

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

**Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование**

**Образовательная программа  
Подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность  
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

**На базе основного общего образования**

**Квалификация выпускника  
Техник**

**Одобрено на заседании педагогического совета: протокол № 5 от «28» марта 2025 г.**

**2025 год**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
**ПП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ. ТЕХНИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
**ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ ОДНОГО ВИДА (БЛАГОУСТРОЙСТВО, ОЗЕЛЕНЕНИЕ,**  
**ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ) НА ТЕРРИТОРИЯХ И**  
**ОБЪЕКТАХ»**

**1. Область применения**

Программа производственной практики ПМ.01 является частью ОПОП по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, направлена на освоение профессиональной деятельности по техническому и организационному обеспечению производства работ.

**2. Место практики в структуре программы**

Практика входит в профессиональный учебный цикл и направлена на формирование практических навыков по организации и контролю работ в сфере благоустройства и озеленения.

**3. Цель практики**

Формирование профессиональных компетенций в области технического и организационного обеспечения производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.

**4. Результаты прохождения практики**

В результате практики обучающийся должен:

- Свободно ориентироваться в нормативных актах по благоустройству и озеленению
- Знать и применять требования охраны труда и пожарной безопасности
- Организовывать проверку выполненных работ
- Контролировать соблюдение сроков и норм выполнения заданий
- Понимать технологии создания и ухода за зелеными насаждениями

**5. Формируемые компетенции**

**Профессиональные компетенции:**

- ПК 1.1 - ориентация в нормативных актах по благоустройству
- ПК 1.2 - применение требований охраны труда
- ПК 1.3 - организация проверки выполненных работ
- ПК 1.4 - понимание технологий работ по озеленению

**Общие компетенции:**

- ОК 01-07, ОК 09 - базовые компетенции программы

**6. Объем и форма контроля**

- Продолжительность: 288 часов (8 недель)
- Форма обучения: очная
- Форма контроля: дифференцированный зачет

**7. Содержание практики**

- Работа с проектной документацией

- Организация производства работ
- Контроль качества выполнения работ
- Техническое обслуживание объектов
- Ведение производственной документации

**Аннотация рабочей программы производственной практики ПМ.02**  
**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫРАЩИВАНИЮ ДРЕВЕСНО КУСТАРНИКОВОЙ,**  
**ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В**  
**ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ**

**1. Область применения**

Программа производственной практики ПМ.02 является частью ОПОП по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, направлена на освоение профессиональной деятельности по организации работ в декоративном садоводстве.

**2. Место практики в структуре программы**

Практика входит в профессиональный учебный цикл и направлена на формирование практических навыков по организации работ в сфере выращивания древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности.

**3. Цель практики**

Формирование профессиональных компетенций в области организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.

**4. Результаты прохождения практики**

В результате практики обучающийся должен:

- Организовывать работу бригад в декоративном садоводстве
- Контролировать развитие растительности
- Проводить диагностику болезней и вредителей
- Планировать производственные графики
- Работать с посадочным материалом

**5. Формируемые компетенции**

**Профессиональные компетенции:**

- ПК 2.1 - организация работы бригад
- ПК 2.2 - контроль развития растительности

**Общие компетенции:**

- ОК 01-07, ОК 09 - базовые компетенции программы

**6. Объем и форма контроля**

- Продолжительность: 180 часов (5 недель)
- Форма обучения: очная
- Форма контроля: дифференцированный зачет

**7. Содержание практики**

- Организация работ в питомниках
- Контроль развития растений
- Диагностика болезней и вредителей
- Подготовка посадочного материала
- Ведение электронной базы данных