

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.04 Налоговый консалтинг

38.04.01 Экономика

Бухгалтерский и налоговый консалтинг

магистр

очная

1. Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины «Налоговый консалтинг» являются следующие: уяснить сущность и принципы налогового консалтинга, организационные и методические основы налогового консалтинга; овладеть способами и методиками налогового консультирования с учетом особенностей осуществления деятельности организациями и физическими лицами, являющимися клиентами налогового консультанта; приобрести навыки налогового консультанта в условиях применения судебной и арбитражной практики с учетом особенностей конкретного дела.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способен осуществлять организацию, управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	ПК-3.1 Осуществляет постановку, восстановление и ведение бухгалтерского и налогового учета, осуществляет контроль качества оказываемых услуг	знает методы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 Е/01.8 Зн. 4); законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; законодательства Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта - заказчика услуг; практика применения законодательства Российской Федерации (08.002 Е/01.8 Зн. 5); судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения (08.002 Е/01.8 Зн. 6); внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта - заказчика услуг (08.002 Е/01.8 Зн. 8); порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи (08.002 Е/01.8 Зн. 12); современных технологий автоматизированной обработки информации (08.002 Е/01.8 Зн. 13); умеет определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций (08.002 Е/01.8 У.1); пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского и налогового учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (У.11)

		владеет навыками планирования деятельности, связанной с оказанием услуг, включая организацию основных бизнес-процессов и управление ими (08.002 Е/01.8 ТД.3)
ПК-3 Способен осуществлять организацию, управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	ПК-3.2 Осуществляет составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций	знает законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта - заказчика услуг; практика применения законодательства Российской Федерации (08.002 Е/03.8 Зн. 5); судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения (08.002 Е/03.8 Зн. 6); внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта (08.002 Е/03.8 Зн. 8); порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи (08.002 Е/03.8 Зн. 12); современные технологии автоматизированной обработки информации (08.002 Е/03.8 Зн. 13); умеет планировать и контролировать выполнение обязательств по заключенным с заказчиками договорам оказания услуг (08.002 Е/03.8 У.2); контролировать выполнение текущих планов по оказанию услуг (08.002 Е/03.8 У.6); -определять порядок документооборота и хранения документов, образующихся в деятельности по оказанию консультационных услуг (08.002 Е/03.8 У.11). владеет навыками навыками обеспечения деятельности по оказанию консультационных услуг необходимыми ресурсами (08.002 Е/03.8 ТД.6); умением организации процесса контроля

		качества исполнения договорных обязательств по оказанию консультационных услуг (08.002 Е/03.8 ТД.7). методикой оценки результатов деятельности работников в рамках деятельности по оказанию консультационных услуг(08.002 Е/03.8 ТД.9)
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговый консалтинг» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 4семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Налоговый консалтинг» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Налоговый аудит

Налоговый учет и отчетность

Риски в бухгалтерском учете и контроллинге

Современное состояние налоговой системы РФ

Освоение дисциплины «Налоговый консалтинг» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Налоговый консалтинг» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
4	108/3	10	26		72		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	6				
практической подготовки		10	26		72		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
4	108/3			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций	
			всего	Лекции	Семинарские занятия					Самостоятельная работа
					Практические	Лабораторные				

1.	1 раздел. Модуль 1. Теоретические основы налогового консалтинга									
1.1.	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	4	6	2	4		16	КТ 1	Тест, Реферат	ПК-3.1
1.2.	Налоговые консалтинго-вые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	4	8	2	6		18	КТ 1	Тест, Реферат	ПК-3.1
1.3.	Специфические виды налогового консалтинга. Качество консалтинговых услуг и его оценка	4	6	2	4		16	КТ 2	Тест, Реферат	ПК-3.2
2.	2 раздел. Модуль 2. Гражданско-правовые основы деятельности налогового консультанта									
2.1.	Основы деятельности налогового консультанта	4	8	2	6		10	КТ 2	Тест, Реферат	ПК-3.1
2.2.	Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	4	8	2	6		12	КТ 3	Тест, Реферат	ПК-3.1
	Промежуточная аттестация	За								
	Итого		108	10	26		72			
	Итого		108	10	26		72			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	2/-
Налоговые консалтинго- вые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	Налоговые консалтинго-вые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	2/2
Специфические виды налогового консалтинга. Качество консалтинговых услуг и его оценка	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	2/2
Основы деятельности налогового консультанта	Основы деятельности налогового консультанта	2/-
Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	2/-

Итого		10
-------	--	----

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Пр	4/-/4
Налоговые консалтинго-вые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	Налоговые консалтинго-вые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	Пр	6/2/6
Специфические виды налогового консалтинга. Качество консалтинговых услуг и его оценка	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Пр	4/2/4
Основы деятельности налогового консультанта	Основы деятельности налогового консультанта	Пр	6/2/6
Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	Пр	6/-/6
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
--	------

Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	16
Налоговые консалтинго-вые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	18
Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	16
Основы деятельности налогового консультанта	10
Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	12

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Налоговый консалтинг» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Налоговый консалтинг».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Налоговый консалтинг».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (реферат) (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга . Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Л1.1		
2	Налоговые консалтинго-вые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг. Налоговые консалтинго-вые услуги в современных условиях. Основные характеристики международного рынка консалтинговых услуг	Л1.1		
3	Специфические виды налогового консалтинга. Качество консалтинговых услуг и его оценка . Предмет, понятие и виды налогового консалтинга. Методология налогового консалтинга	Л1.1		
4	Основы деятельности налогового консультанта . Основы деятельности налогового консультанта	Л1.1		
5	Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта. Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	Л1.1		

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Налоговый консалтинг»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Налоговый консалтинг» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоговый консалтинг» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
4 семестр			
КТ 1	Тест		5
КТ 1	Реферат		5
КТ 2	Тест		5
КТ 2	Реферат		5
КТ 3	Тест		5
КТ 3	Реферат		5
Сумма баллов по итогам текущего контроля			30
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов

4 семестр

КТ 1	Тест	5	до 63% правильных ответов - 0 баллов 63-67% правильных ответов - 1 балл 68-71% правильных ответов - 2 балла 72-75% правильных ответов - 3 балла 76-79% правильных ответов - 4 балла 80-83% правильных ответов - 5 баллов 84-87% правильных ответов - 6 баллов 88-91% правильных ответов - 7 баллов 92-95% правильных ответов - 8 баллов 96-99% правильных ответов - 9 баллов 100% правильных ответов - 10 баллов
------	------	---	--

КТ 1	Реферат	5	Критерии оценки реферата: Критерии Показатели 1. Новизна текста Макс. - 1 балл - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. 2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 1 балл - соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. 3. Обоснованность выбора источников Макс. – 1 балл - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). 4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 1 балл - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев. 5. Грамотность Макс. – 1 балл - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;
------	---------	---	--

			- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль. Критерии оценивания реферата Реферат оценивается по 5 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом: •5 балла – «отлично»; •4 балла – «хорошо»; •3 балла – «удовлетворительно»; •2 балла – «неудовлетворительно»; •1 балл – «посредственно»; Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.
КТ 2	Тест	5	до 63% правильных ответов - 0 баллов 63-67% правильных ответов - 1 балл 68-71% правильных ответов - 2 балла 72-75% правильных ответов - 3 балла 76-79% правильных ответов - 4 балла 80-83% правильных ответов - 5 баллов 84-87% правильных ответов - 6 баллов 88-91% правильных ответов - 7 баллов 92-95% правильных ответов - 8 баллов 96-99% правильных ответов - 9 баллов 100% правильных ответов - 10 баллов

КТ 2	Реферат	5	Критерии оценки реферата: Критерии Показатели 1. Новизна текста Макс. - 1 балл - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. 2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 1 балл - соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. 3. Обоснованность выбора источников Макс. – 1 балл - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). 4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 1 балл - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев. 5. Грамотность Макс. – 1 балл - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль. Критерии оценивания реферата Реферат оценивается по 5 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом: •5 балла – «отлично»; •4 балла – «хорошо»; •3
------	---------	---	---

			балла – «удовлетворительно»; •2 балла – «неудовлетворительно»; •1 балл – «посредственно»; Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.
КТ 3	Тест	5	до 63% правильных ответов - 0 баллов 63-67% правильных ответов - 1 балл 68-71% правильных ответов - 2 балла 72-75% правильных ответов - 3 балла 76-79% правильных ответов - 4 балла 80-83% правильных ответов - 5 баллов 84-87% правильных ответов - 6 баллов 88-91% правильных ответов - 7 баллов 92-95% правильных ответов - 8 баллов 96-99% правильных ответов - 9 баллов 100% правильных ответов - 10 баллов https://rpd.stgau.ru/Rp?rupRowId=1819304&rpId=45961#ответов

КТ 3	Реферат	5	Критерии оценки реферата: Критерии Показатели 1. Новизна текста Макс. - 1 балл - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. 2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 1 балл - соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. 3. Обоснованность выбора источников Макс. – 1 балл - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). 4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 1 балл - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев. 5. Грамотность Макс. – 1 балл - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль. Критерии оценивания реферата Реферат оценивается по 5 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом: •5 балла – «отлично»; •4 балла – «хорошо»; •3
------	---------	---	---

			балла – «удовлетворительно»; •2 балла – «неудовлетворительно»; •1 балл – «посредственно»; Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.
--	--	--	--

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Налоговый консалтинг» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с

существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Налоговый консалтинг»

Вопросы к зачету по дисциплине «Налоговый консалтинг» для обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика магистерская программа «Бухгалтерский и налоговый консалтинг»

1. Понятие налогового консультирования, его основные особенности, задачи налогового консультирования. Права и обязанности налоговых консультантов.
2. Процесс налогового консультирования: этапы (подготовительный, основной, завершающий) и их специфика
3. Периодизация истории налогового консультирования в России и за рубежом
4. Возникновение, современное состояние и перспективы развития института налогового консультирования
5. История возникновения налогового консультирования в России
6. Зарубежный опыт организации налогового консультирования
7. Институт налогового консультирования в странах Европы
8. Организационно-правовое регулирование налогового консультирования
9. Подготовка и аттестация налоговых консультантов
10. Роль налогового консультанта в налоговых отношениях.
11. Направления и виды налогового консультирования
12. Статус налогового консультанта
13. Принципы профессиональной деятельности налоговых консультантов
14. Общая характеристика моделей налогового консультирования (экспертной, процессной, проектной, обучающей)
15. Психологические аспекты повышения эффективности налогового консультирования
16. Место и роль налогового консультанта в системе налоговых отношений
17. Особенности налогового консультирования в период подготовки и проведения выездной налоговой проверки
18. Налоговое консультирование на этапе досудебного разбирательства и в процессе возникновения налоговых споров
19. Налоговое консультирование по вопросам обжалования деятельности налоговых органов
20. Налоговое консультирование по отдельным налогам налоговой системы РФ
21. Особенности налогового консультирования по налогу на добавленную стоимость и

по налогу на прибыль

22. Особенности налогового консультирования индивидуальных предпринимателей и физических лиц, работающих в условиях специальных налоговых режимов

23. Особенности налогового консультирования по имущественным налогам и недропользователей

24. Особенности налогового консультирования по вопросам, связанным с устранением двойного налогообложения

25. Кодекс этики налогового консультанта.

26. Особенности налогового консультирования в условиях банкротства.

27. Трансформация налогового законодательства как элемент развития налогового консультирования в условиях цифровой экономики.

28. Профессиональные объединения как фактор саморегулирования и развития деятельности налоговых консультантов.

29. Прогноз налоговых последствий планируемых сделок и анализ совершенных сделок

30. Конечные продукты налогового консультирования коммерческих организаций

Темы рефератов по дисциплине «Налоговый консалтинг» для обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика магистерская программа «Бухгалтерский и налоговый консалтинг»

1. Понятие налогового консультирования, его основные особенности
2. Основные задачи налогового консультирования. Права и обязанности налоговых консультантов.

3. Консалтинг, как особый вид услуг.

4. Общие вопросы налогового консультирования организаций и физических лиц

5. Процесс налогового консультирования: этапы (подготовительный, основной, завершающий) и их специфика

6. Развитие консультирования как нового вида бизнеса в нашей стране

7. Сущность налогового консультирования

8. Аудиторские услуги и услуги по налоговому консультированию: круг охватываемых вопросов.

9. Периодизация истории налогового консультирования в России и за рубежом

10. Возникновение, современное состояние и перспективы развития института налогового консультирования

11. История возникновения налогового консультирования в России

12. Зарубежный опыт организации налогового консультирования

13. Институт налогового консультирования в странах Европы

14. Организационно-правовое регулирование налогового консультирования

15. Подготовка и аттестация налоговых консультантов

16. Роль налогового консультанта в налоговых отношениях.

17. Опыт деятельности общественных объединений налогового консультирования

18. Основы налогового консультирования в России

19. Направления и виды налогового консультирования

20. Оптимизация налоговых платежей

21. Виды налоговых консультантов

22. Организационно-экономические инструменты налогового консультирования

23. Методика процесса налогового консультирования

24. Гражданско-правовые основы деятельности налогового консультанта

25. Статус налогового консультанта

26. Принципы профессиональной деятельности налоговых консультантов

27. Общая характеристика моделей налогового консультирования (экспертной, процессной, проектной, обучающей)

28. Роль органов государственной власти и общественных (некоммерческих) объединений в регулировании рынка услуг налогового консультирования

29. Перспективы развития налогового консультирования в России

30. Стратегия развития рынка услуг налогового консультирования в Российской Федерации
31. Организационно-экономические аспекты развития рынка услуг налогового консультирования
32. Институционально-правовые аспекты регулирования деятельности налогового консультанта
33. Психологические аспекты повышения эффективности налогового консультирования
34. Подготовка высокопрофессиональных специалистов по налоговому консультированию
35. Влияние налоговой политики государства на развитие рынка услуг налогового консультирования
36. Мировой рынок налогового консультирования. Международные институты налогового консультирования
37. Место и роль налогового консультанта в системе налоговых отношений
38. Особенности налогового консультирования в период подготовки и проведения выездной налоговой проверки
39. Налоговое консультирование на этапе досудебного разбирательства
40. Налоговое консультирование в процессе возникновения налоговых споров
41. Налоговое консультирование по вопросам обжалования деятельности налоговых органов
42. Налоговое консультирование по отдельным налогам налоговой системы РФ
43. Особенности налогового консультирования по налогу на добавленную стоимость
44. Особенности налогового консультирования организаций по налогу на прибыль
45. Особенности налогового консультирования индивидуальных предпринимателей и физических лиц, работающих в условиях специальных налоговых режимов
46. Особенности налогового консультирования по имущественным налогам
47. Особенности налогового консультирования недропользователей
48. Особенности налогового консультирования по вопросам, связанным с устранением двойного налогообложения
49. Этика налогового консультирования
50. Приемы работы с информационными ресурсами в налоговом консультировании
51. Методы изучения и использования материалов судебной практики в налоговом консультировании
52. Этапы управления налоговыми рисками в налоговом консультировании
53. Финансовый анализ для целей налогового консультирования
54. Методика и организация налогового консультирования
55. Налоговый контроль и администрирование
56. Налоговый менеджмент в организациях
57. Планирование налоговых платежей в системе управления финансами предприятия
58. Методика и инструментарий налогового консультирования коммерческих организаций
59. Правовое регулирование налогового консультирования
60. Организационно-экономические инструменты налогового консультирования
61. Налоговое консультирование как инструмент правового, финансового и управленческого содействия крупным налогоплательщикам
62. Международный опыт налогового консультирования: границы и возможности использования в России.
63. Особенности налогового консультирования в России.
64. Организационные и экономические различия проектного и постоянного консультирования.
65. Критерии выбора налогового консультанта.
66. Кодекс этики налогового консультанта.
67. Причины неудовлетворительности клиентов работой консультантов.
68. Пути повышения качества деятельности налогового консультанта.
69. Специфика общения с враждебно настроенным клиентом. Условия бесконфликтного поведения.

70. Роль налогового консультанта в формировании налоговой культуры российских налогоплательщиков.
71. Ценообразование услуг по налоговому консультированию.
72. Независимые практикующие налоговые консультанты: условия и особенности их деятельности.
73. Значение налогового консультирования для реализации фискальной и регулирующей функций налоговой системы в современных условиях.
74. Виды услуг по налоговому консультированию.
75. Возникновение, современное состояние и перспективы развития налогового консультирования в России.
76. Договорное регулирование деятельности налогового консультанта.
77. Профессиональные риски в налоговом консультировании.
78. Оценка качества услуг налогового консультанта.
79. Принципы профессионального оказания услуг по налоговому консультированию.
80. Общая характеристика и основные особенности различных типов консультационных организаций.
81. Общая характеристика законодательных актов, используемых в работе налогового консультанта.
82. Использование материалов судебной и арбитражной практики в работе налогового консультанта.
83. Общая характеристика и специфика различных моделей налогового консультирования.
84. Профессиональная этика налогового консультанта.
85. Особенности налогового консультирования в условиях банкротства.
86. Налоговое консультирование физических лиц.
87. Трансформация налогового законодательства как элемент развития налогового консультирования в условиях цифровой экономики.
88. Обзор модели профессиональной компетенции консультанта
89. Роль органов государственной власти общественных (некоммерческих) объединений в регулировании рынка услуг налогового консультирования
90. Институционально-правовые аспекты регулирования деятельности налогового консультанта
91. Влияние налоговой политики на развитие рынка услуг налогового консультирования
92. Приемы работы с информационными ресурсами в налоговом консультировании
93. Методы изучения и использования материалов судебной практики в налоговом консультировании
94. Профессиональные объединения как фактор саморегулирования и развития деятельности налоговых консультантов.
95. Внутренние и внешние источники информации для налогового консультирования.
96. Порядок организации аналитической работы по налоговой отчетности.
97. Взаимодействие налогового консультанта с внутренними субъектами аналитической информации.
98. Прогноз налоговых последствий планируемых сделок и анализ совершенных сделок
99. Этапы налогового консультирования коммерческих организаций
100. Конечные продукты налогового консультирования коммерческих организаций

Задания по дисциплине «Налоговый консалтинг» для обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика магистерская программа «Бухгалтерский и налоговый консалтинг»

Задача 1. Укажите критерии отбора налогового консультанта.

- | № п/п | Критерии | Оцениваемые показатели |
|-------|---|------------------------|
| 1. | - репутация (известность) в деловой среде; - репутация (известность) среди консультантов; - книги, статьи, исследования, опубликованные консультантами; | |
| 2. | - компетентность консультантов и фирмы в требуемой области - глубокое знание и умение использовать на практике методы, техники, концепции решения проблем и методы работы с людьми; - творческий подход; - понимание культуры и страны (для консультантов | |

– иностранцев)

3. - отзывы предыдущих клиентов; - кто является клиентом в настоящее время; - впечатления клиента (если он работал с этой фирмой раньше) о профессиональных качествах; - впечатление клиента, общественное мнение о личностных качествах консультантов
4. - идеи консультанта о путях и способах решения проблемы; - видение консультантами роли клиента в консультационном проекте; - техническое предложение
5. - наличие команды и обслуживающего персонала, необходимых для выполнения задания; - обеспеченность всеми видами ресурсов
6. - связи среди консультантов; - связи в деловой сфере; - умение вести переговоры
7. - размер гонораров; - форма оплаты труда
8. - членство в профессиональных ассоциациях - наличие сертификатов, удостоверений

Критерии: Способность консультантов найти партнера, дополнительные ресурсы для себя и клиента. Профессиональная компетентность. Имидж консультационной фирмы. Соблюдение этических норм и профессиональных стандартов. Отзывы (письменные и устные). Затраты на консультационные услуги. Качество разработки предложения. Способность консультантов выполнить задание в установленный срок

Задача 2.. Укажите примеры комплексного налогового консультирования

№ п/п Пример Расшифровка

1. Консультант выявляет трудности, стоящие перед организацией и причины их возникновения, и формирует учебную программу, цикл проблемно-ориентированных инновационных игр и т.п. с учетом выявленных проблем.
2. На стадии подготовки консультант разрабатывает алгоритмы решения задач, рассматривает возможные альтернативы, выявляет ключевые моменты, ставит вопросы для обсуждения. Структурированные задачи предлагаются для самостоятельного решения членами рабочих групп, состоящих из руководителей и специалистов организации
3. На стадии подготовки консультант разрабатывает алгоритмы решения задач, рассматривает возможные альтернативы, проводит необходимые исследования, разрабатывает варианты решений. Результаты представляются для обсуждения и экспертизы рабочей группе.
4. Минипроектирование. Консультант организует и ведет процесс решения задач, поиска решений, и/или решает задачи наряду с участниками рабочей группы, выступая в качестве эксперта или играя иные роли.

Примеры: Предварительное решение управленческих и маркетинговых задач заявленных организацией. Совместное решение управленческих и маркетинговых задач. Предварительный экспресс-анализ проблематики организации. Предварительное структурирование задач, заявленных организацией

Задача 3. Обоснуйте способы налогового планирования.

Ответ:

- | № п/п | Способы | Обоснование |
|-------|---|-------------|
| 1. | использование пробелов законодательства | |
| 2. | выявление ошибок | |
| 3. | применение налоговых льгот | |
| 4. | выбор организационно-правовой формы | |
| 5. | правильное формирование учетной политики | |
| 6. | применение офшоров | |
| 7. | использование льготных схем налогообложения | |
| 8. | правильная организация сделок | |
| 9. | прогнозирование изменений налогового законодательства | |

Задача 4. Укажите порядок расположения разделов «Отчета налогового консультанта»

Номер раздела Название

Мониторинг внедрения и реализации предложений.

Оцениваются:

а) экономический эффект от предложенных мероприятий;

б) налоговые риски

Исследование объектов в системе их внутренних и внешних взаимосвязей с другими элементами и объектами.

Оформление результатов анализа (справка, заключение или аналитический отчет).

Цель исследования (она не должна вступать в противоречие с нормами права).

Информационное и методическое обеспечение аналитической работы:

а) показатели, способные обеспечить наиболее полный и качественный отчет по всем (или большинству) вопросам;

б) построение налоговой модели, отражающей влияние не отдельных налогов, а их совокупности (структура такой модели будет зависеть от вида применяемой системы налогообложения — общая, упрощенная и т.д.).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Малис Н. И., Ряховский Д. И. Налоговое консультирование: теория и практика [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательство "Магистр", 2020. - 416 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1047314>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Минфин России	https://minfin.gov.ru/ru/
2	Федеральная налоговая служба Российской Федерации	https://www.nalog.ru
3	Система Главбу	http://www.lgl.ru
4	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
5	Справочно-правовая система	http://www.garant.ru
6	Справочно-правовая система	http://www.consultant.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке магистров и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Практические занятия позволяют оценивать качество знаний и контролировать

самостоятельную работу обучающихся с бухгалтерской, налоговой, научной, специальной литературой и нормативно-правовой базой. В зависимости от задач изучения темы и раздела курса, практические занятия могут проводиться в различных формах. Эффективной формой достижения требуемых компетенций при изучении учетных дисциплин, в том числе и изучаемой дисциплины, является кейс-метод. При решении case-задач магистрант вырабатывает навыки умения перерабатывать и критически осмысливать поток информации, способность анализировать различные ФХЖ, самостоятельно разрабатывать алгоритмы принятия решения и умения формулировать профессиональное суждение. Таким образом, через ситуативность студенты легко подключают новые знания к уже имеющимся, что дает возможность обеспечить высокий уровень подготовки выпускника учетно-аналитического профиля.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Контроль усвоения учебного материала производится на практических занятиях с использованием устного опроса, тестирования, решения ситуационных/практико-ориентированных задач, case-задач. Тестирование проводится по одному из вопросов темы занятия (экспресс-тест), в целом по пройденной теме или разделу, в целом по курсу во время экзамена с целью оценить степень подготовленности, выявить существующие пробелы в знаниях и ликвидировать их.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, тестированию, контрольной работе;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной формы является обязательным. Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием во внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,
- официально оформленный график индивидуального посещения занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по дисциплине.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты получили практический навык решения ситуационных/практико-ориентированных заданий.

Цель проведения практических занятий заключается в отработке практических навыков по формированию учетно/отчетной информации в рамках экономического субъекта. Часть практических занятий проводится в интерактивной форме с использованием научных дискуссий, обсуждение проблемных вопросов на круглых столах. Возникающие в ходе таких занятий стимулируют процесс осмысления студентами рассматриваемых проблем, а контрольные вопросы в конце каждой темы способствуют их лучшему пониманию.

В обязанности преподавателя входят оказание методической помощи и консультирование магистрантов по соответствующим темам курса.

Тематика занятий охватывает все разделы курса и ориентирована на формирование у умений и навыков в области комплексного представления об организации бухгалтерского учета.

На практических занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы и задания, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются магистрантами. На практическом занятии студент должен уметь прокомментировать ход выполнения заданий, привести аргументацию по выбору тех или иных методик, принципов и т. п., обосновать выбор ответов для тестов, а для этого знание теоретических аспектов изучаемых тем является необходимым. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования про-

граммы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы. На практических занятиях рассматриваемые вопросы требуют использование материалов из периодических изданий, информационных ресурсов Интернет, а также соответствующих материалов преподавателя. На практических занятиях осуществляется промежуточный контроль знаний студентов, поэтому участие в них является обязательным. Итоги практических занятий подводятся по их завершению, успеваемость студентов на этих занятиях учитывается при выставлении оценки на зачете в рамках бально-рейтинговой системы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Endpoint Security 12.11 - Антивирус

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Endpoint Security 12.11 - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-160	Специализированная мебель на 180 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., проектор Panasonic EX620 X6A – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., мониторы - 3 шт., плазменная панель - 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.
		Э-160	специализированная мебель на 195 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., проектор Panasonic PT-EX 610-1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 3 шт., телевизор Pioneer – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.

2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		
		213/НК библио тека	Специализированная мебель на 35 посадочных мест, дисплей - 1 шт., принтер ч/б - 2 шт., МФУ ч/б - 2 шт., сканер - 2 шт., открытый доступ к фонду справочной, краеведческой литературы, Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду справочной и краеведческой литературы.

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Налоговый консалтинг» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939).

Автор (ы)

_____ доц. , кэн Германова Виктория Самвеловна

Рецензенты

_____ доц. , кэн Нестеренко Алексей Викторович

Рабочая программа дисциплины «Налоговый консалтинг» рассмотрена на заседании Кафедра бухгалтерского учета и аудита протокол № 25 от 17.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Заведующий кафедрой _____ Костюкова Елена Ивановна

Рабочая программа дисциплины «Налоговый консалтинг» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 8 от 26.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Руководитель ОП _____