

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.29 Аудит

38.05.01 Экономическая безопасность

Экономико-правовое обеспечение безопасности государства и бизнеса

экономист

очная

1. Цель дисциплины

Целью дисциплины «Аудит» является формулирование основных правил и процедур, требований и практических рекомендаций по организации и проведению аудита, выполнение которых должно помочь аудиторам профессионально и качественно проводить аудит по определению оценки эффективности и результативности расходования средств.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	ОПК-2.2 Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	знает методики анализа и интерпретации результатов аудита с целью получения достаточных надлежащих аудиторских доказательств, чтобы иметь возможность сделать обоснованные выводы, которые послужат основанием для аудиторского мнения. умеет использовать методику анализа полученных аудиторских доказательств с целью экстраполяции их на всю генеральную совокупность для формирования мнения аудитора. (08.010 D/01.6 У.4) владеет навыками собирать достаточные надлежащие аудиторские доказательства для того, чтобы иметь возможность сделать анализ аудиторских доказательств и на их основе сделать обоснованные выводы, которые послужат основанием для аудиторского мнения. (08.010 D/01.6 ТД.7)
ПК-1 Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта	ПК-1.1 Осуществляет согласование и утверждение планов и программ внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов); идентификацию и оценку рисков объекта аудита (консультационных проектов)	знает Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита (Зн.1 D/01.7) Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита (Зн.6 D/01.7) Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита (Зн.14 D/01.7) Современные инструменты управления персоналом (Зн.16 D/01.7)

		<p>Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита (Зн.1 E/01.7)</p> <p>умеет Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации (У2 D/01.7)</p> <p>Координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде (У3 D/01.7)</p> <p>владеет навыками Организация процесса проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта путем планирования и взаимодействия с работниками службы внутреннего аудита (ТД 1 D/01.7)</p> <p>Согласование и утверждение планов и программ внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов) (ТД 2 D/01.7)</p> <p>Идентификация и оценка рисков объектов аудита (консультационных проектов) (ТД 3 D/01.7)</p> <p>Анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности (ТД 5 D/01.7)</p>
<p>ПК-1 Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта</p>	<p>ПК-1.2 Проводит процедуру анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности</p>	<p>знает Международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю (Зн.2 D/01.7)</p> <p>Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации (Зн.7 D/01.7)</p> <p>Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации (Зн.8 D/01.7)</p> <p>Принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности (Зн.9 D/01.7)</p> <p>умеет Ставить задачи и контролировать их исполнение (У5 D/01.7)</p> <p>владеет навыками Оценка схемы построения (эффективности) контрольных процедур объектов аудита (консультационных проектов) и системы внутреннего контроля в целом (ТД 4 D/01.7)</p>

		<p>Контроль качества и полноты заполнения внутренними аудиторами рабочих бумаг для подтверждения выводов по результатам внутреннего аудита(ТД 8 D/01.7)</p> <p>Руководство подготовкой отчетов по результатам проведенных внутренних аудитов (консультационных проектов), основывающихся на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации (ТД 9 D/01.7)</p>
<p>ПК-1 Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта</p>	<p>ПК-1.3 Определяет и предлагает способы снижения рисков объектов аудита (консультационных проектов (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)</p>	<p>знает Методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества (Зн.3 D/01.7)</p> <p>умеет Развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию (08.010 D/01.7У.6)</p> <p>владеет навыками Предложение способов снижения рисков объектов аудита (консультационных проектов (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта) (ТД 6 D/01.7)</p> <p>Обсуждение результатов внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) с уполномоченными представителями проверяемого объекта аудита и (или) объекта консультационного проекта (ТД 7 D/01.7)</p> <p>Проведение обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления (ТД 11 D/01.7)</p>
<p>ПК-2 Способен осуществлять управление (руководство) службой внутреннего аудита</p>	<p>ПК-2.1 Составляет риск-ориентированный план работы службы внутреннего аудита, план-график работ и бюджет службы внутреннего аудита с учетом стратегических целей организации и предложений заинтересованных лиц организации</p>	<p>знает Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации (08.010 E/01.7 Зн.6) Кодекс корпоративного управления и (или) зарубежные аналоги (если применимо к организации) (08.010 E/01.7 Зн.4) Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации (08.010 E/01.7 Зн.7)</p> <p>умеет Организовывать работу подчиненных, ставить задачи и контролировать их исполнение(08.010 E/01.7 У.1)</p>

			<p>владеет навыками</p> <p>Согласование программы обеспечения и повышения качества внутреннего аудита, охватывающей все виды деятельности службы внутреннего аудита (08.010 Е/01.7 ТД.2)</p> <p>Согласование положения о службе внутреннего аудита (08.010 Е/01.7 ТД.1)</p> <p>Согласование риск-ориентированного плана работы службы внутреннего аудита, плана-графика работ и бюджета службы внутреннего аудита с учетом стратегических целей организации и предложений заинтересованных лиц организации (08.010 Е/01.7 ТД.4)</p> <p>Организационное управление работниками службы внутреннего аудита организации и работниками подразделений внутреннего аудита дочерних и (или) зависимых организаций: подбор, обучение, развитие, оценка результатов деятельности, карьерное продвижение (08.010 Е/01.7 ТД.5)</p>
ПК-2 осуществлять управление (руководство) службой внутреннего аудита	Способен	ПК-2.2 Осуществляет контроль выполнения плана работы службы внутреннего аудита, плана-графика работ и бюджета службы внутреннего аудита	<p>знает</p> <p>Методологии формирования мнение о финансово-вой отчетности на основании оценки выводов, сделанных исходя из полученных аудиторских доказательств.</p> <p>умеет</p> <p>Формировать аудиторское мнение для всех заинтересованных пользователей финансовой отчетности, разработанная с целью удовлетворения общих потребностей в финансовой информации широкого круга пользователей.</p> <p>владеет навыками</p> <p>Контроль выполнения плана работы службы внутреннего аудита, плана-графика работ и бюджета службы внутреннего аудита (08.010 Е/01.7 ТД.6)</p> <p>Взаимодействие с руководителями внешних аудиторов, внешних и внутренних органов, осуществляющими контрольные функции, для координации деятельности, обмена информацией и исключения дублирования работы (усилий) (08.010 Е/01.7 ТД.10)</p> <p>Руководство проектом по автоматизации деятельности службы внутреннего аудита (08.010 Е/01.7 ТД.8)</p>
ПК-2 осуществлять управление (руководство) службой внутреннего аудита	Способен	ПК-2.3 Руководит разработкой системы мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по	<p>знает</p> <p>Систему мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренних аудитов и консультационных проектов</p> <p>умеет</p>

	<p>результатам внутренних аудитов и консультационных проектов</p>	<p>Руководит разработкой системы мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренних аудитов и консультационных проектов</p> <p>владеет навыками</p> <p>Утверждение отчетов по результатам проведенных внутренних аудитов и консультационных проектов, основывающихся на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации (08.010 Е/01.7 ТД.7)</p> <p>Руководство разработкой системы мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренних аудитов и консультационных проектов (08.010 Е/01.7 ТД.9)</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Аудит» является дисциплиной обязательной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 8 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Аудит» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Экономическая безопасность

Бухгалтерский учет

Право

Практика по профилю профессиональной деятельности

Экономика организации (предприятия)

Информационная безопасность

Теория бухгалтерского учета

Бухгалтерский финансовый учет и отчетность

Налоговый учет и отчетность

Бухгалтерский управленческий учет

Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности ВЭД

Кадровая безопасность

Учет в условиях неопределенности

Правовые основы обеспечения экономической безопасности

Бюджетная система РФ

Корпоративные финансы

Налоги и налогообложение

Организация и методика проведения налоговых проверок

Основы экономической безопасности

Национальная экономическая безопасность

Региональная экономическая безопасность

Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов

Оценка рисков

Эконометрика

Практикум по обеспечению экономической безопасности

Экономический анализ

Анализ правоохранительной деятельности

Национальная система ПОД и ФТ

Освоение дисциплины «Аудит» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

1.1.	Аудит в системе финансового контроля 1.Сущность аудита и аудиторской деятельности. 2 Пользователи информации финансовой отчетности. 3.Цели и задачи аудита.	8	7	4	3	2		Устный опрос, Доклад, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ОПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2
2.	2 раздел. Тема 2 Общие методические подходы к аудиторской проверке								
2.1.	Общие методические подходы к аудиторской проверке 1. Существенность в аудите. 2. Аудиторский риск 3. Аудиторские доказательства, виды, источники. 4. Методы аудиторской проверки. 5. Аналитические процедуры.	8	8	4	4	4		Устный опрос, Доклад, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ОПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1
3.	3 раздел. Тема 3 Оформление результатов аудита								
3.1.	Оформление результатов аудита 1. Виды аудиторского заключения. 2. Принципы составления аудиторского заключения 3. Структура аудиторского заключения 4. Состав и содержание аудиторского заключения. 5. Аудиторское заключение специального назначения.	8	8	4	4	6		Устный опрос, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ОПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
4.	4 раздел. Контрольная точка № 1								
4.1.	Контрольная точка № 1	8	2		2	2	КТ 1	Тест	ОПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2
5.	5 раздел. Тема 4 Аудит внеоборотных активов								
5.1.	Аудит внеоборотных активов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативное регулирование операций с внеоборотными активами. 3. Аудиторская проверка основных средств 4. Аудиторская проверка нематериальных активов 5. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов 6. Рекомендации по устранению ошибок	8	6	4	2	6		Устный опрос, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.3, ПК-2.1
6.	6 раздел. Тема 5 Аудит запасов								

6.1.	Аудит запасов 1. Нормативное регулирование операций с запасами. 2. Проверка сохранности и операций по движению запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. 3. Проверка складского учета запасов 4. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов 5. Рекомендации по устранению ошибок	8	8	4	4	4		Устный опрос, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.3, ПК-2.1
7.	7 раздел. Тема 6 Аудит денежных средств								
7.1.	Аудит денежных средств 1. Нормативное регулирование денежных операций. 2. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. 3. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. 4. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. 5. Проверка организации внутреннего контроля. 6. Аудит валютных операций	8	8	4	4	2		Устный опрос, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.3, ПК-2.1
8.	8 раздел. Контрольная точка № 2								
8.1.	Контрольная работа по темам 4. Аудит внеоборотных активов. 5. Аудит запасов. 6 Аудит денежных средств	8	2		2	2	КТ 2	Тест	ПК-1.3, ПК-2.1
9.	9 раздел. Тема 7 Аудит затрат на производство								
9.1.	Аудит затрат на производство 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативная база организации и учета продажи продукции. 3.Методика аудиторской проверки учета затрат на производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) 4. Типовые ошибки в учете затрат на производство . 5. Обобщение результатов проверки.	8	8	4	4	2			ПК-2.2, ПК-2.3
10.	10 раздел. Тема 8 Аудит расчетов								

10.1.	Аудит расчетов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативное регулирование ведения и учета расчетов. 3. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. 4. Обобщение результатов проверки.	8	7	4	3	2		Устный опрос, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-2.2, ПК-2.3
11.	11 раздел. Тема 9 Аудит финансовых результатов								
11.1.	Аудит финансовых результатов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативная база формирования и использования прибыли. 3. Аудит формирования финансовых результатов. 4. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. 5. Аудит налогообложения прибыли	8	6	4	2	2		Устный опрос, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-2.2, ПК-2.3
12.	12 раздел. Контрольная точка № 3								
12.1.	Контрольная работа по темам 7. Аудит готовой продукции и ее продажи 8. Аудит расчетов. 9 Аудит финансовых результатов	8	2		2	2	КТ 3	Тест	ПК-2.2, ПК-2.3
13.	13 раздел. Промежуточная аттестация								
13.1.	Экзамен	8						Устный опрос, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ОПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
	Промежуточная аттестация	Эк							
	Итого		144	36	36		36		
	Итого		144	36	36		36		

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Аудит в системе финансового контроля 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности. 2 Пользователи информации финансовой	Аудит в системе финансового контроля 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности. 2 Пользователи информации финансовой отчетности. 3. Цели и задачи аудита.	4/-

<p>отчетности. 3.Цели и задачи аудита.</p>		
<p>Общие методические подходы к аудиторской проверке 1. Существенность в аудите. 2. Аудиторский риск 3. Аудиторские доказательства, виды, источники. 4. Методы аудиторской проверки. 5. Аналитические процедуры.</p>	<p>Общие методические подходы к аудиторской проверке 1. Существенность в аудите. 2. Аудиторский риск 3. Аудиторские доказательства, виды, источники. 4. Методы аудиторской проверки. 5. Аналитические процедуры.</p>	<p>4/2</p>
<p>Оформление результатов аудита 1. Виды аудиторского заключения. 2. Принципы составления аудиторского заключения 3. Структура аудиторского заключения 4. Состав и содержание аудиторского заключения. 5. Аудиторское заключение специального назначения.</p>	<p>Оформление результатов аудита 1. Виды аудиторского заключения. 2. Принципы составления аудиторского заключения 3. Структура аудиторского заключения 4. Состав и содержание аудиторского заключения. 5. Аудиторское заключение специального назначения.</p>	<p>4/2</p>
<p>Аудит внеоборотных активов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативное регулирование операций с внеоборотными активами. 3. Аудиторская проверка основных средств 4. Аудиторская проверка нематериальных активов 5. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов 6. Рекомендации по устранению ошибок</p>	<p>Аудит внеоборотных активов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативное регулирование операций с внеоборотными активами. 3. Аудиторская проверка основных средств 4. Аудиторская проверка нематериальных активов 5. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов 6. Рекомендации по устранению ошибок</p>	<p>4/-</p>
<p>Аудит запасов 1. Нормативное регулирование операций с запасами. 2. Проверка сохранности и операций по движению запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. 3. Проверка складского учета запасов 4. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов 5. Рекомендации по устранению ошибок</p>	<p>Аудит запасов 1. Нормативное регулирование операций с запасами. 2. Проверка сохранности и операций по движению запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. 3. Проверка складского учета запасов 4. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов 5. Рекомендации по устранению ошибок</p>	<p>4/2</p>

<p>Аудит денежных средств 1. Нормативное регулирование денежных операций. 2. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. 3. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. 4. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. 5. Проверка организации внутреннего контроля. 6. Аудит валютных операций</p>	<p>Аудит денежных средств 1. Нормативное регулирование денежных операций. 2. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. 3. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. 4. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. 5. Проверка организации внутреннего контроля. 6. Аудит валютных операций</p>	<p>4/-</p>
<p>Аудит затрат на производство 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативная база организации и учета продажи продукции. 3. Методика аудиторской проверки учета затрат на производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) 4. Типовые ошибки в учете затрат на производство . 5. Обобщение результатов проверки.</p>	<p>1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативная база организации и учета продажи продукции. 3. Методика аудиторской проверки учета затрат на производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) 4. Типовые ошибки в учете затрат на производство . 5. Обобщение результатов проверки.</p>	<p>4/1</p>
<p>Аудит расчетов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативное регулирование ведения и учета расчетов. 3. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. 4. Обобщение результатов проверки.</p>	<p>Аудит расчетов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативное регулирование ведения и учета расчетов. 3. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. 4. Обобщение результатов проверки.</p>	<p>4/-</p>
<p>Аудит финансовых результатов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативная база формирования и использования прибыли. 3.</p>	<p>Аудит финансовых результатов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативная база формирования и использования прибыли. 3. Аудит формирования финансовых результатов. 4. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. 5. Аудит налогообложения</p>	<p>4/-</p>

Аудит формирования финансовых результатов. 4. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. 5. Аудит налогообложения прибыли	прибыли	
Итого		36

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Аудит в системе финансового контроля 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности. 2 Пользователи информации финансовой отчетности. 3. Цели и задачи аудита.	Практическое занятие Возникновение аудита. Необходимость аудита. Сущность аудита и аудиторской деятельности. Пользователи информации финансовой отчетности. Цели и задачи аудита. Принципы проведения аудита. Объем аудита бухгалтерской отчетности и стадии аудиторской проверки. Виды аудита. Услуги, сопутствующие аудиту. Место аудита в системе контроля. Аудит и ревизия.	Пр	3/-/3
Общие методические подходы к аудиторской проверке 1. Существенность в аудите. 2. Аудиторский риск 3. Аудиторские доказательства, виды, источники. 4. Методы аудиторской проверки. 5. Аналитические процедуры.	Практическое занятие. Работа в практикуме Аудит Sabu Методы аудиторской проверки. Аналитические процедуры. Документирование. Искажения бухгалтерской отчетности. Аудит в условиях компьютерной обработки данных. Определение понятия существенности. Требования к определению уровня существенности. Применение уровня существенности в аудите. Рекомендуемый расчет уровня существенности достоверностью бухгалтерской отчетности уровнем существенности. Понятие риска в аудите и его компонентов. Виды аудиторского риска. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском.	Пр	4/4/4
Оформление результатов аудита 1. Виды аудиторского заключения. 2. Принципы составления аудиторского заключения 3. Структура аудиторского	Практическое занятие. Назначение аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения. Принципы составления аудиторского заключения. Состав и содержание аудиторского заключения. Аудиторское заключение специального назначения. Представление аудиторского заключения	Пр	4/-/4

<p>заключения 4. Состав и содержание аудиторского заключения. 5. Аудиторское заключение специального назначения.</p>			
<p>Контрольная точка № 1</p>	<p>Контрольная работа по темам 1. Аудит в системе финансового контроля 2. Общие методические подходы к аудиторской проверке 3. Оформление результатов аудита</p>	<p>Пр</p>	<p>2/-/2</p>
<p>Аудит внеоборотных активов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативное регулирование операций с внеоборотными активами. 3. Аудиторская проверка основных средств 4. Аудиторская проверка нематериальных активов 5. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов 6. Рекомендации по устранению ошибок</p>	<p>Практическое занятие. Работа в практикуме Аудит Saby. Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета. Проверка наличия и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации: учета проведения капитального и текущего ремонта, достоверности и эффективности, связанных с ним затрат. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов. Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам. Типичные нарушения в учете операций с основными средствами и нематериальными активами. Обобщение выявлений замечаний по результатам проверки</p>	<p>Пр</p>	<p>2/-/2</p>
<p>Аудит запасов 1. Нормативное регулирование операций с запасами. 2. Проверка сохранности и операций по движению запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете.</p>	<p>Практическое занятие. Работа в практикуме Аудит Saby. Методика проверки основных комплексов работ по учету запасов. Аудит материалов. Аудит готовой продукции. Типичные ошибки.</p>	<p>Пр</p>	<p>4/2/2</p>

<p>3. Проверка складского учета запасов 4. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов 5. Рекомендации по устранению ошибок</p>			
<p>Аудит денежных средств 1. Нормативное регулирование денежных операций. 2. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. 3. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. 4. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. 5. Проверка организации внутреннего контроля. 6. Аудит валютных операций</p>	<p>Практическое занятие. Работа в практикуме Аудит Saby. Нормативное регулирование денежных операций. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. Аудит валютных операций. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.</p>	<p>Пр</p>	<p>4/-/2</p>
<p>Контрольная работа по темам 4. Аудит внеоборотных активов. 5. Аудит запасов. 6 Аудит денежных средств</p>	<p>Контрольная работа по темам 4. Аудит внеоборотных активов. 5. Аудит запасов. 6 Аудит денежных средств</p>	<p>Пр</p>	<p>2/-/2</p>
<p>Аудит затрат на производство 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативная база организации и учета продажи продукции. 3.Методика аудиторской проверки учета затрат на производства и калькулирования</p>	<p>Практическое занятие. Работа в практикуме Аудит Saby. Нормативная база организации и учета затрат на производство. Проверка правильности отражения в учете затрат на производство в соответствии с принятой экономическим субъектом учетной политикой. Проверка документального подтверждения и учета затрат на производство. Методика аудиторской проверки учета затрат на производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).Типовые ошибки в учете затрат на производство. Обобщение результатов проверки</p>	<p>Пр</p>	<p>4/-/2</p>

<p>себестоимости продукции (работ, услуг) 4. Типовые ошибки в учете затрат на производство . 5. Обобщение результатов проверки.</p>			
<p>Аудит расчетов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативное регулирование ведения и учета расчетов. 3. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. 4. Обобщение результатов проверки.</p>	<p>Практическое занятие. Работа в практикуме Аудит Saby. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Проверка и подтверждение отчетных показателей о состоянии расчетных и кредитных отношений предприятия. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля операций. Сбор аудиторских доказательств. Аудиторские процедуры по проверке расчетов с покупателями и заказчиками. Проверка наличия и правильности оформления договоров на поставку продукции, гарантийных писем от покупателей. Типовые ошибки и искажения в учете расчетных и кредитных операций. Обобщение результатов проверки.</p>	<p>Пр</p>	<p>3/3/2</p>
<p>Аудит финансовых результатов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативная база формирования и использования прибыли. 3. Аудит формирования финансовых результатов. 4. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. 5. Аудит налогообложения прибыли</p>	<p>Практическое занятие. Работа в практикуме Аудит Saby. Аудит формирования финансовых результатов. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, фондов и резервов. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах. Типовые ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. Обобщение результатов проверки</p>	<p>Пр</p>	<p>2/-/2</p>
<p>Контрольная работа по темам 7. Аудит готовой продукции и ее продажи 8. Аудит расчетов. 9 Аудит финансовых результатов</p>	<p>Контрольная работа по темам 7. Аудит готовой продукции и ее продажи 8. Аудит расчетов. 9 Аудит финансовых результатов</p>	<p>Пр</p>	<p>2/-/2</p>

Итого		
-------	--	--

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка докладов. Подготовка к выполнению практических задач.	2
Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка докладов. Подготовка к выполнению практических задач.	4
Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка докладов. Подготовка к выполнению практических задач.	6
Контрольная работа по темам 1. Аудит в системе финансового контроля 2. Общие методические подходы к аудиторской проверке 3. Оформление результатов аудита	2
Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	6
Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	4
Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	2
Контрольная работа по темам 4. Аудит внеоборотных активов. 5. Аудит запасов. 6 Аудит денежных средств	2

Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	2
Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	2
Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	2
Контрольная работа по темам 7. Аудит готовой продукции и ее продажи 8. Аудит расчетов. 9 Аудит финансовых результатов	2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Аудит» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Аудит».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Аудит».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ () (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Аудит в системе финансового контроля 1.Сущность аудита и аудиторской деятельности. 2 Пользователи информации финансовой отчетности. 3.Цели и задачи аудита.. Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка докладов. Подготовка к выполнению практических задач.	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2
2	Общие методические подходы к аудиторской проверке 1. Существенность в аудите. 2. Аудиторский риск 3. Аудиторские доказательства, виды, источники. 4. Методы аудиторской проверки. 5. Аналитические процедуры. Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка докладов. Подготовка к выполнению практических задач.	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2
3	Оформление результатов аудита 1. Виды аудиторского заключения. 2. Принципы составления аудиторского заключения 3. Структура аудиторского заключения 4. Состав и содержание аудиторского заключения. 5. Аудиторское заключение специального назначения.. Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка докладов.	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2

	Подготовка к выполнению практических задач.			
4	Контрольная точка № 1. Контрольная работа по темам 1. Аудит в системе финансового контроля 2. Общие методические подходы к аудиторской проверке 3. Оформление результатов аудита	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2
5	Аудит внеоборотных активов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативное регулирование операций с внеоборотными активами. 3. Аудиторская проверка основных средств 4. Аудиторская проверка нематериальных активов 5. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов 6. Рекомендации по устранению ошибок. Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2
6	Аудит запасов 1. Нормативное регулирование операций с запасами. 2. Проверка сохранности и операций по движению запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. 3. Проверка складского учета запасов 4. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов 5. Рекомендации по устранению ошибок. Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2
7	Аудит денежных средств 1. Нормативное регулирование денежных операций. 2. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. 3. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. 4. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. 5. Проверка организации внутреннего контроля. 6. Аудит валютных операций. Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2

	практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby			
8	Контрольная работа по темам 4. Аудит внеоборотных активов. 5. Аудит запасов. 6 Аудит денежных средств. Контрольная работа по темам 4. Аудит внеоборотных активов. 5. Аудит запасов. 6 Аудит денежных средств	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2
9	Аудит затрат на производство 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативная база организации и учета продажи продукции. 3.Методика аудиторской проверки учета затрат на производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) 4. Типовые ошибки в учете затрат на производство . 5. Обобщение результатов проверки.. Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2
10	Аудит расчетов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативное регулирование ведения и учета расчетов. 3. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. 4. Обобщение результатов проверки.. Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2
11	Аудит финансовых результатов 1. Цели проверки и источники информации. 2. Нормативная база формирования и использования прибыли. 3. Аудит формирования финансовых результатов. 4. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. 5. Аудит налогообложения прибыли. Самостоятельная работа. Подготовка к устному опросу. Подготовка к выполнению практических задач. Работа в практикуме Аудит Saby	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2
12	Контрольная работа по темам 7. Аудит готовой продукции и ее продажи 8. Аудит расчетов. 9 Аудит финансовых результатов. Контрольная работа по темам 7.	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	Л3.1, Л3.2

Аудит готовой продукции и ее продажи 8. Аудит расчетов. 9 Аудит финансовых результатов			
--	--	--	--

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Аудит»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4		5	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОПК-2.2:Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	Бухгалтерский учет			x	x	x					
	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность				x	x					
	Научно-исследовательская работа									x	
	Практика по профилю профессиональной деятельности							x		x	
	Практикум по обеспечению экономической безопасности								x		
	Эконометрика						x	x			
	Экономика организации (предприятия)			x							
	Экономическая безопасность		x	x	x	x	x	x			
	Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов						x	x			
	Экономический анализ						x	x			
ПК-1.1:Осуществляет согласование и утверждение планов и программ внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов); идентификацию и оценку рисков объекта аудита (консультационных проектов)	Бухгалтерский учет в коммерческих банках										x
	Бухгалтерский учет в страховых организациях										x
	Внутренний аудит										x
	Государственный аудит										x
	Кадровая безопасность								x		
	Налоговый учет и отчетность							x			
	Научно-исследовательская работа										x
	Организация и методика проведения налоговых проверок								x		
	Оценка рисков								x		
	Практика по профилю профессиональной деятельности							x		x	
	Преддипломная практика										x
	Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами										x
	Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности ВЭД							x			

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4		5	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Экономическая безопасность		x	x	x	x	x	x			
	Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов					x	x				
ПК-1.2:Проводит процедуру анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности	Бухгалтерский управленческий учет							x			
	Бухгалтерский учет			x	x	x					
	Бухгалтерский учет в коммерческих банках									x	
	Бухгалтерский учет в страховых организациях									x	
	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность				x	x					
	Бюджетная система РФ							x			
	Внутренний аудит									x	
	Государственный аудит										x
	Налоги и налогообложение					x					
	Налоговый учет и отчетность						x				
	Научно-исследовательская работа									x	
	Организация и методика проведения налоговых проверок								x		
	Право	x	x		x	x					
	Правовые основы обеспечения экономической безопасности						x				
	Практика по профилю профессиональной деятельности				x			x		x	
	Теория бухгалтерского учета				x						
Финансовый анализ									x		
Экономика организации (предприятия)				x							
ПК-1.3:Определяет и предлагает способы снижения рисков объектов аудита (консультационных проектов (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)	Бухгалтерский управленческий учет							x			
	Бухгалтерский учет в коммерческих банках									x	
	Бухгалтерский учет в страховых организациях									x	
	Бюджетная система РФ							x			
	Внутренний аудит									x	
	Государственный аудит										x
	Информационная безопасность						x				
	Налоговый учет и отчетность							x			
	Научно-исследовательская работа									x	
Организация и методика проведения налоговых проверок								x			

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4		5	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Оценка рисков							x			
	Право	x	x		x	x					
	Правовые основы обеспечения экономической безопасности					x					
	Практика по профилю профессиональной деятельности						x		x		
	Теневые финансовые процессы в экономике								x		
	Финансовые расследования								x		
	Финансовый риск-менеджмент									x	
	Экономика организации (предприятия)			x							
ПК-2.1: Составляет риск-ориентированный план работы службы внутреннего аудита, план-график работ и бюджет службы внутреннего аудита с учетом стратегических целей организации и предложений заинтересованных лиц организации	Внутренний аудит									x	
	Государственный аудит										x
	Научно-исследовательская работа									x	
	Практика по профилю профессиональной деятельности						x		x		
	Теневые финансовые процессы в экономике								x		
	Уголовно-процессуальное право								x		
	Учет и отчетность в организациях государственного сектора								x		
ПК-2.2: Осуществляет контроль выполнения плана работы службы внутреннего аудита, плана-графика работ и бюджета службы внутреннего аудита	Анализ и безопасность данных								x		
	Анализ правоохранительной деятельности							x			
	Бухгалтерский управленческий учет							x			
	Внутренний аудит									x	
	Государственное регулирование финансово-бюджетной сферы								x		
	Государственный аудит										x
	Государственный финансовый мониторинг										x
	Информационная безопасность					x					
	Корпоративные финансы					x					
	Научно-исследовательская работа									x	
	Практика по профилю профессиональной деятельности						x		x		
	Учет и отчетность в организациях государственного сектора								x		
ПК-2.3: Руководит разработкой системы	Финансовая безопасность								x		
	Бухгалтерский управленческий учет							x			

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4		5		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренних аудитов и консультационных проектов	Внутренний аудит										x	
	Государственный аудит											x
	Кадровая безопасность								x			
	Контрактная система закупок											x
	Налоговый учет и отчетность						x					
	Научно-исследовательская работа										x	
	Организация и методика проведения налоговых проверок								x			
	Преддипломная практика											x
	Судебная экономическая экспертиза											x
	Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами											x
	Учет в условиях неопределенности						x					
	Учет и отчетность в организациях государственного сектора									x		
	Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности ВЭД							x				

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Аудит» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Аудит» проводится в виде Экзамен.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
8 семестр			
КТ 1	Тест		10
КТ 2	Тест		10
КТ 3	Тест		10
Сумма баллов по итогам текущего контроля			30
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
8 семестр			
КТ 1	Тест	10	10 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 89% и выше; 8 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 81 - 88%; 6 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 73 – 80 %; 1-4 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 65 –72%; 0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 64% и меньше
КТ 2	Тест	10	10 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 89% и выше; 8 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 81 - 88%; 6 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 73 – 80 %; 1-4 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 65 –72%; 0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 64% и меньше

КТ 3	Тест	10	10 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 89% и выше; 8 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 81 - 88%; 6 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 73 – 80 %; 1-4 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 65 –72%; 0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 64% и меньше
------	------	----	---

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 20 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1	до 7
Теоретический вопрос №2	до 7
Задача (оценка умений и	до 6
Итого	20

Критерии оценки ответа на экзамене

Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)

7 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

5 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать

обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

6 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

5 баллов Задачи решены с небольшими недочетами.

4 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

2 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:

для экзамена:

- «отлично» – от 89 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 77 до 88 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 65 до 76 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 64 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Аудит»

Вопросы к экзамену

1. Понятие, цели и задачи аудита
2. Принципы аудита

3. Сопутствующие аудиту услуги
4. Формы, виды и типы аудита
5. Связь аудита с другими формами экономического контроля
6. Общественно-значимые экономические организации
7. Аудиторская тайна
8. Права и обязанности аудиторов и аудиторских организаций.
9. Права и обязанности аудируемого лица .
10. Взаимодействие аудиторской организации на финансовом рынке и Банка России
11. Регулирование в сфере аудиторской деятельности
12. Саморегулируемая организация аудиторов
13. Контроль и надзор за деятельностью аудиторских организаций, аудиторов
14. Внешний контроль деятельности аудиторских организаций, аудиторов, осуществляемый саморегулируемой организацией аудиторов
15. Внешний контроль деятельности аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям, осуществляемый уполномоченным федеральным органом по контролю и надзору (федеральный государственный контроль (надзор))
16. Надзор за деятельностью аудиторских организаций на финансовом рынке, осуществляемый Банком России
17. Оформление взаимоотношений аудитора и клиента
18. Договор на проведение аудиторской проверки
19. Оценка стоимости аудиторских услуг
20. Квалификационный аттестат аудитора
21. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора
22. Выбор аудитора или аудиторской организации экономическим субъектом
23. Выбор экономического субъекта аудиторскими организациями и аудиторами
24. Планирование и программа аудита.
25. Понятие существенности и риска в процессе аудиторской проверки, методы минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска.
26. Виды аудиторского риска
27. Аудиторская выборка
28. Аудиторские доказательства. Виды. Источники
29. Методы аудиторской проверки
30. Аналитические процедуры
31. Документирование аудита
32. Порядок подготовки аудиторского заключения
33. Структура аудиторского заключения
34. Виды аудиторского заключения
35. Цель и задачи аудита кассовых операций
36. Источники информации кассовых операций
37. Ознакомительный этап кассовых операций
38. Основной и заключительный этапы кассовых операций
39. Типичные ошибки по учету кассовых операций
40. Цель и задачи аудита основных средств
41. Источники информации для проверки основных средств
42. Основные направления аудиторской проверки основных средств
43. Типичные ошибки и нарушения в учете основных средств
44. Организация и методика аудита налогового учета запасов
45. Цель проверки и источники информации по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками
46. Аудит организации внутреннего контроля по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками
47. Аудит первичного учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
48. Аудит бухгалтерского и налогового учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
49. Типичные ошибки по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками
50. Цель, задачи и источники расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям

51. Ознакомительный этап расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям
52. Основной этап расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям
53. Заключительный этап расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям
54. Типичные ошибки по учету расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям
55. Цель проверки и источники информации учета расчетов с подотчетными лицами
56. Основные направления аудиторской проверки учета расчетов с подотчетными лицами
57. Типичные нарушения, выявляемые при проверке учета расчетов с подотчетными лицами.
58. Цель проверки и источники информации учета финансовых результатов
59. Основные направления аудиторской проверки учета расчетов с подотчетными лицами
60. Типичные ошибки и нарушения в учете финансовых результатов

Типовые практико-ориентированные задания к экзамену на проверку умений и навыков

1. Организация купила у физического лица приватизированную квартиру и поставила на учет как нематериальный актив на счет 04 "Нематериальные активы". За услуги нотариальной конторе по оформлению договора купли-продажи уплачено наличными 521 руб. Расчет с продавцом был произведен с расчетного счета организации на лицевой счет продавца в Сбербанке в сумме 110000 руб., за эту операцию Сбербанку уплачено организацией 780 руб.

Уплаченные нотариальной конторе и Сбербанку суммы (1301 руб.) списаны организацией на затраты как оплата услуг сторонних организаций.

В учете сделаны следующие записи:

д-тсч. 20(44), к-т сч. 50-521 руб. - оплачены услуги нотариальной конторы; д-тсч. 04, к-т сч. 51 - 110 000 руб. - на стоимость покупки;

д-тсч. 20(44), к-т сч. 51 - 780 руб. - оплачены услуги банка. Проверьте бухгалтерские записи, дайте рекомендации.

2. При аудиторской проверке кассовых операций ОАО «Прогресс», проводившейся в январе после отчетного года, в кассовой книге обнаружены документы, не записанные в кассовой книге:

а) приходный ордер № 18 от 01.11.25 отчетного года (аудируемого периода) на поступление денег от экономиста Павлова С.П. в сумме 2,4 тыс. руб. за перевозку автомобилем личного имущества 11.11.25;

б) приходный ордер № 19 от 01.11.25 на поступление денег от слесаря Иванова А.Л. в сумме 3,5 тыс. руб. за отпущенные строительные материалы 20.11.25 отчетного года (аудируемого периода); в) расходный ордер № 20 от 04.11.25 на выдачу денег в подотчет помощнику директора Корниловой И.С. на хозяйственные расходы в сумме 2 тыс. руб.

Кассовая книга не подписана директором, главным бухгалтером, страницы не пронумерованы и не прошнурованы, сургучной печатью не скреплены.

Кассир З.И. Морозова принята на работу с 01.03.25г. Приказ о принятии на работу составлен от 20.03.25г. Обязательство о материальной ответственности с кассиром подписано 03.06.25г.

Последняя инвентаризация кассы проведена работниками ОАО «Прогресс» по состоянию на 24.12.25г. комиссией в составе: главный бухгалтер Шапошникова О.К., бухгалтер Васильева В.Н., менеджер Сафронова Н.Д., кассир Морозова З.И.. Недостач и излишков в кассе не выявлено.

Кассир Морозова З.И. совмещает обязанности, выполняя функции кассира кассы взаимопомощи предприятия, денежные средства которой хранятся в сейфе кассы ОАО «Прогресс».

Задание

1. На основании собранных доказательств охарактеризуйте соблюдение норм действующего законодательства по данному разделу учета.

2. Систематизируйте выявленные искажения и оформите результаты проверки для включения в форме письменного раздела сообщения информации руководству аудируемого лица и представьте- лям его собственника по результатам аудита. Укажите правильные варианты отражения хозяйственных операций.

3. При проведении аудиторской проверки выявлено, что на расчетном счете № 40702810800500010174 у ЗАО «Луч» открыт в ОАО КБ «МУР-Банк» (г. Москва). Других счетов у аудируемой организации ЗАО «Луч» нет. Чековые книжки, платежные поручения хранятся в сейфе. При проверке обнаружены подписанные и скрепленные печатью незаполненные чеки. Право подписи банковских документов имеет руководитель предприятия и главный бухгалтер. Выписанные банковские документы нумеруются, однако платежные документы в специальных журналах не регистрируются. Выписки банка обрабатываются и проверяются главным бухгалтером в конце месяца.

В 2025г. банком была проведена проверка соблюдения платежно-расчетной документации.

Задание

1. Оцените уровень контроля банковских операций в ЗАО «Луч» используя опросный лист, представленный в учебнике.

2. Составьте программу аудиторской проверки операций по расчетному счету исходя из полученных результатов.

4. В компании ООО «Деловой Мир» при продаже продукции бухгалтером были составлены следующие проводки:

1. Дт 62 Кт 90 - 180 000 руб.- отгружена продукция (с НДС);

2. Дт 90 Кт 43 - 110 000 руб. - списана производственная себестоимость отгруженной продукции;

3. Дт 90 Кт 44 - 11 500 руб. - списаны расходы на продажу;

4. Дт 51 Кт 62 - 180 000 руб. - поступила сумма от покупателей;

5. Дт 90 Кт 99 - 58 500 руб. - списан финансовый результат (прибыль).

Дать рекомендации по устранению недочетов

5. В отчетном периоде ООО «Деловой Мир» реализовала готовую продукцию на сумму 271 400 руб. (в т.ч. НДС - 41 400 руб.). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю в момент отгрузки. Себестоимость отгруженной продукции 160 000 руб., расходы на продажу 25 000 руб. В конце отчетного периода на расчетный счет организации поступила выручка в оплату отгруженной продукции в размере 200 000 руб. Данная операция в отчетном периоде была единственная. Бухгалтером организации были составлены следующие проводки.

1. Дт 62 Кт 90 - 271 400 - выручка от реализации продукции;

2. Дт 90 Кт 68 - 41 400 - сумма НДС;

3. Дт 90 Кт 43 - 160 000 - сумма фактической себестоимости отгруженной продукции;

4. Дт 90 Кт 44 - 25 000 - сумма расходов на продажу;

5. Дт 51 Кт 62 - 200 000 - денежные средства, полученные от покупателей за

продукцию.

Дать рекомендации по устранению недочетов

Тематика курсовых работ

1. Аудит безопасности хозяйствующего субъекта (на примере).

2. Аудит лояльности персонала, как элемент безопасности хозяйствующего субъекта (на примере).

3. Аудит кадровой политики и ее влияние на безопасность хозяйствующего субъекта (на примере).

4. Аудит угрозы экономической безопасности малого бизнеса в России (на примере).

5. Государственный аудит как инструмент финансово-кредитной системы

6. Аудит экономической безопасности государства как важнейший уровень экономической безопасности страны

7. Аудит отраслевых особенностей хозяйствующего субъекта при обеспечении экономической безопасности организации

8. Аудит коррупционных угроз экономической безопасности организаций

9. Аудит финансовых мошенничеств в организации (по отраслям)

10. Аудит влияния теневой экономики на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта (на примере).

11. Аудит делового партнера с учетом отраслевой принадлежности хозяйствующего субъекта (на примере предприятий конкретной отрасли).
12. Аудит информационной безопасности как инструмент обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта (на примере).
13. Цифровые технологии экономической безопасности внутреннего аудита
14. Информационная и правовая составляющие экономической безопасности предпринимательской деятельности (на примере).
15. Аудит системы защиты коммерческой тайны
16. Особенности обеспечения экономической безопасности при слиянии или разделении хозяйствующего субъекта (на примере).
17. Аудит угроз конкурентной разведки: особенности ее ведения современными российскими предприятиями (на примере).
18. Аудит операционных рисков и их влияние на экономическую безопасность хозяйствующих субъектов (на примере).
19. Аудит системы экономических организаций защиты от недружественных поглощений
20. Разработка системы риск-инфакторов внутреннего аудита в системе экономической безопасности организации
21. Место и роль системы внутреннего аудита в обеспечении экономической безопасности организации (на примере).
22. Аудит информационных технологий в системе экономической безопасности предприятия (на примере).
23. Аудит экономической безопасности инвестиционной деятельности организации (по отраслям).
24. Организации аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия
25. Планирование, организация и процедуры аудиторских проверок экономических субъектов
26. Использование результатов работы другого аудитора и рассмотрение работы внутреннего аудитора
27. Использование работы внутреннего аудита при проведении внешнего аудита
28. Организация внутреннего аудита на предприятии
29. Методика проведения налогового аудита.
30. Организация аудиторской проверки инвестиционных фондов.
31. Организация аудиторской проверки коммерческих банков и особенности ее проведения.
32. Организация внутреннего аудита кассовых операций и безналичных расчетов
33. Аудит денежных средств в кассе организации
34. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками
35. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
36. Аудит расчетов по кредитам и займам.
37. Аудит расчетов по налогам и сборам (в разрезе федеральных, территориальных, местных налогов).
38. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
39. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
40. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями
41. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
42. Аудит материально - производственных запасов.
43. Аудит материалов.
44. Аудит животных на выращивании и откорме.
45. Аудит готовой продукции и ее продажи.
46. Аудит оборотных активов организации.
47. Аудита товаров.
48. Аудит основных средств.
49. Аудит операций по учету основных средств и прочих внеоборотных активов.

50. Аудит формирования финансовых результатов и использования прибыли.
51. Аудит прочих доходов и расходов.
52. Аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности.
53. Аудит операций по учету затрат на производство и формирование себестоимости продукции (работ, услуг).
54. Аудит операций по учету производственного цикла перерабатывающих предприятий.
55. Аудит операций по учету затрат на содержание обслуживающих хозяйств и производств.
56. Аудит финансового состояния организации
57. Аудиторские проверки по поручению государственных органов
58. Аудит кризисного предприятия
59. Аудит товарных операций на предприятиях общественного питания
60. Аудит товарных операций на предприятиях оптовой торговли
61. Аудит товарных операций на предприятиях розничной торговли
62. Аудит крестьянских (фермерских) хозяйств
63. Аудит товарных операций на заготовительных предприятиях.
64. Организация аудиторской проверки малых предприятий.
65. Аудит издержек производства на предприятиях по производству хлебобулочных изделий
66. Особенности организации и проведения аудиторской проверки подрядного строительного предприятия
67. Особенности организации и проведения аудиторской проверки прибыли промышленного предприятия
68. Организация аудиторской проверки бюджетных учреждений.

Примерные темы докладов

1. Способы проведения аудита.
2. Программа проведения аудита.
3. Сбор информации и фактических данных для получения аудиторских доказательств.
4. Методы получения информации.
5. Подготовка отчета о результатах аудита.
6. Оценка мероприятий по проверке выполнения рекомендаций и составление соответствующего отчета.
7. Сущность аудита и аудиторской деятельности.
8. Цели и задачи аудита.
9. Виды аудита.
10. Услуги, сопутствующие аудиту.
11. Место аудита в системе контроля. Аудит и ревизия.
12. Права и обязанности аудитора, руководства и иных должностных лиц аудируемой организации.
13. Регулирование аудиторской деятельности.
14. Саморегулируемые аудиторские организации: роль и функции.
15. Права и обязанности аудиторов, аудиторских организаций.
16. Цели и основные принципы стандартов аудита.
17. Внутрифирменные аудиторские стандарты.
18. Профессиональная этика аудитора.
19. Порядок проведения аудиторской проверки.
20. Аудиторские риски.
21. Получение доказательств в аудите.
22. Документирование в аудите.
23. Выборка в аудите.
24. Распределение полномочий между членами группы специалистов в ходе выполнения аудиторского задания.
25. Аудит основных средств.
26. Аудит нематериальных активов.
27. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.

28. Аудит капитальных вложений.
29. Аудит производственных запасов.
30. Аудит рациональности затрат на производство, издержек обращения.
31. Аудит денежных средств в кассе организации
32. Аудит готовой продукции.
33. Аудит товаров.
34. Аудит продаж.
35. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
36. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками
37. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
38. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
39. Аудит кредитов и займов.
40. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями
41. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами

Фонд тестовых заданий

Тема 1 Аудит в системе финансового контроля

1. В соответствии с ФЗ «Об аудиторской деятельности» организация подлежит обязательному аудиту, если:

1. объем выручки от продажи продукции организации за предшествующий отчетному год превышает 50 миллионов рублей или сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец года, предшествующего отчетному, превышает 20 миллионов рублей;

2. доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за год составляет более 800 миллионов рублей и сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец года составляет более 400 миллионов рублей

3. объем выручки от продажи продукции организации за предшествующий отчетному год превышает 400 миллионов рублей или сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец предшествующего отчетному года превышает 60 миллионов рублей;

4. доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за год составляет более 800 миллионов рублей или сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец года составляет более 400 миллионов рублей

2. Что предполагает концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики, заложенный в Кодексе профессиональной этики аудиторов (выберите ОДИН правильный ответ):

1. Концептуальный подход предполагает применение профессионального скептицизма на всех этапах проведения аудита

2. Концептуальный подход предполагает действие аудитора в общественных интересах, тщательно и своевременно выполняя свои обязанности

3. Концептуальный подход предполагает выявление угроз нарушения основных принципов этики, их оценку и принятие ответных мер

3. Какая из перечисленных угроз нарушения этических принципов может возникнуть тогда, когда аудитор предлагает услуги по проведению аудита за вознаграждение настолько низкое, что оказание таких услуг в соответствии с применимыми техническими или профессиональными стандартами за данное вознаграждение может оказаться проблематичным (выберите ОДИН правильный ответ):

1. Угроза самоконтроля

2. Угроза заступничества

3. Угроза шантажа

4. Угроза личной заинтересованности

4. Аудитор консультировал клиента по вопросу начисления амортизации по объекту основных средств значительной стоимости. Через три месяца он приступил к аудиту основных средств у данного клиента. В этой ситуации может возникнуть (выберите ОДИН правильный ответ):

1. Угроза самоконтроля

2. Угроза заступничества

3. Угроза шантажа

4. Угроза личной заинтересованности

5. Аудиторское заключение представляется аудиторской организацией или индивидуальным аудитором... (выберите ОДИН правильный ответ):

1. только аудируемому лицу либо лицу, заключившему договор оказания аудиторских услуг
2. руководству аудируемого лица и акционерам
3. руководству аудируемого лица, акционерам, иным заинтересованным пользователям
4. лицам, указанным в качестве получателей аудиторского заключения в договоре на оказание аудиторских услуг

Тема 2. Общие методические подходы к аудиторской проверке

1. Укажите ДВЕ ситуации, когда наиболее целесообразной является сплошная проверка всех элементов совокупности:

1. Аудитор принял решение оценить эффективность применяемых в организации средств контроля
2. Имеется значительный риск и другие методы не обеспечивают достаточных надлежащих аудиторских доказательств
3. Совокупность состоит из небольшого числа объектов с большой стоимостью
4. Совокупность состоит из значительного количества элементов небольшой стоимости, но совокупность в целом характеризуется высоким риском существенного искажения
5. Аудитор принял решение провести аналитические процедуры

2. Для проведения выборочной проверки аудитор отобрал из генеральной совокупности элементы, стоимость которых превышала величину допустимой ошибки. Такой метод отбора называется (выберите ОДИН правильный ответ):

1. Выбор конкретных объектов
2. Аудиторская выборка
3. Статистическая выборка
4. Нестатистическая выборка

3. Когда аудитор должен получить письменные заявления от руководства аудируемого лица в форме письма-представления (выберите ОДИН правильный ответ):

1. До заключения договора на проведение аудиторской проверки
2. В самом начале аудита, до начала планирования аудиторских процедур
3. По возможности максимально близко к дате аудиторского заключения, но не позже этой даты
4. В течение десяти рабочих дней после предоставления руководству отчета о результатах аудиторской проверки

4. Выборочный способ проверки

1. заключается в проведении процедуры контроля в отношении всей совокупности действий саморегулируемой организации аудиторов, относящихся к одному вопросу программы проверки

2. заключается в проведении процедуры контроля в отношении части действий саморегулируемой организации аудиторов, относящихся к одному вопросу программы проверки

5. Сплошной способ проверки

1. заключается в проведении процедуры контроля в отношении всей совокупности действий саморегулируемой организации аудиторов, относящихся к одному вопросу программы проверки

2. заключается в проведении процедуры контроля в отношении части действий саморегулируемой организации аудиторов, относящихся к одному вопросу программы проверки

Тема 3 Оформление результатов аудита

1. Аудиторское заключение должно быть подписано аудиторской организацией:

- 1) дата подписания не регламентируется стандартами аудита;
- 2) в период составления бухгалтерской отчетности экономическим субъектом;
- 3) после составления бухгалтерской отчетности экономическим субъектом.

2. По результатам проведения аудита аудитором были обнаружены ошибки в отражении хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Экономический субъект произвел необходимые поправки в бухгалтерской отчетности. В такой ситуации аудиторское заключение:

1) должно содержать перечень обнаруженных аудитором ошибок с указанием о том, что ошибки исправлены в представленной заинтересованным пользователям отчетности;

2) не должно содержать указаний на эти поправки, если они внесены в отчетность до представления ее заинтересованным пользователям;

3) не должно содержать указаний на эти поправки, даже если они внесены в отчетность после представления ее заинтересованным пользователям.

3. Укажите срок подписания аудиторского заключения:

1) не ранее подготовки бухгалтерской отчетности экономического субъекта;

2) не позднее срока окончания договора с экономическим субъектом;

3) не позднее срока сдачи бухгалтерской отчетности за год.

4. Назовите структуру аудиторского заключения в соответствии МСА 700:

1) вводная и итоговая часть;

2) вводная, аналитическая и итоговая часть;

3) аналитическая и итоговая часть.

5. Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности, должно быть включено в состав годовой бухгалтерской отчетности:

1) любого юридического лица;

2) если эта отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с федеральными законами Российской Федерации;

3) если эта отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации.

Тема 4. Аудит внеоборотных активов

1. Приступая к проверке операций с внеоборотными активами по существу, аудитором обнаружено, что стоимость нематериальных активов существенна. Это обстоятельство не было учтено при планировании проверки. Может ли аудитор внести изменение в программу аудита по объему аудита операций с нематериальными активами, верно ли высказывание?

1. Верно

2. Неверно

2. Утверждение о том, что показатель объема выпущенной продукции (выполненных работ) целесообразно использовать для оценки достоверности стоимости работ по ремонту основных средств.

3. Верно ли высказывание?

1. Верно

2. Неверно

4. В 2024 году аудиторская организация автоматизировало бухгалтерский учет в организации. Может ли эта организация провести обязательный аудит в организации за 2024 год?

5. Аудитор является членом инвентаризационной комиссии при проверке сохранности нематериальных активов:

1. да;

2. да (в особых случаях);

3. нет.

Тема 5. Аудит запасов

1. Укажите соответствие между описанием аудиторской процедуры и предпосылкой, на подтверждение которой направлена данная процедура

Дистракторы:

1. Аудитор присутствовал при проведении инвентаризации запасов на складе клиента и лично проверил наличие запасов

2. В ходе проверки аудитор выборочно проверил наличие товаров, находящихся на складе, в бухгалтерских регистрах

3. В ходе проверки аудитор выборочно проверил рыночные цены на товары и наличие спроса на них

Дистракторы соответствия

1. Полнота

2. Точность и оценка

3. Существование
2. Постройте приведенные процедуры в порядке убывания надежности получаемых аудиторских доказательств (укажите правильную последовательность):
 1. Получение ответа на позитивное внешнее подтверждение
 2. Инспектирование первичных документов
 3. Неполучение ответа на негативное внешнее подтверждение
 4. Ответ на устный запрос от сотрудника аудируемого лица
3. Постройте приведенные процедуры в порядке убывания надежности получаемых аудиторских доказательств в отношении предпосылки "существование" запасов
 1. Проверка первичных учетных документов на продажу запасов, приобретенных до даты инвентаризации
 2. Проверка первичных учетных документов на поступление (приход) запасов
 3. Устный запрос сотрудников бухгалтерии и склада аудируемого лица о факте наличия запасов на складе
 4. Посещение аудитором склада аудируемого лица и личный осмотр запасов
4. Аудитор убеждается в правильности отражения в учете выявленных инвентаризацией излишков материалов по:
 1. рыночной стоимости на дату приобретения организацией одноименных материалов;
 2. цене возможного использования;
 3. рыночной стоимости на дату инвентаризации.
5. При проверке аудитору следует иметь в виду, что недостачи материалов сверх норм естественной убыли, обнаруженные при их приемке, учитываются:
 1. по учетным ценам;
 2. по средней себестоимости материалов, поступивших в организацию в отчетном периоде;
 3. по фактической себестоимости.

Тема 6. Аудит денежных средств

1. На каком этапе руководитель организации обязан под расписку ознакомить кассира с Порядком ведения кассовых операций?
 1. До приема кассира на работу.
 2. После издания приказа о назначении кассира на работу.
 3. После выявления факта о недостаче кассовой наличности по результатам инвентаризации кассы.
 4. При смене кассира.
2. Могут ли на малом предприятии, не имеющем в штате кассира, его обязанности выполняться главным бухгалтером организации?
 1. Нет.
 2. Нет, поскольку руководитель организации наряду с исполнением должности главного бухгалтера не может исполнять и должность кассира.
 3. Да, при условии заключения с ним договора о полной материальной ответственности.
 4. Может не только главный бухгалтер организации, но и другой ее работник, при условии, что с каждым из них администрация заключила договор о полной материальной ответственности.
3. Распространяется ли на кассира полная материальная ответственность за сохранность принятых им ценностей или другие нарушения?
 1. Да, если это оговорено в распоряжении руководителя.
 2. Да, а также за ущерб, нанесенный организации в результате умышленных действий, или в результате небрежного или преднамеренного отношения к своим должностным обязанностям при условии заключения с ним договора о полной материальной ответственности.
 3. Да, при условии, что его вина подтверждена решением суда.
 4. Нет.
 5. Оприходование неучтенных по кассе денежных средств, выявленных по результатам инвентаризации, отражается в учете записью:
 1. Дебет счета 50 «Касса» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 1 «Прочие доходы».
 2. Дебет счета 50 «Касса» Кредит счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый

убыток)»).

3. Дебет счета 50 «Касса» Кредит счета 83 «Добавочный капитал».

4. Дебет счета 50 «Касса» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки».

Тема 7 Аудит затрат на производство

1. Сумма незавершенного производства – это:

1. Остаток на конец месяца по дебету счета 20, 23, 29.

2. Сумма остатков по дебету счетов 20, 21, 23 за минусом дебета счета 28 «Брак в производстве».

3. Кредит на начало месяца по счету 40.

2. Основная цель производственного цикла организации заключается:

1. в получении как можно больше чистой прибыли;

2. превратить ресурсы в конечный продукт;

3. сократить затраты материалов на производство продукции;

4. увеличить занятость населения.

3. Целью аудита цикла производства и затрат является:

1. проверка обоснованности формирования и достоверности учета затрат на производство продукции;

2. проверка используемых вариантов производственного учета в организации;

3. проверка использования систем учета затрат на производство продукции;

4. проверка элементов и статей учета затрат на производство продукции.

4. Предварительный обзор при аудите цикла производства и затрат проводится для:

1. установления полноты учета выпуска продукции;

2. установления правильности распределения накладных расходов;

3. оценки слабых и сильных сторон системы учета и внутрихозяйственного контроля затрат на производство продукции;

4. определения суммы совокупных затрат на производство продукции.

5. Стадиями предварительной оценки системы учета и внутреннего контроля производства

и

затрат являются:

1. изучение, оценка, тестирование;

2. просмотр документов и инвентаризация незавершенного производства;

3. тестирование, обследование объектов производства;

4. оценка материальных затрат и амортизации в издержках производства

Тема 8 Аудит расчетов

1. Укажите соответствие между описанием метода аудиторской выборки при проверке дебиторской задолженности и его названием

Дистракторы:

1. Аудитор выбирает папку с документами на отгрузку из ряда стоящих на полке и наугад открывает документы из этой папки

2. Аудитор отбирает для проверки дебиторов по порядковому номеру из реестра, используя генератор случайных чисел

3. Аудитор определяет интервал отбора для проверки дебиторов из реестра, и на первом интервале с использованием генератора случайных чисел определяет порядковый номер того дебитора, который первым попадет в выборку

Дистракторы соответствия

1. Случайный

2. Произвольный

3. Систематический

2. Выберите последовательность, в которой аудиторские доказательства по внешним расчетам построены по степени возрастания уровня их достоверности

1. запросы к покупателям, акты сверок, материалы инвентаризации расчетов

2. акты сверок, материалы инвентаризации расчетов, запросы к покупателям

3. материалы инвентаризации расчетов, запросы к покупателям, акты сверок

4. материалы инвентаризации расчетов, акты сверок, запросы к покупателям

3. При проверке внешних расчетных операций аудитором установлено, что количество участников внешних расчетных операций значительно больше, чем предполагалось при планировании. Это означает, что оценка аудиторского риска указанная в общем плане аудита может быть изменена с соответствующим указанием в рабочей документации Верно ли высказывание?

1. Верно
2. Неверно

4. Ознакомление с рабочим планом счетов при проверке расчетов обуславливается разнообразием расчетов, значительным количеством однотипных операций, которое характерно для расчетов. Верно ли высказывание?

1. Верно
2. Неверно

5. Утверждение о том, что проверку операций по счету 69 необходимо начинать с определения наличия документов о регистрации аудируемого лица во внебюджетных фондах. Верно ли высказывание?

1. Верно
2. Неверно

Тема 9 Аудит финансовых результатов

1. Укажите, верны или неверны высказывания в отношении наличия у аудитора прав и обязанностей при проведении аудита. Отказаться от проведения аудита или от выражения своего мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности в аудиторском заключении в установленных законом случаях. Верно ли выполнено действие?

1. Верно
2. Неверно

2. Утверждение о том, что письменная информация аудиторской фирмы руководству аудируемого лица является официальным документом, содержащим мнение аудиторской организации о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица. Верно ли высказывание?

1. Верно
2. Неверно

3. Утверждение о том, что отчет аудитора по результатам проверки является официальным документом, содержащим мнение аудиторской организации о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица. Верно ли высказывание?

1. Верно
2. Неверно

Вопросы для устного опроса

Тема 1 Аудит в системе финансового контроля

1. Сущность аудита и аудиторской деятельности.
2. Пользователи информации финансовой отчетности.
3. Цели и задачи аудита.
4. Какие виды контроля входят в систему финансового контроля Российской Федерации?
5. Какие принципы положены в основу аудиторской деятельности?
6. Чем отличается аудит от других форм финансового контроля?
7. Какой аудит является обязательным?
8. Какой аудит является внутренним и внешним ?
9. Принцип независимости в аудите.
10. Кодекс этики профессиональных аудиторов

Тема 2. Общие методические подходы к аудиторской проверке

1. Существенность в аудите.
2. Аудиторский риск
3. Аудиторские доказательства, виды, источники.
4. Методы аудиторской проверки.
5. Аналитические процедуры.

Тема 3 Оформление результатов аудита

1. Виды аудиторского заключения.
2. Принципы составления аудиторского заключения
3. Структура аудиторского заключения
4. Состав и содержание аудиторского заключения.
5. Аудиторское заключение специального назначения.

Тема 4. Аудит внеоборотных активов

1. Цели проверки и источники информации.
2. Нормативное регулирование операций с внеоборотными активами.
3. Аудиторская проверка основных средств
4. Аудиторская проверка нематериальных активов
5. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов
6. Рекомендации по устранению ошибок

Тема 5. Аудит запасов

1. Нормативное регулирование операций с запасами.
2. Проверка сохранности и операций по движению запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете.
3. Проверка складского учета запасов
4. Типичные ошибки при учете внеоборотных активов
5. Рекомендации по устранению ошибок

Тема 6. Аудит денежных средств

1. Нормативное регулирование денежных операций.
2. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках.
3. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами.
4. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе.
5. Проверка организации внутреннего контроля.
6. Аудит валютных операций

Тема 7 Аудит затрат на производство

1. Цели проверки и источники информации.
2. Нормативная база организации и учета продажи продукции.
3. Методика аудиторской проверки учета затрат на производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
4. Типовые ошибки в учете затрат на производство .
5. Обобщение результатов проверки.

Тема 8 Аудит расчетов

1. Цели проверки и источники информации.
2. Нормативное регулирование ведения и учета расчетов.
3. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью.
4. Обобщение результатов проверки.

Тема 9 Аудит финансовых результатов

1. Цели проверки и источники информации.
2. Нормативная база формирования и использования прибыли.
3. Аудит формирования финансовых результатов.
4. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения.
5. Аудит налогообложения прибыли

Контрольная работа 1

1. Укажите ДВЕ ситуации, когда наиболее целесообразной является сплошная проверка всех

элементов совокупности:

1. Аудитор принял решение оценить эффективность применяемых в организации средств контроля
2. Имеется значительный риск и другие методы не обеспечивают достаточных надлежащих аудиторских доказательств
3. Совокупность состоит из небольшого числа объектов с большой стоимостью
4. Совокупность состоит из значительного количества элементов небольшой стоимости, но совокупность в целом характеризуется высоким риском существенного искажения
5. Аудитор принял решение провести аналитические процедуры

2. Для проведения выборочной проверки аудитор отобрал из генеральной совокупности элементы, стоимость которых превышала величину допустимой ошибки. Такой метод отбора называется (выберите ОДИН правильный ответ):

1. Выбор конкретных объектов
2. Аудиторская выборка
3. Статистическая выборка
4. Нестатистическая выборка

3. Когда аудитор должен получить письменные заявления от руководства аудируемого лица в форме письма-представления (выберите ОДИН правильный ответ):

1. До заключения договора на проведение аудиторской проверки
2. В самом начале аудита, до начала планирования аудиторских процедур
3. По возможности максимально близко к дате аудиторского заключения, но не позже этой даты

4. В течение десяти рабочих дней после предоставления руководству отчета о результатах аудиторской проверки

4. Выборочный способ проверки

1. заключается в проведении процедуры контроля в отношении всей совокупности действий саморегулируемой организации аудиторов, относящихся к одному вопросу программы проверки

2. заключается в проведении процедуры контроля в отношении части действий саморегулируемой организации аудиторов, относящихся к одному вопросу программы проверки.

5. Сплошной способ проверки

1. заключается в проведении процедуры контроля в отношении всей совокупности действий саморегулируемой организации аудиторов, относящихся к одному вопросу программы проверки

2. заключается в проведении процедуры контроля в отношении части действий саморегулируемой организации аудиторов, относящихся к одному вопросу программы проверки.

6. Что предполагает концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики, заложенный в Кодексе профессиональной этики аудиторов (выберите ОДИН правильный ответ):

1. Концептуальный подход предполагает применение профессионального скептицизма на всех этапах проведения аудита

2. Концептуальный подход предполагает действие аудитора в общественных интересах, тщательно и своевременно выполняя свои обязанности

3. Концептуальный подход предполагает выявление угроз нарушения основных принципов этики, их оценку и принятие ответных мер

7. Какая из перечисленных угроз нарушения этических принципов может возникнуть тогда, когда аудитор предлагает услуги по проведению аудита за вознаграждение настолько низкое, что оказание таких услуг в соответствии с применимыми техническими или профессиональными стандартами за данное вознаграждение может оказаться проблематичным (выберите ОДИН правильный ответ):

1. Угроза самоконтроля
2. Угроза заступничества
3. Угроза шантажа
4. Угроза личной заинтересованности

8. Аудитор консультировал клиента по вопросу начисления амортизации по объекту основных средств значительной стоимости. Через три месяца он приступил к аудиту основных средств у данного клиента. В этой ситуации может возникнуть (выберите ОДИН правильный

ответ):

1. Угроза самоконтроля
 2. Угроза заступничества
 3. Угроза шантажа
 4. Угроза личной заинтересованности
9. Установите соответствие между уровнем существенности ошибки и аудиторским риском

Дистракторы:

1. уровень существенности ниже
2. уровень существенности выше
3. уровень существенности не установлен

Дистракторы соответствия

1. аудиторский риск ниже
2. аудиторский риск выше
3. аудиторский риск максимальный

10. Установите соответствие определения и формулировки терминов аудита

Дистракторы:

1. Независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности
2. Физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов

3. Деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами

Дистракторы соответствия

1. Аудиторская деятельность
2. Аудиторская организация
3. Аудит
4. Аудитор

Контрольная работа 2

1. В отношении каких ДВУХ вопросов аудитор должен получить письменные заявления от руководства аудируемого лица в форме письма-представления:

1. руководство выполнило свои обязанности по подготовке финансовой отчетности в соответствии с применимой концепцией
2. руководство предоставило аудитору всю необходимую информацию и доступ к ресурсам, и все операции отражены в учете и в отчетности
3. руководство имеет все соответствующие полномочия, чтобы подписывать финансовую отчетность
4. руководство осуществляет свои действия в полном соответствии с требованиями Кодекса корпоративного управления

5. руководство в полном объеме осуществляет контроль качества выпускаемой продукции

2. Если аудитор оценил риск существенного искажения в отношении выявленных претензий и судебных разбирательств как высокий, в соответствии с требованиями МСА аудитор должен... (выберите ОДИН правильный ответ):

1. установить непосредственное взаимодействие с внешним юристом организации
 2. модифицировать свое мнение в отношении в аудиторском заключении
 3. отказаться от продолжения задания
 4. проверить данные на счетах учета расходов на юридические услуги
3. Какие ДВА утверждения относятся к понятию аудиторская выборка:
1. Тестирование 100% элементов совокупности
 2. Тестирование менее 100% элементов совокупности
 3. Тестирование конкретных элементов совокупности, отобранных аудитором на основе оценки риска искажения
 4. Тестирование элементов совокупности, отобранных случайным способом
3. Какие ДВЕ из предпосылок подтверждает процедура наблюдения аудитором за инвентаризацией запасов

1. Существование
2. Права и обязанности
3. Точность, оценка и распределение
4. Полнота
5. Классификация

4. Укажите ДВА обстоятельства, которые являются основаниями для модификации мнения аудитора:

1. На основании полученных аудиторских доказательств аудитор делает вывод о том, что финансовая отчетность содержит существенные искажения
2. Аудитор не может получить достаточные надлежащие аудиторские доказательства того, что финансовая отчетность не содержит существенных искажений
3. На основании полученных аудиторских доказательств аудитор делает вывод о том, что система внутреннего контроля аудируемого лица не является эффективной
4. На основании полученных аудиторских доказательств аудитор делает вывод о том, что значительная часть операций проводится через аффилированные лица
5. На основании полученных доказательств аудитор пришел к выводу о том, что значительная часть операций аудируемого лица подвержена высокому риску существенных искажений

5. Назовите, что в соответствии с МСА является назначением аудита (выберите ОДИН правильный ответ):

1. Повысить степень уверенности предполагаемых пользователей в финансовой отчетности
2. Проверить правильность ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности
3. Проверить соблюдение аудируемым лицом законодательства в области бухгалтерского учета и налогообложения
4. Проверить соответствие аудируемой отчетности требованиям Международных стандартов финансовой отчетности

6. В каком случае аудитор обязан соблюдать принцип независимости (выберите ОДИН правильный ответ):

1. При оказании консультационных услуг, связанных с расчетом налогов
2. При выполнении согласованных процедур
3. При выполнении обзорной проверки промежуточной финансовой отчетности
4. При защите интересов клиента в суде
5. При выполнении трансформации бухгалтерской отчетности, составленной по ФСБУ, в финансовую отчетность, составленную по МСФО

7. Установите соответствие между источниками информации и аудиторскими доказательствами

Дистракторы:

1. Учетная политика для целей бухгалтерского учета
2. Акт приема - передачи товаров
3. Табель учета рабочего времени

Дистракторы соответствия

1. Фактически отработанное сотрудниками рабочее время
2. Соответствие требований законодательных актов организации и методике учета материалов
3. Подтверждение акта перемещения запасов, фиксация их стоимости
8. Установите соответствие между источниками информации и аудиторскими доказательствами

Дистракторы:

1. План – график документооборота
2. Наряд на сдельную работу
3. Оборотно – сальдовая ведомость счета 90 «Продажи»

Дистракторы соответствия

1. Правильность начисления премий по сдельно – премиальной системе оплате труда
2. Правильность отражения финансового результата от продажи продукции (работ,

услуг)

3. Подтверждение фактов хозяйственной жизни по учету основных средств

9. Установите соответствие между источниками информации и аудиторскими доказательствами

Дистракторы:

1. Накладная
2. Акт на списание материалов
3. Договор купли – продажи

Дистракторы соответствия

1. Проверка правильности определения первоначальной стоимости с учетом источников поступления нематериальных активов

2. Подтверждение перехода права собственности на товар от продавца к покупателю

3. Подтверждение снятия с учета запасов

10. Укажите соответствие между описанием аудиторской процедуры и предпосылкой, на подтверждение которой направлена данная процедура

Дистракторы:

1. Аудитор присутствовал при проведении инвентаризации запасов на складе клиента и лично проверил наличие запасов

2. В ходе проверки аудитор выборочно проверил наличие товаров, находящихся на складе, в бухгалтерских регистрах

3. В ходе проверки аудитор выборочно проверил рыночные цены на товары и наличие спроса на них

Дистракторы соответствия

1. Полнота
2. Точность и оценка
3. Существование

Контрольная работа 3

1. Аудиторская документация представляет собой (выберите ОДИН правильный ответ):

1. Записи о выполненных аудитором процедурах и выводах, а также копии первичных учетных документов клиента, на основании которых сделаны выводы, другие аудиторские доказательства

2. Все полученные и созданные в ходе аудита документы

3. Записи о выполненных процедурах, полученных аудиторских доказательствах и сделанных аудитором выводах

2. В договоре на аудиторскую проверку экономической субъект ставил задачу получить аудиторское заключение о достоверности отчетности за истекший год. Проводя проверку отчетности, аудитор запросил учетные регистры и отчетность за текущий год. Руководство клиента отказало в этом аудитору. Оцените ситуацию (выберите ДВА правильные ответа):

1. руководство клиента поступило правильно, так как действия аудитора нарушают условия договора на проведение аудита

2. проверять информацию об операциях, следующих после

3. даты составления баланса, нет никакой необходимости для аудитора, если нарушений в ведении учета и отчетности за истекший год не обнаружено, можно давать положительное аудиторское заключение

4. аудитор имеет право проверять у экономических субъектов документацию о финансово-хозяйственной деятельности в полном объеме

5. данный отказ можно рассматривать как ограничение масштаба аудиторской проверки

3. Установите соответствие между источником информации и объектом аудирования:

Дистракторы:

1. Устав аудируемой организации
2. Акт приемки- передачи основного средства
3. Лимитно - заборная карта

Дистракторы соответствия

1. первоначальная стоимость основных средств

2. уставный капитал, сформированный в результате поступления основного средства от

учредителя

3. использование материалов на проведение ремонта основного средства
4. Постройте приведенные процедуры в порядке убывания надежности получаемых аудиторских доказательств (укажите правильную последовательность):
 1. Получение ответа на позитивное внешнее подтверждение
 2. Инспектирование первичных документов
 3. Неполучение ответа на негативное внешнее подтверждение
 4. Ответ на устный запрос от сотрудника аудируемого лица
 5. Постройте приведенные процедуры в порядке убывания надежности получаемых аудиторских доказательств в отношении предпосылки "существование" запасов
 1. Проверка первичных учетных документов на продажу запасов, приобретенных до даты инвентаризации
 2. Проверка первичных учетных документов на поступление (приход) запасов
 3. Устный запрос сотрудников бухгалтерии и склада аудируемого лица о факте наличия запасов на складе
 4. Посещение аудитором склада аудируемого лица и личный осмотр запасов
 6. Определите последовательность проведения аудита
 1. Аудит учета денежных средств
 2. Аудит финансовых результатов
 3. Аудит учетной политики
 4. Аудит учредительных документов
 7. Выберите последовательность, в которой аудиторские доказательства по внешним расчетам построены по степени возрастания уровня их достоверности
 1. запросы к покупателям, акты сверок, материалы инвентаризации расчетов
 2. акты сверок, материалы инвентаризации расчетов, запросы к покупателям
 3. материалы инвентаризации расчетов, запросы к покупателям, акты сверок
 4. материалы инвентаризации расчетов, акты сверок, запросы к покупателям
 8. Укажите, верны или неверны высказывания в отношении наличия у аудитора прав и обязанностей при проведении аудита. Сообщать соответствующему федеральному органу об обнаруженных искажениях бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица. Верно ли выполнено действие?
 1. Верно
 2. Неверно
 9. Утверждение о том, что письменная информация аудиторской фирмы руководству аудируемого лица является официальным документом, содержащим мнение аудиторской организации о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица. Верно ли высказывание?
 1. Верно
 2. Неверно
 10. Утверждение о том, что проверку операций по счету 69 необходимо начинать с определения наличия документов о регистрации аудируемого лица во внебюджетных фондах. Верно ли высказывание?
 1. Верно
 2. Неверно

Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи

Ситуационная задача № 1.

В 20.. г. организация «К» перерегистрировалась в открытое акционерное общество. Объем ре-ализации составил 58161 тыс. руб. Сумма активов баланса на 1 января 20. г. была равна 21 1 15 тыс. руб. Минимальный размер оплаты труда за декабрь 20..г. — 600 руб.

Требуется установить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке бухгалтерская отчетность организации «К» за 20.. г.

Решение к ситуационной задаче № 1.

Организация «К» подлежит обязательной аудиторской проверке, так как имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества.

Ситуационная задача № 2.

Организация «К» обратилась в банк с просьбой в январе 20.. г. предоставить ей кредит для расширения производственной деятельности. Банк запросил бухгалтерскую отчетность организации за 20.. г. и аудиторской заключение о ее достоверности. Однако бухгалтерская отчетность организации «К» по законодательству не подлежит обязательной аудиторской проверке. В ноябре 20.. г. в организации была проведена документальная проверка налоговой инспекцией. В качестве подтверждения достоверности бухгалтерской отчетности организация «К» предлагает использовать акт документальной проверки налоговой инспекции.

Требуется определить примет ли данное предложение банк для предоставления организации «К» коммерческого кредита на цели развития производства.

Решение к ситуационной задаче № 2.

Данное предложение не может быть принято, так как акт документальной проверки налоговой инспекции включает только вопросы правильности расчетов с бюджетом и налогов.

Ситуационная задача № 3.

Исходные данные. Предприниматель Г. путешествует совместно с аудитором по дальнему Востоку, оплачивая всю поездку. Во время путешествия он соединяет полезное с принятым: ищет возможность долевого участия в различных предприятиях. Аудитор должен консультировать его по вопросам капиталовложений. Кроме того, в обязанности аудитора также входит проверка годовой отчетности товарищества, членом которого является предприниматель.

Требуется определить, правомерна ли деятельность аудитора как консультанта и как проверяющего годовую отчетность.

Решение к ситуационной задаче № 3.

А) для деятельности аудитора как консультанта нет препятствий.

Б) аудитор не имеет права проверять годовую отчетность товарищества, поскольку предприниматель Г. оплатил его путешествие, в результате чего нарушен принцип независимости.

Ситуационная задача № 4.

Исходные данные. Аудитор обсуждает со своим коллегой еще не опубликованный баланс одного из клиентов.

Требуется определить, нарушает ли он при этом обязательство сохранения тайны.

Решение к ситуационной задаче № 4.

В этом случае, если они работают в одной рабочей группе, аудитор не обязан сохранять тайну.

Ситуационная задача № 5.

Исходные данные. Проводя аудит, старший аудитор дал поручение рядовому аудитору сделать проверку расчетов налогообложения организации-клиента. По окончании проверки поручивший аудитор сообщил, что никаких ошибок обнаружено не было. Через неделю после этого было подготовлено заключение.

Спустя два месяца налоговая инспекция провела проверку и обнаружила ряд ошибок в налоговых расчетах организации-клиента, после чего последняя должна доплачивать налоги и уплатить штрафы.

Требуется определить, что послужило причиной этой ситуации.

Решение к ситуационной задаче № 5.

Старший аудитор должен знать, что расчеты по налогам очень важны, поскольку, при многочисленных ошибках и нарушениях возможны штрафы. Поэтому эту работу следует поручить, только опытным работникам. Старшему аудитору следовало также не полагаться на слова работника, самому проверить проделанную работу.

Ситуационная задача № 6.

Исходные данные. Организация «К» работает на основе долгосрочных договоров. Руководство организации «К» приняло решение не включать сведения о движении денежных средств в бухгалтерскую отчетность, поскольку считает предоставленную информацию неважной.

Требуется определить, какой вид заключения должен составить аудитор.

Решение к ситуационной задаче №6.

Аудитор должен составить условно положительное заключение, так как пропуск данной информации означает, что бухгалтерская отчетность представлена не в том составе, который предусмотрен Федеральным законом «О бухгалтерском учете» (ст. 13, п.2), Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» и другими нормативными документами, определяющими порядок составления бухгалтерской отчетности.

Ситуационная задача № 7

Исходные данные. Условиями договора на проведение аудита финансово-хозяйственной деятельности организации «К» предусмотрены подтверждение ее бухгалтерской отчетности и выдача аудиторского заключения. Устойчивое финансовое положение заказчика не вызывало сомнений. Однако в ходе проведения аудита выяснилось, что в результате финансового кризиса организация «К» понесла серьезные убытки. В результате, у аудиторской фирмы появились сомнения о том, что заказчик просуществует более 12 месяцев.

Требуется установить, подлежит ли выдаче аудиторское заключение, и если да, то в какой форме.

Решение к ситуационной задаче № 7.

Аудиторское заключение подлежит выдаче, так как договором не предусмотрено проверка эффективности бизнеса организации «К». В зависимости от состояния бухгалтерской отчетности (выявленные отклонения от требований действующего законодательства находятся в границах существенности или же существенным образом влияют на достоверность предоставленной заказчиком бухгалтерской отчетности) аудитор должен составить мнение и выдать соответствующее аудиторское заключение.

Ситуационная задача № 8.

Исходные данные. Аудиторская фирма заключила договор на проведение аудита и подтверждение бухгалтерской отчетности со страховой компанией. При формировании аудиторской группы было обнаружено, что специалист, на участие в работе которого рассчитывало руководство аудиторской фирмы при заключении договора, принимает участие в бизнесе клиента.

Требуется определить действия аудиторской фирмы.

Решение к ситуационной задаче № 8.

Чтобы избежать нарушения независимости и объективности аудиторского мнения при подтверждении достоверности бухгалтерской отчетности и выдаче аудиторского заключения, необходимо отказаться от участия этого специалиста в составе группы. Но так как работа группы без его участия будет неэффективной, аудиторской фирме рекомендуется привлечь к исполнению условий договора внешнего специалиста.

Ситуационная задача № 9.

Исходные данные. В ходе аудиторской проверки бухгалтерской отчетности организации «К» был обнаружен ряд отклонений, превышающих предусмотренный договором уровень существенности. В аудиторском отчете были перечислены допущенные ошибки и представлены рекомендации по их исправлению. Руководство организации «К», получив отчет, предложило аудиторской фирме подписать акт выполненных работ, не дожидаясь внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность.

Требуется определить сроки выдачи аудиторского заключения.

Решение к ситуационной задаче № 9.

Окончательный текст аудиторского заключения должен быть выдан только после того, как аудитор убедится, что отклонения, существенным образом повлиявшие на достоверность представленной организацией «К» бухгалтерской отчетности, устранены.

Ситуационная задача № 10.

Исходные данные. Руководство организации «К», являющейся обществом открытого типа, заключило договор на проведение аудита с утвержденной акционерным собранием аудиторской фирмой. Однако в ходе проведения проверки представителями исполнительного органа организации «К» стали предприниматься действия по ограничению доступа аудиторов к информации.

Требуется определить действия аудиторов в данной ситуации.

Решение к ситуационной задаче № 10.

В случае если ограничение аудита не влияет на формирование мнения аудиторов о достоверности бухгалтерской отчетности, аудитор подтверждает бухгалтерскую отчетность организации «К», указав в аналитической части аудиторского заключения перечень информации, доступ к которой был закрыт. Если же действия администрации заказчика привели к невозможности формирования мнения аудитора, проверка должна быть приостановлена. В письме к собственникам организации «К» (собранию директоров) аудитор должен описать сложившуюся ситуацию. В случае если ситуация не изменилась, аудитор должен отказаться от проведения проверки и аннулировать договор, так как заказчик нарушает свои обязательства по договору.

Практико-ориентированные задания:

1. В ходе аудиторской проверки ООО «Гранит» аудитором было установлено, что в декабре 2025 г. оказанные услуги подрядной организацией по реконструкции объекта основных средств на сумму 94 400 руб., в том числе НДС — 14 400 руб. были отнесены на текущие расходы. В учете организации были сделаны следующие записи:

- расходы на реконструкцию объекта основных средств списаны в расходы текущего периода: Дебет счета 20 «Основное производство»

Кредит счета 60 «Расчет с поставщиками и подрядчиками» – 80 000 руб.;

- учтен НДС по реконструкции:

Дебет счета 19 «Налог на добавленную стоимость»

Кредит счета 60 «Расчет с поставщиками и подрядчиками» – 14400 руб.

Определите, правильность отражения в учете хозяйственных операций, дайте рекомендации.

2. Организация купила у физического лица приватизированную квартиру и поставила на учет как нематериальный актив на счет 04 "Нематериальные активы". За услуги нотариальной конторе по оформлению договора купли-продажи уплачено наличными 521 руб. Расчет с продавцом был произведен с расчетного счета организации на лицевой счет продавца в Сбербанке в сумме 110000 руб., за эту операцию Сбербанку уплачено организацией 780 руб.

Уплаченные нотариальной конторе и Сбербанку суммы (1301 руб.) списаны организацией на затраты как оплата услуг сторонних организаций.

В учете сделаны следующие записи:

д-тсч. 20(44), к-т сч. 50-521 руб. - оплачены услуги нотариальной конторы; д-тсч. 04, к-т сч. 51 - 110 000 руб. - на стоимость покупки;

д-тсч. 20(44), к-т сч. 51 - 780 руб. - оплачены услуги банка. Проверьте бухгалтерские записи, дайте рекомендации.

3. При аудиторской проверке кассовых операций ОАО «Прогресс», проводившейся в январе после отчетного года, в кассовой книге обнаружены документы, не записанные в кассовой книге:

а) приходный ордер № 18 от 01.11.25 отчетного года (аудируемого периода) на поступление денег от экономиста Павлова С.П. в сумме 2,4 тыс. руб. за перевозку автомобилем личного имущества 11.11.25;

б) приходный ордер № 19 от 01.11.25 на поступление денег от слесаря Иванова А.Л. в сумме 3,5 тыс. руб. за отпущенные строительные материалы 20.11.25 отчетного года (аудируемого периода);

в) расходный ордер № 20 от 04.11.25 на выдачу денег в подотчет помощнику директора Корниловой И.С. на хозяйственные расходы в сумме 2 тыс. руб.

Кассовая книга не подписана директором, главным бухгалтером, страницы не пронумерованы и не прошнурованы, сургучной печатью не скреплены.

Кассир З.И. Морозова принята на работу с 01.03.25г. Приказ о принятии на работу составлен от 20.03.25г. Обязательство о материальной ответственности с кассиром подписано 03.06.25г.

Последняя инвентаризация кассы проведена работниками ОАО «Прогресс» по состоянию на 24.12.25г. комиссией в составе: главный бухгалтер Шапошникова О.К., бухгалтер Васильева В.Н., менеджер Сафронова Н.Д., кассир Морозова З.И.. Недостач и излишков в кассе не выявлено.

Кассир Морозова З.И. совмещает обязанности, выполняя функции кассира кассы

взаимопомощи предприятия, денежные средства которой хранятся в сейфе кассы ОАО «Прогресс».

Задание

1. На основании собранных доказательств охарактеризуйте соблюдение норм действующего законодательства по данному разделу учета.

2. Систематизируйте выявленные искажения и оформите результаты проверки для включения в форме письменного раздела сообщения информации руководству аудируемого лица и представите- лям его собственника по результатам аудита. Укажите правильные варианты отражения хозяйственных операций.

4. В компании ООО «Деловой Мир» при продаже продукции бухгалтером были составлены следующие проводки:

1. Дт 62 Кт 90 - 180 000 руб.- отгружена продукция (с НДС);
2. Дт 90 Кт 43 - 110 000 руб. - списана производственная себестоимость отгруженной продукции;
3. Дт 90 Кт 44 - 11 500 руб. - списаны расходы на продажу;
4. Дт 51 Кт 62 - 180 000 руб. - поступила сумма от покупателей;
5. Дт 90 Кт 99 - 58 500 руб. - списан финансовый результат (прибыль). Дать рекомендации по устранению недочетов

5. В отчетном периоде ООО «Деловой Мир» реализовала готовую продукцию на сумму 271 400 руб. (в т.ч. НДС - 41 400 руб.). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю в момент отгрузки. Себестоимость отгруженной продукции 160 000 руб., расходы на продажу 25 000 руб. В конце отчетного периода на расчетный счет организации поступила выручка в оплату отгруженной продукции в размере 200 000 руб. Данная операция в отчетном периоде была единственная. Бухгалтером организации были составлены следующие проводки.

1. Дт 62 Кт 90 - 271 400 - выручка от реализации продукции;
2. Дт 90 Кт 68 - 41 400 - сумма НДС;
3. Дт 90 Кт 43 - 160 000 - сумма фактической себестоимости отгруженной продукции;
4. Дт 90 Кт 44 - 25 000 - сумма расходов на продажу;
5. Дт 51 Кт 62 - 200 000 - денежные средства, полученные от покупателей за продукцию. Дать рекомендации по устранению недочетов

6. Согласно расчетно-платежной ведомости за сентябрь 2025 г. в бухгалтерском учете сделаны следующие записи:

Д сч. 26, К сч. 70 — 13 329,88 руб. — начислено по окладам с учетом районного коэффициента;

Д сч. 26, К сч. 70 — 4515руб. — начислена премия;

Д сч. 26, К сч. 70 — 1706,27 руб. — начислено за время пребывания в отпуске;

Д сч. 69, К сч. 70 — 597,71 руб. — начислено пособие по временной нетрудоспособности;

Д сч. 26, К сч. 70 — 180,00 руб. — начислена компенсация за неиспользованный отпуск; Д сч. 26, К сч. 70 — 226,00 руб. — начислено выходное пособие;

Д сч. 26, К сч. 70 — 5634,14 руб. — начислена материальная помощь;

К сч. 70 - 26 –190 руб.

Удержания:

Д сч. 70, К сч. 68-1 — 2805 руб. — подоходный налог (13%);

Д сч. 70, К сч. 73 — 100 руб. — материальный ущерб;

Д сч. 70-4 007 – 756 руб.;

Д сч. 70, К сч. 50 — 11 850 руб. — выдан аванс;

Д сч. 70, К сч. 50 — 12 420 руб. — выдана заработная плата;

Д сч. 84, К сч. 70—6041,14 руб. — начисленная материальная помощь.

2. Согласно Главной книге на 1 сентября 2025 г. числится кредитовое сальдо по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» сумме 10 332 руб. Сальдо на 1 октября 2025 г. — 12 420 руб.

1. Проверить правильность бухгалтерских записей по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» с корреспондирующими счетами. Сверить суммы по счетам с записями в

расчетно-платежной ведомости за этот период. По результатам проверки составить рабочую таблицу 1

2. Результаты проверки расчетов по оплате труда оформить актом (справкой).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Кочинев Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 413 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=436299>

Л1.2 Федоренко И. В., Золотарева Г. И. Аудит [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 281 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=435920>

Л1.3 Андреев В. Д. Аудит и контроль закупок для государственных и корпоративных нужд [Электронный ресурс]:учеб. пособие и практикум; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026. - 352 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=466854>

Л1.4 Булыга Р. П. Аудит и контроль в современной России: теория методология практика [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Магистратура. - Москва: КноРус, 2026. - 229 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/960248>

Л1.5 Васильцова Н. Т., Саркисян Ж. М., Крутякова Ю. А. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: КноРус, 2026. - 301 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/960288>

дополнительная

Л2.1 Осипов В. И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 221 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=376076>

Л2.2 Сажин Ю. В., Плетнева Н. П. Аудит качества для постоянного улучшения [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 112 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=399300>

Л2.3 Мельник М. В., Глазкова Г. В., Дворецкая В. В., Савин А. А. Налоговый аудит [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 239 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=419607>

Л2.4 Шеремет А. Д., Суйц В. П. Аудит [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 375 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=415188>

Л2.5 Рогоуленко Т. М., Дьяконова О. С., Гузь В. А., Пономарева С. В., Бодяко А. В., Рогоуленко Т. М. Внутренний аудит [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет. - Москва: КноРус, 2023. - 181 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/948320>

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

Л3.1 Миславская Н. А. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Магистратура, Аспирантура. - Москва: Дашков и К, 2017. - 170 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110765>

Л3.2 Суворова С. П., Парушина Н. В. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]:учеб. пособие ; ВО - Специалитет. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2018. - 304 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=368275>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Министерство финансов Российской Федерации	https://minfin.gov.ru/
2	Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ	https://www.audit-it.ru/
3	САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АУДИТОРОВ АССОЦИАЦИЯ «СОДРУЖЕСТВО»	https://sroaas.ru/reestr/organizatsiy/
4	Для бухгалтера и аудитора	https://a-it.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (доклады, рефераты, эссе) преподавателю.

Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала:

1. Сначала обучающийся осваивает основные понятие и осуществление аудиторской деятельности и знакомится с проведение аудиторской проверки в организации.
2. После усвоения основных понятие и осуществление аудиторской деятельности и обучающийся знакомится с материалом по темам дисциплины «Аудит», отраженным в учебно-тематическом плане.

Обучение по дисциплине «Аудит» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы обучающихся. Практические занятия дисциплины «Аудит» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

Сценарий изучения дисциплины «Аудит» строится на основе учета нескольких важных моментов:

- очень большой объем дополнительных источников информации;
- широчайший разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
- огромный объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
- существенно ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.

В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения на практических занятиях.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям работам заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и рабочей тетрадию;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- проведение расчетов, решение задач, упражнений в рабочей тетради.

Ответственным этапом учебного процесса является сдача экзамена. Используя лекционный материал, а также доступные учебники или учебные пособия, дополнительную литературу, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний, проявляя творческий подход, студент готовится к экзамену. Бесспорным фактором успешного завершения очередного семестра является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего семестра. В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

При изучении дисциплины «Аудит» необходимо обратить внимание на последовательность изучения тем.

Первая тема «Аудит в системе финансового контроля» дает базовые представления о развитии и сущности аудита, предмете и задачах дисциплины, ее месте в системе экономических наук. Без изучения этих положений дальнейшее усвоение материала будет неэффективным. Особое внимание следует обратить на виды аудита, нормативное регулирование аудиторской деятельности, права и обязанности аудиторских организаций при проведении аудита, стандарты саморегулируемой организации аудиторов: содержание, порядок принятия, освоение которой позволит лучше понимать содержание последующих тем. При изучении первой темы следует обратить внимание на представленный в лекции обзор мнений разных ученых по поводу предмета науки «Аудита», позволяющий получить опыт обобщения мнений, формулирования своего понимания сущности данного вопроса.

Вторая тема «Общие методические подходы к аудиторской проверке» позволяет изучить аудиторскую программу, аудиторскую выборку, контроль качества работы аудиторов, аудиторские доказательства, виды, источники, методы аудиторской проверки, аналитические процедуры, документирование, что позволит сформировать способность подготавливать и проводить аудиторские проверки, осуществлять контрольные процедуры и организацию системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.

Третья тема «Оформление результатов аудита» рассматривается студентом назначение аудиторского заключения, виды аудиторского заключения, принципы составления аудиторского заключения, состав и содержание аудиторского заключения, представление аудиторского заключения. В результате у студента формируется способность подготавливать и проводить аудиторские проверки, осуществлять контрольные процедуры и организацию системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм

При изучении четвертой темы «Аудит внеоборотных активов» следует вспомнить бухгалтерский учет внеоборотных активов. Необходимо изучить цели проверки внеоборотных активов и их источники информации, план и программа проверки основных средств, нематериальных активов, аудиторские процедуры проверки внеоборотных активов при проведении аудита, а также типичные ошибки и нарушения в учете внеоборотных активов. Особенно необходимо обратить внимание на составление обобщенных результатов проверки и рабочие документы аудитора при проверке внеоборотных активов, что позволит в будущей профессиональной деятельности самостоятельно формировать и выбрать инструментальные

средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Пятая тема «Аудит запасов» знакомит с аудиторскими подходами к проведению аудиторских проверок в области материально- производственных запасов. В рамках ее изучения наиболее активно формируется компетенция обладания способностью подготавливать и проводить аудиторские проверки, осуществлять контрольные процедуры и организацию системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм

В шестой теме «Аудит денежных средств» рассматриваются цели проверки кассовых операций и источники информации, план и программа проверки кассовых операций, аудиторские процедуры проверки кассовых операций, типичные ошибки и нарушения в учете кассовых операций, а также обобщение результатов проверки и рабочие документы аудитора при проверке кассовых операций. В результате у студентов формируется способность использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет. Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы вырабатывается у студентов в процессе изучения

Седьмой темы «Аудит затрат на производство» позволяет изучить план и программа проверки затрат на производство, аудиторские процедуры проверки затрат на производство, аудиторские процедуры проверки затрат на производство в ходе аудита, типичные ошибки и нарушения в учете затрат на производство, а также обобщение результатов проверки и рабочие документы аудитора по проверке затрат на производство. В результате у студентов формируется способность подготавливать и проводить аудиторские проверки, осуществлять контрольные процедуры и организацию системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм

Восьмая тема «Аудит расчетов» позволяет изучить план и программа проверки расчетных операций, аудиторские процедуры проверки расчетных операций, аудиторские процедуры проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками в ходе аудита, типичные ошибки и нарушения в учете расчетных операций, а также обобщение результатов проверки и рабочие документы аудитора по проверке расчетных операций. В результате у студентов формируется способность подготавливать и проводить аудиторские проверки, осуществлять контрольные процедуры и организацию системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.

Девятая тема «Аудит финансовых результатов» изучает аудиторские процедуры проверки формирования финансовых результатов, рассматриваются типичные ошибки и нарушения в учете финансовых результатов и формируется знания в составление аудиторского заключения. Студенты приобретают практические навыки формирования систем трудового вознаграждения различных категорий работников, а значит и способность подготавливать и проводить аудиторские проверки, осуществлять контрольные процедуры и организацию системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности. Это подтверждает учебный план, согласно которому при изучении дисциплины 72 часа предусмотрено на самостоятельную работу.

Лекции, практические занятия и промежуточная аттестация являются важными этапами подготовки к экзамену, поскольку позволяют студенту оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы. В этой связи необходимо для подготовки к экзамену перво-начально прочитать лекционный материал, выполнить практические задания, самостоятельно решить задачи, написать курсовую работу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-130 Э-122	<p>Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 182 шт., Монитор 17" LCD NEC-173V – 4 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Soni EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4"Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета</p> <p>Оснащение: специализированная мебель на 25 посадочных мест, рабочие станции 13 шт., проектор Epson EB -965H – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-</p>
		Э-122	<p>Оснащение: специализированная мебель на 25 посадочных мест, рабочие станции 13 шт., проектор Epson EB -965H – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p>
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

		Э-122	<p>Оснащение: специализированная мебель на 25 посадочных мест, рабочие станции 13 шт., проектор Epson EB -965H – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p>
		213/НК библио тека	<p>Специализированная мебель на 35 посадочных мест, дисплей - 1 шт., принтер ч/б - 2 шт., МФУ ч/б - 2 шт., сканер - 2 шт., открытый доступ к фонду справочной, краеведческой литературы, Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду справочной и краеведческой литературы.</p>

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Аудит» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293).

Автор (ы)

_____ доц. , кэн Бездольная Татьяна Юрьевна

Рецензенты

_____ проф. , дэн Склярв Игорь Юрьевич

_____ доц. , кэн Нестеренко Алексей Викторович

Рабочая программа дисциплины «Аудит» рассмотрена на заседании Кафедра бухгалтерского учета и аудита протокол № 25 от 17.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Заведующий кафедрой _____ Костюкова Елена Ивановна

Рабочая программа дисциплины «Аудит» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 8 от 26.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Руководитель ОП _____