

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.16 Организация кредитования в коммерческом банке

38.03.01 Экономика

Финансы и кредит

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке» является формирование у обучающихся теоретических знаний о деятельности коммерческого банка и практических навыков в области организации кредитного процесса в коммерческом банке.

В процессе изучения курса, обучающийся развивает способности к знанию законодательной системы в области банковской деятельности; приобретает навыки работы с нормативными актами, регулирующими отношения в банковской сфере в практической деятельности коммерческих банков

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4 Способен проводить анализ, осуществлять проверку финансового положения заемщика и его консультирование по организации кредитования	ПК-4.1 Осуществляет процесс кредитования, оценивает и анализирует кредитоспособность и платежеспособность заемщика, составляет рекомендации по улучшению данных характеристик заемщика	знает - методики анализа финансового состояния организации перед выдачей кредита (08.016 В/01.6 Зн. 3); - методики и технологии, применяемые в розничном кредитовании банка (08.016 В/01.6 Зн. 4); - методики и технологии, применяемые в корпоративном кредитовании банка (08.016 В/01.6 Зн. 5); - методики оценки кредитоспособности потенциальных клиентов, используемые на практике в российских банках (08.016 В/01.6 Зн. 20); - технологии проведения кредитных сделок (08.016 В/02.6 Зн. 32) умеет - работать с источниками данных по платежеспособности клиента (08.016 В/01.6 У.1); - выбирать модели расчета способности клиента оплачивать краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный кредитный продукт (08.016 В/01.6 У.2); - использовать экспресс-методы оценки платежеспособности клиента (08.016 В/01.6 У.3); - использовать технологии анализа платежеспособности и кредитоспособности (08.016 В/01.6 У.4); - определять финансовое состояние заемщика (08.016 В/01.6 У.5); - определять порядок проведения кредитных операций в зависимости от вида кредитного продукта (08.016 В/02.6 У.3);

		<p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование запроса в бюро кредитных историй (08.016 В/01.6 ТД.5); - проверка кредитной истории клиента и других участников сделки (если предусмотрено) (08.016 В/01.6 ТД.6); - оценка заемщика в рамках кредитного скоринга (08.016 В/01.6 ТД.7); - составление заключения по клиенту (08.016 В/01.6 ТД.9); - формирование системы ключевых показателей для проведения мониторинга текущего финансового состояния заемщика (08.016 В/01.6 ТД.13); - формирование системы ключевых показателей для проведения мониторинга текущего финансового состояния заемщика (08.016 В/01.6 ТД.13); - анализ хозяйственной деятельности и оценка кредитоспособности заемщика перед выдачей кредита (08.016 В/01.6 ТД.14); - подготовка рекомендации по повышению статуса заемщика (08.016 В/02.6 ТД.11);
<p>ПК-4 проводить анализ, осуществлять проверку финансового положения заемщика и его консультирование по организации кредитования</p>	<p>ПК-4.2 Обеспечивает текущее управление рисками с учетом особенностей функционирования кредитной организации, определяет эффективные методы воздействия на риск, осуществляет мониторинг системы управления рисками</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и методы визуального андеррайтинга клиента (08.016 В/01.6 Зн.6); - методика визуального андеррайтинга клиента (08.016 В/01.6 Зн.7); - ключевые элементы визуального андеррайтинга (08.016 В/01.6 Зн.8); - основные признаки клиентов с повышенной концентрацией риска (08.016 В/01.6 Зн.9); - алгоритм проведения визуального андеррайтинга клиентов (08.016 В/01.6 Зн.10); - международная практика в осуществлении визуального андеррайтинга клиентов (08.016 В/01.6 Зн.11) ; - порядок оформления и оценки предмета залога (08.016 В/02.6 Зн.1) (ПК-4.2); - особенности залога товаров в обороте, ценных бумаг и других активов (08.016 В/02.6 Зн.2); - основные способы обеспечения возвратности кредита (08.016 В/02.6 Зн.3); - принципы использования банковской гарантии, поручительства, обеспечительной цессии и других способов обеспечения (08.016 В/02.6 Зн.4); - виды обеспечения по кредитным продуктам

		<p>(08.016 В/02.6 Зн.9).</p> <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка кредитной истории клиента и других участников сделки (если предусмотрено) (08.016 В/01.6 ТД.6); - предварительная оценка основных видов залогового имущества (08.016 В/01.6 ТД.8); - первичная проверка и оценка предмета залога (08.016 В/01.6 ТД.10); - оценка возможности использования залога в целях кредитования (08.016 В/01.6 ТД.11); - выявление и оценка рисков, возникающих у заемщика в ходе кредитования (08.016 В/02.6 ТД.8);
<p>ПК-4 Способен проводить анализ, осуществлять проверку финансового положения заемщика и его консультирование по организации кредитования</p>	<p>ПК-4.3 Подбирает кредитные продукты и услуги на основании потребностей и запросов заемщика, консультирует заемщика как по кредитным продуктам, так и по процедурам сделок с кредитными организациями, владеет актуальной информацией о текущей ситуации на кредитном рынке</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к заемщику и условия предоставления кредита (08.016 В/02.6 Зн. 30); - перечень необходимых документов для оформления кредита (08.016 В/02.6 Зн. 31). <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подбор кредитных продуктов (08.016 В/02.6 У. 1); - производить финансовые вычисления по кредитным продуктам (08.016 В/02.6 У. 4); - разъяснять клиентам правовые и экономические характеристики кредитных продуктов (08.016 В/02.6 У.5); - использовать кредитные калькуляторы (08.016 В/02.6 У.6); <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение визуального андеррайтинга (08.01 В/01.6 ТД.1); - фотографирование объекта залога (08.016 В/01.6 ТД.2); - проверка документов на подлинность (08.016 В/01.6 ТД.3); - получение согласия на обработку персональных данных (08.016 В/01.6 ТД.4); - информирование потенциальных клиентов о требованиях, предъявляемых банком к потенциальным заемщикам, предмету залога, и условиях предоставления и погашения кредитов (08.016 В/02.6 ТД.1); - информирование заемщика о решении банка и окончательных условиях кредитования (08.016 В/02.6 ТД.2); - разъяснение существенных условий кредитного

		<p>договора (08.016 В/02.6 ТД.3);</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ полученных из банка (банков) решений по поданным на рассмотрение заявкам (08.016 В/02.6 ТД.4); - подготовка или, в соответствии с предоставленными полномочиями, оформление документов, необходимых для заключения договоров кредитования/ перекредитования (08.016 В/02.6 ТД.5); - расчет суммы требуемого кредита и информирование заемщика о размерах ежемесячного платежа по нему (08.016 В/02.6 ТД.6); - разработка программ кредитования (перекредитования) по запросу заемщика (08.016 В/02.6 ТД.7); - подбор оптимальной кредитной программы в соответствии с запросом заемщика (08.016 В/02.6 ТД.9); - сравнение и разъяснение особенностей кредитования в различных кредитных организациях (08.016 В/02.6 ТД.10); - составление окончательного перечня предлагаемых заемщику кредитных продуктов (08.016 В/02.6 ТД.12); - составление графика платежей по кредиту и процентам (08.016 В/02.6 ТД.13)
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация кредитования в коммерческом банке» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 8 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Проектная работа

Введение в профессиональную деятельность

Финансовое законодательство

Корпоративные финансы

Финансовые и коммерческие расчеты

Банковское дело

Финансовый менеджмент

Инвестиции

Финансовый анализ

Бухгалтерский учет в коммерческих банках Проектная работа

Проектная работа

Введение в профессиональную деятельность

Финансовое законодательство

Корпоративные финансы

Финансовые и коммерческие расчеты

Банковское дело

Финансовый менеджмент

Инвестиции

Финансовый анализ

Бухгалтерский учет в коммерческих банках Бухгалтерский учет в коммерческих банках

Проектная работа
Введение в профессиональную деятельность
Финансовое законодательство
Корпоративные финансы
Финансовые и коммерческие расчеты
Банковское дело
Финансовый менеджмент
Инвестиции
Финансовый анализ
Бухгалтерский учет в коммерческих банках
Введение в профессиональную деятельность
Проектная работа
Введение в профессиональную деятельность
Финансовое законодательство
Корпоративные финансы
Финансовые и коммерческие расчеты
Банковское дело
Финансовый менеджмент
Инвестиции
Финансовый анализ
Бухгалтерский учет в коммерческих банках
Финансовое законодательство
Проектная работа
Введение в профессиональную деятельность
Финансовое законодательство
Корпоративные финансы
Финансовые и коммерческие расчеты
Банковское дело
Финансовый менеджмент
Инвестиции
Финансовый анализ
Бухгалтерский учет в коммерческих банках
Корпоративные финансы
Проектная работа
Введение в профессиональную деятельность
Финансовое законодательство
Корпоративные финансы
Финансовые и коммерческие расчеты
Банковское дело
Финансовый менеджмент
Инвестиции
Финансовый анализ
Бухгалтерский учет в коммерческих банках
Финансовые и коммерческие расчеты
Проектная работа
Введение в профессиональную деятельность
Финансовое законодательство
Корпоративные финансы
Финансовые и коммерческие расчеты
Банковское дело
Финансовый менеджмент
Инвестиции
Финансовый анализ
Бухгалтерский учет в коммерческих банках
Банковское дело

Проектная работа
 Введение в профессиональную деятельность
 Финансовое законодательство
 Корпоративные финансы
 Финансовые и коммерческие расчеты
 Банковское дело
 Финансовый менеджмент
 Инвестиции
 Финансовый анализ
 Бухгалтерский учет в коммерческих банках
 Финансовый менеджмент

Проектная работа
 Введение в профессиональную деятельность
 Финансовое законодательство
 Корпоративные финансы
 Финансовые и коммерческие расчеты
 Банковское дело
 Финансовый менеджмент
 Инвестиции
 Финансовый анализ
 Бухгалтерский учет в коммерческих банках
 Инвестиции

Проектная работа
 Введение в профессиональную деятельность
 Финансовое законодательство
 Корпоративные финансы
 Финансовые и коммерческие расчеты
 Банковское дело
 Финансовый менеджмент
 Инвестиции
 Финансовый анализ
 Бухгалтерский учет в коммерческих банках
 Финансовый анализ

Освоение дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
8	108/3	18	36		54		За
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	8				
практической подготовки		18	36		54		

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
8	108/3			0.12			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела/темы	Семестр	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
			всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
					Практические	Лабораторные				
1.	1 раздел. Основы теории и управления кредитным процессом									
1.1.	Основы банковского кредитования	8	6	2	4		4	КТ 1	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
1.2.	Банковский кредит и принципы кредитования	8	6	2	4		2	КТ 1	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
1.3.	Кредитная политика коммерческих банков	8	4	2	2		2	КТ 1	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
1.4.	Контрольная точка № 1	8					4	КТ 1	Тест	
2.	2 раздел. Предоставление кредита									
2.1.	Кредитный договор	8	6	2	4		4	КТ 2	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
2.2.	Способы обеспечения возвратности кредита	8	6	2	4		2	КТ 2	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
2.3.	Залоговые операции	8	8	2	6		2	КТ 2	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
2.4.	Контрольная работа №2	8					2	КТ 2	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
3.	3 раздел. 3. Сопровождение кредита									
3.1.	Предоставление кредита. Кредитоспособность клиентов банка	8	6	2	4		2	КТ 3	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
3.2.	Кредитный мониторинг	8	6	2	4		2	КТ 3	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
3.3.	Риски в кредитной деятельности банков	8	6	2	4		2	КТ 3	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
3.4.	Контрольная работа №3	8					6	КТ 3	Тест	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

3.5.	зачет	8							
	Промежуточная аттестация	За							
	Итого		108	18	36		34		
	Итого		108	18	36		54		

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
Основы банковского кредитования	Основы банковского кредитования	2/2
Банковский кредит и принципы кредитования	Банковский кредит и принципы кредитования	2/2
Кредитная политика коммерческих банков	Кредитная политика коммерческих банков	2/2
Кредитный договор	Кредитный договор	2/-
Способы обеспечения возвратности кредита	Способы обеспечения возвратности кредита	2/-
Залоговые операции	Залоговые операции	2/-
Предоставление кредита. Кредитоспособность клиентов банка	Предоставление кредита. Кредитоспособность клиентов банка	2/-
Кредитный мониторинг	Кредитный мониторинг	2/2
Риски в кредитной деятельности банков	Риски в кредитной деятельности банков	2/-
Итого		18

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Основы банковского кредитования	Основы банковского кредитования	Пр	4/-/4
Банковский кредит и принципы кредитования	Банковский кредит и принципы кредитования	Пр	4/2/4
Кредитная политика коммерческих банков	Кредитная политика коммерческих банков	Пр	2/2/2

банков			
Кредитный договор	Кредитный договор	Пр	4/-/4
Способы обеспечения возвратности кредита	Способы обеспечения возвратности кредита	Пр	4/-/4
Залоговые операции	Залоговые операции	Пр	6/-/6
Предоставление кредита. Кредитоспособность клиентов банка	Предоставление кредита. Кредитоспособность клиентов банка	Пр	4/-/4
Кредитный мониторинг	Кредитный мониторинг	Пр	4/-/4
Риски в кредитной деятельности банков	Риски в кредитной деятельности банков	Пр	4/-/4
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Основы банковского кредитования	4
Банковский кредит и принципы кредитования	2
Кредитная политика коммерческих банков	2
	4
Кредитный договор	4

Способы обеспечения возвратности кредита	2
Залоговые операции	2
	2
Предоставление кредита. Кредитоспособность клиентов банка	2
Кредитный мониторинг	2
Риски в кредитной деятельности банков	2
	6
	20

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Организация кредитования в коммерческом банке» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке».
2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Организация кредитования в коммерческом банке».
3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ () (при наличии).
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)
5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Основы банковского кредитования . Основы банковского кредитования			
2	Банковский кредит и принципы кредитования. Банковский кредит и принципы кредитования			
3	Кредитная политика коммерческих банков . Кредитная политика коммерческих банков			
4	Контрольная точка № 1.			
5	Кредитный договор. Кредитный договор			
6	Способы обеспечения возвратности кредита. Способы обеспечения возвратности кредита			
7	Залоговые операции. Залоговые операции			
8	Контрольная работа №2.			
9	Предоставление кредита. Кредитоспособность клиентов банка. Предоставление кредита. Кредитоспособность клиентов банка			
10	Кредитный мониторинг. Кредитный мониторинг			
11	Риски в кредитной деятельности банков. Риски в кредитной деятельности банков			
12	Контрольная работа №3.			
13	зачет.			

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организация кредитования в коммерческом банке»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	1		2		3		4	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-4.1: Осуществляет процесс кредитования, оценивает и анализирует кредитоспособность и платежеспособность заемщика, составляет рекомендации по улучшению данных характеристик заемщика	Банковское дело							x	
	Бухгалтерский учет в коммерческих банках							x	
	Введение в профессиональную деятельность	x							
	Корпоративные финансы						x		
	Преддипломная практика								x
	Проектная работа			x		x		x	
	Управленческий учет и контроллинг								x
	Финансовые и коммерческие расчеты						x		
	Финансовый анализ							x	
ПК-4.2: Обеспечивает текущее управление рисками с учетом особенностей функционирования кредитной организации, определяет эффективные методы воздействия на риск, осуществляет мониторинг системы управления рисками	Банковское дело							x	
	Инвестиции							x	
	Преддипломная практика								x
	Проектная работа			x		x		x	
	Финансовое законодательство			x					
	Финансовый анализ							x	
ПК-4.3: Подбирает кредитные продукты и услуги на основании потребностей и запросов заемщика, консультирует заемщика как по кредитным продуктам, так и по процедурам сделок с кредитными организациями, владеет актуальной информацией о текущей ситуации на кредитном рынке	Банковское дело							x	
	Преддипломная практика								x
	Проектная работа			x		x		x	

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Организация кредитования в коммерческом банке» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация кредитования в коммерческом банке» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются

оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций		Максимальное количество баллов
8 семестр			
КТ 1	Тест		0
КТ 2	Тест		0
КТ 3	Тест		0
Сумма баллов по итогам текущего контроля			0
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			70
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
8 семестр			
КТ 1	Тест	0	
КТ 2	Тест	0	
КТ 3	Тест	0	

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Организация кредитования в коммерческом банке» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке»

Теоретические вопросы

Раздел 1. Основы теории и управления кредитным процессом.

«Основы банковского кредитования», «Банковский кредит и принципы кредитования», «Кредитная политика коммерческих банков»

1. Кредит: его сущность и структура.
2. Законы кредита.
3. Функции кредита.
4. Принципы кредита.
5. Коммерческий кредит: его сущность, виды и общая характеристика.
6. Кредитная политика банка: сущность, цели и порядок формирования.
7. Формы кредита, их общая характеристика.
8. Банковский кредит: его сущность, классификация и общая характеристика.
9. Потребительский кредит: его сущность, виды и общая характеристика.
10. Ипотечный кредит: его сущность, виды и общая характеристика
11. Лизинг: сущность, виды лизинга, субъекты лизинговой сделки, порядок определения лизингового платежа.
12. Понятие и формы обеспечения возвратности кредита.
13. Залог и залоговый механизм: принципы, предмет залога и общие требования.
14. Кредитный риск: понятие, факторы его возникновения.
15. Риски кредитования физических лиц: виды, этапы и методы управления.
16. Риски кредитования юридических лиц: виды, факторы возникновения и методы управления.
17. Управление риском кредитного портфеля.
18. Порядок формирования резервов на возможные потери по ссудам.
19. Документ «профессиональное суждение»: предназначение и содержание.

Раздел 2. Предоставление кредита

«Кредитный договор», «Способы обеспечения возвратности кредита», «Залоговые операции»

20. Порядок расчета и отражения в учете суммы формируемого резерва.
21. Основные этапы выдачи и погашения кредита по физическим лицам.
22. Документы, необходимые для оформления кредита заемщику-физическому лицу.
23. Порядок рассмотрения кредитной заявки заемщика физического лица до принятия решения.
24. Скоринговая оценка кредитоспособности физического лица: ее сущность и модели.
25. Порядок определения кредитоспособности заемщика физического лица с учетом его кредитной истории.
26. Порядок определения кредитоспособности заемщика физического лица на основе финансовых показателей его платежеспособности.
27. Порядок расчета максимальной суммы кредита по заявке физического лица.
28. Заключение банка о возможности предоставления кредита: содержание и порядок составления.
29. Порядок определения суммы платежа по дифференцированному графику погашения кредита.
30. Порядок определения суммы платежа по аннуитетному графику погашения кредита.
31. Заключение банка о возможности предоставления кредита: содержание и порядок составления.
32. Договор залога: содержание, порядок его заключения, изменения условий и расторжения.
33. Порядок оформления различных форм обеспечения по кредиту (залог автотранспорта, залог недвижимости, договор поручительства физического лица).
34. Порядок проверки качества и достаточности обеспечения возвратности кредита.
35. Порядок проведения мониторинга платежной дисциплины заемщика-физического лица

и

- целевого использования кредита.
36. Порядок проверки заложенного имущества по кредиту.
37. Оформление и отражение в учете операции по выдаче и погашению кредитов.
38. Оформление и отражение в учете просроченных кредитов и просроченных процентов. Учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов.

39. Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора.
40. Состав кредитного дела, порядок его ведения и хранения.
41. Порядок предоставления кредита физическому лицу после принятия решения банком.
42. Виды кредитов, предоставляемых юридическим лицам в коммерческом банке.
43. Порядок кредитования юридических лиц в коммерческом банке.
44. Список документов, необходимых для оформления кредита юридическому лицу.

Раздел 3. Сопровождение кредита

« Предоставление кредита. Кредитоспособность клиентов банка»,
« Кредитный мониторинг», «Риски в кредитной деятельности банков»

45. Порядок анализа документов от клиента, проверка их полноты и подлинности для получения кредита.

46. Техничко-экономическое обоснование кредита: предназначение и содержание документа.

лица
47. Понятие кредитоспособность и критерии кредитоспособности клиента юридического

48. Сущность метода оценки кредитоспособности крупных и средних предприятий на основании финансовых коэффициентов.

виды
49. Краткосрочное кредитование по укрупненному объекту в пределах кредитной линии:

кредитных линий, порядок кредитования, общая характеристика клиентов-заемщиков.

50. Кредитование по овердрафту: сущность, виды, порядок определения лимита, преимущества и недостатки.

51. Порядок оформления кредита юридическому лицу после принятия банком положительного решения.

52. Порядок оформления кредита юридическому лицу после принятия банком положительного решения.

53. Порядок предоставления целевых кредитов: особенности выдачи и погашения автокредита.

54. Особенности выдачи и погашения образовательного кредита.

55. Межбанковский кредит: сущность, порядок определения лимита и возможности предоставления.

56. Синдицированное кредитование: сущность и порядок предоставления.

57. Порядок оформления ипотечного жилищного кредита на приобретение первичного и вторичного жилья.

58. Особенности оформления ипотечного кредита в силу закона и в силу договора.

59. Формы обеспечения возвратности кредитов, предоставленных юридическим лицам.

60. Сущность межбанковских кредитов. Развитие межбанковских кредитов в России

Тематика докладов

Тема 1. Основы банковского кредитования

1. Банковская система России: история ее формирования, современное состояние и направления дальнейшего развития

2. Современная банковская система и ее роль в накоплении и концентрации ссудного капитала

3. Особенности становления и функционирования банковских систем разных стран (вариант:

конкретной зарубежной страны).

4. Банки и небанковские кредитные организации: общее и особенное.

5. Банковская система, ее элементы, уровни организации и принципы функционирования.

6. Этапы экономической работы с клиентом при осуществлении кредитования.

7. Банковский процент, его виды

8. Международные практики расчета простых процентов.

9. Сложные проценты.

10. Порядок начисления и взыскания процентов за кредит в банках.

Тематика рефератов.

Тема 3. Кредитная политика коммерческих банков

1. Факторы, определяющие кредитную политику.

2. Принципы кредитной политики банка.
3. Стратегические цели кредитной политики.
4. Банковский контроль и управление кредитным процессом.
5. Кредитная политика коммерческого банка в работе с юридическими лицами.
6. Организация кредитного процесса на различных этапах реализации кредитного договора.
7. Сущность кредитной политики коммерческого банка.
8. Основа формирования стратегических целей банка в области кредитования

Процент посещения лекций начисленный балл за семестр	Начисляемые баллы		Максимальный	
	I	II	III	баллов
0-49%	0	баллов	0	баллов
0 баллов				
50-74%	1	балл	1	балл
3 балл				
75-84%	2	балла	2	балла
6 балла				
85-94%	2	балла	2	балла
6 балла				
95-100%	3	балла	3	балла
10 балла				

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1		

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного

прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется

придерживаться следующего порядка обучения:

1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.

2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.

3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.

4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (доклады, рефераты, эссе) преподавателю.

Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала:

1. Сначала обучающийся осваивает основные понятия и знакомится с различными финансовыми концепциями.

2. После усвоения основных понятий финансов обучающийся знакомится с материалом по темам дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке», отраженным в учебнотематическом плане.

Обучение по дисциплине «Организация кредитования в коммерческом банке» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке»

предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений,

навыков и компетенций.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Основную организационную форму обучения, направленную на первичное овладение знаниями, представляет собой лекция и практическое занятие.

Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности. Основные принципы изложения лекционного материала:

– научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров,

фактов,

обоснований, документов и научных доказательств;

– активизация мышления студентов, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;

– использование современных образовательных технологий;

– эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

В ходе лекционных занятий необходимо кратко вести конспектирование учебного материала.

Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех

или

иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, характерные особенности, а также сведения, которые может не найти в учебных изданиях по дисциплине.

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а

также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практические занятия

и указания на самостоятельную работу.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий.

При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные

вопросы,

используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю

на

консультации или ближайшей лекции.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Total Security - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-140	Бизнес центр «Лаборатория банковских технологий и аналитики» Оснащение: специализированная мебель на 36 посадочных мест, персональный компьютер (моноблок) - 1шт., ноутбуки – 10 шт., флип-чарт – 1 шт., интерактивная панель, учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные стенды, интерактивная карта СКФО, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
		Э-130	Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 182 шт., Монитор 17” LCD NEC-173V – 4 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт.,Видеокамера управляемая Soni EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт.,Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4”Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

		Читальный зал научной библиотеки	Специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1 шт., принтер – 1 шт., цветной принтер – 1 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 1 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
--	--	----------------------------------	--

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Автор (ы)

_____ проф. , дэн Склярова Юлия Михайловна

Рецензенты

_____ доц. , кэн Е.А. Остапенко

_____ доц. , кэн Е.П. Томилина

Рабочая программа дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке» рассмотрена на заседании Кафедра финансы и кредит протокол № 27 от 25.03.2025 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Заведующий кафедрой _____ Склярова Юлия Михайловна

Рабочая программа дисциплины «Организация кредитования в коммерческом банке» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 8 от 26.03.2026 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Руководитель ОП _____