

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт экономики финансов и управления в АПК

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ
(научно-исследовательской работе)

для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения
направления подготовки 38.03.01 Экономика
профиль «Финансы и кредит»

Ставрополь, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. Цели и задачи научно-исследовательской работы	4
2. Общие требования к организации научно-исследовательской работы	5
3. Организация научно-исследовательской работы	6
4. Содержание НИР, методические указания по ее выполнению	13
5. Порядок защиты итогов НИР	15
ПРИЛОЖЕНИЯ	17

ВВЕДЕНИЕ

Научно-исследовательская работа является обязательным элементом учебного процесса подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль Финансы и кредит: квалификация (степень) «бакалавр». Она направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и вузовских компетенций и представляет собой форму профессиональной подготовки бакалавров к научной деятельности. Данный тип практики ориентирован на проведение научного исследования в рамках избранной темы научно-исследовательской работы (темы бакалаврской работы) и подготовку научных публикаций.

В соответствии с ФГОС ВО научно-исследовательская работа проводится в стационарной или выездной форме работы в структурных подразделениях университета (на кафедрах, в лабораториях, имеющих необходимый научно-технический и кадровый потенциал) или в профильных организациях, финансово-кредитных учреждениях, органах государственной власти и местного самоуправления.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Она организуется на базе Университета.

В методических рекомендациях приводится описание процесса выполнения научно-исследовательской работы: порядок утверждения задания; общие требования, предъявляемые к структуре, содержанию и оформлению отчета; последовательности выполнения научно-исследовательской работы и защиты.

1. Цели и задачи научно-исследовательской работы

Цель практики – развитие профессиональных умений и навыков (опыта) к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, научного поиска решения профессиональных задач в области финансов и кредита в современных экономических условиях, в соответствии с требованиями профессионального стандарта (Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «19» марта 2015 г. №167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 апреля 2015 г., регистрационный номер №36805) (08.008)), направленных на стремление к применению полученных новых объективных научных знаний в образовательной деятельности.

Задачами практики являются:

- формирование знаний современных методов и приемов научного исследования;
- формирование умений и навыков рассматривать тему научного исследования с учетом связей с другой научной тематикой, оказывающей влияние на сущность и признаки изучаемой темы; видеть новое и перспективное по теме исследования;
- развитие навыков поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- формирование умений и навыков проведения ретроспективного анализа по теме исследования;
- развитие умений анализировать и интерпретировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- развитие умений применять федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации, нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления по управлению финансами для решения задач научно-исследовательской работы;
- формирование практических навыков применения современных технических средств и информационных технологий для решения задач научно-исследовательской работы;
- развитие творческого научного потенциала, расширение своих научных и профессиональных знаний и умений;
- совершенствование навыков по анализу и обработке полученных результатов в соответствии с целями исследования, их анализ и представление в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, ВКР).

2. Общие требования к организации научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа проводится в профильных организациях, финансово-кредитных учреждениях, органах государственной власти и местного самоуправления, на кафедрах и/или в учебно-практических лабораториях Института экономики, финансов и управления в АПК СтГАУ.

Для руководства НИР назначаются руководитель из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедр Института экономики финансов и управления в АПК.

Перед началом выполнения научно-исследовательской работы проводится установочная лекция, на которой обучающимся разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок выполнения научно-исследовательской работы и предоставления отчетности по ее результатам. По завершении установочной лекции каждому обучающемуся на период НИР выдается задание на научно-исследовательскую работу.

Задание на научно-исследовательскую работу составляется для каждого обучающегося отдельно, применительно к целям научного исследования и включает все виды работ, которые необходимо выполнить обучающемуся. Задание на научно-исследовательскую работу разрабатывается руководителем практики. Содержание задания должно учитывать конкретные условия и возможности проведения НИР и одновременно соответствовать целям и задачам учебного процесса. Задание на научно-исследовательскую работу должно соответствовать способностям и теоретической подготовке обучающегося.

За месяц до начала научно-исследовательской работы обучающиеся обязаны подать на кафедру, отвечающую за организацию НИР письменное заявление о выборе лаборатории Института экономики, финансов и управления в АПК и закреплении руководителя (Приложении 1).

Результатом выполнения научно-исследовательской работы является отчет в виде научной статьи (тезисов статьи, научного доклада).

Аттестация по итогам работы проводится на основании защиты научной статьи (тезисов статьи, научного доклада) или тезисов в комиссии, включающей научного руководителя программы подготовки и научного руководителя НИР. По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Оценка по НИР приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

3. Организация научно-исследовательской работы

Организация научно-исследовательской работы осуществляется кафедрами «Финансы и кредит», «Экономической безопасности, бизнес-аналитики и статистики» совместно с дирекцией Института экономики, финансов и управления в АПК. Научно-исследовательская работа проводится в профильных организациях, финансово-кредитных учреждениях, органах государственной власти и местного самоуправления, на кафедрах и/или в учебно-практических лабораториях Института экономики, финансов и управления в АПК СтГАУ.

Общий порядок организации производственной практики определяется Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

В период осуществления научно-исследовательской работы обучающийся обязан:

- полностью выполнить план НИР;
- приобретать профессиональные умения, навыки, компетенции, представленные в программе бакалавриата;
- выполнять указания руководителя НИР;
- подготовить обзорную статью по теме исследования;
- составить библиографический список по выбранной теме НИР;
- оформить результаты НИР в виде первой главы выпускной квалификационной работы;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

Этапы прохождения практики.

До начала практики студенты обязаны подать на кафедру, отвечающую за организацию практики/НИР письменное заявление о выборе места для прохождения НИР (**Приложение 1**).

Вначале практики/НИР проводится установочная лекция, на которой студентам разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения НИР и отчетности по ее результатам.

Научно-исследовательскую работу бакалавра следует использовать для проведения научного исследования, сбора информации и документационного материала для написания теоретической части выпускной квалификационной работы согласно выбранной тематике.

На первом этапе практики организуется лекция, на которой рассматривается методология НИР по соответствующему направлению исследований, происходит ознакомление с актуальной тематикой исследовательских работ в профессиональной области и научными направлениями кафедр. По завершении формулируется тематическое исследование (или, хотя бы, направлением научного поиска) и построением его методологической схемы. Это отправная точка научно-исследовательской

работы. На лекции каждому студенту на период практики выдается рабочий график (план) проведения практики (**Приложение 2**) и методические рекомендации по выполнению научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль подготовки «Финансы и кредит»).

Научно-исследовательская работа носит индивидуальный характер и связана с выбранной и утвержденной темой ВКР бакалавра.

В течение всей научно-исследовательской работы обучающийся должен активно консультироваться со своим научным руководителем. Для этого в определенные сроки времени бакалавр предъявляет своему научному руководителю соответствующий этому сроку материал своих наработок на проверку.

Следующим шагом научно-исследовательской работы является составление плана проведения научного исследования, который оформляется в виде индивидуального задания на НИР бакалавра (**Приложение 3**). Одним из первых пунктов плана должна быть работа обучающегося с научной литературой. Подготовив список литературы, бакалавр представляет его своему научному руководителю. Самым важным в выполнении этой части бакалаврской работы является демонстрация соискателем своих знаний о предмете исследования.

В процессе ознакомления с литературой по теме НИР, которая основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, бакалавр параллельно занимается написанием общей исследовательской, обзорной статьи по избранной теме научного исследования. Данная статья представляется бакалавром в виде доклада как промежуточный результат НИР и готовится к публикации. Особое внимание при подготовке теоретической части НИР уделяется поиску в базах данных и работе обучающегося с электронными ресурсами.

Программа производственной практики по НИР предполагает также участие обучающихся в семинарах, проектах, научно-исследовательской работе кафедры, посещение мастер-классов ведущих ученых вуза, выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы.

Обучающийся регулярно представляет промежуточные результаты проводимых научных исследований.

По завершении НИР студент оформляет ее результаты в отчете о прохождении НИР (теоретическая часть выпускной квалификационной работы).

Типовые контрольные задания по производственной практике (научно-исследовательской работе)

1. В зависимости от базы практики изучить нормативно-правовую базу:

- при прохождении НИР в профильной организации обучающийся

рассматривает нормативно-правовое регулирование деятельности экономического субъекта;

- при прохождении НИР на базе учебно-практической лаборатории «Биржа» обучающийся рассматривает нормативно-правовое регулирование деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг;

- при прохождении НИР на базе учебно-практической лаборатории «Страховой организации» обучающийся рассматривает нормативно-правовое регулирование деятельности страховых компаний;

- при прохождении НИР на базе учебно-практической лаборатории «Мини-Банк» обучающийся рассматривает нормативно-правовое регулирование деятельности коммерческих банков.

2. Типовые элементы индивидуального задания научного руководителя в соответствии индивидуальным планом НИР:

- квалификационная характеристика основного содержания в соответствии с темой исследования (обоснование актуальности темы, практическая и теоретическая значимость).
- методы исследований;
- общая характеристика предполагаемого исследования в бакалаврской работе.
- обзор научных статей по теме исследования;
- составить первичный библиографический список по выбранной теме;
- провести сбор материалов для статьи (общей исследовательской, обзорной) по избранной теме научного исследования;
- провести обработку информации по теоретическим источникам;
- подготовить текст статьи;
- оформить и представить результаты научного исследования научному руководителю;
- выбрать издания для публикации и направление материалов в выбранное издание;
- подготовить доклад по теме исследования;
- выступить с докладом.

Примерные темы научно-исследовательской работы:

1. Особенности потребительского и сберегательного поведения домохозяйств на фоне макроэкономических шоков последних лет (на примере Ставропольского края).

2. Трансформация потребительской модели поведения населения в условиях жесткой денежно-кредитной политики Банка России (на примере Ставропольского края).

3. Эффективность мер денежно-кредитной политики Банка России для обеспечения ценовой стабильности в стране.

4. Учет региональной неоднородности при принятии решений по денежно-кредитной политике Банка России (на примере Ставропольского края).

5. Анализ факторов, влияющих на уровень и динамику продовольственной инфляции в регионе (на примере Ставропольского края).

6. Моделирование и прогнозирование региональной инфляции (на примере Ставропольского края).

7. Анализ и оценка влияния инфляционных ожиданий на принятие решений экономическими агентами и инфляцию (на примере Ставропольского края).

8. Альтернативные оценки и методы исследования инфляционных ожиданий населения.

9. Анализ и оценка факторов, влияющих на инфляционные ожидания населения в регионе (на примере Ставропольского края).

10. Структурные изменения в экономике: последствия для рынка труда и неравенства по доходам (на примере Ставропольского края).

11. Анализ и оценка влияния денежно-кредитной политики Банка России на процентную политику коммерческих банков в регионе (на примере Ставропольского края).

12. Процентная политика коммерческих банков: особенности на современном этапе развития (на примере Ставропольского края).

13. Кредитование сельского хозяйства банками в России и регионе: проблемы и перспективы развития (на примере Ставропольского края).

14. Особенности кредитования жилищного строительства в России и в регионе (на примере Ставропольского края).

15. Особенности российской модели ипотечного банковского кредитования.

16. Оценка влияния льготных программ ипотечного кредитования на ценовую динамику рынка недвижимости страны и региона (на примере Ставропольского края).

17. Кредитные банковские продукты и их роль в реализации инновационных проектов национальной экономики.

18. Коммуникация в сфере денежно-кредитной политики Банка России: новые возможности для анализа с использованием больших данных.

19. Совершенствование финансового механизма обязательного медицинского страхования

20. Совершенствование системы пенсионного обеспечения в России

21. Особенности пенсионного обеспечения в сельской местности

22. Формирование и исполнение расходной части местных бюджетов: проблемы и пути их решения

23. Эффективность управления межбюджетными отношениями на региональном уровне

24. Особенности организации и функционирования государственного финансового контроля в Российской Федерации

25. Контроль ФНС за правильным исчислением и взиманием налогов: проблемы и пути их решения
26. Обеспечение сбалансированности бюджета субъекта Российской Федерации
27. Оценка и управление рисками социально-экономического развития региона
28. Обеспечение сбалансированности местного бюджета
29. Особенности финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений
30. Управление государственным долгом субъекта Российской Федерации
31. Финансирование расходов некоммерческой организации
32. Финансовый механизм казенных учреждений
33. Финансовый механизм муниципальных учреждений
34. Развитие системы ипотечного жилищного кредитования в России
35. Операции коммерческого банка с банковскими картами
36. Ликвидность банка: оценка и методы управления
37. Оптимизация бизнес-процессов кредитования физических лиц в коммерческом банке
38. Развитие банковских экосистем и маркетплейсов в России
39. Банковские вклады как источник формирования ресурсной базы коммерческого банка
40. Банковское кредитование: организация, проблемы и перспективы
41. Депозитные операции коммерческого банка: проблемы, перспективы развития
42. Деятельность коммерческого банка на рынке ценных бумаг
43. Диагностика финансового состояния коммерческого банка
44. Кредитный портфель как элемент кредитной политики банка
45. Кредитный процесс в коммерческом банке
46. Организация кредитования юридических лиц в коммерческом банке
47. Кредитование предприятий АПК в коммерческом банке
48. Организация потребительского кредитования в коммерческом банке
49. Оценка деятельности коммерческого банка по предоставлению цифровых продуктов и услуг
50. Оценка и анализ организации пассивных операций коммерческого банка
51. Оценка кредитоспособности заемщика как инструмент управления банковскими рисками
52. Совершенствование системы управления активными операциями коммерческого банка
53. Совершенствование системы управления пассивными операциями коммерческого банка
54. Совершенствование системы управления расчетно-кассовыми операциями коммерческого банка
55. Совершенствование системы управления рисками коммерческого банка

56. Статистическая оценка кредитного портфеля коммерческого банка
57. Статистическая оценка результатов деятельности коммерческого банка
58. Функционирование платежных систем и их эффективность
59. Личное страхование в России: проблемы и перспективы Развития
60. Оценка и управление рисками страховой организации
61. Особенности и финансовые методы управления рентабельностью страховой компании
62. Инвестиционное страхование жизни
63. Оптимизация страхового портфеля
64. Страхование как механизм управления финансовыми рисками организаций АПК
65. Организация страхования имущества физических лиц
66. Организация страхования имущества юридических лиц
67. Организация функционирования добровольного медицинского страхования
68. Российский рынок автострахования: современное состояние и перспективы развития
69. Рынок агrostрахования: тенденции и перспективы развития
70. Рынок страховых услуг: современное состояние и перспективы развития
71. Страхование банковских рисков
72. Страхование жизни: состояние, проблемы и перспективы развития
73. Организация сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой
74. Управление платежеспособностью страховой компании
75. Формирование и использование финансовых ресурсов страховых организаций
76. Формирование системы финансовой устойчивости страховой компании на основе статистической оценки
77. Политика управления оборотным капиталом организации
78. Диагностика финансового состояния коммерческой организации
79. Политика управления прибылью организации: проблемы и пути решения
80. Оценка и управление финансовыми рисками организации по производству сельскохозяйственной продукции
81. Финансовые результаты деятельности сельскохозяйственной организации и пути их улучшения
82. Оценка и управление финансовыми рисками коммерческой организации
83. Развитие АПК как приоритетного направления социально-экономического развития муниципального образования
84. Оценка налогообложения сельскохозяйственной организации и пути его оптимизации
85. Инвестиционные процессы в АПК: состояние и тенденции развития

86. Финансовая деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике
87. Повышение финансовой устойчивости и платежеспособности коммерческой организации
88. Формирование финансовой политики хозяйствующего субъекта
89. Управление структурой капитала организации
90. Особенности обеспечения финансовой устойчивости организации
91. Налогообложение организаций: проблемы, пути решения
92. Оценка эффективности инвестиционного проекта организации
93. Статистическая оценка ликвидности и платежеспособности организации
94. Финансовые методы управления дебиторской задолженностью организации
95. Оценка влияния технологии блокчейн на развитие цифровой экономики
96. Сравнительный анализ финансовых инструментов для частных инвесторов
97. Деятельность профессиональных участников на рынке ценных бумаг
98. Перспективы развития деятельности брокерско-дилерских компаний на рынке ценных бумаг
99. Развитие рынка цифровых финансовых активов
100. Эмиссия облигаций как альтернативный способ финансирования организаций АПК

4. Содержание научно-исследовательской работы и методические указания по ее выполнению

Основными формами отчетности по практике устанавливается дневник практики (Приложение 4) и письменный отчет (образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в Приложении 5).

Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания в организации (на кафедре или учебно-практической лаборатории Института экономики, финансов и управления в АПК СтГАУ). Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. При его отсутствии практика не засчитывается.

В дневнике фиксируются:

- данные студента (фамилия, имя, отчество, место обучения с полным названием института, кафедры, направления подготовки, курса и группы);
- название практики, период ее прохождения;
- информация о месте практики (название организации/лаборатории, контактные данные);
- руководитель практики от организации/лаборатории и вуза;
- основная часть, представленная в виде таблицы (дата выполнения, перечень выполненных заданий, в течение каждого дня, заметки руководителя).

Отчет по практике - это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимися и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования, теоретических и практических навыков в период прохождения практики. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на НИР;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная основная часть (о выполнении индивидуального задания на НИР теоретическая часть выпускной квалификационной работы);
- заключение;
- список используемых источников литературы;
- приложения (текст статьи, библиографический список).
- отзыв (характеристика) руководителя практики (Приложения 6,7).

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А 4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ. При подаче отчета на подпись он

должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником в течение 3 дней после прибытия с практики. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем практики.

Студенты очно-заочной формы обучения представляют отчет о прохождении практики во время сессии, следующий за периодом практики.

Отчет о НИР согласовывается с научным руководителем. Отчеты о НИР хранятся на кафедре.

5. Порядок защиты итогов НИР

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков бакалавров по практике и складывается из следующих компонентов:

Распределение баллов за этапы прохождения НИР согласно балльно-рейтинговой оценке

№	Наименование оценочного средства	Максимальная оценка в баллах
1	Посещение практики	20
1	Ведение дневника (текущий контроль)	10
2	Оформление и содержание отчета	40
3	Защита отчета НИР (промежуточная аттестация)	30
	Итого	100

За защиту отчета по НИР обучающийся получает максимально 30 баллов:

30 баллов – в случае, если полностью раскрыто содержания отчета, обучающийся проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом отчета; оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа; ответы на вопросы и замечания четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, высокий уровень владения сформированными знаниями, умениями и навыками, что позволило ему решить широкий круг нетиповых задач в ходе подготовки и защиты отчета по НИР;

20 баллов – в случае, если полностью раскрыто содержания отчета, владение материалом отчета достаточно свободное; оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа; ответы на вопросы и замечания преимущественно правильные, но недостаточно четкие, уровень сформированных знаний, умений и навыков достаточно высокий для решения типовых задач в ходе подготовки и защиты отчета по НИР;

до 20 баллов – в случае, если содержания отчета по производственной практике раскрыто не полностью, владение материалом отчета не вполне свободное, но достаточное; оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа; ответы на вопросы и замечания не полные, на некоторые ответ не получен, знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне;

По результатам текущей бально-рейтинговой оценки, при условии получения положительной оценки за написание и защиту отчёта, студенту может быть выставлена итоговая оценка:

- «Отлично» – от 85 до 100 баллов – необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» – от 70 до 84 баллов – некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов - необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «Ставропольский
государственный аграрный университет»

студента(ки) _____ курса _____ группы
очной (очно-заочной) формы обучения
направления 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Финансы и кредит»

ФИО обучающегося полностью

заявление.

Прошу направить меня для прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.
в _____

(указывается полное наименование организации (структурного подразделения университета) и место нахождения)

Руководителем практики от университета прошу назначить _____

Руководителем практики от организации (учебно-практической лаборатории) прошу назначить _____

Дата _____

Подпись _____
(студента)

Согласовано:

Руководитель

подпись

ФИО

Зав. кафедрой

подпись

ФИО

Согласовано:

Руководитель практики от
организации/лаборатории

Согласовано:

Руководитель практики
от Университета

_____/_____
Подпись Ф.И.О.
« ____ » _____ 201__ г.

_____/_____
Подпись Ф.И.О.
« ____ » _____ 201__ г.

**Рабочий график (план) проведения производственной практики
(научно-исследовательской работы)**

Студента _____
(ФИО)

Направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»

Институт экономики, финансов и управления в АПК

Курс _____ Группа _____ Форма обучения _____

Место прохождения практики _____
(наименование организации/лаборатории, место нахождения)

Срок практики с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

№ п/п	Содержание задания на практику	Дата выполнения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

Ознакомлен: _____/_____
(подпись) (Ф.И.О. студента)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «_____»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»

Форма обучения очная

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ)**

вид и тип практики

Студенту _____

Место прохождения НИР _____

Сроки практики: с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Содержание задания:

1. Выполнение следующих заданий:

1.1....

1.2....

2. Ведение и оформление дневника практики.

3. Составление и оформление отчета по практике.

Составил руководитель практики от Университета

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Согласовал руководитель практики от организации (УПЛ)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Задание к исполнению принял «_____» _____ 20__ г. _____
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК УЧЕТА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»

Курс _____ Группа _____ Форма обучения _____

Организация/Лаборатория: _____

(название организации/лаборатории)

Сроки практики: с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

Руководители практики:

от университета
(ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)

от организации, лаборатории
(должность)

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)

Ставрополь, 202__ г.

Приложение 5

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики, финансов и управления в АПК
Кафедра «_____»

**О Т Ч Е Т
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)**

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»

Курс _____ Группа _____ Форма обучения _____

Учебно-практическая лаборатория/организация: _____

(название организации, адрес, телефон)

Сроки практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____ / _____ /
Подпись Фамилия И.О.

Руководитель практики
от лаборатории/организации _____ / _____ /
Подпись, М.П. Фамилия И.О.

Критерий	Макс. балл	Баллы, полученные по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации
Посещения практики	20	
Ведение дневника (текущий контроль)	10	
Оформление и содержание отчета	40	
Защита отчета (промежуточная аттестация)	30	
ИТОГО	100	

Ставрополь 202__ г.

ОТЗЫВ
о прохождении производственной практики
(научно-исследовательской работы)

фамилия, имя, отчество обучающегося (в родительном падеже)

В период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г. _____
ФИО обучающегося (в именительном падеже)

прошел(ла) практику в _____
(название учебно-практической лаборатории, организации)

За время прохождения НИР у обучающегося были сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, установленные университетом, исходя из требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)

Планируемые результаты обучения (код и содержание индикатора компетенции)	Оценка сформированности индикатора компетенции
УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	
УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	
УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	
УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний	
УК 5.3 - Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	
ОПК-3.1 Понимает природу основных экономических процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровне	
ОПК-3.2 Анализирует экономические процессы на микро- и макроуровне, выявляет и прогнозирует тенденции их изменения	
ПК-1.2 Оценивает современное состояние и тенденции развития финансовой системы государства, анализирует, интерпретирует, оценивает, осуществляет контроль за деятельностью экономического агента на основе информационных источников финансовой информации и нормативной базы в области финансовой деятельности	

Качество собранного материала

(необходимо дать оценку качества собранного материала: материал полностью (частично, не обеспечивает) обеспечивает выполнение задач практики; актуален; достаточно полон и т.д.)

Качество оформления отдельных элементов и в целом отчета о НИР

Посещаемость практики обучающимися

(анализируется посещаемость обучающимися практики)

Отношение обучающегося к выполняемой работе

(интерес к работе, исполнительность, аккуратность, дисциплинированность, коммуникабельность, самостоятельность и т.д.).

Допуск к защите и оценка отчета о НИР руководителем практики от организации

Отчет о НИР обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(соответствует/не соответствует) установленным требованиям, заслуживает оценки («удовлетворительно», «хорошо», «отлично») и рекомендуется к защите (не рекомендуется к защите) в сроки, закрепленные графиком.

Руководитель НИР:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Наименование предприятия,
организации, учреждения.
Юридический адрес.

**ХАРАКТЕРИСТИКА
о прохождении научно-исследовательской работы**

фамилия, имя, отчество студента (в родительном падеже)

В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. *Ф.И.О. студент (ка)*
прошел (ла) научно-исследовательскую работу в

(наименование организации/лаборатории)

стажируясь в должности _____

(наименование должности)

За время прохождения НИР студент *Ф.И.О. студент (ка)* _____ изучил (а) вопросы _____

В отзыве следует перечислить основные задачи, которые ставились перед студентом, оценить качество и полноту их решения, практический характер предложенных студентами мероприятий, отразить деловые, профессиональные, личные качества студента-практиканта, высказать замечания и пожелания.

Научно-исследовательская работа может быть оценена _____

(оценка)

Руководитель НИР от организации/
(с указанием должности)

(подпись руководителя, печать организации)

ФИО