



СТУ СМК 01.10.2023

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Положение

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Протокол № 5
от «28» августа 2023 г.



В.Н. Ситников

августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
В ИНСТИТУТЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
СТУ СМК 01.10.2023
Версия 01**

Ставрополь 2023 год

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по учебно-методической работе института среднего профессионального образования	Соболева Л.И. 	24.08.2023
Проверил	Директор института среднего профессионального образования	Гаврилова О.С. 	25.08.2023
Версия: 01		КЭ: _____ УЭ: _____	Стр. 1 из 31



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Содержание учебно-методического комплекса учебного предмета (дисциплины, профессионального модуля)	4
3.	Порядок разработки учебно-методического комплекса	6
4.	Требования к структуре и оформлению учебно-методического комплекса	7
5.	Хранение и использование учебно-методического комплекса учебного предмета (дисциплины, профессионального модуля)	8
6.	Приложение № 1	9
7.	Приложение № 2	21
8.	Приложение № 3	29



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует состав и структуру учебно-методического комплекса (далее – УМК) учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей (далее – УП/УД/ПМ), требования к его содержанию и оформлению в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее – институт СПО, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Уставом Университета;
- Порядком разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет».

1.3. УМК – система нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, дидактических средств обучения по конкретным учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям, необходимых и достаточных для качественной организации основных образовательных программ, согласно учебному плану, создаваемая в целях достижения требований федеральных государственных образовательных стандартов в институте СПО Университета.



2. Содержание учебно-методического комплекса учебного предмета (дисциплины, профессионального модуля)

2.1. Основу разработки учебно-методического комплекса учебных предметов (дисциплин, профессиональных модулей) составляют следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей специальности среднего профессионального образования;
- нормативные требования к результатам обучения по каждому учебному предмету/дисциплине/профессиональному модулю реализуемой специальности;
- рабочий учебный план и график учебного процесса института СПО Университета по специальности среднего профессионального образования;
- примерная программа общеобразовательного учебного предмета;
- примерная программа и (или) аннотация учебной дисциплины и (или) профессионального модуля, рекомендованная ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования».

2.2. При разработке учебно-методического комплекса учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей учитываются:

- требования социальных партнеров – потенциальных работодателей выпускников;
- содержание программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, изучаемых параллельно на предыдущих и последующих этапах обучения (междисциплинарные связи);
- уровень развития обучающихся, особенности изучаемых предметов, дисциплин, профессиональных модулей;
- имеющиеся в Университете средства обучения (информационная, методическая и материальная база и т.д.).

2.3. В учебно-методическое обеспечение УП/УД/ПМ входят следующие материалы:

- поурочные планы занятия с методическим обеспечением занятия;
- материал для организации самостоятельной работы студентов, который может включать курс лекций, рабочую тетрадь, рекомендации для самостоятельного изучения тематических разделов, учебники, словари, хрестоматии по дисциплине (в электронном виде), презентация лекционного курса (слайды, научно-популярные фильмы), методические рекомендации по выполнению домашней контрольной работы; материалы по обеспечению лабораторных и практических занятий, перечень тем для выполнения лабораторных



(практических) работ, методические указания (рекомендации) для студентов по выполнению практических и лабораторных работ, материалы по организации и обеспечению курсового проектирования (примерную тематику курсовых работ (проектов), перечень литературы, нормативно-технологической и справочной документации, средств вычислительной и оргтехники, рекомендуемых к использованию студентами, методические рекомендации (указания) по выполнению курсовой работы (проекта), критерии оценки выполнения курсовой работы (проекта) и т.д.

– фонд оценочных средств, который включает в себя следующие материалы:

- а) задания для входного контроля по УП/УД/ПМ.
- б) комплект заданий для текущего контроля по каждой теме (разделу) дисциплины (карточка опроса, тесты и др.);
- в) комплект вариантов итоговых (зачетных) контрольных работ (заданий) в соответствии с календарно-тематическим планом.
- г) перечень контрольных вопросов к зачету по УП/УД;
- д) перечень экзаменационных вопросов, экзаменационно-практических задач;
- е) комплект экзаменационных билетов;
- ж) перечень таблиц, схем, моделей, макетов, допущенных для использования на экзамене (зачете).
- з) критерии уровня знаний содержания УД/ПМ для государственной итоговой аттестации выпускников (далее-ГИА) (если УД/ПМ представлены в перечне ГИА).
- и) комплект контрольно-оценочных средств по ПМ и ГИА.

Вопросы и практические задания должны быть максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся и носить равноценный характер, формулировки должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

2.4. С целью обеспечения качественной реализации преподавания УП/УД/ПМ при кабинете (лаборатории) необходимо создавать и накапливать средства обучения. В них входят:

– учебно-методическая литература:

- а) учебная литература (перечень учебников, учебных пособий, справочников, задачников, каталогов, альбомов, имеющих в библиотеке и читальном зале Университета);
- б) образцы производственной документации: технической, технологической, нормативной и другой – в зависимости от профиля специальностей, по которым ведется подготовка специалистов;



в) методическая литература: частные методики изучения УП/УД/ПМ, которые определяют место соответствующего(ей) УП/УД/ПМ в общей системе дисциплин учебного плана, ее основные учебно-воспитательные задачи и роль в подготовке специалистов конкретной специальности, раскрывают современные методы, средства и наиболее рациональные формы организации учебных занятий по данному(ой) УП/УД/ПМ;

г) методические рекомендации освещают актуальные общеметодические вопросы и вопросы конкретной методики преподавания УП/УД/ПМ, предлагают порядок, последовательность и технологию работы преподавателей по подготовке и учебным занятиям;

д) методические и (или) инструктивно-практические указания чаще разрабатывают по лабораторно-практическим занятиям и практикам, проведение которых предполагает соблюдение определенных мер предосторожности;

– Учебно-наглядные пособия:

а) перечень изобразительных пособий (плакаты, схемы, рисунки, фотографии, чертежи, графики, таблицы, диаграммы);

б) перечень натуральных пособий (приборы, механизмы, инструменты, детали, материалы, минералы, гербарии, модели, макеты, разрезы, муляжи);

в) раздаточный дидактический материал – учебные карточки-задания, логические структуры, дидактические материалы для выполнения самостоятельных, лабораторных и практических работ, курсовых проектов, заданий для проектирования изделий и технологических процессов, развивающих у обучающихся творческое мышление в конструкторской, технологической и экономической областях;

г) перечень технических средств обучения (аудио – визуальные, технические средства, технические средства программированного обучения, тренажеры, компьютерные средства обучения).

3. Порядок разработки УМК

3.1. УМК разрабатывается по каждому(ой) УП/УД/ПМ учебного плана по специальности.

3.2. Допускается разработка одного УМК по УП/УД/ПМ для нескольких специальностей при условии совпадения названия УП/УД/ПМ в учебных планах, содержания общих (далее – ОК) и профессиональных (далее – ПК) компетенций и программы курса.

3.3. УМК разрабатывается преподавателем УП/УД/ПМ, обеспечивающим преподавание УП/УД/ПМ в соответствии с учебным планом по специальности.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Разработка УМК по УП/УД/ПМ классифицируется как учебно-методическая работа преподавателя и учитывается в плане работы цикловой комиссии (далее по тексту – ЦК). Ответственность за организацию работ по созданию и ведению УМК несет председатель цикловой комиссии. Непосредственный исполнитель разработки УМК назначается председателем цикловой комиссии из числа преподавателей, который несет ответственность за содержание и оформление УМК конкретного(ой) УП/УД/ПМ. УМК может разрабатываться коллективом преподавателей, в этом случае назначается руководитель группы из числа совместно работающих преподавателей.

3.4. УМК передается на рассмотрение в ЦК и отдел учебно-методической работы института СПО. В ходе рассмотрения оценивается содержание УМК, а также соответствие требованиям ФГОС СПО.

3.5. В планах работы ЦК должен быть предусмотрен пересмотр УМК не реже одного раза в год и обновление отдельных его документов. Рабочая программа УП/УД/ПМ пересматривается ежегодно в обязательном порядке.

3.6. Рабочие программы ПМ согласовываются с работодателями (лист согласования).

3.7. Контрольно-оценочные средства для экзамена по ПМ согласовываются с работодателями (лист согласования).

3.8. Методические рекомендации и указания к лабораторным и практическим занятиям (в т. ч. руководство по решению типовых задач) рассматриваются на заседании ЦК.

3.9. Методические указания по выполнению курсовых проектов (работ) рассматриваются на заседании ЦК.

3.10. Материалы для ГИА рассматриваются на заседании учебно-методической комиссии института СПО, утверждаются директором института СПО.

4. Требования к структуре и оформлению учебно-методического комплекса

4.1. При разработке программы УП/УД/ПМ обеспечивается наличие следующих структурных компонентов/частей:

- титульный лист (лицевая и оборотная сторона);
- содержание;
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание УП/УД/ПМ;
- условия реализации программы УП/УД/ПМ;



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

– контроль и оценка результатов освоения УП/УД/ПМ.

4.2. Программы УП/УД/ПМ оформляют в соответствии с примерными рабочими программами, рекомендованными ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования».

4.3. При разработке программы ПМ обеспечивается наличие следующих структурных компонентов/частей:

- титульный лист (лицевая и оборотная сторона);
- содержание;
- паспорт программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

4.2. Календарно-тематический план оформляют в соответствии с Приложением №.2.

5. Хранение и использование учебно-методического комплекса учебных предметов (дисциплин, профессиональных модулей)

5.1. УМК накапливается и хранится в комплекте со всеми документами основной образовательной программы среднего профессионального образования, в рамках которой ведется преподавание данного(ой) УП/УД/ПМ. Для каждого(ой) УП/УД/ПМ формируется отдельная папка – накопитель (бумажная версия).

Экземпляр № 1 контрольный хранится в отделе учебно-методической работы института СПО. Экземпляр № 2 – рабочий, находится на рабочем месте преподавателя.

Электронная версия УМК хранится в компьютерной базе отдела учебно-методической работы института СПО.

5.2. УМК должны быть доступны каждому преподавателю с целью использования в учебном процессе, регулярного обсуждения на заседаниях ЦК, постоянного обновления и совершенствования.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Приложение № 1

Макет рабочей программы профессионального модуля (ТОП 50)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО

Учебно-методической комиссией
института СПО

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Протокол № ___ от «___» _____ года

Утверждаю:

Директор института среднего
профессионального образования
_____ (ФИО)

«___» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

_____ *Указать название*

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования

_____ *(указывается код и наименование специальности)*

уровень подготовки (базовый, углубленный)
выбрать

Профиль получаемого профессионального образования:

(технологический/естественнонаучный/социально-экономический)
выбрать

Квалификация выпускника

_____ *Форма обучения*

очная

20__



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Рассмотрена и одобрена
на заседании цикловой комиссии

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель цикловой комиссии

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

_____ / _____
код

_____ / _____
наименование специальности (профессии)

Организация-разработчик: _____

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность,

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность,

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность,

Программа согласована:

Ф.И.О. представителя работодателя, должность, место работы

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ *
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ *
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ *
4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ *
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ *
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ *
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ *
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ *
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ *
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ *



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название профессионального модуля

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО

код

название

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования рабочей программы профессионального модуля.

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с перечисленными в ФГОС по специальностям / профессиям, и соответствующих общим (ОК):

1. _____

2. _____

3. _____

указываются общие компетенции в соответствии с перечисленными в ФГОС по специальностям / профессиям, профессиональных компетенций (ПК):

1. _____

2. _____

3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в ФГОС по специальностям / профессиям,

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)

указать уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.

указать опыт работы: тип предприятия, должности, стаж и др.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

(Указываются требования к умениям в соответствии с ФГОС СПО по специальности)

знать:

(Указываются требования к знаниям в соответствии с ФГОС СПО по специальности)

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов в профессиональном модуле*	Всего часов в (макс. учебная нагрузка)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося	Консультации	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	Лекции, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов				

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	Раздел 2.	*	*	*	*		*		*	*	
	Учебная практика, часов	*								*	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*									*
	Всего:	*	*		*	*	*		*	*	

Ячейки в столбцах 3, 4, 8, 9, 10, 11 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 7 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 8, 9, 10, 11 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 8, 9, 10, 11 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общей характеристики программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общей характеристики программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общей характеристики программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).



Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. ПМ. 00 <i>номер и наименование раздела</i>		*	
МДК. 00 <i>номер и наименование МДК</i>		*	
Тема 1.1. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	1.		**
	...		**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	*	
1.			
Практические занятия (при наличии, указываются темы)	*		
Тема 1.2. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	1.		**
	...		**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	*	
1.			
Практические занятия (при наличии, указываются темы)	*		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) <i>(если предусмотрено)</i>		*	
Примерная тематика курсовых работ (проектов) <i>(если предусмотрено)</i>			
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ. 00 <i>(при наличии, указываются задания)</i>		*	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Консультации		*	
Итого		*	
Учебная практика Виды работ		*	
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ		*	
Всего		*	

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено



Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест (если реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику)

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов, необходимых для освоения профессионального модуля

Основная литература:

1.
2.

Дополнительная литература:

1.



Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

2.

Интернет-ресурсы:

.....

(После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России).

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

(Описываются условия проведения занятий, организации учебной (производственной) практики, консультационной помощи обучающимся)

(Перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля)

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

.....

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Преподаватели *(при наличии)*:

Мастера производственного обучения *(при наличии)*:

.....

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Включаются условия, обеспечивающие доступность получения СПО в Университете студентами с ОВЗ.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	---------------------------------------	----------------------------------



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

ПК. 00	Соблюдение ГОСТ, ТУ, инструкций ... Соответствие... Правильность выполнения...	Наблюдение за ходом выполнения ...
ПК. 00	Соблюдение ГОСТ, ТУ, инструкций ... Соответствие... Правильность выполнения...	Наблюдение за ходом выполнения ...

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<i>Результаты (освоенные компетенции)</i>	<i>общие</i>	<i>Основные показатели оценки результата</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
ОК. ...			

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 примерной программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по рабочей программе профессионального модуля.

Основные показатели оценки результата. Оценивание компетенций, составляющих вид деятельности, подразумевает констатацию способности обучающихся применять знания и умения, осуществлять необходимые действия на рабочем месте, которые ведут к получению определенного результата (продукта) деятельности или являются содержательным наполнением процесса трудовой (профессиональной) деятельности. Важно провести интегральную, комплексную оценку компетенций, а не отдельных умений и знаний их составляющих. Корректно сформулированные показатели оценки результата являются основой для разработки оценочных средств к итоговой аттестации. В процессе оценивания компетенций необходимо предусматривать комплексные показатели, исключая механическое сложение результатов оценки отдельных знаний или умений. Компетенция не сводится к отдельному умению или знанию, а, следовательно, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по профессиональному модулю ПМ. 0п _____ размещено в электронной



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через личный кабинет преподавателя на сайте Университета.

Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу ПМ. Оп _____
2. Методические рекомендации по освоению ПМ. Оп _____
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы ПМ. Оп _____

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.3 РПУД)	дополнительная (из п.3 РПУД)	интернет-ресурсы (из п.3 РПУД)
1		*	*** , ,	*
2		*	*** , ,	*
3		*	** ,	*
...		*	*** , ,	*

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

1. _____
- ... _____

Задания для проведения промежуточной аттестации (при наличии)

1. _____
- ... _____

7.2. Критерии оценки результатов освоения профессионального модуля в ходе промежуточной аттестации:

- оценка «отлично» выставляется студенту, ...
- оценка «хорошо» выставляется студенту, ...
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, ...
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту,

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Специфика изучения профессионального модуля обусловлена формой обучения студентов, его местом в подготовке специалиста среднего звена и временем, отведенным рабочим учебным планом на его освоение.

Процесс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение учебной дисциплины, в том числе и на самостоятельную работу студента.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Лекционная часть учебного курса _____

Практические занятия предусмотрены для _____

Самостоятельная работа студента включает в себя _____

Для освоения учебной дисциплины студенты должны:

- ...

Посещение лекционных и практических занятий для студентов является обязательным.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий _____

Пропущенные практические занятия _____

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится _____

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (при необходимости).

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующее программное обеспечение:

...

следующие информационно справочные системы:

...

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (ауд. № __, площадь – м ²).	Оснащение: ...
2	Учебная аудитория для проведения практических занятий (ауд. № __, площадь - м ²).	Оснащение: ...
n
Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:		
n



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Приложение № 2

Макет рабочей программы учебной дисциплины (ТОП 50)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО

Учебно-методической комиссией
института СПО
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Протокол № _____
от « _____ » _____ года

Утверждаю:

Директор института среднего
профессионального образования
_____ (ФИО)
« _____ » _____ 20 _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

_____ (индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

программы подготовки специалистов среднего звена

_____ (указывается код и наименование специальности)

уровень подготовки (базовый, углубленный)
выбрать

Профиль получаемого профессионального образования:

(технологический/естественнонаучный/социально-экономический)
выбрать

Квалификация выпускника

Форма обучения
очная

Ставрополь, 20 ____



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Рассмотрена и одобрена на заседании
цикловой комиссии _____

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель цикловой комиссии

подпись

ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины _____ разработана с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ № _____, и примерной основной образовательной программы подготовки специалиста среднего звена, разработанной _____

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

Разработчик:

ФИО, уч. степень, уч. звание, должность _____



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

СОДЕРЖАНИЕ

- | | | |
|----|---|---|
| 1 | ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | * |
| 2 | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | * |
| 3 | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | * |
| 4 | ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | * |
| 5 | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | * |
| 6 | ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ | * |
| 7 | ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ | * |
| 8 | МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | * |
| 9 | ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ). | * |
| 10 | ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | * |



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Шифр, название дисциплины

1.1. Область рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО _____

Указать специальность (специальности)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована _____

указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки специалиста среднего звена:

указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины. Требования к результатам освоения учебной дисциплины с указанием формируемых общих и профессиональных компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в ФГОС по специальностям

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	*
.....	*
.....	*
Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.).	
Итоговая аттестация в форме (указать)	

в этой строке часы не указываются

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Шифр, наименование дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	*	
	1 		**
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.	Содержание учебного материала	*	
		**
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Раздел 2.		*	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	*	



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые акты: _____

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Включаются условия, обеспечивающие доступность получения СПО в Университете студентами с ОВЗ.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
перечисляются все знания и умения, указанные в п.4. паспорта рабочей программы	

Результаты переносятся из паспорта рабочей программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по рабочей программе учебной дисциплины.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: тестирование; устный опрос, письменные ответы на вопросы и т.д.

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие процедуры и технологии: практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий: задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания; установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия), нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий) и т.д.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Приложение № 3

Образец оформления календарно-тематического плана

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института среднего
профессионального образования

_____ / _____ /

_____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

202__-202__ учебный год

Курс __, группа(ы) _____

Форма обучения

очная

_____ (название специальности)

по учебной дисциплине

_____ (индекс, название дисциплины)

Преподаватель _____

(фамилия, имя, отчество)

Количество часов по учебному плану - _____

СОГЛАСОВАНО

на заседании цикловой комиссии

Председатель _____ ФИО

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической работе

_____ ФИО

«__» _____ 20__ года

Ставрополь, 20__



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

№ п/п	Дата	Тема	Кол-во часов	Вид занятия
1			*	
1.1			*	Лекция № 1
1.2			*	Практическое занятие № 1
1.3			*	Практическое занятие № 2



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля в институте среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе
Скляров И.Ю.

Подпись

Руководитель управления организации
образовательного процесса
Тунина Н.А.

Подпись

Начальник юридического отдела
Дридигер А.В.

Подпись

Председатель профсоюзной
организации сотрудников
Маклаков И.В.

Подпись

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов
Ермошкин А.В.

Подпись

Врио председателя Совета обучающихся
Калинин В.В.

Подпись