

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.02 Теория бухгалтерского учета

38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

формирование у обучающихся совокупности теоретических знаний и практических навыков идентификации, оценки, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения, применения специального инструментария реализации элементов метода бухгалтерского учета.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-1.1 Отражает деятельность экономических субъектов бухгалтерском учете соответствии российскими международными стандартами	знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации (08.002 В/01.6 Зн.1); - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) (08.002 В/01.6 Зн.3); - внутренние организационно-распорядительных документов экономического субъекта (08.002 В/01.6 Зн.4); - отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 Зн.9); умеет определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах (08.002 В/01.6 У.1); разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (08.002 В/01.6 У.2); определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта (08.002 В/01.6 У.3); разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности

		<p>и составлять график документооборота (08.002 В/01.6 У.5);</p> <p>организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе (08.002 В/01.6 У.6);</p> <p>распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы (08.002 В/01.6 У.9);</p> <p>контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 У.11);</p> <p>пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (08.002 В/01.6 У.17);</p> <p>владеет навыками</p> <p>навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 ТД.1);</p> <p>навыками координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 ТД.2).</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 2, 3 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Информационные технологии

Освоение дисциплины «Теория бухгалтерского учета» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика

Научно-исследовательская работа

Преддипломная практика

Бухгалтерский учет в среде 1С

Международные стандарты аудита

Бухгалтерский учет

Международные стандарты финансовой отчетности

Бухгалтерская отчетность

Налоговый учет и отчетность

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (СГО)

Бухгалтерское дело

Учет внешнеэкономической деятельности

Учет и анализ в условиях неопределенности

Учет и отчетность субъектов малого предпринимательства

Бухгалтерский учет и отчетность в организациях бюджетной сферы

Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения

Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет в коммерческих банках

Бухгалтерский учет в кредитных организациях

Бухгалтерский учет в субъектах страхового дела

Бухгалтерский учёт в отдельных секторах экономики
 Основы делопроизводства и документооборот в бухгалтерии
 Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании
 Практикум по бухгалтерскому и складскому учету
 Практика по первичному учету
 Практикум по регламентированной бухгалтерской и налоговой отчетности в 1С
 Финансово-экономическая статистика

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Теория бухгалтерского учета» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
2	144/4	36	36		72		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		8	8				
практической подготовки		36	36		72		
3	144/4	18	36		54	36	Эк
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	8				
практической подготовки		18	36		54		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
2	144/4			0.12			
3	144/4						0.25

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Основы бухгалтерского учета									
1.1.	Бухгалтерский учет в системе хозяйственной деятельностью экономического субъекта	2	4	2	2		4	КТ 1	Рабочая тетрадь	ПК-1.1

1.2.	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета	2	4	2	2	4	КТ 1	Рабочая тетрадь
1.3.	Предмет, объекты, элементы метода бухгалтерского учета	2	8	4	4	8	КТ 1	Рабочая тетрадь
1.4.	Бухгалтерский баланс	2	8	4	4	8	КТ 2	Рабочая тетрадь
1.5.	Система бухгалтерских счетов и двойная запись	2	16	8	8	16	КТ 2	Рабочая тетрадь
1.6.	Обобщение текущих данных бухгалтерского учета	2	4	2	2	4	КТ 2	Рабочая тетрадь
1.7.	Классификация счетов и План счетов бухгалтерского учета	2	8	4	4	8	КТ 3	Рабочая тетрадь
1.8.	Первичные учетные документы в системе бухгалтерского учета	2	8	4	4	8	КТ 3	Рабочая тетрадь
1.9.	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	2	8	4	4	8	КТ 3	Рабочая тетрадь
1.10.	Организация бухгалтерского учета в экономическом субъекте	2	4	2	2	4	КТ 3	Рабочая тетрадь
1.11.	Зачет							
	Промежуточная аттестация	За						
	Итого		288	36	36	72		
2.	2 раздел. Основы учета хозяйственных процессов и формирования бухгалтерской отчетности							
2.1.	Учет создания экономического субъекта	3	6	2	4	10	КТ 1	Рабочая тетрадь
2.2.	Учет процесса заготовления	3	12	4	8	10	КТ 1	Рабочая тетрадь
2.3.	Учет процесса производства	3	12	4	8	10	КТ 2	Рабочая тетрадь
2.4.	Учет процесса продажи	3	12	4	8	10	КТ 3	Рабочая тетрадь
2.5.	Инвентаризация объектов бухгалтерского учета	3	6	2	4	8	КТ 3	Рабочая тетрадь
2.6.	Основы бухгалтерской отчетности и международной стандартизации финансовой отчетности (МСФО)	3	6	2	4	6	КТ 3	Рабочая тетрадь
2.7.	Экзамен	3						
	Промежуточная аттестация	Эк						
	Итого		288	18	36	54		
	Итого		288	54	72	126		

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Бухгалтерский учет в системе управления хозяйственной деятельностью экономического субъекта	Бухгалтерский учет в системе управления хозяйственной деятельностью экономического субъекта	2/-

Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета	2/-
Предмет, объекты, элементы метода бухгалтерского учета	Предмет, объекты, элементы метода бухгалтерского учета	4/2
Бухгалтерский баланс	Бухгалтерский баланс	4/2
Система бухгалтерских счетов и двойная запись	Система бухгалтерских счетов и двойная запись	8/2
Обобщение текущих данных бухгалтерского учета		2/2
Классификация счетов и План счетов бухгалтерского учета		4/2
Первичные учетные документы в системе бухгалтерского учета		4/2
Учетные регистры и формы бухгалтерского учета		4/-
Организация бухгалтерского учета в экономическом субъекте		2/-
Учет создания экономического субъекта	Учет создания экономического субъекта	2/2
Учет процесса заготовления	Учет процесса заготовления	4/2
Учет процесса производства	Учет процесса производства	4/2
Учет процесса продажи	Учет процесса продажи	4/-
Инвентаризация объектов бухгалтерского учета	Инвентаризация объектов бухгалтерского учета	2/-
Основы бухгалтерской отчетности и международной стандартизации финансовой отчетности (МСФО)	Основы бухгалтерской отчетности и международной стандартизации финансовой отчетности (МСФО)	2/-
Итого		54

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Бухгалтерский учет в системе управления хозяйственной деятельностью	Бухгалтерский учет в системе управления хозяйственной деятельностью экономического субъекта	Пр	2/-/-

экономического субъекта			
Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета	Пр	2/-/-
Предмет, объекты, элементы метода бухгалтерского учета	Предмет, объекты, элементы метода бухгалтерского учета	Пр	4/-/-
Бухгалтерский баланс	Бухгалтерский баланс	Пр	4/-/-
Система бухгалтерских счетов и двойная запись	Система бухгалтерских счетов и двойная запись	Пр	8/-/-
Обобщение текущих данных бухгалтерского учета		Пр	2/-/-
Классификация счетов и План счетов бухгалтерского учета		Пр	4/2/-
Первичные учетные документы в системе бухгалтерского учета		Пр	4/2/-
Учетные регистры и формы бухгалтерского учета		Пр	4/-/-
Организация бухгалтерского учета в экономическом субъекте		Пр	2/-/-
Учет создания экономического субъекта	Учет создания экономического субъекта	Пр	4/2/-
Учет процесса заготовления	Учет процесса заготовления	Пр	8/2/-
Учет процесса производства	Учет процесса производства	Пр	8/-/-
Учет процесса продажи	Учет процесса продажи	Пр	8/2/-
Инвентаризация объектов бухгалтерского учета	Инвентаризация объектов бухгалтерского учета	Пр	4/-/-
Основы	Основы бухгалтерской отчетности и	Пр	4/-/-

бухгалтерской отчетности и международной стандартизации финансовой отчетности (МСФО)	международной стандартизации финансовой отчетности (МСФО)		
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Бухгалтерский учет в системе управления хозяйственной деятельностью экономического субъекта	4
Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета	4
Предмет, объекты, элементы метода бухгалтерского учета	8
Бухгалтерский баланс	8
Система бухгалтерских счетов и двойная запись	16
	4
	8

	8
	8
	4
Учет создания экономического субъекта	10
Учет процесса заготовления	10
Учет процесса производства	10
Учет процесса продажи	10
Инвентаризация объектов бухгалтерского учета	8
Основы бухгалтерской отчетности и международной стандартизации финансовой отчетности (МСФО)	6

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Теория бухгалтерского учета».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Теория бухгалтерского учета».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ (рабочая тетрадь) (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Бухгалтерский учет в системе управления хозяйственной деятельностью экономического субъекта. Бухгалтерский учет в системе управления хозяйственной деятельностью экономического субъекта			
2	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета			
3	Предмет, объекты, элементы метода бухгалтерского учета. Предмет, объекты, элементы метода бухгалтерского учета			
4	Бухгалтерский баланс. Бухгалтерский баланс			
5	Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Система бухгалтерских счетов и двойная запись			
6	Обобщение текущих данных бухгалтерского учета.			
7	Классификация счетов и План счетов бухгалтерского учета.			
8	Первичные учетные документы в системе бухгалтерского учета.			
9	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.			
10	Организация бухгалтерского учета в экономическом субъекте.			
11	Учет создания экономического субъекта. Учет создания			

	экономического субъекта			
12	Учет процесса заготовления. Учет процесса заготовления			
13	Учет процесса производства. Учет процесса производства			
14	Учет процесса продажи. Учет процесса продажи			
15	Инвентаризация объектов бухгалтерского учета. Инвентаризация объектов бухгалтерского учета			
16	Основы бухгалтерской отчетности и международной стандартизации финансовой отчетности (МСФО). Основы бухгалтерской отчетности и международной стандартизации финансовой отчетности (МСФО)			

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-1.1: Отражает деятельность экономических субъектов в бухгалтерском учете в соответствии с российскими и международными стандартами	Бухгалтерский учет				x	x			
	Бухгалтерский учет в коммерческих банках					x			
	Бухгалтерский учет в кредитных организациях					x			
	Бухгалтерский учёт в отдельных секторах экономики						x		
	Бухгалтерский учет в среде ИС					x			
	Бухгалтерский учет в субъектах страхового дела						x		
	Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании							x	
	Бухгалтерское дело							x	
	Информационные технологии	x							
	История бухгалтерского учета			x					
	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета			x					
	Международные стандарты финансовой отчетности						x		
	Международные стандарты аудита								x
Научно-исследовательская работа								x	
Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета						x			

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
	Основы делопроизводства и документооборот в бухгалтерии				x				
	Практика по первичному учету				x				
	Практикум по бухгалтерскому и складскому учету					x			
	Преддипломная практика								x
	Проектная работа			x		x			x
	Производственная практика						x		
	Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения						x		
	Учет внешнеэкономической деятельности								x
	Учет и анализ в условиях неопределенности							x	
	Учет и отчетность субъектов малого предпринимательства						x		
	Цифровые технологии в профессиональной деятельности	x		x		x			x
	Эволюция учетной мысли			x					

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» проводится в виде Зачет, Экзамен.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
2 семестр			
КТ 1	Рабочая тетрадь		10
КТ 2	Рабочая тетрадь		10
КТ 3	Рабочая тетрадь		10
Сумма баллов по итогам текущего контроля			30
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
3 семестр			
КТ 1	Рабочая тетрадь		10
КТ 2	Рабочая тетрадь		10
КТ 3	Рабочая тетрадь		10
Сумма баллов по итогам текущего контроля			60
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			130
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
2 семестр			
КТ 1	Рабочая тетрадь	10	до 63% правильных ответов - 0 баллов 63-67% правильных ответов - 1 балл 68-71% правильных ответов - 2 балла 72-75% правильных ответов - 3 балла 76-79% правильных ответов - 4 балла 80-83% правильных ответов - 5 баллов 84-87% правильных ответов - 6 баллов 88-91% правильных ответов - 7 баллов 92-95% правильных ответов - 8 баллов 96-99% правильных ответов - 9 баллов 100% правильных ответов - 10 баллов

КТ 2	Рабочая тетрадь	10	<p>до 63% правильных ответов - 0 баллов</p> <p>63-67% правильных ответов - 1 балл</p> <p>68-71% правильных ответов - 2 балла</p> <p>72-75% правильных ответов - 3 балла</p> <p>76-79% правильных ответов - 4 балла</p> <p>80-83% правильных ответов - 5 баллов</p> <p>84-87% правильных ответов - 6 баллов</p> <p>88-91% правильных ответов - 7 баллов</p> <p>92-95% правильных ответов - 8 баллов</p> <p>96-99% правильных ответов - 9 баллов</p> <p>100% правильных ответов - 10 баллов</p>
КТ 3	Рабочая тетрадь	10	<p>до 63% правильных ответов - 0 баллов</p> <p>63-67% правильных ответов - 1 балл</p> <p>68-71% правильных ответов - 2 балла</p> <p>72-75% правильных ответов - 3 балла</p> <p>76-79% правильных ответов - 4 балла</p> <p>80-83% правильных ответов - 5 баллов</p> <p>84-87% правильных ответов - 6 баллов</p> <p>88-91% правильных ответов - 7 баллов</p> <p>92-95% правильных ответов - 8 баллов</p> <p>96-99% правильных ответов - 9 баллов</p> <p>100% правильных ответов - 10 баллов</p>
3 семестр			

КТ 1	Рабочая тетрадь	10	<p>до 63% правильных ответов - 0 баллов 63-67% правильных ответов - 1 балл 68-71% правильных ответов - 2 балла 72-75% правильных ответов - 3 балла 76-79% правильных ответов - 4 балла 80-83% правильных ответов - 5 баллов 84-87% правильных ответов - 6 баллов 88-91% правильных ответов - 7 баллов 92-95% правильных ответов - 8 баллов 96-99% правильных ответов - 9 баллов 100% правильных ответов - 10 баллов</p>
КТ 2	Рабочая тетрадь	10	<p>до 63% правильных ответов - 0 баллов 63-67% правильных ответов - 1 балл 68-71% правильных ответов - 2 балла 72-75% правильных ответов - 3 балла 76-79% правильных ответов - 4 балла 80-83% правильных ответов - 5 баллов 84-87% правильных ответов - 6 баллов 88-91% правильных ответов - 7 баллов 92-95% правильных ответов - 8 баллов 96-99% правильных ответов - 9 баллов 100% правильных ответов - 10 баллов</p>
КТ 3	Рабочая тетрадь	10	<p>до 63% правильных ответов - 0 баллов 63-67% правильных ответов - 1 балл 68-71% правильных ответов - 2 балла 72-75% правильных ответов - 3 балла 76-79% правильных ответов - 4 балла 80-83% правильных ответов - 5 баллов 84-87% правильных ответов - 6 баллов 88-91% правильных ответов - 7 баллов 92-95% правильных ответов - 8 баллов 96-99% правильных ответов - 9 баллов 100% правильных ответов - 10 баллов</p>

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Теория бухгалтерского учета» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 20 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1	до 7
Теоретический вопрос №2	до 7
Задача (оценка умений и	до 6
Итого	20

Критерии оценки ответа на экзамене

Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)

7 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

5 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

6 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

5 баллов

4 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла

2 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:
для экзамена:

- «отлично» – от 89 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 77 до 88 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 65 до 76 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 64 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета»

Вопросы к зачету по теории бухгалтерского учета

1. Предпосылки возникновения хозяйственного учета.
2. Виды хозяйственного учета.
3. Измерители, применяемые в учете.
4. Функции и задачи бухгалтерского учета.
5. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
6. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
7. Субъекты государственного регулирования бухгалтерского учета.
8. Субъекты негосударственного регулирования бухгалтерского учета.
9. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
10. Классификация активов организации.
11. Классификация источников образования активов.
12. Метод бухгалтерского учета, его элементы.
13. Сущность и строение бухгалтерского баланса.
14. Виды бухгалтерских балансов.
15. Основное балансовое уравнение. Уравнение статики и динамики.
16. Типы изменений в бухгалтерском балансе.

17. Бухгалтерские счета, их назначение, строение.
18. Активные и пассивные счета.
19. Активно-пассивные счета.
20. Двойственное отражение операций на счетах и его обоснование.
21. Синтетические и аналитические счета.
22. Субсчета.
23. Оборотные ведомости по аналитическим счетам.
24. Оборотные ведомости по синтетическим счетам.
25. Шахматная оборотная ведомость.
26. Понятие классификации счетов.
27. Классификация счетов по экономическому назначению.
28. Классификация счетов по структуре и назначению.
29. Значение и строение единого Плана счетов.
30. Общее понятие о бухгалтерских документах и их значение.
31. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов.
32. Классификация бухгалтерских документов.
33. Организация документооборота.
34. Сроки хранения бухгалтерских документов.
35. Сущность, значение и виды учетных регистров.
36. Порядок ведения учетной регистрации и способы исправления ошибок в учетных регистрах.
37. Понятие форм бухгалтерского учета.
38. Понятие учетной политики организации.
39. Допущения и требования к учетной политике.
40. Аспекты учетной политики экономического субъекта.

Вопросы к экзамену по теории бухгалтерского учета

1. Предпосылки возникновения хозяйственного учета.
2. Виды хозяйственного учета.
3. Измерители, применяемые в учете.
4. Функции и задачи бухгалтерского учета.
5. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
6. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
7. Субъекты государственного регулирования бухгалтерского учета.
8. Субъекты негосударственного регулирования бухгалтерского учета.
9. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
10. Классификация активов организации.
11. Классификация источников образования активов.
12. Метод бухгалтерского учета, его элементы.
13. Сущность и строение бухгалтерского баланса.
14. Виды бухгалтерских балансов.
15. Основное балансовое уравнение. Уравнение статики и динамики.
16. Типы изменений в бухгалтерском балансе.
17. Бухгалтерские счета, их назначение, строение.
18. Активные и пассивные счета.
19. Активно-пассивные счета.
20. Двойственное отражение операций на счетах и его обоснование.
21. Синтетические и аналитические счета.
22. Субсчета.
23. Оборотные ведомости по аналитическим счетам.
24. Оборотные ведомости по синтетическим счетам.
25. Шахматная оборотная ведомость.
26. Понятие классификации счетов.
27. Классификация счетов по экономическому назначению.
28. Классификация счетов по структуре.

29. Значение и строение единого Плана счетов.
30. Общее понятие о бухгалтерских документах и их значение.
31. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов.
32. Классификация бухгалтерских документов.
33. Организация документооборота.
34. Сроки хранения бухгалтерских документов.
35. Сущность, значение и виды учетных регистров.
36. Порядок ведения учетной регистрации и способы исправления ошибок в учетных регистрах.
37. Понятие форм бухгалтерского учета.
38. Особенности журнально-ордерной формы учета.
39. Особенности автоматизированной формы учета.
40. Упрощенные способы ведения бухгалтерского учета.
41. Понятие учетной политики организации.
42. Допущения и требования к учетной политике.
43. Аспекты учетной политики.
44. Порядок создания общества с ограниченной ответственностью (ООО).
45. Учет расчетов с учредителями и уставного капитала общества с ограниченной ответственностью (ООО).
46. Понятие процесса заготовления, задачи его учета.
47. Оценка объектов бухгалтерского учета.
48. Определение стоимости материальных ценностей по себестоимости каждой единицы.
49. Определение стоимости материальных ценностей по средней себестоимости.
50. Определение стоимости материальных ценностей по способу ФИФО.
51. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) по заготовлению (приобретению) материальных ценностей без применения счетов 15 и 16.
52. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) по заготовлению (приобретению) материальных ценностей с применением счетов 15 и 16.
53. Понятие затрат, их классификация.
54. Общая схема учета затрат на производство.
55. Учет затрат на основное производство.
56. Учет и порядок распределение общепроизводственных расходов.
57. Учет и порядок списания общехозяйственных расходов.
58. Себестоимость продукции, ее виды.
59. Методы калькулирования себестоимости продукции.
60. Значение и задачи учета процесса продажи продукции.
61. Учет операций по продаже продукции и определение финансового результата.
62. Коммерческие расходы, их учет и распределение.
63. Понятие инвентаризации, ее виды.
64. Порядок проведения инвентаризации.
65. Оформление результатов инвентаризации и отражение инвентаризационных разниц на счетах бухгалтерского учета.

Задание #1

Вопрос:

К какой группе активов организации относится готовая продукция:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) к основным средствам
- 2) к нематериальным активам
- 3) к оборотным активам
- 4) к финансовым вложениям

Задание #2

Вопрос:

Что относится к собственным источникам финансирования деятельности организации?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) нераспределенная прибыль отчетного года и прошлых лет
- 2) долгосрочный кредит банка
- 3) кредиторская задолженность
- 4) натуральный займ

Задание #3

Вопрос:

Что можно отнести к заемным источникам финансирования деятельности организации?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) добавочный капитал
- 2) кредиты банка и кредиторская задолженность
- 3) нераспределенная прибыль прошлых лет

Задание #4

Вопрос:

Массовые явления и закономерности развития экономики, науки, образования, социальной сферы и т.д. изучает:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) оперативный учет
- 2) статистический учет
- 3) бухгалтерский учет

Задание #5

Вопрос:

Быстрота получения информации - одна из отличительных черт:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) оперативного учета
- 2) бухгалтерского учета
- 3) статистического учета

Задание #6

Вопрос:

Основоположником бухгалтерского учета, "отцом современной бухгалтерии" считается:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Лука Пачоли
- 2) Жан Батист Дюмарше
- 3) Фибоначчи
- 4) Бенедетто Котрульи

Задание #7

Вопрос:

Оперативный учет используется для:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) получения текущей информации с целью составления бухгалтерского баланса
- 2) получения информации о доходах и расходах организации
- 3) оперативного получения информации, необходимой для текущего управления экономическим субъектом и его подразделениями

Задание #8

Вопрос:

Статистический учет используется для:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) составления бухгалтерской отчетности
- 2) изучения явлений, имеющих массовый характер в экономике, социальной сфере, образовании и т.д.
- 3) изучения явлений, связанных с деятельностью коммерческих структур.

Задание #9

Вопрос:

Пользователями бухгалтерской информации являются:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) внутренние и внешние пользователи

2) лица, занятые в управлении экономическим субъектом

3) лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес в деятельности организации

Задание #10

Вопрос:

Основу бухгалтерского учета составляет информация:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) о фактически свершившихся ФХЖ

2) нормативная

3) прогнозная

4) плановая

Задание #11

Вопрос:

Предпосылками возникновения хозяйственного учета явились:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) развитие хозяйственной деятельности приняло достаточно заметные размеры, возникновение письменности, появление арифметики

2) открытие Америки

3) строительство пирамид в Египте

4) реформы Петра I

Задание #12

Вопрос:

Для учета вспаханной площади используется натуральный измеритель:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) га

2) кв. м

3) км

4) куб. м

Задание #13

Вопрос:

Данная функция бухгалтерского учета состоит в установке нормативов, измерении фактически достигнутых результатов и проведении корректировок в случае, если достигнутые результаты существенно отличаются от запланированных. Эта функция позволяет определить, какие именно направления деятельности организации наиболее эффективно способствовали достижению ее важнейших целей.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) контрольная

2) аналитическая

3) информационная

4) функция обратной связи

Задание #14

Вопрос:

Бухгалтерский учет фиксирует и накапливает всестороннюю информацию о ФХЖ, состоянии и движении активов, капитала, обязательств и результатов хозяйственных процессов организации. Данные бухгалтерского учета широко используются в оперативном и статистическом учете, для планирования, прогнозирования, контроля, анализа с целью принятия решений и стратегии дальнейшей деятельности организации. О какой функции бухгалтерского учета идет речь:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) информационная

2) контрольная

3) аналитическая

4) обратной связи

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Рогуленко Т. М., Пономарева С. В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат. - Москва: КноРус, 2022. - 172 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/942133>

Л1.2 Сигидов Ю. И., Трубилин А. И. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 326 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=444961>

Л1.3 Осипова И. В. Теория бухгалтерского учета. Сборник задач [Электронный ресурс]:учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет. - Москва: КноРус, 2025. - 291 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/955763>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1		

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
-------	---------------------------------------------------------------------------	-----------------	---------------------------------------------------------------------------

1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-134	" Специализированная мебель на 48 посадочных мест, устройство регулирования температуры воздуха ALCe-H36 A4/C, персональный компьютер - 1 шт., проектор BenQ MX764 – 1 шт., экран – 1 шт., трибуна лектора-1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. "
		Э-134	" Специализированная мебель на 48 посадочных мест, устройство регулирования температуры воздуха ALCe-H36 A4/C, персональный компьютер - 1 шт., проектор BenQ MX764 – 1 шт., экран – 1 шт., трибуна лектора-1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета. "
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Теория бухгалтерского учета» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Автор (ы)

_____ доц. КБУиА, кэн Кулиш Наталья Валентиновна

Рецензенты

_____ доц. КБУиА, кэн Сытник Ольга Егоровна

_____ доц. КБУиА, кэн Тунин Сергей Александрович

Рабочая программа дисциплины «Теория бухгалтерского учета» рассмотрена на заседании Кафедра бухгалтерского учета и аудита протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Заведующий кафедрой _____ Костюкова Елена Ивановна

Рабочая программа дисциплины «Теория бухгалтерского учета» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № от г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Руководитель ОП _____