



СТУ СМК 01.10.2023

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Положение

Положение о цикловой комиссии института среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Протокол № 5  
от «28» августа 2023 г.



**В.Н. Ситников**

августа 2023 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

## О ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ ИНСТИТУТА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СТУ СМК 01.10.2023

Версия 01

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по учебно-методической работе института среднего профессионального образования	Соболева Л.И.	24.08.2023
Проверил	Директор института среднего профессионального образования	Гаврилова О.С.	25.08.2023
Версия: 01		КЭ: _____ УЭ: _____	Стр. 1 из 7



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

**Положение о цикловой комиссии института среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»**

СТУ СМК 01.10.2023

## Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные направления деятельности цикловых комиссий	4
3. Структура цикловой комиссии	5
4. Заключительные положения	6



## 1. Общие положения

1.1. Положение о цикловой комиссии института среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее – Положение, институт СПО, Университет) определяет состав, основные полномочия и порядок деятельности цикловой комиссии.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по реализуемым специальностям в институте СПО;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Уставом Университета.

1.3. Цикловая комиссия (далее – ЦК) является объединением педагогических работников института СПО Университета, объединяет преподавателей нескольких учебных дисциплин цикла.

1.4. ЦК создаются в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных предметов и дисциплин по специальностям, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации федеральных государственных стандартов по специальностям среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда выпускников института СПО.

## 2. Основные направления деятельности цикловых комиссий

Основными направлениями деятельности ЦК являются:

2.1. Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин по специальностям, реализуемых в институте СПО (разработка рабочих учебных планов и программ по учебным предметам и дисциплинам, в том числе индивидуальных, программ производственной (профессиональной) практики,



тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов), организации самостоятельной работы обучающихся и др.).

2.2. Определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий), внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных ФГОС СПО, исходя из конкретных целей образовательного процесса.

2.3. Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и других материалов, тематики курсовых работ (проектов)).

2.4. Участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников (соблюдение формы и условий проведения аттестации, разработка программы демонстрационного экзамена по специальностям, тематики дипломных работ/проектов, требований к ним, разработка фондов оценочных средств).

2.5. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав ЦК, распределению их педагогической нагрузки.

2.6. Изучение, обобщение и введение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания. Подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, а также организация взаимопосещения учебных занятий.

2.7. Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся.

2.8. Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, плакатов, кино- и видеофильмов, других средств обучения.

2.9. Выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных предметов и дисциплин, учебных лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов



работы преподавателей, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции ЦК.

### **3. Структура цикловой комиссии**

3.1. Порядок формирования ЦК, периодичность проведения их заседаний (не реже одного раза в два месяца), полномочия председателя и членов комиссии определяется педагогическим советом института СПО.

3.2. Численность членов ЦК должна быть не менее 5 человек. Педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии (других комиссий), не являясь её (их) списочным членом.

3.3. ЦК формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников, работающих в институте СПО, в том числе по совместительству.

3.4. Непосредственное руководство ЦК осуществляет ее председатель.

Председатель ЦК назначается приказом ректора Университета и является членом учебно-методической комиссии института СПО.

На председателя ЦК возлагается составление планов работы комиссии, рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей, организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников института СПО по дисциплинам, курируемым данной ЦК, организация контроля за качеством проводимых членами комиссии занятий, руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий (уроков, лекций, лабораторных и практических занятий), организация взаимопосещения занятий преподавателями и других мероприятий, входящих в компетенцию ЦК.

Работа по выполнению обязанностей председателя ЦК подлежит дополнительной оплате в установленном в Университете порядке в пределах фонда оплаты труда.

Из состава ЦК избирается открытым голосованием секретарь. Он ведет протоколы заседаний комиссии и ее делопроизводство.

3.5. Перечень ЦК, их председатели и члены ЦК утверждаются приказом ректора Университета сроком на один учебный год.

3.6. Общее руководство работой ЦК осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.



3.7. Решения ЦК принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором института СПО.

При несогласии председателя ЦК с решением членов комиссии окончательное решение принимает заместитель директора по учебно-методической работе.

3.8. Члены ЦК обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в её работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

3.9. Каждая ЦК в соответствии с номенклатурой дел института СПО ведет следующую документацию на текущий учебный год:

план работы;

контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;

протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии.

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.

4.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение о цикловой комиссии института среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2023

## СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе  
Скляров И.Ю.



Подпись

Руководитель управления организации  
образовательного процесса  
Тунина Н.А.



Подпись

Начальник юридического отдела  
Дридигер А.В.



Подпись

Председатель профсоюзной  
организации сотрудников  
Маклаков И.В.



Подпись