

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.17 Практикум по учету и контролю (в негосударственных
правоохранительных органах)**

38.05.01 Экономическая безопасность

Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах

экономист

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины "Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)" является закрепление знаний, полученных по учетным дисциплинам, и развитие профессиональных практических умений и навыков в области бухгалтерского учета в негосударственных правоохранительных органах

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять управление (руководство) службой внутреннего аудита	ПК-2.3 Руководит разработкой системы мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренних аудитов и консультационных проектов	знает умеет владеет навыками
ПК-3 Способен проводить анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ	ПК-3.1 Разрабатывает план мероприятий, необходимых для проведения финансового расследования в целях ПОД/ФТ и проводит сбор информации о финансовых операциях и сделках с признаками ОД/ФТ	знает умеет владеет навыками
ПК-3 Способен проводить анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ	ПК-3.2 Анализирует информацию о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ	знает умеет владеет навыками
ПК-3 Способен проводить анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ	ПК-3.3 Подготавливает отчет о результатах проведенного финансового расследования в целях ПОД/ФТ	знает умеет владеет навыками

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 10 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Право

Практика по профилю профессиональной деятельности

Научно-исследовательская работа

Информационная безопасность

Аудит

Учет в условиях неопределенности

Кадровая безопасность

Учет и отчетность в организациях государственного сектора

Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности ВЭД

Бухгалтерский управленческий учет

Налоговый учет и отчетность

Финансовый учет в государственных правоохранительных органах

Учет в негосударственных правоохранительных органах

Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами

Контрактная система закупок

Уголовно-процессуальное право

Гражданское право

Обеспечение экономической безопасности операций на финансовых рынках

Страхование

Государственное регулирование финансово-бюджетной сферы

Финансовая безопасность

Корпоративные финансы

Управление финансами некоммерческих организаций

Организация и методика проведения налоговых проверок

Финансовые расследования

Анализ и безопасность данных

Статистические методы прогнозирования

Эконометрическое моделирование

Анализ правоохранительной деятельности

Финансовый анализ

Освоение дисциплины «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
10	72/2	18	18		36		За

в т.ч. часов: в интерактивной форме	4	4				
практической подготовки	18	18		36		

Семестр	Трудоёмкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцирован ный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
10	72/2			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикат оров достиж ения компете нций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел.									
1.1.	Учет денежных средств в ЧОО	10	4	2	2		4	КТ 1	Рабочая тетрадь	
1.2.	Учет текущих обязательств и расчетов в ЧОО	10	4	2	2		8	КТ 2, КТ 1	Рабочая тетрадь	
1.3.	Учет труда и его оплаты в ЧОО	10	4	2	2		8	КТ 1	Рабочая тетрадь	
1.4.	Учет запасов в ЧОО	10	4	2	2		4	КТ 3	Рабочая тетрадь	
1.5.	Учет внеоборотных активов, основных средств и их амортизации	10	4	2	2		4			
1.6.	Учет затрат в ЧОО	10	4	2	2		2			
1.7.	Учет финансовых результатов деятельности ЧОО	10	4	2	2		2			
1.8.	Бухгалтерская отчетность ЧОО	10	4	2	2		2			
1.9.	Внутренний контроль и аудит	10	4	2	2		2			
1.10.										
	Промежуточная аттестация		За							
	Итого		72	18	18		36			
	Итого		72	18	18		36			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Учет денежных средств в	Учет денежных средств в ЧОО	2/-

ЧОО		
Учет текущих обязательств и расчетов в ЧОО	Учет текущих обязательств и расчетов в ЧОО	2/-
Учет труда и его оплаты в ЧОО	Учет труда и его оплаты в ЧОО	2/-
Учет запасов в ЧОО	Учет запасов в ЧОО	2/-
Учет внеоборотных активов, основных средств и их амортизации	Учет внеоборотных активов, основных средств и их амортизации	2/-
Учет затрат в ЧОО	Учет затрат в ЧОО	2/-
Учет финансовых результатов деятельности ЧОО	Учет финансовых результатов деятельности ЧОО	2/-
Бухгалтерская отчетность ЧОО	Бухгалтерская отчетность ЧОО	2/2
Внутренний контроль и аудит	Внутренний контроль и аудит	2/2
Итого		18

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Учет денежных средств в ЧОО	Учет денежных средств в ЧОО	Пр	2/-/-
Учет текущих обязательств и расчетов в ЧОО	Учет текущих обязательств и расчетов в ЧОО	Пр	2/-/-
Учет труда и его оплаты в ЧОО	Учет труда и его оплаты в ЧОО	Пр	2/-/-
Учет запасов в ЧОО	Учет запасов в ЧОО	Пр	2/-/-
Учет внеоборотных активов, основных средств и их амортизации	Учет внеоборотных активов, основных средств и их амортизации	Пр	2/-/-
Учет затрат в ЧОО	Учет затрат в ЧОО	Пр	2/-/-
Учет финансовых результатов деятельности ЧОО	Учет финансовых результатов деятельности ЧОО	Пр	2/2/-
Бухгалтерская отчетность ЧОО	Бухгалтерская отчетность ЧОО	Пр	2/2/-
Внутренний контроль и аудит	Внутренний контроль и аудит	Пр	2/-/-
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Учет денежных средств в ЧОО	4
Учет текущих обязательств и расчетов в ЧОО	8
Учет труда и его оплаты в ЧОО	8
Учет запасов в ЧОО	4
Учет внеоборотных активов, основных средств и их амортизации	4
Учет затрат в ЧОО	2
Учет финансовых результатов деятельности ЧОО	2
Бухгалтерская отчетность ЧОО	2

Внутренний контроль и аудит	2
-----------------------------	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)».

2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)».

3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (рабочая тетрадь) (при наличии).

4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)

5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Учет денежных средств в ЧОО. Учет денежных средств в ЧОО			
2	Учет текущих обязательств и расчетов в ЧОО. Учет текущих обязательств и расчетов в ЧОО			
3	Учет труда и его оплаты в ЧОО. Учет труда и его оплаты в ЧОО			
4	Учет запасов в ЧОО. Учет запасов в ЧОО			
5	Учет внеоборотных активов, основных средств и их амортизации. Учет внеоборотных активов, основных средств и их амортизации			
6	Учет затрат в ЧОО. Учет затрат в ЧОО			
7	Учет финансовых результатов деятельности ЧОО. Учет финансовых результатов деятельности ЧОО			
8	Бухгалтерская отчетность ЧОО. Бухгалтерская отчетность ЧОО			
9	Внутренний контроль и аудит. Внутренний контроль и аудит			

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4		5	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК-2.3:Руководит разработкой системы мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренних аудитов и консультационных проектов	Аудит								x		
	Бухгалтерский управленческий учет							x			
	Государственный аудит										x
	Кадровая безопасность							x			
	Контрактная система закупок									x	
	Налоговый учет и отчетность						x				
	Научно-исследовательская работа									x	
	Организация и методика проведения налоговых проверок								x		
	Практика по профилю профессиональной деятельности						x		x		
	Преддипломная практика										x
	Судебная экономическая экспертиза										x
	Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами										x
	Учет в условиях неопределенности						x				
	Учет и отчетность в организациях государственного сектора									x	
	Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности ВЭД							x			
	Эконометрическое моделирование								x		
ПК-3.1:Разрабатывает план мероприятий, необходимых для проведения финансового расследования в целях ПОД/ФТ и проводит сбор информации о финансовых операциях и сделках с признаками ОД/ФТ	Ведомственный финансовый контроль										x
	Обеспечение экономической безопасности операций на финансовых рынках					x					
	Практика по профилю профессиональной деятельности						x		x		
	Преддипломная практика										x
	Статистические методы прогнозирования								x		
	Судебная экономическая экспертиза										x
	Учет в негосударственных правоохранительных органах										x
	Финансовая безопасность								x		
	Финансовые расследования								x		
	Финансовый анализ								x		

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4		5		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Финансовый учет в государственных правоохранительных органах										x	
	Эконометрическое моделирование							x				
ПК-3.2:Анализирует информацию о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ	Ведомственный финансовый контроль											x
	Обеспечение экономической безопасности операций на финансовых рынках					x						
	Преддипломная практика											x
	Страхование						x					
	Судебная экономическая экспертиза											x
	Управление финансами некоммерческих организаций					x						
	Учет в негосударственных правоохранительных органах										x	
	Финансовая безопасность								x			
	Финансовый анализ								x			
ПК-3.3:Подготавливает отчет о результатах проведенного финансового расследования в целях ПОД/ФТ	Ведомственный финансовый контроль											x
	Преддипломная практика											x
	Судебная экономическая экспертиза											x
	Учет в негосударственных правоохранительных органах									x		
	Финансовая безопасность								x			
	Финансовый анализ								x			
	Финансовый учет в государственных правоохранительных органах										x	

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются

оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
10 семестр			
КТ 1	Рабочая тетрадь		0
КТ 2	Рабочая тетрадь		0
КТ 3	Рабочая тетрадь		0
Сумма баллов по итогам текущего контроля			0
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			70
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
10 семестр			
КТ 1	Рабочая тетрадь	0	
КТ 2	Рабочая тетрадь	0	
КТ 3	Рабочая тетрадь	0	

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)»

Вопросы к зачету по дисциплине «Практикум по бухгалтерскому учету (в негосударственных правоохранительных органах)» для студентов специальности 38.05.01

«Экономическая безопасность»

специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

1. Понятие учетной политики негосударственного правоохранительного органа, ее задачи, этапы формирования.
2. Допущения и требования учетной политики негосударственного правоохранительного органа
3. Рабочий план счетов бухгалтерского учета негосударственного правоохранительного органа
4. Формы бухгалтерского учета, применяемые в негосударственных правоохранительных органах
5. Технология обработки учетной информации в негосударственных правоохранительных органах
6. Организация документооборота в негосударственных правоохранительных органах
7. Порядок лицензирования частной охранной деятельности
8. Нормативное регулирование порядка проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в негосударственных правоохранительных органах
9. Организация внутреннего контроля в негосударственных правоохранительных органах
10. Методы оценки активов и обязательств в негосударственных правоохранительных органах
11. Методы признания доходов и расходов в негосударственных правоохранительных органах
12. Обоснование выбора оптимальных вариантов учетной политики в негосударственных правоохранительных органах (при ОСН и УСН)
13. Порядок внесения дополнений в учетную политику негосударственных правоохранительных органов
14. Условия изменения учетной политики в негосударственных правоохранительных органах
15. Организационно-технические аспекты учетной политики в негосударственных правоохранительных органах
16. Методические решения учетной политики в негосударственных правоохранительных органах
17. Особенности учета денежных средств в частной охранной организации
18. Особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками в частной охранной организации
19. Организация договорной работы с заказчиками охранных услуг
20. Организация внутреннего контроля расчетов с заказчиками охранных услуг
21. Особенности учета запасов в частной охранной организации
22. Особенности учета вложений во внеоборотные активы в частной охранной организации
23. Особенности учета основных средств и их амортизации в частной охранной организации
24. Особенности учета нематериальных активов и их амортизации в частной охранной организации
25. Особенности учета расчетов с персоналом по оплате труда в частной охранной организации
26. Особенности учета затрат в частной охранной организации
27. Особенности учета финансовых результатов в частной охранной организации
28. Особенности учета оружия в частной охранной организации
29. Особенности учета патронов и спецсредств в частной охранной организации
30. Особенности проведения инвентаризации активов и обязательств в частной охранной организации и регулирование инвентаризационных разниц на счетах бухгалтерского учета
32. Порядок ведения учетных регистров и формирования Главной книги в частной охранной организации
33. Порядок формирования бухгалтерского баланса в частной охранной организации
34. Порядок формирования отчета о финансовых результатах в частной охранной организации

35. Контроль за отражением информации в бухгалтерской отчетности частной охранной организации

Типовые тестовые задания для контрольной точки

Задание #1

Вопрос:

Учетной политикой негосударственного правоохранительного органа – ЧОО предусмотрено отражение заготовления и приобретения спец. средств (защитные шлемы и жилеты, наручники, резиновые дубинки) с использованием счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей». В этом случае при принятии поступивших от поставщиков спец. средств на склад по учетным ценам составляют проводку:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Д 16 К 15
- 2) Д 10 К 60
- 3) Д 10 К 15
- 4) Д 15 К 60

Задание #2

Вопрос:

Первоначальная стоимость спец. бронированного автомобиля, сформированная в бухгалтерском учете, составляет 600000 руб. При вводе основного средства в эксплуатацию был установлен срок его полезного использования - 5 лет.

Согласно учетной политике, в бухгалтерском учете амортизация по данной группе основных средств начисляется линейным способом.

Определить месячную сумму амортизационных отчислений:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 10000 руб.
- 2) 11500 руб.
- 3) 12000 руб.
- 4) 120000 руб.

Задание #3

Вопрос:

Первоначальная стоимость основного средства - 44000 руб. При вводе его в эксплуатацию был установлен срок его полезного использования - 4 года.

Согласно учетной политике, в бухучете амортизация начисляется способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

Определить месячную сумму амортизационных отчислений за 3-ой год эксплуатации основного средства:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 1100 руб.
- 2) 733,33 руб.
- 3) 1466,67 руб.
- 4) 1000 руб.

Задание #4

Вопрос:

Для учета огнестрельного, холодного, пневматического, газового и сигнального оружия в ЧОО предусмотрен синтетический счет:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) 01
- 2) 08
- 3) 41

Задание #5

Вопрос:

Расходы на аренду спортзала для сотрудников ЧОО и помещения для стрельб учитываются на счете:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 44
- 2) 26
- 3) 20
- 4) 60

Задание #6

Вопрос:

Первоначальная стоимость спец. автомобиля, приобретенного ЧОО, сформированная в бухгалтерском учете, составляет 240 000 руб. При вводе основного средства в эксплуатацию был установлен срок полезного использования - 10 лет. Согласно учетной политике, в бухгалтерском учете амортизация по дан-ной группе основных средств начисляется линейным способом.

Определить сумму амортизационных отчислений за полный месяц:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 2000
- 2) 1000
- 3) 1500
- 4) 2500

Задание #7

Вопрос:

Списание использованных патронов производится на основании:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) акта
- 2) накладной
- 3) счета-фактуры

Задание #10

Вопрос:

Выбытие оружия, пришедшего в негодность, в ЧОО отражается по кредиту счета:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 01
- 2) 10
- 3) 26
- 4) 91

Задание #11

Вопрос:

Какой субъект нормативного регулирования бухгалтерского учета разрабатывает федеральные стандарты по фактам хозяйственной жизни, связанным с учетом кассовых операций в негосударственных правоохранительных органах?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Центральный банк РФ
- 2) Саморегулируемые организации в области бухгалтерского учета и аудита
- 3) Федеральная налоговая служба РФ
- 4) Министерство финансов РФ

Задание #12

Вопрос:

Порядок формирования, изменения и дополнения учетной политики негосударственного правоохранительного органа регулируется федеральным стандартом:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ФСБУ 5/2019
- 2) ПБУ 1/2008
- 3) ФСБУ 14/2022
- 4) ФСБУ 6/2020

Задание #13

Вопрос:

В учетной политике негосударственного правоохранительного органа устанавливается метод оценки спец. средств согласно федеральному стандарту:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ФСБУ 5/2019
- 2) ПБУ 1/2008
- 3) ФСБУ 14/2022
- 4) ФСБУ 6/2020

Задание #14

Вопрос:

Начисление амортизации по оружию, используемому в деятельности частной охранной организации, отражается проводкой:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Д 26 К 02
- 2) Д 20-1 К 02
- 3) Д 02 К 20-2
- 4) Д 91 К 02

Задание #15

Вопрос:

Учетной политикой негосударственного правоохранительного органа предусмотрено оценивать патроны при их списании по средней себестоимости. Определить стоимость остатка патронов на конец месяца, при условии, что на начало месяца остаток патронов составлял 200 ед. по цене 15 руб. /ед., в течение месяца поступили патроны:

1-я партия - 160 ед. по 20 руб.

2-я партия - 190 ед. по 22 руб.

Списано в течение месяца 50 патронов:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) 943,64 руб.
- 2) 950,0 руб.
- 3) 1000,0 руб.

Задание #16

Вопрос:

В учетной политике негосударственного правоохранительного органа устанавливается метод начисления амортизации по объектам основных средств согласно федеральному стандарту:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ФСБУ 5/2019
- 2) ПБУ 1/2008
- 3) ФСБУ 14/2022
- 4) ФСБУ 6/2020

Задание #17

Вопрос:

В течение какого срока утверждается учетная политика вновь созданной организации (ЧОО):

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 100 дней
- 2) 90 дней
- 3) 30 дней
- 4) 10 дней

Задание #18

Вопрос:

Организация системы внутреннего контроля в негосударственных правоохранительных органах осуществляется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) главным бухгалтером
- 2) руководителем экономического субъекта
- 3) персоналом экономического субъекта
- 4) вышестоящей организацией

Задание #19

Вопрос:

Учет расходов по перевозке охранников ЧОП ведется на счете:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 26
- 2) 70
- 3) 60
- 4) 08

Задание #20

Вопрос:

Обязаны ли негосударственные правоохранительные органы предоставлять в ИФНС бухгалтерскую и налоговую отчетность:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) в обязательном порядке
- 2) не обязаны по действующему законодательству
- 3) в зависимости от принятой учетной политики

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Е. И. Костюкова, С. А. Тунин, О. В. Ельчанинова, И. Б. Манжосова, А. Н. Бобрышев, М. Н. Татаринова, М. В. Феськова ; Ставропольский ГАУ Бухгалтерский учет и отчетность: учеб. пособие для проведения практ. занятий и самостоят. работы студентов очной, заочной, очно-заочной форм обучения направления 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика». - Ставрополь, 2023. - 1,35 МБ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1		

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		
		Э-134	" Специализированная мебель на 48 посадочных мест, устройство регулирования температуры воздуха ALCe-H36 A4/C, персональный компьютер - 1 шт., проектор BenQ MX764 – 1 шт., экран – 1 шт., трибуна лектора-1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. "
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293).

Автор (ы)

_____ доц. КБУиА, кэн Кулиш Наталья Валентиновна

Рецензенты

_____ доц. КБУиА, кэн Сытник Ольга Егоровна

_____ доц. КБУиА, кэн Тунин Сергей Александрович

Рабочая программа дисциплины «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» рассмотрена на заседании Кафедра бухгалтерского учета и аудита протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Заведующий кафедрой _____ Костюкова Елена Ивановна

Рабочая программа дисциплины «Практикум по учету и контролю (в негосударственных правоохранительных органах)» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Руководитель ОП _____