

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор/Декан
института экономики, финансов и
управления в АПК
Гунько Юлия Александровна

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

ФТД.03 Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании

38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

бакалавр

очная

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» является формирование у обучающихся теоретических знаний, практических умений и навыков ведения бухгалтерского учета в организациях торговли и общественного питания в соответствии с требованиями законодательства, составления бухгалтерской отчетности в торговых организациях и организациях общественного питания для принятия на ее основе управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Способен и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-1.1 Отражает деятельность экономических субъектов бухгалтерском учете в соответствии с российскими международными стандартами	знает - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации (08.002 В/01.6 Зн.1); - судебная практика по вопросам бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 Зн.2) - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) (08.002 В/01.6 Зн.3) - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта (08.002 В/01.6 Зн.4) - современные технологии автоматизированной обработки информации (08.002 В/01.6 Зн.8) - отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 Зн.9) умеет - определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской

		<p>службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах (08.002 В/01.6 У.1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (08.002 В/01.6 У.2) - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта (08.002 В/01.6 У.3) - оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность (08.002 В/01.6 У.4) - разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота (08.002 В/01.6 У.5) - организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе (08.002 В/01.6 У.6) - организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 У.8) - распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы (08.002 В/01.6 У.9) - планировать сроки, продолжительность и тематику повышения квалификации работников бухгалтерской службы (08.002 В/01.6 У.10) - контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 У.11) - пользоваться компьютерными про-граммами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (08.002 В/01.6 У.17) - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (08.002 В/02.6 У.12) - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (08.002 В/03.6 У.17) <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 ТД.1) - координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 ТД.2) - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок (08.002 В/01.6 ТД.8)
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-1.2 Формирует показатели бухгалтерской (финансовой) и управленческой отчетности, составляет и представляет отчетные формы, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономических субъектов, использует полученные сведения для принятия управленческих решений		<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте (08.002 В/01.6 Зн.5) - методы финансового анализа и финансовых вычислений (08.002 В/01.6 Зн.6) - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи (08.002 В/01.6 Зн.7) <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 В/01.6 У.7) - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 В/01.6 У.12) - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета (08.002 В/01.6 У.13) - составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица (08.002 В/01.6 У.14) - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем (08.002 В/01.6 У.15) - обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок (08.002 В/01.6 У.16) <p>владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 В/01.6 ТД.3) - счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов,

		<p>входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 В/01.6 ТД.4)</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (08.002 В/01.6 ТД.5) - обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 В/01.6 ТД.6) - обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации (08.002 В/01.6 ТД.7) - обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив (08.002 В/01.6 ТД.9) - организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки (08.002 В/01.6 ТД.10)
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» является дисциплиной факультативной части программы.

Изучение дисциплины осуществляется в 7 семестре(-ах).

Для освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

Производственная практика

Информационные технологии

Бухгалтерский учет в среде 1С

Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета

Теория бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет

Международные стандарты финансовой отчетности

Бухгалтерская отчетность

Налоговый учет и отчетность

Учет и отчетность субъектов малого предпринимательства

Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения

Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета

История бухгалтерского учета

Эволюция учетной мысли

Бухгалтерский учет в коммерческих банках

Бухгалтерский учет в кредитных организациях

Бухгалтерский учет в субъектах страхового дела

Бухгалтерский учёт в отдельных секторах экономики

Основы делопроизводства и документооборот в бухгалтерии

Практикум по бухгалтерскому и складскому учету

Практика по первичному учету

Практикум по регламентированной бухгалтерской и налоговой отчетности в 1С

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Научно-исследовательская работа

Преддипломная практика

Международные стандарты аудита

2.1.	Бухгалтерский учет поступления и продажи товаров в оптовой торговле	7	4	2	2			КТ 1	Тест, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.1, ПК-1.2
2.2.	Бухгалтерский учет поступления и продажи товаров в розничной торговле	7	4	2	2			КТ 1	Тест, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.1, ПК-1.2
2.3.	Бухгалтерский учет производства и продажи продукции в организациях общественного питания	7	4	2	2		1	КТ 1	Тест, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.1, ПК-1.2
3.	3 раздел. Организация проведения инвентаризаций и порядок отражения в учете их результатов в торговле и общественном питании									
3.1.	Организация проведения инвентаризаций и порядок отражения в учете их результатов в торговле и общественном питании	7	3	1	2		1	КТ 2	Тест, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.1, ПК-1.2
4.	4 раздел. Бухгалтерский учет расходов на продажу в организациях торговли и общественного питания									
4.1.	Бухгалтерский учет расходов на продажу в организациях торговли и общественного питания	7	3	1	2		1	КТ 2	Тест, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.1, ПК-1.2
5.	5 раздел. Учет продаж и финансовых результатов в торговле и общественном питании									
5.1.	Формирование финансового результата в торговле и общественном питании	7	3	1	2		1	КТ 2	Тест, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.1, ПК-1.2
6.	6 раздел. Бухгалтерская и налоговая отчетность торговых организаций и организаций общественного питания									
6.1.	Бухгалтерская и налоговая отчетность торговых организаций и организаций общественного питания	7	5	1	4		1	КТ 2	Тест, Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	ПК-1.1, ПК-1.2
6.2.	Промежуточная аттестация	7								ПК-1.1, ПК-1.2
	Промежуточная аттестация	За								
	Итого		36	12	18		6			
	Итого		36	12	18		6			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/ (практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
Организационные и методологические основы учета в торговле и общественном питании	Организационные и методологические основы учета в торговле и общественном питании	2/2	
Бухгалтерский учет поступления и продажи товаров в оптовой торговле	Бухгалтерский учет поступления и продажи товаров в оптовой торговле	2/-	
Бухгалтерский учет поступления и продажи товаров в розничной торговле	Бухгалтерский учет поступления и продажи товаров в розничной торговле	2/-	
Бухгалтерский учет производства и продажи продукции в организациях общественного питания	Бухгалтерский учет производства и продажи продукции в организациях общественного питания	2/-	
Организация проведения инвентаризаций и порядок отражения в учете их результатов в торговле и общественном питании	Организация проведения инвентаризаций и порядок отражения в учете их результатов в торговле и общественном питании	1/1	
Бухгалтерский учет расходов на продажу в организациях торговли и общественного питания	Бухгалтерский учет расходов на продажу в организациях торговли и общественного питания	1/-	
Формирование финансового результата в торговле и общественном питании	Формирование финансового результата в торговле и общественном питании	1/-	
Бухгалтерская и налоговая отчетность торговых организаций и организаций общественного питания	Бухгалтерская и налоговая отчетность торговых организаций и организаций общественного питания	1/1	
Итого		12	

5.2.1. Семинарские (практические) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		вид	часы
Организационные и методологические основы учета в торговле и	Организационные и методологические основы учета в торговле и общественном питании	Пр	2/-/2

общественном питании			
Бухгалтерский учет поступления и продажи товаров в оптовой торговле	Бухгалтерский учет поступления и продажи товаров в оптовой торговле	Пр	2/2/2
Бухгалтерский учет поступления и продажи товаров в розничной торговле	Бухгалтерский учет поступления и продажи товаров в розничной торговле	Пр	2/-/2
Бухгалтерский учет производства и продажи продукции в организациях общественного питания	Бухгалтерский учет производства и продажи продукции в организациях общественного питания	Пр	1/-/1
Бухгалтерский учет производства и продажи продукции в организациях общественного питания	Контрольная работа №1	Пр	1/-/1
Организация проведения инвентаризаций и порядок отражения в учете их результатов в торговле и общественном питании	Организация проведения инвентаризаций и порядок отражения в учете их результатов в торговле и общественном питании	Пр	2/-/2
Бухгалтерский учет расходов на продажу в организациях торговли и общественного питания	Бухгалтерский учет расходов на продажу в организациях торговли и общественного питания	Пр	2/-/2
Формирование финансового результата в торговле и общественном питании	Формирование финансового результата в торговле и общественном питании	Пр	2/-/2
Бухгалтерская и налоговая отчетность торговых организаций и организаций общественного питания	Бухгалтерская и налоговая отчетность торговых организаций и организаций общественного питания	Пр	3/2/3
Бухгалтерская и налоговая отчетность	Контрольная работа №2	Пр	1/-/1

торговых организаций и организаций общественного питания			
Итого			

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Темы и/или виды самостоятельной работы	Часы
Организационные и методологические основы учета в торговле и общественном питании	1
Бухгалтерский учет производства и продажи продукции в организациях общественного питания	1
Организация проведения инвентаризаций и порядок отражения в учете их результатов в торговле и общественном питании	1
Бухгалтерский учет расходов на продажу в организациях торговли и общественного питания	1
Формирование финансового результата в торговле и общественном питании	1
Бухгалтерская и налоговая отчетность торговых организаций и организаций общественного питания	1

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании».

2. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании».

3. Методические рекомендации по выполнению письменных работ () (при наличии).

4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения (при наличии)

5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) (при наличии).

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	метод. лит. (из п.8 РПД)
1	Организационные и методологические основы учета в торговле и общественном питании. Организационные и методологические основы учета в торговле и общественном питании	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	Л3.1
2	Бухгалтерский учет производства и продажи продукции в организациях общественного питания. Бухгалтерский учет производства и продажи продукции в организациях общественного питания	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	Л3.1
3	Организация проведения инвентаризаций и порядок отражения в учете их результатов в торговле и общественном питании. Организация проведения инвентаризаций и порядок отражения в учете их результатов в торговле и общественном питании	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	Л3.1
4	Бухгалтерский учет расходов на продажу в организациях торговли и общественного питания. Бухгалтерский учет расходов на продажу в организациях торговли и общественного питания	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	Л3.1
5	Формирование финансового результата в торговле и общественном питании. Формирование финансового результата в торговле и общественном питании	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6	Л3.1
6	Бухгалтерская и налоговая	Л1.1, Л1.2, Л1.3,	Л2.1, Л2.2, Л2.3,	Л3.1

отчетность торговых организаций и организаций общественного питания. Бухгалтерская и налоговая отчетность торговых организаций и организаций общественного питания	Л1.4, Л1.5	Л2.4, Л2.5, Л2.6	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	------------------	--

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» проводится в виде Зачет.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов очной формы обучения знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
7 семестр		
КТ 1	Тест	5
КТ 1	Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	10
КТ 2	Тест	5
КТ 2	Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	10

Сумма баллов по итогам текущего контроля			30
Посещение лекционных занятий			20
Посещение практических/лабораторных занятий			20
Результативность работы на практических/лабораторных занятиях			30
Итого			100
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижений компетенций	Максимальное количество баллов	Критерии оценки знаний студентов
7 семестр			
КТ 1	Тест	5	1 балл - выставляется за каждый вопрос, когда студентом выбран правильный вариант ответа на задание, предполагающее проверку теоретической подготовки обучающегося. 0 баллов - при неправильном ответе на вопрос.
КТ 1	Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	10	8-10 баллов. При выполнении задания нет затруднений, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны правильные выводы. 5-7 баллов. При выполнении задания нет затруднений, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны неправильные выводы. 4-6 баллов. При выполнении задания возникли затруднения, получен верный ответ. Сделаны неправильные выводы. 1-3 балла. Задание выполнено, но допущены незначительные ошибки, искажающие выводы. 0 баллов. Задание не выполнено.
КТ 2	Тест	5	1 балл - выставляется за каждый вопрос, когда студентом выбран правильный вариант ответа на задание, предполагающее проверку теоретической подготовки обучающегося. 0 баллов - при неправильном ответе на вопрос.

КТ 2	Практико-ориентированные задачи и ситуационные задачи	10	<p>8-10 баллов. При выполнении задания нет затруднений, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны правильные выводы. 5-7 баллов.</p> <p>При выполнении задания нет затруднений, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны неправильные выводы. 4-6 баллов. При выполнении задания возникли затруднения, получен верный ответ. Сделаны неправильные выводы. 1-3 балла. Задание выполнено, но допущены незначительные ошибки, искажающие выводы. 0 баллов.</p> <p>Задание не выполнено.</p>
------	-------------------------------------------------------	----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и без привязке к набранным баллам. Студентам, набравшим более 65 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, не набравшие 65 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД. Максимальная сумма баллов по промежуточной аттестации (зачету) устанавливается в 15 баллов

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос	до 5
Задания на проверку умений	до 5
Задания на проверку навыков	до 5

Теоретический вопрос

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий,

употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Задания на проверку умений и навыков

5 баллов Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

4 балла Задания выполнены в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.

2 баллов Задания выполнены с задержкой, письменный отчет с недочетами. Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задания выполнены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задания выполнены, письменный отчет не представлен или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании»

Вопросы для зачета

1. Основные задачи бухгалтерского учёта на предприятиях торговли и общественного питания.

2. Нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учёт в торговле и общественном питании.

3. Особенности организации учётной политики для торговых организаций и предприятий общественного питания.

4. Материальная ответственность в торговле и общественном питании, ее виды.

5. Принципы документального оформления товарных операций.

6. Виды договоров при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности в торговых организациях.

7. Порядок документального оформления поступления товаров в оптовой торговле.

8. Особенности синтетического и аналитического учёта поступления товаров в оптовой торговле.

9. Порядок учёта отгруженных товаров и их реализации со складов оптовых предприятий.

10. Особенности учёта расчётов с поставщиками по претензиям в оптовой торговле.

11. Порядок документального оформления получения и приёмки товаров в розничной торговле.

12. Особенности синтетического и аналитического учёта поступления товаров в розничной торговле.

13. Учёт реализации товаров в розницу.

14. Торговая наценка и ее учет.
15. Способы расчёта торговой наценки на реализованные товары.
16. Порядок учёта продажи товаров по эквайрингу.
17. Структура продажной цены на готовую продукцию в общественном питании.
18. Калькуляционный расчёт на продукцию в общественном питании.
19. Порядок составления плана-меню.
20. Документальное оформление операций по отпуску из кладовой сырья, покупных полуфабрикатов, кулинарных изделий и товаров.
21. Особенности аналитического и синтетического учёта движения продуктов и покупных товаров в общественном питании.
22. Учёт сырья в производстве и учёт выпуска продукции в общественном питании.
23. Порядок учёта реализации продукции в общественном питании.
24. Основные нормативные документы по организации и методике проведения инвентаризаций.
25. Этапы организации проведения инвентаризации.
26. Учёт излишков и недостач по результатам инвентаризации.
27. Порядок зачёта излишков и недостач пересортицей.
28. Оформление и отражение в бухгалтерском учёте результат инвентаризации.
29. Статьи расходов на продажу для организаций торговли и общественного питания.
30. Основные аналитические статьи расходов на продажу.
31. Порядок распределения издержек обращения на проданные товары и остаток товаров.
32. Отражение в учёте сумм транспортных расходов.
33. Учёт расходы на продажу оптовыми торговыми организациями.
34. Порядок формирования выручки и валового дохода в торговле.
35. Определение суммы реализованных торговых наценок.
36. Прочие доходы и расходы организаций торговли и общественного питания.
37. Структура и порядок формирования финансового результата в торговле и общественном питании.
38. Учет нераспределённой прибыли и порядок ее использования в торговле и общественном питании.
39. Бухгалтерская и налоговая отчётность торговых организаций и организаций общественного питания.
40. Особенности формирования отчётности по налогу на прибыль для торговых организаций.
41. Особенности отчётности по НДС в торговле и общественном питании.
42. Требования к раскрытию информации о финансовых результатах в бухгалтерской отчётности торговых организаций и предприятий общественного питания.

Практико-ориентированные задания

1. Отразить в бухгалтерском учете операции.

20.05.2025 г. От ООО "Шоколадный мир" на основании договора №124 от 04.05.2025 г. по УПД № 505 от 20.05.2025 г. поступили товары для продажи.

Место хранения – Основной склад. Оплата произведена 21.05.2025 г. в полном объеме.

Наименование ценностей:	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Стоимость без налога, всего
НДС, %	Сумма НДС	Стоимость с налогом, всего		

Конфеты шоколадные «Ассорти»	10 кг	на сумму	4320,00 руб.	(в том числе НДС 20%.)
------------------------------	-------	----------	--------------	------------------------

Конфеты шоколадные «Мишка»	15 кг	на сумму	5670,00 руб.	(в том числе НДС 20%.)
----------------------------	-------	----------	--------------	------------------------

Конфеты шоколадные «Белочка»	20 кг	на сумму	6000,00 руб.	(в том числе НДС 20%.)
------------------------------	-------	----------	--------------	------------------------

Конфеты «Фруктовые»	10 кг	на сумму	2520,00 руб.	(в том числе НДС 20%.)
---------------------	-------	----------	--------------	------------------------

Шоколадная паста 200 гр. 50 шт.	на сумму	27000,00 руб.	(в том числе НДС 20%.)
---------------------------------	----------	---------------	------------------------

Шоколадная паста 100 гр. 20 шт.	на сумму	6432,00 руб.	(в том числе НДС 20%.)
---------------------------------	----------	--------------	------------------------

Доставка товаров осуществлена ООО "Перевозки" (договор №80 от 08.05.2025 г.): по товарной накладной №87 от 20.05.2025 г. стоимость доставки - 5 100,00 руб. (в т. ч. НДС 20 % – 850,00 руб. (счет-фактура №87 от 20.05.2025 г.)). Стоимость доставки включается в фактическую

стоимость товаров. Оплата за перевозку произведена из кассы 20.05.2025 г.

2. Отразить в бухгалтерском учете операции.

25 мая 2025 г. по договору поставки № 187 от 11.04.2025 г. реализованы ООО "Сладости" товары на общую сумму 149370 руб. (в т.ч. НДС 20% – 24895,00 руб.):

1 Пакеты с логотипом предприятия 65 шт. по 55,00 руб. на сумму 3575,00 руб., кроме того НДС 20%.

2 Шоколад «Гармония» 100 гр. 70 шт. по 170,00 руб. на сумму 11900,00 руб., кроме того НДС 20%.

3 Молочный шоколад «Голубые Озера» 150 гр. 100 шт. по 205,00 руб. на сумму 20500,00 руб., кроме того НДС 20%.

4 Горький шоколад «Симфония» 100 гр. 50 шт. по 180,00 руб. на сумму 9000,00 руб., кроме того НДС 20%.

5 Белый шоколад «Снежинка» 75 гр. 80 шт. по 150,00 руб. на сумму 12000,00 руб., кроме того НДС 20%.

6 Чай черный 125 гр. 100 шт. по 320,00 руб. на сумму 32000,00 руб., кроме того НДС 20%.

7 Чай зеленый 200 гр. 100 шт. по 355,00 руб. на сумм 35500,00 руб., кроме того НДС 20%.

Контрольная работа №1

1. Соотнесите операции и бухгалтерские проводки.

Дистракторы

1. Принят к оплате счет АО «Специнструмент» за приобретенные товары

2. Принят к учету НДС

3. Оплачен счет АО «Специнструмент» полностью с расчетного счета

Дистракторы соответствия

1. Дебет счета 41 - Кредит счета 60 - 10000 руб.

2. Дебет счета 60 - Кредит счета 51 - 12000 руб.

3. Дебет счета 19 - Кредит счета 60 - 2000 руб.

Соответствие: 1-1; 2-3; 3-2

2. Соотнесите операции и бухгалтерские проводки.

Дистракторы

1. Списана стоимость проданных товаров

2. Учтен НДС по проданным товарам

3. Поступила на расчетный счет от покупателя оплата

Дистракторы соответствия

1. Дебет 51 – Кредит 62

2. Дебет 90.2 – Кредит 41

3. Дебет 90.3 – Кредит 68

Соответствие: 1-2; 2-3; 3-1

3. Отразить в бухгалтерском учете операции.

ООО «Сладости» закупило партию сахарного песка, упакованного в мешки по 50 кг. Стоимость партии – 550 000 руб. (в том числе НДС). Перед продажей сахарного песка в розницу организация расфасовывает его в полиэтиленовые пакеты по 1 кг. Для этих целей ООО «Сладости» закупил упаковочные пакеты на общую сумму 10000 руб. (в том числе НДС). Прочие расходы на расфасовку и упаковку сахара составили 15 000 руб.

Контрольная работа №2

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность торговой организации – это:

а) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;

б) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О

бухгалтерском учете»;

в) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

2. Отчетным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (отчетным годом) торговых организаций и организаций общественного питания является:

а) период с даты государственной регистрации экономического субъекта по 31 декабря того же календарного года включительно;

б) календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно;

в) период с даты государственной регистрации по 31 декабря календарного года, следующего за годом его государственной регистрации, включительно;

г) все ответы верны.

3. Обязательный экземпляр составленной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности торговая организация представляет:

а) не позднее одного месяца после окончания отчетного периода;

б) не позднее двух месяцев после окончания отчетного периода;

в) не позднее трех месяцев после окончания отчетного периода.

4. Определите величину чистой прибыли, которую необходимо отразить в отчете о финансовых результатах организации общественного питания на основании следующих данных за отчетный период: выручка – 3080000 руб., себестоимость продаж – 2075400 руб., прочие доходы – 270000 руб., прочие расходы – 310000 руб., управленческие расходы – 560000 руб., коммерческие расходы – 144000 руб.

Тестовые задания:

1. Назовите нормативный акт, который требует обязательного ведения бухгалтерского учета в торговых организациях и организациях общественного питания

а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ

б) Налоговый кодекс РФ

в) Гражданский кодекс РФ

г) Ведение учета добровольно

2. Величина товаров торговой организации отражается по статье бухгалтерского баланса:

а) запасы

б) денежные средства и денежные эквиваленты

в) основные средства

г) кредиторская задолженность

3. В состав оборотных активов торговой организации не входят:

а) запасы

б) основные средства

в) дебиторская задолженность

г) денежные средства

4. Движение товаров в розничной торговле отражается на счете:

а) 40

б) 41

в) 43

г) 44

5. Определите величину чистой прибыли организации общественного питания, которую необходимо отразить в отчете о финансовых результатах на основании следующих данных за отчетный период: выручка – 3080000 руб., себестоимость продаж – 2075400 руб., прочие доходы – 270000 руб., прочие расходы – 310000 руб., управленческие расходы – 560000 руб., коммерческие расходы – 144000 руб.

6. По данным бухгалтерского учета торговой организации на конец отчетного периода

величина основных средств составляет 230000 руб., запасов – 45000 руб., денежных средств в кассе – 1600 руб. денежных средств на расчетном счете – 34000 руб., дебиторской задолженности покупателей – 24000 руб. Определите итоговое значение оборотных активов на конец отчетного периода.

7. Верно ли, что перед составлением годовой бухгалтерской финансовой отчетности в торговой организации обязательно проведение инвентаризации.

8. К прямым расходам торговой организации относятся:

- а) покупная стоимость товаров
- б) расходы на доставку товаров до собственного склада
- в) расходы на заработную плату директора организации
- г) расходы по амортизации складского помещения

9. На счете 44 торговые организации отражают:

- а) транспортные расходы
- б) расходы, связанные с арендой и содержанием складов, баз, магазинов и т. п.
- в) издержки на складирование и предпродажную подготовку товаров
- г) покупную стоимость товаров

10. Что такое торговая деятельность согласно действующему законодательству?

- а) Деятельность по производству товаров
- б) Вид предпринимательской деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров
- в) Деятельность по оказанию услуг населению
- г) Деятельность по перевозке товаров

Практико-ориентированные задания:

Задание 1. ООО "Альфа" (поставщик) по договору поставки 157 от 01.04.2025 г. реализует ООО "Интерлэнд" (покупатель ИНН/КПП 2636029672/263601001, индекс 355008, Ставропольский край, город Ставрополь, Михайловское ш, д. 5) на общую сумму 369 102,00 руб. (в т.ч. НДС 20% – 61 517,00 руб.):

№	Товар	Ед. изм.	
Количество	Цена, без НДС	Сумма, без НДС	
65	1 1199,00	Набор чая, чай листовой: зеленый, черный, фруктовый	30 вкусов Шт.
		77935,00	
100	2 939,00	Набор чая, подарок на Новый год	Шт.
		93900,00	
100	3 799,00	Набор чая подарочный, чай листовой ягодный	Шт.
		79900,00	
50	4 1117,00	Набор чая, чай листовой с фруктами 7 вкусов	Шт.
		55850,00	

По условиям договора оплата за товары производится покупателем в течение 5 рабочих дней после получения товаров.

В соответствии с учетной политикой организации:

- в бухгалтерском и налоговом учете товары списываются исходя из способа их оценки по средней себестоимости;
- организация использует общую систему налогообложения, применяет метод начисления и ПБУ 18/02.

Отразить в учете данные операции.

Задание 2. 31 мая 2026 г. ООО "Альфа" провело плановую инвентаризацию товаров на основном складе по распоряжению №3 от 28.05.2025 г. (состав инвентаризационной комиссии: Хлопин Алексей Леонидович, Курбатов Владимир Сергеевич, Польшаков Антон Игоревич).

В результате инвентаризации были выявлены остатки товаров:

- Набор чая, чай листовой: зеленый, черный, фруктовый 30 вкусов 35 шт.
- Набор чая, подарок на Новый год 50 шт.
- Набор чая подарочный, чай листовой ягодный 50 шт.
- Набор чая, чай листовой с фруктами 7 вкусов 20 шт.
- Набор чая, подарок к 8 Марта 10 шт.
- Крафт-пакеты 1000 шт.
- Крафт-пакеты 1000 шт.
- Пакеты с логотипом предприятия 38 шт.
- Шоколад «Гармония» 100 гр. 9 Шт.
- Молочный шоколад «Голубые Озера» 150 гр. 1 Шт.
- Белый шоколад «Снежинка» 75 гр. 10 Шт.
- Конфеты шоколадные «Ассорти» 10 кг
- Конфеты шоколадные «Мишка» 15 кг
- Конфеты шоколадные «Белочка» 20 кг
- Конфеты «Фруктовые» 10 кг
- Шоколадная паста 200 гр. 50 шт.
- Шоколадная паста 100 гр. 20 шт.

Отразить результаты проведения инвентаризации, выявленные излишки и недостатки отразить в учете. Недостачи списать на затраты в пределах норм естественной убыли.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

Л1.1 Касьянова С. А. Бухгалтерский учет в ресторанно-гостиничном бизнесе и туризме [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 215 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=392372>

Л1.2 Тюленева Т. А. Учет, анализ и налогообложение в малом бизнесе и торговле [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2021. - 354 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/193926>

Л1.3 Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат, Специалитет. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 584 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=441286>

Л1.4 Каширская Л. В., Мощенко О. В. Особенности бухгалтерского учета по видам экономической деятельности [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: КноРус, 2025. - 247 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/955411>

Л1.5 Лазарева Н. В. Учет и анализ в торговле [Электронный ресурс]:учебник ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: Русайнс, 2024. - 266 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/952471>

Л1.6 Петров А. М. Общественное питание: учет и калькулирование себестоимости [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Специалитет, Аспирантура. - Москва: ООО "КУРС", 2024. - 270 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=438528>

Л1.7 Саполгина Л. А., Оборин М. С. Экономика и учет в общественном питании [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: КноРус, 2026. - 322 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/960433>

дополнительная

Л2.1 Иванова О. Е. Учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс]:учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательский Центр РИО, 2018. - 172 с. – Режим доступа: <http://new.znanium.com/go.php?id=947682>

Л2.2 Костюкова Е. И., Ельчанинова О. В., Тунин С. А., Манжосова И. Б., Бобрышев А. Н., Татарина М. Н., Гришанова С. В. Бухгалтерский учет и анализ:учеб. пособие для студентов вузов по направлению "Экономика". - М.: КНОРУС, 2014. - 408 с.

Л2.3 Бабаев Ю. А., Петров А. М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: Вузовский учебник, 2015. - 352 с. – Режим доступа: <http://new.znanium.com/go.php?id=503667>

Л2.4 Феськова М. В., Костюкова Е. И., Татарина М. Н. Малое предпринимательство: сущность учет налогообложение [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва: Русайнс, 2025. - 229 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/955477>

Л2.5 Казакова Н. А. Управленческий анализ в различных отраслях [Электронный ресурс]:учеб. пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура, Специалитет, Аспирантура. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 288 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=446833>

Л2.6 Селищев Н. В. 1С:Управление торговлей 8.2 [Электронный ресурс]:практ. пособие ; ВО - Бакалавриат. - Москва: КноРус, 2026. - 389 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/960619>

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

Л3.1 Е. И. Костюкова, И. Б. Манжосова, М. Н. Татарина, А. Н. Бобрышев, О. В. Ельчанинова, В. С. Яковенко ; под ред. В. С. Яковенко ; Ставропольский ГАУ Учет в торговле:учеб. пособие для бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль "Бух. учет, анализ и аудит". - Ставрополь, 2023. - 5,31 МБ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/
2	Справочно-правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru
3	Министерство финансов Российской Федерации	https://minfin.gov.ru/ru/
4	Федеральная налоговая служба	https://www.nalog.gov.ru/rn26/
5	Сайт «Профессиональный бухгалтерский и налоговый учет в «1:С Бухгалтерия 8 ред.3.0».	https://www.Profbuh8.ru
6	Информационная технологическая система 1С:ИТС	https://its.1c.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке бакалавра и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и практических занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить доклад, подготовиться к собеседованию, тестированию, контрольной работе;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной формы является обязательным.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на практических занятиях, выполнения контрольных работ и тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Kaspersky Endpoint Security 12.11 - Антивирус
2. Microsoft Windows Server STDCORE AllLngLicense/Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year - Серверная операционная система

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

1. Kaspersky Endpoint Security 12.11 - Антивирус

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
-------	---------------------------------------------------------------------------	-----------------	---------------------------------------------------------------------------

1	Учебная аудитория для проведения занятий всех типов (в т.ч. лекционного, семинарского, практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Э-130 Э-134	<p>Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 182 шт., Монитор 17" LCD NEC-173V – 4 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Soni EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4"Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета</p> <p>" Специализированная мебель на 48 посадочных мест, устройство регулирования температуры воздуха ALCe-H36 A4/C, персональный компьютер - 1 шт., проектор BenQ MX764 – 1 шт., экран – 1 шт., трибуна</p>
		Э-134	<p>" Специализированная мебель на 48 посадочных мест, устройство регулирования температуры воздуха ALCe-H36 A4/C, персональный компьютер - 1 шт., проектор BenQ MX764 – 1 шт., экран – 1 шт., трибуна лектора-1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.</p> <p>"</p>
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования		

		213/НК библио тека	<p>Специализированная мебель на 35 посадочных мест, дисплей - 1 шт., принтер ч/б - 2 шт., МФУ ч/б - 2 шт., сканер - 2 шт., открытый доступ к фонду справочной, краеведческой литературы, Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду справочной и краеведческой литературы.</p>
		214/НК библио тека	<p>Специализированная мебель на 130 посадочных мест, персональные компьютеры, моноблоки – 80 шт., копир А3 - 3, принтер матричный - 2, МФУ ч/б – 7 шт., МФУ цветной – 2 шт., принтер ч/б – 8 шт., принтер цветн. - 2 шт., сканер – 2 шт., сканеры штрих-кода - 5, наушники - 10 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду учебной, научной и художественной литературы.</p>

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

Автор (ы)

_____ доц. КБУиА, кэн Феськова Марина Викторовна

Рецензенты

_____ проф. КБУиА, дэн Манжосова Инна Борисовна

_____ доц. КБУиА, кэн Татаринова Мария Николаевна

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» рассмотрена на заседании Кафедра бухгалтерского учета и аудита протокол № 26 от 25.03.2026 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Заведующий кафедрой _____ Костюкова Елена Ивановна

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Институт экономики, финансов и управления в АПК протокол № 6 от 02.04.2026 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Руководитель ОП _____