ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

C=RU, S=Ставропольский край, L=г. Ставрополь, T=проректор по учебной работе, OU=ректорат, O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "" СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ""", СНИЛС=15230589951, ИНН=263411176761, E=s.a.maksimovich@stgau.ru, G=Светлана Александровна, SN=Максимович, CN=Максимович Светлана Александровна

Утверждаю
Проректор по среднему профессиональному образованию
Ряховская О.С.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Подготовки специалистов среднего звена

21.02.19 Землеустройство

На базе основного общего образования
Форма обучения очная

Квалификация выпускника
Специалист по землеустройству

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол №5 от «14» апреля 2026 г.

2026 год

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято
Учебно-методической комиссией
института среднего
профессионального образования
Протокол №___от «_____20___г.

Утверждаю
Проректор по среднему
профессиональному образованию
_____Ряховская О.С.
«_____20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования
21.02.19 Землеустройство

базовый уровень подготовки

Профиль получаемого профессионального образования:
технологический

Квалификация выпускника
специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Ставрополь, 2026

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии агрономии, землеустройства и ландшафтной архитектуры	Протокол №___от «_____20___г. Председатель цикловой комиссии _____/ Е.А. Деева

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по специальности 21.02.19 Землеустройство в соответствии с технологическим профилем получаемого профессионального образования.

Программа разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480), требований ФГОС среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство (утв. приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339).

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

Разработчик:
Лапина П.В., преподаватель института
среднего профессионального образования _____
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 7
4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 9
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ 9
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 13
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ) 13
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ .14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты учебной практики

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Картографо-геодезическое сопровождение землеустройства.

Цель учебной практики – приобретение необходимых практических навыков по освоению основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и формирование профессиональных компетенций (ПК) в сфере профессиональной деятельности в ходе освоения профессионального модуля ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ПК 1.6	Применять аппаратно – программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов

1.1.3. Перечень личностных результатов программы воспитания

ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России.

	Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации
ЛР 7	Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 9	Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде
ЛР 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
ЛР 12	Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Демонстрирующий готовность к продолжению образования, к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества
ЛР 14	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости
ЛР 15	Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации
ЛР 16	Демонстрирующий навыки противодействия коррупции
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
ЛР 17	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учетом актуальной экономической ситуации Ставропольского края
ЛР 18	Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессионному согласию
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
ЛР 19	Умение реализовать лидерские качества на производстве
ЛР 20	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, нацеленный на достижение поставленных целей, управляющий собственным профессиональным развитием, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
ЛР 21	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ЛР 22	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ЛР 23	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность указать услугу каждому, кто в ней нуждается

1.1.4. В результате освоения учебной практики обучающийся должен

иметь практический опыт:	- Производства картографо-геодезических работ - ПО.3.1.1 Работа с публичной кадастровой картой - ПО 3.1.2 Камеральная обработка топографических съемок объектов - ПО 3.2.1 Проведение привязки к пунктам геодезических сетей. - ПО 3.3.1 Использование геоинформационных технологий для анализа дополнительных данных при проведении геодезических работ. - ПО 3.4.1 Проведение геодезических работ с целью уточнения границ и конфигурации земельных участков - ПО.3.5.1 Установка и ориентирование геодезического прибора для дальнейшей работы - ПО.3.5.2 Проведение поверки и юстировки приборов при подготовке к топографическим съемкам
уметь:	- У 3.1.1. Определять вид использования объектов недвижимости - У 3.1.2. Составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы); - У 3.1.3. Изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах - У.3.2.1. Использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;

	- У. 3.2.2. Производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот - У 3.3.1. Читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; - У.3.4.1. Производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности; - У.3.5.1 Работать с геодезическими приборами, проводить поверку и юстировку приборов и инструментов - У.3.5.2 Владеть технологиями проведения геодезических работ и навыками работы
знать:	– З 3.1.1 Требования охраны труда при выполнении геодезических работ – З.3.1.2 Разграфку и номенклатуру топографических карт и планов; – условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов; – З 3.2.1 Федеральный закон «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» от 30.12.2015г. №431 - ФЗ – З 3.3.1 Нормативные правовые акты в сфере межведомственного информационного взаимодействия – З 3.4.1 Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости для определения координат поворотных точек земельных участков принципы построения геодезических сетей; – З.3.4.2 Основные способы выноса проекта в натуру – З.3.4.3 Основные понятия о системах координат и высот; – З.3.5.1 Принципы действия, устройство и методики поверки приборов для геодезических измерений – З.3.5.2 Методика полевой поверки приборов для производства топографических съемок – З.3.5.3 Этапы поверки и юстировки приборов и инструментов – З.3.5.4 Основные понятия об ориентировании направлений;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание УП.01 Учебная практика

Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов
Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по работе с оборудованием	6
Раздел 2. Геодезические измерения. Работа с нивелиром	14
Раздел 3. Выполнение расчетов по результату съемок	10
Раздел 4. Ведение нивелировочного журнала	6
Дифференцированный зачет	**2**
Всего:	**36**

2.2. Содержание обучения по учебной практике УП.03 Учебная практика

Название профессионального модуля, разделов практики, тем	Содержание учебного материала, виды работ	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4

Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по работе с оборудованием.	Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по работе с оборудованием.	6	ОК 1-9, ПК 1.1- 1.6, *ЛР1 – ЛР23*
Раздел 2. Геодезические измерения. Работа с нивелиром.	Установка станции	4	ОК 1-9, ПК 1.1- 1.6, *ЛР1 – ЛР23*
	Полевые работы.	10	ОК 1-9, ПК 1.1- 1.6, *ЛР1 – ЛР23*
Раздел 3. Выполнение расчетов по результату съемок	Выполнение расчетов по результату съемок	6	ОК 1-9, ПК 1.1- 1.6, *ЛР1 – ЛР23*
	Организация работ по обработке результатов съемок.	4	ОК 1-9, ПК 1.1- 1.6, *ЛР1 – ЛР23*
Раздел 4. Ведение нивелировочного журнала	Ведение нивелировочного журнала	6	ОК 1-9, ПК 1.1- 1.6, *ЛР1 – ЛР23*
Всего часов		**34**	
Дифференцированный зачет		2	
ИТОГО		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы учебной практики должны быть предусмотрено следующее материально-техническое обеспечение

Оснащенные базы практики:

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – организация), и образовательной организацией.

Учебная практика реализуется в лабораториях кафедры землеустройства и кадастра, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья проходят учебную практику по месту жительства и ежедневно поддерживают связь с институтом реализующим ООП СПО.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основная литература: Основные источники:

1. ЭБС «ЮРАЙТ»: Востроknутов, А. Л. Основы топографии : учебник для СПО / А.Л. Востроknутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общ. ред. А. Л. Востроknутова. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 196 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/ DD9A69D6-8DC1-4085-9B21-3F2CE0A695B3/osnovy-topografii

2. ЭБС «ЮРАЙТ»: Макаров, К. Н. Инженерная геодезия : учебник для СПО / К. Н. Макаров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 348 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02424-1. — Режим доступа : www.biblio- online.ru/book/566D9E84-6E86-4A6D-901D-126AE28F2E86

Дополнительные источники:

1. ЭБС «ЮРАЙТ»: Чекмарев, А. А. Черчение : учебник для СПО / А. А. Чекмарев. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 307 с. – Режим доступа: https://biblio- online.ru/book/25DEA13F-ADE1-4BF4-B47D-F23CB7BB9531/cherchenie

2. ЭБС «Znanium»: Земельно-имущественные отношения : учеб. пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. – М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2023. – 271 с. : ил. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/942812

3. Журналы: Землеустройство, кадастр и мониторинг земель (периодическое издание).

Интернет-ресурсы: сайты

1. http://geodesist.ru/
2. http://www.geodezist.info/
3. http://www.as-ki.ru/

4. http://www.geodesylib.ru/
5. http://www.geodesy.net.ru/
6. http://geodesiya.ru/

3.3. Организация образовательного процесса

Реализация программы учебной практики предполагает проведение практики в организациях, направление деятельности которых, соответствует профилю подготовки обучающихся: в организациях имеющим профиль землеустройство, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области геодезии и картографии.

Проведение учебной практики предусматривается на 1 курсе в 1 семестре и 2 курсе в 3 семестре.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Преподаватели: высшее и среднее профессиональное образование по профилю и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Руководители практики - представители организации, на базе которой проводится практика: специалисты, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области управление земельно-имущественным комплексом.

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях доступности получения СПО студентами с ОВЗ Университетом обеспечивается:

1) для студентов с ОВЗ по зрению:

адаптация официального сайта Университета (www.stgau.ru) в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для студентов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа студента, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого студента;

2) для студентов с ОВЗ по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для студентов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие

пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование студентов с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими студентами, так и в отдельных классах, группах или в отдельных аудиториях Университета. Численность студентов с ОВЗ в учебной группе устанавливается до 15 человек.

При получении СПО студентам с ОВЗ бесплатно предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей студентов с ОВЗ Университетом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов: Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ; Экспертное наблюдение и оценивание выполнения работы наставником; Экспертная оценка деятельности обучающегося: в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях и лабораторных работах; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	- журнал измерения горизонтальных углов и длин сторон; - схема теодолитных ходов с указанием углов и длин сторон;	Устный опрос, выполнение заданий на практических занятиях
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	- ведомость вычисления координат точек теодолитных ходов; - план теодолитной съемки в масштабе 1:2000;	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.	ведомость вычисления площадей земельных угодий полярным планиметром; - калька контуров с указанием площадей земельных угодий;	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	- поверки технического теодолита; - проект сети съемочного обоснования;	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости..	- ведомость увязки высотных ходов;	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ
ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	- журнал тахеометрической съемки;	Экспертная оценка деятельности обучающегося: в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- проект прокладки нивелирных ходов; - результаты проверок и исследования нивелира и реек;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- журнал нивелирования; - схема нивелирных ходов;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	расчет исходных данных для перенесения проекта в натуру; - схемы решения задач на местности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- прямая угловая засечка предназначена. - что является результатом тахеометрической съемки?	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- вычислите отметку промежуточной точки, если отметка задней связующей точки НЗ = 423,617 м, отсчет по черной стороне задней рейки а = 1862, а отсчет по рейке на промежуточной точке Спр = 1481... - вычислите проектный уклон трассы длиной d = 1200 м, если проект-ные отметки начала и конца трассы ...	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- тахеометрической съемка - теодолитные ходы представляют собой систему. - съемка ситуации местности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- результаты уравнивания системы нивелирных ходов и оценки точности измерений. - абрисы реперов;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- ведомость вычисления площадей аналитическим способом; - журнал измерений в тахеометрических ходах;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языкахтрадиции.	- абрисы съемки ситуации местности; - абрисы съемки ситуации и рельефа;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

6.1. Учебно-производственные задания по профилю специальности

Ознакомиться

- с целями и задачами практики;
- с инструкцией по охране труда, технике безопасности и пожаробезопасности.

Изучить:

- основные направления деятельности учреждения, предприятия по направлению земельно–имущественных отношений
- положение организации, устав предприятия , полномочий в области деятельности;
- нормативно – правовые акты, регулирующие деятельность учреждения, предприятия.
- структуру организации, предприятия;
- структуру территориальных органов и структурных подразделений;
- полномочия территориальных и структурных подразделений;
- изучение должностных инструкций по отделам;
- виды документации, получаемой в результате деятельности

Оформить: результаты практики в соответствии с требованиями.

6.2. Критерии оценки промежуточной аттестации в виде дифференцированного зачета:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если практическое задание выполнено полностью, обучающийся может обосновать принятое решение;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если практическое задание выполнено с незначительными неточностями, которые допущены при реализации второстепенных задач, обучающийся может объяснить принятое решение;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если практическое задание выполнено с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если практическое задание не выполнено.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Специфика организации учебной практики обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке специалиста среднего звена и временем, отведенным на **учебную практику** рабочим учебным планом.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Организация практики направлена на:

- выполнение федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- непрерывность, комплексность, последовательность, систематичность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики, предусматривающей логичность и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

Для освоения учебной практики студенты должны:

− выполнить практические задания в полном объеме по разделам учебной практики;

− продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за учебной практикой во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение практических занятий для студентов является обязательным.

Уважительными причинами пропуска занятий является:

− освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,

− распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием во внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,

− официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по учебной практике.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме индивидуальных заданий на практических занятиях.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующее программное обеспечение: MicrosoftWindows, Office (Номер соглашения на пакет лицензий для рабочих станций: V5910852 от 15.11.2017); KasperskyTotalSecurity (№ заказа/лицензии: 1B08-171114-054004-843-671 от 14.11.2017); CorelDRAWGraphicsSuiteX3 (Номер продукта: LCCDGSX3MPCAB от 22.11.2007); Университетская лицензия КОМПАС-3d (Лицензия № К-08-1880); КонсультантПлюс №370/17 от 01.07.2017.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: автоматизированная

система управления «Деканат», ЭБС «Znanium», ЭБС «Лань», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	**Учебная аудитория для проведения лекционных занятий** (ауд. № 271, площадь – 98,7 м2). 355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 302;	Оснащение: специализированная мебель на 98 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., стол президиума – 2 шт., трибуна для лектора – 1 шт., настольный конденсаторный микрофон Invotone GM200 – 4 шт., LCD дисплей – 1 шт., документ-камера AverVisionCP 135 – 1 шт., интерактивный дисплей – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., классная доска – 1 шт., учебно- наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2	**Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа** (ауд. № 281, площадь – 51,3 м2) 355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 302;	Оснащение: специализированная мебель на 23 посадочных мест, персональный компьютер – 8 шт., телевизор – 1 шт., доска школьная меловая – 1 шт., тематические плакаты – 3шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
3	**Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:**	
	1. Читальный зал научной библиотеки (площадь 177 м^2)	1. Оснащение: Специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт.,Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
	2. Учебная аудитория № 280 (площадь – 68,8 м2) 355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 302;	2. Оснащение: специализированная мебель на 46 посадочных мест, персональные компьютеры – 1 шт., информационные плакаты – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., документ камера 1 шт., проектор – 1 шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
4	**Учебная аудитория для групповых и индивидуальныхконсультаций** (ауд. № 281, площадь – 51,3 м2) 355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 302;	Оснащение: специализированная мебель на 23 посадочных мест, персональный компьютер – 8 шт., телевизор – 1 шт., доска школьная меловая – 1 шт., тематические плакаты – 3шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

5	**Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации** (ауд. № 282, площадь – 54,2 м2) 355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 302;	Оснащение: специализированная мебель на 19 посадочных мест, персональный компьютер – 10 шт., тематические плакаты – 5 шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято .
Учебно-методической комиссией института среднего профессионального образования
Протокол №____ от «____» _____202__ г.

Утверждаю
Проректор института среднего профессионального образовании
_____Ряховская О. С.
«_____» _____202____ г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования
21.02.19 Землеустройство

базовый уровень подготовки

Профиль получаемого профессионального образования:
технологический

Квалификация выпускника
специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Ставрополь, 2026

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии агрономии, землеустройства и ландшафтной архитектуры	Протокол №___от «_20___г. Председатель цикловой комиссии _____/ Е.А. Деева

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по специальности 21.02.19 Землеустройство в соответствии с технологическим профилем получаемого профессионального образования.

Программа разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480), требований ФГОС среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство (утв. приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339).

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

Разработчик:
Головач Т. Г., преподаватель
учебно-методического отдела факультета
среднего профессионального образования _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты учебной практики

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

Цель практики – приобретение необходимых практических навыков по освоению основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и формирование профессиональных компетенций (ПК) в сфере профессиональной деятельности в ходе освоения профессионального модуля ПМ 02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения.
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

1.1.3. Перечень личностных результатов программы воспитания

ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к

	соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации
ЛР 7	Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 9	Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде
ЛР 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
ЛР 12	Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Демонстрирующий готовность к продолжению образования, к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества
ЛР 14	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости

ЛР 15	Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации
ЛР 16	Демонстрирующий навыки противодействия коррупции
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
ЛР 17	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учетом актуальной экономической ситуации Ставропольского края
ЛР 18	Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессионному согласию
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
ЛР 19	Умение реализовать лидерские качества на производстве
ЛР 20	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, нацеленный на достижение поставленных целей, управляющий собственным профессиональным развитием, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
ЛР 21	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ЛР 22	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ЛР 23	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность указать услугу каждому, кто в ней нуждается

1.1.4. В результате освоения практики обучающийся должен

иметь практический опыт:	ПО.3.1.1. Работы с нормативно-справочной базой в области технической инвентаризации, кадастра, градостроительства и оценочной деятельности. ПО.3.1.2. Подготовки и проведения полевого этапа работ: организация выезда на объект, взаимодействие с владельцами/пользователями. ПО.3.1.3. Опыт инструментального (с использованием лазерных рулеток, дальномеров) и визуального обследования объектов недвижимости (зданий, помещений, сооружений). ПО.3.1.4. Опыт выявления и фиксации технических характеристик объекта: материалы стен, перекрытий, год постройки, степень износа, перепланировки, внешние и внутренние инженерные сети (визуально). ПО.3.1.5. Опыт чтения и анализа проектной, технической и правоустанавливающей документации на объект (техпаспорта, планы БТИ, свидетельства о собственности). ПО.3.1.6. Опыт камеральной обработки результатов измерений: составление/корректировка обмерных и поэтажных планов, экспликаций в специализированном ПО (например, на базе AutoCAD, Паспорт). ПО.3.1.7. Опыт расчета технических показателей объекта: общая площадь, площадь застройки, строительный объем, инвентаризационная стоимость. ПО.3.1.8. Опыт сбора и анализа рыночной информации для целей оценки (базы данных, риэлторские сайты, публичные источники) по сегменту объекта. ПО.3.1.9. Опыт применения основных подходов к оценке (сравнительного, затратного, доходного) на практических примерах под руководством наставника. ПО.3.1.10. Опыт формирования технического отчета (инвентаризационной/технической документации) и отчета об оценке в соответствии с требованиями стандартов (ФСО).

	ПО.3.1.11. Опыт ведения рабочей документации и архивирования результатов работ (электронные и бумажные носители).
уметь:	У 3.2.1. Организовывать и проводить осмотр объекта недвижимости, обеспечивая свою безопасность и сохранность оборудования. У 3.2.2. Пользоваться средствами геодезических и строительных измерений (рулетка, лазерный дальномер, нивелир) для съемки планов и определения высот. У 3.2.3. Уметь «читать» строительные чертежи, планы БТИ и выявлять расхождения с фактическим состоянием объекта. У 3.2.4. Заполнять полевые журналы, зарисовывать эскизы, фотографировать объект и его ключевые элементы для последующего анализа. У 3.2.5. Рассчитывать основные площади (общую, жилую, полезную) и объемы зданий в соответствии с действующими методиками (приказ № 953, СНИП). У 3.2.6. Определять физический износ конструктивных элементов здания и объекта в целом (примерный процент). У 3.2.7. Готовить графическую часть документов (поэтажные планы, схемы) с помощью компьютерных программ. У 3.2.8. Собирать, систематизировать и проводить сравнительный анализ рыночных данных по аналогичным объектам недвижимости. У 3.2.9. Применять на практике базовые алгоритмы расчета стоимости затратным методом (стоимость воспроизводства/замещения минус износ) и сравнительным методом (внесение корректировок). У 3.2.10. Логично и аргументированно обосновывать сделанные выводы и расчеты в рамках формируемых отчетных документов. У 3.2.11. Оформлять разделы отчетов (описание объекта, анализ рынка, расчеты) в соответствии с установленными требованиями и стандартами. У 3.2.12. Работать в профессиональных базах данных (справочники удельной стоимости, риэлторские базы) и использовать ПК как основной рабочий инструмент.
знать:	З 3.3.1. Законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность по технической инвентаризации и оценке недвижимости (Градостроительный кодекс, ФЗ «Об оценочной деятельности», ФСО, Приказы Минэкономразвития). З 3.3.2. Основы градостроительства, классификацию объектов капитального строительства и их конструктивных элементов. З 3.3.3. Основные строительные технологии, материалы и их влияние на стоимость и износ. З 3.3.4. Единые правила и методики проведения технической инвентаризации (приказ Минэкономразвития № 953). З 3.3.5. Принципы и методы инструментальных и визуальных измерений, требования к точности. З 3.3.6. Классификацию, назначение и правила оформления технической и учетной документации (технические паспорта, поэтажные планы, экспликации). З 3.3.7. Основные принципы и математический аппарат оценки стоимости недвижимости. З 3.3.8. Сущность, область применения и ограничения трех основных подходов к оценке: затратного, сравнительного, доходного. З 3.3.9. Факторы, влияющие на стоимость недвижимости: местоположение, физические, экономические, экологические. З 3.3.10. Стандарты оценочной деятельности (ФСО №1-№7) и профессиональную этику оценщика. З 3.3.11. Основы работы в специализированном программном обеспечении для инвентаризации и оценки.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание

Наименование разделов профессионального модуля	**Всего часов**
Раздел 1. Изучение рабочих процессов организаций выполняющих техническую инвентаризацию и техническую оценку объектов недвижимости.	6
Раздел 2. Выполнение обмерных работ. Составление абриса на здание (строение), поэтажных планов. Работа с программным обеспечением для обработки данных.	6
Раздел 3. Оценка технического состояния конструкций по внешним признакам, определение физического износа.	6
Раздел 4. Изучение документов, относящихся к технической инвентаризации и технической оценке объектов недвижимости.	6
Раздел 5. Составление документации для выполнения различных задач технической инвентаризации.	6
Раздел 6. Выполнение комплекса работ по технической инвентаризации и технической оценке объектов недвижимости. Дифференцированный зачет	6
Всего:	**36**

2.2. Содержание обучения по производственные практики

Название профессионального модуля, разделов практики, тем	Содержание работ	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Изучение рабочих процессов организаций выполняющих техническую инвентаризацию и техническую оценку объектов недвижимости.	Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность организаций (БТИ, частные оценщики, кадастровые инженеры). Федеральные законы, постановления правительства, стандарты оценки, методические указания. Изучение организационной структуры и внутренних регламентов профильной организации. Взаимодействие отделов: полевого, камерального, архивного, отдела оценки.	6	ОК 1-9, ПК 2.1- 2.4, *ЛР1 – ЛР23*

Раздел 2. Выполнение обмерных работ. Составление абриса на здание (строение), поэтажных планов. Работа с программным обеспечением для обработки данных.	Подготовка к полевым обмерным работам: Изучение архивных планов и документации на объект. Подготовка инструментов: лазерные дальномеры, рулетки, планшеты, камеры, GNSS-оборудование. Выполнение наружных и внутренних обмеров здания: Съемка периметра, привязка к границам земельного участка. Измерение линейных размеров помещений, высот, проемов. Фиксация конструктивных особенностей. Составление абриса (полевого эскиза): Графическое отображение результатов обмера с нанесением всех необходимых размеров и пометок. Камеральная обработка данных обмера: Оцифровка абриса и построение поэтажных планов в графических редакторах (AutoCAD, NanoCAD, КРЕДО и аналоги). Расчет площадей (общих, полезных, жилых) в соответствии с требованиями нормативов. Работа со специализированным ПО: Внесение данных в программы для технической инвентаризации и формирования технических паспортов (ПК «БТИ», «Папилон», «Инвентаризатор» и др.). Проверка контрольных соотношений и корректности расчетов.	6	ОК 1-9, ПК 2.1- 2.4, *ЛР1 – ЛР23*
Раздел 3. Оценка технического состояния конструкций по внешним признакам, определение физического износа.	Визуальный осмотр строительных конструкций объекта: Фундаменты и цоколи (трещины, деформации, намокание). Стены и перегородки (дефекты кладки, трещины, отклонения от вертикали). Перекрытия (прогибы, трещины, следы протечек). Кровля (состояние покрытия, водосточной системы). Оконные и дверные заполнения. Внутренняя отделка и инженерные системы (видимая часть).	6	ОК 1-9, ПК 2.1- 2.4, *ЛР1 – ЛР23*

	Фотофиксация выявленных дефектов и повреждений. Применение методов определения физического износа: Использование «Правил оценки физического износа жилых зданий» (ВСН 53-86р) и других актуальных методик. Оценка износа по удельным весам конструктивных элементов. Расчет общего физического износа здания (строения) как суммы износа его отдельных элементов. Формулировка предварительных выводов о техническом состоянии объекта и рекомендаций по необходимым детальным обследованиям.		
Раздел 4. Изучение документов, относящихся к технической инвентаризации и технической оценке объектов недвижимости.	Классификация документов по типам и назначению: Правоустанавливающие документы (свидетельства, выписки из ЕГРН). Проектно-техническая документация (проекты, планы БТИ, схемы). Инвентаризационно-учетная документация (технические паспорта, планы, карточки). Отчетные документы по оценке (отчеты об оценке, акты осмотра). Анализ архивных технических паспортов и поэтажных планов. Изучение документов, подтверждающих проведение реконструкций, перепланировок, капремонта. Работа с документами по земельному участку (кадастровый паспорт/план, межевое дело). Оценка полноты и достоверности представленной документации, выявление противоречий.	6	ОК 1-9, ПК 2.1- 2.4, *ЛР1 – ЛР23*
Раздел 5. Составление документации для выполнения различных задач технической инвентаризации.	Составление технического задания на проведение работ. Формирование черновых полевых материалов: абрисы, ведомости обмера, описи дефектов. Подготовка проектов итоговых документов: Технический паспорт объекта недвижимости (здание, помещение). Поэтажные планы, экспликации к ним.	6	ОК 1-9, ПК 2.1- 2.4, *ЛР1 – ЛР23*

	Акт осмотра объекта и определения его технического состояния. Ведомость расчета площадей и физического износа. Оформление промежуточных документов: запросы в архивы, письма заказчику об уточнении данных. Составление пояснительной записки к комплекту документов.		
Раздел 6. Выполнение комплекса работ по технической инвентаризации и технической оценке объектов недвижимости.	Планирование и организация полного цикла работ на конкретном объекте-примере (кейсе). Синтез и выполнение работ предыдущих разделов в едином процессе: Подготовка и анализ документов Проведение полевого обследования: обмеры и визуальная оценка (Камеральная обработка: составление планов, расчет износа, формирование документов Комплексный анализ результатов и подготовка сводного заключения. Сравнение исходных данных с полученными результатами. Выявление несоответствий и подготовка предложений по их устранению. Формирование итогового пакета документов по объекту и его виртуальная/реальная «сдача» руководителю (заказчику). Подведение итогов, оценка эффективности проделанной работы, формулировка выводов и рекомендаций по оптимизации процесса.	6	ОК 1-9, ПК 2.1- 2.4, *ЛР1 – ЛР23*
Всего:		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы практики должны быть предусмотрено следующее материально-техническое обеспечение

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики проводится на предприятиях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 21.02.19 Землеустройство с наличием современной материально-технической базы: оборудование, инструменты, приспособления и оснащение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основная литература: Основные источники:

1. ЭБС «ЮРАЙТ»: Вострокнутов, А. Л. Основы топографии : учебник для СПО / А.Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общ. ред. А. Л. Вострокнутова. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 196 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/DD9A69D6-8DC1-4085-9B21-3F2CE0A695B3/osnovy-topografii

2. ЭБС «ЮРАЙТ»: Макаров, К. Н. Инженерная геодезия : учебник для СПО / К. Н. Макаров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 348 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02424-1. — Режим доступа : www.biblio- online.ru/book/566D9E84-6E86-4A6D-901D-126AE28F2E86

Дополнительные источники:

1. ЭБС «ЮРАЙТ»: Чекмарев, А. А. Черчение : учебник для СПО / А. А. Чекмарев. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 307 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/25DEA13F-ADE1-4BF4-B47D-F23CB7BB9531/cherchenie

2. ЭБС «Znanium»: Земельно-имущественные отношения : учеб. пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. – М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2023. – 271 с. : ил. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/942812

3. Журналы: Землеустройство, кадастр и мониторинг земель (периодическое издание).

Интернет-ресурсы: сайты

1. http://geodesist.ru/
2. http://www.geodezist.info/
3. http://www.as-ki.ru/
4. http://www.geodesylib.ru/
5. http://www.geodesy.net.ru/
6. http://geodesiya.ru/

3.3. Организация образовательного процесса

Производственная практика обучающихся проводится в соответствии с учебным планом в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждой организацией, куда направляются обучающиеся. Обучающиеся зачисляются на вакантные должности, при их наличии, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями, при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП СПО по осваиваемой профессии.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с учебным планом ОПОП СПО.

Итоговая оценка по результатам практики выставляется руководителем практики от образовательного учреждения на основании, предоставленного обучающимся отчета, дневника по практике и при условии положительного аттестационного листа по практике, подписанного руководителей практики от профильной организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики профильной организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Производственная практика является последним этапом изучения профессионального модуля и завершается дифференцированным зачётом.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов: Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ; Экспертное наблюдение и оценивание выполнения работы наставником; Экспертная оценка деятельности обучающегося: в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях и лабораторных работах; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.	Сбор и анализ правоустанавливающей, проектной и технической документации на объект. Получение сведений из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Составление плана-графика проведения полевых работ. Визуальный осмотр, фотофиксация объектов недвижимости. Измерение линейных параметров зданий, сооружений, помещений с использованием геодезического оборудования (тахеометры, лазерные дальномеры, рулетки). Фиксация фактических характеристик объекта (материал стен, этажность, год постройки, техническое состояние). Выявление и документирование перепланировок, реконструкций, самовольных построек. Обработка и анализ данных, полученных в ходе полевых работ. Расчет общей площади, площади застройки, строительного объема и иных технико-экономических показателей. Составление и оформление технических паспортов (инвентаризационных дел) на объекты.	«Отлично»- теоретическое содержание курса полностью, без пробелов, сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо»- теоретическое содержание курса полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительн о» теоретическое содержание освоено частично, но пробелы не носят существенного необходимые умения освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных выполнено, некоторые выполненных заданий ошибки. «Неудовлетворител ьно» теоретическое содержание курса не освоено, необходимые сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.	Изучение документов территориального планирования и градостроительного зонирования (Генеральный план, Правила землепользования и застройки - ПЗЗ). Сбор и анализ данных о природных условиях, экологических ограничениях, историко-культурном наследии. Анализ социально-экономических показателей и инфраструктурной обеспеченности территории. Оценка градостроительного потенциала и ограничений: Выделение и картографирование зон с различным градостроительным регламентом, функциональным назначением. Оценка инвестиционной привлекательности территориальных зон и участков. Анализ эффективности существующего использования земель и объектов недвижимости. Выявление проблемных зон (дефицит инфраструктуры, неэффективное использование, экологические риски). Подготовка аналитических материалов и предложений. Формирование картографических материалов и аналитических отчетов. Подготовка рекомендаций по комплексному развитию территории, размещению объектов капитального строительства.	

ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.	Заключение договора на выполнение кадастровых работ. Анализ предоставленных заказчиком документов. Заказ и получение актуальных сведений ЕГРН, в том числе выписки на земельный участок. Подготовка программы геодезических измерений. Создание (или использование существующих) опорных геодезических сетей. Координатное определение местоположения контуров здания, сооружения, их характерных точек (внешних углов) с использованием спутникового геодезического оборудования (GNSS-приемники) и/или электронных тахеометров. Измерение линейных параметров объекта, высотных отметок. Математическая обработка результатов геодезических измерений в специализированном программном обеспечении (CREDO, АРМ кадастрового инженера, AutoCAD и др.). Построение точной геометрической модели объекта (контура, этажности) на цифровой картографической основе. Расчет площади объекта, координат характерных точек его контура. Подготовка графической части технического плана (поэтажные планы, схема расположения на земельном участке). Заполнение текстовой части технического плана: внесение сведений об объекте, заказчике, кадастровом	

ПК 4.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	Работа с Единым государственным реестром недвижимости (ЕГРН) Взаимодействие с Росреестром в случае приостановки или отказа, подготовка ответов на запросы, исправление замечаний. Ведение и актуализация локальных (корпоративных, муниципальных) реестров и баз данных Внесение обновленных технических характеристик объектов недвижимости в муниципальный реестр имущества, базу данных для налогообложения. Актуализация сведений в информационных системах управляющих компаний, ресурсоснабжающих организаций. Ввод данных о новых объектах, изменении площадей, назначения помещений в системы учета и мониторинга. Формирование статистических и аналитических отчетов на основе данных реестров. Предоставление выписок, справок и	
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Получение сведений из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Составление плана-графика проведения полевых работ. Визуальный осмотр, фотофиксация объектов недвижимости. Измерение линейных параметров зданий, сооружений, помещений с использованием геодезического	«Отлично»- теоретическое содержание курса полностью, без пробелов, сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо»- теоретическое содержание курса полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания некоторые виды
ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Подготовка программы геодезических измерений. Создание (или использование существующих) опорных геодезических сетей. Координатное определение местоположения контуров здания, сооружения, их характерных точек (внешних углов) с использованием спутникового геодезического	

ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Работа с Единым государственным реестром недвижимости (ЕГРН) Взаимодействие с Росреестром в случае приостановки или отказа, подготовка ответов на запросы, исправление замечаний. Ведение и актуализация локальных (корпоративных, муниципальных) реестров и баз данных	заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительн о» теоретическое содержание освоено частично, но пробелы не носят существенного необходимые умения освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных выполнено, некоторые выполненных заданий ошибки. «Неудовлетворител ьно» теоретическое содержание курса не освоено, необходимые сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.
ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Сбор и анализ данных о природных условиях, экологических ограничениях, историко-культурном наследии. Оценка градостроительного потенциала и ограничений: Выделение и картографирование зон с различным градостроительным регламентом, функциональным назначением. Оценка инвестиционной привлекательности территориальных зон и участков. Выявление проблемных зон (дефицит инфраструктуры, неэффективное использование, экологические риски).	
ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Анализ эффективности существующего использования земель и объектов недвижимости. Анализ социально-экономических показателей и инфраструктурной обеспеченности территории.	
ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Заключение договора на выполнение кадастровых работ. Анализ предоставленных заказчиком документов. Заказ и получение актуальных сведений ЕГРН, в том числе выписки на земельный участок. Подготовка программы геодезических измерений. Создание (или использование существующих) опорных геодезических сетей.	

ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных	Составление плана-графика проведения полевых работ. Визуальный осмотр, фотофиксация объектов недвижимости.	
ОК.8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Формирование статистических и аналитических отчетов на основе данных реестров. Предоставление выписок, справок и копий документов из информационных систем по установленным регламентам.	
ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языкахтрадиции.	Актуализация инвентаризационных сведений при изменении характеристик объектов. Анализ социально-экономических показателей и инфраструктурной обеспеченности территории.	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по среднему
профессиональному образованию
_____Ряховская О.С.
«___» _____202_____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ

2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 7
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализована как комплекс учебной и производственной практики в составе ОПОП СПО.

Программа учебной практики является частью ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 3	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

1.2 Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

Владеть навыками	консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; использования информационной системы для ведения ЕГРН; осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.
Уметь	объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН; работать с обращениями и информационными запросами, в том числе

	на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций). Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи; использовать технические средства по оцифровке документации; использовать электронную подпись; консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилахи порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости; проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; применять методики и инструменты сбора информации, необходимойдля определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах; осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения; вести документооборот.
Знать	законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся вЕГРН; особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единогопортала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); этика делового общения и правила ведения переговоров. основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на

	объекты недвижимости; требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов; плательщики государственной пошлины. Льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при государственной регистрации прав на объекты недвижимости; порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления; основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; правила ведения документооборота; правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации; порядок и правила использования электронной подписи; порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; законодательство Российской Федерации о персональных данных.

1.3 Количество часов на учебную практику

Всего – 72 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.

Результатом учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование ПМ	Объем времени, отводимый на практику (час.)
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 3.1-3.4	вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	72 час

Наименование МДК	Наименования тем практики	Количество часов по темам
МДК 03.01. Государственный реестр недвижимости МДК 03.02 Оценка недвижимости	подготовка письменных ответов по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости; составление документов в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; применение методики и инструментов сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; систематизация сведений, содержащихся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах; оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или)долговременного сроков хранения; ведение документооборота.	72

5. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет «Кадастрового учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по специальности.

4.2. Информационное обеспечение обучения

4.2.1. Основные источники

1. Васильева, Н. В. Кадастровый учет и кадастровая оценка земель : учеб. пособие для СПО / Н. В. Васильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 149 с.

2. Ерофеев, Б. В. Земельное право : учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 16-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 537 с.

3. Земельное право России : учебник для среднего профессионального образования /А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с

4. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 153 с.

4.2.2 Дополнительные источники

5. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 196 с.

4.2.3. Электронные ресурсы

1. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] – URL: https://rosreestr.ru.
2. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации – URL: http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html
3. Справочно-информационная система «Консультант Плюс» – URL: http://www.consultant.ru

4.3 Общие требования к организации учебной практики

Обязательным условием направления на учебную практику в рамках профессионального модуля ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости, является освоение теоретических и практических знаний по МДК 03.01 Государственный реестр недвижимости

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

а) реализация рабочей программы обеспечена педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации рабочей программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО;

б) квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональныхстандартах (при наличии).

в) педагогические работники, привлекаемые к реализации рабочей программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника;

г) доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельностикоторых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляетне менее 25 процентов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности студента по учебной практике является письменный отчето выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет по учебной практике.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости(ЕГРН);	Применение в работе норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний.	экспертная оценка выполнения работ по учебной практике дифференцированный зачет по учебной практике
ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты	Правильность использования Программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН; Грамотность при ведении электронного документооборота; Правильность использования копировально-множительного	

недвижимости;	оборудования; Знание порядка ведения архива и правил хранения документов; Знание геодезической и картографической основы ЕГРН.	
ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;	Знание ведомственных актов и порядка ведения ЕГРН; Знание порядка предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.	
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Правильность сбора и анализа данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения работ на учебной практике; Экспертиза качества решения стандартных и нестандартных задач на учебной практике; Выполнение самостоятельной работы при решении профессиональных задач на учебной практике дифференцированный зачет по учебной практике
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемов структурирования информации, формата оформления результатов поиска информации	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Составление проектов выполнения профессиональных работ. Организовывать работу коллектива и команды.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы. Оформление документов по установленным требованиям. Выступление на семинарах и конференциях.	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях.	

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.		

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято
Учебно-методической комиссией
института среднего
профессионального образования
Протокол №___от «_____20___г.

Утверждаю
Проректор по среднему
профессиональному образованию
_____Ряховская О.С.
«_____20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования
21.02.19 Землеустройство

базовый уровень подготовки

Профиль получаемого профессионального образования:
технологический

Квалификация выпускника
специалист по землеустройству

Форма обучения
очная

Ставрополь, 2026

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии агрономии, землеустройства и ландшафтной архитектуры	Протокол №___от «_____20___г. Председатель цикловой комиссии _____/ Е.А. Деева

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по специальности 21.02.19 Землеустройство в соответствии с технологическим профилем получаемого профессионального образования.

Программа разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480), требований ФГОС среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство (утв. приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339).

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

Разработчик:
Лапина П.В., преподаватель института
среднего профессионального образования _____
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 7
4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 9
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ 9
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 13
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ) 13
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ .14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты учебной практики

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Проведение мониторинга и контроля использования земельных ресурсов и состояния окружающей среды.

Цель учебной практики – приобретение необходимых практических навыков по освоению основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и формирование профессиональных компетенций (ПК) в сфере профессиональной деятельности в ходе освоения профессионального модуля ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

ПК 4.1	Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3	. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия

1.1.3. В результате освоения учебной практики обучающийся должен

иметь практический опыт:	- Проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; - Проведения количественного и качественного учета земель; - Участия в инвентаризации и мониторинге земель; - Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; - Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.
уметь:	- Оценивать состояние земель; - Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; - Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; - Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; - Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; - Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; - Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; - Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности оценивать состояние земель
знать:	- Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды; - Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; - Технологию землеустроительного проектирования; - Сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; - Способы определения площадей; - Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения; Требования в области охраны окружающей среды.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание УП.04 Учебная практика

Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов
Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по работе с оборудованием	18
Раздел 2. Оценивать состояние земель	18
Раздел 3. Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	18
Раздел 4. Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку	16
Дифференцированный зачет	**2**
Всего:	**72**

2.2. Содержание обучения по учебной практике УП.03 Учебная практика

Название профессионального модуля, разделов практики, тем	Содержание учебного материала, виды работ	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует
1	2	3	4
Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по работе с оборудованием.	18	ОК 1-9, ПК 1.1- 1.6, *ЛР1 – ЛР23*
Раздел 2. Оценивать состояние земель	Проведение полевых обследований земельных участков. Составление актов и отчетов о состоянии земель. Работа с картографическими материалами (схемы, планы).	18	
Раздел 3. Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии	Сбор и систематизация данных об использовании земель Заполнение форм государственной статистической отчетности Работа с программным обеспечением для обработки данных Подготовка аналитических справок и картографических материалов	18	
Раздел 4. Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку	Ведение и актуализация кадастровых дел и книг учета Работа в системах электронного документооборота (Росреестр, муниципальные порталы). Обработка и анализ данных с использованием специализированного ПО. Подготовка отчетов и выгрузка данных для государственных органов	16	
Всего часов		**70**	
Дифференцированный зачет		2	
ИТОГО		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы учебной практики должны быть предусмотрено следующее материально-техническое обеспечение

Оснащенные базы практики:

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – организация), и образовательной организацией.

Учебная практика реализуется в лабораториях кафедры землеустройства и кадастра, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья проходят учебную практику по месту жительства и ежедневно поддерживают связь с институтом реализующим ООП СПО.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.3. Основная литература: Основные источники:

1 Иванов, А. Н. Охраняемые природные территории : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Иванов, В. П. Чижова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 185 с.

2 Кустышева, И. Н. Мониторинг земель : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Кустышева, А. А. Широкова, А. В. Дубровский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 96 с.

3 Охрана природы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. С. Иванов, А. С. Чердакова, В. А. Марков, Е. А. Лупанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с.

4 Родионов, А. И. Охрана окружающей среды: процессы и аппараты защиты атмосферы : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Родионов, В. Н. Клушин, В. Г. Систер. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 201 с.

5 Скопичев, В. Г. Экологические основы природопользования : учебное пособие / В. Г. Скопичев. — 2-е изд. — Санкт-Петербург :Квадро, 2021. — 392 с.

Дополнительные источники:

1. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: https://e.lanbook.com/

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: https://znanium.com/

3. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: https://elibrary.ru/Электронная научная библиотека elibrary. – Режим доступа: http://www.elibrary.ru;

4. Сайт федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://rosreestr.ru.

5. Министерство юстиции Российской Федерации (Нормативно-правовые акты.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html

6. Информационно справочная система об особо-охраняемых природных территориях [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://oopt.info/

7. Царенко, А. А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: учебное пособие /А.А. Царенко, И.В. Шмидт.-М.: Альфа –Москва: ИНФРА - М, 2015, - 400 с.

8. Заболотнев, Н.Н. Оценка эффективности государственной политики в области охраны окружающей среды [Электронный ресурс] // Вестник Югорского государственного университета. — Электрон. дан. — 2015. — № 4. — С. 63-66.

9. Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель : учебное пособие для вузов / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова ; под редакцией М. А. Сулина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-9046-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/183773 (дата обращения: 18.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Интернет-ресурсы: сайты

1. Дмитренко, В. П. Экологический мониторинг техносферы : учебное пособие для спо / В. П. Дмитренко, Е. В. Сотникова, А. В. Черняев. — Санкт-Петербург : Лань, 2021.— 364 с. — ISBN 978-5-8114-7006-8. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153946 (дата обращения: 23.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Ветошкин, А. Г. Технические средства инженерной экологии. Краткий курс : учебное пособие для спо / А. Г. Ветошкин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 424 с. —ISBN 978-5-8114-8140-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173129 (дата обращения: 23.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.3. Организация образовательного процесса

Реализация программы учебной практики предполагает проведение практики в организациях, направление деятельности которых, соответствует профилю подготовки обучающихся: в организациях имеющим профиль землеустройство, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области геодезии и картографии.

Проведение учебной практики предусматривается на 2 курсе в 3 семестре и 3 курсе в 5 семестре.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Преподаватели: высшее и среднее профессиональное образование по профилю и

опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Руководители практики - представители организации, на базе которой проводится практика: специалисты, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области управление земельно-имущественным комплексом.

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях доступности получения СПО студентами с ОВЗ Университетом обеспечивается:

1) для студентов с ОВЗ по зрению:

адаптация официального сайта Университета (www.stgau.ru) в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для студентов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа студента, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого студента;

2) для студентов с ОВЗ по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для студентов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличиепандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек- барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование студентов с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими студентами, так и в отдельных классах, группах или в отдельных аудиториях Университета. Численность студентов с ОВЗ в учебной группе устанавливается до 15 человек.

При получении СПО студентам с ОВЗ бесплатно предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей студентов с ОВЗ Университетом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов: Экспертное наблюдение и оценивание выполнения

практических работ; Экспертное наблюдение и оценивание выполнения работы наставником; Экспертная оценка деятельности обучающегося: в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях и лабораторных работах; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Проводить проверки и обследования объектов в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	Демонстрация знаний перечня загрязняющих веществ и требований законодательства в сфере защиты окружающей среды	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; контрольные работы по темам защиты
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	Демонстрация знаний нормативов качества окружающей среды, нормативов допустимого воздействия на окружающую среду. Определение состава почв.	практических работ. Сдача экзамена по ПМ 04.
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Демонстрация знаний по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	Составление плана природоохранных мероприятий на конкретный объект	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять	Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях.	Оценка подготовки сообщения и выступления по темам;
стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе профессиональной документации.	Наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе беседы; анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

6.1. Учебно-производственные задания по профилю специальности

Ознакомиться

- с целями и задачами практики;
- с инструкцией по охране труда, технике безопасности и пожаробезопасности.

Изучить:

- основные направления деятельности учреждения, предприятия по направлению земельно–имущественных отношений
- положение организации, устав предприятия , полномочий в области деятельности;
- нормативно – правовые акты, регулирующие деятельность учреждения, предприятия.
- структуру организации, предприятия;
- структуру территориальных органов и структурных подразделений;
- полномочия территориальных и структурных подразделений;
- изучение должностных инструкций по отделам;
- виды документации, получаемой в результате деятельности Оформить: результаты практики в соответствии с требованиями.

6.2. Критерии оценки промежуточной аттестации в виде дифференцированного зачета:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если практическое задание выполнено полностью, обучающийся может обосновать принятое решение;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если практическое задание выполнено с незначительными неточностями, которые допущены при реализации второстепенных задач, обучающийся может объяснить принятое решение;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если практическое задание выполнено с ошибками;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если практическое задание не выполнено.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Специфика организации учебной практики обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке специалиста среднего звена и временем, отведенным на **учебную практику** рабочим учебным планом.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Организация практики направлена на:

- выполнение федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

- непрерывность, комплексность, последовательность, систематичность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики, предусматривающей логичность и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

Для освоения учебной практики студенты должны:

− выполнить практические задания в полном объеме по разделам учебной практики;

− продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за учебной практикой во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение практических занятий для студентов является обязательным.

Уважительными причинами пропуска занятий является:

− освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,

− распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием во внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,

− официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде устной защиты практического занятия во время консультаций по учебной практике.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме индивидуальных заданий на практических занятиях.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующее программное обеспечение: MicrosoftWindows, Office (Номер соглашения на пакет лицензий для рабочих станций: V5910852 от 15.11.2017); KasperskyTotalSecurity (№ заказа/лицензии: 1B08-171114-054004-843-671 от 14.11.2017); CorelDRAWGraphicsSuiteX3 (Номер продукта: LCCDGSX3MPCAB от 22.11.2007); Университетская лицензия КОМПАС-3d (Лицензия № К-08-1880); КонсультантПлюс
№370/17 от 01.07.2017.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы:
автоматизированнаясистема управления «Деканат», ЭБС «Znanium», ЭБС «Лань», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

1	**Учебная аудитория для проведения лекционных занятий** (ауд. № 271, площадь – 98,7 м2). 355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 302;	Оснащение: специализированная мебель на 98 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., стол президиума – 2 шт., трибуна для лектора – 1 шт., настольный конденсаторный микрофон Invotone GM200 – 4 шт., LCD дисплей – 1 шт., документ-камера AverVisionCP 135 – 1 шт., интерактивный дисплей – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., классная доска – 1 шт., учебно- наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2	**Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа** (ауд. № 281, площадь – 51,3 м2) 355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 302;	Оснащение: специализированная мебель на 23 посадочных мест, персональный компьютер – 8 шт., телевизор – 1 шт., доска школьная меловая – 1 шт., тематические плакаты – 3шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
3	**Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:**	
	1. Читальный зал научной библиотеки (площадь 177 м^2)	1. Оснащение: Специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт.,Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
	2. Учебная аудитория № 280 (площадь – 68,8 м2) 355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 302;	2. Оснащение: специализированная мебель на 46 посадочных мест, персональные компьютеры – 1 шт., информационные плакаты – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., документ камера 1 шт., проектор – 1 шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
4	**Учебная аудитория для групповых и индивидуальныхконсультаций** (ауд. № 281, площадь – 51,3 м2) 355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 302;	Оснащение: специализированная мебель на 23 посадочных мест, персональный компьютер – 8 шт., телевизор – 1 шт., доска школьная меловая – 1 шт., тематические плакаты – 3шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
5	**Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации** (ауд. № 282, площадь – 54,2 м2) 355017, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 302;	Оснащение: специализированная мебель на 19 посадочных мест, персональный компьютер – 10 шт., тематические плакаты – 5 шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.