

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
экономического факультета
Кусакина Ольга Николаевна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.43 Государственное регулирование экономики

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Муниципальное управление

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Формирование системы знаний у студентов бакалавриата компетенций, направленных на получение и приобретение студентами комплексных теоретических знаний о принципах государственного регулирования экономики, о методах регулирования и управления экономикой в целях повышения эффективности ее функционирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; | ОПК-2.1 Планирует деятельность по разработке и реализации управленческих решений и мер регулирующего воздействия в органах государственной (муниципальной) власти | знает основы деятельности по разработке и реализации управленческих решений и мер регулирующего воздействия в органах муниципальной власти умеет планировать деятельность по разработке и реализации управленческих решений и мер регулирующего воздействия в органах муниципальной власти владеет навыками навыками планирования деятельности по разработке и реализации управленческих решений и мер регулирующего воздействия в органах муниципальной власти |
| ПК-2 Способен осуществлять регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства на муниципальном уровне | ПК-2.1 Разрабатывает, утверждает и реализует документы стратегического планирования на муниципальном уровне | знает прогнозы социально-экономического развития на региональном уровне умеет подготавливать прогнозы социально-экономического развития на региональном уровне владеет навыками навыками подготовки прогнозов социально-экономического развития на региональном уровне |
| ПК-2 Способен осуществлять регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства на муниципальном уровне | ПК-2.2 Содействует развитию малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне | знает умеет владеет навыками |

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» является дисциплиной обязательной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в бсеместре(-ах).

Для освоения дисциплины «Государственное регулирование экономики» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Государственные и муниципальные органы управления в РФ

Принятие и исполнение государственных решений

Региональное размещение производительных сил

Территориальная организация населения

Технологическое предпринимательство

Управление развитием территорий

Бюджетный учет и отчетность

Моделирование социально-экономических процессов

Организация государственного и муниципального управления за рубежом

Разработка управленческих решений

Система муниципального управления

Управление социально-экономическим потенциалом региона

Антикризисное управление

Прогнозирование и планирование социально-экономического развития

Система государственного управления

Статистика

Правотворчество

Основы государственного и муниципального управления

Освоение дисциплины «Государственное регулирование экономики» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Государственное и муниципальное управление инфраструктурным развитием

Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления

Управление государственными и муниципальными программами и проектами

Управление социально-экономическим развитием муниципального образования

Экономика муниципальных образований

Брендинг территорий

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Городское управление

Исследование социально-экономических и политических процессов

Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления

Маркетинг территорий

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Преддипломная практика

Региональное управление и территориальное планирование

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Государственное регулирование экономики» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

| Семестр | Трудоемкость час/з.е. | Контактная работа с преподавателем, час | | | Самостоятельная работа, час | Контроль, час | Форма промежуточной аттестации (форма контроля) |
|---------|-----------------------|---|----------------------|----------------------|-----------------------------|---------------|---|
| | | лекции | практические занятия | лабораторные занятия | | | |
| 6 | 144/4 | 18 | 36 | | 54 | 36 | Эк |

| | | | | | | |
|---|----|----|--|----|--|--|
| в т.ч. часов: в интерактивной форме | 4 | 8 | | | | |
| практической подготовки | 10 | 20 | | 42 | | |

| Семестр | Трудоёмкость час/з.е. | Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел | | | | | |
|---------|--------------------------|---|--------------------|-------|------------------------------|---------------------------------|---------|
| | | Курсовая работа | Курсовой проект | Зачет | Дифференцирован ный зачет | Консультации перед экзаменом | Экзамен |
| 6 | 144/4 | 2 | | | | | 0.25 |

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий

| № | Наименование раздела (этапа) практики | Семестр | Количество часов | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций | Код индикат оров достиж ения компете нций |
|------|---|---------|------------------|--------|---------------------|--------------|---------------------------|--|--|---|
| | | | всего | Лекции | Семинарские занятия | | Самостоятельная работа | | | |
| | | | | | Практические | Лабораторные | | | | |
| 1. | 1 раздел. Раздел 1. Основные теоретические концепции регулирования экономики | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основные теоретические концепции регулирования экономики | 6 | 10 | 4 | 6 | | 8 | КТ 1 | Тест | ОПК-2.1, ПК-2.1 |
| 1.2. | Методы государственного регулирования экономики | 6 | 6 | 2 | 4 | | 6 | КТ 1 | Тест | ОПК-2.1, ПК-2.1 |
| 2. | 2 раздел. Раздел 2. Система органов государственного управления: компетенции, структура | | | | | | | | | |
| 2.1. | Система органов государственного управления: компетенции, структура | 6 | 6 | 2 | 4 | | 8 | КТ 2 | Тест | ОПК-2.1, ПК-2.1 |
| 2.2. | Государственная региональная экономическая политика: принципы, методы, показатели | 6 | 6 | 2 | 4 | | 6 | КТ 2 | Тест | ОПК-2.1, ПК-2.1 |
| 3. | 3 раздел. Раздел 3. Бюджетно-налоговая политика: функции, принципы | | | | | | | | | |
| 3.1. | Денежно-кредитная политика: функции, принципы | 6 | 6 | 2 | 4 | | 6 | КТ 3 | Тест | ОПК-2.1, ПК-2.1 |
| 3.2. | Государственная инвестиционная политика: задачи, цели, методы | 6 | 6 | 2 | 4 | | 6 | КТ 3 | Тест | ОПК-2.1, ПК-2.1 |
| 3.3. | Государственная антимонопольная политика: задачи, цели, методы | 6 | 8 | 2 | 6 | | 8 | КТ 3 | Тест | ОПК-2.1, ПК-2.1 |

| | | | | | | | | | |
|------|--|----|-----|----|----|----|------|------|-----------------|
| 3.4. | Государственная внешнеэкономическая политика: задачи, цели, методы | 6 | 6 | 2 | 4 | 6 | КТ 3 | Тест | ОПК-2.1, ПК-2.1 |
| | Промежуточная аттестация | Эк | | | | | | | |
| | Итого | | 144 | 18 | 36 | 54 | | | |
| | Итого | | 144 | 18 | 36 | 54 | | | |

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

| Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка) | Содержание темы (и/или раздела) | Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка |
|---|---|---|
| Основные теоретические концепции регулирования экономики | Основные теоретические концепции регулирования экономики | 4/2 |
| Методы государственного регулирования экономики | Методы государственного регулирования экономики | 2/2 |
| Система органов государственного управления: компетенции, структура | Система органов государственного управления: компетенции, структура | 2/- |
| Государственная региональная экономическая политика: принципы, методы, показатели | Государственная региональная экономическая политика: принципы, методы, показатели | 2/- |
| Денежно-кредитная политика: функции, принципы | Денежно-кредитная политика: функции, принципы | 2/- |
| Государственная инвестиционная политика: задачи, цели, методы | Государственная инвестиционная политика: задачи, цели, методы | 2/- |
| Государственная антимонопольная политика: задачи, цели, методы | Государственная антимонопольная политика: задачи, цели, методы | 2/- |
| Государственная внешнеэкономическая политика: задачи, цели, методы | Государственная внешнеэкономическая политика: задачи, цели, методы | 2/- |
| Итого | | 18 |

5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

| Наименование раздела дисциплины | Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка) | Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка | |
|---------------------------------|--|---|-------|
| | | вид | часы |
| Основные | Основные теоретические концепции | Пр | 6/2/6 |

| | | | |
|---|---|----|-------|
| теоретические концепции регулирования экономики | регулирования экономики | | |
| Методы государственного регулирования экономики | Методы государственного регулирования экономики | Пр | 4/2/4 |
| Система органов государственного управления: компетенции, структура | Система органов государственного управления: компетенции, структура | Пр | 4/2/4 |
| Государственная региональная экономическая политика: принципы, методы, показатели | Государственная региональная экономическая политика: принципы, методы, показатели | Пр | 4/2/4 |
| Денежно-кредитная политика: функции, принципы | Денежно-кредитная политика: функции, принципы | Пр | 4/-/4 |
| Государственная инвестиционная политика: задачи, цели, методы | Государственная инвестиционная политика: задачи, цели, методы | Пр | 4/-/4 |
| Государственная антимонопольная политика: задачи, цели, методы | Государственная антимонопольная политика: задачи, цели, методы | Пр | 6/-/6 |
| Государственная внешнеэкономическая политика: задачи, цели, методы | Государственная внешнеэкономическая политика: задачи, цели, методы | Пр | 4/-/4 |

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

| Темы самостоятельной работы | к текущему контролю |
|--|---------------------|
| Основные теоретические концепции регулирования экономики | 8 |
| Методы государственного регулирования экономики | 6 |

| | |
|---|---|
| Система органов государственного управления: компетенции, структура | 8 |
| Государственная региональная экономическая политика: принципы, методы, показатели | 6 |
| Денежно-кредитная политика: функции, принципы | 6 |
| Государственная инвестиционная политика: задачи, цели, методы | 6 |
| Государственная антимонопольная политика: задачи, цели, методы | 8 |
| Государственная внешнеэкономическая политика: задачи, цели, методы | 6 |

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Государственное регулирование экономики» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Государственное регулирование экономики».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Государственное регулирование экономики».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Государственное регулирование экономики».
4. Методические рекомендации по выполнению письменных работ ().
5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

| № п/п | Темы для самостоятельного изучения | Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | |
|-------|---|--|-----------------------------|--------------------------|
| | | основная (из п.8 РПД) | дополнительная (из п.8 РПД) | метод. лит. (из п.8 РПД) |
| 1 | Основные теоретические концепции регулирования экономики | | | |
| 2 | Методы государственного регулирования экономики | | | |
| 3 | Система органов государственного управления: компетенции, структура | | | |
| 4 | Государственная региональная экономическая политика: принципы, методы, показатели | | | |
| 5 | Денежно-кредитная политика: функции, принципы | | | |
| 6 | Государственная инвестиционная политика: задачи, цели, методы | | | |
| 7 | Государственная антимонопольная политика: задачи, цели, методы | | | |
| 8 | Государственная внешнеэкономическая политика: задачи, цели, методы | | | |

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Государственное регулирование экономики»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Индикатор компетенции (код и содержание) | Дисциплины/элементы программы (практики, ПИА), участвующие в формировании индикатора компетенции | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ОПК-2.1: Планирует деятельность по разработке и реализации управленческих решений и мер регулирующего воздействия в органах | Антикризисное управление | | | x | | | | | |
| | Государственные и муниципальные органы управления в РФ | | | | | x | | | |
| | Моделирование социально-экономических процессов | | | | x | | | | |

| Индикатор компетенции (код и содержание) | Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| государственной (муниципальной) власти | Организационно-управленческая практика | | | | x | | x | | |
| | Организация государственного и муниципального управления за рубежом | | | | x | | | | |
| | Основы государственного и муниципального управления | x | | | | | | | |
| | Преддипломная практика | | | | | | | | x |
| | Принятие и исполнение государственных решений | | | | | x | | | |
| | Разработка управленческих решений | | | | x | | | | |
| | Региональное размещение производительных сил | | | | | x | | | |
| | Региональное управление и территориальное планирование | | | | | | | | x |
| | Система государственного управления | | | x | | | | | |
| | Система муниципального управления | | | | x | | | | |
| | Управление государственной и муниципальной собственностью | | | | | | x | | |
| | Управление государственным и муниципальным сектором экономики | | | | | | x | | |
| | Управление государственными и муниципальными финансами | | | | | | x | | |
| | Управление развитием территорий | | | | | x | | | |
| | Управление социально-экономическим потенциалом региона | | | x | x | | | | |
| ПК-2.1:Разрабатывает, утверждает и реализует документы стратегического планирования на муниципальном уровне | Брендинг территорий | | | | | | | | x |
| | Бюджетный учет и отчетность | | | | x | | | | |
| | Городское управление | | | | | | | | x |
| | Государственное и муниципальное управление инфраструктурным развитием | | | | | | | x | |
| | Маркетинг территорий | | | | | | | | x |
| | Организационно-управленческая практика | | | | x | | x | | |
| | Планирование и проектирование развития сфер жизнеобеспечения муниципальных образований | | | | | | x | | |
| | Правотворчество | | x | | | | | | |

| Индикатор компетенции (код и содержание) | Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | Преддипломная практика | | | | | | | | x |
| | Прогнозирование и планирование социально-экономического развития | | | x | | | | | |
| | Проектная работа | | | x | | x | | x | |
| | Региональное размещение производительных сил | | | | | x | | | |
| | Региональное управление и территориальное планирование | | | | | | | | x |
| | Территориальная организация населения | | | | | x | | | |
| | Управление государственными и муниципальными программами и проектами | | | | | | | x | |
| | Управление развитием территорий | | | | | x | | | |
| ПК-2.2: Содействует развитию малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне | Антикризисное управление | | | x | | | | | |
| | Государственная экономическая политика | | | | | | x | | |
| | Государственно-частное партнерство | | | | | | x | | |
| | Исследование социально-экономических и политических процессов | | | | | | | | x |
| | Преддипломная практика | | | | | | | | x |
| | Проектная работа | | | x | | x | | x | |
| | Теория и практика взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления | | | | | | | x | |
| | Технологическое предпринимательство | | | | | x | | | |
| Управление социально-экономическим развитием муниципального образования | | | | | | | x | | |
| Экономика муниципальных образований | | | | | | | x | | |

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Государственное регулирование экономики» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Государственное регулирование экономики» проводится в виде Экзамен, Курсовая работа.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

| № контрольной точки | Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций | Максимальное количество баллов |
|---|---|--------------------------------|
| 6 семестр | | |
| КТ 1 | Тест | 10 |
| КТ 2 | Тест | 10 |
| КТ 3 | Тест | 10 |
| Сумма баллов по итогам текущего контроля | | 30 |
| Посещение лекционных занятий | | 20 |
| Посещение практических/лабораторных занятий | | 20 |
| Результативность работы на практических/лабораторных занятиях | | 30 |
| Итого | | 100 |

| № контрольной точки | Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций | Максимальное количество баллов | Критерии оценки знаний студентов |
|---------------------|---|--------------------------------|---|
| 6 семестр | | | |
| КТ 1 | Тест | 10 | Критерии оценки (за 20 тестовых заданий): 10 баллов. Не допущено ошибок. 9 баллов. Допущена 1 ошибка. 8 баллов. Допущено 2 ошибки. 7 баллов. Допущено 3 ошибки. 6 баллов. Допущено 4 ошибки. 5 баллов. Допущено 5 ошибок. 4 баллов. Допущено 6 ошибок. 3 баллов. Допущено 7 ошибок. 2 баллов. Допущено 8 ошибок. 1 баллов. Допущено 9 ошибок. 0 баллов. Допущено более 10 ошибок. |
| КТ 2 | Тест | 10 | Критерии оценки (за 20 тестовых заданий): 10 баллов. Не допущено ошибок. 9 баллов. Допущена 1 ошибка. 8 баллов. Допущено 2 ошибки. 7 баллов. Допущено 3 ошибки. 6 баллов. Допущено 4 ошибки. 5 баллов. Допущено 5 ошибок. 4 баллов. Допущено 6 ошибок. 3 баллов. Допущено 7 ошибок. 2 баллов. Допущено 8 ошибок. 1 баллов. Допущено 9 ошибок. 0 баллов. Допущено более 10 ошибок. |

| | | | |
|------|------|----|---|
| КТ 3 | Тест | 10 | Критерии оценки (за 20 тестовых заданий): 10 баллов. Не допущено ошибок. 9 баллов. Допущена 1 ошибка. 8 баллов. Допущено 2 ошибки. 7 баллов. Допущено 3 ошибки. 6 баллов. Допущено 4 ошибки. 5 баллов. Допущено 5 ошибок. 4 баллов. Допущено 6 ошибок. 3 баллов. Допущено 7 ошибок. 2 баллов. Допущено 8 ошибок. 1 баллов. Допущено 9 ошибок. 0 баллов. Допущено более 10 ошибок. |
|------|------|----|---|

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 20 баллов:

| Содержание билета | Количество баллов |
|-------------------------|-------------------|
| Теоретический вопрос №1 | до 7 |
| Теоретический вопрос №2 | до 7 |
| Задача (оценка умений и | до 6 |
| Итого | 20 |

Критерии оценки ответа на экзамене

Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)

7 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

5 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с

существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

6 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

5 баллов

4 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла

2 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:
для экзамена:

- «отлично» – от 89 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 77 до 88 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 65 до 76 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 64 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Государственное регулирование экономики»

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Субъекты и объекты государственного регулирования экономики.
2. Функции государственного регулирования экономики.
3. Методы государственного регулирования экономики.
4. Признаки, отличающие государственную власть от муниципальной.
5. Набор целей государственного регулирования экономики развитых стран.

6. Механизм государственного регулирования экономики: сущность, элементы.
7. Административные методы государственного регулирования экономики.
8. Экономические методы государственного регулирования экономики.
9. Инструменты денежно-кредитной политики: значение, функции.
10. Предпосылки для существования доминирующей фирмы на рынке.
11. Структура отношений собственности.
12. Федеральная собственность и собственность субъектов Российской Федерации.
13. Природные объекты собственности – недра.
14. Нормативно- методическое регулирование системы управления.
15. Залог имущества предприятия при его ликвидации.
16. Виды собственности и их принадлежность государству.
17. Недвижимость, определение состава недвижимости.
18. Место Минимущества Российской Федерации в сфере управления государственной собственностью.
19. Что не может быть предметом залога.
20. Основные этапы процедуры получения ипотечного кредита.
21. Роль нематериальных ценностей в экономике государства.
22. Цели, задачи и принципы Концепции разработанной Министерством имущественных отношений Российской Федерации.
23. Природные объекты собственности – водные ресурсы.
24. Банкротство в России и меры принимаемые государством по укреплению платёжеспособности предприятий.
25. Момент возникновения права залога.
26. Преобразование отношений и структуры собственности. Понятие приватизации.
27. Управленческое воздействие государства, как собственника, на объекты принадлежащей ему собственности.
28. Состав интеллектуального капитала («человеческий капитал», «структурный капитал»).
29. Природные объекты собственности – леса.
30. Участие государства в хозяйствующих субъектах.
31. Многоотраслевая внутренняя структура недвижимости.
32. Цели и задачи проведения приватизацией.
33. Возможные варианты судебных решений по делам о банкротстве.
34. Основные этапы процедуры получения ипотечного кредита.
35. Момент возникновения права залога.
36. Залог государственной собственности, его правовая основа.
37. Основные критерии, лежащие в основе контракта, заключенного с руководителем государственного унитарного предприятия (ГУП).
38. Природные объекты собственности – земля.
39. Специфика рынков недвижимости для собственников имущества.
40. Права залогодателя пользоваться предметом залога.
41. Государственные унитарные предприятия (ГУПы) - их учреждение и реорганизация, смена собственника.
42. Интеллектуальная собственность, авторские и смежные права.
43. Материальные и нематериальные объекты государственной собственности.
44. Передача государственного имущества в доверительное управление.
45. Залог имущества предприятия, при его ликвидации.
46. Ипотека (залог недвижимости), залоговое законодательство.
47. Ответственность унитарного предприятия.
48. Интеллектуальная собственность – средства индивидуализации.
49. Наиболее известные способы приватизации, применяемые в разных странах.
50. Правовое обеспечение демократизации государственной собственности в России.
51. Причины и признаки банкротства предприятия.
52. Проявление демократизации в управлении государственной собственностью.
53. Порядок выкупа (приватизации) государственного и муниципального имущества, сданного в аренду.
54. Способы обращения имущества граждан и юридических лиц, в собственность

государства.

55. Случаи, при которых имущество не может быть предметом залога.
56. Этапы формирования и регулирования арендных отношений в России.
57. Передача государственного имущества в доверительное управление.
57. Природные объекты собственности.
58. Государственные меры демократизации в управлении (ГУПами).
59. Условия Арендодателя в договоре аренды, в отношении использования
60. Управление арендованным имуществом.

Пример контрольной точки по темам 1 - 2

1. Что из перечисленного ниже не является общественным благом:
 - а) автомобили;
 - б) полиция;
 - в) маяки;
 - г) защита от наводнения.
2. Кейнсианство как экономическая теория утверждает, что:
 - а) рыночная экономика сама по себе не обеспечивает полного использования своих ресурсов;
 - б) полное удовлетворение потребностей общества в товарах и услугах есть стихийный процесс;
 - в) экономика станет более эффективной при отсутствии ее регулирования государством;
 - г) только самовоспроизводящее развитие частного сектора экономики дает наибольший эффект.
3. Выделите пункт, где административные методы государственного регулирования не являются основными:
 - а) фискальная политика;
 - б) разработка национальной системы стандартизации и сертификации;
 - в) антимонопольное регулирование;
 - г) создание государственных заказчиков.

Пример контрольной точки по темам 3 - 4

1. К «провалам рынка» относят такие процессы как:
 - а) производство общественных благ;
 - б) побочные эффекты от перелива ресурсов;
 - в) эффективность использования ресурсов.
2. Производство общественных благ убыточно, так как:
 - а) цена предложения больше цены спроса;
 - б) цена спроса больше цены предложения;
 - в) цена спроса = 0;
 - г) цена предложения = 0.
3. Приоритеты отдельных видов экономической политики в условиях плавающего обменного курса
 - а) фискальная политика, которая имеет сравнительное преимущество в регулировании как внутреннего, так и внешнего баланса страны
 - б) денежная политика, которая имеет сравнительное преимущество в регулировании внешнего баланса
 - в) поддержание устойчивости курса национальной валюты и конкурентоспособности национальной экономики
 - г) денежная политика, имеющая сравнительное преимущество в регулировании внутреннего равновесия, а фискальная – в поддержании внешнего баланса

Пример контрольной точки по темам 5 - 6

1. Необходимость государственного регулирования макроэкономического равновесия впервые обосновывается в теории:
 1. кейнсианцев
 2. монетаристов

3. классической школы;
4. физиократов
2. Пример отрицательного внешнего эффекта:
 1. загрязнение окружающей среды в связи со строительством завода;
 2. установка освещения одним из пользователей гаража;
 3. строительство оросительной системы одним фермером;
 4. уменьшение шума в связи с закрытием аэродрома.
3. Внешние эффекты – это:
 - а) побочное воздействие производства или потребления какого-либо блага на производство или потребление другого блага
 - б) увеличение полезности потребителя в результате воздействия производства какого-либо блага
 - в) воздействие производства одного блага на рыночное равновесие в целом

Примерный перечень тем рефератов

1. Необходимость и сущность государственного регулирования экономики.
2. Оценка роли государства в экономике в концепциях различных школ экономической мысли.
3. Индикаторы качества государственного регулирования экономики: экономические, социальные, финансовые.
5. Прямые и косвенные методы государственного регулирования экономики.
6. Объекты и субъекты государственного регулирования экономики.
7. Классификация основных методов государственного регулирования национальной экономики.
8. Достоинства и недостатки прямых и косвенных методов регулирования экономики, условия их эффективного использования.
9. Объекты прямого и косвенного воздействия государства.
10. Эволюция методов государственного воздействия на экономику. Общие методы государственного регулирования экономики.

Примерный перечень тем курсовых работ

1. Структура отношений собственности.
2. Федеральная собственность и собственность субъектов Российской Федерации.
3. Природные объекты собственности – недра.
4. Нормативно-методическое регулирование системы управления.
5. Залог имущества предприятия при его ликвидации.
6. Виды собственности и их принадлежность государству.
7. Недвижимость, определение состава недвижимости.
8. Место Минимущества Российской Федерации в сфере управления государственной собственностью.
9. Что не может быть предметом залога.
10. Основные этапы процедуры получения ипотечного кредита.

Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Являются ли тождественными понятия «государственный сектор» и «государственная собственность»? Каковы различия между ними?
2. С помощью каких показателей можно измерить масштабы государственной собственности?
3. В каких отраслях российской экономики преобладает государственная собственность? Почему?
4. Каковы критерии экономической эффективности госсектора?
5. Каковы цели современной концепции управления госсобственностью в России?
6. В чем отличие методов регулирования предприятий госсектора от методов

регулирования предприятий частного сектора?

7. Какими факторами диктуется необходимость государственной поддержки малого бизнеса?
8. Назовите принципы, которые лежат в основе государственного регулирования малого бизнеса.
9. По каким признакам можно классифицировать структуру экономики?
10. Что понимается под структурной политикой государства?

Примерный перечень кейс-задач

1. Верны ли следующие утверждения?
 - При прочих равных условиях повышение налогов и государственных расходов на одинаковую величину может привести к росту ВВП.
 - Введение прогрессивного налога на личный доход не отражается на величине мультипликатора.
 - Дефицит государственного бюджета не связан с размерами чистого экспорта.
 - Бюджетно-налоговая политика проводится только в целях снижения уровня безработицы и инфляции.
 - Циклический дефицит госбюджета возникает в результате антициклической политики государства, направленной на стимулирование экономического роста.
 - Снижение предельных налоговых ставок уменьшает встроенную стабильность экономики.
 - Встроенные стабилизаторы экономики увеличивают размеры государственных расходов.
 - Если экономика достигла уровня полной занятости ресурсов при превышении уровня государственных расходов над налоговыми поступлениями, то возникает структурный дефицит госбюджета.
2. Чем нужно руководствоваться при выборе инструментов внешнеэкономической политики?
3. Какой из нижеперечисленных индикаторов следует расценивать как основной критерий эффективности бюджетно-налоговой политики правительства? Ответ аргументируйте.
 - размер фактического дефицита или излишка государственного бюджета;
 - размер бюджетного излишка или дефицита при полной занятости ресурсов;
 - уровень личного подоходного налога;
 - величина инфляционного воздействия встроенных стабилизаторов в экономике с полной занятостью ресурсов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

| № | Наименование ресурса сети «Интернет» | Электронный адрес ресурса |
|---|--------------------------------------|---------------------------|
| 1 | | |

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Советы по планированию и организации необходимого времени

Важным условием успешного освоения предлагаемой дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать

составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно.

Всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченно-му плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после изучения соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Для более глубокого усвоения студентами предмета, понимания его теоретических и практических основ, при работе с литературой необходимо вести запись основных положений (конспектировать отдельные разделы, выписывать новые термины и раскрывать их содержание). Необходимо проработать ряд литературных источников и, прежде всего, учебные пособия, в которых наиболее полно отражены и систематизированы узловые вопросы курса.

Подготовка к лекциям

Главным звеном цикла обучения является лекция. Ее цель – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция выполняет следующие функции:

- а) информационную (излагает необходимые сведения);
- б) стимулирующую (пробуждает интерес к теме);
- в) развивающую (дает оценку явлениям, развивает мышление);
- г) ориентирующую (в проблеме, в литературе);
- д) разъясняющую (направленная прежде всего на формирование основных понятий науки);
- е) убеждающую (с акцентом на системе доказательств).

При слушании лекции нужно усвоить:

- научную сущность изучаемого материала;
- научную логику связи теории с практикой;
- взаимозависимость данной лекции с другими лекциями и смежными науками;
- сформулированные закономерности и понятия науки, приведенные факты, доказательства, аргументацию выдвигаемых положений.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать

это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и сим-волов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учеб-ник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая се-рьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоре-тическим материалом.

Важными условиями эффективного усвоения изложенного материала в лекции яв-ляются: достижение устойчивого внимания, развитие определенного свойственного обу-чаемому вида памяти и умение продуктивно вести записи лекции. В процессе лекцион-ного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии.

Глубина, прочность запоминания и качество знаний определяется не количеством прочтения материала темы, а ее качественным осмыслением.

Подготовка к практическим занятиям

Одной из основных форм организации учебного процесса, представляющей собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов и решение практических задач под руководством преподавателя, являются практические занятия. Основной целью данного вида занятий является проверка понимания студентом рассматриваемой темы, изучаемого материала, умения изложить его содержание ясным, четким и грамотным языком, а также способствует развитию самостоятельного мышления и творческой актив-ности.

На практических занятиях студенты получают навыки использования основных методов и подходов к оценке предмета. На занятиях рассматриваются наиболее важные и сложные вопросы, которые труднее всего усваиваются самостоятельно. Для этого всегда нужно заранее готовиться к практическим занятиям. Подготовка к занятию включает в себя следующее:

- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебно-методического комплекса, содержания рекомендованных прогнозов и других документов;
- запоминание и понимание новых терминов;
- попытку сформулировать свое собственное мнение по каждому изучаемому во-просу, аргументировано обосновать его;
- записывание вопросов, возникшие во время самостоятельной работы, чтобы на занятии получить ответы на них.

На занятии студент демонстрирует свое знание предмета, корректирует информа-цию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует опреде-ленный образ в глазах преподавателя.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознаком-ления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной те-мы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литерату-ры, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно отве-тить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособия-ми, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубо-кому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкрет-ной проблеме.

Для проверки полученных знаний на занятиях проводится:

- устный или письменный опрос;
- тестирование;
- другие виды контроля.

Самостоятельная работа студентов

Наряду с чтением лекций и проведением занятий профессорско-преподавательским составом кафедры ГМУ и права предполагается проведение студентами очной и заочной форм обучения самостоятельной работы. Она является неотъемлемым элементом учебного процесса, одним из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной и научно-исследовательской деятельности. При самостоятельной работе достигается усвоение учебного материала, необходимое для современной подготовки специалистов.

Формы самостоятельной работы: изучение соответствующих учебников, периодической литературы и нормативно-правовых документов, рекомендуемых преподавателями кафедры, выполнение практических заданий, написание рефератов, эссе и т.д.

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

- 1) изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут;
- 2) изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут;
- 3) изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю.
- 4) подготовка к практическому занятию, написание реферата – 2 часа 30 минут.

Всего в неделю – 4 часа.

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как в вузе это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности. Это подтверждает и учебный план.

Учитывая небольшой объем лекционных занятий, на лекциях преподаватель знакомит студентов с основными положениями темы, а дальнейшее усвоение материала связано с самостоятельной работой. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Содержание самостоятельной работы по темам курса, а также вопросы для самоконтроля и задания для проверки усвоения материала приведены в Методических указаниях для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине.

Рекомендации по работе с литературой

Основным методом самостоятельного овладения знаниями является работа с литературой. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только внимательное чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, словарям, которые являются основными помощниками в самостоятельной работе не только студентов, но и специалистов организаций. Глубокое изучение именно их материалов позволит студенту освоить профессиональную терминологию, а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями, а также знать и уметь пользоваться соответствующими источниками информации в будущей профессиональной деятельности. Работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи и в текущем периоде (подготовка к практическому занятию, выполнение тестовых заданий и т.д.).

Литература для изучения обычно выбирается из списка литературы, выданного преподавателем, а также путем самостоятельного поиска материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в основных учебных пособиях.

При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические

сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал – составить конспект – краткое изложение своими словами содержания источника. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к книге, статье, документу. При их составлении следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование текстовых выделителей и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала. Потребность изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражения новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Отдельного внимания заслуживают Интернет-ресурсы, в частности:

1. Европейская электронная библиотека Europeana - <http://www.europeana.eu/portal>
2. Каталог электронных библиотек - <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
4. Портал «Гуманитарное образование» - <http://www.humanities.edu.ru>
5. Правовая литература, законы - <http://www.pravo.vuzlib>
6. СПС Гарант: информационно-правовой портал - <http://www.garant.ru>
7. СПС КонсультантПлюс: официальный сайт - <http://www.consultant.ru>
8. Учебники и монографии - <http://www.alleng.ru/edu/inform.htm>
9. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://shool-collection.edu.ru>
10. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
11. Электронная библиотека Ихтика - <http://ihtika.net>
12. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) - <http://elibrary.rsl.ru>

Информация, представленная на специализированных порталах, содержит интересные для студента разделы, позволяющие познакомиться с наиболее актуальными данными, дискуссионными вопросами, новыми материалами.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Та-кое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) вы-водов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно опреде-лять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и при-менять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (ав-тор, название, выходные данные, номер страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письмен-но, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оцени-вать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, дру-гим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями раз-личного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся

сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Экзамен или зачет – это заключительный этап изучения дисциплины, имеющий целью проверить теоретические знания студента, его навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач. Он проводится в объеме учебной программы по дисциплине.

Подготовка к аттестации начинается с первого самостоятельного занятия по дисциплине в межсессионный период, по которым студенты получают общую установку преподавателя на установочной лекции, включая перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего, перечнем вопросов, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих работ, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

Любая учебная дисциплина разбита на тематические блоки, которые представляют собой логически завершенные части рабочей программы курса и являются тем комплексом знаний и умений, которые подлежат контролю.

Для организации постепенного усвоения материала организован текущий контроль знаний студентов. Текущий контроль имеет следующие виды:

- устный опрос на лекциях и практических занятиях;
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме);
- промежуточная аттестация – контрольная работа по итогам освоения темы (контрольные точки);

Результаты проверки фиксируются и сообщаются студенту.

Лекции, практические занятия и промежуточная аттестация являются важными этапами подготовки к аттестации, поскольку позволяют студенту оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы. В этой связи необходимо для подготовки к зачету первоначально прочитать лекционный материал, выполнить практические задания, самостоятельно решить задачи.

Разъяснения по поводу работы с балльно-рейтинговой системой

Балльно-рейтинговая система является одним из основных методов организации обучения и контроля знаний студентов в современных условиях.

При использовании данной системы весь курс по предмету разбивается на темы. По окончании изучения каждой темы проводится контроль знаний студента в форме «контрольной точки» с оценкой в баллах.

Основное количество баллов рассчитывается по «контрольным точкам». Дополнительные баллы начисляются за подготовку дополнительной информации, выходящей за рамки лекционного материала (рефераты, доклады и др.), а также за активность на занятиях, правильность ответов при разборе конкретных ситуаций.

Оценки выставляются в журнал и отражают уровень достижений студента по всему изученному материалу на данный момент времени, т. е. оценка является итогом всей предыдущей работы. Данное обстоятельство позволяет студенту систематически контролировать себя и при желании повысить свой рейтинг задолго до окончания семестра.

Общее количество баллов, которые студент может набрать в течение семестра при изучении дисциплины, представлено в таблице.

Таблица – Распределение баллов по видам работ

Виды работ студентов Возможное количество баллов за семестр

Посещаемость лекций 0 - 10

Посещаемость практических занятий 0 - 15

Контрольные точки 0 - 60

Подготовка дополнительной информации 0 - 15

ИТОГО 0 - 100

По окончании изучения курса определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка. Студент допускается к промежуточной аттестации при условии набора не менее 45 баллов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Номер аудитории | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|-------|---|-----------------|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения лекционных занятий | 43/АД М | Специализированная мебель на 140 мест |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа | Э-185 | Специализированная мебель на 120 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета |
| 3 | Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов и индивидуальных и групповых консультаций: | | |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | | |

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Государственное регулирование экономики» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016).

Автор (ы)

доцент , к.э.н. Еременко Н.В.

Рецензенты

доцент , к.э.н. Косинова Е.А.

Рабочая программа дисциплины «Государственное регулирование экономики» рассмотрена на заседании Кафедры государственного и муниципального управления и права протокол № 8 от 17.04.2023 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Заведующий кафедрой _____ Мирошниченко Надежда Викторовна

Рабочая программа дисциплины «Государственное регулирование экономики» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Экономический факультет протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Руководитель ОП _____