

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 Бизнес-процессы в страховой организации

38.04.08 Финансы и кредит

Корпоративные и государственные финансы

магистр

очная

1. Цель дисциплины

Целью дисциплины "Бизнес-процессы в страховой организации" является формирование у обучающихся теоретических знаний о бизнес-процессах в страховании и влиянии их на финансовые процессы на деятельность страховых организаций; методология и инструментарий исследования бизнес-процессов в целях использования этих знаний в научной и практической деятельности для повышения роли страхового сектора в экономике стран

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способен систематизировать бизнес-процессы, разрабатывать финансовую стратегию корпорации	ПК-3.1 Проводит оценку текущего и определяет параметры будущего состояния корпорации для обоснования корпоративной финансовой политики	знает <ul style="list-style-type: none">- содержание основных бизнес-процессов страхования;- методы построения бизнес-процессов деятельности страховой организации;- факторы определяющие текущее состояние, и параметры будущего состояния страховой организации умеет <ul style="list-style-type: none">- выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации (F/01.7 У.3 08.037);- анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации (F/01.7 У.8 08.037);- анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами (F/01.7 У.9 08.037);- проводить анализ деятельности организации (F/01.7 У.11 08.037) владеет навыками <ul style="list-style-type: none">- оценка текущего состояния организации (F/01.7 ТД.1 08.037);- определение параметров будущего состояния организации (F/01.7 ТД.2 08.037);- выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации (F/01.7 ТД.3 08.037)
ПК-3 Способен систематизировать бизнес-процессы, разрабатывать финансовую стратегию	ПК-3.2 Определяет финансовую стратегию развития корпорации с учетом бизнес-возможностей	знает <ul style="list-style-type: none">- основы формирования финансовой стратегии страховой организации умеет

корпорации		<ul style="list-style-type: none"> - учитывать особенности функционирования страховой компании при разработке финансовой стратегии владеет навыками - оценки бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации (F/01.7 08.037); - применения методов и приемов финансового планирования деятельности страховой организации
------------	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-процессы в страховой организации» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 4семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Бизнес-процессы в страховой организации» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Практика по профилю профессиональной деятельности

Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету (ФСБУ и МСФО)

Корпоративные финансы (продвинутый уровень)

Стратегический менеджмент в коммерческом банке

Управление банковскими рисками

Бизнес-анализ деятельности корпорации

Освоение дисциплины «Бизнес-процессы в страховой организации» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Преддипломная практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Бизнес-процессы в страховой организации» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
4	72/2	10	16		46		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		2	4				
практической подготовки		10	16		46		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
4	72/2			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
3.	3 раздел. Промежуточная аттестация									
3.1.	Зачет									
	Промежуточная аттестация									
	Итого		72							
2.	2 раздел. Управление бизнес-процессами в страховом бизнесе									
2.1.	Методология проектирования бизнес-процессов в страховании	4	4	2	2		6	Кейс-задача	ПК-3.1, ПК-3.2	
2.2.	Регламентация бизнес-процесса в страховании при помощи шаблона	4	3	1	2		6	Доклад	ПК-3.1, ПК-3.2	
2.3.	Управление бизнес-процессами в страховании	4	3	1	2		6	Творческое задание	ПК-3.1, ПК-3.2	
2.4.	Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов в страховании	4	4	2	2		4	Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-3.1, ПК-3.2	
2.5.	Контрольная точка № 2 по всем темам	4	1		1		6	КТ 2	Тест	ПК-3.1, ПК-3.2
1.	1 раздел. Основы построения бизнес-процессов в страховании									
1.1.	Процессная концепция управления в страховой деятельности	4	4	2	2		4	Собеседование	ПК-3.1, ПК-3.2	
1.2.	Описание бизнес-процессов и функций в страховании	4	2	1	1		4	Научная дискуссия	ПК-3.1, ПК-3.2	
1.3.	Методики моделирования бизнес-процессов в страховании	4	4	1	3		6	Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-3.1, ПК-3.2	
1.4.	Контрольная точка № 1 по темам 1-3	4	1		1		4	КТ 1	Тест	ПК-3.1, ПК-3.2
	Промежуточная аттестация							3а		
	Итого		72	10	16		46			

	Итого		72	10	16		46		
--	-------	--	----	----	----	--	----	--	--

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Процессная концепция управления в страховой деятельности	Эволюция теории управления. Навыки и компетентность управляющих и менеджеров. Основные стадии подготовки и методы принятия управленческих решений. Особенности российского и западного подхода к управлению бизнесом. Тотальный рынок. Роль и место страхования в обществе. Основные черты российского страхового менеджмента.	2/-
Описание бизнес-процессов и функций в страховании	Субъекты и участники страхового дела. Основные бизнес-процессы страхования, их задачи и содержание. Организационная структура страховой организации. Сети и коммуникации. Защита страхового бизнеса от мошенничества. Защита прав страхователей и застрахованных. Правовая основа и формы организации.	1/1
Методики моделирования бизнес-процессов в страховании	Постановка задачи управления страховым бизнесом. Оценка текущего состояния организации. Определение параметров будущего состояния организации. Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояния организации. Условие и решение задачи неразорения страховой организации. Формулировка задачи управления и критерий принятия решения. Исследование операций. Принятие решения в условиях риска и неопределенности. Методы построения бизнес-процессов страховой организации. Страховая организация как объект управления. Стратегическое планирование в страховой организации.	1/-
Методология проектирования бизнес-процессов в страховании	Риск страхователя и страховщика. Количественные методы оценки платежеспособности. Определение цены страховой услуги в страховании жизни и иных видах страхования. Расчет и инвестирование страховых резервов в страховании жизни и иных видах страхования. Правила Минфина России. Управление дебиторской задолженностью страховщика. Перестрахование как стратегия финансового управления. Финансовый анализ и бюджетирование. Финансовая и статистическая	2/1

	отчетность страховых организаций.	
Регламентация бизнес-процесса в страховании при помощи шаблона	Взаимодействие страховой компании с окружающей средой. Факторы прямого и косвенного действия. Необходимость управления изменениями. Эволюционные и революционные методы. Изменения и кадровый менеджмент. Управление конфликтами. Реинжиниринг бизнес-процессов страхования. Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации	1/-
Управление бизнес-процессами в страховании	Организация страхового маркетинга. Реклама и Public Relations в страховании. Осознанный выбор страховой организации. Формирование страховых услуг. Понятие и содержание страхового продукта. Управление продажами. Каналы продаж и их характеристики. Организация страхового андеррайтинга. Цель и задачи андеррайтинга. Обслуживание договоров страхования. Бухгалтерский и налоговый учет. Организация урегулирования убытков. Бизнес-планирование.	1/-
Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов в страховании	Условия эффективного управления. Факторы, влияющие на эффективность. Факторы, определяющие текущее состояние, параметры будущего состояния страховой организации. Автоматизация бизнес-процессов. Информационно-управляющие системы. Выявление, регистрация, анализ и классификация рисков. Анализ внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации. Анализ деятельности страховой организации. Основы формирования финансовой стратегии страховой организации. Критерии эффективности управления. Частные и общие. Оценка рыночной стоимости страхового бизнеса	2/-
Итого		10

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Процессная концепция управления в страховой деятельности	Процессная концепция управления в страховой деятельности	Пр	2/-/2
Описание бизнес-	Описание бизнес-процессов и функций в	Пр	1/-/1

процессов и функций в страховании	страховании		
Методики моделирования бизнес-процессов в страховании	Методики моделирования бизнес-процессов в страховании	Пр	3/-/3
Контрольная точка № 1 по темам 1-3	Контрольная точка № 1 по темам 1-3	Пр	1/-/1
Методология проектирования бизнес-процессов в страховании	Методология проектирования бизнес-процессов в страховании	Пр	2/2/2
Регламентация бизнес-процесса в страховании при помощи шаблона	Регламентация бизнес-процесса в страховании при помощи шаблона	Пр	2/-/2
Управление бизнес-процессами в страховании	Управление бизнес-процессами в страховании	Пр	2/2/2
Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов в страховании	Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов в страховании	Пр	2/-/2
Контрольная точка № 2 по всем темам	Контрольная точка № 2 по всем темам	Пр	1/-/1
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Процессная концепция управления в страховой деятельности	4
Описание бизнес-процессов и функций в страховании	4
Методики моделирования бизнес-процессов в страховании	6

Контрольная точка № 1 по темам 1-3	4
Методология проектирования бизнес-процессов в страховании	6
Регламентация бизнес-процесса в страховании при помощи шаблона	6
Управление бизнес-процессами в страховании	6
Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов в страховании	4
Контрольная точка № 2 по всем темам	6

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Бизнес-процессы в страховой организации» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Бизнес-процессы в страховой организации».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Бизнес-процессы в страховой организации».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ () (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Процессная концепция управления в страховой деятельности. Процессная концепция управления в страховой деятельности	Л1.1, Л1.2	Л2.1	Л3.1
2	Описание бизнес-процессов и функций в страховании. Описание бизнес-процессов и функций в страховании	Л1.1, Л1.2	Л2.1	Л3.1
3	Методики моделирования бизнес-процессов в страховании. Методики моделирования бизнес-процессов в страховании	Л1.1, Л1.2	Л2.1	Л3.1
4	Контрольная точка № 1 по темам 1-3. Контрольная точка № 1 по темам 1-3	Л1.1, Л1.2	Л2.1	Л3.1
5	Методология проектирования бизнес-процессов в страховании. Методология проектирования бизнес-процессов в страховании	Л1.1, Л1.2	Л2.1	Л3.1
6	Регламентация бизнес-процесса в страховании при помощи шаблона. Регламентация бизнес-процесса в страховании при помощи шаблона	Л1.1, Л1.2	Л2.1	Л3.1
7	Управление бизнес-процессами в страховании. Управление бизнес-процессами в страховании	Л1.1, Л1.2	Л2.1	Л3.1
8	Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов в страховании. Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов в страховании	Л1.1, Л1.2	Л2.1	Л3.1
9	Контрольная точка № 2 по всем темам. Контрольная точка № 2 по всем темам	Л1.1, Л1.2	Л2.1	Л3.1

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной ат-

тестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-процессы в страховой организации»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2	
		1	2	3	4
ПК-3.1:Проводит оценку текущего и определяет параметры будущего состояния корпорации для обоснования корпоративной финансовой политики	Бизнес-анализ деятельности корпорации	x	x		
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01				x
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02			x	
	Корпоративное управление				x
	Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование				x
	Корпоративные финансы (продвинутый уровень)			x	
	Практика по профилю профессиональной деятельности		x		
	Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету (ФСБУ и МСФО)			x	
	Преддипломная практика				x
	Современная портфельная теория в системе управления корпоративными финансами				x
	Стратегический менеджмент в коммерческом банке			x	
	Управление банковскими рисками			x	
	Финансовая политика и финансовая стратегия корпорации				x
	Финансовый менеджмент в страховой организации				x
ПК-3.2:Определяет финансовую стратегию развития корпорации с учетом бизнес-возможностей	Бизнес-анализ деятельности корпорации	x	x		
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01				x
	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02			x	
	Корпоративное управление				x
	Практика по профилю профессиональной деятельности		x		
	Преддипломная практика				x
	Современная портфельная теория в системе управления корпоративными финансами				x
	Стратегический менеджмент в коммерческом банке			x	

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2	
		1	2	3	4
	Управление банковскими рисками			x	
	Финансовый менеджмент в страховой организации				x

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Бизнес-процессы в страховой организации» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бизнес-процессы в страховой организации» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
4 семестр			
КТ 1	Тест		15
КТ 2	Тест		15
Сумма баллов по итогам текущего контроля			30
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
4 семестр			

КТ 1	Тест	15	12-15 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 85% и выше; 8-11 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 70 - 84%; 7-4 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 55 – 69 %; 3-1 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 45 – 54%; 0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 44% и меньше.
КТ 2	Тест	15	12-15 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 85% и выше; 8-11 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 70 - 84%; 7-4 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 55 – 69 %; 3-1 балла выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 45 – 54%; 0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 44% и меньше.

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Бизнес-процессы в страховой организации» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Бизнес-процессы в страховой организации»

Вопросы и задания к зачету

Теоретические вопросы

1. Глубина описания бизнес-направлений
2. Построение дерева бизнес-процессов
3. Классификация бизнес-процессов

4. Основные бизнес-процессы
5. Обеспечивающие бизнес-процессы
6. Бизнес-процессы управления
7. Бизнес-процессы развития
8. Формы представления бизнес-процессов верхнего уровня
9. Глубина описания бизнес-процессов
10. Другие способы классификация бизнес-процессов
11. Описание окружения бизнес-процесса
12. Классификация входов и выходов бизнес-процесса
13. Построение диаграмм потоков объектов (DFD) бизнес-процесса
14. Декомпозиция бизнес-процесса
15. Построение диаграммы потоков работ (WFD) бизнес-процесса
16. Краткий обзор современных методологий описания бизнес-процессов
17. Методология IDEF0
18. Методология DFD в различных нотациях
19. Методология IDEF3
20. Методология Swimmer lanes
21. Методология разработки бизнес-процессов, применяемая западными консалтинговыми

ком-паниями

22. Методология ORACLE
23. Методология BAAN
24. Методология ARIS
25. Методология Business Studio
26. Методология БИТЕК
27. Семь "золотых" правил описания бизнес-процессов
28. Методы сбора информации при описании бизнес-процессов
29. Критерии выбора приоритетных бизнес-процессов
30. Определение важности бизнес-процессов
31. Определение проблемности бизнес-процессов
32. Разработка матрицы ранжирования бизнес-процессов
33. Определение возможности проведения изменений в процессе
34. Выбор приоритетных бизнес-процессов
35. Реинжиниринг бизнес-процессов (BPR - Business process reengineering)
36. Ключевые показатели бизнес-процессов - KPI(bp)
37. Внешние показатели бизнес-процессов
38. Внутренние показатели бизнес-процессов
39. Комплексные показатели бизнес-процессов
40. Формализованные универсально-принципиальные методы оптимизации
41. Инструментальные методы оптимизации
42. Роль и назначение регламентирующих документов
43. Процессные и структурные регламенты
44. Процессные регламенты
45. Положение о процессной системе управления компании
46. Положения о бизнес-процессах
47. Структурные регламенты
48. Положение об организационной структуре страховой компании
49. Положения о филиалах
50. Должностные инструкции персонала
51. Структура системы регламентации
52. Типовые проблемы регламентации в страховых компаниях и способы их решения
53. Применение технологий бизнес-моделирования и бизнес-инжиниринга для разработки и акту-ализации регламентов
54. Технология построения информационной системы
55. Классификация информационных систем по вариантам создания
56. Классификация информационных систем по производителям
57. Классификация информационных систем по используемой концепции управления

58. Классификация информационных систем по широте и глубине автоматизации процессов
59. Специализированные информационных систем и комплексная автоматизация страховой компании
60. Оптимизация бизнес-процессов и оргструктуры посредством информационных технологий
61. Глобальная цель внедрения информационных систем и ее реализация
62. Операционные цели внедрения информационных систем и их реализация
63. Проблемы внедрения информационных систем в страховых компаниях
64. Критические факторы успеха внедрения информационных систем в страховых компаниях
65. Стратегия и проекты страховой компании
66. Проект и его признаки
67. Различия между проектами и процессами
68. Классификация проектов
69. Процессы и оргструктура системы управления проектами (СУП)
70. Институты и стандарты управления проектами
71. Процессы управления, жизненный цикл и фазы проекта
72. Области и процессы управления проектами стандарта PMI/PMBOK
73. Документирование системы управления проектами
74. Критические факторы успеха оптимизации бизнес-процессов
75. Организация проекта по оптимизации бизнес-процессов
76. Этапы проекта по оптимизации бизнес-процессов
77. Выбор процессов и показателей для улучшения
78. Внедрение новых бизнес-процессов и их опытная эксплуатация
79. Сроки проекта по оптимизации бизнес-процессов
80. План проекта по оптимизации бизнес-процессов

Типовые практико-ориентированные задачи и задания к зачету

Задача 1.

Договором страхования предусмотрена уплата взносов четыремя равными частями: 10 февраля (уплата первого взноса совпадает с началом действия договора страхования сроком один год), 10 мая, 10 августа и 10 ноября 2021 г. Общая страховая премия составляет 56 тыс. руб. Страховой случай произошел 12 июня 2021 г. Ущерб в результате страхового случая составил 87 тыс. руб. Какую сумму премии должен доплатить страхователь, чтобы получить выплату? Какую сумму выплаты получит страхователь, если страховщик при расчетах должен зачесть неуплаченные взносы?

Задача 2.

Гражданин А застраховал автомобиль по правилам страхования КАСКО на сумму, равную цене приобретения, – 870 тыс. руб. В страховом договоре установлена агрегатная страховая сумма.

Первый страховой случай произошел 20 октября 2020 года. Ущерб составил 58 тыс. руб.

Второй страховой случай произошел 25 марта 2021 года. Ущерб составил 120 тыс. руб.

Определите размеры страховой выплаты для каждого случая.

Задача 3.

Срок действия договора страхования грузов – с 10 января по 10 сентября текущего года, премия по данному договору составила 100 тыс. руб.

Комиссионное вознаграждение, выплаченное за заключение договора, – 10%, отчисления в резерв предупредительных мероприятий – 5%.

Определить величину заработанной премии и резерва незаработанной премии на 30 июня текущего года, используя методы «pro rata temporis» и «1/24».

Задача 4.

Резерв по страхованию жизни на 1 января – 3 млн руб. Страховая премия, начисленная по данному виду страхования за первый квартал, – 700 тыс. руб. Доля нетто-премии в брутто-премии – 80%. Выплаты в счет страхового обеспечения по завершённым договорам в I квартале – 150 тыс. руб. Выкупные суммы, выплаченные за первый квартал, – 50 тыс. руб. Годовая норма доходности, использованная при расчете тарифной ставки по страхованию жизни, – 20%. Определить резерв по страхованию жизни на 1 апреля текущего года.

Задача 5.

Величина резерва по страхованию жизни на 1 октября 2021 г. – 1,6 млн. руб. В течение четвертого квартала страховщик собрал страховых взносов 900 тыс., руб. и выплатил страховое обеспечение 980 тыс. руб., выкупных сумм 40 тыс. руб. Доля нетто-ставки в тарифе – 90%. Годовая норма доходности, использованная при расчете тарифной ставки, – 6,8%.

Определите величину резерва по страхованию жизни на 1 января 2022 г.

Тематика докладов

Тема 5. Регламентация бизнес-процесса в страховании при помощи шаблона

1. Метод устранения временных разрывов в бизнес-процессе .
2. Метод разработки нескольких вариантов бизнес-процесса.
3. Метод уменьшения количества входов и выходов бизнес-процесса.
4. Система программных продуктов Бизнес-инженер.
5. Области применения современных программных продуктов моделирования бизнес-процессов страховой компании.

Вопросы к собеседованию

Тема 1. Процессная концепция управления в страховой деятельности

1. Что такое процесс управления.
2. Роль высшего менеджмента при внедрении системы управления процессам
3. Критерии успешной реализации проекта
4. Три типа процессов

Темы презентаций для участия в дискуссии

Тема 2. Описание бизнес-процессов и функций в страховании

1. Дайте определение основным бизнес-процессам.
2. Основные бизнес-процессы страхования, их задачи и содержание.
3. Организационная структура страховой организации. Сети и коммуникации
4. Защита страхового бизнеса от мошенничества.
5. Формирование критических факторов успеха.
6. Моделирование процессов с использованием выбранного программного продукта.
7. Защита прав страхователей и застрахованных

Типовые практические задания и задачи

Тема 3. Методики моделирования бизнес-процессов в страховании

Задание 1. Необходимо создать функциональную модель процесса привлечения и размещения ресурсов страховой компании. Собрать информацию по отделениям банка, проверить и при необходимости скорректировать показатели полученного сводного плана ресурсов, составить планы привлечения и размещения ресурсов по страховой компании в целом и по его отделениям.

Задание 2. Необходимо создать сценарий процесса привлечения и размещения ресурсов страховой компании. Собрать информацию по страховой компании, проверить и при необходимости скорректировать показатели полученного сводного плана ресурсов, составить планы привлечения и размещения ресурсов по страховой компании в целом и по его отделениям.

Задание 3. Необходимо создать сценарий процесса привлечения и размещения ресурсов страховой компании. Собрать информацию по отделениям страховой компании, проверить и при необходимости скорректировать показатели полученного сводного плана ресурсов, составить планы привлечения и размещения ресурсов по страховой компании в целом и по его отделениям.

Кейс-задачи

Тема 4. Методология проектирования бизнес процессов в страховании

Задание 1 Необходимо провести оценку процесса привлечения и размещения ресурсов страховой ком-пании. Собрать информацию по страховой компании, проверить и при необходимости скорректировать показатели полученного сводного плана ресурсов, составить планы привлечения и размещения ресурсов по страховой компании в целом и по его отделениям.

Задание 2 Рассмотреть вопрос перераспределения функций между процессами. На рисунке 1 представ-лена исходная ситуация. Рассматривается некоторый бизнес-процесс «А». У этого

бизнес-процесса есть владелец, отвечающий за его результативность и эффективность. Процесс выполняется по определенной технологии. Представим себе, что некоторый документ (или продукт), формируемый по ходу выполнения процесса «А», должен быть изменен (проверен, доработан и т.п.) в процессе «Б» (функция «Х»). В данном случае бизнес-процесс «Б» фактически является субподрядчиком (или по-ставщиком процесса «А») бизнес-процесса «А». Если процессы «А» и «Б» находятся в разных функциональных подразделениях (владельцы процессов «А» и «Б» подчиняются руководителям разных функциональных структур), то часто возникают проблемы при взаимодействии между процессами: срыв сроков предоставления документов, ошибки и несоответствия в оформлении и т.п. В результате увеличивается время выполнения работ по процессу «А», снижается качество его продуктов и т.п. Как быть в такой ситуации владельцу процесса «А»?

Творческое задание

Тема 6. Управление бизнес-процессами в страховании

Задание.

Вы работаете страховым агентом. Вам необходимо выполнить месячный план по заключению договоров страхования и объему страховой премии. Разработайте план действий по привлечению новых клиентов.

Вариант 1. Только продукты по личному страхованию (НС, жизнь, ДМС, ВЗР и программы ассистанс)

Вариант 2. Только продукты по имущественному страхованию физических лиц (дома/квартиры, автострахование, ОС/ДС АГО)

Вариант 3. Только продукты по имущественному страхованию юридических лиц (огневое страхование, страхование ответственности)

Вариант 4. Произвольный набор продуктов.

Задачи и цели. Проиллюстрировать многообразие подходов к организации продаж страховых продуктов, рассмотреть каналы продаж и их особенности, понять сущность кросс-продаж. Творческое задание может выполняться как индивидуально, так и командно. Подведение итогов. Результатом выполнения задания должен являться план действий студента/группы студентов по продвижению страховых продуктов. Победителем является студент/группа адекватно использовавшая максимальное количество каналов продаж и предоставившая достоинства и их ограничения.

Подсказка. Рекомендуется использовать не более 5 видов страхования. Для удобства сперва следует построить матрицу продукты/каналы продаж, потом дать определить их достоинства и недостатки

Фонд тестовых заданий (типовые тестовые задания) контрольная работа №1

1. Какая последовательность шагов построения организации является правильной?

Бизнес-процессы > Оргструктура > Стратегия

Стратегия > Бизнес-процессы > Оргструктура

Оргструктура > Бизнес-процессы > Стратегия

2. Какое выражение больше всего характеризует функцию?

Состоит из работ

Выполняется сотрудниками

Поддерживает миссию организации

Состоит из однородных, узкоспециализированных работ

3. Какое выражение больше всего характеризует бизнес-процесс?

Состоит из работ

Состоит из однородных работ

На выходе имеет продукт, обладающий ценностью

Состоит из узкоспециализированных работ

4. Найдите неправильное утверждение

Бизнес-процесс состоит из функций

Бизнес-процесс является частью функции

Функция является частью бизнес-процесса

Функция может входить в различные бизнес-процессы

5. Какие типы моделей нужно разработать на первом этапе совершенствования деятельности организации?

«Как надо»

«Как должно быть»

«Как хочется»

«Как есть»

«Как будет»

6. До какого уровня нужно строить дерево бизнес-направлений при структуризации деятельности?

До уровня технологически неразличимых номенклатурных групп или рыночных сегментов

До конкретной номенклатурной позиции

До уровня номенклатурных групп

До уровня отдельных рыночных сегментов

7. Какие бизнес-процессы создают добавленную стоимость?

Основные бизнес-процессы

Обеспечивающие бизнес-процессы

Бизнес-процессы управления

Бизнес-процессы развития

8. Сколько бизнес-процессов управления существует?

Семь

Двенадцать

Более шестнадцати

Это зависит от специфики бизнеса организации, окружающей его внешней среды и договоренности

9. Какую структуру имеют бизнес-процессы управления?

Регулирование > Планирование > Контроль

Планирование > Регулирование > Контроль

Планирование > Контроль > Регулирование

Контроль > Регулирование > Контроль

10. Какой критерий является основными при выборе глубины описания бизнес-процессов при построении эффективной организационной структуры?

Между сотрудниками организации должна быть четко разграничена ответственность за операции нижнего уровня;

Операции нижнего уровня должны быть просты и понятны исполнителям;

Глубина описания должна составлять не менее трех уровней;

Глубина описания должна составлять не более семи уровней.

Фонд тестовых заданий (типовые тестовые задания) контрольная работа №2

1. Какие из бизнес-процессов создают «отсроченную» прибыль или прибыль будущих периодов?

Основные бизнес-процессы

Обеспечивающие бизнес-процессы

Бизнес-процессы управления

Бизнес-процессы развития

2. Что отличает сложное горизонтальное описание деятельности организации от простого вертикального?

Описываются работы

Описываются взаимодействия между работами, информационные и материальные потоки

Описывается иерархия работ

Описывается распределение ответственности структурных звеньев за осуществление работ

3. Какие из способов описания бизнес-процессов целесообразнее использовать при оптимизации деятельности организации?

Текстовые

Табличные

Графические

Логические

4. Что является первичным выходом бизнес-процесса?

Побочный продукт процесса, который может быть востребован клиентами;

Поток объектов «инициирующих» запуск процесса;

Потоки объектов, обеспечивающие нормальное функционирование процесса;

Основной результат, ради которого существует процесс.

5. Какой вход является первичным для бизнес-процесса «Продажа»?

Готовая продукция на складе

Заявка от клиента

Отгруженная продукция

Деньги от клиента

6. Какую роль играет внешний клиент в бизнес-процессе «Продажа» в случае если первичным входом процесса является «Заявка от клиента», а первичным выходом - «Отгруженная продукция»?

Первичного клиента

Вторичного клиента

Первичного поставщика

Вторичного поставщика;

Первичного поставщика и первичного клиента одновременно

7. Какая схема применяется при описании бизнес-процессов на уровне в классическом подходе?

Data Flow Diagram

Work Flow Diagram

Data Flow Diagram и Work Flow Diagram

Value Added Chain Diagram.

8. Какие элементы не используются в классической схеме описания бизнес-процессов Data Flow Diagram?

Информационные потоки

Материальные потоки

Логические операторы / блоки принятия решений

Работы

9. Что обозначают стрелки между работами на классической модели описания бизнес-процессов Work Flow Diagram?

Последовательность выполнения работ

Информационный поток

Материальный поток

Финансовый поток

10. Что не является основным критерием выбора приоритетных бизнес-процессов для последующего улучшения?

Тип бизнес-процесса (основной, обеспечивающий, управления, развития)

Важность бизнес-процесса

Проблемность бизнес-процесса

Возможность проведения изменений в бизнес-процессе

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Каячева Л. В., Черных М. Н. Страхование [Электронный ресурс]:учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Специалитет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020. - 148 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=380240>

Л1.2 Ю. Е. Клишина, И. И. Глотова, Л. В. Агаркова, Б. А. Доронин, О. Н. Углицких, Е. П. Томилина, Р. И. Сафиуллаева ; Ставропольский ГАУ Бизнес-процессы в страховой организации:учеб. пособие по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит» магистерская программа «Корпоративные и государственные финансы». - Ставрополь: АГРУС, 2021. - 1,13 МБ

дополнительная

Л2.1 Годин А. М., Косов М. Е. Страхование [Электронный ресурс]:практикум ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. - 196 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=415002>

Л2.2 Блау С. Л., Романова Ю. А. Страхование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2022. - 174 с. – Режим доступа: <https://znaniium.com/catalog/document?id=431987>

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

Л3.1 И. И. Глотова, Б. А. Доронин, Л. В. Агаркова, Е. П. Томилина, О. Н. Углицких, Ю. Е. Клишина, Р. И. Сафиуллаева ; Ставропольский ГАУ Учебно-методическое пособие по дисциплине "Бизнес-процессы в страховой организации":по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит» магистерская программа «Корпоративные и государственные финансы». - Ставрополь, 2020. - 2,38 МБ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Центральный Банк РФ // Департамент страхового рынка	https://www.cbr.ru/about_br/bankstructure/dsr/
2	Федеральная служба государственной статистики	https://www.cbr.ru/about_br/bankstructure/dsr/
3	Интернет-портал «Страхование сегодня»	https://www.insur-info.ru/
4	АСН - Агентство Страховых Новостей	https://www.asn-news.ru/
5	Официальный сайт страховой компании «Росгосстрах»	http://www.rgs.ru
6	Официальный сайт страховой компании «СОГАЗ»	http://www.sogaz.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу курса «Бизнес-процессы в страховой организации» составляют лекции, которые гармонично чередуются с семинарскими занятиями. Аудиторные занятия объединены с самостоятельной внеаудиторной работой студентов над рекомендуемой литературой, а также заданиями, которые выдает преподаватель.

Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала в разрезе тем:

1. Раскрыть сущность и особенности организации финансов страховой организации. Изучить информационные основы управления финансами в страховом бизнесе.
2. Освоить методику оценки финансового состояния страховой организации.
3. Освоить методы управления капиталом страховой организации.
4. Исследовать методы управления доходами и расходами страховщика.
5. Получить навыки финансового планирования деятельности страховой организации.
6. Получить навыки управления инвестиционной политикой страховой организацией.

Документами, которые нормативно могут быть отнесены к категории «для студенческого ознакомления» являются:

- учебная программа по дисциплине;
- вопросы и задания к зачету;

- краткий курс лекций;
- методические рекомендации.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

Лекционные занятия направлены на обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, лекция-дискуссия.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Аудиторная работа со студентами организуется также в групповых и фронтальных формах, для реализации которых предусмотрены практические занятия.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Цель проведения практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения магистрантами специальной литературы.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам. Часть практических занятий проводится в интерактивной форме с использованием научных дискуссий, решения кейсов. Возникающие в ходе практического занятия дискуссии стимулируют процесс осмысления обучающимися рассматриваемых проблем, а контрольные вопросы в конце каждой темы способствуют их лучшему пониманию.

В обязанности преподавателя входят оказание методической помощи и консультирование магистрантов по соответствующим темам курса.

Тематика занятий охватывает все разделы курса и ориентирована на формирование у обучающихся навыков принятия эффективных финансовых решений при выборе перспективных направлений развития корпорации; навыков владения методологическими основами формирования финансовой политики; навыков принятия стратегических и тактических решений в области управления финансами организации, обеспечивающим устойчивое финансовое развитие организации.

На практических занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются магистрантами.

При обсуждении вопросов необходимо учитывать сложившуюся отечественную и зарубежную практику организации управления корпоративными финансами. Практические занятия включают в себя и специально подготовленные доклады, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, научные дискуссии. На практическом занятии магистрант проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

На практическом занятии студент должен уметь прокомментировать ход решения практических и ситуационных заданий, обосновать выбор ответов для тестов, а для этого знание теоретических аспектов, изучаемых тем является необходимым.

По дисциплине проводится собеседование с магистрантами для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме практического занятия (магистранты должны знать ответы на поставленные вопросы). По результатам собеседования выставляются баллы за практическое занятие. Собеседование предусмотрено по теме «Особенности финансов страховой компании».

По темам «Оценка финансового состояния страховой организации», «Управление капиталом и рисками страховой организации» и «Доходы и расходы страховой организации» предусмотрено

решение практических заданий и задач.

Решение практико-ориентированных и ситуационных задач и заданий предусмотрено в рамках темы «Инвестиционная политика страховой организации», а по теме «Финансовое планирование деятельности страховой организации» предусмотрено решений кейсовых заданий целью которых является формирование у обучающихся устойчивых практических навыков применения методов формирования краткосрочной и долгосрочной финансовой политики, для решения конкретных задач корпоративного и финансового управления.

При работе с задачами и заданиями обучающиеся осуществляют поиск, анализ дополнительной информации из различных областей знаний, в том числе связанных с будущей профессией.

Научная дискуссия представляет собой форму учебной деятельности, при которой магистранты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссии по проблемным вопросам предполагает перед началом дискуссии подготовку выступлений по теме: «Теоретические основы финансового менеджмента в страховой организации».

Перед началом научной дискуссии магистранты распределяются по проблемным группам в соответствии с темами подготовленных научных выступлений.

Процедура дискуссии включает в себя два этапа:

- 1) выступление магистранта с сообщением своей научной проблемы;
- 2) открытая дискуссия представленных проблем.

В ходе дискуссии проводятся различные конкурсы: на лучшего научного оппонента, на лучший вопрос и т.д. В группе, в которой проводится научная дискуссия, избирается докладчик, которому поручается обобщить результаты дискуссии.

По теме «Контроль как функция финансового менеджмента в страховой организации» предусмотрено выполнение доклада.

Доклад представляет собой краткое точное изложение сущности вопроса (проблемы) на основе изучения закона (законов), монографии (монографий), источника (источников), научной статьи (статей).

Доклад должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу (проблеме). В докладе нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого материала излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в докладе она должна быть конкретизирована и выделена. Логика написания доклада предусматривает введение, основную часть, заключение. Таким образом, доклад является результатом самостоятельной работы магистранта с элементами научного подхода по изучению определенных источников на заданный вопрос (проблему).

Объем доклада (не включая список источников) – до 5-7 страниц компьютерного текста (шрифт 14, через 1,5 интервал). Доклады должны быть представлены в печатном виде (требования к оформлению см. в методических рекомендациях по оформлению и написанию письменных работ), объемом не более 10 страниц, с указанием используемой литературы (не менее 5 источников). Защита докладов проводится на семинарских занятиях в формате вопрос-ответ.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-130 Э-148	<p>Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 182 шт., Монитор 17" LCD NEC-173V – 4 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Soni EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4"Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета</p> <p>ИТФЦ «Аналитика и финансовые технологии» Оснащение: специализированная мебель на 36 посадочных мест, трибуна для лектора – 1 шт., персональный компьютер – 2 шт., ноутбук - 1</p>
		Э-143	<p>Учебно-практическая лаборатория "Страховой магазин" Оснащение: специализированная мебель на 16 посадочных мест (кабинка страхового менеджера), комплекс презентационного оборудования на 24 посадочных места, компьютеры – 16 шт., клиентский терминал страхового агентства – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., проектор – 1 шт., плазменный телевизор – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, электронные учебники, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p>
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

		213/НК библио тека	Специализированная мебель на 35 посадочных мест, дисплей - 1 шт., принтер ч/б - 2 шт., МФУ ч/б - 2 шт., сканер - 2 шт., открытый доступ к фонду справочной, краеведческой литературы, Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду справочной и краеведческой литературы.
--	--	--------------------------	--

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-процессы в страховой организации» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 991).

Автор (ы)

_____ доц. , кэн Сизон Юлия Евгеньевна

Рецензенты

_____ доц. , кэн Углицких Ольга Николаевна

_____ доц. , кэн Шамрина Светлана Юрьевна

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-процессы в страховой организации» рассмотрена на заседании Кафедра финансы и кредит протокол № 27 от 25.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Заведующий кафедрой _____ Глотова Ирина Ивановна

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-процессы в страховой организации» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 8 от 26.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Руководитель ОП _____