

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**



Утверждаю

Проректор по среднему  
профессиональному образованию

Ряховская О.С.

«08» января 2025 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
подготовки специалистов среднего звена

**Специальность**  
44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)

На базе основного общего образования

**Квалификация выпускника**  
Мастер производственного обучения

**Одобрено на заседании педагогического совета: протокол №2 от «21» октября 2024 г.**

**Согласовано с предприятием работодателем:**  
Генеральный директор  
«РесторансМенеджмент»



Н.А. Холявченко

2025 год

## Содержание

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Раздел 1. Общие положения</b>   | <b>3</b>  |
| 1.1. Назначение образовательной программы  | 3         |
| 1.2. Нормативные документы.  | 3         |
| 1.3. Перечень сокращений.  | 4         |
| <b>Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы</b>                       | <b>4</b>  |
| <b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>                 | <b>6</b>  |
| 3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:                               | 6         |
| 3.2. Профессиональные стандарты  | 6         |
| 3.3. Осваиваемые виды деятельности   | 8         |
| <b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>               | <b>9</b>  |
| 4.1. Общие компетенции   | 9         |
| 4.2. Профессиональные компетенции  | 13        |
| 4.3. Матрица компетенций выпускника  | 32        |
| <b>Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы</b>                        | <b>40</b> |
| 5.1. Учебный план  | 40        |
| 5.2. Календарный учебный график  | 42        |
| 5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей                      | 47        |
| 5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы               | 47        |
| 5.5. Практическая подготовка   | 47        |
| 5.6. Государственная итоговая аттестация   | 47        |
| <b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>                            | <b>48</b> |
| 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы | 48        |
| 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий         | 48        |
| 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы                               | 48        |
| 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы                | 49        |
| Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей                                 |           |
| Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин  |           |
| Приложение 3. Материально-техническое оснащение специальных помещений                    |           |
| Приложение 4. Порядок организации государственной итоговой аттестации                    |           |
| Приложение 5. Рабочая программа воспитания   |           |

## **Раздел 1. Общие положения**

### **1.1. Назначение образовательной программы**

Настоящая образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.09.2023 г. № 674 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П разработана с учетом отраслевого подхода, предусматривающего механизмы трансформации до основной профессиональной образовательной программы, с учетом запросов конкретных работодателей.

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) планируемые результаты освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы основного общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

### **1.2. Нормативные документы.**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.09.2023 г. № 674);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);
- Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);
- Приказ Минтруда России от 21.03.2025 N 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования»;
- Приказ Минтруда России от 09.03.2022 N 113н "Об утверждении профессионального стандарта «Повар» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2022 N 68148).

#### **Со стороны образовательной организации:**

- распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 30.04.2021 «Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2021 № 05 – 401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

– Устав ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 03 декабря 2022 г. № 48;

– Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»;

– Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

– Положение о формах, периодичности, текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся института, реализующего основные образовательные программы среднего профессионального образования;

– Порядок перевода, восстановления, отчисления и предоставления академического отпуска обучающимся по программам среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»;

– Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации;

– Правила внутреннего распорядка обучающихся;

– Положение о практике обучающихся;

– Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»;

– Положение о выполнении и защите выпускной квалификационной работы дипломная работа дипломный проект обучающихся по программам СПО в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

– Договор с базовым предприятием о целевом обучении.

#### **Со стороны работодателя:**

– локальные нормативные акты о прохождении инструктажа по охране труда для студентов, проходящих практику на предприятие;

– должностные инструкции по профилю обучения

#### **1.3. Перечень сокращений.**

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – образовательная программа «Профессионалитет»;

П – профессиональный цикл;

ПП – производственная практика

ПС – профессиональный стандарт,

ТФ – трудовая функция;

ОЧ – обязательная часть образовательной программы;

ВЧ – вариативная часть образовательной программы;

УМК – учебно-методический комплект

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

## Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

| Параметр  | Данные   |
|---|--|
| Отрасли, для которых разработана ОПОП-П   | Педагогика   |
| Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Приказ Минтруда России от 21.03.2025 N 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования»;</li> <li>– Приказ Минтруда России от 09.03.2022 N 113н "Об утверждении профессионального стандарта «Повар» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2022 N 68148).</li> </ul> |
| Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет                | <i>Не требуются / требуются (если требуются, то описать требования)</i>  |
| Реквизиты ФГОС СПО  | Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.09.2023 г. № 674 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 44.02.06 профессиональное обучение (по отраслям)»   |
| Квалификация выпускника   | Мастер производственного обучения  |
| Направленности (при наличии):   | -  |
| Рекомендуемые виды деятельности по освоению профессии рабочих, должности служащих                                   | 16675 Повар  |
| Нормативный срок реализации<br>на базе ООО:<br>на базе СОО:   | 3 года 10 мес.<br>2 года 10 мес.   |
| Нормативный объем образовательной программы<br>на базе ООО:<br>на базе СОО:   | 5940 ак.ч.<br>4464 ак.ч  |
| Допустимый срок реализации образовательной программы  | Не предусмотрено   |
| Допустимый объем образовательной программы  | Не предусмотрено   |
| Рекомендуемое количество часов практики за весь период обучения / из них количество часов производственной практики | 900/720  |

| Параметр   | Данные             |  |
|--|--------------------|--|
| Структура образовательной программы  | Объем, в ак.ч.     | в т.ч. в форме практической подготовки |
| Обязательная часть образовательной программы   | <b>2952 (1476)</b> | <b>1998</b>                            |
| общеобразовательный цикл   | 1476               |  |
| социально-гуманитарный цикл  | 552                | 402                                    |
| общепрофессиональный цикл  | 360                | 180                                    |
| профессиональный цикл  | 2040               | 1416                                   |
| в т.ч. практика:   | 1080               | 1080                                   |
| учебная  | 216                | 216                                    |
| производственная   | 864                | 864                                    |
| Вариативная часть образовательной программы  | 1296               | 1296                                   |
| в т.ч. дополнительный профессиональный блок (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль | 648                | 648                                    |
| ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)  | <b>216</b>         | <b>216</b>                             |
| Всего  | <b>5940</b>        | <b>3510</b>                            |

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

#### 3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

01 Образование и наука

#### 3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

| №  | Код<br>и Наименование ПС   | Реквизиты<br>утверждения  | Код и наименование<br>ОТФ   | Код и наименование ТФ   |
|----|--|---|---|---|
| 1. | 01.015<br>Педагог<br>профессионального<br>обучения, среднего<br>профессионального<br>образования<br>(Педагогическая<br>деятельность в<br>профессиональном<br>обучении, среднем<br>профессиональном<br>образовании) | Приказ Минтруда<br>России от 21.03.2025 N<br>136н «Об утверждении<br>профессионального<br>стандарта «Педагог<br>профессионального<br>обучения, среднего<br>профессионального<br>образования»»<br>(Зарегистрировано в<br>Минюсте России<br>25.04.2025 N 81971) | <b>В</b><br>Организация и<br>проведение учебно-<br>производственного<br>процесса при реализации<br>ОП СПО, включая<br>программу воспитания,<br>и ОППО | <b>В/01.6</b> Организация учебно-производственной<br>деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или)<br>программ подготовки квалифицированных рабочих,<br>служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с<br>применением электронного обучения, дистанционных<br>образовательных технологий, цифровых средств |
|    |  |   |   | <b>В/02.6</b> Педагогический контроль и оценка освоения<br>квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста<br>среднего звена в процессе учебно-производственной<br>деятельности обучающихся, в том числе с применением<br>электронного обучения, дистанционных образовательных<br>технологий, цифровых средств         |
|    |  |   |   | <b>В/03.6</b> Разработка учебно-методического обеспечения<br>учебно-производственного процесса, включая рабочие<br>программы воспитания   |
|    |  |   |   | <b>В/04.6</b> Проведение практико-ориентированных<br>профорientационных мероприятий с обучающимися<br>общеобразовательных организаций и их родителями<br>(законными представителями)  |
| 2. | 33.011<br>Повар<br>(Производство блюд,<br>напитков и кулинарных<br>изделий в организациях<br>питания)  | Приказ Минтруда<br>России от 09.03.2022 N<br>113н «Об утверждении<br>профессионального<br>стандарта «Повар»»<br>(Зарегистрировано в<br>Минюсте России<br>11.04.2022 N 68148)  | <b>А</b><br>Приготовление блюд,<br>напитков и<br>кулинарных изделий под<br>руководством повара  | <b>А/01.3</b> Выполнение подготовительных работ по подготовке<br>рабочего места повара  |
|    |  |   |   | <b>А/02.3</b> Выполнение заданий повара по приготовлению,<br>презентации и продаже блюд, напитков и кулинарных<br>изделий   |
|    |  |   | <b>В</b><br>Приготовление блюд,<br>напитков и<br>кулинарных изделий   | <b>В/01.4</b> Подготовка инвентаря, оборудования и рабочего места<br>повара к работе  |
|    |  |   |   | <b>В/02.4</b> Приготовление, оформление и презентация блюд,<br>напитков и кулинарных изделий  |

### 3.3. Осваиваемые виды деятельности

| Наименование видов деятельности  | Код и наименование ПМ   |
|--|---|
| Виды деятельности  |   |
| Организация учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся   | ПМ 01 Организация учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся                            |
| Организация педагогического сопровождения обучающихся  | ПМ 02 Организация педагогического сопровождения обучающихся   |
| Организация профориентационных мероприятий   | ПМ 03 Организация профориентационных мероприятий  |
| Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса  | ПМ 04 Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса                   |
| Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих  |   |
| Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение | ПМ 05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих (должностей служащих)                             |
| Виды деятельности, предлагаемые работодателями   | ДПБ 06 Участие в организации технологического процесса (по специализации Поварское и кондитерское дело) |



## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции   | Знания, Умения  |
|-----------------|--|---|
| ОК 01           | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  | <b>Умения:</b>  |
|                 |  | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте                                  |
|                 |  | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части   |
|                 |  | определять этапы решения задачи   |
|                 |  | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы                            |
|                 |  | составлять план действия  |
|                 |  | определять необходимые ресурсы  |
|                 |  | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах   |
|                 |  | реализовывать составленный план   |
|                 |  | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)                        |
|                 |  | <b>Знания:</b>  |
|                 |  | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить                           |
|                 |  | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
|                 |  | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях  |
|                 |  | методы работы в профессиональной и смежных сферах;  |
|                 |  | структуру плана для решения задач   |
|                 |  | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности  |
| ОК 02           | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <b>Умения:</b>  |
|                 |  | определять задачи для поиска информации   |
|                 |  | определять необходимые источники информации   |
|                 |  | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию   |
|                 |  | выделять наиболее значимое в перечне информации   |
|                 |  | оценивать практическую значимость результатов поиска  |
|                 |  | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач      |
|                 |  | использовать современное программное обеспечение  |
|                 |  | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач                                       |
|                 |  | <b>Знания:</b>  |

| Код компетенции | Формулировка компетенции   | Знания, Умения   |
|-----------------|--|--|
|                 |  | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности<br>приемы структурирования информации<br>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств  |
| ОК 03           | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <b>Умения:</b><br>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>применять современную научную профессиональную терминологию<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>презентовать бизнес-идею<br>определять источники финансирования<br><b>Знания:</b><br>содержание актуальной нормативно-правовой документации<br>современная научная и профессиональная терминология<br>возможные траектории профессионального развития и самообразования<br>основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности<br>правила разработки бизнес-планов<br>порядок выстраивания презентации<br>кредитные банковские продукты |
| ОК 04           | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде   | <b>Умения:</b><br>организовывать работу коллектива и команды<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br><b>Знания:</b><br>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности<br>основы проектной деятельности   |

| Код компетенции | Формулировка компетенции  | Знания, Умения   |
|-----------------|---|--|
| ОК 05           | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                   | <b>Умения:</b><br>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
|                 |   | <b>Знания:</b>   |
|                 |   | особенности социального и культурного контекста  |
|                 |   | правила оформления документов и построения устных сообщений  |
| ОК 06           | в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения  | <b>Умения:</b><br>описывать значимость своей   |
|                 |   | применять стандарты антикоррупционного поведения   |
|                 |   | <b>Знания:</b>   |
|                 |   | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей   |
|                 |   | значимость профессиональной деятельности по<br>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения  |
| ОК 07           | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <b>Умения:</b><br>соблюдать нормы экологической безопасности   |
|                 |   | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по , осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства                |
|                 |   | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона  |
|                 |   | <b>Знания:</b>   |
|                 |   | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности   |
|                 |   | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности  |
|                 |   | пути обеспечения ресурсосбережения   |
|                 |   | принципы бережливого производства<br>основные направления изменения климатических условий региона  |
| ОК 08           | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе   | <b>Умения:</b><br>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей                          |
|                 |   | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности   |
|                 |   | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной   |

| Код компетенции | Формулировка компетенции   | Знания, Умения  |
|-----------------|--|---|
|                 | <b>профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</b> | <b>Знания:</b><br>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека<br>основы здорового образа жизни<br>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для средства профилактики перенапряжения   |
| <b>ОК 09</b>    | <b>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</b>         | <b>Умения:</b><br>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы<br><b>Знания:</b><br>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы<br>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)<br>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности<br>особенности произношения<br>правила чтения текстов профессиональной направленности |

## 4.2. Профессиональные компетенции

| Виды деятельности   | Код и наименование компетенции   | Показатели освоения компетенции  |
|---|--|--|
| <b>Организация учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся</b> | <b>ПК.1.1.</b><br>Организовывать образовательный процесс и учебно-производственную деятельность на основе федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе с использованием дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств, в соответствии с действующими санитарными правилами | <b>Навыки:</b><br>– проведения учебных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, формирования образовательных и личностных результатов обучающихся, установленных рабочей программой и программой воспитания, на основе содержания учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, включая общеобразовательный учебный цикл, в том числе с использованием дистанционных технологий, электронного и смешанного обучения |
|   |  | – руководства учебно-производственной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО, в том числе практической подготовкой и подготовкой к демонстрационному экзамену, подготовкой выпускной квалификационной работы (если предусмотрена)  |
|   |  | – разработки мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирования его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы   |
|   |  | <b>Умения:</b><br>– создавать условия по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, в том числе, учебно-профессиональной, проектной, исследовательской, обучать самоорганизации и самоконтролю   |
|   |  | – использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы   |
|   |  | – анализировать проведение учебных занятий с учетом задач воспитания и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, в том числе в части воспитания, план изучения учебного  |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции  | Показатели освоения компетенции   |
|-------------------|---|---|
|                   |   | <p>предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для организации учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся</li> <li>– теоретических основ и технологии исследовательской и проектной деятельности</li> <li>– методических основ организации учебно-производственной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся</li> <li>– возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</li> <li>– педагогических, психологических и методических основ организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида, в том числе в форме практической подготовки</li> <li>– современных образовательных технологий профессионального образования (профессионального обучения), в том числе дистанционных технологий и цифровых средств</li> </ul> |
|                   | <p><b>ПК.1.2.</b></p> <p>Осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, среднего профессионального образования в процессе учебно-производственной деятельности, промежуточной и итоговой аттестации, в том числе в форме демонстрационного экзамена, иных форм аттестации и с использованием дистанционных технологий, цифровых средств</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществления контроля и оценки результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации, с использованием дистанционных технологий, цифровых средств</li> <li>– осуществления оценки освоения образовательной программы при проведении итоговой аттестации, в том числе в форме демонстрационного экзамена, с использованием дистанционных технологий, цифровых средств</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения образовательной программы</li> <li>– применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания</li> <li>– контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного</li> </ul>   |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции   | Показатели освоения компетенции   |
|-------------------|--|---|
|                   |  | предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания с учетом выявленных причин  |
|                   |  | – анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, текущего оценивания, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность  |
|                   |  | <b>Знания:</b><br>– отечественного и зарубежного опыта, современных подходов к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, включая процедуры демонстрационного экзамена, независимой оценки квалификаций и иных форм аттестации   |
|                   |  | – методики разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания, включая процедуры демонстрационного экзамена и независимой оценки квалификаций, и иных форм аттестации   |
|                   |  | – норм педагогической этики, приемов педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий   |
|                   | <b>ПК.1.3.</b><br>Разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практической подготовки программ профессионального обучения, программ среднего профессионального образования, включая рабочие программы воспитания | <b>Навыки:</b><br>– разработки и обновления рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, включая рабочие программы воспитания, профессионального обучения, в том числе на основе готовых учебно-методических материалов, с использованием ресурсов цифровых образовательных средств   |
|                   |  | – разработки и обновления программно-методических материалов учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, включая рабочие программы воспитания, профессионального обучения, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения, в том числе на основе готовых программно-методических материалов с использованием ресурсов цифровых образовательных средств |
|                   |  | – планирования занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программ СПО, включая практическую подготовку, с учетом целей и задач воспитания, профессионального обучения, в том числе на основе готовых программно-методических материалов с использованием ресурсов цифровых образовательных платформ, а также с учетом целей и задач воспитания                            |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции  |
|-------------------|--------------------------------|--|
|                   |                                | <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, выпускных квалификационных работ с учетом необходимости обеспечения их практикоориентированности и (или) соответствия требованиям ФГОС СПО, с учетом целей и задач воспитания, роли в освоении профессиональной деятельности (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)), интересов и возможностей обучающихся</li> <li>– формулировать требования к результатам, содержанию и условиям организации практической подготовки по профессиональному модулю, обсуждать разработанные материалы</li> <li>– вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях</li> <li>– создавать отчетные, отчетно-аналитические и информационные материалы</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методических основ современного профессионального образования, СПО и профессионального обучения</li> <li>– содержания и роли преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в ОПОП СПО, включая рабочую программу воспитания, образовательной программе профессионального обучения</li> <li>– требований профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности</li> <li>– требований к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения, методических основ его разработки</li> <li>– требований к электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам</li> <li>– современного состояния области знаний и профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)</li> <li>– основных источников и методов поиска информации, необходимой для разработки программно-методического обеспечения</li> </ul> |



| Виды деятельности  | Код и наименование компетенции   | Показатели освоения компетенции   |
|--|--|---|
| <b>Организация педагогического сопровождения обучающихся</b> | <b>ПК 2.1.</b><br>Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся | <b>Навыки:</b><br>– планирования деятельности группы (курса) с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включения студентов группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность |
|  |  | – организационно-педагогической поддержки формирования и деятельности органов самоуправления группы   |
|  |  | – организационно-педагогической поддержки общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов  |
|  |  | – ведения документации группы, в том числе в электронной форме  |
|  |  | <b>Умения:</b><br>– диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики, образовательные потребности и запросы студентов, оценивать возможности и условия их реализации  |
|  |  | – обеспечивать педагогическое сопровождение формирования и деятельности органов студенческого самоуправления  |
|  |  | – планировать работу группы с участием студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, работающих с группой, с учетом:  |
|  |  | – использовать средства формирования и развития организационной культуры группы (курса)   |
|  |  | – мотивировать и организовывать участие студентов в волонтерской деятельности   |
|  |  | – организовывать совместно со студентами подготовку и проведение досуговых и социально значимых мероприятий, в том числе с использованием дистанционных технологий, цифровых средств  |
|  |  | – анализировать возможные риски жизни и здоровью обучающихся при проведении мероприятий, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся  |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции  | Показатели освоения компетенции   |
|-------------------|---|---|
|                   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов, помогать им в поиске работы и трудоустройстве</li> <li>– использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения, и деятельности студентов группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей</li> <li>– устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения со студентами, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении</li> <li>– заполнять документацию группы, учетные и отчетные формы в соответствии с порядком их оформления, установленными регламентами и правилами, в том числе в электронной форме; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц</li> <li>– составлять на основе учебной документации отчеты и информационные материалы заданной формы (в том числе на бумажных и электронных носителях) и предоставлять сведения уполномоченным должностным лицам в соответствии с запросом</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способов педагогической диагностики и условий развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов</li> <li>– целей и задач, методов и приемов работы куратора с группой и отдельными студентами</li> <li>– возрастных и психологических особенностей студентов, типов и характеристик групп</li> <li>– теоретических основ и методики планирования, определения целей и задач, содержания, форм, методов и средств воспитания, организации различных видов деятельности и общения студентов</li> </ul> |
|                   | <p align="center"><b>ПК 2.2.</b></p> <p>Выявлять, осуществлять учет и планировать меры социально-педагогической поддержки отдельным категориям обучающихся,</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуального и группового консультирования и организации мероприятий, обеспечивающих педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения студентов, в том числе, с использованием дистанционных технологий, цифровых средств</li> </ul>  |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции  | Показатели освоения компетенции  |
|-------------------|---|--|
|                   | <p>нуждающимся в ней, используя информационно-компьютерные технологии, дистанционные технологии, цифровые средства.</p> | <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать соблюдение установленных мер социальной поддержки отдельных категорий обучающихся (малообеспеченных, социально незащищенных, с особыми образовательными потребностями)</li> <li>– создавать педагогические условия для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, включения обучающихся в различные виды деятельности в соответствии с их способностями, образовательными запросами обучающихся и их родителей (законных представителей)</li> <li>– формулировать цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, особенностей социального и этнокультурного состава группы</li> <li>– организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности студентов, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения родителей (законных представителей) к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы</li> <li>– планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся</li> <li>– контролировать ход и качество образовательного процесса в группе</li> <li>– представлять интересы группы и отдельных обучающихся на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации</li> <li>– информировать социальное окружение об успехах и достижениях обучающихся в различных видах деятельности, в том числе, с использованием дистанционных технологий, цифровых средств</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способов проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, правил работы с цифровым портфолио студентов</li> <li>– норм педагогической этики, техники и приемов общения (слушания, убеждения), особенностей их использования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников</li> </ul> |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции   | Показатели освоения компетенции   |
|-------------------|--|---|
|                   |  | – основных подходов и направлений работы в области социально-педагогической поддержки и сопровождения профессионального самоопределения обучающихся   |
|                   |  | – методов изучения социальной среды, диагностики развития обучающихся   |
|                   |  | – целей и задач, содержания, форм и методов работы с семьями обучающихся по программам СПО  |
|                   |  | – педагогических возможностей и методик подготовки и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием   |
|                   |  | – особенностей работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями   |
|                   | <b>ПК.2.3.</b><br>Осуществлять организационно-педагогическую поддержку общественной, научной, творческой и спортивной активности обучающихся | <b>Навыки:</b><br>– организации разработки и обновления рабочих программ воспитания по профессиям, специальностям СПО, программ внеурочной воспитательной работы профессиональной образовательной организации, том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств |
|                   |  | – контроля и оценки качества разрабатываемых материалов, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств   |
|                   |  | <b>Умения:</b><br>– анализировать и оценивать инновационные подходы к реализации рабочих программ воспитания СПО, находить в различных источниках информацию, необходимую для решения профессиональных задач и самообразования  |
|                   |  | – определять цели и задачи и (или) специфику рабочих программ воспитания и программ внеурочной воспитательной работы профессиональной образовательной организации с учетом их направленности на удовлетворение потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся                 |
|                   |  | – организовывать взаимодействие образовательной организации, работодателей и иных заинтересованных сторон при определении требований к результатам воспитания обучающихся и выпускников программ СПО, содержания и форм взаимодействия при реализации программ воспитания             |
|                   |  | – оценивать качество разработанных материалов на соответствие порядку организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, целям и задачам воспитания, современным   |

| Виды деятельности  | Код и наименование компетенции   | Показатели освоения компетенции  |
|--|--|--|
|  |  | <p>теоретическим и методическим подходам к разработке и реализации программ воспитания, в том числе использования дистанционных технологий, электронного и смешанного обучения, потребностям и индивидуальным особенностям обучающихся</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретических и практических основ современного профессионального образования и воспитания</li> <li>– современных концепций профессионального образования и воспитания, форм, методов, приемов воспитания</li> <li>– требований и методики разработки рабочей программы воспитания, программы и календарного плана воспитательной работы профессиональной образовательной организации, документов, входящих в их состав.</li> </ul>  |
| <p><b>Организация профориентационных мероприятий</b></p> | <p><b>ПК 3.1.</b></p> <p>Осуществлять консультирование обучающихся общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования и осуществления профориентационной деятельности образовательной организации</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать современные подходы, формы и методы профориентации, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор</li> <li>– устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку</li> <li>– проводить информирование и консультирование с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств</li> <li>– информировать школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам востребованности специалистов определенной квалификации на рынке труда, трудоустройства и карьерного роста выпускников образовательной организации</li> </ul> |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции   |
|-------------------|--------------------------------|---|
|                   |                                | – знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств           |
|                   |                                | – знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в образовательной организации, требованиями к обучающимся, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств |
|                   |                                | – организовывать и сопровождать профессиональные пробы школьников, проводить мастер-классы по профессии, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся  |
|                   |                                | – устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку   |
|                   |                                | – демонстрировать профессиональную деятельность и (или) комментировать ее выполнение студентами, специалистами-практиками   |
|                   |                                | – знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств           |
|                   |                                | – привлекать обучающихся по программам профессионального образования в профориентационную работу со школьниками и их родителями   |
|                   |                                | – готовить задания, организовывать и проводить олимпиады, декады и конкурсы профессионального мастерства для школьников, взаимодействовать с представителями общеобразовательных организаций по вопросам профессиональной ориентации  |
|                   |                                | <b>Знания:</b><br>– целей и задач деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников   |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции   | Показатели освоения компетенции  |
|-------------------|--|--|
|                   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– методических основ проведения мастер-классов, обеспечения зрелищности при демонстрации профессиональной деятельности</li> <li>– современных подходов, форм и методов профориентации, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств, эффективных приемов общения, стимулирующих профессиональное самоопределение и профессиональный выбор школьников</li> <li>– особенностей профинформирования и профконсультирования школьников и их родителей (законных представителей), специфики работы с особыми группами обучающихся (группа риска, учащиеся с нарушениями здоровья и развития, воспитанники детских домов и интернатов)</li> <li>– требований, предъявляемых профессией к человеку, набора медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержания и условий труда, образа жизни работников данной профессии, возможностей и перспектив карьерного роста по профессии</li> <li>– особенностей образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в образовательной организации, требований к обучающимся</li> </ul> |
|                   | <p><b>ПК 3.2.</b> Проводить профориентационные мероприятия для обучающихся общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования профориентационной деятельности образовательной организации</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств;</li> <li>– знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в образовательной организации, требованиями к обучающимся, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств;</li> </ul>  |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции  |
|-------------------|--------------------------------|--|
|                   |                                | <p>– организовывать и сопровождать профессиональные пробы школьников, проводить мастер-классы по профессии, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>– устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку;</p> <p>– зрелищно демонстрировать профессиональную деятельность и (или) комментировать ее выполнение студентами, специалистами-практиками;</p> <p>– знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств;</p> <p>– привлекать обучающихся по программам профессионального образования в профориентационную работу со школьниками и их родителями;</p> <p>– готовить задания, организовывать и проводить олимпиады, декады и конкурсы профессионального мастерства для школьников, взаимодействовать с представителями общеобразовательных организаций по вопросам профессиональной ориентации.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>– требований, предъявляемых профессией к человеку, набора медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержания и условий труда, образа жизни работников данной профессии, возможностей и перспектив карьерного роста по профессии;</p> <p>– особенностей образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в образовательной организации, требований к обучающимся</p> |



| Виды деятельности  | Код и наименование компетенции   | Показатели освоения компетенции   |
|--|--|---|
| <b>Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса</b> | <b>ПК.4.1.</b><br>Осуществлять разработку, обновление, контроль и оценку качества образовательной программы профессионального обучения и (или) среднего профессионального образования, включая программно-методические материалы, рабочую программу воспитания, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств | <b>Навыки:</b><br>– организации разработки и обновления образовательной программы профессионального обучения и (или) СПО, включая рабочую программу воспитания, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств. |
|  |  | – контроля и оценки качества разрабатываемых материалов, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств   |
|  |  | <b>Умения:</b><br>– анализировать и оценивать разработанные программно-методические материалы, необходимые для реализации образовательных программ СПО и (или) программ профессионального обучения.                                       |
|  |  | – осуществлять анализ и подбор информационных источников, необходимых для решения профессиональных задач и самообразования.   |
|  |  | – определять цели и задачи и (или) специфику образовательной программы с учетом ее направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей  |
|  |  | – планировать методическую работу в организации, осуществляющей образовательную деятельность.   |
|  |  | – разрабатывать программно-методическую документацию для проведения внешней экспертизы, включая профессионально-общественную аккредитацию, и анализировать ее результаты  |
|  |  | <b>Знания:</b><br>– теоретических основ современного профессионального образования, и (или) профессионального обучения  |
|  |  | – особенностей построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса.   |
|  |  | – требований к процедурам независимой оценки квалификации; профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.  |
|  |  | – требований к образовательной программе и документам, входящим в ее состав   |
|  |  | – основных этапов разработки учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей  |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции  | Показатели освоения компетенции  |
|-------------------|---|--|
|                   |   | программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.  |
|                   |   | – методики разработки программ профессиональных модулей и оценочных средств, соответствующих требованиям компетентностного подхода в образовании и (или) ориентированным на оценку квалификации, в том числе в форме демонстрационного экзамена и с использованием дистанционных технологий, электронного и смешанного обучения, цифровых средств. |
|                   |   | – требований к электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам.  |
|                   | <b>ПК.4.2.</b><br>Осуществлять организационно-методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и иных мероприятий, направленных на демонстрацию результатов, достигнутых обучающимися по программам среднего профессионального образования | <b>Навыки:</b>   |
|                   |   | – разработки программ подготовки обучающихся к конкурсам профессионального мастерства, олимпиадам и проектам (включая волонтерские) на международном, всероссийском, межрегиональном и региональном уровнях  |
|                   |   | – разработки заданий и оценочных средств для конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и иных соревнований, направленных на демонстрацию результатов, достигнутых обучающимися по программам СПО  |
|                   |   | <b>Умения:</b>   |
|                   |   | – разрабатывать документы и материалы (инструментарий) для подготовки обучающихся к конкурсам профессионального мастерства, олимпиадам и проектам (включая волонтерские) в соответствии с основными регламентирующими документами всероссийских, межрегиональных и региональных организаций, ответственных за проведение мероприятий               |
|                   |   | – формировать план подготовки обучающихся к конкурсам профессионального мастерства, олимпиадам и проектам (включая волонтерские) и контролировать его выполнение   |
|                   |   | – использовать принципы, методики, алгоритмы разработки заданий и (или) оценочных средств для конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и иных соревнований в своей деятельности  |
|                   |   | – осуществлять деятельность эксперта (судьи, члена жюри) в соответствии со специфическими задачами и требованиями к квалификации таких специалистов, в том числе с использованием цифровых средств   |

| Виды деятельности  | Код и наименование компетенции  | Показатели освоения компетенции  |
|--|---|--|
|  |   | <p>– анализировать условия подготовки обучающихся к конкурсам профессионального мастерства, олимпиадам и проектам (включая волонтерские) в образовательной организации</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>– основных регламентирующих документов конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и проектов (включая волонтерские) международных, всероссийских, межрегиональных и региональных организаций, ответственных за проведение мероприятий</p> <p>– специфических задач и требований к организации работы с детьми и подростками при проведении конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и проектов (включая волонтерские)</p> <p>– основ организации проектной деятельности</p> <p>– современных образовательных технологий СПО и профессионального обучения</p>   |
| <p><i>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</i></p> | <p><b>ПК 5.1</b></p> <p>Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента</p> <p><b>ПК 5.2</b></p> <p>Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента</p> <p><b>ПК 5.3</b></p> <p>Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента</p> <p><b>ПК 5.4</b></p> <p>Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных и</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <p>– Подготовка сырья и продуктов для дальнейшего приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</p> <p>– Подготовка полуфабрикатов для приготовления блюд и кулинарных изделий</p> <p>– Приготовление блюд, напитков и кулинарных изделий</p> <p>– Выполнение вспомогательных операций при приготовлении блюд, напитков и кулинарных изделий</p> <p>– Упаковка блюд и кулинарных изделий для доставки и на вынос</p> <p>– Отпуск готовых блюд, напитков и кулинарных изделий с раздачи, прилавка</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>– Проверять органолептическим способом качество сырья, продуктов, полуфабрикатов, ингредиентов для дальнейшего приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</p> <p>– Использовать рецептуры, технологические карты приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</p> <p>– Использовать системы для визуализации заказов и контроля их выполнения</p> <p>– Выбирать инвентарь и оборудование и безопасно пользоваться им</p> <p>– Производить обработку овощей, фруктов и грибов</p> <p>– Нарезать и формовать овощи и грибы</p> |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции   | Показатели освоения компетенции   |
|-------------------|--|---|
|                   | <p>горячих сладких блюд, десертов, напитков разнообразного ассортимента</p> <p><b>ПК 5.5</b></p> <p>Приготовление, оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготавливать плоды для приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Подготавливать пряности и приправы для приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Подготавливать зерновые и молочные продукты, муку, яйца, жиры и сахар для приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Подготавливать полуфабрикаты из мяса, домашней птицы, рыбные полуфабрикаты</li> <li>– Готовить блюда и гарниры из овощей</li> <li>– Готовить каши и гарниры из круп</li> <li>– Готовить блюда из яиц</li> <li>– Готовить блюда и гарниры из макаронных изделий</li> <li>– Готовить блюда из бобовых</li> <li>– Готовить блюда из рыбы</li> <li>– Готовить блюда из морепродуктов</li> <li>– Готовить блюда из мяса и мясных продуктов</li> <li>– Готовить блюда из домашней птицы</li> <li>– Готовить мучные блюда</li> <li>– Готовить горячие напитки</li> <li>– Готовить сладкие блюд</li> <li>– Проверять органолептическим способом качество блюд, напитков и кулинарных изделий перед упаковкой, отпуском с раздачи, прилавка</li> <li>– Порционировать, сервировать и отпускать блюда, напитки и кулинарные изделия с раздачи, прилавка и на вынос</li> <li>– Пользоваться контрольно-кассовым оборудованием и программно-аппаратным комплексом для приема к оплате <ul style="list-style-type: none"> <li>– платежных карт (далее – POS терминалами)</li> </ul> </li> <li>– Принимать и оформлять платежи за блюда, напитки и кулинарные изделия</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Технологии подготовки сырья, продуктов, полуфабрикатов для дальнейшего использования при приготовлении блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Технологии приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</li> </ul> |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции  | Показатели освоения компетенции  |
|-------------------|---|--|
|                   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Требования к качеству, безопасности пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, напитков и кулинарных изделий, условия их хранения</li> <li>– Правила пользования рецептурами, технологическими картами на приготовление блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Правила эксплуатации контрольно-кассового оборудования и POS терминалов</li> <li>– Методы минимизации отходов при очистке, обработке и измельчении сырья, используемого при приготовлении блюд, напитков и кулинарных изделий, с учетом соблюдения требований к качеству</li> <li>– Пищевая ценность различных видов продуктов и сырья, используемых при приготовлении блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Принципы и приемы презентации блюд, напитков и кулинарных изделий потребителям</li> <li>– Требования охраны труда, санитарии и гигиены, пожарной безопасности в организациях питания</li> <li>– Принципы ХАССП в организациях общественного питания</li> </ul>  |
|                   | <p style="text-align: center;"><b>ПК.6.1</b><br/>Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения</p> <p style="text-align: center;"><b>ПК 6.2</b><br/>Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов</p> <p style="text-align: center;"><b>ПК 6.3</b><br/>Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию</p> <p style="text-align: center;"><b>ПК 6.4</b><br/>Обеспечивать соблюдение</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проведение инвентаризации кухни организации питания</li> <li>– Организация приема, хранения и использования продуктов, сырья, оборудования и инвентаря</li> <li>– Оценка потребности в материальных и иных ресурсах, необходимых для обеспечения бесперебойной работы бригады поваров</li> <li>– Разработка текущих и оперативных планов работы бригады поваров</li> <li>– Координация выполнения заданий работниками кухни организации питания</li> <li>– Координация работы кухни с другими подразделениями организации питания</li> <li>– Подбор технологических режимов приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Приготовление, оформление и презентация блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Контроль качества готовых блюд, напитков и кулинарных изделий, соответствие рецептуре</li> <li>– Разработка мероприятий по повышению качества приготовления блюд, напитков, кулинарных изделий и эффективности</li> <li>– работы подчиненных</li> </ul> |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции   | Показатели освоения компетенции   |
|-------------------|--|---|
|                   | <p>технологической и<br/>производственной<br/>дисциплины</p> <p><b>ПК 6.5</b><br/>Обеспечивать<br/>соблюдение техники<br/>безопасности</p> | <p>– Формирование отчетов о результатах выполнения текущих и оперативных планов за отчетный период</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>– Формировать отчеты по использованию продуктов, сырья, материалов, полуфабрикатов в специализированных программах учета</p> <p>– Прогнозировать потребность в заказе продуктов, сырья, инвентаря, необходимых для выполнения планов</p> <p>– Составлять заявки на продукты, сырье, оборудование и инвентарь для кухни организации питания</p> <p>– Производить входной контроль продуктов, сырья, материалов, поступающих от поставщиков в организацию питания</p> <p>– Разрабатывать график работы членов бригады поваров</p> <p>– Проводить вводный и текущий инструктаж членов бригады поваров</p> <p>– Распределять задания между работниками бригады поваров</p> <p>– Определять потребность в обучении работников бригады поваров</p> <p>– Использовать мобильные терминалы и специализированные приложения для координации выполнения заданий работниками кухни организации питания</p> <p>– Производить органолептический анализ на промежуточных этапах приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</p> <p>– Проводить обучение членов бригады поваров приготовлению новых блюд, напитков и кулинарных изделий на рабочем месте</p> <p>– Готовить блюда, напитки и кулинарные изделия с использованием современных технологий</p> <p>– Производить входной, текущий и итоговый контроль работы членов бригады поваров</p> <p>– Пользоваться компьютером с применением специализированного программного обеспечения для формирования отчетов</p> <p>– Использовать мобильные терминалы и специализированные приложения для контроля выполнения заданий</p> <p>– Выявлять отклонения от плана в работе и определять причины их возникновения</p> <p>– Использовать информационные технологии для ведения делопроизводства и выполнения регламентов организации работы бригады поваров</p> |

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции  |
|-------------------|--------------------------------|--|
|                   |                                | <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность организаций питания</li> <li>– Инструменты планирования, организации и контроля деятельности подчиненных</li> <li>– Условия и сроки хранения продуктов, сырья, полуфабрикатов, готовых блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Нормы расхода сырья, продуктов и полуфабрикатов, используемых при приготовлении блюд, напитков и кулинарных изделий, правила учета и выдачи продуктов</li> <li>– Правила безопасной эксплуатации оборудования и инвентаря</li> <li>– Товароведение в организации питания</li> <li>– Принципы ХАССП в организациях общественного питания</li> <li>– Требования охраны труда, санитарии и гигиены, пожарной безопасности в организациях питания</li> <li>– Современные технологии приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Технологические режимы приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий</li> <li>– Требования к безопасности пищевых продуктов, условиям их хранения</li> <li>– Методы органолептического анализа</li> <li>– Теории межличностного и делового общения, общения с гостями, переговоров, конфликтологии малой группы</li> <li>– Методы разрешения конфликтных ситуаций</li> <li>– Правила эксплуатации мобильных терминалов и специализированных приложений, программ учета и контроля</li> <li>– Технологии контроля посредством специализированного программного обеспечения</li> <li>– Технологии управления персоналом</li> </ul> |

#### 4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО профессиональным стандартам, квалификационным справочникам

| Наименование ВД   | Код и наименование ПК  | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции   | Код и наименование трудовой функции   |
|---|--|---------------------------------|--|---|
| <b>ВД 1</b><br>Организация учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся | <b>ПК.1.1.</b><br>Организовывать образовательный процесс и учебно-производственную деятельность на основе федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе с использованием дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств, в соответствии с действующими санитарными правилами.  | 01.015                          | <b>В</b><br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО | <b>В/01.6</b><br>Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств |
|   | <b>ПК.1.2.</b><br>Осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, среднего профессионального образования в процессе учебно-производственной деятельности, промежуточной и итоговой аттестации, в том числе в форме демонстрационного экзамена, иных форм аттестации и с использованием дистанционных технологий, цифровых средств | 01.015                          | <b>В</b><br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО | <b>В/02.6</b><br>Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего и (или) специалиста среднего звена в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств         |



| Наименование ВД  | Код и наименование ПК  | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции   | Код и наименование трудовой функции   |
|--|--|---------------------------------|--|---|
|  | <b>ПК.1.3.</b><br>Разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практической подготовки программ профессионального обучения, программ среднего профессионального образования, включая рабочие программы воспитания | 01.015                          | <b>В</b><br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО | <b>В/03.6</b><br>Разработка учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания  |
| <b>ВД 2</b><br>Организация педагогического сопровождения обучающихся | <b>ПК 2.1.</b><br>Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся   | 01.015                          | <b>В</b><br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО | <b>В/01.6</b><br>Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств |
|  | <b>ПК 2.2.</b><br>Выявлять, осуществлять учет и планировать меры социально-педагогической поддержки отдельным категориям обучающихся, нуждающимся в ней, используя информационно-компьютерные технологии, дистанционные технологии, цифровые средства.                 | 01.015                          | <b>В</b><br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО | <b>В/01.6</b><br>Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств |

| Наименование ВД  | Код и наименование ПК  | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции   | Код и наименование трудовой функции   |
|--|--|---------------------------------|--|---|
|  | <b>ПК.2.3.</b><br>Осуществлять организационно-педагогическую поддержку общественной, научной, творческой и спортивной активности обучающихся   | 01.015                          | <b>В</b><br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО | <b>В/01.6</b><br>Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению ОППО и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств |
| <b>ВД 3</b><br><b>Организация профориентационных мероприятий</b> | <b>ПК 3.1.</b><br>Осуществлять консультирование обучающихся общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств                | 01.015                          | <b>В</b><br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО | <b>В/04.6</b><br>Проведение практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями)  |
|  | <b>ПК 3.2.</b><br>Проводить профориентационные мероприятия для обучающихся общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств | 01.015                          | <b>В</b><br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО | <b>В/04.6</b><br>Проведение практико-ориентированных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями)  |

| Наименование ВД   | Код и наименование ПК  | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции   | Код и наименование трудовой функции  |
|---|--|---------------------------------|--|--|
| <b>ВД 4<br/>Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса</b> | <b>ПК.4.1.</b><br>Осуществлять разработку, обновление, контроль и оценку качества образовательной программы профессионального обучения и (или) среднего профессионального образования, включая программно-методические материалы, рабочую программу воспитания, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств | 01.015                          | <b>В</b><br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО | <b>В/03.6</b><br>Разработка учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания |
|   | <b>ПК.4.2.</b><br>Осуществлять организационно-методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и иных мероприятий, направленных на демонстрацию результатов, достигнутых обучающимися по программам среднего профессионального образования  | 01.015                          | <b>В</b><br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации ОП СПО, включая программу воспитания, и ОППО | <b>В/03.6</b><br>Разработка учебно-методического обеспечения учебно-производственного процесса, включая рабочие программы воспитания |
| <b>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>     | <b>ПК 5.1</b><br>Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента   | 33.011                          | <b>А</b><br>Приготовление блюд, напитков и кулинарных изделий под руководством повара  | <b>А/01.3</b><br>Выполнение подготовительных работ по подготовке рабочего места повара   |
|   | <b>ПК 5.2</b><br>Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента   | 33.011                          | <b>А</b><br>Приготовление блюд, напитков и кулинарных изделий под руководством повара  | <b>А/02.3</b><br>Выполнение заданий повара по приготовлению, презентации и продаже блюд, напитков и кулинарных изделий               |

| Наименование ВД | Код и наименование ПК  | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции                          | Код и наименование трудовой функции  |
|-----------------|--|---------------------------------|---|--|
|                 | <b>ПК 5.3</b><br>Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента          | 33.011                          | <b>В</b><br>Приготовление блюд, напитков и кулинарных изделий           | <b>В/01.4</b><br>Подготовка инвентаря, оборудования и рабочего места повара к работе                       |
|                 | <b>ПК 5.4</b><br>Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков разнообразного ассортимента | 33.011                          | <b>В</b><br>Приготовление блюд, напитков и кулинарных изделий           | <b>В/02.4</b><br>Приготовление, оформление и презентация блюд, напитков и кулинарных изделий               |
|                 | <b>ПК 5.5</b><br>Приготовление, оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских  | 33.011                          | <b>В</b><br>Приготовление блюд, напитков и кулинарных изделий           | <b>В/02.4</b><br>Приготовление, оформление и презентация блюд, напитков и кулинарных изделий               |
|                 | <b>ПК.6.1</b><br>Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения   | 33.011                          | <b>С</b><br>Организация и контроль текущей деятельности бригады поваров | <b>С/02.5</b><br>Организация работы бригады поваров  |
|                 | <b>ПК 6.2</b><br>Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов  | 33.011                          | <b>С</b><br>Организация и контроль текущей деятельности бригады поваров | <b>С/01.5</b><br>Организация обеспечения бригады поваров необходимыми материальными ресурсами и персоналом |
|                 | <b>ПК 6.3</b><br>Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию  | 33.011                          | <b>С</b><br>Организация и контроль текущей деятельности бригады поваров | <b>С/01.5</b><br>Организация обеспечения бригады поваров необходимыми материальными ресурсами и персоналом |

| Наименование ВД | Код и наименование ПК  | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции                          | Код и наименование трудовой функции   |
|-----------------|--|---------------------------------|---|---|
|                 | <b>ПК 6.4</b><br>Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины | 33.011                          | <b>С</b><br>Организация и контроль текущей деятельности бригады поваров | <b>С/03.5</b><br>Контроль работы подчиненных и подготовка отчетности о работе бригады поваров |
|                 | <b>ПК 6.5</b><br>Обеспечивать соблюдение техники безопасности                          | 33.011                          | <b>С</b><br>Организация и контроль текущей деятельности бригады поваров | <b>С/03.5</b><br>Контроль работы подчиненных и подготовка отчетности о работе бригады поваров |

#### 4.3.3. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П СПО специальности:

| Индекс                                       | Наименование   |   | Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей) |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|-----------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|  |  |   | Общие компетенции (ОК)  |   |   |   |   |   |   |   |   |     | Профессиональные компетенции (ПК) |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|  |  |   | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 1.1 | 1.2                               | 1.3 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 3.1 | 3.2 | 4.1 | 4.2 | 5.1 | 5.2 | 5.3 | 5.4 | 5.5 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 6.5 |
| Обязательная часть образовательной программы |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП  | Обязательные учебные предметы  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.01                                       | Русский язык   |   |   |   | О | О |   |   |   | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.02                                       | Литература   | О | О   | О | О | О | О |   |   |   |   |     |                                   |     | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.03                                       | Иностранный язык   | О | О   |   | О |   |   |   |   | О |   |     |                                   |     | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.04                                       | Математика   | О | О   | О | О | О | О | О |   |   |   |     |                                   |     | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.05                                       | Информатика  | О | О   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.06                                       | История  | О | О   |   | О | О | О |   |   |   | О | О   |                                   |     | О   |     | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.07                                       | Физика   | О | О   | О | О | О |   | О |   |   |   |     |                                   |     |     |     | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.08                                       | Химия  |   |   |   | О |   |   | О |   |   | О | О   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.09                                       | Биология   | О | О   |   |   |   |   | О |   |   | О | О   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.10                                       | Обществознание   | О | О   | О | О | О | О | О |   | О | О | О   |                                   |     | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.11                                       | География  | О | О   | О | О | О | О | О |   | О | О |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.12                                       | Физическая культура  | О |   |   | О |   |   |   | О |   |   |     |                                   |     |     |     | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.13                                       | Основы безопасности и защиты Родины  | О | О   | О | О |   | О | О | О |   | О | О   |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОУП.14                                       | Основы проектной деятельности (вкл. индивидуальный проект)                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| СГ.00  | Социально-гуманитарный цикл  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| СГ.01  | История России   | О | О   | О | О | О | О |   |   | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| СГ.02  | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |   | О   |   |   | О |   |   |   | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| СГ.03  | Безопасность жизнедеятельности   | О | О   |   | О |   |   | О |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| СГ.04  | Физическая культура  |   |   |   | О |   |   |   | О |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| СГ.05  | Основы бережливого производства  | О |   | О | О |   |   | О |   |   | О |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| СГ.06  | Основы финансовой грамотности  |   |   | О |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОП.00  | Общепрофессиональный цикл  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОП.01  | Основы педагогики  | О | О   |   |   |   |   |   |   | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОП.02  | Основы психологии  | О | О   |   | О | О |   |   |   | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОП.03  | Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями                                     | О | О   |   |   |   |   |   |   | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОП.04  | Возрастная анатомия, физиология и гигиена  | О | О   |   |   |   |   |   | О |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОП.05  | Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога                                   | О |   |   | О |   |   |   |   | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОП.06  | Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога | О | О   |   | О | О |   |   |   | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОП.07  | Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере                              | О | О   | О | О |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОП.08  | Правовое обеспечение в профессиональной деятельности   | О | О   |   |   | О | О |   |   | О | О | О   |                                   | О   |     |     |     | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ОП.09  | Охрана труда   |   |   |   |   |   |   | О |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |
| ОП.10  | Физиология питания   |   |   |   |   |   |   | О |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |
| ПМ.00  | Профессиональный цикл  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ПМ.01  | Организация учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся                           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

| Индекс    | Наименование   |   | Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей) |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|-----------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|           |  |   | Общие компетенции (ОК)  |   |   |   |   |   |   |   |   |     | Профессиональные компетенции (ПК) |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |  |   | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 1.1 | 1.2                               | 1.3 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 3.1 | 3.2 | 4.1 | 4.2 | 5.1 | 5.2 | 5.3 | 5.4 | 5.5 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 |
| МДК.01.01 | Теоретические основы организации учебной и учебно-производственной деятельности                  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О | О | О   | О                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| МДК.01.02 | Методика реализации дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств           | О | О   | О | О | О | О | О | О | О | О | О   | О                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| МДК.01.03 | Нормативно-правовое регулирование в сфере образования  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О | О | О   | О                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| УП.01     | Учебная практика   | О | О   | О | О | О | О | О | О | О | О | О   | О                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ПП.01     | Производственная практика  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О | О | О   | О                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ПМ.02     | Организация педагогического сопровождения обучающихся  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| МДК.02.01 | Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы                         | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| МДК.02.02 | Теоретические и методические основы организации внеучебной деятельности                          | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| МДК.02.03 | Психология социально-педагогической деятельности   | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| УП.02     | Учебная практика   | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ПП.02     | Производственная практика  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ПМ.03     | Организация профориентационных мероприятий   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| МДК.03.01 | Технологии организации практико-ориентированных профориентационных мероприятий                   | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| МДК.03.02 | Технологии профессионального самоопределения и профессионального выбора                          | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| УП.03     | Учебная практика   | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ПП.03     | Производственная практика  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ПМ.04     | Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса                  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| МДК.04.01 | Документирование процесса и результатов деятельности мастера производственного обучения          | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| УП.04     | Учебная практика   | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ПП.04     | Производственная практика  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     | О   | О   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ПМ.05     | Освоение одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих                            | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |
| МДК.05.01 | Технология выполнения работ по профессии 16 675 Повар  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |
| УП.05     | Учебная практика   | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |
| ПП.05     | Производственная практика  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |     |     |     |     |     |
| ДПБ.06    | Участие в организации технологического процесса (по специализации поварское и кондитерское дело) | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |
| ДПБ.06.01 | Организация технологического процесса (по специализации поварское и кондитерское дело)           | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |
| ДПБ.06.02 | Применение цифровых технологий в образовательном процессе среднего профессионального образования | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |
| ДПБ.06.03 | Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |
| УП.06     | Учебная практика   | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |
| ПП.06     | Производственная практика  | О | О   | О | О | О | О | О | О | О |   |     |                                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | О   | О   | О   | О   | О   |

## Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

### 5.1. Учебный план

| Считать в плане                   | Индекс   | Наименование                        | Формы преп. атт. |       |                |    |    | Итого акад. часов     |             |               |      |     |      |               | Объем ОП       |               | Курс 1         |                | Курс 2         |                | Курс 3         |                | Курс 4         |                | Закрепленная кафедра |  |
|-----------------------------------|----------|-------------------------------------|------------------|-------|----------------|----|----|-----------------------|-------------|---------------|------|-----|------|---------------|----------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------------|--|
|                                   |          |                                     | Экзам-<br>ен     | Зачет | Зачет<br>с оц. | КР | Др | Трудо-<br>емкост<br>ь | По<br>плану | Конт.<br>раб. | Ауд. | СР  | ПАТТ | Пр.<br>подгот | Обяз.<br>часть | Вар.<br>часть | Семес-<br>тр 1 | Семес-<br>тр 2 | Семес-<br>тр 3 | Семес-<br>тр 4 | Семес-<br>тр 5 | Семес-<br>тр 6 | Семес-<br>тр 7 | Семес-<br>тр 8 | Код                  | Наименование   |
| ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА |          |                                     |                  |       |                |    |    | 1476                  | 1476        | 1282          | 1276 | 176 | 18   |               | 100%           | 0%            | 612            | 864            |                |                |                |                |                |                |                      |  |
| СОО.Среднее общее образование     |          |                                     |                  |       |                |    |    | 1476                  | 1476        | 1282          | 1276 | 176 | 18   |               | 1476           |               | 612            | 864            |                |                |                |                |                |                |                      |  |
| +                                 | ОУП      | Обязательные учебные предметы       | 222              |       | 11122222222    |    |    | 1207                  | 1207        | 1096          | 1090 | 99  | 12   |               | 1207           |               | 505            | 702            |                |                |                |                |                |                |                      |  |
| +                                 | ОУД.01   | Русский язык                        |                  |       | 2*             |    |    | 78                    | 78          | 74            | 74   | 4   |      |               | 78             |               | 32             | 46             |                |                |                |                |                |                | 61                   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин         |
| +                                 | ОУД.02   | Литература                          |                  |       | 2*             |    |    | 78                    | 78          | 74            | 74   | 4   |      |               | 78             |               | 32             | 46             |                |                |                |                |                |                | 61                   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин         |
| +                                 | ОУД.03.У | Математика                          | 2                |       | 1              |    |    | 273                   | 273         | 226           | 224  | 43  | 4    |               | 273            |               | 123            | 150            |                |                |                |                |                |                | 65                   | ИСПО: Цикловая комиссия математических дисциплин и информационных технологий |
| +                                 | ОУД.04   | Иностранный язык                    |                  |       | 2              |    |    | 117                   | 117         | 112           | 112  | 5   |      |               | 117            |               | 48             | 69             |                |                |                |                |                |                | 61                   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин         |
| +                                 | ОУД.05   | Информатика                         |                  |       | 2*             |    |    | 78                    | 78          | 74            | 74   | 4   |      |               | 78             |               | 32             | 46             |                |                |                |                |                |                | 65                   | ИСПО: Цикловая комиссия математических дисциплин и информационных технологий |
| +                                 | ОУД.06   | Физика                              |                  |       | 2*             |    |    | 78                    | 78          | 74            | 74   | 4   |      |               | 78             |               | 32             | 46             |                |                |                |                |                |                | 65                   | ИСПО: Цикловая комиссия математических дисциплин и информационных технологий |
| +                                 | ОУД.07   | Химия                               |                  |       | 2*             |    |    | 40                    | 40          | 36            | 36   | 4   |      |               | 40             |               | 16             | 24             |                |                |                |                |                |                | 61                   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин         |
| +                                 | ОУД.08   | Биология                            |                  |       | 2*             |    |    | 40                    | 40          | 36            | 36   | 4   |      |               | 40             |               | 16             | 24             |                |                |                |                |                |                | 61                   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин         |
| +                                 | ОУД.09   | История                             |                  |       | 2              |    |    | 78                    | 78          | 74            | 74   | 4   |      |               | 78             |               | 32             | 46             |                |                |                |                |                |                | 61                   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин         |
| +                                 | ОУД.10.У | Обществознание                      | 2                |       | 1              |    |    | 117                   | 117         | 104           | 102  | 9   | 4    |               | 117            |               | 48             | 69             |                |                |                |                |                |                | 61                   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин         |
| +                                 | ОУП.11.У | География                           | 2                |       | 1              |    |    | 112                   | 112         | 102           | 100  | 6   | 4    |               | 112            |               | 46             | 66             |                |                |                |                |                |                | 61                   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин         |
| +                                 | ОУП.12   | Физическая культура                 |                  |       | 2              |    |    | 78                    | 78          | 74            | 74   | 4   |      |               | 78             |               | 32             | 46             |                |                |                |                |                |                | 61                   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин         |
| +                                 | ОУП.13   | Основы безопасности и защиты Родины |                  |       | 2              |    |    | 40                    | 40          | 36            | 36   | 4   |      |               | 40             |               | 16             | 24             |                |                |                |                |                |                | 61                   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин         |



|                                       |          |  |   |  |    |  |   |      |      |      |      |      |    |  |      |      |     |     |     |     |     |     |     |     |    |  |
|---------------------------------------|----------|--|---|--|----|--|---|------|------|------|------|------|----|--|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|--|
| +                                     | ДУПКВ    | Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору   |   |  | 22 |  | 2 | 269  | 269  | 186  | 186  | 77   | 6  |  | 269  |      | 107 | 162 |     |     |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | ДУПКВ.01 | Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации / Родная литература |   |  | 2* |  |   | 44   | 44   | 38   | 38   | 6    |    |  | 44   |      | 16  | 28  |     |     |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | ДУПКВ.02 | Введение в специальность   |   |  | 2  |  |   | 180  | 180  | 148  | 148  | 32   |    |  | 180  |      | 74  | 106 |     |     |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | *        | Индивидуальный проект (предметом не является)  |   |  |    |  | 2 | 45   | 45   |      |      | 39   | 6  |  | 45   |      | 17  | 28  |     |     |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| <b>ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b> |          |  |   |  |    |  |   | 4464 | 4464 | 3312 | 3312 | 1056 | 96 |  | 3216 | 1248 |     |     | 606 | 918 | 594 | 894 | 624 | 828 |    |  |
| <b>СГ.Социально-гуманитарный цикл</b> |          |  |   |  |    |  |   | 528  | 528  | 468  | 468  | 60   |    |  | 498  | 30   |     |     | 84  | 108 | 64  | 152 | 72  | 48  |    |  |
| +                                     | СГ.01    | История России   |   |  | 3  |  |   | 44   | 44   | 30   | 30   | 14   |    |  | 44   |      |     |     | 44  |     |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | СГ.02    | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |   |  | 8  |  |   | 172  | 172  | 172  | 172  |      |    |  | 172  |      |     |     | 20  | 36  | 32  | 40  | 20  | 24  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | СГ.03    | Безопасность жизнедеятельности   |   |  | 7  |  |   | 68   | 68   | 46   | 46   | 22   |    |  | 68   |      |     |     |     |     |     | 36  | 32  |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | СГ.04    | Физическая культура/Адаптивная физическая культура   |   |  | 8  |  |   | 172  | 172  | 172  | 172  |      |    |  | 172  |      |     |     | 20  | 36  | 32  | 40  | 20  | 24  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | СГ.05    | Основы бережливого производства  |   |  | 4  |  |   | 36   | 36   | 24   | 24   | 12   |    |  | 36   |      |     |     |     | 36  |     |     |     |     | 62 | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |
| +                                     | СГ.06    | Основы финансовой грамотности  |   |  | 6  |  |   | 36   | 36   | 24   | 24   | 12   |    |  | 6    | 30   |     |     |     |     |     | 36  |     |     | 62 | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |
| <b>ОП.Общепрофессиональный цикл</b>   |          |  |   |  |    |  |   | 778  | 778  | 500  | 500  | 266  | 12 |  | 684  | 94   |     |     | 310 | 360 |     | 36  |     | 72  |    |  |
| +                                     | ОП.01    | Основы педагогики  | 3 |  |    |  |   | 124  | 124  | 80   | 80   | 38   | 6  |  | 124  |      |     |     | 124 |     |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | ОП.02    | Основы психологии  | 4 |  |    |  |   | 140  | 140  | 92   | 92   | 42   | 6  |  | 140  |      |     |     | 50  | 90  |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | ОП.03    | Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями                                 |   |  | 4  |  |   | 72   | 72   | 48   | 48   | 24   |    |  | 72   |      |     |     |     | 72  |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | ОП.04    | Возрастная анатомия, физиология и гигиена  |   |  | 4  |  |   | 72   | 72   | 48   | 48   | 24   |    |  | 72   |      |     |     |     | 72  |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                                     | ОП.05    | Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога                               |   |  | 6  |  |   | 36   | 36   | 24   | 24   | 12   |    |  | 36   |      |     |     |     |     |     | 36  |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |

|                                |           |  |      |  |    |   |  |      |      |      |      |     |    |  |      |      |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |     |    |  |
|--------------------------------|-----------|--|------|--|----|---|--|------|------|------|------|-----|----|--|------|------|--|--|--|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|--|
| +                              | ОП.06     | Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога |      |  | 4* |   |  | 70   | 70   | 48   | 48   | 22  |    |  | 70   |      |  |  |  |  |  |     | 70  |     |     |     |     | 65 | ИСПО: Цикловая комиссия математических дисциплин и информационных технологий         |
| +                              | ОП.07     | Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере                              |      |  | 4* |   |  | 56   | 56   | 24   | 24   | 32  |    |  | 56   |      |  |  |  |  |  |     | 56  |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | ОП.08     | Правовое обеспечение профессиональной деятельности   |      |  | 8  |   |  | 72   | 72   | 48   | 48   | 24  |    |  | 42   | 30   |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     | 72  | 62 | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |
| +                              | ОП.09     | Охрана труда   |      |  | 3  |   |  | 68   | 68   | 44   | 44   | 24  |    |  | 36   | 32   |  |  |  |  |  |     | 68  |     |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | ОП.10     | Физиология питания   |      |  | 3  |   |  | 68   | 68   | 44   | 44   | 24  |    |  | 36   | 32   |  |  |  |  |  |     | 68  |     |     |     |     | 62 | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |
| <b>П.Профессиональный цикл</b> |           |  |      |  |    |   |  | 2942 | 2942 | 2344 | 2344 | 514 | 84 |  | 1818 | 1124 |  |  |  |  |  | 212 | 450 | 530 | 706 | 552 | 492 |    |  |
| +                              | ПМ.01     | Организация учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся                           | 5555 |  | 55 | 4 |  | 668  | 668  | 536  | 536  | 120 | 12 |  | 668  |      |  |  |  |  |  |     | 138 | 530 |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | МДК.01.01 | Теоретические основы организации учебной и учебно-производственной деятельности                  | 5*   |  |    | 4 |  | 274  | 274  | 208  | 208  | 64  | 2  |  | 274  |      |  |  |  |  |  |     | 138 | 136 |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | МДК.01.02 | Методика реализации дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств           | 5*   |  |    |   |  | 136  | 136  | 100  | 100  | 34  | 2  |  | 136  |      |  |  |  |  |  |     |     | 136 |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | МДК.01.03 | Нормативно-правовое регулирование в сфере образования  | 5*   |  |    |   |  | 72   | 72   | 48   | 48   | 22  | 2  |  | 72   |      |  |  |  |  |  |     |     |     | 72  |     |     | 62 | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |
| +                              | УП.01     | Учебная практика   |      |  | 5  |   |  | 36   | 36   | 36   | 36   |     |    |  | 36   |      |  |  |  |  |  |     |     | 36  |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | ПП.01     | Производственная практика  |      |  | 5  |   |  | 144  | 144  | 144  | 144  |     |    |  | 144  |      |  |  |  |  |  |     |     | 144 |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | ПМ.01(ЭК) | Экзмен по профессиональному модулю   | 5    |  |    |   |  | 6    | 6    |      |      |     | 6  |  | 6    |      |  |  |  |  |  |     |     | 6   |     |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | ПМ.02     | Организация педагогического сопровождения обучающихся  | 6666 |  | 66 |   |  | 456  | 456  | 360  | 360  | 84  | 12 |  | 456  |      |  |  |  |  |  |     |     |     | 456 |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | МДК.02.01 | Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы                         | 6*   |  |    |   |  | 90   | 90   | 60   | 60   | 28  | 2  |  | 90   |      |  |  |  |  |  |     |     |     | 90  |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | МДК.02.02 | Теоретические и методические основы организации внеучебной деятельности                          | 6*   |  |    |   |  | 90   | 90   | 60   | 60   | 28  | 2  |  | 90   |      |  |  |  |  |  |     |     |     | 90  |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| +                              | МДК.02.03 | Психология социально педагогической деятельности   | 6*   |  |    |   |  | 90   | 90   | 60   | 60   | 28  | 2  |  | 90   |      |  |  |  |  |  |     |     |     | 90  |     |     | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |

|   |           |   |     |  |    |  |  |     |     |     |     |     |    |  |     |     |  |  |     |     |     |     |  |    |  |
|---|-----------|---|-----|--|----|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|----|--|-----|-----|--|--|-----|-----|-----|-----|--|----|--|
| + | УП.02     | Учебная практика  |     |  | 6  |  |  | 36  | 36  | 36  | 36  |     |    |  | 36  |     |  |  |     |     | 36  |     |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | ПП.02     | Производственная практика   |     |  | 6  |  |  | 144 | 144 | 144 | 144 |     |    |  | 144 |     |  |  |     |     | 144 |     |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | ПМ.02(ЭК) | Экзамен по профессиональному модулю   | 6   |  |    |  |  | 6   | 6   |     |     |     | 6  |  | 6   |     |  |  |     |     | 6   |     |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | ПМ.03     | Организация профориентационных мероприятий  | 677 |  | 77 |  |  | 256 | 256 | 206 | 206 | 32  | 18 |  | 256 |     |  |  |     |     | 106 | 150 |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | МДК.03.01 | Технологии организации практико-ориентированных профориентационных мероприятий          | 7   |  |    |  |  | 72  | 72  | 54  | 54  | 12  | 6  |  | 72  |     |  |  |     |     | 36  | 36  |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | МДК.03.02 | Технологии профессионального самоопределения и профессионального выбора                 | 6   |  |    |  |  | 70  | 70  | 44  | 44  | 20  | 6  |  | 70  |     |  |  |     |     | 70  |     |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | УП.03     | Учебная практика  |     |  | 7* |  |  | 36  | 36  | 36  | 36  |     |    |  | 36  |     |  |  |     |     |     | 36  |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | ПП.03     | Производственная практика   |     |  | 7* |  |  | 72  | 72  | 72  | 72  |     |    |  | 72  |     |  |  |     |     |     | 72  |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | ПМ.03(ЭК) | Экзамен по профессиональному модулю   | 7   |  |    |  |  | 6   | 6   |     |     |     | 6  |  | 6   |     |  |  |     |     |     | 6   |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | ПМ.04     | Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса         | 77  |  | 77 |  |  | 294 | 294 | 264 | 264 | 18  | 12 |  | 294 |     |  |  |     |     | 36  | 258 |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | МДК.04.01 | Документирование процесса и результатов деятельности мастера производственного обучения | 7   |  |    |  |  | 108 | 108 | 84  | 84  | 18  | 6  |  | 108 |     |  |  |     |     | 36  | 72  |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | УП.04     | Учебная практика  |     |  | 7* |  |  | 36  | 36  | 36  | 36  |     |    |  | 36  |     |  |  |     |     |     | 36  |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | ПП.04     | Производственная практика   |     |  | 7* |  |  | 144 | 144 | 144 | 144 |     |    |  | 144 |     |  |  |     |     |     | 144 |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | ПМ.04(ЭК) | Экзамен по профессиональному модулю   | 7   |  |    |  |  | 6   | 6   |     |     |     | 6  |  | 6   |     |  |  |     |     |     | 6   |  | 61 | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |
| + | ПМ.05     | Освоение одной или нескольких профессий рабочих (должностей служащих)                   | 44  |  | 44 |  |  | 524 | 524 | 404 | 404 | 108 | 12 |  | 28  | 496 |  |  | 212 | 312 |     |     |  | 62 | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |
| + | МДК.05.01 | Технология выполнения работ по профессии 16675 Повар                                    | 4   |  |    |  |  | 302 | 302 | 188 | 188 | 108 | 6  |  | 28  | 274 |  |  | 212 | 90  |     |     |  | 62 | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |

|   |            |   |      |  |    |  |  |                            |      |      |      |      |     |  |        |        |       |      |      |       |       |       |       |  |  |  |
|---|------------|---|------|--|----|--|--|----------------------------|------|------|------|------|-----|--|--------|--------|-------|------|------|-------|-------|-------|-------|--|--|--|
| +   | УП.05      | Учебная практика  |      |  | 4* |  |  | 36                         | 36   | 36   | 36   |      |     |  |        | 36     |       |      |      | 36    |       |       |       |  | 62   | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |
| +   | ПП.05      | Производственная практика   |      |  | 4* |  |  | 180                        | 180  | 180  | 180  |      |     |  |        | 180    |       |      |      | 180   |       |       |       |  | 62   | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |
| +   | ПМ.05(ЭК)  | Экзамен по профессиональному модулю   | 4    |  |    |  |  | 6                          | 6    |      |      |      | 6   |  |        | 6      |       |      |      | 6     |       |       |       |  |  |  |
| +   | ДПБ.06     | Участие в организации технологического процесса (по специализации Поварское и кондитерское дело)                  | 6688 |  | 88 |  |  | 744                        | 744  | 574  | 574  | 152  | 18  |  | 116    | 628    |       |      |      |       | 108   | 144   | 492   | 62   | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |  |
| +   | ДПБ.06.01  | Организация технологического процесса (по специализации Поварское и кондитерское дело)                            | 8    |  |    |  |  | 414                        | 414  | 284  | 284  | 124  | 6   |  | 80     | 334    |       |      |      |       | 108   | 306   | 62    | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |  |  |
| +   | ДПБ.06.02  | Применение цифровых технологий в образовательном процессе среднего профессионального образования                  | 6*   |  |    |  |  | 36                         | 36   | 24   | 24   | 9    | 3   |  |        | 36     |       |      |      | 36    |       |       |       | 61   | ИСПО: Цикловая комиссия общеобразовательных и гуманитарных дисциплин                 |  |
| +   | ДПБ.06.03  | Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве   | 6*   |  |    |  |  | 72                         | 72   | 50   | 50   | 19   | 3   |  |        | 72     |       |      |      | 72    |       |       |       | 62   | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |  |
| +   | УП.06      | Учебная практика  |      |  | 8* |  |  | 36                         | 36   | 36   | 36   |      |     |  |        | 36     |       |      |      |       |       | 36    | 62    | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |  |  |
| +   | ПП.06      | Производственная практика   |      |  | 8* |  |  | 180                        | 180  | 180  | 180  |      |     |  | 36     | 144    |       |      |      |       | 36    | 144   | 62    | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |  |  |
| +   | ДПБ.06(ЭК) | Экзамен по профессиональному модулю   | 8    |  |    |  |  | 6                          | 6    |      |      |      | 6   |  |        | 6      |       |      |      |       |       | 6     | 62    | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |  |  |
| ГИА.Государственная итоговая аттестация               |            |   |      |  |    |  |  | 216                        | 216  |      |      | 216  |     |  | 216    |        |       |      |      |       |       |       | 216   |  |  |  |
| +   | ГИА.01     | Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы |      |  |    |  |  | 216                        | 216  |      |      | 216  |     |  | 216    |        |       |      |      |       |       | 216   | 62    | ИСПО: Цикловая комиссия социально-экономических дисциплин и профессиональных модулей |  |  |
| Итого акад часов (без факультативов)                  |            |   |      |  |    |  |  | 5940                       | 5940 | 4594 | 4588 | 1232 | 114 |  | 70.82% | 29.38% | 612   | 864  | 606  | 918   | 594   | 894   | 624   | 828  |  |  |
| Учебные практики (в т.ч. рассред.), акад часов        |            |   |      |  |    |  |  | 216 (216) [6 нед (6 нед.)] |      |      |      |      |     |  |        |        |       |      |      |       |       |       |       |  |  |  |
| Производственные практики, акад часов                 |            |   |      |  |    |  |  | 864 [24 нед.]              |      |      |      |      |     |  |        |        |       |      |      |       |       |       |       |  |  |  |
| Производственная практика (преддипломная), акад часов |            |   |      |  |    |  |  |                            |      |      |      |      |     |  |        |        |       |      |      |       |       |       |       |  |  |  |
| Недельная нагрузка в периодах обучения (акад час/нед) |            |   |      |  |    |  |  |                            |      |      |      |      |     |  |        | 36     | 36    | 36   | 36   | 36    | 36    | 36    | 36    |  |  |  |
| Контактная работа (акад час/нед)                      |            |   |      |  |    |  |  |                            |      |      |      |      |     |  |        | 31.3   | 31.92 | 24.6 | 26.4 | 27.62 | 26.48 | 31.45 | 26.53 |  |  |  |



## 5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график 2025-2026 г.

[illegible]

Календарный учебный график 2026-2027 г.

[illegible]

Календарный учебный график 2027-2028 г.

[illegible]

Календарный учебный график 2028-2029 г.

[illegible]

### **5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей**

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

### **5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности представлены в Приложении 5.

### **5.5. Практическая подготовка**

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочем месте предприятия работодателя, при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций (работодателей) на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

### **5.6. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению демонстрационного экзамена и проведения защиты дипломного проекта (работы). Программа ГИА представлена в приложении 4.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### **6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- математики;
- иностранного языка;
- основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- естественно-научных дисциплин;
- химии;
- социально-гуманитарных дисциплин;
- технологического оборудования кулинарного и кондитерского производства.

**Лаборатории:**

- микробиологии, санитарии и гигиены;

**Спортивный комплекс**

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3 Минимально необходимый для реализации ОПОП СПО перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

### **6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 01 Образование и наука, а также в других областях



профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

#### **6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.