

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор/Декан  
института агробиологии и  
природных ресурсов  
Есаулко Александр Николаевич

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)**

**Б1.О.31 Организация и планирование кадастровых работ**

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Кадастр недвижимости

бакалавр

очная

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине  |
|---|---|--|
| ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ | ОПК-6.1 Обеспечивает принятие обоснованных решений в землеустроительной и кадастровой деятельности      | <b>знает</b><br>Знания: обоснованных решений в землеустроительной и кадастровой деятельности   |
|   |   | <b>умеет</b><br>Умения: Обеспечивать принятие обоснованных решений в землеустроительной и кадастровой деятельности                     |
|   |   | <b>владеет навыками</b><br>Навыки : по обеспечению решений в землеустроительной и кадастровой деятельности                             |
| ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ | ОПК-6.2 Владеет эффективным и методами и технологиями выполнения землеустроительных и кадастровых работ | <b>знает</b><br>Знания : методов и технологий выполнения землеустроительных и кадастровых работ  |
|   |   | <b>умеет</b><br>Умения: Владения эффективными методами и технологиями выполнения землеустроительных и кадастровых работ                |
|   |   | <b>владеет навыками</b><br>Навыки: по применению эффективных методами и технологиями выполнения землеустроительных и кадастровых работ |

## 2. Перечень оценочных средств по дисциплине

| №    | Наименование раздела/темы  | Семестр | Код индикаторов достижения компетенций | Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций |
|------|--|---------|--|--|
| 1.   | 1 раздел. Организация и планирование кадастровых работ   |         |  |  |
| 1.1. | Введение в дисциплину. Понятие организации и планирования кадастровой деятельности. Развитие кадастровой деятельности в России | 7       | ОПК-6.1, ОПК-6.2                       |  |
| 1.2. | Нормативно-правовое обеспечение кадастровых работ  | 7       | ОПК-6.1, ОПК-6.2                       | Устный опрос   |
| 1.3. | Управление персоналом  | 7       | ОПК-6.1, ОПК-6.2                       |  |
| 1.4. | Понятие производственного, технологического и трудового процессов в организации  | 7       | ОПК-6.1, ОПК-6.2                       |  |

|                          |  |   |                  |              |
|--------------------------|--|---|------------------|--------------|
| 1.5.                     | Понятие производственного, технологического и трудового процессов в организации  | 7 | ОПК-6.1, ОПК-6.2 | Устный опрос |
| 1.6.                     | Системный подход в управлении кадастровым предприятием   | 7 | ОПК-6.1, ОПК-6.2 |              |
| 1.7.                     | Порядок создания нового предприятия на рынке кадастровых работ. Рациональная организация производственного процесса в кадастровой деятельности | 7 | ОПК-6.1, ОПК-6.2 |              |
| 1.8.                     | Юридические, финансовые, технологические документы кадастровых работ   | 7 | ОПК-6.1, ОПК-6.2 | Устный опрос |
| Промежуточная аттестация |  |   |                  | За           |

### 3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

| № п/п                           | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства   | Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы) |
|---------------------------------|----------------------------------|--|---|
| <b>Текущий контроль</b>         |                                  |  |   |
| <b>Для оценки знаний</b>        |                                  |  |   |
| 1                               | Устный опрос                     | Средство контроля знаний студентов, способствующее установлению непосредственного контакта между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала. | Перечень вопросов для устного опроса                            |
| <b>Для оценки умений</b>        |                                  |  |   |
| <b>Для оценки навыков</b>       |                                  |  |   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                                  |  |   |
| 2                               | Зачет                            | Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «зачтено», «незачтено».    | Перечень вопросов к зачету                                      |

#### **4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Организация и планирование кадастровых работ"**

##### *Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости*

1. Предмет, задачи и содержание курса.
2. Определение организации кадастровых работ - как научной дисциплины.
3. Развитие кадастровых работ в РФ.
- 4.Связь курса с другими дисциплинами
- 5.Основные направления в кадастровой деятельности и организации кадастровых работ.
- 6.Организационная структура кадастровых работ в органах Росреестра.
- 7.Регламент Росреестра. Организация, технологии и ведение кадастровых работ.
- 8.Организация и порядок проведения кадастровых работ
9. Задачи производственных подразделений, права и обязанности их руководителей.
- 10.Комплектование первичных производственных подразделений.
- 11.Планирование, учет и отчетность производственных подразделений.
12. Положение о Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.
- 13.Должностные лица и специалисты Росреестра и в его территориальных органах, осуществляющие государственный кадастр недвижимости и государственный земельный контроль.
14. Должностные обязанности и ответственность работников в органах кадастра и учёта.
- 15.Планирование и разработка проектно-сметной документации на кадастровые работы.
16. Планирование и разработка проектно-сметной документации на проведение картографических работ.
17. Планирование и разработка проектно-сметной документации на проведение оценочных работ по выполнению технической инвентаризации объектов недвижимости.
- 18.Планирование и разработка проектно-сметной документации на проведение топографо- геодезических работ.
- 19.Планирование кадастровых работ в проектных и изыскательских организациях всех форм собственности.
20. Методы изучения затрат рабочего времени.
21. Классификация затрат рабочего времени.
- 22.Методы непосредственных замеров рабочего времени.
23. Метод моментных наблюдений.
- 24.Нормирование труда при производстве кадастровых работ
25. Содержание и задачи нормирования кадастровых работ.
- 26.Сущность, значение и принципы нормирования труда.
- 27.Формы выражения норм труда и их классификация.
- 28.Методы нормирования труда в кадастровых работах.
- 29.Проектирование норм времени и выработки при кадастровых работах.

##### *Примерные оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен) по итогам освоения дисциплины (модуля)*

- 1.Роль планирования в деятельности кадастрового предприятия?
- 2.Виды планирования.
- 3.Понятие «организация как объект».
- 4.Понятие «кадастровая деятельность».
- 5.Результат кадастровых работ.
- 6.Цель кадастровой деятельности.
- 7.Значение системного подхода в регулировании кадастровой деятельности предприятия.
- 8.Цели кадастрового предприятия.
- 9.Структура системного анализа предприятия.
- 10.Что является надсистемой кадастрового предприятия?
- 11.Влияние внешнего воздействия среды на кадастровое предприятие.
- 12.Информационное обеспечение функционирования кадастрового предприятия.
- 13.Особенность бизнес-планирования.
- 14.Бизнес-план применительно к кадастровой деятельности.
- 15.Структура и разделы бизнес-плана.
- 16.Принципы содержания и оформления бизнес-плана.

- 17.Формы организации кадастровой деятельности.
- 18.Особенности создания нового предприятия на рынке кадастровых работ.
- 19.Характеристика производственного процесса в кадастровой деятельности.
- 20.Основные производственные процессы при выполнении кадастровых работ.
- 21.Вспомогательные производственные процессы при проведении кадастровых работ.
- 22.Обслуживающие производственные процессы при проведении кадастровых работ.
- 23.Принципы рациональной организации кадастрового производства.
- 24.Роль сетевого планирования кадастровой деятельности.
- 25.Способы составления технологических схем при сетевом планировании.
- 26.Преимущества и недостатки блочно-логической схемы графического представления технологического процесса.
- 27.Структура договора подряда. Особенности договора подряда на выполнение кадастровых работ.
- 28.Смета на выполнение кадастровых работ.
- 29.Составить смету на выполнение кадастровых работ по уточнению границ земельного участка площадью 0, 06га.
- 30.Составить договор подряда на выполнение кадастровых работ.
- 31.Факторы, влияющие на формирование стоимости кадастровых работ?
- 32.Методики определения стоимости кадастровых работ.
- 33.Нормативно-правовые документы, регламентирующие подготовку межевых планов.
- 34.Нормативно-правовые документы, регламентирующие подготовку технических планов.
- 35.Нормативно-правовые документы, регламентирующие подготовку акта обследования.
- 36.Виды кадастровых работ.
- 37.Функции квалификационной комиссии.
- 38.Порядок аннулирования квалификационного аттестата кадастрового инженера.
- 39.Действия кадастрового инженера по защите своих прав.
- 40.Формы государственного регулирования кадастровой деятельности.
- 41.Координирующая и контролирующая функции саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
- 42.Разрешение кадастровых споров.
- 43.Осуществление надзора за деятельностью кадастровых инженеров.
- 44.Определение понятия «эффективность кадастровой деятельности».
- 45.Виды и характеристика эффективности кадастровой деятельности.
- 46.Социальная эффективность кадастрового инженера.
- 47.Основные фонды кадастрового предприятия.
- 48.Оборотные производственные фонды кадастрового предприятия.
- 49.Факторы оптимизации кадастрового производственного процесса.
- 50.Экономическая эффективность кадастровой деятельности.
- 51.Расчет прибыли, получаемой в ходе выполнения кадастровых работ.
- 52.Порядок создания нового предприятия на рынке кадастровых работ.
- 53.Рациональная организация производственного процесса в кадастровой деятельности.
- 54.Юридические, финансовые, технологические документы кадастровых работ.
- 55.Понятие организации и планирования кадастровых работ.
- 56.Бизнес-планирование и создание нового предприятия на рынке кадастровых работ.
- 57.Системный подход в управлении кадастровым предприятием.
- 58.Кадастровая деятельность.
- 59.Технологические документы кадастровых работ.
- 60.Примерная структура стоимости кадастровых работ.
- 61.Договор подряда на выполнении кадастровых работ.
- 62.Виды экономической деятельности при выполнении кадастровых работ.
- 62.Виды кадастровых работ.
- 63.Права и обязанности кадастрового инженера.

64. Основания выполнения кадастровых работ.

*Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)*

Учебным планом не предусмотрены