

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор/Декан  
института экономики, финансов и  
управления в АПК  
Гунько Юлия Александровна

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.03 Лидерство и управление командой**

**38.04.08 Финансы и кредит**

**Корпоративные и государственные финансы**

магистр

очная

## 1. Цель дисциплины

Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области лидерства и командообразования; комплексных знаний в области лидерства и основ командной работы в организации, выработка системного представления об основных методах и подходах к управлению командой, необходимых для эффективной организации работы персонала организации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	<b>знает</b> методы работы в конфликтных ситуациях, способы конструктивного решения разногласий в команде <b>умеет</b> организовать работу проектной команды для достижения целей <b>владеет навыками</b> управления проектной командой: коммуникациями, конфликтами, мотивацией
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	<b>знает</b> принципы организации командной работы <b>умеет</b> создавать атмосферу сотрудничества в команде, используя лидерский потенциал <b>владеет навыками</b> формирования сплоченной команды, способной достигать поставленных целей
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	<b>знает</b> способы делегирования и распределения полномочий в команде <b>умеет</b> развивать свои лидерские качества и использовать их в процессе управления командной деятельностью <b>владеет навыками</b> распределения командных ролей, функциональных обязанностей, полномочий и ответственности
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя приоритеты профессионального роста, в том числе на основе самооценки	<b>знает</b> технологию саморазвития и профессионального роста работников <b>умеет</b> использовать современные технологии развития участников команды <b>владеет навыками</b> самооценки, самореализации, а также

			мотивации членов команды для саморазвития
УК-6 определять реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Способен и	УК-6.2 Реализует индивидуальную траекторию развития с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	<b>знает</b> понятия и методы построения индивидуальной траектории развития <b>умеет</b> применять методы и способы реализации своих способностей, формирования траектории непрерывного саморазвития <b>владеет навыками</b> непрерывного профессионального и личностного саморазвития

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Лидерство и управление командой» является дисциплиной обязательной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в I семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Лидерство и управление командой» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Ознакомительная практика

Ознакомительная практика

Освоение дисциплины «Лидерство и управление командой» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Практика по профилю профессиональной деятельности

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Управление проектами

Инвестиции в АПК

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Лидерство и управление командой» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
1	72/2	10	10		52		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		2	4				

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
1	72/2			0.12			

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Раздел 1									
1.1.	Общее понятие о лидерстве	1	2	1	1		4	Устный опрос, Кейс-задача	УК-3.1, УК-3.2	
1.2.	Концепции лидерства	1	1	1			4	Реферат, Кейс-задача	УК-3.1, УК-6.1, УК-6.2	
1.3.	Лидерство в проекте	1	2	1	1		4	Устный опрос, Реферат	УК-2.2, УК-6.1	
1.4.	Контрольная работа № 1	1	1		1		4	КТ 1	УК-3.1, УК-3.2, УК-2.2, УК-6.1, УК-6.2	
2.	2 раздел. Раздел 2									
2.1.	Развитие лидерских компетенций	1	1	1			4	Устный опрос, Кейс-задача	УК-3.2, УК-2.2, УК-6.2	
2.2.	Понятие команды	1	2	1	1		4	Устный опрос, Эссе	УК-3.1, УК-3.2	
2.3.	Командная динамика	1	2	2			4	Кейс-задача	УК-3.1, УК-2.2, УК-6.2	
2.4.	Контрольная работа № 2	1	1		1		4	КТ 2	УК-3.1, УК-3.2, УК-2.2, УК-6.1, УК-6.2	
3.	3 раздел. Раздел 3									
3.1.	Процесс командообразования	1	2	1	1		4	Устный опрос, Реферат	УК-3.1, УК-6.1	
3.2.	Особенности управления проектной командой	1	3	1	2		4	Кейс-задача	УК-3.2, УК-2.2	
3.3.	Мотивация и развитие команды	1	2	1	1		4	Устный опрос, Эссе	УК-3.1, УК-3.2, УК-6.2	

3.4.	Контрольная работа № 3	1	1		1		4	КТ 3	Контрольная работа	УК-3.1, УК-3.2, УК-2.2, УК-6.1, УК-6.2
4.	4 раздел. Промежуточная аттестация									
4.1.	Зачёт	1								УК-3.1, УК-3.2, УК-2.2, УК-6.1, УК-6.2
	Промежуточная аттестация	За								
	Итого		72	10	10		48			
	Итого		72	10	10		52			

### 5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Общее понятие о лидерстве	Общее понятие о лидерстве	1/-
Концепции лидерства	Концепции лидерства	1/-
Лидерство в проекте	Лидерство в проекте	1/1
Развитие лидерских компетенций	Развитие лидерских компетенций	1/1
Понятие команды	Понятие команды	1/-
Командная динамика	Командная динамика	2/1
Процесс командообразования	Процесс командообразования	1/1
Особенности управления проектной командой	Особенности управления проектной командой	1/1
Мотивация и развитие команды	Мотивация и развитие команды	1/1
Итого		10

### 5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Общее понятие о лидерстве	Общее понятие о лидерстве	Пр	1/-/-
Концепции лидерства	Концепции лидерства	Пр	0/-/-
Лидерство в	Лидерство в проекте	Пр	1/-/-

проекте			
Контрольная работа № 1	Контрольная работа № 1	Пр	1/-/-
Развитие лидерских компетенций	Развитие лидерских компетенций	Пр	0/-/-
Понятие команды	Понятие команды	Пр	1/-/-
Командная динамика	Командная динамика	Пр	0/-/-
Контрольная работа № 2	Контрольная работа № 2	Пр	1/-/-
Процесс командообразования	Процесс командообразования	Пр	1/-/-
Особенности управления проектной командой	Особенности управления проектной командой	Пр	2/-/-
Мотивация и развитие команды	Мотивация и развитие команды	Пр	1/-/-
Контрольная работа № 3	Контрольная работа № 3	Пр	1/-/-
Итого			

### 5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

### 5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Общее понятие о лидерстве	4
Концепции лидерства	4
Лидерство в проекте	4
Контрольная работа № 1	4

Развитие лидерских компетенций	4
Понятие команды	4
Командная динамика	4
Контрольная работа № 2	4
Процесс командообразования	4
Особенности управления проектной командой	4
Мотивация и развитие команды	4
Контрольная работа № 3	4
Зачёт	4

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Лидерство и управление командой» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Лидерство и управление командой».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Лидерство и управление командой».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (контрольная работа) (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Общее понятие о лидерстве. Общее понятие о лидерстве			
2	Концепции лидерства. Концепции лидерства			
3	Лидерство в проекте. Лидерство в проекте			
4	Контрольная работа № 1. Контрольная работа № 1			
5	Развитие лидерских компетенций. Развитие лидерских компетенций			
6	Понятие команды. Понятие команды			
7	Командная динамика. Командная динамика			
8	Контрольная работа № 2. Контрольная работа № 2			
9	Процесс командообразования. Процесс командообразования			
10	Особенности управления проектной командой. Особенности управления проектной командой			
11	Мотивация и развитие команды. Мотивация и развитие команды			
12	Контрольная работа № 3. Контрольная работа № 3			
13	Зачёт. Зачёт			

## 7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Лидерство и управление командой»

### 7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2	
		1	2	3	4
УК-2.2: Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	Практика по профилю профессиональной деятельности		x		
УК-3.1: Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	Практика по профилю профессиональной деятельности		x		
УК-3.2: Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Практика по профилю профессиональной деятельности		x		
УК-6.1: Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя приоритеты профессионального роста, в том числе на основе самооценки	Практика по профилю профессиональной деятельности		x		
УК-6.2: Реализует индивидуальную траекторию развития с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	Практика по профилю профессиональной деятельности		x		

## 7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Лидерство и управление командой» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Лидерство и управление командой» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества

теоретиче-ских и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

### Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
1 семестр			
КТ 1	Контрольная работа		0
КТ 2	Контрольная работа		0
КТ 3	Контрольная работа		0
<b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>			<b>0</b>
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			70
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
1 семестр			
КТ 1	Контрольная работа	0	
КТ 2	Контрольная работа	0	
КТ 3	Контрольная работа	0	

### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

### Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Лидерство и управление командой» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в

соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

### **7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Лидерство и управление командой»**

Вопросы и задания к зачету

Теоретические вопросы

1. Понятие личности.
2. Компоненты теории личности.
3. Личность в группе.
4. Основные роли индивидов.
5. Понятия коллективизм, негативизм, конформизм.
6. Групповое единomyслие.

7. Стиль руководства
8. Основные понятия, характеризующие группы.
9. Типология групп.
10. Малые профессиональные группы.
11. Причины возникновения неформальных групп.
12. Отличительные черты неформальных групп.
13. Сходства и различия формальных и неформальных групп.
14. Методы управления неформальными группами.
15. Общее понятие о лидерстве
16. Развитие взглядов на определение «лидерства»
17. Лидерство и руководство
18. Особенности поведения людей в организации
19. Традиционные концепции лидерства
20. Ситуационные теории лидерства
21. Поведенческий подход к исследованию лидерства
22. Современные концепции лидерства
23. Лидерство в проектной команде: общее понятие и основные компетенции
24. Коучинг в управлении проектами
25. Организация коммуникаций в проектной команде
26. Управление знаниями проекта
27. Понятие лидерских компетенций
28. Личностный ресурс лидера
29. Модель компетенций лидера
30. Шестнадцать лидерских компетенций
31. Сущность, теория, значение команды
32. Эффективность команды
33. Командные роли
34. Понятие групповой динамики
35. Модель Дрекслера – Сиббета
36. Модель спиральной динамики Грейвза
37. Виды команд
38. Общая характеристика процесса командообразования
39. Этапы командообразования (нормативная модель)
40. Юнгианская типология как основа комплектования проектных групп
41. Концепция командных ролей Р. М. Белбина
42. «Колесо команды» Марджерисона—МакКенна
43. Модель эффективности команды T7.
44. Модель Ленсиони.
45. Модель ЛаФасто и Ларсона.
46. Комплектование проектной команды
47. Мотивация участников проектной команды
48. Управление конфликтами в проектной команде
49. Методы активизации групповой работы в проекте
50. Управление развитием и эффективностью проектной команды
51. Матрица ответственности
52. Особенность мотивационной структуры персонала, мотивационные якоря Эдгара

Шейна

53. Подходы к выявлению мотивационных приоритетов и выбору стимулов у разных поколений

54. Практические инструменты диагностики мотивационных приоритетов сотрудников, мотивационное интервью

55. Понятие развития и его соотнесение с деятельностью человека. Области развития.
56. Рефлексия как управленческая коммуникация лидера
57. Развитие осознанности

Примерная тематика рефератов:

1. Эффективное построение команды.

2. Идеальный лидер.
3. Эмоциональный интеллект. Типология стилей лидерства Дениэла Гоулмана..
4. Типология и факторы формирования команд.
5. Формирование состава команды.
6. Этапы жизненного цикла команды.

Примерная тематика эссе:

1. Эволюция лидерства.
2. Теории лидерства.
3. Теории великого человека.
4. Теории влияния.
5. Теории взаимоотношений.
6. Эффективное построение команды.
7. Идеальный лидер.
8. Команда. Практические аспекты.
9. Лидерство в управлении организацией

Кейс-задача

Первые попытки понять успех лидеров были сосредоточены на изучении их личностных качеств. Личностные качества - это индивидуальные отличительные черты человека, такие как интеллект, честность, уверенность в себе, внешность и т.д. В исследованиях начала XX века, рассматривавших выдающихся лидеров, была сформулирована теория великой личности. В ее основе лежит предположение, что некоторые люди имеют врожденные качества лидера. Теория великой личности определяет качества лидера, отличающие его от остальных людей. Значительное влияние на эти работы оказала теория Фридриха Ницше (1844-1900) о сверхчеловеке. Однако в большинстве более поздних исследований обнаруживается лишь слабая связь между личностными качествами и успехом лидера. Разнообразие качеств успешных лидеров свидетельствует о том, что способности к лидерству не обязательно являются врожденными.

1. Укажите некоторые личностные качества известных вам лидеров.
2. Какие из этих качеств кажутся вам наиболее значимыми? Почему?

Кейс-задача

Изучение личностных качеств стало важной частью исследований лидерства в XX веке и не теряет своего значения в наши дни. Многие ученые по-прежнему убеждены, что определенные личностные качества присущи эффективному лидеру, но только в сочетании с другими факторами. Некоторые из этих личностных качеств - уверенность в себе, честность

и прямота, настойчивость - считаются наиболее существенными для лидера. Рассмотрим их более подробно.

Уверенность в себе - это уверенность в собственных способностях и правоте своих суждений, решений и идей. Лидер, позитивно оценивающий себя и проявляющий уверенность в собственных способностях, вызывает доверие, уважение и восхищение группы. Такой человек своим примером мотивирует окружающих и вдохновляет их на преодоление сложностей.

Честность - это правдивость и непредвзятость, открытость перед окружающими и в первую очередь перед самим собой. Без честности практически невозможно сформировать доверие во взаимоотношениях.

Прямота - это цельность, собранность и способность действовать в соответствии с высокими моральными принципами. Эти качества вызывают у окружающих уважение и позволяют лидеру добиться доверия последователей. Кроме того, появление этих качеств является проявлением признака силы, которой должен обладать лидер, для того чтобы не бояться последствий связанных с этими качествами.

Настойчивость - это сильная внутренняя мотивация, которая придает лидеру энергию и независимость. Настойчивые лидеры имеют высокий уровень притязаний, инициативны и постоянно стремятся к достижению высоких результатов. Амбиции заставляют лидеров

ставить перед собой высокие цели и проявлять инициативу, чтобы достичь их. Выберите наиболее важное, с вашей точки зрения, качество и опишите его связь со способностью человека лидировать.

Типовая контрольная точка

Вопрос 1:

Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является

Варианты ответа:

1. а) Соотношение прибыли и затрат на управление
2. б) Техничко-экономические показатели
3. в) Степень удовлетворённости сотрудников в результатах своей деятельности
4. г) Уровень заработной платы руководителя организации

Вопрос 2:

Лидерство в теории менеджмента можно определить как...

Варианты ответа:

1. а) победу в конфликте
2. б) условия функционирования организации
3. в) размер заработной платы руководителя
4. г) способность оказывать влияние на личность и группы людей

Вопрос 3:

На практике под термином лидерство чаще всего подразумевают \_\_\_\_\_ лидерство

Варианты ответа:

1. а) Неформальное
2. б) Формальное
3. в) Деструктивное
4. г) Харизматическое

Вопрос 4:

Атрибутом авторитарного стиля управления является...

Варианты ответа:

1. а) Децентрализация полномочий
2. б) Преобладание неформальных коммуникаций
3. в) Инициативность
4. г) Директивность

Вопрос 5:

Какие из названных качеств работника интересуют современного менеджера?

Варианты ответа:

1. а) квалификация и целеустремления работника;
2. б) наличие черт характера, позволяющих сотрудничать с ним;
3. в) стабильность его отдачи;
4. г) интерес работника к перспективам роста и повышению квалификации;
5. д) все перечисленные.

Вопрос 6:

Какими важнейшими чертами характера должен обладать руководитель?

Варианты ответа:

1. а) целеустремленность;
2. б) решительность;
3. в) настойчивость;
4. г) инициативность;
5. д) всё перечисленное.

Вопрос 7:

Можно ли заслужить должное уважение в коллективе, принимая всю ответственность на себя за ошибки своих подчиненных?

Варианты ответа:

1. а) всегда;
2. б) да, если они допущены из-за того, что вы не акцентировали внимание на возможности

их появления.

3. в) никогда;
4. г) в случае неразумных решений подчинённых;

Вопрос 8:

Какие характерные типы менеджеров определяет Мак-Клеланд в своей теории мотивации?

Варианты ответа:

1. а) институциональные менеджеры, которые испытывают большую потребность во власти;
2. б) «открытые» менеджеры;
3. в) социально активные менеджеры;
4. г) ни один из названных;
5. д) все названные.

Вопрос 9:

Что такое валентность вознаграждения?

Варианты ответа:

1. а) нерегулярность;
2. б) мера ценности или приоритетности;
3. в) открытость;
4. г) индивидуальная направленность;

Вопрос 10:

Какие существуют типы лидеров?

Варианты ответа:

1. а) лидеры-организаторы;
2. б) лидеры-инициаторы;
3. в) лидеры-эрудиты;
4. г) все указанные.

Вопрос 11:

На чём основана власть специалиста?

Варианты ответа:

1. а) на владении особыми экспертными знаниями, навыками и опытом;
2. б) на взаимопомощи;
3. в) на особом внимании к вопросам эффективности производства;
4. г) на осуществлении постоянного контроля за деятельностью членов трудового коллектива.

Вопрос 12:

Каково обязательное условие лидерства?

Варианты ответа:

1. а) умение побеждать в спорах;
2. б) обладание властью в конкретных формальных или неформальных организациях;
3. в) физическая сила;
4. г) ум и выдающиеся способности;
5. д) ни одно из указанных условий.

Вопрос 13:

Какой личный стиль лидера оказывает наиболее благоприятное влияние на отношения с группой?

Варианты ответа:

1. а) авторитарный;
2. б) демократический;
3. в) силовой;
4. г) прагматический.

Вопрос 14:

Какие качества окружения наиболее близки демократичному лидеру?

Варианты ответа:

1. а) личная преданность;
2. б) единомыслие, взаимопонимание, интерес к делу;
3. в) неустойчивость в принятии решений;

4. г) гибкость.

Вопрос 15:

Что означает понятие «интегративная функция» в теории лидерства?

Варианты ответа:

1. а) делегирование полномочий;
2. б) подчинение коллектива;
3. в) сплочение единомышленников, окружения вокруг программы лидера;
4. г) умение решать организационные проблемы.

Вопрос 16:

Какие качества присущи лидеру-новатору в бизнесе?

Варианты ответа:

1. а) стратегическое мышление;
2. б) восприимчивость к инициативе других;
3. в) настойчивость;
4. г) умение маневрировать;
5. д) всё сказанное.

Вопрос 17:

Чем характеризуется авторитарный режим управления?

Варианты ответа:

1. а) менеджер имеет полную власть;
2. б) менеджер сохраняет за собой право на любые чрезвычайные полномочия;
3. в) подчиненные полностью и безоговорочно зависимы от своего руководителя;
4. г) подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение;
5. д) всё вышесказанное верно.

Вопрос 18:

Чем характеризуется демократический режим управления?

Варианты ответа:

1. а) подчиненные осуществляют контроль над методами управления;
2. б) руководитель сохраняет за собой право на все решения;
3. в) сотрудники во всём и полностью зависимы от своего руководителя;
4. г) подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение;
5. д) менеджер не имеет никаких преград для использования власти.

Вопрос 19:

Что не типично для режима слабого, безынициативного руководства?

Варианты ответа:

1. а) лидер/менеджер не обладает реальной властью;
2. б) подчиненные имеют больше власти, чем руководитель;
3. в) нет четко определенных целей деятельности на рабочих местах;
4. г) подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение руководителю;

Вопрос 20:

Какая из личных черт руководителя имеет максимальную значимость при назначении на ответственный

руководящий пост в большом коллективе?

Варианты ответа:

1. а) авторитарные наклонности;
2. б) профессиональные достижения;
3. в) уровень образования;
4. г) самореализация;

Вопрос 21:

На чем основываются административные методы управления?

Варианты ответа:

1. а) на штрафных санкциях.
2. б) на законодательных и нормативных актах;
3. в) на экономических интересах объектов управления;
4. г) на воздействии на социально-бытовые условия работающих;

Вопрос 22:

Каковы общие методы управления?

Варианты ответа:

1. а) производственные и маркетинговые;
2. б) законодательные и нормативные.
3. в) административные, экономические и социально-психологические;
4. г) сетевые и балансовые;

Вопрос 23:

Что такое самоменеджмент?

Варианты ответа:

1. а) организация личной работы руководителя;
2. б) способность и возможность системы планировать и организовывать свою деятельность;
3. в) самостоятельность в деятельности менеджера.
4. г) управление

Вопрос 24:

На чем основываются социально-психологические методы управления?

Варианты ответа:

1. а) на воздействии на сознание и социальные условия.
2. б) на морально-психологическом климате;
3. в) на законодательных и нормативных актах;
4. г) на материальном интересе работников;

Вопрос 25:

Какое утверждение правомерно для лидера?

Варианты ответа:

1. а) он организует работу;
2. б) он просто существует;
3. в) он ведет за собой;
4. г) он управляет.

Вопрос 26:

Человек, имеющий возможность воздействовать на группу людей, направлять и организовывать их работу, является:

Варианты ответа:

1. а) авторитетным работником.
2. б) формальным лидером;
3. в) неформальным лидером;
4. г) лидером-новатором

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1		

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины «Лидерство и управление командой» обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке специалистов и временем, отведенным на освоение курса

рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины,

большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам.

Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения

наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного

материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

– изучить материал лекционных и лабораторных занятий в полном объеме по разделам курса;

– выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат

по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, контрольной работе;

– продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во

время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной формы является

обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

– освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,

– распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских,

межвузовских и пр. мероприятиях,

– официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций,

конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия

отрабатываются в виде устной защиты лабораторного занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса

на лабораторных занятиях, выполнения контрольных работ и тестового контроля по теоретическому курсу

дисциплины

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

### 11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

### 11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

#### 1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

#### 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-130	Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 182 шт., Монитор 17" LCD NEC-173V – 4 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Soni EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4"Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета
		Э-134	" Специализированная мебель на 48 посадочных мест, устройство регулирования температуры воздуха ALCe-H36 A4/C, персональный компьютер - 1 шт., проектор BenQ MX764 – 1 шт., экран – 1 шт., трибуна лектора-1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. "
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

		Читальный зал научной библиотеки	Специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1 шт., принтер – 1 шт., цветной принтер – 1 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 1 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
--	--	----------------------------------	--

### 13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Лидерство и управление командой» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 991).

Автор (ы)

\_\_\_\_\_ профессор , д.э.н. Костюкова Е.И.

Рецензенты

\_\_\_\_\_ профессор , д.э.н. Агаркова Л.В.

\_\_\_\_\_ доцент , к.э.н. Латышева Л.А.

Рабочая программа дисциплины «Лидерство и управление командой» рассмотрена на заседании Кафедра бухгалтерского учета и аудита протокол № 34 от 24.04.2023 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Костюкова Елена Ивановна

Рабочая программа дисциплины «Лидерство и управление командой» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Руководитель ОП \_\_\_\_\_