

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Предпринимательство

38.03.01 Экономика

Экономика предприятий и организаций

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Цель освоения дисциплины "Предпринимательство" состоит в формировании компетенций, направленных на овладение теоретических знаний и практических умений и навыков организации предпринимательства, изучение методики и практики разработки бизнес-планов перспективных проектов

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-1.2 Обосновывает и рассчитывает плановую потребность предприятий и организаций в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, необходимых для производства продукции и оказания услуг с учетом прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях	знает А/01.6 Зн.3 Методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники (08.043) (ПК-1.2); А/01.6 Зн.5 Порядка разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью (08.043) (ПК-1.2); А/01.6 Зн.8 Методических материалов по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043) (ПК-1.2); А/01.6 Зн.9 Основ технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043) (ПК-1.2); Способов составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации (ПК-1); Основ оптимального использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации (08.043) (ПК-1); Порядка анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов (08.043) (ПК-1.2); А/16 У.7 Основ организационно-управленческих решений, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации (08.043) (ПК-1.2); Способов расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг (08.043) (ПК-1.2).

умеет

Выбирать методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники (08.043) (ПК-1.2);

Составлять порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью (08.043) (ПК-1.2)

Использовать методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043) (ПК-1.2);

Выбирать технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043) (ПК-1.2);

А/01.6 У.1 Составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации (ПК-1);

А/01.6 У.4 Оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации (08.043) (ПК-1);

А/01.6 У.7 Анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы (08.043) (ПК-1.2);

А/16 У.7 Предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации (08.043) (ПК-1.2);

Рассчитывать материальные, трудовые и финансовые затраты, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг (08.043) (ПК-2.1).

владеет навыками

Применения методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники (08.043) (ПК-1.2);

Выполнения порядка разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью (08.043) (ПК-1.2)

Применения методических материалов по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043) (ПК-1.2);

		<p>Использования геологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043) (ПК-1.2);</p> <p>Разработки проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации (ПК-1);</p> <p>Оптимального использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации (08.043) (ПК-1);</p> <p>Анализа результатов расчетов финансово-экономических показателей и обоснования полученных выводов (08.043) (ПК-1.2);</p> <p>А/16 У.7 Применения организационно-управленческих решений, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации (08.043) (ПК-1.2);</p> <p>А/01.6 ТД.2 Выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг (08.043) (ПК-2.1).</p>
<p>ПК-2 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации</p>	<p>ПК-2.3 Рассчитывает показатели экономической эффективности организации труда, производства продукции, внедрения инновационных технологий и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации, направления совершенствования форм организации труда и управления</p>	<p>знает</p> <p>А/02.6 Зн.5 Порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью (08.043) (ПК-2.3);</p> <p>А/02.6 Зн.11 Основ технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043) (ПК-2.3);</p> <p>Основ расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации (08.043) (ПК-2.3);</p> <p>Порядку определения резервов повышения эффективности деятельности организации (08.043) (ПК-2.3).</p> <p>умеет</p> <p>Составлять порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью (08.043) (ПК-2.3);</p> <p>Выбирать технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043) (ПК-2.3);</p> <p>А/02.6 У.3 Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели,</p>

		<p>характеризующие деятельность организации (08.043) (ПК-2.3); Предлагать выявленные резервы повышения эффективности деятельности организации (08.043) (ПК-2.3).</p> <p>владеет навыками Выполнения порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью (08.043) (ПК-2.3); Использования теологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043) (ПК-2.3); Выполнения расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации (08.043) (ПК-2.3); А/02.6 ТД. 8 Определения резервов повышения эффективности деятельности организации (08.043) (ПК-2.3).</p>
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательство» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 5, семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Предпринимательство» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства

Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства

Механизация сельскохозяйственного производства

Общая теория статистики

Финансы организации

Методы оптимальных решений

Экономический анализ

Мировая экономика

Прогнозирование и планирование социально-экономического развития

Введение в профессиональную деятельность

Экономика организации

Региональная экономика

Правовое обеспечение финансово-хозяйственной деятельности организации

Информационные технологии

Бухгалтерский учет и отчетность

Освоение дисциплины «Предпринимательство» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Преддипломная практика

Контроллинг

Моделирование бизнес-процессов предприятия в цифровой среде

Анализ, совершенствование и управление бизнес-процессами

Государственная экономическая политика

Диагностика бизнес-процессов предприятия

Экономика природопользования

Коммерческая деятельность организации

1.1.	Предпринимательская деятельность: сущность, субъекты и объекты, внешняя и внутренняя среда	5	16	6	10		16	КТ 1	Устный опрос, Рабочая тетрадь
2.	2 раздел. Механизм организации бизнеса: предпринимательская идея, виды деятельности, открытие								
2.1.	Механизм организации бизнеса: предпринимательская идея, виды деятельности, открытие	5	20	8	12		20	КТ 1, КТ 2	Устный опрос, Рабочая тетрадь
	Промежуточная аттестация	За							
	Итого		216	14	22		36		
3.	3 раздел. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности								
3.1.	Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	6	22	4	18		30	КТ 3	Устный опрос, Рабочая тетрадь
4.	4 раздел. Государственное регулирование и поддержка предпринимательских структур								
4.1.	Государственное регулирование и поддержка предпринимательских структур	6	32	14	18		24		Устный опрос, Рабочая тетрадь
	Промежуточная аттестация	Эк							
	Итого		216	18	36		54		
	Итого		216	32	58		90		

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Предпринимательская деятельность: сущность, субъекты и объекты, внешняя и внутренняя среда		6/2
Механизм организации бизнеса: предпринимательская идея, виды деятельности, открытие		8/2
Бизнес-планирование предпринимательской деятельности		4/4
Государственное регулирование и поддержка предпринимательских		14/4

структур		
Итого		32

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Предпринимательская деятельность: сущность, субъекты и объекты, внешняя и внутренняя среда		Пр	10/2/10
Механизм организации бизнеса: предпринимательская идея, виды деятельности, открытие		Пр	12/4/12
Бизнес-планирование предпринимательской деятельности		Пр	18/6/18
Государственное регулирование и поддержка предпринимательских структур		Пр	18/6/18
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
	16
	20

	30
	24

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Предпринимательство» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Предпринимательство».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Предпринимательство».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (рабочая тетрадь) (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Предпринимательская деятельности: сущность, субъекты и объекты, внешняя и внутренняя среда.	Л1.1, Л1.2		
2	Механизм организации бизнеса: предпринимательская идея, виды деятельности, открытие.	Л1.1, Л1.2		
3	Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.	Л1.1, Л1.2		
4	Государственное регулирование и поддержка предпринимательских структур.	Л1.1, Л1.2		

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Предпринимательство»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-1.2: Обосновывает и рассчитывает плановую потребность предприятий и организаций в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, необходимых для производства продукции и оказания услуг с учетом прогнозирования социально-экономических	Бизнес-планирование					x	x		
	Организация производства продукции (услуг)					x	x		
	Планирование деятельности организации					x	x		
	Преддипломная практика								x
	Прогнозирование и планирование социально-экономического развития				x				
	Проектная работа				x		x	x	
	Региональная экономика					x			

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
процессов и явлений на микро- и макроуровнях	Технологическая (проектно-технологическая) практика						x		
	Финансы организации			x					
	Экономика организации		x	x					
	Экономика труда				x	x			
	Экономический анализ				x				
ПК-2.3: Рассчитывает показатели экономической эффективности организации труда, производства продукции, внедрения инновационных технологий и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации, направления совершенствования форм организации труда и управления	Анализ, совершенствование и управление бизнес-процессами								x
	Бизнес-планирование					x	x		
	Диагностика бизнес-процессов предприятия								x
	Методы оптимальных решений				x				
	Механизация сельскохозяйственного производства				x				
	Организация производства продукции (услуг)					x	x		
	Планирование деятельности организации					x	x		
	Преддипломная практика								x
	Проектная работа			x		x	x		
	Технологическая (проектно-технологическая) практика						x		
	Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства			x					
	Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства			x					
	Ценообразование								x
	Эконометрика						x		
	Экономика агропромышленного комплекса								x
	Экономика организации		x	x					
	Экономика сельского хозяйства								x
Экономика труда				x	x				

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Предпринимательство» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Предпринимательство» проводится в виде Зачет, Экзамен, Курсовой проект.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
5 семестр			
КТ 1	Устный опрос		20
КТ 1	Рабочая тетрадь		10
КТ 2	Устный опрос		20
КТ 2	Рабочая тетрадь		10
Сумма баллов по итогам текущего контроля			60
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			130
6 семестр			
КТ 3	Устный опрос		20
КТ 3	Рабочая тетрадь		10
Сумма баллов по итогам текущего контроля			90
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			160
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
5 семестр			
КТ 1	Устный опрос	20	
КТ 1	Рабочая тетрадь	10	
КТ 2	Устный опрос	20	
КТ 2	Рабочая тетрадь	10	
6 семестр			
КТ 3	Устный опрос	20	
КТ 3	Рабочая тетрадь	10	

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Предпринимательство» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 20 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1	до 7
Теоретический вопрос №2	до 7
Задача (оценка умений и	до 6
Итого	20

Критерии оценки ответа на экзамене

Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)

7 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

5 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

6 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

5 баллов

4 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла

2 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:
для экзамена:

- «отлично» – от 89 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 77 до 88 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 65 до 76 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 64 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Предпринимательство»

Вопросы к зачету

1. Краткая характеристика учений о предпринимательстве
2. Концепции предпринимательской деятельности
3. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
4. Нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность.
5. Признаки предпринимательской деятельности
6. Цели и задачи предпринимательской деятельности
7. Функции предпринимательства
8. Субъекты предпринимательской деятельности
9. Участники предпринимательской деятельности
10. Индивидуальное и коллективное предпринимательство
11. Объекты предпринимательской деятельности
12. Классификация предпринимательской деятельности
13. Виды предпринимательской деятельности: общие черты и особенности
14. Производственное предпринимательство
15. Финансовое предпринимательство
16. Коммерческое предпринимательство
17. Консультационное предпринимательство

18. Основные способы создания собственного предприятия
19. Внешняя предпринимательская среда
20. Внутренняя среда бизнеса
21. Правовые условия, функционирования предпринимательской деятельности
22. Экономические условия, функционирования предпринимательской деятельности
23. Географические и социальные условия, функционирования предпринимательской

деятельности

24. Понятие предпринимательской идеи
25. Источники предпринимательских идей
26. Технология выбора предпринимательских идей
27. Этапы создания предприятия
28. Регистрация предпринимательских структур
29. Покупка предприятия (франчайзинг)
30. Типы франчайзинга
31. Внутренний регламент и корпоративные стандарты
32. Формирование первоначального капитала
33. Источники финансирования бизнеса: собственный и заемный капитал

предпринимательской фирмы

34. Предприятие: понятие и признаки предприятия
35. Классификация предприятий
36. Корпоративная форма предприятий: понятие, виды
37. Унитарная форма предприятий: понятие, виды
38. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
39. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса
40. Механизм государственной поддержки предпринимательских структур
41. Меры государственной поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства в Ставропольском крае

Вопросы к экзамену

1. Краткая характеристика учений о предпринимательстве
2. Концепции предпринимательской деятельности
3. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
4. Нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность.
5. Признаки предпринимательской деятельности
6. Цели и задачи предпринимательской деятельности
7. Функции предпринимательства
8. Субъекты предпринимательской деятельности
9. Участники предпринимательской деятельности
10. Индивидуальное и коллективное предпринимательство
11. Объекты предпринимательской деятельности
12. Классификация предпринимательской деятельности
13. Виды предпринимательской деятельности: общие черты и особенности
14. Производственное предпринимательство
15. Финансовое предпринимательство
16. Коммерческое предпринимательство
17. Консультационное предпринимательство
18. Основные способы создания собственного предприятия
19. Внешняя предпринимательская среда
20. Внутренняя среда бизнеса
21. Правовые условия, функционирования предпринимательской деятельности
22. Экономические условия, функционирования предпринимательской деятельности
23. Географические и социальные условия, функционирования предпринимательской

деятельности

24. Понятие предпринимательской идеи
25. Источники предпринимательских идей
26. Технология выбора предпринимательских идей

27. Этапы создания предприятия
28. Регистрация предпринимательских структур
29. Покупка предприятия (франчайзинг)
30. Типы франчайзинга
31. Внутренний регламент и корпоративные стандарты
32. Формирование первоначального капитала
33. Источники финансирования бизнеса: собственный и заемный капитал предпринимательской фирмы
34. Предприятие: понятие и признаки предприятия
35. Классификация предприятий
36. Корпоративная форма предприятий: понятие, виды
37. Унитарная форма предприятий: понятие, виды
38. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
39. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса
40. Механизм государственной поддержки предпринимательских структур
41. Меры государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае
42. Социальная ответственность бизнеса
43. Сущность и значение бизнес-планирования.
44. Основные задачи и цели бизнес-планирования.
45. Основные этапы бизнес-планирования.
46. Классификация бизнес-планов
47. Требования к разработке бизнес-плана
48. Содержание и структура бизнес-плана.
49. Ключевые моменты бизнес-плана
50. Содержание раздела «Анализ рынка сбыта»
51. Содержание раздела «План маркетинга»
52. Раздел «План производства»: содержание, методика выбора оборудования
53. Выбор технологии производства, пути ее приобретения предпринимателем
54. Понятие и расчет постоянных и переменных затрат
55. Содержание раздела «Финансовый план».
56. Порядок формирования денежных потоков.
57. Финансовые инструменты, используемые в бизнес-планировании
58. Сущность и виды риска в предпринимательской деятельности.
59. Система показателей оценки эффективности инвестиционных проектов
60. Экономический смысл и порядок расчета точки безубыточности

В каждом билете предусмотрено решение одной практико-ориентированной задачи на выбор преподавателя из перечня типовых задач, представленных в фонде оценочных средств

Перечень вопросов к устному опросу

ПК- 1.2 (31), ПК- 1.2 (32), ПК- 1.2 (33), ПК-2.3 (31), ПК- 1.2 (У1), ПК- 1.2 (У2), ПК- 1.2 (У3), ПК-2.3 (У1), ПК- 1.2 (Н1), ПК- 1.2 (Н2), ПК- 1.2 (Н3), ПК-2.3 (Н1)

1. Понятие предпринимательской деятельности, её роль и значение в рыночной экономике.
2. История развития предпринимательства.
3. Краткая характеристика учений о предпринимательстве.
4. Концепции предпринимательства.
5. Нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность.
6. Понятие, цели и задачи предпринимательства. Функции предпринимательства
7. Субъекты предпринимательской деятельности.
8. Юридические и физические лица.
9. Основные признаки юридического лица.
10. Предприятие: количественные и качественные признаки.
11. Малое предпринимательство.
12. Участники предпринимательской деятельности.

13. Товар как объект предпринимательской деятельности.
14. Внешние и внутренние факторы, влияющие на функционирование фирмы.
15. Условия предпринимательской деятельности.
16. Конкуренция в системе бизнеса.
17. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.
18. Внутренняя среда бизнеса.

Практико-ориентированные задания

ПК- 1.2 (З1), ПК- 1.2 (З2), ПК- 1.2 (З3), ПК-2.3 (З1), ПК- 1.2 (У1), ПК- 1.2 (У2), ПК- 1.2 (У3), ПК-2.3 (У1), ПК- 1.2 (Н1), ПК- 1.2 (Н2), ПК- 1.2 (Н3), ПК-2.3 (Н1)

1.

Вы собственник определенной суммы денег и решили стать предпринимателем. В связи с этим сформулируйте преимущества и недостатки:

1 предприятия, принадлежащего индивидуальному владельцу;

2 акционерного общества;

3 полного товарищества.

2.

Группа граждан намерена создать товарищество на вере. Какая сфера больше подходит для функционирования товариществ на вере? Насколько рациональны эти организационно-правовые формы предпринимательства в сфере бытовых услуг?

3.

Три выпускника института решили создать общество с ограниченной ответственностью и заняться ремонтом машин. У каждого из них – 5 тыс. руб. Оцените возможности успеха, дайте рекомендации.

4.

Гражданин К. получил стоматологическое образование и планирует начать предпринимательскую деятельность. Оцените его действия и их последовательность.

5.

У одного из выпускников вуза имеется интересная и перспективная идея по созданию самостоятельного бизнеса, но, к сожалению, нет финансовых средств. Подскажите, где взять средства?

6.

Гражданин РФ Сергей Морозов планирует организовать предпринимательскую деятельность в статусе индивидуального предпринимателя. Сергей, в силу отсутствия опыта в данном деле, не знает, как оформить государственную регистрацию предпринимательской деятельности. Помогите ему составить план действий, указав какие документы необходимо представить и в какие сроки в местные органы власти для регистрации индивидуального предпринимателя.

7.

Иванов И.И., зарегистрированный как ИП, оказался должником по обязательствам, возникшим в ходе осуществления его предпринимательской деятельности в размере 250000 руб. Денежные средства для погашения задолженности у Иванова И.И. Принадлежит профессиональной деятельности. Может ли быть взыскание для погашения задолженности обращено на легковой автомобиль?

8.

При ООО «Вымпел» предложил не повышать оплату труда за работу в ночные и вечерние смены, чтобы сэкономить фонд оплаты труда и не производить сокращение штата работников. Работники организации поддержали директора, поскольку хотели сохранить место работы. Представитель выборного профсоюзного органа заявил, что такое положение коллективного договора будет противоречить трудовому законодательству и включать его в коллективный договор нельзя. Дайте правовую оценку ситуации.

9.

Сидоров нанял бригаду работников для ремонта своей квартиры, подписав трудовой договор с ее бригадиром, в котором для членов бригады было установлено рабочее время. Члены бригады были обязаны выполнять указания Сидорова по порядку проведения ремонта и для членов бригады определялись трудовые функции. По окончании работ Сидоров расплатился с

бригадиром, который по своему усмотрению расплатился с членами своей бригады. Дайте оценку данной ситуации.

10.

Учащийся девятого класса Петров в возрасте 15 лет был трудным подростком, часто не посещал школу и учиться не хотел. Мать попросила директора организации, в которой работала сама, принять его на работу. Но тот сказал ей, что в соответствии с трудовым законодательством не имеет права это сделать. Вправе ли директор отказать в приеме на работу Петрова?

Тесты

ПК- 1.2 (31), ПК- 1.2 (32), ПК- 1.2 (33), ПК-2.3 (31), ПК- 1.2 (У1), ПК- 1.2 (У2), ПК- 1.2 (У3), ПК-2.3 (У1), ПК- 1.2 (Н1), ПК- 1.2 (Н2), ПК- 1.2 (Н3), ПК-2.3 (Н1)

1. Цена:

- а) денежная сумма;
- б) выражение стоимости товара;
- в) доход производителя.

2. Субъекты рыночной инфраструктуры:

- а) домашнее хозяйство;
- б) государственное предприятие;
- в) финансово-кредитное учреждение.

3. Бизнес-план:

- а) личный план предпринимателя;
- б) государственный план;
- в) план осуществления предпринимательского проекта.

4. Эффективность производства:

- а) отношение результата производства к затратам;
- б) мощность производства;
- в) прибыль предприятия.

5. Инвестиции:

- а) активы, вкладываемые в хозяйственную деятельность;
- б) затраты, связанные с организацией производства;
- в) уставный капитал предприятия.

6. Деньги:

- а) инструмент ценообразования;
- б) эквивалент стоимости;
- в) форма обмена.

7. Предприятие:

- а) учреждение по производству и распределению товаров;
- б) объединение производителей и потребителей;
- в) одна из форм некоммерческой деятельности.

8. Издержки:

- а) выплаты фирмы;
- б) затраты, связанные с расходом экономических ресурсов;
- в) материальные блага.

9. Основной капитал:

- а) не переносит свою стоимость на созданный товар;
- б) по частям переносит свою стоимость на созданный товар;
- в) сразу переносит свою стоимость на созданный товар.

10. Процентный доход:

- а) доход предприятия;
- б) доход байка;
- в) доход на вложенный капитал.

Перечень вопросов к устному опросу

ПК- 1.2 (34), ПК- 1.2 (35), ПК- 1.2 (36), ПК-2.3 (32), ПК- 1.2 (У4), ПК- 1.2 (У5), ПК- 1.2 (У6), ПК-2.3 (У2), ПК- 1.2 (Н4), ПК- 1.2 (Н5), ПК- 1.2 (Н6), ПК-2.3 (Н2)

1. Понятие предпринимательской идеи.
2. Источники предпринимательских идей.
3. Этапы выбора предпринимательских идей.
4. Классификация предпринимательской деятельности.
5. Виды предпринимательской деятельности: производственное, коммерческое, финансовое и консультационное предпринимательство.
6. Способы создания бизнеса.
7. Этапы открытия предприятия.
8. Покупка бизнеса.
9. Франчайзинг.
10. Организационно-правовые формы организаций.
11. Внутренний и корпоративный регламент фирмы.
12. Формирование первоначального капитала.
13. Постановка на учет.
14. Налогообложение предпринимательской деятельности.
15. Источники финансирования бизнеса

Практико-ориентированные задания

ПК- 1.2 (34), ПК- 1.2 (35), ПК- 1.2 (36), ПК-2.3 (32), ПК- 1.2 (У4), ПК- 1.2 (У5), ПК- 1.2 (У6), ПК-2.3 (У2), ПК- 1.2 (Н4), ПК- 1.2 (Н5), ПК- 1.2 (Н6), ПК-2.3 (Н2)

1.

Предпринимательская идея и ее реализация.

Цель занятия: Познакомить студентов с методами активизации возможностей людей при выработке идей, а также с процедурами предварительной оценки и отбора идей на основании критериев реальности их воплощения и экономической эффективности.

Методические указания

Задачи игры:

- обучить студентов методике проведения «мозгового штурма»;
- познакомить с логикой предпринимательской деятельности;
- изучить на практике методику предпринимательских расчетов.

Порядок проведения деловой игры. Игра проводится в три этапа и рассчитана на 2 часа. В начале занятия преподаватель делит учебную группу студентов на игровые подгруппы, в состав которых должно входить не менее четырех человек. В каждой подгруппе выбирают ведущего, а также по одному арбитру, в обязанности которых входить

следить за ходом игры, отмечать недостатки и преимущества, а также вместе с преподавателями оценивать результаты и подводить итоги.

Исходные данные к игре.

Игровая подгруппа представляет из себя компанию партнеров по бизнесу, которые в ходе предшествующей предпринимательской деятельности (мелкие торговые операции) собрали определенную сумму денег (допустим, 125 млн. руб.). С учетом возможностей внесения личных сбережений и получения заемных средств эта сумма может быть увеличена в 2 раза. Имея в своем распоряжении такой первоначальный капитал, партнеры собираются открыть предприятие в сфере малого бизнеса. Необходимо, используя метод «мозгового штурма», предложить ряд инновационных предпринимательских идей о возможных направлениях деятельности будущего предприятия. Затем необходимо оценить предложенные идеи и выбрать лучшие из них.

Последовательность проведения игры

Первый этап. Выработка предпринимательских идей. Для работы каждую команду необходимо обеспечить большим листом бумаги, на котором будут регистрироваться высказываемые идеи. Желательно расположение студентов по схеме «круглого стола». На проведение «мозгового штурма» должно быть отведено не более 15 минут.

Второй этап. Оценка идей на реальность (возможность воплощения в практику) – 30 минут.

Каждая игровая подгруппа работает со своим списком предпринимательских идей, полученным на первом этапе. Первоначально отбраковываются заведомо нереальные идеи. В результате остаются идеи (не менее трех), оценка которых на реальность воплощения проводится с

помощью параметрического метода. Реальность каждого параметра оценивается по трехбалльной шкале: 3- вполне реально, 2- вероятно, 1- маловероятно.

После оценки по всем параметрам подсчитывается общее количество баллов по каждой идее. Ведущие игровых подгрупп предпринимательских идей и защищают их.

Третий этап. Проведение предпринимательских расчетов с целью выявления возможного предпринимательского эффекта – 30 минут.

По итогам предыдущего этапа члены игровой подгруппы выбирают две-три предпринимательские идеи, набравшие наибольшее количество баллов.

По каждой отобранной идее проводят предпринимательские расчеты, данные для которых и их результаты сводятся в таблицу 2

Таблица 1 – Оценка возможностей воплощения предпринимательских идей, балл

Параметр	Идея				
1	2	3	4	5	и т.д.

Возможность приобрести необходимое оборудование, технику, помещение по приемлемой цене (с учетом величины первоначального капитала)

Возможность приобрести необходимое сырье, полуфабрикаты

Возможность найти необходимых специалистов

Возможность получить налоговые льготы, финансовую поддержку со стороны местной администрации

Возможность установить необходимые партнерские связи

Вероятность повышения спроса на производимый товар (услугу)

ИТОГО баллов

Таблица 1 – Оценка возможностей воплощения предпринимательских идей, балл

Показатель	Идея	
1	2	3

1 Объем производства товаров (услуг), О

2 Объем реализации товаров (услуг), Р

3 Ожидаемая цена за единицу, Ц

4 Предполагаемая сумма выручки, $V=P*Ц$

5 Издержки на товар (услуги производство) И, в том числе:

-амортизационные отчисления по оборудованию, А

-арендная плата за помещение, Г

-стоимость сырья и энергии, С

-затраты на оплату труда, Т

-общепроизводственные (накладные) расходы, Б

-издержки реализации (затраты на рекламу, упаковку, транспортировку), У

-прочие издержки, З

6 Доход предприятия, $D=V-I$

7 Примерная сумма налогов, Н

8 Чистая прибыль, $P=D-N$

9 Инвестируемый капитал, К

10 Норма прибыли (годовая), $M=P:K*100*12$ мес.

Преподавателю необходимо подчеркнуть рисковый характер предпринимательской деятельности. Поэтому при установлении ожидаемой цены участникам игры следует ориентироваться не на усредненную, а на предельно низкую для данного рынка цену. Это же требование должно соблюдаться и при определении предполагаемого объема продаж.

При калькуляции расходов на производство, наоборот, следует закладывать предельно высокие их величины.

При подготовке к проведению третьего этапа деловой игры преподавателю следует подобрать данные о ставках амортизационных отчислений и ставках налогообложения, о примерной величине арендной платы за производственные помещения, о депозитных и кредитных

ставках, о стоимости электроэнергии и прочие данные, которые могут понадобиться участникам деловой игры.

После заполнения таблицы члены каждой игровой подгруппы обсуждают полученные результаты. И в итоге принимают решение о выборе лучшей предпринимательской идеи.

Ведущие игровых подгрупп докладывают результаты работы на третьем этапе игры и защищают их.

Работа арбитров.

Оценку работы проводят по 5-балльной шкале отдельно по каждому этапу.

При оценке первого этапа учитывают количество выдвинутых идей, активность членов команды, случаи нарушения правил, полноту достижения цели.

При оценке второго этапа учитывают количество проработанных идей, активность членов команды, наличие существенных замечаний по возможности реального воплощения идей на практике.

При оценке третьего этапа учитывают активность игроков, обоснованность их выбора, величину ожидаемого предпринимательского эффекта выбранного варианта, оригинальность идеи.

Подведение итогов деловой игры - 10 минут.

В конце занятий жюри определяет конечную оценку работы игровых подгрупп.

Итоговые результаты проведения игры, балл

Группа	Этап	Итого
--------	------	-------

1	2	3
---	---	---

1		
---	--	--

2		
---	--	--

3		
---	--	--

4		
---	--	--

5		
---	--	--

6		
---	--	--

Преподаватель подводит итоги игры, оценивает работу арбитров, дает характеристику компетентности каждой команды и лучших игроков, обращает внимание на положительные стороны и недостатки, еще раз обращает внимание на возникшие в ходе игры проблемные ситуации.

2.

1 Приведите примеры предприятий, функционирующих в вашем городе по следующим направлениям предпринимательской деятельности:

1) производственное;

2) коммерческое;

3) финансовое;

4) посредническое;

5) страховая деятельность.

3.

Заполните таблицу, отражающую основные характеристики перечисленных видов предпринимательской деятельности.

Сфера предпринимательской деятельности	Основные функции предпринимателя
Особенность производимого товара (услуги)	Основное поле деятельности
Сложность организации бизнеса	В чем

Производственное

Коммерческое

Посредническое

Финансовое

Страховая деятельность

Всегда ли он должен стремиться к максимизации прибыли, а не, например, к улучшению социальных условий, спонсированию искусства или политических кампаний? Приведите примеры.

4.

Напишите три экономических предпринимательской деятельности

Экономические выгоды Социальные выгоды

1. 1.
2. 2.
3. 3.
- 5.

Гражданин получил свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Он решил открыть расчетный счет в Белэкономбанке. Однако работники банка отказали в его просьбе, мотивируя отказ тем, что предприниматель может открыть только личный (текущий) счет, а не расчетный. Рассмотрите ситуацию и сделайте выводы.

6.

Гражданин узнав, что его товарищ по школе занимается предпринимательской деятельностью и хорошо зарабатывает, решил тоже заняться предпринимательством. Он стал покупать партии книг и продавать их, но уже значительно дороже. Какое нарушение закона допустил молодой человек? Какая ответственность предусмотрена за подобные нарушения?

7.

Товарищество на вере, в которое входили 5 полных товарищей и 3 вкладчика, специализировалось на производстве и установке встроенной мебели по заказам граждан. В связи с ростом количества заявок возникла необходимость привлечения дополнительных капиталов. Интерес к товариществу проявили 9 вкладчиков, которые гарантировали вложения - по 5 тыс. руб. каждый. Один из полных товарищей высказал обеспокоенность тем, что вкладчиков станет 12 человек и их взнос в складочный капитал превысит в 2 раза капитал, который первоначально объединили полные товарищи, и это приведет к потере управления товариществом. Четверо оставшихся полных товарищей разделились поровну. Двое стали поддерживать высказанную точку зрения, двое других доказывали, что в таком “коммерческом шаге” нет ничего страшного. Кто прав в этой ситуации и почему? В какой степени законодательство защищает интересы полных товарищей и вкладчиков? Аргументируйте свою точку зрения.

8.

У индивидуального предпринимателя имеется лицензия на продажу продовольственных товаров в г. Ставрополе. Однако после получения лицензии предприниматель открыл торговые места в г. Изобильном и Ипатово. Налоговый инспектор оштрафовал индивидуального предпринимателя в г. Алексеевка по причине отсутствия лицензии на продажу продовольственных товаров. Индивидуальный предприниматель объяснил, что лицензия находится в г. Белгороде. Однако, это не изменило решения налогового инспектора. Кто прав и кто виноват в данной ситуации? Перечислите документы, необходимые для получения лицензии.

9.

Гражданин подал документы для регистрации его в качестве индивидуального предпринимателя в налоговый орган г. Ставрополе. Однако в течение 6 дней не было никакого результата о включении его в государственный реестр. В регистрационной палате предпринимателю объяснили, что он не проживает по указанному адресу, поэтому его не зарегистрировали в качестве индивидуального предпринимателя. Определите, кто прав и кто виноват в данной ситуации.

Тесты

ПК- 1.2 (34), ПК- 1.2 (35), ПК- 1.2 (36), ПК-2.3 (32), ПК- 1.2 (У4), ПК- 1.2 (У5), ПК- 1.2 (У6), ПК-2.3 (У2), ПК- 1.2 (Н4), ПК- 1.2 (Н5), ПК- 1.2 (Н6), ПК-2.3 (Н2)

1. Формой кредита является:

- а) денежная;
- б) материальная;
- в) стоимостная.

2. Кредит выполняет функции:

- а) регулирования экономики;
- б) экономию издержек обращения;
- в) контрольную.

3. Арендой является:

- а) способ стимулирования развития экономики государства;
 - б) форма имущественного договора;
 - в) банковский кредит;
 - г) система хозяйствования или организационная форма предпринимательства.
4. Объектом аренды являются:
- а) предприятия оборонных отраслей;
 - б) оборудование;
 - в) транспортные средства;
 - г) предприятия топливно-энергетического комплекса;
 - д) здания государственных банков.
5. Лизингом является:
- а) аренда имущества;
 - б) приобретение имущества и передаче его физическим или юридическим лицам за определенную плату, на определенный срок и на определенных условиях;
 - в) совокупность экономических и правовых отношений;
 - г) кредит.
6. Субъектами лизинга являются:
- а) кредитно-финансовая организация;
 - б) продавец;
 - в) лизингополучатель;
 - г) предприятие
7. Сторонами лизинговой сделки являются:
- а) лизингодатель;
 - б) продавец оборудования;
 - в) внебюджетные фонды.
8. Какие из приведенных ниже вложений в большинстве случаев не относятся к инвестициям?
- а) приобретение иностранной валюты;
 - б) вложения в облигации на вторичном рынке;
 - в) вложения в депозитные сертификаты;
 - г) лизинговое финансирование;
 - д) вложения в акции на первичном рынке.
9. В каких формах может осуществляться инвестиционная деятельность?
- а) реальных инвестиций;
 - б) экономических инвестиций;
 - в) социальных инвестиций;
 - г) портфельных инвестиций;
 - д) в ресурсно-денежной форме.
10. Укажите состав национальных источников финансирования инвестиций?
- а) иностранные;
 - б) бюджетные;
 - в) региональные; внебюджетные.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

- а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 под ред. М. Г. Лапусты ; Гос. ун-т упр. Предпринимательство:учебник для студентов вузов по экон. и упр. специальностям. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 667 с.

Л1.2 А. Н. Бобрышев, Е. И. Костюкова, Е. В. Таранова, М. Н. Татарина, Н. Р. Заргарян ; Ставропольский ГАУ Малое и среднее предпринимательство: учет, планирование и контроль:учеб. пособие. - Ставрополь: АГРУС, 2021. - 3,34 МБ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1		

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для более глубокого усвоения бакалаврами предмета, понимания практических основ экономики:

- при работе с литературой необходимо вести запись основных положений (конспектировать отдельные разделы, выписывать новые термины и раскрывать их содержание);
- необходимо проработать ряд литературных источников и, прежде всего, учебные пособия, в которых наиболее полно отражены и систематизированы узловые вопросы курса.

Глубина, прочность запоминания и качество знаний определяется не количеством прочтения материала темы, а ее качественным осмыслением.

Одной из основных форм организации учебного процесса, представляющей собой коллективное обсуждение бакалаврами вопросов и решение практических задач под руководством преподавателя, является практические занятия. Основной целью данного вида занятий является проверка понимания бакалавром рассматриваемой темы, изучаемого материала, умения изложить его содержание ясным, четким и грамотным языком, а также способствует развитию самостоятельного мышления и творческой активности у бакалавра.

На практических занятиях, бакалавры получают навыки использования основных методов и подходов к анализу деятельности предприятий и организаций. На занятиях рассматриваются наиболее важные и сложные вопросы, которые труднее всего усваиваются бакалаврами. Для этого готовиться к практическим занятиям всегда нужно заранее. Подготовка к занятию включает в себя следующее:

- соответствующих разделов учебно-методического комплекса, содержания рекомендованных прогнозов и других документов;
- запоминание и понимание новых терминов;
- попытку сформулировать свое собственное мнение по каждому изучаемому вопросу, аргументировано обосновать его;
- записывание вопросов, возникшие во время самостоятельной работы, чтобы на занятии получить ответы на них.

На занятии бакалавр демонстрирует свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя.

Для проверки полученных знаний на занятиях по курсу проводится:

- устный или письменный опрос;
- тестирование.

Наряду с проведением занятий профессорско-преподавательским составом кафедры предпринимательства и мировой экономики по дисциплине «Предпринимательство» предполагают проведение бакалаврами очной и заочной форм обучения самостоятельной работы. Она является неотъемлемым элементом учебного процесса, одним из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной и научно-исследовательской деятельности. При самостоятельной работе достигается усвоение учебного материала, необходимые для современной подготовки специалистов.

Формы самостоятельной работы бакалавров: изучение соответствующих учебников, периодической литературы и нормативно-правовых документов, рекомендуемых преподавателями кафедры, выполнение практических заданий, написание курсовой работы, предусмотренной

учебным планом.

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

- изучение теоретического материала по учебнику – 1 час 30 минут в неделю.
- подготовка к практическому занятию, написание отдельных разделов курсовой работы

– 2 часа 30 минут.

Всего в неделю – 4 часа.

2. Описание последовательности действий бакалавра, или «сценарий изучения дисциплины»

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда бакалавра, и прежде всего правильная организация времени.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно, после сдачи экзаменов и зачетов за предшествующий семестр, выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом (перечень рекомендуемой литературы, темы практических занятий, задания, а также другие необходимые материалы) имеются в рабочей программе.

Регулярное посещение практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важной частью работы бакалавра является знакомство с дополнительной литературой и другими рекомендуемыми преподавателем источниками информации, поскольку учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь основу необходимых теоретических сведений. Университетское образование предполагает более глубокое знание предмета. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы.

Учебная дисциплина «Предпринимательство» относится к вариативной части образовательной программы. Курс рассчитан на 180 часа, в том числе 56 часа - аудиторные практические занятия, обеспечивающих изучение бакалаврами учебной дисциплины. Для практических занятий разработана Рабочая тетрадь для проведения практических занятий по дисциплине «Предпринимательство» [Электронный ресурс], размещенная в личном кабинете преподавателя.

При изучении дисциплины «Предпринимательство» необходимо обратить внимание на последовательность изучения тем. Первая тема «Предпринимательская деятельности: сущность, субъекты и объекты, внешняя и внутренняя среда»: Понятие предпринимательской деятельности, её роль и значение в рыночной экономике. История развития предпринимательства. Краткая характеристика учений о предпринимательстве. Концепции предпринимательства. Нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность. Понятие, цели и задачи предпринимательства. Функции предпринимательства.

Субъекты предпринимательской деятельности. Юридические и физические лица. Основные признаки юридического лица. Предприятие : количественные и качественные признаки. Малое предпринимательство. Участники предпринимательской деятельности. Товар как объект предпринимательской деятельности.

Внешние и внутренние факторы, влияющие на функционирование фирмы. Условия предпринимательской деятельности. Конкуренция в системе бизнеса. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Внутренняя среда бизнеса.

Вторая тема «Механизм организации бизнеса: предпринимательская идея, виды деятельности, открытие»

Понятие предпринимательской идеи. Источники предпринимательских идей. Этапы выбора предпринимательских идей.

Классификация предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской

деятельности: производственное, коммерческое, финансовое и консультационное предпринимательство.

Способы создания бизнеса. Этапы открытия предприятия. Покупка бизнеса. Франчайзинг. Организационно-правовые формы организаций. Внутренний и корпоративный регламент фирмы. Формирование первоначального капитала. Постановка на учет. Налогообложение предпринимательской деятельности. Источники финансирования бизнеса.

Тема «Бизнес-планирование предпринимательской деятельности»: Цели, функции и задачи бизнес-плана. Виды бизнес-планов. Ключевые моменты бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Основные этапы бизнес-планирования. Требования к разработке бизнес-плана. Особенности бизнес-планирования.

Тема «Государственное регулирование и поддержка предпринимательских структур»: Направления государственной поддержки предпринимательских структур. Федеральные и региональные программы поддержки предпринимательства. Меры государственной поддержки субъектов предпринимательства в Ставропольском крае. Государственная поддержка субъектов аграрного предпринимательства и социально-ориентированного бизнеса.

В целом изучение дисциплины «Предпринимательство» развивает такие компетенции, необходимые профессионалу, как:

- способен анализировать социальнозначимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
- способен использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
- проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ
- консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
- использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг

3. Рекомендации по самостоятельному изучению материалов дисциплины «Предпринимательство»

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как в бакалавриате это один из методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности. Это подтверждает учебный план, согласно которому при изучении дисциплины «Предпринимательство» 88 часа предусмотрено на самостоятельную работу.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Содержание самостоятельной работы по темам курса, а также вопросы для самоконтроля и задания для проверки усвоения материала приведены в Методических указаниях для организации самостоятельной работы бакалавров по дисциплине «Предпринимательство» (приложение 1 к рабочей программе дисциплины «Предпринимательство»).

4. Рекомендации по использованию учебно-методических материалов и работе с литературой

Основным методом самостоятельного овладения знаниями является работа с литературой. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому бакалавру нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только внимательное чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, словарям, которые являются основными помощниками в самостоятельной работе не только бакалавров, но и специалистов организаций. Глубокое изучение именно их материалов позволит бакалавру освоить профессиональную терминологию, а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, а также знать и уметь пользоваться соответствующими

источниками информации в будущей профессиональной деятельности. Работа с литературой обеспечивает решение бакалавром поставленной перед ним задачи и в текущем периоде (подготовка к практическому занятию, выполнение тестовых заданий и т.д.).

Литература для изучения обычно выбирается из списка литературы, выданного преподавателем, а также путем самостоятельного поиска материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в основных учебных пособиях (см. раздел 10 рабочей программы дисциплины «Предпринимательство»).

При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить конспект – краткое изложение своими словами содержания источника. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к книге, статье, документу. При их составлении следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование текстовых выделителей и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, что важно при усвоении дисциплины «Предпринимательство». Поэтому при изучении темы курса бакалавру следует активно использовать универсальные и специализированные словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала. Потребность изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражения новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Отдельного внимания заслуживают Интернет-ресурсы, в частности:

1. Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>
2. Федеральная служба государственной статистики. <http://www.gks.ru>
3. Министерство экономического развития РФ. <http://www.economy.gov.ru>
4. Министерство сельского хозяйства РФ. <http://mcsx.ru>
5. Мир бизнеса www.mirbiz.ru
6. Бизнес идеи www.hombiz.ru
7. Ресурсный центр малого предпринимательства www.rcsme.ru
8. Маркетинговые исследования www.sostav.ru
9. Помощь бизнесу www.bishelp.ru
10. Фермер.ру [www. http://fermer.ru](http://fermer.ru)

Информация, представленная на специализированных порталах, содержит интересные для бакалавра разделы, позволяющие познакомиться с наиболее актуальными данными, дискуссионными вопросами, новыми материалами.

5. Советы по подготовке к экзамену

Экзамен – это заключительный этап изучения дисциплины, имеющий целью проверить теоретические знания бакалавра, его навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач. Он проводится в объеме учебной программы по дисциплине.

Подготовка к экзамену начинается с первого самостоятельного занятия по дисциплине в межсессионный период, по которым бакалавры получают общую установку преподавателя на установочной лекции, включая перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего, перечнем вопросов, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

Дисциплина «Предпринимательство» разбита на тематические блоки, которые представляют собой логически завершённые части рабочей программы курса и являются тем комплексом знаний и умений, которые подлежат контролю.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Предпринимательство» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Автор (ы)

_____ доц. , кэн Тельнова Наталья Николаевна

Рецензенты

_____ доц. , кэн Токарева Галина Викторовна

_____ доц. , кэн Пономаренко Марина Викторовна

Рабочая программа дисциплины «Предпринимательство» рассмотрена на заседании Кафедра агроэкономики и маркетинга протокол № 19 от 16.05.2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Заведующий кафедрой _____ Тельнова Наталья Николаевна

Рабочая программа дисциплины «Предпринимательство» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 3 от 11.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Руководитель ОП _____