

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор/Декан  
института экономики, финансов и  
управления в АПК  
Гуныко Юлия Александровна

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)**

**Б1.В.01 Управление государственными закупками**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Государственное региональное управление

магистр

очная

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способен осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в сфере организации закупок товаров, заключения государственных контрактов на поставки товаров; оказания услуг, выполнения работ для нужд государственного органа	ПК-3.1 Осуществляет исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в сфере организации закупок товаров, заключения государственных контрактов на их поставки	<b>знает</b> способов осуществления исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций в сфере организации закупок товаров, заключения государственных контрактов на их поставки
		<b>умеет</b> осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в сфере организации закупок товаров, заключения государственных контрактов на их поставки
		<b>владеет навыками</b> осуществления исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций в сфере организации закупок товаров, заключения государственных контрактов на их поставки
ПК-3 Способен осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в сфере организации закупок товаров, заключения государственных контрактов на поставки товаров; оказания услуг, выполнения работ для нужд государственного органа	ПК-3.2 Руководит оказанием услуг, выполнением работ для нужд государственного органа	<b>знает</b> методов руководства оказанием услуг, выполнением работ для нужд государственного органа
		<b>умеет</b> руководства оказанием услуг, выполнением работ для нужд государственного органа
		<b>владеет навыками</b> руководства оказанием услуг, выполнением работ для нужд государственного органа

## 2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел. Управление закупками для государственных и муниципальных нужд			

1.1.	Основы контрактной системы	4	ПК-3.1, ПК-3.2	Устный опрос, Собеседование
1.2.	Законодательство РФ о контрактной системе в сфере закупок.	4	ПК-3.1, ПК-3.2	Собеседование, Устный опрос
1.3.	Контрольная точка 1	4	ПК-3.1, ПК-3.2	Тест
1.4.	Основные способы закупок и условия их применения в рамках Закона о контрактной системе	4	ПК-3.1, ПК-3.2	Устный опрос, Доклад
1.5.	Контрольная точка 2	4	ПК-3.1, ПК-3.2	Тест
1.6.	Ответственность за нарушение законодательства РФ в сфере закупок	4	ПК-3.1, ПК-3.2	Собеседование, Устный опрос
1.7.	Контрольная точка 3	4	ПК-3.1, ПК-3.2	Тест
1.8.	Промежуточная аттестация	4	ПК-3.1, ПК-3.2	Устный опрос, Задачи
	Промежуточная аттестация			За

### 3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
<b>Текущий контроль</b>			
<b>Для оценки знаний</b>			
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Устный опрос	Средство контроля знаний студентов, способствующее установлению непосредственного контакта между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.	Перечень вопросов для устного опроса

3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
	Для оценки умений		
	Для оценки навыков		
	Промежуточная аттестация		
4	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «зачтено», «незачтено».	Перечень вопросов к зачету

**4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Управление государственными закупками"**

*Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости*

Пример контрольной точки по темам 1, 2

1. Что включает в себя понятие «государственный аппарат»?

органы законодательной власти  
органы судебной власти  
органы исполнительной власти  
все перечисленные

2. Каким способом реализуются распорядительные полномочия органов исполнительной власти? путем осуществления предписаний органов законодательной власти посредством обмена информацией посредством устных поручений на бумажных носителях

Задача 1. Извещение о проведении открытого конкурса размещено в ЕИС 13.01.2021 года. Ссылаясь на нормы Закона № 44-ФЗ, рассчитайте:

- минимально возможную дату вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;
- дату рассмотрения и оценки заявок;
- даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации;
- возможные даты принятия решения об отмене конкурса;
- возможные даты внесения изменений в извещение и конкурсную документацию;
- дату подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;
- максимально возможную дату подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на

участие в конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;

- минимально и максимально возможные даты подписания контракта по результатам конкурса.

Тест

1 Минимальное количество критериев, которые должен указать в конкурсной документации заказчик

- А) 2
- Б) 3
- В) 6
- Г) 5

2 Обжалование действий (бездействий) оператора электронной площадки, которые связаны с аккредитацией участника закупки допускается в течение

- А) 10 дней с момента совершения обжалуемых действий (бездействия)
- Б) 30 дней с момента совершения обжалуемых действий (бездействия)
- В) 15 дней с момента совершения обжалуемых действий (бездействия)
- Г) 40 дней с момента совершения обжалуемых действий (бездействия)

3 Вид электронной подписи в единой информационной системе при использовании системы электронного документооборота

- А) Обычная
- Б) Обычная электронная
- В) Любая электронная
- Г) Усиленная электронная

4 Контрактная система в сфере закупок основана на принципах

- А) Закрытости информации о контрактной системе в сфере закупок
- Б) Открытости и прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок
- В) В зависимости от контракта
- Г) Частичная открытость информации и контрактной системе в сфере закупок

5 К стоимостному критерию оценки заявок на участие в конкурсе не относится

- А) Общая стоимость
- Б) Расходы на амортизацию и ремонт
- В) Стоимость жизненного цикла объекта
- Г) Деловая репутация поставщика

6 Заказчик осуществляет закупки в соответствии с

- А) Планом
- Б) Планом-заказом
- В) Планом-графиком
- Г) Планом-трафиком

1 Документ, в котором прописаны данные, характеризующие порядок проведения госзакупок, объекты госзакупок и требования заказчика, называется \_\_\_\_\_ (конкурсная документация, конкурсной документацией)

2 Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) завершается \_\_\_\_\_ (заключением контракта, подписанием контракта)

3 Срок, в течение которого утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок \_\_\_\_\_ (3 рабочих дня, три рабочих дня, 3 дня, три дня)

4 Комиссию по осуществлению закупок для определения поставщика (исключая закупку у единственного поставщика) создает \_\_\_\_\_ (заказчик, заказчики)

5 Заказчик устанавливает требования к обеспечению заявок при закупке у субъектов малого предпринимательства, при проведении \_\_\_\_\_ (конкурса, аукциона, конкурсов, аукционов)

- 6 Существенным условием контракта является \_\_\_\_\_ (предмет закупки, предмет)
- 7 В случаях, когда победителя нужно выбрать по нескольким критериям, то применяется \_\_\_\_\_ (конкурс, проведение конкурса)
- 8 Участники закупок, которым предоставляются преимущества при участии в закупках \_\_\_\_\_ (организации инвалидов, организация инвалидов)

Пример контрольной точки по темам 3, 4

1. Какие федеральные органы исполнительной власти проводят государственную политику и осуществляют управление в установленной сфере деятельности, а также координируют деятельность в этой сфере иных федеральных органов исполнительной власти?

все центральные органы федеральной исполнительной власти министерства и государственные комитеты РФ

министерства, государственные комитеты и федеральные службы РФ

министерства РФ 2. Нормы права, содержащиеся в других федеральных законах и регулирующие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд?

могут не соответствовать Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» являются самостоятельными нормативно-правовыми актами должны соответствовать Бюджетному кодексу Российской Федерации

должны соответствовать Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок

Задача 2. Руководитель Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору обратился к юристу за консультацией по следующим вопросам:

1) какие способы размещения заказов на поставки товаров для государственных или муниципальных нужд

предусмотрены законодательством;

2) каким способом его Управление вправе

разместить заказ на поставку одноименных товаров, если планируются закупки на сумму не более пятисот тысяч рублей в квартал;

3) вправе ли оно разместить заказ у конкретного поставщика на закупку мяса на сумму триста тысяч в квартал;

4) с какого момента государственный или муниципальный заказ признается размещенным?

Какую консультацию должен дать юрист на поставленные вопросы?

7 Ответственность за неисполнение обязанностей или ненадлежащее исполнение обязательств, которые предусмотрены контрактом несет

А) Только заказчик

Б) Только поставщик

В) Никто

Г) Заказчик и поставщик

8 Планы-графики закупок формируются на срок

А) На один год

Б) На два года

В) На срок, который соответствует сроку действия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый период

Г) На четыре года

9 Совокупность действий по осуществлению закупки начиная с размещения извещения о её осуществлении и заканчивая заключением контракта

А) Размещение государственного(муниципального) заказа

Б) Определение поставщика

В) Заключение контракта о государственном (муниципальном) заказе

10 Органы, осуществляющие аудит в сфере закупок

А) Счетная палата Российской Федерации, Контрольно-счетные органы субъектов Российской Федерации, Образованные законодательные (представительными) органы государственной власти субъектов Российской Федерации, и контрольно-счетные органы муниципальных образований (в случае, если такие органы образованы в муниципальных образованиях), образованные представительными органами муниципальных образований

Б) Прокуратура РФ

В) Совбез РФ

11 Основной критерий оценки заявок на участие в аукционе и запросе котировок

А) Цена

Б) Квалификация сотрудников

В) Добросовестность поставщика

Г) Объем заказа

Установите соответствие:

(1 А, 2 Б)

1 Метод, в основе которого лежит заключение в установлении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, называют

А) сопоставимых рыночных цен

Б) Тарифный

В) свободный

2 Метод, который применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги, называют

Установите соответствие:

(1 А, 2 Б)

1 Заявка на участие в электронном аукционе в первой части должна содержать \_\_\_\_\_ А) Согласие участника поставить товар, выполнить работы или оказать услуги.

Страну происхождения товара.

Конкретные характеристики товара в соответствии с техническим заданием.

1 Систему наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок называют \_\_\_\_\_ (мониторинг, мониторингом)

2 Единое информационное пространство всей сферы государственных закупок в России называется \_\_\_\_\_ (единая информационная система, единой информационной системой)

3 Документ, являющийся приложением к плану закупок и плану-графику закупок, называют \_\_\_\_\_ (обоснование, обоснованием)

4 Комиссия осуществляющая следующие функции: проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемой продукции; принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого

участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе, называется \_\_\_\_\_ (аукционная, аукцион)

5 Регистрация юридического или физического лица в качестве участника торгов с целью получения доступа к участию в электронных аукционах (ЭА), называется \_\_\_\_\_ (аккредитация, аккредитацией)

6 В закупках могут принять участие юридические и физические лица, а так же \_\_\_\_\_ (индивидуальные предприниматели, индивидуальный предприниматель)

7 Участник закупки, с которым заключен контракт, называется \_\_\_\_\_ (поставщик, поставщиком)

а. Средне-сложные (2 уровень)

8 Одно или несколько юридических лиц, которые выступают в роли одного участника государственной и коммерческой закупки на поставку товаров, услуг и работ, называется \_\_\_\_\_ (участники закупки, участником закупки)

9 Процесс изменения первоначально установленных ценовых данных участниками закупки, называется \_\_\_\_\_ (переторжка, переторжкой)

10 Документ, хранящий в себе информацию о планировании закупок, называется \_\_\_\_\_ (план закупок, план-закупок)

Пример контрольной точки по темам 5, 6

- Муниципальный контракт - это договор, заключенный?  
муниципальным органом, действующим от имени муниципального образования, для обеспечения муниципальных нужд  
государственным казенным учреждением, действующим от имени субъекта Российской Федерации, для обеспечения муниципальных нужд  
государственным казенным учреждением, действующим от имени Российской Федерации, для обеспечения муниципальных нужд  
нет правильного ответа
- Контрольным органом в сфере закупок является?  
Министерство экономического развития РФ  
Федеральное казначейство  
Федеральная антимонопольная служба  
Федеральное казначейство

Примерный перечень тем рефератов

- Основные нормативные документы, регламентирующие законодательство о контрактной системе.
- История развития законодательства в сфере поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.
- Характеристика Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- Планирование закупок: планы закупок и планы-графики.
- Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- Сущность понятий "муниципальные заказчик", "муниципальные закупки".
- Субъекты правоотношений. Участники контрактной системы в сфере закупок.
- Требования к участникам закупки.
- Преимущества при осуществлении закупок.
- Правила описания объекта закупки.

## 11. Методы установления начальной (максимальной) цены контакта.

1 Вид определения поставщика, не относящийся к конкурентному

- А) Электронный аукцион
- Б) Конкурс с ограниченным участием в электронной форме
- В) Закупка у единственного поставщика
- Г) Запрос предложений в электронной форме

2 Количество участников аукционной, конкурсной или единой комиссии должно быть не менее

- А) Пяти
- Б) Десяти
- В) Двух
- Г) Девяти

3 Метод определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (НМЦК) устанавливаемый на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг

- А) Аналитический метод
- Б) Метод сопоставимых рыночных данных
- В) Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
- Г) Сравнительный метод

4 Победителем в запросе котировок признаётся

- А) Участник, давший высокую цену по контракту
- Б) Участник, предложивший наиболее низкую цену контракта
- В) Участник, указавший лучшие условия исполнения контракта
- Г) Участник, с наилучшей репутацией

4 Виды закупок, относящиеся к конкурсному способу закупки

- А) Электронный аукцион, закрытый аукцион, конкурс с ограниченным участием, запрос котировок
- Б) Закупка у единственного поставщика
- В) Открытый аукцион

Задания на установление соответствия

Установите соответствие между левым и правым столбцами.

26 Установите соответствие:

(1 А, 2 Б)

1 Комиссия, выполняющая следующие функции: вскрывать конверты с заявками, рассматривать поступившие на конкурс заявки и проверять их на соответствие требованиям, определенным конкурсной документацией; организовывать проведение экспертизы поступивших на конкурс заявок, называется

- А) конкурсная
- Б) аукционная
- В) тарифная

2 Комиссия, которая утверждается заказчиком, для обеспечения организации и проведения аукциона по установленным законодательством правилам с целью определения исполнителя и заключения госконтракта (муниципального контракта) называется

27 Установите соответствие:

(1 А, 2 Б)

1 Конкурс, участие в котором могут принять все желающие юридические и физические лица (субъекты предпринимательской деятельности и их добровольные целевые объединения)

(консорциумы), специально создаваемые для участия в конкурсе), для того, чтобы получить государственный или муниципальный подряд, заказ и тому подобное, называется

- А) открытый
- Б) закрытый
- В) тайный

**Примерные оценочные материалы  
для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен)  
по итогам освоения дисциплины (модуля)**

1. Роль системы конкурентного размещения заказов в экономике России.
2. Специфика процедур закупки товаров.
3. Специфика закупки подрядных работ.
4. Специфика закупки интеллектуальных услуг.
5. Особенности закупки компьютерных систем для государственных нужд.
6. Централизованные и децентрализованные закупки для государственных нужд.
7. Эффективные способы распределения бюджетных средств.
8. Антимонопольное регулирование государственных закупок.
9. Развитие электронных торгов в России. Госзакупки в Интернете.
10. Роль СМИ при организации государственных закупок.
11. Причины роста коррупционных проявлений в настоящее время в России при осуществлении закупок для государственных нужд.
12. Запрос котировок как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
13. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
14. Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
15. Особенности осуществления отдельных видов закупок.
16. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
17. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок.
18. Ответственность за нарушение законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе.
19. Правовые основы контракта.
20. Особенности исполнения контракта.
21. Особенности заключения электронных контрактов.
22. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
23. Порталы государственных закупок.
24. Электронная подпись. Виды электронной подписи. Применение ЭП при организации государственных закупок.
25. Порядок организации государственных закупок в федеральной таможенной службе РФ.
26. Сертифицированные электронные торговые площадки.
27. Основные нормативные документы, регламентирующие законодательство о контрактной системе.
28. История развития законодательства в сфере поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.
29. Характеристика Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
30. Планирование закупок: планы закупок и планы-графики.
31. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
32. Сущность понятий "муниципальные заказчик", "муниципальные закупки".
33. Субъекты правоотношений. Участники контрактной системы в сфере закупок.
34. Требования к участникам закупки.
35. Преимущества при осуществлении закупок.
36. Правила описания объекта закупки.
37. Методы установления начальной (максимальной) цены контракта.

**Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

1. Управление закупками как неотъемлемая составная часть процесса материального обеспечения функционирования государственной организации.

2. Необходимость управления процессом материального обеспечения деятельности государственных организаций.

3. Сущность и значение государственного рынка товаров, работ и услуг.

4. Общие принципы логистики закупок для государственных и муниципальных нужд.

5. Направления развития нормативно-правовой базы обеспечения государственных нужд.

6. Сущность и основные цели организации государственной логистической системы.

7. Торговая функция государственной логистической системы.

8. Сравнительный анализ государственного и частного рынка.

9. Сущность, функции и виды государственных товаров.

10. Особенности потребления государственного товара.

11. Снабжение государственной организации как единый логистический процесс.

12. Торговая функция государственного снабжения.

13. Транспортная функция государственного снабжения.

14. Финансовые основы государственных закупок.

15. Организация логистического процесса государственных закупок.

16. Основные направления совершенствования государственного логистического процесса и процесса государственных закупок.

17. Необходимость закупочной деятельности государства.

18. Организация логистического процесса государственных закупок.

19. Организация государственных закупок в США (в странах ЕС).

20. Институт государственного представителя как организационная основа процесса государственных закупок в США.

21. Основы государственного (федерального) контракта США.

22. Международный опыт построения системы государственных закупок.

23. Обзор ключевых терминов предметной области: закупки, заказы, нужды, потребности, контрактная система, система управления закупками....

24. Проанализируйте понятие «государственные нужды» в соответствии с его использованием в законодательстве РФ, в научной и публицистической литературе и установите соотношение между категориями "государственные нужды" и "государственные закупки", «государственные потребности», «государственные заказы».

25. Проведите анализ понятия «цены» как одного из существенных условий государственного (муниципального) контракта. Исследуйте категорию "начальная (максимальная) цена контракта" и обоснуйте необходимость ее установления в российском законодательстве. Проведите анализ и предложите методику определения максимальной и минимальной цены контракта при осуществлении государственных закупок.

26. Проведите комплексный анализ таких ключевых понятий контрактной системы России, как заказчик и участник закупки. Определите сами понятия, установите их функции и роли на всех этапах процесса закупки.

27. Опишите основные понятия, определения, задачи и принципы контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд РФ и сравните их с системами зарубежных стран (по выбору).

28. Охарактеризуйте контрактные системы зарубежных стран (по выбору) и проведите сравнительный анализ с контрактной системой Российской Федерации.