовавшего на работе 24 сентября. При рассмотрении дела судом выяснилось, что он в воскресенье 23 сентября ездил за грибами, попал под дождь и простудился. На следующий день на работу не пошел, а врача не вызвал, так как решил лечиться домашними средствами. Почувствовав себя намного лучше, 25 сентября Шведов вышел на работу и в тот же день хотел оформить свое отсутствие отпуском без сохранения заработной платы.

Какое решение должен принять суд?

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Правосудие и правоохранительные органы.».
ЗАДАНИЕ № 5

1. Правоохранительные органы Российской Федерации.
2. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.
3. Особенности деятельности правоохранительных органов РФ.

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Гражданское право».
ЗАДАНИЕ № 6

1. Понятие и сущность гражданского права.
2. Гражданские правоотношения.
3. Источники гражданского права.
4. Виды субъектов гражданских правоотношений.

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Защита прав потребителей».
ЗАДАНИЕ № 7

1. Права потребителей.
2. Консъюмеризм.
3. Социальные аспекты поведения потребителя.
4. Суверенитет и рационализм потребителя.

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Правовое регулирование образовательной деятельности».
ЗАДАНИЕ № 8

1. Право на образование.
2. На каких принципах основывается Государственная политика в области образования?
3. Содержание образования.

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Семейное право и наследственное право.».
ЗАДАНИЕ № 9

1. Основные правила наследования и порядок защиты наследственных прав.
2. Порядок заключения брака.
3. Расторжение брака.
4. Имущественные и личные неимущественные права супругов.
5. Понятие и сущность наследования.
6. Правила наследования на основании завещания.
7. Формы завещания.

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Трудовое право».
ЗАДАНИЕ № 10

1. Понятие трудового права.
2. Принципы и источники трудового права.
3. Коллективный договор.
4. Трудовое соглашение.
5. Занятость и безработица.
6. Занятость и трудоустройство.

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Административное право и административный процесс.».
ЗАДАНИЕ № 11

1. Административное право и административные правоотношения.
2. Особенности административного права.
3. Административные правоотношения.
4. Понятие административного правонарушения.
5. Административная ответственность.
6. Меры административного наказания.

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Уголовное право и уголовный процесс.».
ЗАДАНИЕ № 12

1. Понятие уголовного права.
2. Принципы уголовного права.
3. Действие уголовного закона.
4. Понятие преступления.
5. Основные виды преступлений.
6. Уголовная ответственность и наказание

Материалы для проведения текущего контроля
по теме «Международное право, как основа взаимоотношений государств мира».
ЗАДАНИЕ № 13

1. Международные отношения.
2. Система отраслей, которая входит в международные отношения.
3. Кто является субъектами международного общения?
4. В чем состоит особенность международных отраслей?

3. Критерии оценивания.

3.1. Оценка устных ответов обучающихся

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если студент не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений; не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов; имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу; при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если студент освоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

Оценка *«хорошо»* ставится, если студент показывает знания всего изученного программного материала; даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала; определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя.

Оценка *«отлично»* ставится, если студент показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий,

взаимосвязей; умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы.

3.2. Критерии оценки тестовых заданий.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если студент выполнил менее 50% правильных заданий.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если студент выполнил 51-70% работы.

Оценка *«хорошо»* ставится за 71-85% правильно выполненной работы.

Оценка *«отлично»* ставится, если студент выполнил работу, набрав максимальное количество баллов.

3.3. Оценка письменных работ обучающихся

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка "3"; или если правильно выполнил менее половины работы.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если студент допустил не более двух грубых ошибок или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета; или не более двух-трех негрубых ошибок; или одной негрубой ошибки и трех недочетов; или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка *«хорошо»* ставится, если студент допустил не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов.

Оценка *«отлично»* ставится, если студент выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета.

3.4. Критерии оценки эссе

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если тема полностью не раскрыта, что свидетельствует о поверхностном знании; состоит из путаного пересказа отдельных событий, без вывода и обобщений; характеризуется случайным расположением материала, отсутствием связи между частями; 60-100% заимствование текста из других источников.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если в основном раскрывается тема; дан верный, но односторонний или недостаточно полный ответ на тему; - допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей.

Оценка *«хорошо»* ставится, если достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания материала по теме и умение пользоваться им для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; - логическое и последовательное изложение текста работы; - четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис;

написано правильным литературным языком, имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей

Оценка *«отлично»* ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения, умение делать выводы и обобщения; стройное по композиции, логическое и последовательное изложение мыслей; четко сформулирована проблема эссе, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет, который проводится в форме устного опроса, разработан в соответствии ФГОС среднего общего образования, и соответствует обязательному минимуму и требованиям к уровню подготовки, составлен на основе содержания рабочей программы и ориентированы на проверку освоения содержания основных разделов учебной дисциплины «Право».

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ:

Дискуссионные вопросы:

1. Значение изучения права.
2. Система юридических наук.
3. Теории происхождения права.
4. Закономерности возникновения права.
5. Право и основные теории его понимания.
6. Нормы права.
7. Основные принципы права.
8. Презумпции и аксиомы права.
9. Система регулирования общественных отношений.
10. Механизм правового регулирования.
11. Способы изложения норм права в нормативных правовых актах.
12. Институты права.
13. Отрасли права.
14. Методы правового регулирования.
15. Понятие и система права.
16. Виды правонарушений.
17. Функции юридической ответственности.
18. Принципы юридической ответственности.
19. Виды юридической ответственности.
20. Основания освобождения от юридической ответственности.
21. Выборы Президента Российской Федерации.
22. Защита прав человека в государстве.

23. Судебная система.
24. Конституция Российской Федерации.
25. Конституционный суд Российской Федерации.
26. Правоохранительные органы Российской Федерации.
27. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.
28. Особенности деятельности правоохранительных органов РФ.
29. Понятие и сущность гражданского права.
30. Гражданские правоотношения.
31. Источники гражданского права.
32. Виды субъектов гражданских правоотношений.
33. Основные правила наследования и порядок защиты наследственных прав.
34. Порядок заключения брака.
35. Расторжение брака.
36. Имущественные и личные неимущественные права супругов.
37. Договорный режим имущества супругов.
38. Родители и дети: правовые основы взаимоотношений.
39. Алиментные обязательства.
40. Понятие и сущность наследования.
41. Правила наследования на основании завещания.
42. Формы завещания.
43. Наследование по закону.
44. Понятие трудового права.
45. Принципы и источники трудового права.
46. Коллективный договор.
47. Трудовое соглашение.
48. Занятость и безработица.
49. Занятость и трудоустройство.
50. Порядок взаимоотношений работников и работодателей.
51. Трудовой договор.
52. Гарантии при приеме на работу.
53. Порядок и условия расторжения трудового договора.
54. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
55. Трудовые споры и дисциплинарная ответственность.
56. Правовое регулирование труда несовершеннолетних.
57. Административное право и административные правоотношения.
58. Особенности административного права.
59. Административные правоотношения.
60. Понятие административного правонарушения.
61. Административная ответственность.
62. Меры административного наказания.
63. Производство по делам об административных правонарушениях.
64. Понятие уголовного права.
65. Принципы уголовного права.
66. Действие уголовного закона.

67. Понятие преступления.
68. Основные виды преступлений.
69. Уголовная ответственность и наказание.
70. Уголовная ответственность несовершеннолетних.
71. Уголовный процесс.
72. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних.
73. Защита от преступления.
74. Права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля.
75. Уголовное судопроизводство.
76. Международные отношения.
77. Система отраслей, которая входит в международные отношения.
78. Кто является субъектами международного общения?
79. В чем состоит особенность международных отраслей?

КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ЗАЧЕТЕ

Оценка/зачет	критерии оценивания
«отлично»/зачтено	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций
«хорошо»/зачтено	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по дисциплине
«удовлетворительно»/	Оценка «удовлетворительно» выставляется

зачтено	студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
«неудовлетворительно»/ незачтено	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине.