

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гуныко Юлия Александровна

« ____ » _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)

Б2.О.02(П) Аналитическая практика

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Государственное региональное управление

магистр

очная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК-1.1 Обеспечивает соблюдение норм служебной этики	знает нормы служебной этики
		умеет обеспечивать соблюдение норм служебной этики
		владеет навыками навыками обеспечивать соблюдение норм служебной этики
ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК-1.2 Обеспечивает антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	знает способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти
		умеет обеспечивать антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
		владеет навыками навыками обеспечивать антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК-4.1 Организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности	знает современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности
		умеет организовать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности
		владеет навыками навыками организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности
ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК-4.2 Обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти	знает принципы информационной открытости деятельности органа власти
		умеет обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти
		владеет навыками навыками обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти

			<p>знает способы рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов</p> <p>умеет обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов</p> <p>владеет навыками навыками обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов</p>
ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК-5.2 Обеспечивает эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	<p>знает критерии эффективности бюджетных расходов и управления имуществом</p>	
		<p>умеет обеспечивать эффективность бюджетных расходов и управления имуществом</p>	
		<p>владеет навыками навыками обеспечивать эффективность бюджетных расходов и управления имуществом</p>	
ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8.1 Организует внутренние коммуникации	<p>знает виды внутренних коммуникаций</p>	
		<p>умеет организовать внутренние коммуникации</p>	
		<p>владеет навыками навыками организовать внутренние коммуникации</p>	
ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8.2 Организует межведомственные коммуникации	<p>знает виды межведомственных коммуникаций</p>	
		<p>умеет организовать межведомственные коммуникации</p>	
		<p>владеет навыками навыками организации межведомственных коммуникаций</p>	
ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные	ОПК-8.3 Организует взаимодействие органов	<p>знает способы взаимодействия органов публичной власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	

<p>коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p>	<p>публичной власти с гражданами, коммерческим и организациям и, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>умеет организовать взаимодействие органов публичной власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p> <p>владеет навыками навыками организовать взаимодействие органов публичной власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>
<p>ПК-1 Способен организовывать предоставление государственных услуг, осуществление административно-процедурных процессов</p>	<p>ПК-1.1 Организует предоставление государственных услуг и управляет их предоставлением</p>	<p>знает способы предоставления государственных услуг и управления их предоставлением</p> <p>умеет организовать предоставление государственных услуг и управлять их предоставлением</p> <p>владеет навыками навыками организовать предоставление государственных услуг и управлять их предоставлением</p>
<p>ПК-1 Способен организовывать предоставление государственных услуг, осуществление административно-процедурных процессов</p>	<p>ПК-1.2 Организует осуществление административно-процедурных процессов</p>	<p>знает способы осуществления административно-процедурных процессов</p> <p>умеет организовать осуществление административно-процедурных процессов</p> <p>владеет навыками навыками организовать осуществление административно-процедурных процессов</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в сфере организации ведения делопроизводства и архивного дела, взаимодействия в рамках электронного документооборота</p>	<p>ПК-4.1 Обеспечивает осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функции в сфере организации ведения делопроизводства и архивного дела в государственном органе</p>	<p>знает исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в сфере организации ведения делопроизводства и архивного дела в государственном органе</p> <p>умеет обеспечивать осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций в сфере организации ведения делопроизводства и архивного дела в государственном органе</p> <p>владеет навыками навыками обеспечивать осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций в сфере организации ведения делопроизводства и архивного дела в государственном органе</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять исполнительно-</p>	<p>ПК-4.2 Обеспечивает взаимодействие</p>	<p>знает способы взаимодействия с другими органами и организациями в рамках электронного документооборота</p>

распорядительные и обеспечивающие функции в сфере организации ведения делопроизводства и архивного дела, взаимодействия в рамках электронного документооборота	и с другими органами и организациями и в рамках электронного документооборота	<p>умеет обеспечивать взаимодействие с другими органами и организациями в рамках электронного документооборота</p> <p>владеет навыками навыками обеспечивать взаимодействие с другими органами и организациями в рамках электронного документооборота</p>
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	<p>знает стратегию сотрудничества и работу команды для достижения поставленной цели</p> <p>умеет вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать работу команды для достижения поставленной цели</p> <p>владеет навыками навыками вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать работу команды для достижения поставленной цели</p>
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	<p>знает командную работу, поручения и полномочия членам команды</p> <p>умеет руководить командной работой, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды</p> <p>владеет навыками навыками руководить командной работой, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды</p>
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов	<p>знает интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов</p> <p>умеет демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов</p> <p>владеет навыками навыками демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов</p>
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности	<p>знает основные результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, в том числе на иностранном языке</p> <p>умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, в том числе на иностранном языке</p>

взаимодействия	на различных научных мероприятиях, в том числе на иностранном языке	владеет навыками навыками представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, в том числе на иностранном языке
----------------	---	---

2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел. Этапы практики			
1.1.	Подготовительно-ознакомительный	3	УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2	
1.2.	Исследовательско-аналитический	3	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	
1.3.	Заключительный	3	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-4.1, ПК-4.2	
	Промежуточная аттестация			ЗаО

3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
	Текущий контроль		
			Для оценки знаний
			Для оценки умений
			Для оценки навыков
	Промежуточная аттестация		

1	Зачет с оценкой	Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».	
---	-----------------	--	--

4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Аналитическая практика"

Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по ознакомительной практике зачета.

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;
- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;
- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедра организует проведение аттестации результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в течение двух недель после её завершения в учебном семестре.

Примерные оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен) по итогам освоения дисциплины (модуля)

1. Какие теоретические знания использованы при прохождении практики?
2. Какие основные информационно-аналитические источники и справочники использованы в процессе прохождения практики?
3. Какие знания, умения и навыки приобретены или развиты в результате прохождения практики?
4. Какие задания выполнены в ходе прохождения практики?
5. Какие выводы сделаны?
6. Какие показатели и/или системы показателей использованы для обоснования выводов?
7. В период прохождения практики возникали ли нестандартные рабочие ситуации, готовы ли Вы были взять на себя ответственность при принятии решений при их возникновении?
8. Каким образом осуществлялось взаимодействие с коллективом в период прохождения практики?
9. Выполнение каких планов стояло перед Вами во время прохождения практики?
10. Каковы критерии оценки отчета по практике?

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Анализ и пути развития государственного управления в сфере ветеринарного и фитосанитарного надзора.
2. Анализ и пути развития государственной политики в области взаимодействия органов исполнительной власти и общественных объединений.
3. Анализ и пути совершенствования деятельности правительства субъекта Российской Федерации.

Федерации в сфере регионального хозяйства.

4. Анализ и совершенствование деятельности органов власти субъекта Российской Федерации в сфере патриотического воспитания.

5. Анализ и совершенствование деятельности правительства субъекта РФ по социально-экономическому развитию.

6. Анализ и совершенствование документационного обеспечения системы управления персоналом в органе власти субъекта Российской Федерации.

7. Анализ и совершенствование путей реализации инвестиционных программ развития инфраструктуры муниципальных образований на территории субъекта Российской Федерации.

8. Анализ избирательных технологий в субъекте Российской Федерации и пути их совершенствования.

9. Анализ налоговой политики как инструмента регулирования экономики субъекта РФ и пути ее совершенствования.

10. Анализ проблем взаимодействия органов государственной исполнительной власти субъекта Российской Федерации и политических партий.

11. Анализ проблем управления адаптацией мигрантов и вынужденных переселенцев на территории субъекта Российской Федерации и пути их решения.

12. Взаимодействие гражданского общества и государства: региональные механизмы, опыт, перспективы развития.

13. Внедрение технологий кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности государственных гражданских служащих субъекта Российской Федерации.

14. Государственная поддержка инновационного развития на региональном уровне.

15. Государственная поддержка развития сельских территорий на уровне субъекта Российской Федерации.

16. Государственная поддержка регионального агропромышленного комплекса: состояние и пути совершенствования.

17. Государственная политика по формированию региональных инвестиционных стратегий.

18. Государственное регулирование информационного развития регионов.

19. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в системе социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.

20. Государственное регулирование социально-демографического развития в регионах.

21. Государственное регулирование социальной ответственности регионального бизнеса.

22. Государственное регулирование социально-трудовых отношений на уровне субъекта Российской Федерации.

23. Государственное управление в сфере функционирования особо охраняемых природных территорий на региональном уровне.

24. Государственное управление имуществом в субъекте Российской Федерации.

25. Государственное управление инновационными процессами на региональном уровне и пути их развития.

26. Государственно-частное партнерство как ресурс социально-экономического развития региона.

27. Государственные закупки и закупки компаний с государственным участием как инструмент стимулирования инновационного производства в регионе.

28. Инструментарий формирования кластеров в социальной сфере региона.

29. Инструменты и методы противодействия коррупции в системе государственного регионального управления.

30. Кадровый потенциал государственного регионального управления и основные тенденции его развития.

31. Кластерная политика как основа обеспечения устойчивого развития региона.

32. Методологические подходы и механизм регулирования экономического роста в регионе.

33. Методология и практика модернизации государственного регионального управления на современном этапе.

34. Механизмы инвестиционного регулирования и взаимодействия органов регионального и муниципального управления.

35. Механизмы обеспечения открытости и прозрачности деятельности органов

государственной власти региона.

36. Механизмы развития социального партнерства в регионе.
37. Направления развития системы регионального жилищного строительства.
38. Направления совершенствования деятельности территориального органа Социального фонда России
39. Обеспечение устойчивого развития сельских территорий субъекта Российской Федерации.
40. Обоснование направлений устойчивого социально-экономического развития региона.
41. Оптимизация процесса реформирования жилищно-коммунального хозяйства субъекта Российской Федерации.
42. Оптимизация социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.
43. Оптимизация структурных пропорций региональной экономики.
44. Оптимизация управления молодежной политикой в субъекте Российской Федерации.
45. Организация и пути совершенствования управления государственной собственностью в регионах.
46. Основные пути решения проблем реализации государственного управления в субъекте Российской Федерации.
47. Особенности правового регулирования социальной поддержки малообеспеченных граждан в субъекте Российской Федерации.
48. Особенности развития государственного регулирования предпринимательской деятельности на уровне региона на современном этапе.
49. Особенности разработки и реализации государственных программ региона.
50. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в субъекте Российской Федерации.
51. Повышение эффективности управления земельными ресурсами субъекта РФ.
52. Правовое регулирование избирательного процесса в субъекте Российской Федерации.
53. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов региона.
54. Правовое регулирование управления имуществом субъекта Российской Федерации.
55. Приватизация государственных предприятий в субъекте Российской Федерации: теория и практика.
56. Проблемы государственного регулирования территориального развития в субъекте Российской Федерации.
57. Проблемы контрольной деятельности органов государственной региональной власти Российской Федерации и пути их решения.
58. Программно-целевое управление устойчивым развитием сельских территорий субъекта Российской Федерации.
59. Программно-целевой метод в государственном управлении экономикой региона.
60. Проектный подход в реализации молодежной политики на региональном уровне.
61. Пути развития на уровне региона государственной системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
62. Пути совершенствования государственного регулирования рынка труда региона.
63. Пути совершенствования деятельности УФМС по субъекту Российской Федерации.
64. Развитие государственной политики в сфере физической культуры и спорта.
65. Развитие инфраструктуры продовольственного рынка (региональный уровень).
66. Развитие кадрового обеспечения территориальных органов власти в субъекте Российской Федерации.
67. Развитие механизма взаимодействия бизнеса и региональной власти в реализации государственной инновационной политики.
68. Развитие механизма гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений в субъекте Российской Федерации.
69. Развитие механизма государственного регулирования рынка алкогольной продукции в субъекте РФ.
70. Развитие механизма государственного регулирования рынка труда в субъекте РФ.
71. Развитие механизма реализации государственной жилищной политики в субъекте РФ.
72. Развитие механизмов взаимодействия органов государственного и муниципального

управления в субъекте Российской Федерации.

73. Развитие механизмов государственного регулирования регионального развития.
74. Развитие политико-правовых механизмов противодействия коррупции в органах государственной власти субъекта РФ.
75. Развитие профессиональной компетентности сотрудников в органах государственной власти региона.
76. Развитие системы аттестации сотрудников в органах государственной власти региона.
77. Развитие системы государственного регулирования и поддержки малого предпринимательства региона.
78. Развитие системы планирования социально-экономического развития регионов.
79. Разработка и реализация механизма предупреждения коррупции в органах государственной региональной власти.
80. Разработка мероприятий по совершенствованию работы с беженцами и вынужденными переселенцами в субъекте Российской Федерации.
81. Разработка механизмов внедрения концепции электронного государства и открытого правительства в субъекте РФ.
82. Разработка механизмов управления развитием малого предпринимательства в субъекте Российской Федерации.
83. Разработка направлений повышения эффективности государственных закупок в субъекте Российской Федерации.
84. Разработка направлений совершенствования деятельности территориального органа федеральной государственной власти.
85. Разработка предложений по решению проблем взаимодействия исполнительной и законодательной ветвей власти субъекта Российской Федерации.
86. Разработка предложений по созданию единой государственной системы профориентации учащихся средних школ в субъекте Российской Федерации.
87. Разработка проекта совершенствования управления экономическим развитием региона.
88. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации социальной защиты населения субъекта Российской Федерации.
89. Разработка рекомендаций по совершенствованию организационных коммуникаций в региональном подразделении государственного органа власти.
90. Реализация государственной политики в области социальной защиты инвалидов в субъекте Российской Федерации.
91. Реализация государственной социальной политики субъекта Российской Федерации.
92. Региональная антикоррупционная политика как инструмент противодействия коррупции.
93. Региональные механизмы обеспечения инвестиционной стабильности.
94. Региональный аспект управления профессиональным развитием государственных гражданских служащих.
95. Региональный государственный сектор экономики: состояние, особенности управления, перспективы развития.
96. Ресурсы повышения эффективности управленческой деятельности в регионе.
97. Совершенствование взаимоотношений региональных и муниципальных органов управления.
98. Совершенствование внешнеэкономической деятельности органов государственной власти региона.
99. Совершенствование государственного регулирования инновационной деятельности в регионах РФ.
100. Совершенствование государственной политики в сфере оплаты труда работников бюджетной сферы субъекта РФ.
101. Совершенствование государственной политики в сфере профилактики девиантного поведения несовершеннолетних на территории субъекта РФ.
102. Совершенствование государственной политики субъекта РФ в сфере утилизации отходов.
103. Совершенствование государственной политики субъекта РФ по поддержке граждан с ограниченными возможностями.

104. Совершенствование государственной политики субъекта РФ по социальной защите малоимущих категорий граждан.
105. Совершенствование государственной системы природопользования и охраны окружающей среды на уровне региона.
106. Совершенствование деятельности исполнительных органов власти региона по субсидированию (кредитованию) предприятий.
107. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности государственных служащих субъекта Российской Федерации.
108. Совершенствование механизма реализации государственных программ субъекта Российской Федерации.
109. Совершенствование организации приема граждан в органах государственной власти субъекта Российской Федерации.
110. Совершенствование организации профилактики правонарушений среди несовершеннолетних на уровне субъекта Российской Федерации.
111. Совершенствование организационной структуры государственной власти региона.
112. Совершенствование работы органов государственного управления по созданию условий для социально-экономического развития субъекта РФ.
113. Совершенствование работы с обращениями граждан в органах государственной власти субъекта Российской Федерации.
114. Совершенствование регионального управления хозяйственной деятельностью государственных корпораций: анализ и пути развития.
115. Совершенствование системы государственного обеспечения экономической безопасности на уровне субъекта РФ.
116. Совершенствование системы государственного стратегического планирования на уровне субъекта РФ.
117. Совершенствование системы государственного регулирования экономики региона.
118. Совершенствование системы государственного управления региональной сферой ЖКХ.
119. Совершенствование системы государственного управления сферой здравоохранения региона.
120. Совершенствование системы государственного управления сферой образования региона.
121. Совершенствование системы государственных контрольно-надзорных органов в субъекте РФ.
122. Совершенствование системы мотивации труда государственных гражданских служащих субъекта РФ.
123. Совершенствование системы управления региональным транспортным комплексом.
124. Совершенствование управления системой социальной защиты населения субъекта Российской Федерации.
125. Совершенствование управления территориальными финансами на уровне субъекта РФ.
126. Совершенствование управления учреждениями в сфере культуры региона.
127. Совершенствование организационных коммуникаций в органе государственной региональной власти.
128. Состояние и пути совершенствования мер государственной поддержки регионального агропромышленного комплекса.
129. Способы совершенствования системы государственного управления региональными инвестиционными процессами.
130. Стратегическое планирование социально-экономического развития региона.
131. Стратегическое управление хозяйственной деятельностью государственных компаний на уровне субъекта РФ.
132. Технологии развития туристической привлекательности региона.