



СТУ СМК 01.10.2023

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Положение

Положение о цикловой комиссии института среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Протокол № 5
от «28» августа 2023 г.



В.Н. Ситников

августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ ИНСТИТУТА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СТУ СМК 01.10.2023

Версия 01

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по учебно-методической работе института среднего профессионального образования	Соболева Л.И.	24.08.2023
Проверил	Директор института среднего профессионального образования	Гаврилова О.С.	25.08.2023
Версия: 01		КЭ: _____ УЭ: _____	Стр. 1 из 7



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение о цикловой комиссии института среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные направления деятельности цикловых комиссий	4
3. Структура цикловой комиссии	5
4. Заключительные положения	6



1. Общие положения

1.1. Положение о цикловой комиссии института среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее – Положение, институт СПО, Университет) определяет состав, основные полномочия и порядок деятельности цикловой комиссии.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по реализуемым специальностям в институте СПО;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Уставом Университета.

1.3. Цикловая комиссия (далее – ЦК) является объединением педагогических работников института СПО Университета, объединяет преподавателей нескольких учебных дисциплин цикла.

1.4. ЦК создаются в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных предметов и дисциплин по специальностям, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации федеральных государственных стандартов по специальностям среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда выпускников института СПО.

2. Основные направления деятельности цикловых комиссий

Основными направлениями деятельности ЦК являются:

2.1. Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин по специальностям, реализуемых в институте СПО (разработка рабочих учебных планов и программ по учебным предметам и дисциплинам, в том числе индивидуальных, программ производственной (профессиональной) практики,



тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов), организации самостоятельной работы обучающихся и др.).

2.2. Определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий), внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных ФГОС СПО, исходя из конкретных целей образовательного процесса.

2.3. Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и других материалов, тематики курсовых работ (проектов)).

2.4. Участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников (соблюдение формы и условий проведения аттестации, разработка программы демонстрационного экзамена по специальностям, тематики дипломных работ/проектов, требований к ним, разработка фондов оценочных средств).

2.5. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав ЦК, распределению их педагогической нагрузки.

2.6. Изучение, обобщение и введение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания. Подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, а также организация взаимопосещения учебных занятий.

2.7. Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся.

2.8. Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, плакатов, кино- и видеофильмов, других средств обучения.

2.9. Выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных предметов и дисциплин, учебных лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов



работы преподавателей, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции ЦК.

3. Структура цикловой комиссии

3.1. Порядок формирования ЦК, периодичность проведения их заседаний (не реже одного раза в два месяца), полномочия председателя и членов комиссии определяется педагогическим советом института СПО.

3.2. Численность членов ЦК должна быть не менее 5 человек. Педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии (других комиссий), не являясь её (их) списочным членом.

3.3. ЦК формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников, работающих в институте СПО, в том числе по совместительству.

3.4. Непосредственное руководство ЦК осуществляет ее председатель.

Председатель ЦК назначается приказом ректора Университета и является членом учебно-методической комиссии института СПО.

На председателя ЦК возлагается составление планов работы комиссии, рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей, организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников института СПО по дисциплинам, курируемым данной ЦК, организация контроля за качеством проводимых членами комиссии занятий, руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий (уроков, лекций, лабораторных и практических занятий), организация взаимопосещения занятий преподавателями и других мероприятий, входящих в компетенцию ЦК.

Работа по выполнению обязанностей председателя ЦК подлежит дополнительной оплате в установленном в Университете порядке в пределах фонда оплаты труда.

Из состава ЦК избирается открытым голосованием секретарь. Он ведет протоколы заседаний комиссии и ее делопроизводство.

3.5. Перечень ЦК, их председатели и члены ЦК утверждаются приказом ректора Университета сроком на один учебный год.

3.6. Общее руководство работой ЦК осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.



3.7. Решения ЦК принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором института СПО.

При несогласии председателя ЦК с решением членов комиссии окончательное решение принимает заместитель директора по учебно-методической работе.

3.8. Члены ЦК обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в её работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

3.9. Каждая ЦК в соответствии с номенклатурой дел института СПО ведет следующую документацию на текущий учебный год:

план работы;

контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;

протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии.

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

4. Заключительные положения

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.

4.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение о цикловой комиссии института среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе
Скляров И.Ю.



Подпись

Руководитель управления организации
образовательного процесса
Тунина Н.А.



Подпись

Начальник юридического отдела
Дридигер А.В.



Подпись

Председатель профсоюзной
организации сотрудников
Маклаков И.В.



Подпись