



СТУ СМК 04.05.2025

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Положение по оплате труда работников

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Согласовано:

Профсоюзный комитет
сотрудников университета

Протокол № 16

от 2026 г.

Председатель комитета

И.В. Маклаков



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО
Ставропольский ГАУ



В.Н. Ситников

« 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный аграрный университет»
СТУ СМК 05.05. 2026
Версия 02

Ставрополь 2026 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ПФО	Стеклов А.Н.	
Проверил	Начальник юридического отдела	Дридигер А.В.	
Версия: 02		КЭ: _____ УЭ: _____	Стр. 1 из 35



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

1. Общие положения.

1.1. Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее – Университет) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства РФ от 05.08.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе ЕТС по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»; приказами Минздравсоцразвития РФ № 818 от 29.12.2007 г. «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных учреждениях» и № 822 от 29.12.2007г. «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Коллективным договором и Уставом Университета.

Данное Положение устанавливает систему оплаты труда работников Университета.

1.2. Настоящее Положение об оплате труда (далее — Положение) является локальным нормативным актом и регламентирует в Университете систему оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера, систему премирования и иные вопросы, связанные с порядком оплаты труда.

Система оплаты труда работников Университета устанавливается с учетом:

- профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования (приказ Минздравсоцразвития РФ № 217н от 05.05.2008г.);

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Положение по оплате труда работников ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	СТУ СМК 05.05. 2026

- профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Минздравсоцразвития РФ № 247н от 29.05.2008г.);
- профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих (приказ Минздравсоцразвития РФ № 248н от 29.05.2008г.);
- перечня выплат компенсационного характера, утвержденного для федеральных бюджетных учреждений;
- перечня выплат стимулирующего характера, утвержденного для федеральных бюджетных учреждений.

1.3. В Университете применяется повременная система оплаты труда.

1.4. При любом режиме работы расчет средней заработной платы работника производится исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата. При этом календарным месяцем считается период с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале - по 28-е (29-е) число включительно).

1.5. Настоящее Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда, структуру заработной платы работников, правила установления размеров должностных окладов, условия установления компенсационных и стимулирующих выплат.

1.6. Положение принимается решением Ученого совета Университета по согласованию с профсоюзным комитетом сотрудников Университета, утверждается приказом ректора Университета.

1.7. Размер должностного оклада включается в трудовой договор с работником Университета.

1.8. Университет, в соответствии с действующим законодательством, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры должностных окладов всех категорий работников, а также доплат и надбавок, премий, разовых стимулирующих выплат в порядке, установленном федеральными законами, нормативными и локальными актами.

Университет обязан обеспечить выплату месячной заработной платы работнику, полностью отработавшему норму рабочего времени и выполнившему норму труда, не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

Версия: 02	Стр. 3 из 35
------------	--------------



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

Размеры должностных окладов, доплат, надбавок, поощрительных выплат (премий), разовых стимулирующих выплат максимальными размерами не ограничиваются.

1.9. Удержания из заработной платы работника производятся в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Университета и /или соглашением сторон.

1.10. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

1.11. Выплата заработной платы

1.11.1. Заработная плата выплачивается в денежной форме.

1.11.2. Заработная плата выплачивается работникам путем перечисления денежных средств на счета банковских карт работников.

1.11.3. Университет организует получение работниками банковских карт и несет расходы на их выпуск и обслуживание.

1.11.4. Заработная плата выплачивается в следующие даты (не реже чем каждые полмесяца):

1. до 25 числа за первую половину месяца;

2 до 10 числа за вторую половину месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

1.11.5. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

1.11.6. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в этот день не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете. В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязан в указанный выше срок выплатить не оспариваемую им сумму.

1.11.7. Заработная плата, не полученная ко дню смерти работника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти. Выдача заработной платы производится не позднее недельного срока со дня подачи работодателю соответствующих документов.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

2. Фонд оплаты труда и его финансирование.

2.1. Фонд оплаты труда работников университета формируется на календарный год за счет:

2.1.1. субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

2.1.2. субсидий на иные цели;

2.1.3. средств от приносящей доход деятельности;

2.1.4. иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.2. Система оплаты труда включает:

- размеры должностных окладов (базовых окладов), ставок заработной платы;

- выплаты компенсационного характера;

- выплаты стимулирующего характера (премии).

3. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы).

3.1. Размеры должностных окладов (окладов) работников, размеры ставок заработной платы, установленные за норму часов педагогической работы в неделю (год), представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

3.2. Размеры окладов определяются по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и квалификационным уровням (подуровням).

3.3. Размеры должностных окладов устанавливаются в соответствии с Приложениями №1, №2 к данному Положению. Ректор имеет право установить индивидуальный должностной оклад работнику Университета без ограничения его максимальными размерами.

3.4. Для работников, работающих на условиях неполного рабочего дня должностной оклад устанавливается пропорционально отработываемому времени.

3.5. Должностные оклады заместителей руководителя подразделения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя подразделения.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

4. Выплаты компенсационного характера.

4.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников университета в процентах к ним или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты при выполнении работ различной квалификации,
- выплаты за работу в ночное время;
- доплаты за сверхурочную работу;
- доплаты за совмещение профессий (должностей);
- доплаты за работу в выходные и праздничные дни;
- доплаты при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

4.2. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам проведения специальной оценки условий труда.

Размеры должностных окладов, тарифных ставок для работников, занятых на работах с вредными условиями труда, повышаются не менее на 4 %.

Также осуществляются выплаты работникам, занятым на работах с вредными условиями труда эквивалентные стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов один раз в месяц.

4.3. Оплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

4.3.1. Оплата сверхурочной работы за первые два часа работы осуществляется не менее чем в полуторном размере оплаты труда с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

Оплата последующих часов сверхурочной работы осуществляется не менее чем в двойном размере оплаты труда с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

4.3.2. Оплата за каждый час ночной работы (с 22 до 6 часов) повышается на 20 % от стоимости часовой ставки для работников, занятых на работах с непрерывным производственным графиком.

4.3.3. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается не менее чем в двойном размере.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на такой день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.3.4. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3.5. При выполнении работником работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

5. Выплаты стимулирующего характера.

В целях поощрения работников за выполненную работу, в Университете устанавливаются следующие виды выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

Стимулирующие выплаты (надбавки и доплаты) устанавливаются в университете приказами ректора в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.

Стимулирующие надбавки и доплаты устанавливаются:

- в процентах к окладу работника, установленному в трудовом договоре;
- фиксированной суммой;
- суммой на основе балльной оценки интенсивности и качества образовательной, научной и других видов деятельности профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) и педагогического работника среднего профессионального образования, определяемой путем расчета стоимости одного балла и умножения ее на количество набранных баллов.

Надбавка не является обязательной формой оплаты труда для работника.

Ректор имеет право самостоятельно или с учетом представления руководителя структурного подразделения, изменить размер стимулирующей надбавки (доплаты) или полностью отменить ее выплату при условии некачественного, несвоевременного выполнения основной или дополнительной работы, а также по другим основаниям.

Так же ректор университета вправе изменить размер стимулирующей надбавки (доплаты) или отменить ее полностью при наличии у работника не снятого дисциплинарного взыскания.

В этих случаях к служебным запискам руководителей структурных подразделений должны быть приложены подтверждающие акты, объяснительные записка работников.

Размер надбавки, доплат пересматривается при переводе работника на иную должность, в другое подразделение, в связи с изменением его функциональных обязанностей и при изменении системы оплаты труда.

5.1. Выплаты (надбавки) за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются за:

- интенсивность труда;
- высокие результаты работы;
- интенсивность труда при особом режиме работы;
- интенсивность труда в связи с увеличением объема работы по основной должности или за дополнительный объем работы, не связанный с



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

основными обязанностями сотрудника;

- интенсивность труда при выполнении особо важных, сложных и срочных работ, ответственных заданий;
- своевременное и качественное выполнение дополнительной работы в установленные сроки;
- интенсивность работы в должности заведующего кафедрой;
- интенсивность работы в должности декана (директора института);
- высокие достижения в реализации основных целей (достижение результатов) Программы развития ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ (дорожной карты);
- публикационную активность:
 - публикацию учебника;
 - публикацию учебного пособия;
 - публикацию научной статьи в журнале, индексируемой в базе данных Web of Science, Scopus;
 - публикацию монографии;
- иные выплаты, которые можно устанавливать в качестве стимулирования за интенсивность выполняемой работы, не входящей в круг основных обязанностей работника с указанием конкретно выполненной работы.

5.2. Выплаты (надбавки) за качество выполняемых работ устанавливаются за:

- качество работы и высокий профессионализм;
- наличие почетных званий у работников университета при условии качественного выполнения ими своих должностных обязанностей:
 - звания, в названии которых содержится слово «Заслуженный», за звание действительного члена академий наук Российской Федерации, имеющих государственный статус, лауреатам Государственных премий Российской Федерации и премий Президента Российской Федерации; награжденным знаком «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», "Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации";
 - руководство научной школой в конкретной области науки с интеграцией в образовательный процесс;



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

- учебно-методические и научные публикации на английском языке;
- иные выплаты (надбавки), которые можно использовать в качестве стимулирования за качество выполняемой работы или иной деятельности, в том числе не входящей в круг основных обязанностей работника. При назначении такой надбавки указывается конкретная причина ее установления (конкретная работа).

Критерии установления стимулирующих выплат.

Критериями установления стимулирующих выплат являются:

- качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей работником, а также дополнительных видов работ;
- интенсивность труда работника, связанная с текущими изменениями в учебном, научном процессах, эксплуатационном, хозяйственном, административном, финансовом, экономическом и других процессах управления, связанных с основной и иной уставной деятельностью университета;
- показатели проводимых оценок качества и интенсивности образовательной, научной и других видов деятельности ППС вуза.
- внедрение инновационных процессов и новых технологий в хозяйственное обслуживание и административное управление, финансово-экономическое обеспечение деятельности, кадровое делопроизводство, бухгалтерский учет в университете;
- другие показатели качества и интенсивности труда работника, приводящие к улучшению уставной деятельности университета.

Проректорам, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений выплаты стимулирующего характера устанавливаются в порядке, предусмотренном для всех работников университета, а также при условии отсутствия сбоев в работе и качественного выполнения основных задач и функций подразделениями, непосредственно подчиненными им.

Основанием установления стимулирующей надбавки и издания приказа является служебная записка с резолюцией ректора.

Стимулирующая надбавка может быть снижена либо отменена ранее установленного срока при невыполнении критериев ее выплаты, а также при отсутствии средств на эти цели.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05.2026

5.3. Премияльные выплаты по итогам работы.

5.3.1. Виды премиальных выплат по итогам работы, далее по тексту - премии.

Премии выплачиваются за счет экономии и в пределах фонда оплаты труда в виде:

- премий по итогам работы Университета за период;
- премий по результатам рейтинга ППС за период;
- премий разового характера (единовременные);

5.3.2. Критерии установления премий

Критериями установления премий являются:

- внедрение инновационных технологий в учебный, научный процессы, инженерное и хозяйственное обслуживание университета, эффективное административное управление вузом, финансово-экономическое и кадровое обеспечение деятельности университета, бухгалтерский учет;

- показатели рейтинговых оценок качества образовательной и научной деятельности ППС проводимых в университете за:

1. учебно-методическую работу;
2. учебно-педагогическую работу;
3. квалификацию;
4. привлечение средств в университет;
5. научно-исследовательскую работу;
6. воспитательную и внеучебную работу;
7. общественную работу;
8. официальное признание достижений и т.д.

- обеспечение качественной работы структурных подразделений университета, связанных с основной и иной уставной деятельностью университета;

- качественное и оперативное выполнение важных или срочных заданий руководства университета (структурного подразделения);

- внедрение нового оборудования в учебный процесс;
- безаварийная работа систем жизнеобеспечения университета;



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

- качественное и своевременное техническое обеспечение учебного процесса в университете (монтаж и ремонт учебного и хозяйственного оборудования, зданий и сооружений);
- особые заслуги перед университетом;
- качественное и своевременное выполнение заданий ректората;
- интенсивность работы и качественное проведение приема абитуриентов на первый курс;
- интенсивность работы, в обеспечении и в содействии обеспечения платных образовательных услуг;
- своевременный ввод объекта капитального ремонта (реконструкции, строительства) в эксплуатацию;
- своевременное и качественное выполнение хозяйственных договоров с заказчиками;
- подготовка призеров олимпиад, конкурсов, соревнований и иных мероприятий.

Помимо перечисленных основных критериев могут применяться и другие оценки качества работы сотрудников, которые отражаются в служебной записке руководителя структурного подразделения на имя ректора с просьбой о поощрении работника университета.

Премирование работников производится в целях усиления заинтересованности в улучшении результатов их деятельности и не является гарантированной выплатой.

5.3.3. Премияльный фонд по показателям рейтинга ППС и педагогических работников среднего профессионального образования может распределяться следующими способами:

5.3.3.1. В зависимости от набранных баллов по результатам рейтинговой оценки качества образовательной, научной и других видов деятельности, путем расчета стоимости одного балла и умножения ее на количество набранных баллов.

5.3.3.2. В зависимости от лиги (уровня) присвоенного работнику по результатам рейтинговой оценки, путем определения размера поощрительной выплаты (премии) по каждой лиге (уровню).

5.3.4. Основанием для издания приказа о назначении разовой поощрительной выплаты является служебная записка с резолюцией ректора, с



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

обоснованием необходимости установления указанной выплаты сотруднику или группе работников университета.

Размеры премий проректорам, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений устанавливает ректор университета.

Премии максимальными размерами не ограничиваются.

5.3.5. Премирование производится приказом ректора.

5.3.6. Основаниями для снижения или невыплаты премии (депремирования) является применение к работнику дисциплинарного взыскания может учитываться при выплате лишь тех входящих в состав зарплаты премиальных выплат, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание. При этом снижение размера указанных премиальных выплат не должно приводить к уменьшению размера месячной зарплаты работника более чем на 20 процентов

Депремирование производится приказом работодателя на основании служебной записки руководителя структурного подразделения о допущенном нарушении.

5.3.7. Премии работникам выплачиваются в следующие сроки:

годовые до 20 декабря;

полугодовая до 01 июля;

единовременные до 25 числа месяца, в котором была назначена премия.

5.3.8. Размеры премий.

5.3.8.1. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия не ограничена.

5.3.8.2. Размер премии по конкретной должности не может быть ниже размеров, установленных в приложениях №6 и №7 настоящего Положения.

5.3.9. Премирование Ректора осуществляется в соответствии с п.7 настоящего Положения.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

6. Меры социальной поддержки работников Университета

6.1. Меры социальной поддержки работников Университета, порядок и условия их предоставления, определяются настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

6.2. В случае возникновения особых, исключительных жизненных ситуаций решение об оказании материальной помощи проректорам, главному бухгалтеру и работникам Университета принимается ректором Университета на основании мотивированного письменного заявления соответствующего работника и документов, подтверждающих основание для получения материальной помощи с учетом мнения профсоюзной организации работников.

6.3. Работникам Университета в пределах фонда оплаты труда производятся выплаты социального характера в виде материальной помощи, предусмотренные Коллективным договором в том числе:

- выплаты близким родственникам в случае смерти Работника в размере не менее 7 тысяч рублей;

- выплаты в случае смерти близких родственников в размере не менее 7 тысяч рублей;

- выплаты в случае выявления у Работника тяжелых заболеваний - в размере не менее 30 тысяч рублей;

- выплаты в случае потери имущества вследствие пожаров - в размере не менее 30 тысяч рублей;

- единовременные выплаты, связанные с юбилейными датами Работников (55, 60, 65 и далее через каждые 5 лет), при наличии непрерывного стажа работы у Работодателя не менее 25 лет в размере месячного заработка без учета премий, единовременных стимулирующих выплат и почасовой оплаты труда по основной должности исходя из занимаемой ставки (доли ставки);

- по заявке выборного органа первичной профсоюзной организации Работодатель ежегодно осуществляет выделение денежных средств для проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с Работниками (ст. 377 Трудового кодекса Российской Федерации);



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

- на основании заявления одному из родителей выплачивается материальная помощь в размере: при рождении первого ребенка – 15 тысяч рублей, второго ребенка – 20 тысяч рублей, третьего и последующего ребенка – 25 тысяч рублей.

Работник должен приложить к заявлению следующие документы, в зависимости от вида жизненной ситуации:

- в случае наступления у него чрезвычайной ситуации, повлекшей значительный ущерб его имуществу, - справку о стоимости утраченного имущества и (или) о факте чрезвычайной ситуации;

- в случае смерти члена его семьи - копию свидетельства о смерти члена семьи и документов, подтверждающих родство. В случае смерти работника члены его семьи представляют заявление на выплату материальной помощи, а также копию свидетельства о смерти работника и документы, подтверждающие родство с ним;

- в случае его тяжелой болезни, требующей дорогостоящего лечения, - медицинское заключение, документы, подтверждающие стоимость лечения;

- в случае рождения у него ребенка - копию свидетельства о рождении ребенка.

7. Условия оплаты труда ректора Университета, проректоров и главного бухгалтера.

7.1. Заработная плата ректора устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» и трудовым договором с Учредителем - Минсельхозом России.

7.2. Должностной оклад ректора, определяется трудовым договором с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

7.3. Размер должностных окладов проректоров и главного бухгалтера



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

определяется локальным актом Университета на 10-30 процентов ниже должностного оклада ректора.

7.4. Заработная плата проректоров и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного, стимулирующего характера и иных выплат, установленных нормативными актами по оплате труда работников и Положением о порядке установления стимулирующих выплат.

7.5. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера проректору и главному бухгалтеру устанавливает ректор Университета.

7.6. Премирование Ректора осуществляется главным распорядителем с учетом результатов деятельности Университета в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

7.7. Размеры премирования Ректора порядок и критерии выплат ежегодно устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации из средств федерального бюджета.

8. Порядок и условия оплаты труда профессорско-преподавательского состава, педагогического работника СПО.

8.1 Группы должностей профессорско-преподавательского состава университета (ППС) подразделяются на шесть квалификационных уровней в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

К ППС относятся должности декана факультета, директора института, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

К педагогическим работникам СПО относятся должности преподавателя, мастера производственного обучения, воспитателя, педагога-организатора.

8.2. Размеры базовых должностных окладов ППС и педагогов СПО устанавливаются в соответствии с приложением № 2.

В должностные оклады по должностям научно-педагогических работников Университета включаются размеры надбавок за ученые степени и за должность профессора и доцента, которые действовали до дня вступления в силу Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом требуемых по соответствующим должностям ученых степеней. В должностные оклады педагогических работников включается размер



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от ученой степени (при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук), право на его изменение возникает со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

8.3. В целях достижения основных стратегических показателей развития университета применяется система рейтинговой оценки и стимулирования качества труда работников из числа ППС и преподавателей СПО.

Использование дополнительных средств на стимулирующие выплаты работникам из числа ППС, во исполнение указа Президента РФ № 597 от 7 мая 2012 года «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» осуществляется в соответствии критериями рейтинговой оценки и стимулирования качества труда работников из числа ППС.

Порядок применения показателей рейтинговой оценки работников из числа ППС определяется Положением по проведению рейтинговой оценки результатов работы ППС и подразделений Университета.

8.4. Для мотивации результативности деятельности работников из числа ППС и педагогических работников СПО на основе эффективного контракта, применяется система стимулирования работников в зависимости от достигнутых ими показателей эффективности деятельности в соответствии с Положением об эффективном контракте, показателях и критериях эффективности деятельности работников из числа профессорско-преподавательского состава и педагогических работников СПО Университета.

Почасовая оплата труда осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и средств от приносящей доход деятельности. Размеры ставок почасовой оплаты Университет устанавливает самостоятельно (Приложения № 3-№5).

Приказом ректора может быть установлен иной размер почасовой ставки для оплаты труда работников из числа ППС и преподавателей СПО, ведущих учебные занятия со студентами, обучающимся с полным возмещением затрат, слушателями коммерческих курсов, со студентами на иностранном языке.

8.5. Почасовая оплата труда может применяться за работу по вакантным ставкам ППС и преподавателей СПО, в порядке замещения отсутствующих по



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

болезни преподавателей, за секционную (тренинговую) работу, за выполнение отдельных видов работы, по которым в целом предусмотрено незначительное количество учебных часов.

Выполнение педагогической работы на условиях почасовой оплаты не может превышать для штатных работников ППС и преподавателей СПО 300 часов за учебный год.

9. Совместительство.

Совместительство – выполнение работником оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время.

Работа по совместительству может выполняться работником, как по месту его основной работы, так и у других работодателей.

Оплата труда работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени.

На работающих по внутривузовскому совместительству распространяется Положение об оплате труда работников Университета.

Оплата труда работников, выполняющих научно-исследовательские работы, образовательные и иные проекты, может быть оформлена приказом ректора о создании рабочей группы специалистов - временный трудовой (творческий) коллектив (ВТК) для выполнения названных работ.

10. Порядок формирования штатных расписаний.

10.1. В штатных расписаниях Университета указываются должности работников (профессии), число штатных единиц, должностные оклады.

10.2. Штатное расписание профессорско-преподавательского состава и педагогических работников среднего профессионального образования институтов (факультетов) формируется в соответствии с утвержденной структурой университета в зависимости от годовой учебной нагрузки, с учетом норм рабочего времени и с учетом установленного Правительством Российской Федерации соотношения численности обучающихся, приходящихся на одного преподавателя, корректируется в течение учебного года и утверждается ректором на текущий учебный год не позднее 1-го сентября.

10.2. Штатное расписание учебно-вспомогательного состава институтов/факультетов формируется в соответствии с утвержденной структурой университета в зависимости от годовой учебной нагрузки, корректируется в



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

течение учебного года и утверждается ректором на текущий учебный год не позднее 1-го сентября.

10.3. Штатные расписания для научных работников, работников административно-управленческого, обслуживающего и прочих работников учебно-вспомогательного состава, а также иных категорий работников Университета утверждаются ректором на календарный год. Штатные расписания перечисленных категорий персонала формируются в соответствии со структурой вуза.

10.4. Для выполнения научно-исследовательской работы Университет может привлекать работников на постоянной основе и на условиях срочного трудового договора за счет средств, выделенных для осуществления научной деятельности.

10.5. В летний период оздоровительного сезона и сезона сельскохозяйственных работ могут вводиться сезонные штатные расписания.

10.6. Размеры должностных окладов административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персоналов, научных и прочих категорий работников университета устанавливаются в соответствии с Приложением №1.

10.7. Должностной оклад, отличный от базового, может устанавливаться ректором в зависимости от уровня профессиональной подготовки, объема, качества и компетенции работника.

10.8. Должностной оклад выплачивается работнику за выполнение им функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией.

10.9. Изменения к штатному расписанию по всем категориям персонала вносятся на основании служебных записок руководителей структурных подразделений и приказов ректора.

10.10. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, Университет вправе привлекать помимо штатных работников, работающих на постоянной основе, других работников, на условиях срочного трудового договора.

В этом случае может утверждаться временное штатное расписание, срок которого совпадает со временем оказания услуг.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

11. Заключительная часть.

11.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом Университета с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организацией работников в порядке ст.372 ТК РФ.

11.2. Университет имеет право дополнять и изменять Положение в соответствии с действующим законодательством.

11.3. Все изменения и дополнения утверждаются на заседании Ученого совета Университета и согласовываются с профсоюзным комитетом сотрудников Университета.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

Приложение 1

Таблица распределения должностей и профессий университета по профессионально-квалификационным группам и уровням по научному, административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу

Квалификационный уровень	Наименование	Оклад	Профессиональная квалификационная группа
	отдельные должности служащих и научных работников, к которым предъявляются требования о наличии ученой степени и (или) ученого звания, и должности руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия высшего профессионального образования;		
№6	Директор обособленного структурного подразделения (институт дополнительного профессионального образования)	17900	№4
	Заместитель директора обособленного структурного подразделения (института дополнительного профессионального образования)	16100	
№4	Главный научный сотрудник	11800	№4
№3	Начальник (директор, заведующий, руководитель) структурного подразделения: руководитель (центра управления качеством образования, центра эстетического воспитания студентов, научно-диагностического и лечебно-ветеринарного центра, центра довузовской подготовки, научно-инновационного учебного центра, учебно-научной испытательной лаборатории, пресс-службы, координационного центра по реализации программы трансформации Ставропольского ГАУ в университетский центр инновационного и технологического развития Ставропольского края, подготовительного отделения для иностранных граждан и пр.) начальник (учебно-методического управления, центра развития специальностей) директор (учебно-опытного хозяйства, издательско-полиграфического комплекса, Ставропольского отраслевого межрегионального ресурсного центра) ученый секретарь совета университета старший научный сотрудник	9900	№4
	Заместители начальника (директора, заведующего, руководителя) структурного подразделения	9000	
№2	Начальник (заведующий) отдела аспирантуры	9700	№4
№1	Начальник (директор, заведующий, руководитель) структурного подразделения: руководитель (заведующий) учебной (производственной, учебно-производственной) практики начальник (отдела управления учебным процессом, отдела (центра) инспекции и аттестации профессорско-преподавательского состава, отдела перспективных образовательных технологий, технического сопровождения учебного процесса, отдела мониторинга качеством образования ЦУК, отдела управления качеством ЦУК, отдела сопровождения и развития образовательных программ, сторожевой охраны, отдела озеленения, отдела кадров, общего отдела, планово-финансового отдела, юридического отдела, отдела образовательного маркетинга, общего отдела, отдела кадров, отдела международных связей, тестирования, материально-технического снабжения, охраны интеллектуальной собственности, НИОКР трансфера технологий, НИРС и НТТН, отдела по воспитательной работе и социальным вопросам, отдела содействия трудоустройства выпускников, отдела социологических исследований, отдела охраны труда и пожарной безопасности) заведующий (учебно-опытной станцией, учебно-методическим кабинетом, учебным парком, учебным полигоном, кабинетом общественных наук, лингафонным кабинетом, лабораторией (учебной, учебно-научной, научно-испытательной), учебной теплицей, автошколы, учебно-научного производственного комплекса) директор научной библиотеки руководитель представительства Заместители начальника (директора, заведующего, руководителя) структурного подразделения помощник ректора советник по обеспечению безопасности младший научный сотрудник научный сотрудник	9550	№4



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

	- должности служащих, требующие наличия высшего профессионального образования;		№3
№5	заместитель главного бухгалтера	9550	№3
	главный инженер		
	главный агроном		
	главный механик		
	главный зоотехник		
	главный энергетик		
	главный редактор		
	начальник гаража		
№4	заведующий учебным виварием	9200	№3
	ведущий инженер (теплотехник, - сметчик, -технолог (технолог),-электроник и т.д.)		
	ведущий специалист (по ГО и ЧС, по автоматизированным системам обучения и УУП, учебно-методической работе, по маркетингу, по воспитательной работе, по объектам интеллектуальной собственности и т.д.)		
	инженер (по охране труда и технике безопасности - (инженер по ОТ, ТБ и ПБ); сметчик; технических средств охраны; по научно-технической информации; по связи; по технадзору; по охране интеллектуальной собственности; по комплектации оборудования - инженер по эксплуатации оборудования)		
	ведущий программист		
	ведущий агроном		
	ведущий специалист по объектам интеллектуальной собственности		
	ведущий бухгалтер		
	ведущий бухгалтер-ревизор		
	ведущий юрисконсульт		
	ведущий специалист по учебно - методической работе		
	ведущий специалист по воспитательной работе		
	ведущий экономист		
№3	тьютор	9000	№3
	консультант		
	агроном (по семеноводству, по защите растений (агрохимик))		
	методист		
	инженер I категория (-сметчик,-технолог (технолог),-электроник и т.д.)		
	инженер (по охране труда и технике безопасности - (инженер по ОТ, ТБ и ПБ); технических средств охраны; по научно-технической информации; по связи; по технадзору; по интеллектуальной собственности; по комплектации оборудования - инженер по эксплуатации оборудования)		
	экономист I категория		
	учебный мастер I категория		
	программист I категория		
	юрисконсульт I категория		
	бухгалтер I категория		
	заведующий типографией		
	специалист по защите информации I категория		
	специалист по учебно-методической работе I категория		
	заведующий издательским подразделением		



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

№2	заведующий отделом (сектором) библиотеки	8600	№3
	заведующий отделом (сектором) музея - заведующий музеем		
	главный библиограф (библиотекарь)		
	руководитель электронной библиотеки		
	специалист по защите информации II категория		
	специалист по учебно-методической работе II категория		
	врач-ординатор, прозектор		
	старший учебный мастер (учебный мастер II категории)		
	инженер II категория (-сметчик,-технолог (технолог),-электроник и т.д.)		
	инженер (по охране труда и технике безопасности - (инженер по ОТ, ТБ и ПБ); технических средств охраны; по научно-технической информации; по связи; по технадзору; по интеллектуальной собственности; по комплектации оборудования - инженер по эксплуатации оборудования)		
	экономист II категория		
	программист II категория		
	юрисконсульт II категория		
	заведующий читальным залом научной библиотеки		
	заведующий информационно-библиографическим центром		
	бухгалтер II категория		
№1	ведущий библиограф (ведущий библиотекарь, библиотекарь)	8450	№3
	заведующий отделом читального зала, методист (библиотеки)		
	социолог		
	переводчик		
	редактор (художественный)		
	медработник по осмотру водителей		
	экономист		
	бухгалтер		
	юрисконсульт		
	инженер (-сметчик,-технолог (технолог),-электроник и т.д.)		
	инженер (по охране труда и технике безопасности - (инженер по ОТ, ТБ и ПБ); технических средств охраны; по научно-технической информации; по связи; по технадзору; по интеллектуальной собственности; по комплектации оборудования - инженер по эксплуатации оборудования)		
	секретарь ректора		
	программист		
	менеджер (по связям с общественностью)		
	зоотехник (по испытанию и охране селекционных достижений)		
	ветеринарный врач		
	корреспондент		
	товаровед, технолог		
	педагог-психолог, педагог-организатор		
	специалист по объектам интеллектуальной собственности		
	специалист по работе с молодежью		
	специалист по кадрам (по военно-мобилизационной работе)		
	специалист по защите информации		
	специалист по информационным образовательным технологиям		
	специалист по маркетингу		
	специалист по ГО и чрезвычайным ситуациям		
	специалист по учебно-методической работе		



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

	- профессии рабочих и должности служащих, в том числе руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия начального или среднего профессионального образования;		№2
№4	мастер механик	8250	№2
№3	начальник участка (материально-технического снабжения и т.д.) заведующий столовой заведующий производством заведующий базой культурорганизатор	8050	№2
№2	заведующий архивом заведующий хозяйством заведующий складом заведующий хозяйством старший диспетчер хранитель фондов (старший) заведующий студенческим общежитием	7750	№2
№1	инспектор (по учебной работе, по кадрам и т.д.) бухгалтер библиотекарь (библиограф) комендант (учебного корпуса) паспортист (ка) калькулятор секретарь, секретарь ректора делопроизводитель ветеринарный фельдшер кассир машинистка архивариус художник техник (по ремонту оборудования, озеленитель, -программист и т.д.) медработник по осмотру водителей корректор администратор (сетевой) зоотехник наладчик (полиграфического оборудования) диспетчер лаборант (старший) учебный мастер	7600	№2



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

	- профессии рабочих и должности служащих, которые не требуют наличия профессионального образования.		№1
№2	столяр	7100	№1
	маляр		
	плотник		
	газосварщик		
	старший чабан		
	старший скотник		
№1	рабочий по текущему ремонту зданий и сооружений	6400	№1
	копировщик (печатных форм)		
	оператор		
	оператор компьютерного набора (электронного набора и верстки)		
	гардеробщик		
	лифтер		
	сторож		
	вахтер		
	уборщик (ца) служебных помещений		
	дворник		
	грузчик		
	переплетчик (документов)		
	мойщик посуды		
	кухонный рабочий		
	кастелянша		
	санитар(ка)		
	пекарь		
	буфетчик		
	плотник		
	газосварщик		
	слесарь (-сантехник, -ремонтник)		
	повар		
	электромонтер		
	машинист подвижного транспорта (крана, экскаватора и т.п.)		
	водитель (ректора)		
	машинист резальных машин		
	печатник (плоской печати, на ризографе)		
	учетчик		
	чабан		
	скотник		
	курьер		
	каменщик		
	штукатур		
	облицовщик-плиточник		
	рабочий по стирке		
	доярка		
	жестянщик		
	маляр		
	скотник		
	столяр		

Приложение 1а

**Таблица распределения должностей и профессий университета
по профессионально-квалификационным группам и уровням по профессорско-преподавательскому составу**

Квалификационный уровень	Наименование отдельные должности служащих из числа профессорско- преподавательского состава, к которым предъявляются требования о наличии ученой степени и (или) ученого звания, и должности руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия высшего профессионального образования	Профессиональный квалификационный подуровень									Професси ональная квалифик ационная группа
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		Без степени, без ВАК	Кандидат наук	Доктор наук	ВАК доцент без уч. степени	ВАК доцент, кандидат наук	ВАК доцент, доктор наук	ВАК профессор	ВАК профессор, кандидат наук	ВАК профессор, доктор наук	
		Должностной оклад									
6 квалификационный уровень	Директор института, декан		39 850	47 500	42 150	47 800	55 550	43 350	49 150	56 500	№ 4
5 квалификационный уровень	Заведующий кафедрой		37 300	43 750	38 100	43 150	50 600	39 450	45 300	52 750	
4 квалификационный уровень	Профессор	35 250	41 050	48 800		41 050	48 800	36 250	41 900	50 350	
3 квалификационный уровень	Доцент	29 600	35 250	43 050	32 300	38 100	45 150				
2 квалификационный уровень	Старший преподаватель	28 200	31 950	39 450							
1 квалификационный уровень	Ассистент, преподаватель	25 950	31 650	38 300							

Приложение 1б

**Таблица распределения должностей и профессий университета
по профессионально-квалификационным группам и уровням по педагогическим работникам**

Квалификационный уровень	Наименование	Оклады	Профессиональная квалификационная группа
	Отдельные должности служащих из числа педагогического состава		
3 квалификационный уровень	воспитатель, мастер производственного обучения, методист	7 600	№2
4 квалификационный уровень	Профессиональный квалификационный подуровень 1 преподаватель	28 920	№3
	Профессиональный квалификационный подуровень 2 преподаватель	35 280	№3



СТУ СМК 05.05. 2026

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

Приложение №2

**Базовые оклады профессионально-квалификационных групп
работников Ставропольского государственного
аграрного университета**

№ группы	Наименование профессионально- квалификационных групп	Базовые оклады, в руб.
4	отдельные должности служащих из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников, к которым предъявляются требования о наличии ученой степени и (или) ученого звания, и должности руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия высшего профессионального образования;	9550 ППС 25950 педагоги СПО 28920
3	должности служащих, требующие наличия высшего профессионального образования;	8450 должности СПО 7600
2	профессии рабочих и должности служащих, в том числе руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия начального или среднего профессионального образования;	7 600
1	профессии рабочих и должности служащих, которые не требуют наличия профессионального образования.	6 400



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

Приложение №3

Стоимость 1 часа услуг, оказываемых сторонними
специалистами по договорам гражданско-правового характера в
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

				рублей
№	Категория исполнителя	80% оплаты работы с абитуриентами	100% оплата работы состудентами	125% оплата работа с аспирантами и повышением квалификации
1	Со степенью кандидат наук	313,33	391,67	489,58
2	Доцент ВАК	287,11	358,89	448,61
3	Доцент ВАК со степенью кандидат наук	338,67	423,33	529,17
4	Доцент ВАК со степенью доктор наук	401,33	501,67	627,08
5	Со степенью доктор наук	433,78	542,22	677,78
6	Профессор ВАК	322,22	402,78	503,47
7	Профессор ВАК со степенью кандидат наук	372,44	465,56	581,94
8	Профессор ВАК со степенью доктор наук	447,56	559,44	699,31
9	Руководители и работники организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы		250,00	

Приложение № 4

Размеры ставок почасовой оплаты труда сторонним специалистам, привлекаемым для оказания образовательных услуг в
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

				рублей		
№	Должности ИПС	Должностной оклад	Средняя нагрузка в месяц, часов	80% оплаты работы с абитуриентами	100% оплата работы состудентами	125% оплата работа с аспирантами и повышением квалификации
1	Ассистент, преподаватель без степени	25 950	90	230,66	288,33	360,42
2	Ассистент, преподаватель со степенью кандидат наук	31 650	90	281,34	351,67	439,58
3	Ассистент, преподаватель со степенью доктор наук	39 300	90	349,34	436,67	545,83
4	Ст.преподаватель без степени	28 200	90	250,66	313,33	391,67
5	Ст.преподаватель со степенью кандидат наук	31 950	90	284,00	355,00	443,75
6	Ст.преподаватель со степенью доктор наук	39 450	90	350,66	438,33	547,92
7	Доцент без степени	29 600	90	263,11	328,89	411,11
8	Доцент со степенью кандидат наук	35 250	90	313,34	391,67	489,58
9	Доцент со степенью доктор наук	43 050	90	382,66	478,33	597,92
10	Доцент ВАК	32 300	90	287,11	358,89	448,61
11	Доцент ВАК со степенью кандидат наук	38 100	90	338,66	423,33	529,17
12	Доцент ВАК со степенью доктор наук	45 150	90	401,34	501,67	627,08
13	Профессор со степенью доктор наук	48 800	90	433,78	542,22	677,78
14	Профессор - доцент ВАК со степенью кандидат наук	41 050	90	364,89	456,11	570,14
15	Профессор - доцент ВАК со степенью доктор наук	48 800	90	433,78	542,22	677,78
16	Профессор - профессор ВАК	36 250	90	322,22	402,78	503,47
17	Профессор - профессор ВАК со степенью кандидат наук	41 900	90	372,45	465,56	581,94
18	Профессор - профессор ВАК со степенью доктор наук	50 350	90	447,55	559,44	699,31
19	Руководители и работники организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы				250,00	



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

Приложение № 5

Размеры ставок почасовой оплаты труда

№	Должности ППС	Должностной оклад	Средняя нагрузка в месяц, часов	80% оплаты работы с абитуриентами	100% оплата работы со студентами
1	Преподаватель без степени	28 920	72	321,33	401,67
2	Преподаватель со степенью	35 280	72	392,00	490,00
3	Руководители и работники организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы				250,00



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

Приложение 6

Таблица минимальных размеров премий
по профессионально-квалификационным группам и уровням по научному, административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу

Квалификационный уровень	Наименование	Минимальный размер премии, руб.	Профессиональная квалификационная группа
№6	Директор обособленного структурного подразделения (институт дополнительного профессионального образования)	50000	№4
	Заместитель директора обособленного структурного подразделения (института дополнительного профессионального образования)	40000	
№4	Главный научный сотрудник	20000	№4
№3	Начальник (директор, заведующий, руководитель) структурного подразделения:	20000	№4
	руководитель (центра управления качеством образования, центра эстетического воспитания студентов, научно-диагностического и лечебно-ветеринарного центра, центра довузовской подготовки, научно-инновационного учебного центра, учебно-научной испытательной лаборатории, пресс-службы, координационного центра по реализации программы трансформации Ставропольского ГАУ в университетский центр инновационного и технологического развития Ставропольского края, подготовительного отделения для иностранных граждан и пр.)		
	начальник (учебно-методического управления, центра развития специальностей)		
	директор (учебно-опытного хозяйства, издательско-полиграфического комплекса, Ставропольского отраслевого межрегионального ресурсного центра)		
	ученый секретарь совета университета		
№2	старший научный сотрудник	15000	№4
	Заместители начальника (директора, заведующего, руководителя) структурного подразделения		
№2	Начальник (заведующий) отдела аспирантуры	20000	№4
№1	Начальник (директор, заведующий, руководитель) структурного подразделения:	20000	№4
	руководитель (заведующий) учебной (производственной, учебно-производственной) практики		
	начальник (отдела управления учебным процессом, отдела (центра) инспекции и аттестации профессорско-преподавательского состава, отдела перспективных образовательных технологий, технического сопровождения учебного процесса, отдела мониторинга качества образования ЦУК, отдела управления качеством ЦУК, отдела сопровождения и развития образовательных программ, сторожевой охраны, отдела озеленения, отдела кадров, общего отдела, планово-финансового отдела, юридического отдела, отдела образовательного маркетинга, общего отдела, отдела кадров, отдела международных связей, тестирования, материально-технического снабжения, охраны интеллектуальной собственности, НИОКР трансфера технологий, НИРС и НТН, отдела по воспитательной работе и социальным вопросам, отдела содействия трудоустройства выпускников, отдела социологических исследований, отдела охраны труда и пожарной безопасности)		
	заведующий (учебно-опытной станцией, учебно-методическим кабинетом, учебным парком, учебным полигоном, кабинетом общественных наук, лингафонным кабинетом, лабораторией (учебной, учебно-научной, научно-испытательной), учебной теплицей, автошколы, учебно-научного производственного комплекса)		
	директор научной библиотеки		
	руководитель представительства		
	Заместители начальника (директора, заведующего, руководителя) структурного подразделения		
	помощник ректора		
	советник по обеспечению безопасности		
	младший научный сотрудник, научный сотрудник		



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

	- должности служащих, требующие наличия высшего профессионального образования;		№3
№5	заместитель главного бухгалтера	20000	№3
	главный инженер		
	главный агроном		
	главный механик		
	главный зоотехник		
	главный энергетик		
	главный редактор		
	начальник гаража		
№4	заведующий учебным виварием	15000	№3
	ведущий инженер (теплотехник, - сметчик, -технолог (технолог),-электроник и т.д.))		
	ведущий специалист (по ГО и ЧС, по автоматизированным системам обучения и УУП, учебно-методической работе, по маркетингу, по воспитательной работе, по объектам интеллектуальной собственности и т.д.)		
	инженер (по охране труда и технике безопасности - (инженер по ОТ, ТБ и ПБ); сметчик; технических средств охраны; по научно-технической информации; по связи; по технадзору; по охране интеллектуальной собственности; по комплектации оборудования - инженер по эксплуатации оборудования)		
	ведущий программист		
	ведущий агроном		
	ведущий специалист по объектам интеллектуальной собственности		
	ведущий бухгалтер		
	ведущий бухгалтер-ревизор		
	ведущий юрисконсульт		
	ведущий специалист по учебно - методической работе		
	ведущий специалист по воспитательной работе		
	ведущий экономист		
№3	тьютор	10000	№3
	консультант		
	агроном (по семеноводству, по защите растений (агрохимик))		
	методист		
	инженер I категория (-сметчик,-технолог (технолог),-электроник и т.д.)		
	инженер (по охране труда и технике безопасности - (инженер по ОТ, ТБ и ПБ); технических средств охраны; по научно-технической информации; по связи; по технадзору; по интеллектуальной собственности; по комплектации оборудования - инженер по эксплуатации оборудования)		
	экономист I категория		
	учебный мастер I категория		
	программист I категория		
	юрисконсульт I категория		
	бухгалтер I категория		
	заведующий типографией		
	специалист по защите информации I категория		
	специалист по учебно-методической работе I категория		
	заведующий издательским подразделением		

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ	
	Положение по оплате труда работников ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ	
	СТУ СМК 05.05. 2026	

№2	заведующий отделом (сектором) библиотеки	10000	№3
	заведующий отделом (сектором) музея - заведующий музеем		
	главный библиограф (библиотекарь)		
	руководитель электронной библиотеки		
	специалист по защите информации II категория		
	специалист по учебно-методической работе II категория		
	врач-ординатор, прозектор		
	старший учебный мастер (учебный мастер II категории)		
	инженер II категория (-сметчик,-технолог (технолог),-электроник и т.д.)		
	инженер (по охране труда и технике безопасности - (инженер по ОТ, ТБ и ПБ); технических средств охраны; по научно-технической информации; по связи; по технадзору; по интеллектуальной собственности; по комплектации оборудования - инженер по эксплуатации оборудования)		
	экономист II категория		
	программист II категория		
	юрисконсульт II категория		
	заведующий читальным залом научной библиотеки		
	заведующий информационно-библиографическим центром		
бухгалтер II категория			
№1	ведущий библиограф (ведущий библиотекарь, библиотекарь)	10000	№3
	заведующий отделом читального зала		
	социолог		
	методист (библиотеки)		
	переводчик		
	редактор (художественный)		
	медработник по осмотру водителей		
	экономист		
	бухгалтер		
	юрисконсульт		
	инженер (-сметчик,-технолог (технолог),-электроник и т.д.)		
	инженер (по охране труда и технике безопасности - (инженер по ОТ, ТБ и ПБ); технических средств охраны; по научно-технической информации; по связи; по технадзору; по интеллектуальной собственности; по комплектации оборудования - инженер по эксплуатации оборудования)		
	секретарь ректора		
	программист		
	менеджер (по связям с общественностью)		
	зоотехник (по испытанию и охране селекционных достижений)		
	ветеринарный врач		
	корреспондент		
	товаровед		
	технолог		
	педагог-психолог		
	педагог-организатор		
	специалист по объектам интеллектуальной собственности		
	специалист по работе с молодежью		
	специалист по кадрам (по военно-мобилизационной работе)		
	специалист по защите информации		
специалист по информационным образовательным технологиям			
специалист по маркетингу			
специалист по ГО и чрезвычайным ситуациям			
специалист по учебно-методической работе			

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Положение по оплате труда работников ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	СТУ СМК 05.05. 2026

	- профессии рабочих и должности служащих, в том числе руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия начального или среднего профессионального образования;		№2
№4	мастер механик	10000	№2
№3	начальник участка (материально-технического снабжения и т.д.) заведующий столовой заведующий производством заведующий базой культурорганизатор	10000	№2
№2	заведующий архивом заведующий хозяйством заведующий складом заведующий хозяйством старший диспетчер хранитель фондов (старший) заведующий студенческим общежитием	10000	№2
№1	инспектор (по учебной работе, по кадрам и т.д.) бухгалтер библиотекарь (библиограф) комендант (учебного корпуса) паспортист (ка) калькулятор секретарь, секретарь ректора делопроизводитель ветеринарный фельдшер кассир машинистка архивариус художник техник (по ремонту оборудования, озеленитель, -программист и т.д.) медработник по осмотру водителей корректор администратор (сетевой) зоотехник наладчик (полиграфического оборудования) диспетчер лаборант (старший) учебный мастер	10000	№2

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Положение по оплате труда работников ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	СТУ СМК 05.05. 2026

	- профессии рабочих и должности служащих, которые не требуют наличия профессионального образования.		№1
№2	столяр	10000	№1
	маляр		
	плотник		
	газосварщик		
	старший чабан		
	старший скотник		
№1	рабочий по текущему ремонту зданий и сооружений	10000	№1
	копировщик (печатных форм)		
	оператор		
	оператор компьютерного набора (электронного набора и верстки)		
	гардеробщик		
	лифтер		
	сторож		
	вахтер		
	уборщик (ца) служебных помещений		
	дворник		
	грузчик		
	переплетчик (документов)		
	мойщик посуды		
	кухонный рабочий		
	кастелянша		
	санитар(ка)		
	пекарь		
	буфетчик		
	плотник		
	газосварщик		
	слесарь (-сантехник, -ремонтник)		
	повар		
	электромонтер		
	машинист подвижного транспорта (крана, экскаватора и т.п.)		
	водитель (ректора)		
	машинист резальных машин		
	печатник (плоской печати, на ризографе)		
	учетчик		
	чабан		
	скотник		
	курьер		
	каменщик		
	штукатур		
	облицовщик-плиточник		
	рабочий по стирке		
	доярка		
	жестянщик		
	маляр		
	скотник		
	столяр		



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Положение по оплате труда работников
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

СТУ СМК 05.05. 2026

Приложение 7

Таблица минимальных размеров премий
по профессионально-квалификационным группам и уровням по профессорско-преподавательскому составу и педагогическим работникам СПО

Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальный размер премии, руб.		Профессиональная квалификационная группа
		Лига Лидерская - №4	Лига №5 - №7	
№6	Директор института, декан	50 000	30 000	№ 4
№5	Заведующий кафедрой	26 000	18 000	
№4	Профессор	24 000	16 000	
№3	Доцент	22 000	14 000	
№2	Старший преподаватель	20 000	12 000	
№1	Ассистент, преподаватель	16 000	8 000	
Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальный размер премии, руб.		Профессиональная квалификационная группа
№4	Преподаватель СПО	15 000		№3
№3	Воспитатель, мастер производственного обучения, методист СПО	10 000		№2