

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института агробиологии и
природных ресурсов
Есаулко Александр Николаевич

«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)

Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Кадастр и мониторинг земель для устойчивого развития территорий

магистр

очная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Способность создавать системы сбора, обработки и анализа информации в области кадастра и мониторинга земель, формировать технологическую и отчетную документацию по результатам работ и анализировать результаты научных исследований	ПК-1.1 Создает системы сбора, обработки и анализа информации в области кадастра и мониторинга земель	<p>знает</p> <p>прикладных программ управления проектами: наименования, возможности и порядок работы в них; принятых обязательств организации и их изменения; экологических целей организации</p>
		<p>умеет</p> <p>планировать и документировать экологическую эффективность деятельности организации</p>
		<p>владеет навыками</p> <p>навыками разработки программы внутренних аудитов системы экологического менеджмента организации; составления отчетов о результатах аудитов и оценки соответствия для представления руководству организации</p>
ПК-1 Способность создавать системы сбора, обработки и анализа информации в области кадастра и мониторинга земель, формировать технологическую и отчетную документацию по результатам работ и анализировать результаты научных исследований	ПК-1.2 Формирует технологическую и отчетную документацию по результатам работ и анализирует результаты научных исследований	<p>знает</p> <p>прикладные программы управления проектами: наименования, возможности и порядок работы в них; основных принципов и правил проведения экологического аудита</p>
		<p>умеет</p> <p>использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления отчетов о результатах внутренних аудитов системы экологического менеджмента</p>
		<p>владеет навыками</p> <p>навыками разработки программы внутренних аудитов системы экологического менеджмента организации; составления отчетов о результатах аудитов и оценки соответствия для представления руководству организации</p>
ПК-2 Способность разрабатывать технические регламенты землеустроительного проектирования и производить расчеты по проекту, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости с выбором методов информационного обеспечения землеустройства	ПК-2.1 Способность разрабатывать технические регламенты землеустроительного проектирования и производить расчеты по проекту	<p>знает</p> <p>экологическую политику организации; видов деятельности организации, ее продукцию и услуги</p>
		<p>умеет</p> <p>искать информацию о методиках и критериях оценки значимости экологических аспектов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>
		<p>владеет навыками</p> <p>Навыками определять неблагоприятные влияния (риски) и потенциально благоприятные влияния (возможности) на окружающую среду</p>

		<p>знает экологических аспектов деятельности, продукции и услуг организации и связанные с ними экологические воздействия; подходов к определению значимых экологических аспектов и связанных с ними экологических воздействий</p>
		<p>умеет разрабатывать действия по достижению экологических целей в организации</p>
		<p>владеет навыками Навыками планирования действий по достижению экологических целей в организации</p>
ПК-3 Способность планировать деятельность структурного подразделения по направлению и подготовка предложений для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета, обеспечивать внедрение информационно-аналитических систем и баз данных для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета	ПК-3.1 Способность планировать деятельность структурного подразделения по направлению и подготовка предложений для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета	<p>знает виды деятельности организации, ее продукцию и услуги, подразделений, функции организации и ее физические границы</p>
		<p>умеет определять наличие ресурсов для разработки, внедрения, поддержания и улучшения системы экологического менеджмента в организации; вести документированную информацию, относящуюся к системе экологического менеджмента в организации</p>
		<p>владеет навыками Навыками анализа компетентности сотрудников в отношении экологических результатов деятельности организации</p>
ПК-3 Способность планировать деятельность структурного подразделения по направлению и	ПК-3.2 Способность обеспечивать внедрение информационно-	<p>знает порядок уничтожения документированной информации</p>
		<p>умеет использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления документации системы экологического менеджмента</p>

подготовка предложений для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета, обеспечивать внедрение информационно-аналитических систем и баз данных для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета	аналитически х систем и баз данных для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета	владеет навыками Навыками создания и актуализации документированной информации, относящейся к системе экологического менеджмента
--	---	--

2. Перечень оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Код индикаторов достижения компетенций	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций
1.	1 раздел.			
1.1.	Подготовительный этап	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2	
1.2.	Ознакомительно-аналитический этап	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2	
1.3.	Проектный этап	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2	
1.4.	Отчетный этап	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2	
	Промежуточная аттестация			ЗаО

3. Оценочные средства (оценочные материалы)

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде (Оценочные материалы)
Текущий контроль			
			Для оценки знаний
			Для оценки умений
			Для оценки навыков

Промежуточная аттестация		
1	Зачет с оценкой	Средство контроля усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой с выставлением оценки в виде «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

4. Примерный фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) "Преддипломная практика"

Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

***Примерные оценочные материалы
для проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен)
по итогам освоения дисциплины (модуля)***

1. Провести оценку инновационных технологий.
2. Разработать природоохранные мероприятия для обеспечения экологической безопасности организации.
3. Провести диагностику проблем охраны природы в организации.
4. Определять возможные пути обеспечения ресурсосбережения на предприятии.
5. Предложить возможные инновационные технологии в технологических процессах производства (организации).
6. Определить нормативные документы при организации государственных экологических проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
7. Провести анализ результатов производственного экологического контроля.
8. Провести анализ результатов мониторинга воздействия предприятия на окружающую среду

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)