

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ставропольский государственный аграрный университет»

Институт экономики, финансов и управления в АПК  
Кафедра экономической безопасности, бизнес-анализа и статистики

# **Методические указания по прохождению практики по профилю профессиональной деятельности**

для студентов очной и заочной форм обучения  
специальности **38.05.01 «Экономическая безопасность»**  
специализация **«Финансовый учет и контроль  
в правоохранительных органах»**

Квалификация (степень) выпускника  
*Специалист*

Методические рекомендации по прохождению ознакомительной практики подготовили:

Доктор экономических наук, профессор  
Заведующий кафедрой экономической безопасности, бизнес-анализа и статистики Герасимов А.Н.

Рецензент:

Склярова Ю.М., д.э.н., профессор кафедры «Финансы и кредит»

Учебно-методическое пособие содержит рекомендации по прохождению ознакомительной практики, выполнению и защите отчета по ней студентами специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность». Пособие подготовлено в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Предназначено для студентов вузов очной и заочной форм обучения специальности 38.05.01 - «Экономическая безопасность».

## Общие положения

Практика по профилю профессиональной деятельности студентов является составной частью профессиональной образовательной программы, предусмотренной Государственным образовательным стандартом высшего образования РФ 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Содержание ознакомительной практики направлено на расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении и профиле подготовки.

Целями профессиональной практики являются закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и приобретения первоначальных практических умений проведение анализа в соответствии с разработанной программой. Основными задачами ознакомительной практики является:

- формирование знаний в области основ организации учебного процесса в вузе в рамках выбранной специальности, места и роли практики как средства расширения, закрепления и углубления полученных теоретических знаний;
- расширение представления о работе и основных функциях экономических и правовых служб предприятия, организации или учреждения, об основах организации и управления деятельностью предприятия (организации, учреждения) в современных условиях;
- закрепление навыков работы с литературой: ее поиска, систематизации и обобщения необходимых материалов;
- выявление проблем экономическо-правового характера и тенденций развития предприятий, организаций, учреждений.

Задачами ознакомительной практики также являются:

- выработка навыков проведения анализа отдельных сторон деятельности организации и формирования на этой основе обоснованных выводов;
- приобретение умений получения информации, (технико-экономической, организационно-управленческой, организационно-правовой, социально-психологической), необходимой для выполнения заданий самостоятельного практикума и курсовых работ;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на основе изучения документов и материалов организаций мест прохождения практики;
- сбор данных, необходимых для выполнения курсовых проектов и работ;
- изучение специфики работы финансово-кредитных учреждений, страховых компаний, финансовых управлений органов государственной власти, имеющих непосредственное отношение к получаемой студентами специальности;
- анализ литературы и документальных источников, наблюдение с целью сбора и обработки информации;
- развитие организационных, деловых и личностных качеств студентов в интересах создания предпосылок для более рационального использования их в будущей производственной деятельности в системе органов государственной власти и финансового контроля, в финансовых и кредитных учреждениях, в финансовых службах предприятий.
- является обязательным разделом основной образовательной программы высшего профессионального образования, предназначенным для углубления и закрепления знаний, умений, полученных студентами в ходе теоретического обучения, приобретения ими практических навыков в соответствии с профилем будущей профессии.

Практики в лабораториях института экономики, финансов и управления в АПК Ставропольского ГАУ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Информационной базой для проведения исследований выступают предприятия, организации различных организационно-правовых форм; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; правоохранительные органы и другие субъекты правоприменительной деятельности; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; общеобразовательные учреждения.

Ознакомительная практика проводится для расширения полученных знаний и на этой основе приобретения начальных профессиональных практических навыков.

В результате прохождения ознакомительной практики в организации обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Программа практики предусматривает прохождение инструктажа по технике безопасности.

Календарный график практики включает:

- сбор материала о деятельности исследуемого предприятия (организации, учреждения) для написания отчета и курсовых работ и научно-исследовательской деятельности;
- самостоятельную работу студентов с нормативно-правовой и экономической литературой, а также отчетной документацией предприятия в соответствии с программой практики и темой индивидуального задания;
- подготовку и защиту отчета о прохождении ознакомительной практики

## 1. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения ознакомительной практики

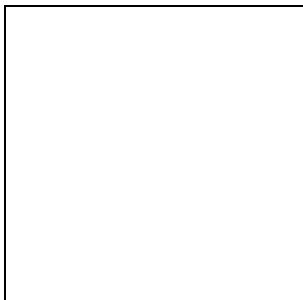
В результате прохождения ознакомительной практики обучающийся должен демонстрировать обладание следующими *компетенциями*:

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
<i>Код компетенции</i>	<i>Код и содержание индикатора компетенции</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</i>
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Знания: базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей формы участия государства в экономике
		Умения: понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
		Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей формы участия государства в экономике
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	ОПК-1.1 Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты отчетности	Знания: методов экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты
		Умения: использовать знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты
	ОПК-1.3 Выявляет внутренние и внешние угрозы, предупреждает, локализует, нейтрализует риски, используя данные	Знания: внутренних и внешних угроз, способов предупреждения, локализации, нейтрализации рисков, используя данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности

	<p>хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>	<p>Умения: выявлять внутренние и внешние угрозы, предупреждать, локализовать, нейтрализовать риски, используя данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>
		<p>Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний выявлять внутренние и внешние угрозы, предупреждать, локализовать, нейтрализовать риски, используя данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p>	<p>ОПК-2.1 Осуществляет сбор и анализ данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>	<p>Знания: методов сбора и анализа данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>
		<p>Умения: осуществлять сбор и анализ данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>
		<p>Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний осуществлять сбор и анализ данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>
	<p>ОПК-2.3 Выявляет внутренние и внешние угрозы, предупреждает, локализует, нейтрализует риски, используя данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой),</p>	<p>Знания: внутренних и внешних угроз, методов предупреждения, локализации, нейтрализации рисков, используя данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>
		<p>Умения: выявлять внутренние и внешние угрозы, предупреждать, локализовать, нейтрализовать риски, используя данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>

	налоговой и статистической отчетности	Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний выявлять внутренние и внешние угрозы, предупреждать, локализовать, нейтрализовать риски, используя данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	ОПК-4.1 Формулирует целевые параметры, разрабатывает экономическое и финансовое обоснование стратегии обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса, осуществляет выбор инструментов и методов контроля и учета ее реализации	Знания: целевых параметров, способов разработки экономического и финансового обоснования стратегии обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса, методов осуществления выбора инструментов и методов контроля и учета ее реализации
		Умения: формулировать целевые параметры, разрабатывать экономическое и финансовое обоснование стратегии обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса, осуществлять выбор инструментов и методов контроля и учета ее реализации
		Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний
	ОПК-4.2 Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения	Знания: основ организации профессиональной деятельности, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения
		Умения: планировать и организовывать профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения
		Навыки и/или трудовые действия: применения на практике умений планировать и организовывать профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения

	ОПК-4.3 Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности исходя из возможностей использования имеющихся ресурсов, оценки рисков и угроз безопасности, осуществляет контроль и учет их результатов	Знания: критериев социально-экономической эффективности, методов оценки рисков и угроз безопасности, способов осуществления контроля и учета результатов
		Умения: принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности исходя из возможностей использования имеющихся ресурсов, оценки рисков и угроз безопасности, осуществлять контроль и учет их результатов
		Навыки и/или трудовые действия: применения на практике знаний принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности исходя из возможностей использования имеющихся ресурсов, оценки рисков и угроз безопасности, осуществлять контроль и учет их результатов
ПК-1 Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта	ПК-1.1 Осуществляет согласование и утверждение планов и программ внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов); идентификацию и оценку рисков объекта аудита (консультационных проектов)	Знания: способов согласования и утверждения планов и программ внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов); методов идентификации и оценки рисков объекта аудита (консультационных проектов)
		Умения: осуществлять согласование и утверждение планов и программ внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов); идентификацию и оценку рисков объекта аудита (консультационных проектов)
		Навыки и/или трудовые действия: применение на практике умений осуществлять согласование и утверждение планов и программ внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов); идентификацию и оценку рисков объекта аудита (консультационных проектов)
	ПК-1.2 Проводит процедуру анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности	Знания: процедуры проведения анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности
		Умения: проводить процедуру анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности



Навыки и/или трудовые действия:  
применение на практике умений  
проводить процедуру анализа и оценки  
объекта внутреннего аудита в  
соответствии с целью внутренней  
аудиторской проверки  
(консультационного проекта) и целью  
вида профессиональной деятельности

### **3. Структура и содержание ознакомительной практики**

Общая трудоемкость практики составляет:

- для студентов очной формы обучения – 9 зачетные единицы, 324 часов, в том числе в виде практической подготовки – 0 ч.;
- для студентов заочной формы обучения – 9 зачетные единицы, 324 часов, в том числе в виде практической подготовки - 0 ч.;
- для студентов очно-заочной формы обучения – 9 зачетные единицы, 324 часов, в том числе в виде практической подготовки - 0 ч.;

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах) учебная практика проводится:

- для студентов очной формы обучения – на первом курсе в 4 семестре в течение 6 недель;
- для студентов заочной формы обучения – на первом курсе на 2 курсе в течение 6 недель;
- для студентов очно-заочной формы обучения – на первом курсе во 4 семестре в течение 6 недель.

Конкретные сроки начала и окончания учебной практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Форма контроля:

- для студентов очной формы обучения – зачет;
- для студентов заочной формы обучения – зачет;
- для студентов очно-заочной формы обучения – зачет.

### 3.1. Содержание практики

№	Этапы практики	Описание содержания этапов	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Код компетенции
1.	Подготовительный	Установочное собрание по организации и содержанию практики для студентов. Ознакомление с рабочим графиком (планом) проведения учебной практики. Составление проекта индивидуального задания. Ознакомление с предприятием (цели, сфера деятельности, история развития, виды деятельности, производственная и организационная структура). Вводный производственный инструктаж.	36	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2
2.	Учебно-производственный	Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов экономического субъекта. Обзор литературных источников по теме индивидуальных заданий. Обоснование методов обработки статистической информации для выполнения индивидуального задания. Поиски информации по индивидуальным заданиям. Выполнение индивидуального задания	252	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2
3.	Отчетно-аналитический	Обработка и анализ полученной информации. Обобщение и оформление собранных материалов в виде отчета по практике. Подготовка доклада (презентации). Защита	36	Запись в дневнике практики. подготовка отчета по практике, зачет	УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3;

		результатов практики			ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2
	ВСЕГО:		324		

### 3.2. Организация и порядок ознакомительной практики

Организация ознакомительной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентом профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника-специалиста.

Общий порядок организации ознакомительной практики определяется Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Методическое руководство ознакомительной практикой осуществляется кафедрой экономической безопасности, бизнес-анализа и статистики совместно с институтом экономики, финансов и управления в АПК. Ознакомительная практика проводится в профильных правоохранительных органах или в учебно-научных лабораториях СтГАУ.

По завершении установочной лекции каждому студенту на период практики выдается рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2), индивидуальное задание (Приложение 3) и методические рекомендации по прохождению и написанию отчета по ознакомительной практике по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (программа специалитета «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»).

Этапы прохождения ознакомительной практики.

В начале практики студент знакомится с целями, сферой деятельности, историей развития, видами деятельности, организационной структурой объекта исследования. Изучает правовую и нормативно-техническую документацию объекта исследования. На следующем этапе осуществляет общий обзор и анализ специализированных программных продуктов и компьютерных технологий, используемых в области обеспечения экономической безопасности.

Индивидуальное задание составляется руководителем практики для каждого студента отдельно, применительно к конкретным условиям работы и включает все виды работ, которые необходимо выполнить студенту. Содержание индивидуального задания должно учитывать конкретные условия и возможности проведения ознакомительной практики и одновременно соответствовать целям и задачам учебного процесса, а также способностям и теоретической подготовке студентов.

Выполняемые на практике индивидуальные задания могут быть разделены на несколько групп, в том числе:

- прикладные, целью которых является постановка и решение конкретных задач методами, изученными в ходе освоения дисциплин ОП;
- обзорно-аналитические, целью которых является изучение и сравнительный анализ различных методов решения возникающих на практике задач с последующими рекомендациями по их применению.

В период прохождения практики студент обязан:

- изучить программу практики, получить индивидуальное задание и рекомендации

руководителя практики от кафедры о методике прохождения практики;

- ознакомить руководителя практики от профильной организации с настоящей программой;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;
- заполнять дневник практики с изложением проделанной работы и представлять его руководителю от базы практики для подписи;
- представить руководителю практики от кафедры отчет о выполнении всех заданий с приложением составленных им лично документов.

#### **4. Формы отчетности по практике**

Основными формами отчетности по практике устанавливается дневник практики (Приложение 3) и письменный отчет (образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в приложение 4).

Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания в организации или на производстве. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. При его отсутствии практика не засчитывается.

В дневнике фиксируются:

- данные студента (фамилия, имя, отчество, место обучения с полным названием института, кафедры, направления подготовки, курса и группы);
- название практики, период ее прохождения;
- информация о месте практики (название организации, контактные данные);
- руководитель практики от организации и вуза;
- основная часть, представленная в виде таблицы (дата выполнения, перечень выполненных заданий, в течение каждого дня, заметки руководителя).

Отчет по практике - это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимися и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования, теоретических и практических навыков в период прохождения практики. Он должен содержать сведения о выполненной лично обучающимся работе в период практики, а также краткое описание структуры и деятельности предприятия (подразделения), учреждения, организации. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 4);
- направление на практику, выданное обучающемуся перед практикой с датой прибытия на предприятие, заверенное руководителем предприятия и печатью;
- индивидуальное задание, выданное обучающемуся перед практикой на кафедре;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная часть (характеристика организации, содержание проделанной практикантом работы в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием);
- заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, полученных новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);
- список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами);

- приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую обучающийся подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются).

- отзывы руководителей практики. (Приложение б).

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А 4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ. При подаче отчета на подпись он должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником в течении 3 дней после прибытия с практики. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем практики от предприятия.

Студенты заочной формы обучения представляют отчет о прохождении практики во время сессии, следующий за периодом практики.

## 5. Содержание задания на учебную практику

В содержание практики входит две части:

1. Типовое задание.
2. Индивидуальное задание.

### **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Результаты прохождения ознакомительной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по ознакомительной практике зачета.

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;
- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;
- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедра организует проведение аттестации результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в течение 2-х недель после её завершения в учебном семестре.

### **Примерные варианты типовых и индивидуальных заданий при прохождении ознакомительной практики:**

Практиканту необходимо подготовить библиографический перечень из 5-ти позиций по каждому типу информационных ресурсов, представленных списком:

1. Книги (учебники, учебные пособия, монографии);
2. Периодические издания (журналы, газеты);
3. Электронные ресурсы в сети Интернет.

### **Список тем для выполнения типового задания (подготовки библиографического описания):**

1. Безопасность, угрозы, риски: содержание и взаимосвязь
2. Виды безопасности и их классификация
3. Экономическая безопасность: содержание и подходы к ее раскрытию
4. Объекты экономической безопасности
5. Субъекты экономической безопасности
6. Индикаторы и показатели экономической безопасности
7. Сущность понятий «опасность» и «угроза» и их классификация
8. Глобальные угрозы и безопасность
9. Диагностика опасностей и угроз
10. Понятие и институциональная система международной экономической безопасности.
11. Экономические интересы государств, их конфликт на международной арене.
12. Международные организации, обеспечивающие экономическую безопасность
13. Проблемы обеспечения экономической безопасности
14. Оценка последствий прямых и портфельных инвестиций в мировой экономике
15. Обеспечение экономической безопасности и международная торговля.
16. Глобализация мирохозяйственных связей

17. Открытая экономика, ее показатели и задачи обеспечения экономической безопасности
18. Двусторонняя, односторонняя и асимметрическая зависимость отдельных стран друг от друга
19. Экологическая безопасность мирового хозяйства
20. Проблема природных ресурсов. Энергетическая и сырьевая безопасность
21. Продовольственная проблема и безопасность
22. Технологическая зависимость и взаимозависимость стран.
23. Пути решения глобальных проблем и укрепления международной экономической безопасности
24. Понятие, объекты, субъекты и предмет экономической безопасности личности
25. Основные задачи и меры по обеспечению экономической безопасности личности
26. Методы системного анализа при решении проблем экономической безопасности личности
27. Теория экономической безопасности: базовые концепции.
28. Камералистская концепция национальной экономической безопасности.
29. Кейнсианская концепция национальной экономической безопасности.
30. Институциональная концепция национальной экономической безопасности.
31. Экономическая безопасность как базовая категория.
32. Система категорий экономической безопасности.
33. Современные теории экономической безопасности. Генезис категории экономической безопасности.
34. Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности в современном мире.
35. Экономическая политика и экономическая безопасность.
36. Трактовки понятия «Экономическая безопасность» российскими учеными
37. Классификация рисков и угроз экономической безопасности
38. Понятие и классификация рисков и угроз экономической безопасности
39. Концепции обеспечения международной и глобальной безопасности
40. Глобальная безопасность и ее особенности.
41. Соотношение понятий «риски», «вызовы» и «угрозы» международной и глобальной безопасности
42. Принципы классификации угроз международной и глобальной безопасности
43. Задачи обеспечения экономической безопасности в рамках международного разделения труда.
44. Национальный и региональный опыт США, Европейского Союза, других стран по укреплению экономической безопасности в рамках международного разделения труда, мировой торговли и обмена.
45. Механизмы обеспечения внешнеэкономической безопасности и международная торговля.
46. Понятие и основные признаки глобализации, плюсы и минусы глобализации с точки зрения экономической безопасности
47. Понятие и признаки открытой экономики, показатели ее характеризующие, методы обеспечения внешнеэкономической безопасности.
48. Виды взаимозависимостей стран. Положительные и отрицательные последствия двусторонней, односторонней и асимметрической зависимостей отдельных стран друг от друга.
49. Основные глобальные проблемы человечества в области экологии. Проблема обеспеченности природными ресурсами.
50. Глобальная энергетическая безопасность и основные направления её обеспечения

51. Продовольственная проблема на глобальном уровне.
52. Технологическая зависимость и взаимозависимость стран.
53. Пути решения глобальных проблем и укрепления международной экономической безопасности.
54. Понятие и сущность экономической безопасности личности и угрозы ей
55. Факторы, характеризующие экономическую безопасность личности
56. Основные угрозы экономической безопасности личности
57. Критерии, показатели и пороговые значения экономической безопасности личности
58. Анализ современного состояния экономической безопасности личности
59. Анализ основных показателей экономической безопасности личности
60. Экономическая безопасность и законодательство РФ о безопасности.
61. Стратегия национальной безопасности РФ.
62. Интеллектуальная безопасность РФ.
63. Экологическая политика современной РФ.
64. Влияние финансовой безопасности на обеспечение стабильного экономического роста.
65. Совершенствование государственного финансового контроля как фактор укрепления финансовой безопасности.
66. Финансовая система и финансовая безопасность России.
67. Понятие и сущность банковского надзора.
68. Структура финансового рынка.
69. Угрозы финансовой безопасности в современном мире.
70. Внешние и внутренние угрозы экономической безопасности государства.
71. Экономическая безопасность российского государства и ВТО.
72. Криминализация как основная угроза экономической безопасности российского государства.
73. Механизмы обеспечения экономической безопасности государства.
74. Теневая экономика как экономическая и правовая категория.
75. Структура теневой экономики. Теневая экономика в российских регионах.
76. Коррупция.
77. Компьютерная преступность.
78. Экономическая преступность в Интернете.
79. Сравнение различных методов оценки теневой экономики.
80. Контрабанда.
81. Государственное регулирование интеграционных процессов вхождения России в мировое хозяйство.
82. История возникновения термина «безопасность».
83. Ключевые понятия в области теории безопасности.
84. Источники опасности естественно-природного происхождения.
85. Субъекты и объекты региональной экономической безопасности.
86. Уровни и виды региональной экономической безопасности.
87. Методы оценки региональной экономической безопасности
88. Влияние демографического взрыва на региональную экономическую безопасность?
89. Последствия обострения региональных конфликтов?
90. Последствия истощения природных ресурсов на региональном уровне?
91. Характеристики регионального конфликта.
92. Объекты и предметы региональных конфликтов.
93. Классификация угроз экономической безопасности региона.
94. Система показателей, характеризующая экономическую безопасность страны.

95. Аспекты деятельности, непосредственно влияющие и направленные на сохранение максимально эффективного уровня экономической безопасности региона.
96. Воздействие внутренних угроз экономической безопасности страны на сферы общественной жизни?
97. Топливо-сырьевой потенциал как фактор экономической безопасности регионов
98. Стратегия импортозамещения в обеспечении продовольственной безопасности региона
99. Угроза имущественного расслоения населения.
100. Государственный внешний долг и его влияние на экономическую безопасность регионов.
101. Последствия чрезмерной открытости экономики для регионов России.
102. Взаимосвязь показателей статистики населения и трудового потенциала.
103. Показатели воспроизводства населения и трудового потенциала.
104. Показатели миграции населения и рабочей силы.
105. Источники статистической информации о миграции населения и рабочей силы.
106. Задачи статистики трудовых ресурсов.
107. Трудовые ресурсы, экономически активное население и методы их исчисления.
108. Система показателей статистики трудовых ресурсов.
109. Методы расчетов перспективной численности трудовых ресурсов.
110. Группировки показателей трудовых ресурсов.
111. Баланс трудовых ресурсов.
112. Понятия и статистическая характеристика занятости и безработицы.
113. Показатели статистики занятости.
114. Методология статистической оценки безработицы.
115. Статистика рынка труда
116. Система показателей рынка труда.
117. Источники информации о рынке труда и направления ее анализа.
118. Принципы, задачи, понятие и состав национального богатства.
119. Система показателей статистики национального богатства и их группировки.
120. Статистика основных фондов. Статистика оборотного капитала.
121. Понятие результатов экономической деятельности.
122. Система показателей экономических результатов.
123. Методология расчета валового выпуска продуктов и услуг и связанных с ним затрат.
124. Валовой внутренний продукт и методы его расчета.
125. Национальный доход и другие показатели результатов.
126. Статистика использования рабочего времени и трудовых конфликтов.
127. Статистика производительности труда.
128. Система показателей эффективности экономической деятельности.
129. Международные сопоставления производительности труда.
130. Национальное счетоводство: содержание, основные понятия.
131. Основные методологические принципы построения системы национальных счетов.
132. Схема национальных счетов.
133. Межотраслевой баланс в методологии СНС.
134. Понятие и система показателей жизненного уровня населения.
135. Статистика доходов населения.
136. Статистика расходов и сбережений населения.
137. Статистическое изучение потребления населением материальных благ и услуг.

138. Дискуссионные вопросы теории финансов в экономической литературе
139. Финансовая политика государства и реализация национальных проектов и программ.
140. Дискуссионные вопросы состава и структуры финансовой системы.
141. Финансовая система Российской Федерации, ее современное состояние.
142. Становление и развитие финансовой системы Российской Федерации.
143. Финансовая система: альтернативные подходы на примере исламской финансовой системы
144. Хозяйственный учет, его виды и место в системе управления экономическими субъектами.
145. Задачи бухгалтерского учета.
146. Функции бухгалтерского учета.
147. Основные принципы бухгалтерского учета (допущения).
148. Элементы метода бухгалтерского учета.
149. Измерители, применяемые в учете.
150. Сущность и строение бухгалтерского баланса.
151. Классификация бухгалтерских балансов.
152. Типы изменений в бухгалтерском балансе.
153. Понятие и значение бухгалтерских документов.
154. Классификация бухгалтерских документов.
155. Порядок обработки первичных документов.
156. Организация документооборота.
157. Порядок изъятия первичных учетных документов.
158. Признаки классификации счетов бухгалтерского учета.
159. Документальное оформление операций по расчетным счетам организации
160. Синтетический и аналитический учет операций на расчетных счетах организации.
161. Порядок открытия валютных счетов организации
162. Синтетический и аналитический учет операций по валютному счету
163. Учет займов выданных
164. Документальное оформление расчетов с поставщиками и подрядчиками
165. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
166. Документальное оформление расчетов с покупателями и заказчиками
167. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками
168. Понятие кредитов и займов. Документальное оформление кредитов и займов
169. Синтетический и аналитический учет полученных кредитов и займов
170. Понятие налогов и сборов, их классификация
171. Общие правила взимания налогов и сборов и их бухгалтерский учет
172. Учет расчетов с подотчетными лицами по командировкам на территории Российской Федерации
173. Особенности учета расчетов с подотчетными лицами по заграничным командировкам
174. Учет расчетов с подотчетными лицами по хозяйственным и представительским расходам
175. Учет расчетов по возмещению материального ущерба
176. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию
177. Учет расчетов по претензиям
178. Учет расчетов по причитающимся дивидендам и депонированным суммам
179. Учет расчетов по исполнительным документам и с прочими разными дебиторами и кредиторами
180. Предпосылки возникновения финансового учета

181. Предмет и объекты финансового учета
182. Основные задачи финансового учета и требования, предъявляемые к нему
183. Основные допущения в финансовом учете
184. Общепринятые принципы финансового учета
185. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
186. Учетная политика организации: порядок формирования, изменения и дополнения
187. Документальное оформление движения денежных средств в кассе организации и порядок ведения кассовой книги
188. Синтетический и аналитический учет денежных средств в кассе организации
189. Особенности учета кассовых операций с иностранной валютой
190. Инвентаризация денежных средств в кассе организации
191. Порядок открытия расчетных счетов организации
192. Документальное оформление операций по расчетным счетам организации
193. Синтетический и аналитический учет операций на расчетных счетах организации
194. Порядок открытия валютных счетов организации
195. Синтетический и аналитический учет операций по валютному счету
196. Документальное оформление расчетов с поставщиками и подрядчиками
197. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
198. Документальное оформление расчетов с покупателями и заказчиками
199. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками
200. Понятие кредитов и займов. Документальное оформление кредитов и займов
201. Синтетический и аналитический учет полученных кредитов и займов
202. Понятие налогов и сборов, их классификация
203. Общие правила взимания налогов и сборов и их бухгалтерский учет
204. Учет расчетов с подотчетными лицами по командировкам на территории Российской Федерации
205. Особенности учета расчетов с подотчетными лицами по заграничным командировкам
206. Учет расчетов с подотчетными лицами по хозяйственным и представительским расходам
207. Учет расчетов по возмещению материального ущерба
208. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию
209. Учет расчетов по претензиям
210. Учет расчетов по причитающимся дивидендам и депонированным суммам
211. Учет расчетов по исполнительным документам и с прочими разными дебиторами и кредиторами
212. Классификация и оценка запасов
213. Документальное оформление поступления и расходования запасов
214. Синтетический учет материально-производственных запасов
215. Порядок проведения инвентаризации запасов и регулирования инвентаризационных разниц
216. Понятие готовой продукции, ее состав и оценка в системе бухгалтерского учета
217. Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций.
218. Учет затрат по строительству объектов хозяйственным способом
219. Классификация основных средств и оценка объектов основных средств
220. Инвентарный учет объектов основных средств
221. Понятие износа и амортизации объектов основных средств. Способы начисления амортизационных отчислений по объектам основных средств

- 222. Учет ремонта основных средств хозяйственным и подрядным способом
- 223. Учет арендных и лизинговых операций с объектами основных средств
- 224. Понятие и классификация нематериальных активов. Оценка нематериальных активов
- 225. Синтетический и аналитический учет объектов нематериальных активов
- 226. Способы начисления амортизационных отчислений по объектам нематериальных активов
- 227. Документальное оформление операций по учету труда и его оплаты
- 228. Порядок начисления заработной платы за отработанное и неотработанное время и ее учет
- 229. Учет удержаний из оплаты труда и ее выдачи
- 230. Порядок и учет начисления страховых взносов
- 231. Учет продажи продукции, выполнения работ, оказания услуг
- 232. Учет прочих доходов и расходов организации
- 233. Учет финансовых результатов деятельности организации
- 234. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
- 235. Учет уставного капитала организации
- 236. Учет добавочного и резервного капитала организации
- 237. Порядок формирования финансовой отчетности организации
- 238. Состав финансовой отчетности. Характеристика отчетных форм.
- 239. Сущность и значение бухгалтерской финансовой отчетности. Принципы формирования
- 240. Содержание и принципы формирования бухгалтерского баланса
- 241. Содержание и принципы формирования отчета о финансовых результатах
- 242. Содержание и принципы формирования отчета о движении денежных средств
- 243. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли.
- 244. Организация - основное звено экономики. Типы организации и особенности их функционирования.
- 245. Понятие и характеристика организационной структуры предприятия.
- 246. Понятие производственной структуры организации и ее основные элементы.
- 247. Сущность экономического потенциала организации и его структура.
- 248. Ресурсы организации: понятие, классификация, взаимосвязь.
- 249. Собственные и заемные средства формирования экономического потенциала
- 250. Состав и классификация основных фондов организации
- 251. Закономерности и показатели воспроизводства основных фондов
- 252. Виды оценки и методы переоценки основных фондов
- 253. Понятие износа и амортизации основных фондов.
- 254. Основные способы начисления амортизации
- 255. Оценка движения и состояния основных фондов предприятия
- 256. Показатели обеспеченности и эффективности использования основных фондов организации
- 257. Состав и классификация оборотных средств организации
- 258. Запасы как основной элемент оборотного капитала организации: состав, особенности формирования и использования
- 259. Определение потребности в оборотных средствах
- 260. Понятие оборачиваемости и показатели ее характеризующие
- 261. Показатели эффективности использования оборотных средств
- 262. Понятие и состав персонала организации
- 263. Показатели структуры и движения кадров.
- 264. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов
- 265. Заработная плата и её виды.
- 266. Формы и системы оплаты труда.

**Список тем для выполнения индивидуального задания (подготовки библиографического описания):**

1. Понятие безопасности, риска, угрозы. Сходства и отличия.
2. Безопасность, угрозы, риски: содержание и взаимосвязь.
3. Виды безопасности, классификация и характеристики.
4. Классификация и виды рисков.
5. Виды угроз и их классификация.
6. Экономическая безопасность: содержание и подходы к ее раскрытию.
7. Объекты экономической безопасности
8. Классификация объектов экономической безопасности
9. Субъекты экономической безопасности
10. Классификация субъектов экономической безопасности
11. Индикаторы и показатели экономической безопасности
12. Классификация индикаторов экономической безопасности
13. Понятие международной экономической безопасности
14. Национальные экономические интересы: понятие, виды, классификация.
15. Понятие и виды национальных целей, основные модели развития стран.
16. Глобализация мирохозяйственных связей
17. Международные институты обеспечения экономической безопасности
18. Экономическая взаимозависимость отдельных стран в мировом хозяйстве
19. Понятие и задачи открытой экономики
20. Показатели и задачи открытой экономики в обеспечении внешнеэкономической безопасности
21. Виды и характеристика зависимости отдельных стран друг от друга
22. Понятие ТНК и их роль в обеспечении ЭБ государств
23. Основные признаки глобализации и ее влияние на МЭБ
24. Основные последствия глобализационных процессов с точки зрения международной экономической безопасности
25. Характеристика степени открытости экономики
26. Понятие экономической безопасности личности
27. Угрозы экономической безопасности в социальной сфере
28. Угрозы финансово-экономической безопасности личности
29. Роль государства в обеспечении экономической безопасности личности
30. Механизм обеспечения экономической безопасности личности
31. Структурные элементы механизма обеспечения экономической безопасности личности
32. Проблемы обеспечения экономической безопасности в рамках международного разделения труда
33. Национальный и региональный опыт США, Европейского Союза, других стран по укреплению экономической безопасности в рамках международного разделения труда, мировой торговли и обмена
34. Оценка последствий прямых и портфельных инвестиций в мировой экономике для внешнеэкономической безопасности страны
35. Обеспечение внешнеэкономической безопасности и международная торговля
36. Сущность международного разделения труда и его роль в обеспечении МЭБ
37. Схема международной специализации и кооперации производства
38. Понятие и негативные последствия международного движения капитала
39. Понятие и положительные результаты международного движения капитала
40. Международное регулирование иностранных инвестиций: методы и принципы
41. Развитие внешней торговли – протекционизм: за и против в обеспечении МЭБ

42. Преимущества и недостатки политики свободной торговли в обеспечении
- МЭБ
43. Экологическая безопасность мирового хозяйства.
44. Проблема природных ресурсов. Энергетическая и сырьевая безопасность.
45. Продовольственная проблема и безопасность.
46. Технологическая зависимость и взаимозависимость стран.
47. Пути решения глобальных проблем и укрепления международной экономической безопасности.
48. Содержание различных подходов к трактовке понятия внешнеэкономической безопасности
49. Финансовая глобализация и тенденции её развития в мировой экономике
50. Классификация угроз и рисков экономической безопасности личности.
51. Влияние формальных институтов на экономическую безопасность личности.
52. Неформальные институты и экономическая безопасность личности.
53. Взаимодействие формальных и неформальных институтов с точки зрения экономической безопасности личности.
54. Опасность: понятие, классификация, источники возникновения
55. Безопасность: понятие, виды, этапы возникновения термина
56. Понятие экономической безопасности
57. Уровни экономической безопасности
58. Приведите классификацию угроз международной экономической безопасности.
59. Правовые гарантии реализации международной экономической безопасности
60. Последствия истощения природных ресурсов
61. Личность как объект и субъект системы безопасности
62. Основные направления обеспечения экономической безопасности личности
63. Международные экономические организации, занимающиеся вопросами экономической безопасности
64. Исторический аспект национальной экономической безопасности.
65. Развитие системы национальной безопасности.
66. Органы обеспечения национальной экономической безопасности в России.
67. Доктрина национальной экономической безопасности в России.
68. Факторы экономической безопасности России
69. Экономические интересы как выражение целей государства.
70. Особенности формирования национальных интересов в области экономики.
71. Учет национальных интересов в различных сферах экономики.
72. Оценка уровня и классификация показателей экономической безопасности.
73. Методологические подходы к определению количественных параметров пороговых значений.
74. Пороговые значения индикаторов экономической безопасности Российской Федерации
75. Сущность, роль и место энергетики в развитии российской и мировой экономики.
76. Структура российской нефтегазовой отрасли.
77. Угрозы экономической безопасности России в нефтегазовой отрасли.
78. Понятие продовольственной безопасности: международный и российский подходы.
79. Развитие сельского хозяйства в России.
80. Основные положения Доктрины продовольственной безопасности РФ.
81. Современное состояние продовольственной безопасности в РФ
82. Правовой статус, место и роль Центрального банка РФ в обеспечении финансовой безопасности.

83. Принципы и виды таргетирования.
84. Основные угрозы экономической безопасности РФ в денежно-кредитной сфере.
85. Понятие социальной безопасности.
86. Критерии оценки уровня социальной безопасности.
87. Социальная политика и социальная устойчивость.
88. Понятие экономической безопасности региона
89. Угрозы экономической безопасности региона
90. Управление экономической безопасностью региона
91. Обеспечение субнациональных интересов России в экономике ее регионов на современном этапе развития
92. Адаптационные аспекты повышения устойчивости и безопасности экономики регионов страны
93. Стратегические аспекты современной пространственной интеграции страны
94. Меры в области региональной политики для обеспечения взаимных интересов федерального центра и субъектов Федерации
95. Понятие экономического потенциала региона
96. Показатели оценки экономического потенциала региона
97. Основные угрозы в системообразующих отраслях национальной экономики.
98. Модели и факторы экономического роста.
99. Показатели инвестиционной привлекательности и деятельности региона.
100. Систематизация и оценка угроз в социально-экономической сфере.
101. Индикаторы угроз в социально-экономической сфере.
102. Устойчиво безопасное социально-экономическое развитие территории
103. Понятие региональной продовольственной безопасности.
104. Система показателей, характеризующих продовольственную безопасность
105. Методы комплексной оценки региональной продовольственной безопасности
106. ТЭЖ как основа обеспечения энергетической безопасности регионов России
107. Основные понятия энергетической безопасности регионов
108. Индикаторы и показатели энергетической безопасности регионов
109. Источники информации о рынке труда и направления ее анализа.
110. Принципы, задачи, понятие и состав национального богатства.
111. Система показателей статистики национального богатства и их группировки.
112. Содержание, особенности и классификация основных фондов в статистике.
113. Виды оценки основного капитала.
114. Показатели статистики состояния, интенсивности воспроизводства и эффективности использования основного капитала.
115. Статистика оборотного капитала.
116. Понятие результатов экономической деятельности.
117. Система показателей экономических результатов.
118. Методология расчета валового выпуска продуктов и услуг и связанных с ним затрат.
119. Валовой внутренний продукт (ВВП) и методы его расчета.
120. Национальный доход и прибыль экономики: понятие, методология расчета.
121. Национальный располагаемый доход и сбережение: понятие, методология расчета.
122. Показатели состава работников и оборота рабочей силы.
123. Статистика использования рабочего времени.
124. Статистика трудовых конфликтов.
125. Система показателей производительности труда.
126. Статистическая оценка динамики производительности труда.
127. Система показателей эффективности экономической деятельности.

128. Статистическая оценка влияния факторов на изменение ВВП.
129. Международные сопоставления производительности труда.
130. Национальное счетоводство: содержание, история развития.
131. Сущность отраслевого и институционального подходов в СНС.
132. Формы отражения информации в СНС: потоки и запасы.
133. Структура национальных счетов и балансовых таблиц в СНС.
134. Понятие времени регистрации и принципы стоимостной оценки операций в СНС.
135. Цены в СНС: классификация и отличительные особенности.
136. Общая последовательность построения балансовых таблиц и счетов СНС.
137. Счет производства: ресурсы, использование, взаимосвязь с другими счетами СНС.
138. Счет образования доходов: ресурсы, использование, взаимосвязь с другими счетами СНС.
139. Счет распределения первичных доходов: ресурсы, использование, взаимосвязь с другими счетами СНС.
140. Счет вторичного распределения доходов: ресурсы, использование, взаимосвязь с другими счетами СНС.
141. Счет использования располагаемого дохода: ресурсы, использование, взаимосвязь с другими счетами СНС.
142. Счет операций с капиталом: ресурсы, использование, взаимосвязь с другими счетами СНС.
143. Межотраслевой баланс в методологии СНС.
144. Понятие уровня жизни населения.
145. Показатели доходов, статистическая оценка дифференциации населения по их уровню.
146. Показатели денежных расходов и сбережений населения.
147. Сущность финансов, их специфические признаки. Назначение финансов.
148. Финансовые ресурсы как материальное воплощение финансовых отношений
149. Источники и виды финансовых ресурсов.
150. Финансовый механизм, его понятие и назначение. Составные части и элементы финансового механизма.
151. Эволюция теоретических взглядов на сущность финансов. Современные представления о финансах, финансовых ресурсах и финансовом механизме в отечественной и зарубежной литературе.
152. Экономическое содержание и значение государственных и муниципальных финансов. Модели организации государственных и муниципальных финансов в федеративных и унитарных государствах.
153. Государственные и муниципальные финансовые ресурсы. Финансовые резервы государства и муниципальных образований.
154. Бюджеты органов государственной власти и органов местного самоуправления.
155. Внебюджетные (специальные) фонды, их отличие от бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления.
156. Понятие и значение финансовой безопасности государства
157. Содержание и значение финансовой политики. Эффективность финансовой политики.
158. Характеристика современной финансовой политики Российской Федерации.
159. Особенности и задачи финансовой политики, проводимой коммерческими и некоммерческими организациями и домохозяйствами.
160. Правовые основы управления финансами.
161. Организационные основы управления финансами.

162. Характеристика органов управления финансами в РФ в соответствии с уровнями власти.
163. Органы управления финансами в коммерческих и некоммерческих организациях. Особенности управления финансами домохозяйств.
164. Классификация счетов по экономическому содержанию.
165. Классификация счетов по структуре.
166. План счетов бухгалтерского учета – строение, назначение.
167. Характеристика предмета и объекта бухгалтерского учета
168. Объекты, обеспечивающие финансово – хозяйственную деятельность организации - оборотные активы
169. Объекты, обеспечивающие финансово – хозяйственную деятельность организации - внеоборотные активы
170. Объекты, обеспечивающие финансово – хозяйственную деятельность организации - собственные источники формирования имущества
171. Объекты, обеспечивающие финансово – хозяйственную деятельность организации - заемные источники
172. Характеристика метода бухгалтерского учета
173. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
174. Синтетические и аналитические счета. Их назначение и особенности.
175. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.
176. Оборотные ведомости по счетам синтетического учета.
177. Бухгалтерские счета, их назначение и строение.
178. Характеристика и строение активных счетов бухгалтерского учета
179. Характеристика и строение пассивных счетов бухгалтерского учета
180. Характеристика и строение активно – пассивных счетов бухгалтерского учета
181. Двойственное отражение операций на счетах и его обоснование.
182. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации, специфика их потребностей в бухгалтерской информации.
183. Понятие, назначение и основные элементы учетной политики.
184. Профессиональная этика бухгалтера
185. Бухгалтерская профессия и бухгалтерские кадры
186. Учет в Древнем Риме. Бухгалтерский учет в средние века
187. Учет в старой России. Бухгалтерский учет в СССР.
188. Бухгалтерский учет XXI в.
189. Характеристики информации в системе бухгалтерского учета.
190. Принципы бухгалтерского учета и его задачи
191. Место и роль бухгалтерского учёта в системе рыночных отношений.
192. Основные приемы бухгалтерского учёта: история и современность.
193. Лука Пачоли – «отец современного учета»
194. Мировая Теория бухгалтерского учета (Древний мир, Средневековье, Ренессанс и развитие двойной бухгалтерии, Возникновение науки. Вторая половина 19 века)
195. Учет в тени пирамид (Древний Египет)
196. Анализ финансовой устойчивости организации и показатели ее характеризующие
197. Показатели деловой активности организации и их интерпретация
198. Понятие и методы прогнозирования возможного банкротства (несостоятельности) организации
199. Происхождение двойной бухгалтерии
200. Предпосылки возникновения финансового учета
201. Предмет и объекты финансового учета
202. Основные задачи финансового учета и требования, предъявляемые к нему
203. Основные допущения в финансовом учете

204. Общепринятые принципы финансового учета
205. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
206. Учетная политика организации: порядок формирования, изменения и дополнения
207. Документальное оформление движения денежных средств в кассе организации и порядок ведения кассовой книги
208. Синтетический и аналитический учет денежных средств в кассе организации
209. Особенности учета кассовых операций с иностранной валютой
210. Инвентаризация денежных средств в кассе организации
211. Порядок открытия расчетных счетов организации
212. Какие определения коррупции сложились у представителей российского населения?
213. Каковы ее виды по признакам степени централизации отношений?
214. На какие виды делится коррупция по характеру и по степени опасности деяния?
215. В чем заключаются коррупционные откаты и вознаграждения?
216. Могут ли быть коррупционными поездки и контрольные проверки?
217. Как в коррупции может использоваться информация?
218. В чем состоят коррупционные предпочтения и преимущества?
219. В каких формах коррупционер может напрямую удовлетворять личные материальные потребности?
220. Как понимается коррупция в ее социальном значении?
221. Что можно отнести к основным причинам коррупции в России?
222. Какие причины обуславливают ее высокий уровень?
223. Что можно отнести к политическим причинам коррупции?
224. Каковы причины экономические? социальные?
225. Какие факторы деморализующе влияют на государственных служащих?
226. Есть ли психологические причины коррупции?
227. Как проявляются в отношении к коррупции «двойные стандарты» россиян?
228. Какие стороны включает в себя психология коррупции?
229. Организация - основное звено экономики
230. Типы организации и особенности их функционирования
231. Понятие и характеристика организационной структуры предприятия.
232. Понятие производственной структуры организации и ее основные элементы.
233. Состав и классификация основных фондов организации
234. Закономерности и показатели воспроизводства основных фондов
235. Виды оценки и методы переоценки основных фондов
236. Понятие износа и амортизации основных фондов.
237. Основные способы начисления амортизации
238. Показатели эффективности использования основных фондов организации
239. Состав и классификация оборотных средств организации
240. Запасы как основной элемент оборотного капитала организации: состав, особенности формирования и использования
241. Определение потребности в оборотных средствах
242. Понятие оборачиваемости и показатели ее характеризующие
243. Показатели эффективности использования оборотных средств
244. Рынок труда: понятие, основные элементы и роль организации в его функционировании.
245. Понятие и состав персонала организации
246. Показатели структуры и движения кадров.
247. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов

- 248. Формы и системы оплаты труда.
- 249. Материальное стимулирование труда.
- 250. Экономическая сущность расходов и их влияние на финансовые результаты деятельности организации
  - 251. Классификация издержек и их роль в предпринимательской деятельности.
  - 252. Издержки производства и себестоимость продукции: сущность, виды и порядок формирования
  - 253. Динамика постоянных и переменных издержек. Эффект операционного рычага.
  - 254. Директ-костинг и стандарт-костинг: сущность и необходимость применения в деятельности организации.
  - 255. Экономическая сущность прибыли и ее значение в деятельности организации
  - 256. Виды прибыли и источники ее формирования.
  - 257. Порядок распределения и использования прибыли организации.
  - 258. Система показателей оценки прибыли и рентабельности.

## 6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Во 4 семестре обучающийся очной формы обучения, очно-заочной и на 1 курсе обучающийся заочной формы обучения представляет руководителю практики от кафедры отчет по результатам прохождения ознакомительной практики.

Контроль за выполнением программы ознакомительной практики осуществляется в форме аттестации. Аттестация студента по результатам ознакомительной практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом знаниях, умениях и профессиональных навыках.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, проходит практику по индивидуальному плану, в свободное от учебы время. В отдельных случаях практика может быть организована на базе структурных подразделений Университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которая подлежит ликвидации в установленном Университетом порядке.

Академическая задолженность по практикам ликвидируется путем повторного направления на практику обучающегося в свободное от учебных занятий время. По окончании установленного срока, обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность, подлежит отчислению из Университета в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Распределение баллов за этапы прохождения ознакомительной практики согласно балльно-рейтинговой оценке

Критерий	Мах, балл	Баллы, полученные по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации
Посещения практики	20	
Ведение дневника (текущий контроль)	10	
Оформление и содержание отчета	40	
Защита отчета (промежуточно-заочная аттестация)	30	
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	

### *Критерии оценки за ведение (оформление) дневника:*

- 10 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен недостаточно качественный графический материал (без указания единиц измерения, некоторых дат и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник оформлен не аккуратно.

- 20 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

- 30 баллов, если соблюдаются все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные и стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

### *Критерии оценки за содержание отчета по ознакомительной практике:*

- 10 баллов, если в отчете нет полного соответствия заданию, неправильно выбрана цель и постановка задачи, не прослеживается сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, не очень понятный и удобный стиль изложения изученного материала, практическая ценность работы не установлена.

- 20 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала, однако не имеется практической ценности работы.

- 30 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала.

***Критерии оценки за оформление отчета по ознакомительной практике:***

- 5 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по ознакомительной практике.

- 10 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по ознакомительной практике.

***Критерии оценки за защиту отчета по ознакомительной практике:***

- 10 баллов, если содержание отчета по ознакомительной практике раскрыто не полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по ознакомительной практике.

- 20 баллов, если полностью раскрыто содержание отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по ознакомительной практике.

- 30 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по ознакомительной практике.

По результатам защиты отчета по ознакомительной практике выставляется оценка: «Зачтено» – 65 и более баллов, «Не зачтено» – менее 65 баллов.

Оценка по ознакомительной практике проставляется в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

## 7. Оформление отчета

К работе, выполненной на компьютере, предъявляются следующие требования: шрифт № 14 Times New Roman, интервал - полуторный. При написании текста необходимо оставлять поля следующих размеров: слева - 30 мм, справа - 15 мм, сверху и снизу - 20 мм. Нумерация страниц сквозная, начиная со второй страницы. Объем отчета должен составлять не менее 15 страниц. Отчет должен иметь ссылки на приведенные иллюстрации и источники литературы и указаны по тексту в скобках (порядковый номер источника в списке литературы). Сноски могут быть приведены внизу страницы.

Цифровой материал в отчете по практике следует оформлять в виде таблиц. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Все иллюстрации (чертежи, схемы, графики, диаграммы, фотографии) называются рисунками. Иллюстрации следует располагать в отчете по практике непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Их следует размещать на странице так, чтобы можно было рассмотреть без поворота работы. Если такое размещение невозможно, рисунки размещают так, чтобы для их рассматривания надо было повернуть работу по часовой стрелке.

Рисунки обозначаются словом «Рисунок» и нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе.

Каждый рисунок должен иметь название. Подпись размещается под рисунком в одну строку с номером без сокращений слов, кроме общепринятых. Условные обозначения к рисунку помещаются между рисунком и его названием. Для работ, выполненных на компьютере, условные обозначения помещаются согласно применяемой программе.

Слово «Рисунок» и его наименование располагаются посередине строки. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2 ...».

### ***Список использованной литературы.***

В список использованной литературы включают все использованные источники. Сведения о книгах указываются в том виде, в котором они указаны в выходных данных, то есть должны содержать: фамилию и инициалы автора, заглавие книги, место издания, издательство, год издания, количество страниц.

Фамилии авторов и наименование места издания необходимо указывать полностью в именительном падеже. Допускается сокращение названий только двух городов Москвы (М.) и Санкт - Петербурга (СПб.).

Сведения о статье из периодических журналов (изданий) должны включать фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, название журнала (издания), год выпуска, том (при необходимости), номер журнала (издания), страницы, на которых помещена статья с первой до последней, разделённые знаком тире, *например*, С. 47-52.

Литературные источники в списке располагают в определённой последовательности. В начале списка размещают законодательные и нормативные акты (по уровню подчиненности), затем - специальную литературу по теме исследования (монографии, учебники, статьи и т. д.), а иностранные источники - в конце списка. Составляется список в алфавитном порядке авторов.

При ссылке в тексте на литературные источники следует приводить порядковый номер источника по списку литературы (желательно с указанием страницы), заключённый в квадратные скобки в конце предложения, *например*, [33, С. 15].

## **Образец оформления списка литературы различных источников. ОФИЦИАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2014. - 39 с.
2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Экзамен, 2014. - 304 с.
3. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: утв. Указом Президента РФ от 06.12.2011г. № 402-ФЗ // Фин. газ. - 2011. - № 50. - С. 1-4.

### **КНИГИ**

1. Абашкин, В.Л. Пилотные инновационные территориальные кластеры в Российской Федерации / В.Л. Абашкин, М.Ю. Голанд, Л.М. Гохберг, Е.С. Куценко, П.Б. Рудник, А.Е. Шадрин. - М.: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2013. - 108 с.
2. Экономическая безопасность: учебник для вузов / под общ. ред. Л. П. Гончаренко, Ф. В. Акулинина. - М.: Издательство «Юрайт», 2014. - 478 с.

### **СТАТЬИ ИЗ ЖУРНАЛОВ**

#### **с 1 автором**

1. Минаева, Е. В. Методические аспекты учета финансовых результатов в сельскохозяйственных организациях / Е.В. Минаева // Бухучет в сельском хозяйстве. - 2015. - № 8. - С. 26-29.
2. Кривов, В. Д. Проблемы перехода российских организаций на МСФО / В.Д. Кривов // Вестник Московского университета. Сер. 6, Экономика. - 2015. - № 3. - С. 3-17.

#### **с 2-мя и более авторами**

1. Петров, Ю.И. Управленческий учет: как его понимать / Ю.И. Петров, М. Л. Иванов // Бухгалтерский учет. - 2015. - № 7. - С. 53-55.

### **СТАТЬИ ИЗ ГАЗЕТ**

1. Михайлов, С. А. Новое в бухгалтерском законодательстве / С. А. Михайлов // Экономическая газета. - 2015. - 17 июня.

### **БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ**

В аналитическое библиографическое описание web-документов рекомендуется включать следующие элементы: заголовок основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию // сведения об электронном ресурсе, в котором помещена составная часть (профессиональный или персональный сайт, периодическое электронное издание и т.д.); дата публикации в Интернет электронный адрес документа (дата обращения к документу).

#### **Примеры описания**

1. Петербургские чтения: [Библиогр. база данных] // Российская национальная библиотека: [Офиц. сайт]. 2012. <http://www.nlr.ru/poisk> (28.10.2015).
2. ЭБС "Znanium": Никандрова Л. К. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 277с.
3. ЭБС «Лань»: Сацук, Т.П. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (Бакалавриат) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.П. Сацук, И.А. Полякова, О.С. Ростовцева. - Электрон. дан. - М.: КноРус, 2014. - 275 с.
4. ЭБ «Труды ученых СтГАУ»: Сытник, О. Е. Бухгалтерский учет вложений во

внеоборотные активы [электронный полный текст]: учеб. пособие / Ольга Егоровна; О. Е. Сытник; СтГАУ. - Ставрополь, 2014. - 2,44 МБ

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение ознакомительной практики**

В ходе прохождения практики студенты обязательно должны будут воспользоваться учебной (не старше, чем за последние 5 лет) и периодической литературой (не старше, чем за последние 3 года) в зависимости от выбранной темы. А именно, Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Таможенным кодексом РФ, учебной литературой, литературой по макро- и микроэкономике, по региональной экономике, по финансам государственным, региональным и местным и другой.

Основную литературу (книги и журналы) можно найти после регистрации или записи

в:

- в библиотеке вуза;
- в электронной библиотеке вуза по адресу: <http://bibl.stgau.ru/>;
- в электронной библиотечной системе издательства «Лань» по адресу <http://e.lanbook.com/>;
- «Университетской библиотеке ONLINE» по адресу <http://biblioclub.ru/> ;
- ЭБС Издательства «Znanium» по адресу <http://znanium.com/>.

## Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «Ставропольский  
государственный аграрный университет»  
Ситникову В.Н.

студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
очной/заочной формы обучения  
специальности 38.05.01 Экономическая  
безопасность  
специализация «Финансовый учет и контроль в  
правоохранительных органах»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО студента полностью

заявление.

Прошу направить меня для прохождения учебной практики с  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации и место нахождения)

Руководителем практики прошу назначить \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_  
(студента)

Согласовано:

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

Согласовано:  
Руководитель практики от организации

Согласовано:  
Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Рабочий график (план) проведения практики по профилю профессиональной деятельности**

*указать вид и тип практики*

Студента \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Направление 38.05.01 Экономическая безопасность профиль «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Института экономики, финансов и управления в АПК

Курс \_ группа \_

Форма обучения очная

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(наименование организации, место нахождения)

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ п/п	Содержание задания на практику	Дата выполнения
1	Установочное собрание по организации и содержанию практики для студентов. Ознакомление с рабочим графиком (планом) проведения ознакомительной практики. Составление проекта индивидуального задания. Ознакомление с предприятием (цели, сфера деятельности, история развития, виды деятельности, производственная и организационная структура). Вводный производственный инструктаж.	
2	Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов экономического субъекта. Обзор литературных источников по теме индивидуальных заданий. Обоснование методов обработки статистической информации для выполнения индивидуального задания. Поиски информации по индивидуальным заданиям. Выполнение индивидуального задания.	
3	Обработка и анализ полученной информации. Обобщение и оформление собранных материалов в виде отчета по практике. Подготовка доклада (презентации). Защита результатов практики.	

Ознакомлен: \_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра экономической безопасности, бизнес-анализа и статистики

Направление 38.05.01 Экономическая безопасность профиль «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Форма обучения \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРАКТИКУ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*указать вид и тип практики*

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Института экономики, финансов и управления в АПК \_\_\_\_\_

Кафедра экономической безопасности, бизнес-анализа и статистики

Направление 38.05.01 Экономическая безопасность профиль «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Курс \_ Группа \_

Форма обучения очная

Организация: \_\_\_\_\_

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Содержание задания:

Содержание задания на практику	Шифр формируемой компетенции
Установочное собрание по организации и содержанию практики для студентов. Ознакомление с рабочим графиком (планом) проведения ознакомительной практики. Составление проекта индивидуального задания. Ознакомление с предприятием (цели, сфера деятельности, история развития, виды деятельности, производственная и организационная структура). Вводный производственный инструктаж.	УК – 10.1 ОПК – 1.1 ОПК – 1.3
Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов экономического субъекта. Обзор литературных источников по теме индивидуальных заданий. Обоснование методов обработки статистической информации для выполнения индивидуального задания. Поиски информации по индивидуальным заданиям. Выполнение индивидуального задания.	ОПК – 2.1 ОПК – 2.3 ОПК – 4.1 ОПК – 4.2 ОПК – 4.3
Обработка и анализ полученной информации. Обобщение и оформление собранных материалов в виде отчета по практике. Подготовка доклада (презентации). Защита результатов практики.	ПК – 1.1 ПК – 1.2

Составил руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(ФИО)

Согласовал руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

(подпись, МП)

(ФИО)

Задание к исполнению принял «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ДНЕВНИК**  
**ПО ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*указать вид и тип практики*

Студента \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

Институт экономики, финансов и управления в АПК

Кафедра экономической безопасности, бизнес-анализа и статистики

Направление 38.05.01 Экономическая безопасность «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Курс \_ Группа \_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Организация: \_\_\_\_\_

*(название организации)*

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*Подпись* *Фамилия И.О.*

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*Подпись, М.П.* *Фамилия И.О.*

Ставрополь 202\_\_ г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики, финансов и управления в АПК  
 Кафедра экономической безопасности, бизнес-анализа и статистики

**О Т Ч Е Т**  
**ПО ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Студента \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Институт экономики, финансов и управления в АПК

Кафедра экономической безопасности, бизнес-анализа и статистики

Направление 38.05.01 Экономическая безопасность профиль «Финансовый  
 учет и контроль в правоохранительных органах»

Курс \_ Группа \_

Форма обучения очная

Организация: \_\_\_\_\_  
 (название организации)

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Подпись Фамилия И.О.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Подпись, М.П. Фамилия И.О.

Критерий	Мах, балл	Баллы, полученные по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации
Посещения практики	20	
Ведение дневника (текущий контроль)	10	
Оформление и содержание отчета	40	
Защита отчета (промежуточно-заочная аттестация)	30	
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	

Ставрополь 202\_\_ г.

**ОТЗЫВ**

**о прохождении практики по профилю профессиональной деятельности**

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество обучающегося (в родительном падеже)

Направления 38.05.01 Экономическая безопасность профиль «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Курс \_ Группа \_

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося (в

именительном падеже)

прошел(ла) практику в \_\_\_\_\_  
(наименование объекта практики)

За время прохождения учебной практики у обучающегося были сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и вузовские компетенции, установленные университетом, исходя из требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Планируемые результаты обучения (код, содержание компетенций)	Оценка сформированности компетенции (сформирована, частично сформирована, не сформирована)
УК – 10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	
ОПК – 1.1 Использует знания и методы экономической науки при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	
ОПК – 1.3 Исследует на основе статистических данных социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	
ОПК – 2.1 Осуществляет сбор и анализ данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности	
ОПК – 2.3 Выявляет внутренние и внешние угрозы, предупреждает, локализует, нейтрализует риски, используя данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности	
ОПК – 4.1 Формулирует целевые параметры, разрабатывает экономическое и финансовое обоснование стратегии обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса, осуществляет выбор инструментов и методов контроля и учета ее реализации	
ОПК – 4.2 Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения	
ОПК – 4.3 Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности исходя из возможностей использования имеющихся ресурсов, оценки рисков и угроз безопасности, осуществляет контроль и учет их результатов	
ПК-1.1 Осуществляет согласование и утверждение планов и программ внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов); идентификацию и оценку рисков объекта аудита (консультационных проектов)	
ПК – 1.2 Проводит процедуру анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности	

Теоретическая подготовка студента:

---

---

Оценка умений и навыков студента в ходе прохождения практики:

---

---

---

---

Характеристика профессионально-организационных качеств студента:

---

---

---

---

Программа учебной практики выполнена в полном объёме. Все компетенции, предусмотренные программой практики, сформированы.

По результатам текущего контроля за время прохождения практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

заслуживает оценку \_\_\_\_\_  
(оценка прописью)

Руководитель практики от университета  
профессор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя) ФИО

## ОТЗЫВ

### о прохождении практики по профилю профессиональной деятельности

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество студента (в родительном падеже)  
В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *Ф.И.О. студент (ка)*  
прошел (ла) ознакомительную практику в

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия)  
стажируясь в должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

За время прохождения ознакомительной практики студент *Ф.И.О. студент (ка)* \_\_изучил  
(а) вопросы \_\_\_\_\_

*В отзыве следует перечислить основные задачи, которые ставились перед студентом, оценить качество и полноту их решения, практический характер предложенных студентами мероприятий, отразить деловые, профессиональные, личные качества студента-практиканта, высказать замечания и пожелания.*

Ознакомительная практика может быть оценена \_\_\_\_\_  
(оценка)

Руководитель практики  
от организации  
(с указанием должности) \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись руководителя)

*Печать предприятия*